

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>1.</b>                                    |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | lunes, 18 de Marzo de 2024  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DEL SISTEMA DE AUDIO, SONIDO Y PERIFONEO PARA EL COMPONENTE DE COMUNICACIONES PARA LA META 143 "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL PRIMARIA, SECUNDARIA Y ALTERNATIVA DE LA I.E MIRTHA JERI DE AÑÃOS, DISTRITO DE SAN MIGUEL, LA MAR-AYACUCHO - C.U.I N° 2230607 |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | META 143 "MEJORAMIENTO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL PRIMARIA, SECUNDARIA Y ALTERNATIVA DE LA I.E MIRTHA JERI DE AÑÃOS, DISTRITO DE SAN MIGUEL, LA MAR-AYACUCHO - C.U.I N° 2230607   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 2230607  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |  | INFORME TÉCNICO N°064-2024/GG-GRI-SGO-LRQO/RO  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | OFICIO N°3094-2024 - GRA/GG-GRI-SGO                              |  | Fecha de recepción                   | 16/02/2024  |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión  | NINGUNA  | De oficio  | NINGUNA                              | Con motivo de observaciones   | NINGUNA  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI <input checked="" type="checkbox"/>  |  | NO <input type="checkbox"/>  |                                      | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                                      |
|  |   | DE ACUERDO AL AGRUPAMIENTO REALIZADO POR EL ÁREA USUARIA.   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM                      | SI <input type="checkbox"/>   |  |  | NO <input type="checkbox"/>          | X <input checked="" type="checkbox"/>   |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI <input type="checkbox"/>   |  |  | NO <input type="checkbox"/>          | X <input checked="" type="checkbox"/>   |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI <input type="checkbox"/>   |  |  | NO <input type="checkbox"/>          | X <input checked="" type="checkbox"/>   |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Ítem   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Ítem   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores   | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | NINGUNA   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.10   | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>                     |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | N° Ítem   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | SIN AJUSTE  |  |  |                                      |   |  |                                      |

| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |   |           |  |           |
|---|---|-----------|--|-----------|
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 4/03/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 5/03/2024 |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI        | X  | NO        |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |           |  |           |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI        | X  | NO        |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |           |  |           |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI        |  | NO X      |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |           |  |           |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI        |  | NO X      |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |           |  |           |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI        |  | NO X      |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |           |  |           |
| 4   | <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO<br/>OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL</p> <p style="text-align: center;">PC. Johny Randy Guillén Moore<br/>Resp. Programación y Ejecución</p> |           |  |           |