

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO Y ACCESORIOS PARA EL REGISTRO FOTOGRÁFICO Y AUDIOVISUAL DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL LEVANTAMIENTO CATASTRAL URBANO EN 22 DISTRITOS PRIORIZADOS

1. FINALIDAD PÚBLICA

La adquisición de un equipo y accesorios para el registro fotográfico y audiovisual de la implementación del levantamiento catastral urbano en 22 distritos priorizados, visibilizando los avances y logros del proyecto a partir de productos gráficos y audiovisuales.

ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 050-2020-EF publicado el 12 de marzo de 2020, se aprobó la operación de endeudamiento externo, una entre la República del Perú y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento – BIRF, por la suma de US\$ 50 000 000,00 (Cincuenta Millones y 00/100 Dólares Americanos) destinadas a financiar parcialmente el Programa de Inversión : “Creación del Servicio de Catastro Urbano en distritos priorizados de las provincias de Chiclayo y Lambayeque del Departamento de Lambayeque; la Provincia de Lima del Departamento de Lima y la Provincia de Piura del Departamento de Piura”.

El 22 de mayo de 2020 la República del Perú suscribió con el Banco Internacional para la Reconstrucción y Fomento – BIRF, el Acuerdo de Préstamo N° 9035-PE, por la suma total de US\$ 80 830 523,00 (Ochenta Millones y ochocientos treinta mil quinientos veintitrés y 00/100 dólares americanos) el mismo que establece que el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento es el Organismo Ejecutor del Programa, a través del COFOPRI.

El Proyecto tiene como objetivo central mejorar la cobertura del servicio de catastro urbano en distritos priorizados de las provincias de Lima, Lambayeque, Chiclayo y Piura¹, y ésta conformado por dos componentes técnicos, y un componente de gestión del proyecto.

Dentro de los componentes técnicos se consideran las siguientes intervenciones:

Componente 1: Desarrollo de sistemas, servicios y capacidades en municipalidades seleccionadas para generar y mantener sus catastros actualizados.

Subcomponente 1.1: Creación de un sistema de información catastral urbana con fines fiscales y gestión urbana

Subcomponente 1.2: Fortalecimiento de capacidades municipales

¹ <https://ofi5.mef.gob.pe/invierte/formato/verProyectoCU/2459010>

Componente 2: Fortalecimiento del Marco Institucional.

En el componente de gestión se considera las acciones operativas, administrativas, personal del proyecto y consultorías/estudios.

Mediante Resolución Directoral N° D000091-2020-COFOPRI-DE del 09 de octubre de 2020, COFOPRI formalizó la creación de la Unidad Ejecutora 003, del Pliego 211: Organismo de Formalización de la Propiedad Informal – COFOPRI

Mediante Resolución Ministerial N° 277-2020-VIVIENDA de fecha 05 de noviembre de 2020, el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS), de acuerdo con las disposiciones del MOP del Proyecto, constituyó el Comité Directivo del Proyecto.

De acuerdo con las disposiciones del Acuerdo de Préstamo, mediante Acta de Sesión N° 04 de fecha 28 de enero de 2021 el Comité Directivo del Proyecto aprobó el Manual de Operaciones del Proyecto (MOP), previa no objeción del BIRF, y se formalizó su aprobación mediante la Resolución Directoral N° 030-2021-COFOPRI/DE de fecha 02 de febrero de 2021.

Asimismo, mediante Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público-Decreto Legislativo N° 1437, las contrataciones de los proyectos financiados con endeudamiento externo están exoneradas de la normativa nacional sobre contratación pública y se sujetan a lo establecido en los respectivos contratos de préstamos².

Mediante Resolución de Coordinación General N° 006-2023-COFOPRI-UE003 de fecha 10 de marzo del 2023, se aprueba la Estrategia de Comunicaciones del Proyecto: “Creación del Servicio de Catastro Urbano en Distrito priorizados de las Provincias de Chiclayo y Lambayeque del departamento de Lambayeque; la provincia de Lima y la provincia de Piura del departamento de Piura”.

La Estrategia de Comunicaciones del Proyecto tiene como objetivo “Promover el registro de catastro urbano como instrumento de desarrollo social entre los habitantes de los distritos priorizados con la participación de los servidores públicos municipales y dar a conocer la labor realizada por el Proyecto a la ciudadanía”. En ese sentido, la estrategia contempla informar a la ciudadanía sobre el proceso de levantamiento catastral en su distrito y sus implicaciones en términos de beneficios y obligaciones generadas a partir de la elaboración y actualización permanente del catastro.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de un equipo y accesorios para el registro fotográfico y audiovisual de la implementación del levantamiento catastral urbano en 22 distritos priorizados.

² Artículo 20.- Contrataciones

20.1 La celebración de las operaciones bajo el ámbito de este Sistema Nacional, está exonerada de la normativa sobre contratación pública.

3. CANTIDAD Y UNIDAD DE MEDIDA

ITEM	NOMBRE	CANTIDAD
1	Cámara Mirrorless con lentes 16-50mm 50-250mm SD 32GB y bolso	1
2	Flash compatible con la cámara	1
3	Disco duro externo 4TB	1
4	Memoria Micro SD 128 GB Clase 10	3
5	Trípode Video Manfrotto	1
6	Micrófono solapero inalámbrico	3

4. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Cámara digital

- Cámara posterior: 20.9 MP
- Tamaño de la pantalla: 3
- Modelo: Z fc
- Dimensiones: 9.3 cm x 13.4 cm x 4.3 cm (solo cuerpo de cámara)
- Velocidad del obturador: 14000 de segundo
- Fuente de energía: Corriente/batería
- Distancia focal: 16 mm
- Zoom digital: En modo de reproducción y en modo de edición en cámara
- Tipo de cámara: Profesional
- Zoom óptico: 16-50mm f35-63 VR y 50-250mm f45-63 VR
- Características de la pantalla: LCD,TFT
- Incluye; Cuerpo de cámara Z fc Tapa de cuerpo BF-N1 Visor de caucho DK-32, Correa para cámara AN-DC23, Batería recargable de ion de litio EN-EL25, Cargador de batería MH-32 Lente
- Características de la cámara:Lente intercambiable,
- Pantalla táctil
- Formato de imagen: JPEG/RAW
- Sensor de imagen: CMOS
- Incluye bolso porta cámara

Flash

Dimensiones: 7.3cm x 13.7cm x 10.35 cm

Compatible con la cámara

5. CONFORMIDAD

La conformidad es otorgada por el Coordinador General del Proyecto, previo visto bueno del Especialista de la Especialista de Comunicaciones. Para la conformidad, el proveedor presentará los documentos de pago respectivos, a través de Mesa de Partes de COFOPRI, con carta dirigida a la Coordinación General del Proyecto haciendo referencia al número del contrato.

6. LUGAR DE ENTREGA

Av. Reducto N°1363, Piso 4, Oficina 401, distrito de Miraflores

7. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega es hasta cinco (05) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de la firma del contrato o notificada la orden de compra.

8. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

8.1. HABILITACIÓN DEL PROVEEDOR

- No estar impedido de contratar con el Estado.
- Inscrita en el Registro Único de Contribuyentes.
- Contar con la constancia de Registro Nacional de Proveedores (RNP)

8.2. EXPERIENCIA DEL PROVEEDOR EN LA ESPECIALIDAD

- La empresa deberá acreditar un mínimo una experiencia en ventas similares al objeto de la convocatoria por un monto mínimo de S/ 40,000.00 (cuarenta mil con 00/100 soles), en los últimos 5 años.
- La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio con su respectiva conformidad; o (ii) comprobantes de pago boleta o factura con su respectiva cancelación o cualquier otro documento emitido por la empresa, del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.

9. MONTO

La adquisición se contratará a todo costo. En tal sentido incluye todos los costos, así como cualquier obligación tributaria a que este pudiera estar sujeto.

10. PAGO

La UE003 realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en una sola armada, dentro de los quince (15) días siguientes de otorgada la conformidad.

Para tal efecto, el contratista presentará a través de Mesa de Partes de COFOPRI, sito en la Av. Paseo de la Republica N° 3135 – 3137, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, en el horario de 8:30 horas hasta las 17:30 horas de lunes a viernes o a través de la Mesa de Partes virtual (<http://mpv.cofopri.gob.pe/Management/FrmMesaPartesVirtual.aspx>), una carta incluyendo la guía de remisión y el comprobante de pago.

11. PENALIDAD

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la entrega de los softwares, la Unidad Ejecutora podría aplicar una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la orden emitida o contrato, de llegar al valor total del 10% se procederá a anular la orden de compra o contrato y a comunicar a las autoridades pertinentes correspondientes al Banco Mundial y a la autoridad que rige el Sistema Nacional de las Contrataciones en el Estado Peruano, de acuerdo con la siguiente formula:

La penalidad por día de atraso se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Penalidad\ diaria = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{0.40 \times \text{Plazo en días}}$$

Dónde: Monto = monto adjudicado.

Plazo de en Días = plazo máximo de entrega