

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES INTEGRADAS

LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1 LP-15-2024-CS-GRL-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE APARATOS MEDICOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO IOARR: "RENOVACIÓN DE SALA DE OPERACIONES; ADQUISICIÓN DE MESA DE OPERACIONES HIDRÁULICA/ELECTRICA, MONITOR DE FUNCIONES VITALES Y MÁQUINA DE ANESTESIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CABALLOCOCHA, DISTRITO DE RAMÓN CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMÓN CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO", CUI N°2576908.



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante



No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley



N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de



realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.



3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES



Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE LORETO
RUC N° : 20493196902
Domicilio legal : Avenida Abelardo Quiñonez Km. 1.4, Belén-Maynas-Loreto
Teléfono: : 065-266969; 065-267010
Correo electrónico: : Programacion.logisticagorel@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICIÓN DE APARATOS MÉDICOS, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO IOARR "RENOVACION DE SALA DE OPERACIONES; ADQUISICION DE MESA DE OPERACIONES HIDRAULICA/ELECTRICA, MONITOR DE FUNCIONES VITALES Y MAQUINA DE ANESTESIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CABALLOCOCHA, DISTRITO DE RAMON CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMON CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO", CON CUI N° 2576908.

ITEM	SUB/ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNID	CANT.
	1.1	LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31)	UND	1.00
	1.2	LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	UND	1.00
	1.3	ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77)	UND	1.00
	1.4	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88)	UND	1.00
	1.5	BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105)	UND	1.00
	1.6	COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)	UND	1.00
	1.7	ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)	UND	1.00
	1.8	ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125)	UND	1.00
	1.9	LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313)	UND	1.00
	1.10	TENSIOMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135)	UND	1.00
	1.11	NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS, (D-148)	UND	1.00
	1.12	RESUCITADOR MANUAL ADULTO PEDIATRICO, (D-206)	UND	1.00
	1.13	RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208)	UND	1.00



1	1.14	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-117), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	UND	1.00
	1.15	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)	UND	1.00
	1.16	PULSIOXIMETRO PORTATIL, (D-334)	UND	1.00
	1.17	SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5).	UND	2.00
	1.18	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)	UND	2.00
	1.19	SET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO, (I-20)	UND	2.00
	1.20	SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71)	UND	2.00
	1.21	SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78)	UND	2.00
	1.22	BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26)	UND	2.00
	1.23	ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103)	UND	1.00
	1.24	EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86)	UND	2.00

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM N° 626-2024-GRL-GGR el 21/05/2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Canon y sobrecanon, regalías, renta de aduanas y participaciones.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.



1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de sesenta (60) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto de diez con 00/100 soles en caja de la Entidad, sito en Avenida Abelardo Quiñones Km. 1.5, Belén-Maynas-Loreto, en el horario de lunes a viernes, de 07:30 a 15:30 horas.

Importante

<i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i>
--

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



(Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- e) Hoja comparativa del producto ofertado con respecto a las características de bien requerido por la Entidad, indicando marca, modelo, año de fabricación, condición del bien, y características.
Facultativamente, pueden presentar folletos, catálogos, brochure, instructivos del bien ofertado.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acreditan el cumplimiento de la formación académica del personal clave propuesto.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N° 11**).
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁷.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Oficina Ejecutiva de Logística y Servicio Generales del Gobierno Regional de Loreto, sito en Avenida Jose Abelardo Quiñones Km 1.4, Belén – Loreto – Maynas, de lunes a viernes en el horario de 7.00 horas hasta las 15:00 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en soles, en Dos (2) pagos o armadas a cuenta.

El pago se realizará de la siguiente forma:

Primer Pago equivalente al 70% del monto contractual, se realizará luego de la recepción e instalación de todos los equipos que conforman el paquete. (Recepción cuantitativa y Cualitativa de los bienes que conforman el paquete, y el Acta de Instalación de los bienes que conforman el paquete).

Segundo Pago, equivalente al 30% del monto contractual, se realizará luego de la capacitación del personal propuesto por la Entidad y las pruebas y puesta en marcha de los equipos. (Se acreditará con el Acta de capacitación al personal designado por la Entidad y el Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos.)

Previa conformidad del bien entregado con guía de remisión, comprobantes de pago y la conformidad del área usuaria; mediante informe del Residente en conformidad con el inspector o supervisor de materiales recepcionados para la ejecución del mencionado IOARR, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el Artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, presentada en la mesa de

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Partes de LA ENTIDAD.

Para los pagos se deben considerar la siguiente documentación:

Primer Pago:

- Conformidad de Recepción cuantitativa y Conformidad Cualitativa de los bienes que conforman el paquete, y el Acta de Instalación de los bienes que conforman el paquete.
- Ficha Técnica.
- Procedimiento de mantenimiento preventivo.
- Programa de mantenimiento preventivo.
- Carta de compromiso de garantía.
- Declaración Jurada de disponibilidad de servicios y repuestos.
- Copia del Certificado de registro sanitario otorgado por la DIGEMID de los bienes.
- Documentos de Sustento técnico de los bienes ofertados.
- Conformidad de Recepción de Bienes
- Guía de Remisión
- Guía de Transporte.
- Número de Cuenta interbancaria (CCI)
- Copia del contrato

Segundo Pago:

- Acta de capacitación al personal designado por la Entidad y el Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos
- Acta de conformidad.
- Protocolo de pruebas.
- Acta de capacitación al personal designada por la Entidad.
- Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos.
- Compromiso para asesoramiento especializada, en servicio técnico y reparación.
- Certificado de garantía.
- Conformidad de Recepción de Bienes
- Copia Guía de Remisión
- Número de Cuenta interbancaria (CCI)
- Copia del contrato

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en una plaza que no exceda de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en una plaza máxima de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de las quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el Artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el Artículo 171 de su Reglamento, las que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Gobierno Regional de Loreto, sitio en Av. Abelardo Quiñones Km 1.4 – Belén, Maynas – Loreto, en horario 07:00 a 15:00 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES -
ADQUISICIÓN DE APARATOS MEDICOS**

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de bienes: **ADQUISICIÓN DE APARATOS MEDICOS** para la ejecución del proyecto IOARR: "RENOVACIÓN DE SALA DE OPERACIONES; ADQUISICIÓN DE MESA DE OPERACIONES HIDRÁULICA/ELÉCTRICA, MONITOR DE FUNCIONES VITALES Y MÁQUINA DE ANESTESIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CABALLOCOCHA, DISTRITO DE RAMÓN CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMÓN CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO", CUI N°2576908.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación de bienes tiene como finalidad pública: asegurar el desarrollo de la actividad: "RENOVACIÓN DE SALA DE OPERACIONES; ADQUISICIÓN DE MESA DE OPERACIONES HIDRÁULICA/ELÉCTRICA, MONITOR DE FUNCIONES VITALES Y MÁQUINA DE ANESTESIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CABALLOCOCHA, DISTRITO DE RAMÓN CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMÓN CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO", CUI N°2576908.

3. ANTECEDENTES

El Gobierno Regional de Loreto (GOREL) es una persona Jurídica de derecho Público que emana de la voluntad popular. Tiene autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia y constituye un pliego presupuestal, según lo establecido en el Artículo 2° de la Ley N° 27867 Orgánica de Gobiernos Regionales.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

Objetivo General

Las contrataciones de bienes, es la adquisición de **ADQUISICIÓN DE APARATOS MEDICOS**, necesarios para la correcta y adecuada ejecución del IOARR NO PIP: "RENOVACIÓN DE SALA DE OPERACIONES; ADQUISICIÓN DE MESA DE OPERACIONES HIDRÁULICA/ELÉCTRICA, MONITOR DE FUNCIONES VITALES Y MÁQUINA DE ANESTESIA; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) EESS CABALLOCOCHA, DISTRITO DE RAMÓN CASTILLA, PROVINCIA MARISCAL RAMÓN CASTILLA, DEPARTAMENTO LORETO", CUI N°2576908.

Objetivo Especifico

Proveer de un adecuado abastecimiento de la **ADQUISICIÓN DE APARATOS MÉDICOS**, necesarios para la correcta y adecuada ejecución.





GRI
GERENCIA REGIONAL
DE INFRAESTRUCTURA

SGRO
SUB GERENCIA
REGIONAL DE OBRAS



5. ALCANCES Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

5.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ITEM	SUB-ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNID	CANT.
5	1.1	LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31)	UND	1.00
	1.2	LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	UND	1.00
	1.3	ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77)	UND	1.00
	1.4	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88)	UND	1.00
	1.5	BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105)	UND	1.00
	1.6	COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)	UND	1.00
	1.7	ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)	UND	1.00
	1.8	ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125)	UND	1.00
	1.9	LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313)	UND	1.00
	1.10	TENSIÓMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135)	UND	1.00
	1.11	NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS, (D-148)	UND	1.00
	1.12	RESUCITADOR MANUAL ADULTO PEDIATRICO, (D-206)	UND	1.00
	1.13	RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208)	UND	1.00
	1.14	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-117), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	UND	1.00
	1.15	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)	UND	1.00
	1.16	PULSIOXIMETRO PORTATIL, (D-334)	UND	1.00
	1.17	SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5).	UND	2.00
	1.18	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)	UND	2.00
	1.19	SET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO, (I-20)	UND	2.00
	1.20	SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71)	UND	2.00
	1.21	SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78)	UND	2.00
	1.22	BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26)	UND	2.00
	1.23	ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103)	UND	1.00
	1.24	EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86)	UND	2.00





5.1.1 LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.1	1.00	UND	LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> • A01 Lámparas de quirófano. • A02 Un (01) o más satélites de iluminación Cialítica. • A03 Luces de led. • A04 Veinte (20) bombillos led como mínimo. • A05 Modo de luz ambiental. • A06. Combinación de luz blanca fría y luz blanca cálida para color de luz consistente. • A07 Un (01) brazo articulable de largo alcance. • A08 Diseño de fácil maniobra. • A09 Función de control automático de iluminación. • A10 Temperatura de calor 4.300k o mayor. • A11 Tiempo de funcionamiento prolongado de hasta 40,000 horas de uso. • A12 Iluminación central de 130,000 Lux (satélite 1). • A13 Diámetro de campo de luz regulable. • A14 Rango de campo de diámetro 195mm a 300mm. • A15 Profundidad máxima de iluminación de 1.200mm. • A16 Color de temperatura 4,350k. • A17 Índice renderizado 95. • A18 Energía radiante 3.6mw. • A19 Vida del bombillo 6,500 lux como mínimo. • A20 Consumo de potencia no mayor a 85w. • A21 Diámetro del cabezal 600mm. • A22 Con panel de control de intensidad ya sea en los brazos o empotrado mural. • A23 Mangos autoclavables. B Accesorios <ul style="list-style-type: none"> • B01 Cinco (05) cubre mangos descartables. C Requerimiento de Energía <ul style="list-style-type: none"> • C01 220V/60Hz. 			





5.1.2 LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.2	1.00	UND	LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34), Inc. Unidad de Protección de voltaje

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A Características Generales

- A01 Lámparas de quirófano.
- A02 Un (01) o más de satélites de iluminación Cialitica.
- A03 Luces de led.
- A04 Veinte (20) bombillos led como mínimo.
- A05 Modo de luz ambiental.
- A06 Combinación de luz blanca fría y luz blanca cálida para color de luz consistente.
- A07 Un (01) brazo articulable de largo alcance.
- A08 Diseño de fácil maniobra.
- A09 Función de control automático de iluminación.
- A10 Temperatura de calor 4.300k o mayor.
- A11 Tiempo de funcionamiento prolongado de hasta 40,000 horas de uso.
- A12 Iluminación central de 130,000 Lux (satélite 1).
- A13 Diámetro de campo de luz regulable.
- A14 Rango de campo de diámetro 195mm a 300mm.
- A15 Profundidad máxima de iluminación de 1.200mm.
- A16 Color de temperatura 4,350k.
- A17 Índice renderizado 95.
- A18 Energía radiante 3.6mw.
- A19 Vida del bombillo 6,500 lux como mínimo.
- A20 Consumo de potencia no mayor a 85w.
- A21 Diámetro del cabezal 600mm.
- A22 Con panel de control de intensidad ya sea en los brazos o empotrado mural.
- A23 Mangos autoclavables.

B Accesorios

- B01 Cinco (05) cubre mangos descartables.

C Requerimiento de Energía

- C01 220V/60Hz, incluye sistema de baterías.





5.1.3 UNIDAD DE ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.3	1.00	UND	UNIDAD DE ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77)

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A Características Generales

- A01 Panel de fácil visualización, con cinco indicadores digitales de potencia corte monopolar, coagulación monopolar, corte bipolar, coagulación bipolar y memoria.
- A02. Sistema de adaptación automática de la potencia o voltaje de salida a las distintas impedancias de los tejidos.
- A03. Control de contacto del electrodo neutro de doble campo con la piel del paciente.
- A04. Peso 16kg o menos, dimensiones 410x516x160mm (largo, ancho, alto) o menor.
- A05 Capacidad de TUVF (vaporización transuretral de próstata) y TURP.
- A06 Identificación de mal funcionamiento automático y muestra en panel digital.
- A07 Múltiples modos de trabajo: diez (10): siete (07) monopolar y tres (03) bipolar como mínimo. memoria para nueve (09) canales o más.
- A08 Controlado por microprocesador.
- A09 Capacidad de realizar intervenciones cardíacas.

B Componentes

Generadores

- B01. Dos (02) salidas monopolares, para cable-conector estándar de tres (03) guías.
- B02 Una (01) salida bipolar.
- B03 Una (01) salida para electrodo neutro.
- B04 Activación mediante interruptor manual y pedal.

Potencia Máxima de los Modos de Operación

- B01 Modo Monopolar Corte: 400W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 2300V o mayor. Modo Bipolar Corte: 70W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 1450V o mayor.
- B02 Modo Monopolar Coagulación por Soft: 120W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 3400V o mayor.
- B03 Modo Monopolar Coagulación por punto: 120W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 5600V o mayor.
- B04 Modo Monopolar Coagulación Estandar: 70W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 240V o mayor. Modo Bipolar Coagulación Precisa: 70W o mayor. Pico de voltaje de circuito abierto 360V o mayor.

C Accesorios

- C01. Pedal o pedales para activar el modo monopolar de Corte/Coagulación y el modo bipolar coagulación, con cable-conector al equipo.
- C02. Electrodo neutro tamaño adulto de doble campo (de caucho, silicona, goma conductora o equivalente flexible): Reusable.
- C03. Cable Monopolar con conector al equipo de tres (03) guías y cable monopolar con conector al equipo de dos (02) guías, con mango interruptor de Corte Coagulación.
- C04 Electrodo Monopolares tamaño corto: Un (01) reusable tipo cuchilla.
- C05 Un (01) cable conector Bipolar reusable.
- C06 Un (01) electrodo Bipolar reusable tipo pinza.
- C07 Cable de alimentación con toma a tierra.

D Requerimiento de energía

- D01 220 VAC/60HZ.

E Condiciones de trabajo

- E01 Temperatura 10°C a -40°C, Humedad relativa 80%.





5.1.4 ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.4	1.00	UND	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88)
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos			
A Características Generales			
<ul style="list-style-type: none"> A01 Eléctrico, rodable con altura no menor a 80 cm. A02 Indicador de presión negativa. A03 Con filtro de bactericida. 			
B Presión Negativa			
<ul style="list-style-type: none"> B01 Rango de presión: 0 a 500 mmhg o más. B02 Presión regulable. 			
C Bomba de Vacío			
<ul style="list-style-type: none"> C01 De bajo nivel de ruido menor a 60 db. C02 Capacidad de succión no menor a 35 lts/min. 			
D Frasco Recolector			
<ul style="list-style-type: none"> D01 Uno o dos frascos con capacidad total de cuatro (04) litros o más, o 2 frascos de 2 litros o más. D02 De polisulfona transparente con escala de medida indeleble. D03 Esterilizable en autoclave. D04 Dispositivo de seguridad de rebalse o sobre flujo. 			
E Accesorios			
<ul style="list-style-type: none"> E01 Un (01) frasco de repuesto. E02 Cinco (05) cánulas de succión adultos, esterilizables. E03 Cinco (05) cánulas de succión pediátricas, esterilizables. E04 Cincuenta (50) filtros bactericidas. 			
F Requerimiento de Energía			
<ul style="list-style-type: none"> F01 Red de vacío 220 V y 60 Hz. 			





5.1.5 BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.5	1.00	UND	BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105)

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

A Características Generales

- A01 Equipo de diseño compacto y de fácil transporte.
- A02 Programación y Monitoreo digital controlado por Microcontrolador o Microprocesador.
- A03 Mecanismo de bombeo tipo peristáltico.
- A04 Equipo que permite la configuración del rango de flujo.
- A05 Equipo que permite la programación digital del volumen y del flujo de Infusión.
- A06 Visualización Digital de parámetros programados (volumen de infusión, Flujo de infusión y Volumen Total).
- A07. Equipo que permite la configuración conveniente del rango de flujo: configuración micro, modo dopaje, modo de configuración de tiempo, modo de configuración Gtt (Goteo/min).
- A08 Opción de silenciar alarmas.
- A09 Compatible con la mayoría de las líneas de infusión.
- A10 Con dispositivo de sujeción en columna de Portasuero.
- A11 Con indicador del estado de carga de la batería.
- A12 Función de varias alarmas: puerta abierta, oclusión, detección de burbuja de aire, batería baja, batería vacía, infusión completa, Mal funcionamiento, etc.
- A13 Función de memoria que permite almacenar los datos programados.
- A14 Comunicación USB, RS232, DB15 u otro según tecnología del fabricante.
- A15 Mecanismo de bombeo: tipo Peristáltico.
- A16 Pantalla de 7 segmentos o LCD o LCD Táctil.
- A17 Volumen de infusión máximo de 9999 ml.
- A18 Rango de flujo de infusión desde 0.1 - 1200 ml/h.
- A19 Micro(Encendido): 0.1 ~ 99.9 ml/h (incrementos de 0.1 ml/h de pulgada).
- A20 Micro (Apagada): 1 ~ 1200 ml/h (incrementos de 1 ml/h de pulgada).
- A21 Volumen total de infusión: 0 a 9999 ml o infinito.
- A22 Tamaño (P x An x Al): 120 x 130 x 206 mm.
- A23 Peso: aprox. 1,7 kg.

B Requerimiento Eléctricos

- B01 Voltaje: 100 - 240 VAC, 50-60 Hz.
- B02 Batería recargable de Níquel-Hidruro metal (Ni-Mh) con autonomía de aprox 4 horas como mínimo a más en un rango de flujo de 25ml/h

C Accesorio Suministrados

- C01 Abrazadera del soporte de infusión.
- C02 Sensor de goteo.
- C03 Manual de usuario.
- C04 Cable de Poder AC.





GRI
GERENCIA REGIONAL
DE INFRAESTRUCTURA

SGRO
SUB GERENCIA
REGIONAL DE OBRAS



5.1.6 COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.6	1.00	UND	COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A Características Generales

- A01.Constituido por: Mueble rodable, Resucitador manual adulto, Resucitador manual pediátrico, Aspirador secreciones, Laringoscopio, Balón de oxígeno y Desfibrilador de paletas externas.

B Mueble Rodable

- B01.Coche construido en polímero resistente al impacto, montado sobre cuatro (04) ruedas omnidireccionales, de ellas con freno de pie.
- B02 Bandeja superior con sistema de seguridad para evitar caída del desfibrilador.
- B03 Cuatro (04) cajones como mínimo, de fácil deslizamiento con tiradores.
- B04 Agarradera o asa que permita un fácil desplazamiento del mueble.
- B05 Portasuero tipo telescopio con ajuste mediante perilla.
- B06 Porta balón de oxígeno.
- B07 Porta Aspirador Secreciones.

C Resucitador Manual Adulto Textura de Silicona, con Capacidad de Volumen de 1200ml o más, Esterilizable en Autoclave

- C01 Dos (02) mascarillas para pacientes adultos de diferentes tamaños de sellado fácil y hermético, diseño y textura.
- C02 Confortable, transparentes en el centro para control visual, esterilizables en autoclave.
- C03 Válvula de paciente, reservorio O2, esterilizables en autoclave.
- C04 Acumulador de oxígeno.

D Resucitador Manual Pediátrico

- D01 Textura de silicona, con capacidad de volumen de 400ml o más, esterilizable en autoclave.
- D02 Dos (02) mascarillas para pacientes pediátricos de diferentes tamaños de sellado fácil y hermético, diseño y textura confortable, transparentes en el centro para control visual, esterilizables en autoclave.
- D03 Válvula de paciente, reservorio O2, esterilizables en autoclave.
- D04 Acumulador de oxígeno.

E Aspirador de Secreciones Portátil

- E01 Con indicador de la presión negativa.
- E02 Con regulación de vacío.
- E03 Filtro antibacterial.
- E04 Sonda de aspiración.
- E05 Presión de vacío regulable hasta 470 mmhg o mayor, capacidad de succión no menor a 15 lts/min frasco de plástico con capacidad de 1 lts. o mayor, esterilizable en autoclave, con escala de medida.
- E06 Batería recargable.

F Cilindro de Oxígeno con Regulador de Presión

- F01 Balón de aluminio, tipo E, con válvula tipo CGA-870 (PIN index).
- F02 Regulador de presión con manómetro (15 lpm o mayor).

G Tubos Nasofaringe

- G01 Dos (2) tubos de construcción de material suave para pacientes adultos.
- G02 Dos (2) tubos de construcción de material suave para pacientes pediátricos.





ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.6	1.00	UND	COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

H Tubos Orofaringes

- H01 Dos (2) tubos de color identificado para pacientes adultos.
- H02 Dos (2) tubos de color identificado para pacientes pediátrico.

I Tubos Endotraqueales

- I01 Dos (2) tubos endotraqueales para pacientes adultos.
- I02 Dos (2) tubos endotraqueales para pacientes pediátrico.

J Pinza Magill

- J01 Una (01) pinza magill tamaño grande.
- J02 Una (01) pinza magill tamaño pequeña.

K Cánulas de Succión

- K01 Cánulas de succión de acero inoxidable tamaño grande.
- K02 Cánulas de succión de acero inoxidable tamaño pequeña.

L Desfibrilador con Monitor y Paletas Externas

- L01 Desfibrilador cardiaco portátil.
- L02 Pantalla 5" o más diagonal LCD.
- L03 Despliegue de onda de 2 canales como mínimo.
- L04 Bifásico con carga de 360 Joules en 8 segundos o menos.
- L05 Con dos modos de desfibrilación manual y automático.
- L06 Adquisición de ecg a través de paletas o electrodos.
- L07 Almacenamiento De 1000 Eventos o 192 horas de eventos Como Mínimo.
- L08 Registrador térmico.
- L09 Batería recargable con capacidad de 100 desfibrilaciones o más.

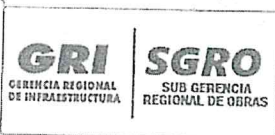
M Accesorios

- M01 Una (01) tabla de resucitación.
- M02 Dos (02) lámparas de repuesto para Laringoscopio.
- M03 Un (01) cables troncales Ecg, con cables de tres (03) ramales.
- M04 Un (01) cables troncales Ecg, Con Cables de cinco (05) ramales.
- M05 Diez (10) pares de Electrodo descartables tamaño adulto para desfibrilación a manos libres, con un cable-conector equipo como mínimo.
- M06.Diez.(10) pares de electrodos descartables tamaño pediátrico para desfibrilación a manos libres, con conector al equipo como mínimo.
- M07 Dos (02) dos paletas externas para desfibrilación.
- M08 Cien (100) electrodos de ecg descartables tipo broche para piel.
- M09 Diez (10) rollos de papel termosensible para desfibrilador.

O Requerimiento De Energía

- O01 Funcionamiento con red eléctrica 220VAC/60Hz.
- O02 Cable de alimentación de grado médico con toma a tierra tipo schuko 250V 16A (R.M. N° 175-2008-MEM).
- O03 Batería(S) recargable(s) incorporada(s), con cargador incorporado al equipo con capacidad para 50 descargas 200 Joules o mayor.





5.1.7 ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.7	1.00	UND	ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01 Tamaño Adulto. A02 Cabeza del estetoscopio construida en acero inoxidable. A03. Con dos receptáculos: uno plano para diafragma y el otro de forma de campana. A04 El receptáculo de forma plano y el de forma de campana deberán tener un borde recubierto de jebe el tubo que conecta la cabeza del estetoscopio a los auriculares será de látex o material equivalente. A05 Capacidad de detectar sonidos de baja frecuencia en el rango. A06 De 20 a 100 Hz aproximadamente. A07 Capacidad de detectar sonidos de alta frecuencia en el rango de 100 a 1000 Hz aproximadamente. B Accesorios <ul style="list-style-type: none"> B01 Dos (02) pares de ojivas auriculares de látex suave. B02 Dos (02) diafragmas planos adicionales. 			

5.1.8 ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.8	1.00	UND	ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01 Para paciente adultos y pediátrico. arco y auriculares de acero inoxidable o bronce cromado o titanio, ergonómico y diseñado para ajustarse al oído del usuario. A02 Olivas flexibles fabricadas de silicón o goma o plástico grado médico, lavables. A03 Un (01) tubo flexible de un largo de mínimo 40cm. A04. Cápsula doble para auscultación fabricada en acero inoxidable o bronce cromado titanio con vástago o conector cónico para adaptarse al tubo. A05 Con válvula selectora o sistema de rotación o giro para el cambio de cápsula. A06 Cápsula para membrana dentro del rango de 3.2 cm +/- 10% de diámetro. A07 Membrana o diafragma acústica fabricada de en un material de fibra de nylon o fibra de vidrio o plástico, anillo con rosca, anillo de goma, silicón o plástico grado médico. A08 Cápsula pequeña dentro del rango de 2 a 3.5 cm de diámetro, con anillo de goma o silicón o plástico o plástico grado médico. 			





5.1.9 LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.9	1.00	UND	LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos técnicos mínimos A Características generales Instrumento rígido para visualizar directamente la laringe, que permite realizar intubación endotraqueal para administrar anestésicos inhalatorios y oxígeno mango ergonómico metálico, inoxidable con superficie antideslizante con dispositivo mecánico de ajuste y enganche para poder intercambiar hojas de diferentes tamaños mango diseñado para ser utilizado con hojas para adulto, con alimentación eléctrica de pilas o baterías recargables tamaño comercial sistema de iluminación con lámparas de 2.5V o más, para luz a través de fibra óptica con cuatro hojas curvas tipo Macintosh de acero inoxidable, auto lavable, tamaño adulto con fibra óptica número 1,2,3 y 4. Además estuche porta equipo y hojas.			

5.1.10 TENSÍMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.10	1.00	UND	TENSÍMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01 Rodable aneroide con base de metal de 04 ó 05 ruedas de jebe o nylon. A02 Escala de lectura graduada de 0 a 300 mm. hg. A03 Altura del equipo de 110 cm. aprox. A04 Vástago o soporte de metal. A05 Depósito o porta brazaletes ubicado en el interior del vástago o soporte. A06. Brazaletes de nylon con cierre velcro (pega-pega) para pacientes adultos incluye bladder de jebe de 2 tubos (perímetro tolerable de brazo entre 10 a 19 cm. aprox.). A07 Perilla insufladora de goma con válvula cromada de ajuste. A08 Manguera de conexión helicoidal retráctil con conectores luer-lock de 3 m. de longitud. A09 De piezas y/o accesorios recambiables. A10 Manija para desplazamiento del equipo. B Accesorios <ul style="list-style-type: none"> B01 Con brazaletes de nylon de repuesto (incluye bladder de doble tubo). B02 Con 02 perillas de goma con válvula de ajuste de repuesto. B03 Con 01 manómetro mod. Big de repuesto. 			





5.1.11 NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS, (D-148)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.11	1.00	UND	NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS, (D-148)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01 Negatoscopio de (02) Cuerpos O Campos. B Descripción <ul style="list-style-type: none"> B01 Unidad de (04) cuerpos o campos en tándem con campos visuales de 14" x 17" cada uno. B02 Cuatro (04) lámparas fluorescentes circulares de 32W, 220V, 60 Hz. B03 Pantalla acrílica de plástico opal difuso de 3mm de espesor, especial para el campo total de 28" x 17". B04 Fabricado con plancha de acero LAF de 0.8mm de espesor. B05 Este equipo puede ser colgado o empotrado a la pared. B06.Clips de acero inoxidable (SS) flexibles, para sujeción de las películas de rayos x. B07.Cuatro (04) interruptores micro MAGIC incorporados en el marco para accionar cada campo, cuenta con enchufe universal monofásico con toma de tierra colocado en cable blindado; de 3m de largo. C Acabado <ul style="list-style-type: none"> C01 Tratamiento de las superficies, consistente en desengrase, antioxidante, pre-activado, fosfatizado y sellado, lo cual previene y protege las planchas y tubos contra la corrosión externa e interna, producida por la agresividad de la humedad del medio ambiente. C02 Acabado con pintura de color blanco, en polvo electrostático híbrido (poliéster epoxy), aplicado sin solventes (ecológico), curado en horno a temperatura promedio de 200°C. C03 Los componentes de acero inoxidable cumplen con la norma AISI; calidad 304, acabado 2B. 			



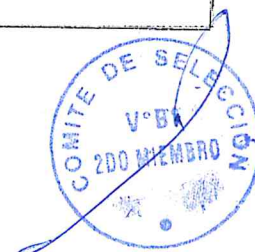


5.1.12 RESUCITADOR MANUAL ADULTO PEDIATRICO, (D-206)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.12	1.00	UND	RESUCITADOR MANUAL ADULTO y PEDIATRICO, (D-206)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01 Equipo compuesto por una bolsa ventilatoria reusable. A02 De material silicona, transparente. A03 Resistente al uso frecuente y de fácil limpieza y desinfección. A04 Autoclavables. A05 Tamaño adulto y escolar, de 1200 ml aprox. A06 Esta bolsa ventilatoria en la parte externa estará recubierta por una segunda capa sintética, que permitirá una fácil sujeción por el operador y evitará que se sobrecaliente la superficie al momento de usarse, por la fricción. A07 Válvula PEEP, válvula de seguridad para sobre presión. A08 Una (01) válvula paciente unidireccional. A09 Conectores para tubos endotraqueales, conectores para manguera de oxígeno y reservorio de oxígeno. B Accesorios <ul style="list-style-type: none"> B01.Dos (02) mascarillas tamaño adulto, dos mascarillas tamaño escolar, transparentes, con bordes acojinados anatómicos, fácilmente lavables y esterilizables y resistentes al uso continuo. 			

5.1.13 RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.13	1.00	UND	RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales <ul style="list-style-type: none"> A01.Equipo médico utilizado para brindar respiración manual asistida, a neonatos en estado crítico. A02.Compuesto por una bolsa ventilatoria reusable, de material silicona, transparente o semi transparente, autoclavable, resistente al uso frecuente y de fácil limpieza y desinfección tamaño neonatal. A03 Con una (01) válvula paciente unidireccional autoclavables. A04 Con conectores para tubos endotraqueales. A05 Con conectores para manguera de oxígeno. A06 Con reservorio de oxígeno de 400 ml. B Accesorios <ul style="list-style-type: none"> B01. Dos (02) mascarillas tamaño neonatal, transparentes, con bordes inflables y anatómicos para garantizar su hermeticidad, fácilmente lavables y esterilizables, resistentes al uso continuo. 			





5.1.14 MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-176), Inc. Unidad de Protección de Voltaje

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.14	1.00	UND	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-176), Inc. Unidad de Protección de Voltaje

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A Características Generales

- A01 Sistema integrado, máquina y monitor de la misma marca.
- A02 Puerto de comunicación Ethernet y salida de video.
- A03 Unidad Rodable de fácil desplazamiento con freno centralizado.
- A04 Ventilador de última generación que trabaje con válvula de flujo.
- A05 Consola con 3 gavetas o más.

B Componentes – Sistema Neumático

- B01 Suministro de dos (02) gases: oxígeno y aire comprimido medicinal por red central y cilindro de emergencia para oxígeno.
- B02 Mezclador de gases electrónico con programación del flujo total y % de oxígeno.
- B03 Dispositivos auxiliar de seguridad: visual(flujómetro) de salida de gas fresco y/o control manual de flujo de gas que garantice un suministro de oxígeno en casos de emergencia(falla eléctrica y/o otros).
- B04 Presión de entrada de oxígeno y aire comprimido medicinal a 50 PSI.
- B05 Monitoreo de presión de red central de: oxígeno y aire comprimido medicinal (por medio de manómetros o display).
- B06 Monitoreo de presión de cilindro de emergencia de oxígeno por medio de manómetro o display.
- B07 Suministro de oxígeno por flujo directo (flush), no menor a 25 l/min.
- B08 Alarma de fallo de suministro de oxígeno.
- B09.Sistema que garantice una concentración mínima de oxígeno(sistema de guarda-hipoxia).
- B10.Recipiente absorbedor de dióxido de carbono reusable (co2) con capacidad de intercambio de cal sodada durante la ventilación mecánica. Capacidad del recipiente de 800 g como mínimo.
- B11 Selección de modo de ventilación: Manual (bolsa) y Automático (ventilador).
- B12 Sistema de ajuste de presión límite en modo de ventilación manual (APL).
- B13 Sistema que asegure el uso de un solo vaporizador a la vez.
- B14 Medición del consumo de agente anestésico por cirugía o caso.

C VAPORIZADOR

- C01 Vaporizador para: sevofluorano.
- C02.Flujo mínimo de transporte de agente anestésico de 0.3 lt/min. o menos y/o precisión menor o igual a 10% del valor fijado.
- C03 Rango de concentración regulable según el agente anestésico.
- C04 Con sistema de llenado para agente anestésico específico.

D VENTILADOR ELECTRÓNICO

- D01 Modalidades de ventilación: control por volumen y control por presión (pcv) , mandataria sincronizado intermitente (SIMV) y presión soporte.
- D02 Administración de volumen total de 5ml o menos.
- D03 Con sensibilidad de disparo de 0,2 a 10 l/min.
- D04 Con programación directa de volumen total: de 20 ml. o menos hasta 1500ml. o más en modo controlado por volumen.
- D05.Con programación directa de relación inspiración: exhalación (I:E): de 2:1 a 1:4





ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.14	1.00	UND	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-176), Inc. Unidad de Protección de Voltaje

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

como mínimo.

- D06. Con programación directa de frecuencia respiratoria hasta 100 resp/min o más.
- D07 Con programación directa de PEEP hasta 30 cm H2O o más.

E MONITOR

- E01 Pantalla a color touchscreen de 15 pulgadas, para la máquina de anestesia, deberá contar también con perilla rotatoria que permita navegar en el menú del equipo.
- E02 El monitor de funciones vitales deberá ser preconfigurado o modular y tener la pantalla táctil a color touchscreen de 12 pulgadas como mínimo.
- E03. Electrocardiograma (ECG), con visualización de frecuencia cardíaca, detección de desniveles st, capacidad de seleccionar 07 derivaciones como mínimo.
- E04 Frecuencia respiratoria a través de cable ECG (método de impedancia) y a través de las vías aéreas mediante la Capnografía.
- E05 Pulsioximetría (SPO2), con visualización de onda pletismográfica e indicador numérico del índice de perfusión o indicador de intensidad de señal mediante asteriscos.
- E06 Presión sanguínea no invasiva (NIBP).
- E07. Presión sanguínea invasiva (BP), con capacidad de medir presión arterial y presión venosa central como mínimo.
- E08 Temperatura, con capacidad de medir a través de dos canales como mínimo.
- E09. Concentración de dióxido de carbono espirado (ETCO2) e inspirado, con visualización del capnograma.
- E10 Concentración de oxígeno inspirado y espirado.
- E11 Concentración de óxido nitroso inspirado y espirado.
- E12 Concentración de agente anestésico inspirado y espirado; con capacidad de mostrar la concentración de Isoflurano, Sevoflurano y Desflorano como mínimo e identificación automática de agente anestésico. , con toma de muestreo no mayor a 140 ml/min.
- E13 Concentración alveolar mínima (CAM).
- E14 Monitorización de la espirometría (bucles) con medición de la compliance.
- E15 Presión de vías aéreas: ondas gráficas y valores numéricos.
- E16 Volumen total y volumen minuto espirado.
- E17 Tendencias (gráficas y valores numéricos).
- E18 Alarmas audiovisuales.

F ACCESORIOS

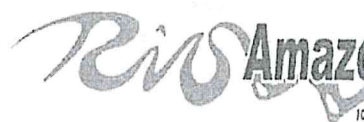
- F01. Circuitos completos para anestesia reusables: 01 juegos para adulto y 01 juego para pediátrico. Cada circuito completo está conformado como mínimo por: corrugados, bolsa para ventilación manual, conector tipo "Y" y codo.
- F02 Un (01) juego de máscaras para anestesia, de jebe, anatómica y tamaños no. 3,4,5.
- F03 Dos (02) adaptadores para el vaporizador.
- F04. Accesorios del sistema de monitoreo de gases (CO2, N2O y agente anestésico): diez (10) juegos de la parte reusable y cincuenta (50) de la parte descartable. considerar como mínimo las siguientes partes reusables y/o descartables según sea el caso: tubos de muestra, trampas de agua y filtros.
- F05 Dos (02) cable paciente de 3 ramales y un (01) cable paciente de 5 ramales, con un (01) cable troncal como mínimo.
- F06 Cinco (05) brazaletes para presión no invasiva (01 para adultos obesos, 02 para adultos y 02 pediátricos), con un (01) cable de interconexión en total.
- F07 Dos (02) transductores descartables para presión invasiva con un (01) cable





ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCION DEL BIEN
5.1.14	1.00	UND	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-176), Inc. Unidad de Protección de Voltaje
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<p>troncal al equipo.</p> <ul style="list-style-type: none">• F08 Dos (02) transductores de temperatura para medición esofágica/rectal.• F09 Tres (03) juegos de sensores para pulsioximetría (02 para adultos y 01 para pediátrico), con dos cables troncales en total.• F10 Con brazo que permita mover la pantalla de la máquina de anestesia y el monitor de funciones vitales en forma conjunta. para una mejor monitorización del paciente.• F11 Con brazo para bolseo manual.• F12 Mangueras de oxígeno y aire comprimido medicinal con conectores según norma diss.• F13 Balón de emergencia de oxígeno, tipo e de aluminio, cuyo conector debe tener el sistema de seguridad tipo pin index.• F14 Sistema de evacuación de gases (tipo activo o pasivo).• F15 estabilizador de voltaje de estado sólido de 2KVA con línea a tierra, variación de voltaje de salida menor o igual a +/-3%. <p>G REQUERIMIENTO DE ENERGÍA</p> <ul style="list-style-type: none">• G01 220 VAC o 230VAC/60HZ.(no se aceptará fuente externa para la máquina de anestesia ni para el monitor de funciones vitales).• G02.Bateria(s) recargable(s) con autonomía mínima de 30 minutos. (máquina de anestesia y monitor de funciones vitales). <p>H ADICIONALES</p> <ul style="list-style-type: none">• H01.Pruebas de fuga en el vaporizador realizadas desde la pantalla de la máquina de anestesia.• H02.detección de quince (15) o más arritmias, tomando como referencia 4 derivaciones en simultaneo como mínimo para la detección.			





5.1.15 MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.15	1.00	UND	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos			
A Características Generales			
<ul style="list-style-type: none"> A01. De parámetros preconfigurados o modulares (monitor y parámetros de la misma marca). A02 Letras de tamaño grande de color distinguible. A03 Indicador de alarmas. A04 Tendencias de 96 horas o más. A05 Disponibilidad de información para tendencias de hasta 24hr. A06 Impresora incorporada. A07 Despliegue 5 canales de ondas o más. A08 Indicador de estado de batería, conectividad para integrarse al hospital en tiempo real. A09 Batería recargable. A10 Interfaz de salida auxiliar. 			
B Componentes - Pantalla			
<ul style="list-style-type: none"> B01 A Color y LCD. B02 Tamaño: 12" Diagonal o más. B03 Resolución: 800 x 600 Píxeles o más. B04 Gráfica de 06 ondas simultaneas como mínimo. 			
C Ecg			
<ul style="list-style-type: none"> C01 Despliegue De Dos Ondas Como Mínimo C02 Derivaciones De I, II, III Como Mínimo C03 Protección De Desfibrilación C04 Rango De 15-300bpm O Rango Mas Amplio C05 Análisis De St Y Artimias 			
D Saturación de Oxígeno			
<ul style="list-style-type: none"> D01 Rango de saturación de oxígeno: de 1 a 100%. D02 Resolución 1%. D03 Rango de pulsaciones por minuto: 25 a 240 Bpm o mayor. D04 Con visualización numérica del índice de perfusión. 			
E Presión No Invasiva			
<ul style="list-style-type: none"> E01 Oscilometría Automático. E02 Modo Manual. E03 Modo Automático o Continuo. E04 Rango de Presión Adulto Sis/Dia/Med: 40-270mmhg / 10-210mmhg / 20-230mmhg o Mas Amplio. E05 Rango de Presión Pediátrico Sis/Dia/Med: 40-200 Mmhg / 10-150 Mmhg / 20-165 Mmhg o Mas Amplio. E06 Rango de Presión Neonatal Sis/Dia/Med: 40-135mmhg / 10-100 Mmhg / 20-110 Mmhg o Mas Amplio. 			
F Temperatura			
<ul style="list-style-type: none"> F01 Display digital del valor medido en Pantalla. F02 Rango de 0 A 45°C o Mayor. F03 Resolución 1°C. F04 Parámetros de Ti, T2 y T o Td. 			





ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.15	1.00	UND	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

G Respiración

- G01 Modos de Operación Auto/Manual.
- G02 Rango de 0-120brpm.
- G03 Neonatal/Pediátrico 0-150brpm.
- G04 Alarma de Apnea.

H Registrador

- H01 De tres (03) canales de forma de onda o más.
- H02 Ancho de papel: 50mm o más.
- H03 Velocidad de Impresión: 25.0 Y 50.0 Mm/S.

I Presión Invasiva

- I01 Método de presión invasiva directa.
- I02 Rango de -50-300mmhg.
- I03 De dos (02) canales.
- I04 Sensibilidad 5uv/Mmhg/V.
- I05 Resolución 1mmhg.
- I06 Alarma alto y bajo.

J Co (Gasto Cardíaco)

- J01 Método de Termodilución.
- J02 Rango de medición 0.1-20 L/Min.
- J03 Rango Temperatura Sanguínea 23-43°C.
- J04 Resolución 0.1 L/Min (Co) Y 0,1°C Temperatura Sanguínea.
- J05 Precisión De +/-5% O Menos (Co) Y +/-0,1°C Temperatura Sanguínea.
- J06 Alarma Alto y Bajo.

K Co2

- K01 Método por absorción de Infrarrojos.
- K02 Sidestream o Microstream o Mainstream.
- K03 Rango de medición 0-99mmhg o rango más amplio.
- K04 Rango de AWRR 0-120rpm o rango más amplio.
- K05 Tiempo de apnea 10s, 15s, 20s, 30s, 35s, 40s como mínimo.
- K06 Alarma alto y bajo

L Accesorios

- L01 Un (01) cable troncal reusable de ecg de 3 electrodos.
- L02 Un (01) cable troncal reusable de ecg de 5 electrodos.
- L03 Un (01) sensores reusables de spo2 adulto.
- L04 Un (01) sensores reusables de spo2 pediátrico – neonatal.
- L05 Un (01) brazaletes reusables de presión no invasiva adulto.
- L06 Un (01) brazaletes reusables de presión no invasiva obeso.
- L07 Un (01) brazaletes reusables de presión no invasiva pediátrico – neonatal.
- L08 Un (01) sensor de temperatura reusable (de piel).
- L09 Un (01) sensor de temperatura reusable (esofágico/rectal).
- L10 Un (01) cable adaptador reusable de presión invasiva, sensor y cinco (05) Transductor Descartable o (01) Reusable.
- L11 Un (01) cable de gasto cardíaco, sensor de líquidos y jeringa.
- L12 tres (03) o dos (02) kit de co2 compuesto por la línea de muestreo: cánula nasal (microflujo) para adulto, pediátrico, neonatal, o trampa de agua, cánula nasal, línea de muestreo, línea de muestreo y adaptador de vía aérea (Sidestream) adulto, pediátrico, neonatal).
- L13 Un (01) cable de respiración reusable.
- L14 Un (01) rack de pared del mismo fabricante.



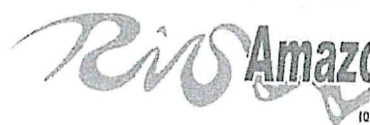
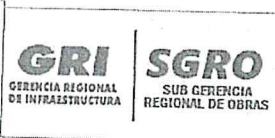


ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.15	1.00	UND	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<ul style="list-style-type: none"> L15 Un (01) rollo de papel térmico. <p>M Requerimiento de Energía</p> <ul style="list-style-type: none"> M01 220 Vac - 60hz M02 Batería incorporada con autonomía de 2 horas o más. 			

5.1.16 PULSIOXIMETRO PORTATIL, (D-334)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.16	1.00	UND	PULSIOXIMETRO PORTATIL, (D-334)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<p>Requerimiento Técnicos Mínimos</p> <p>A Características Generales</p> <ul style="list-style-type: none"> A01 Portátil para pacientes adultos y pediátricos. A02 Funcionamiento con red eléctrica y/o a batería. A03 Visualización de onda e intensidad de pulso, en barra grafica. A04 Capacidad de almacenamiento de información/tendencias. A05 Procesamiento digital de señal. A06 Sistema que permita reducir interferencias o falsas alarmas por movimiento o baja. <p>Perfusión Parámetros De Medición</p> <ul style="list-style-type: none"> A07 Saturación arterial de oxígeno (spo2): de 35% o menos a 99% o más. A08 Frecuencia de pulsaciones (Bpm): de 30 Bpm o menos a 220 Bpm o más. <p>Alarmas Audiovisuales</p> <ul style="list-style-type: none"> A09 De spo2, nivel alto y bajo. A10 De Bpm, nivel alto y bajo. A11 Indicador de batería baja. A12 Silenciador de alarma. <p>Accesorios</p> <ul style="list-style-type: none"> A13 Cinco (05) sensores reusables para pacientes adultos. A14 Cinco (05) sensores reusables para pacientes pediátricos. <p>Requerimiento de Energía</p> <ul style="list-style-type: none"> A15 Apto para funcionar con red eléctrica de 220VAC/60Hz, o batería. A16 Cable de alimentación de grado médico con toma a tierra tipo Schuko 250v 16a (R.M. N° 175-2008-MEM). 			





5.1.17 SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5).

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.17	2.00	UND	SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5).

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A características Generales

- A01 Medidas aproximada con tolerancia de +/- 10% (siempre y cuando no afecte la funcionalidad del set instrumental).
- A02 Fabricadas en acero inoxidable quirúrgico, debe cumplir con las normas ISO 5832/1, ASTM F 138, ASTM F 139, ISO 7153, ASTM F 899, certificado de buenas prácticas de manufactura y anexos.
- A03 El instrumental debe tener el grabado con el código del producto, número de lote, y el logotipo de la marca del fabricante, asimismo, el postor se compromete a garantizar que el proceso de grabado no altera la microestructura del instrumental quirúrgico y evita las microfisuras.
- A04 Debe permitir una esterilización en autoclave y/o a gas.
- A05 Contiene:
- A06 Un (01) estilete doble, abotonado 2mm, 18cm.
- A07 Un (01) mango de bisturí, N°3, 12.5cm.
- A08 Un (01) mango de bisturí, N°4, 13.5cm.
- A09 Una (01) pinza de campo, modelo backhaus, 11cm,
- A10 Una (01) pinza de disección, modelo adson, con diente, 12cm, con estrías transversales.
- A11 Una (01) pinza de disección, modelo adson, sin diente, 12cm, con estrías transversales.
- A12 Una (01) pinza de disección, modelo adson, sin diente, 12cm, con estrías transversales.
- A13 Una (01) pinza de disección, modelo estándar, 1x2 dientes, 14.5cm.
- A14 Dos (02) separador doble extremo, modelo farabeuf, 12.5cm.
- A15 Dos (02) separador doble extremo, modelo farabeuf, 15cm.
- A16 Cuatro (04) pinza hemostática, modelo kelly, recta, 14cm. crile, curva 5 1/2".
- A17 Seis (06) pinza hemostática, modelo kelly, curva, 14cm. crile, curva 5 1/2".
- A18 Seis (06) pinza hemostática, modelo halsted-mosquito, curva, 12.5cm.
- A19 Dos (02) pinza hemostática, modelo halsted-mosquito, recta, 12.5cm.
- A20 Un (01) estilete doble, abotonado 2mm, 18cm.
- A21 Un (01) porta aguja, modelo mayo-hegar, 18cm
- A22 Un (01) porta aguja, modelo mayo-hegar, 20cm
- A23 Una (01) tijera de disección, modelo metzenbaum, curva, 14cm.
- A24 Una (01) tijera de disección, modelo metzenbaum, curva, 18cm.
- A25 Dos (02) tijera quirúrgica, modelo mayo, curva, roma/roma, 14cm.
- A26 Una (01) tijera quirúrgica, modelo mayo, recta, roma/roma, 14cm.
- A27 Dos (02) separadores volkman 22 cm. con 4 dientes romos
- A28 Una (01) riñoneras 18/10 mediana 25 cm
- A29 Una (01) cubeta colectora o vasos milimetrados de 20 cm. diámetro.
- A30 Cuatro (04) pinza hemostática, modelo rochester-pean curva, 18cm.
- A31 Cuatro (04) pinza hemostática, modelo rochester-pean curva, 22cm.
- A32 Dos (02) separadores roux 15 cm.
- A33 Dos (02) separadores roux 17 cm.

B Cubeta

- B01 De aluminio con tapa plástica termoestable y perforada con filtro permanente, debe almacenar a todo el instrumental.
- B02 Asas laterales con tope 90 grados, con cesta en lamina de acero perforada.





5.1.18 SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.18	2.00	UND	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A características Generales

- A01 Medidas aproximada con tolerancia de +/- 10% (siempre y cuando no afecte la funcionalidad del set instrumental).
- A02 Fabricadas en acero inoxidable quirúrgico, debe cumplir con las normas ISO 5832/1, ASTM F 138, ASTM F 139, ISO 7153, ASTM F 899, certificado de buenas prácticas de manufactura y anexos.
- A03 el instrumental debe tener el grabado con el código del producto, número de lote, y el logotipo de la marca del fabricante, asimismo, el postor se compromete a garantizar que el proceso de grabado no altera la microestructura del instrumental quirúrgico y evita las microfisuras.
- A04 debe permitir una esterilización en autoclave y/o a gas.
- A05 Una (01) cánula de aspiración, modelo yankauer, 27cm.
- A06 Un (01) clamp uterino green armytage para el segmento inferior del utero, recto 21cm.
- A07 Un (01) elevador obstétrico sellheim, tipo palanca, 28cm.
- A08 Un (01) forcep obstétrico, modelo piper, 44cm.
- A09 Un (01) mango de bisturí, N°3, 12cm.
- A10 Seis (06) pinza de campo, modelo backhaus, 13cm,
- A11 Una (01) pinza de disección, modelo estándar, 1x2 dientes, 14.5cm.
- A12 Una (01) pinza de disección, modelo estándar, 1x2 dientes, 16cm.
- A13 Una (01) pinza de disección, modelo estándar, sin dientes, 14.5cm.
- A14 Una (01) pinza de disección, modelo estándar, sin dientes, 16cm.
- A15. Una (01) pinza hemostática meeker para el segmento inferior del utero, acodada, 18cm.
- A16 Cuatro (04) pinza hemostática, modelo kelly, curva, 14cm
- A17 Dos (02) pinza hemostática, modelo kocher, recta 18cm
- A18 Dos (02) pinza intestinal, modelo allis, 5x6 dientes, 15cm.
- A19 Una (01) pinza intestinal, modelo babcock, 20cm.
- A20 Una (01) pinza para ligadura, modelo baby mixer, curva, 18cm.
- A21 Cuatro (04) pinza para ligadura, modelo overholt mixer, punta fina, curva larga, 21cm.
- A22 Una (01) pinza porta esponja, modelo foerster, curva, 25cm.
- A23 Una (01) pinza porta esponja, modelo foerster, recta, 25cm.
- A24 Una (01) porta aguja, modelo mayo-hegar, 16cm, con incrustación de metal duro, mango dorado
- A25 Una (01) porta aguja, modelo mayo-hegar, 18cm, con incrustación de metal duro, mango dorado.
- A26 Un (01) retractor abdominal, fritsch, 48mmx75mm, 25.5cm.
- A27 Un (01) retractor abdominal, fritsch, 65mmx85mm, 26.5cm.
- A28 Un (01) separador doble extremo, modelo farabeuf, 15cm.
- A29 Una (01) tijera de disección, modelo metzenbaum, curva, 14cm.
- A30 Una (01) tijera de disección, modelo metzenbaum, curva, 18cm.
- A31 Una (01) tijera para cordón umbilical, busch de 16cm.
- A32 Una (01) tijera quirúrgica, modelo mayo, curva, roma/roma, 15cm.
- A33 Una (01) tijera quirúrgica, modelo mayo, curva, roma/roma, 17cm.
- A34 Una (01) tijera quirúrgica, modelo mayo, recta, roma/roma, 15cm.





GRI
GERENCIA REGIONAL
DE INFRAESTRUCTURA

SGRO
SUB GERENCIA
REGIONAL DE OBRAS

Rio Amazo

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.18	2.00	UND	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
B Cubeta <ul style="list-style-type: none"> B01 De aluminio con tapa plástica termoestable y perforada con filtro permanente, debe almacenar a todo el instrumental. B02 Asas laterales con tope 90 grados, con cesta en lamina de acero perforada. 			

5.1.19 SET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO, (I-20)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.19	2.00	UND	SET DE LEGRADO UTERINO, 38 PIEZAS, (I-20)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos <p>A características Generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> A01 Medidas aproximada con tolerancia de +/- 10% (siempre y cuando no afecte la funcionalidad del set instrumental). A02 Fabricadas en acero inoxidable quirúrgico, debe cumplir con las normas ISO 5832/1, ASTM F 138, ASTM F 139, ISO 7153, ASTM F 899, certificado de buenas prácticas de manufactura y anexos. A03 el instrumental debe tener el grabado con el código del producto, número de lote, y el logotipo de la marca del fabricante, asimismo, el postor se compromete a garantizar que el proceso de grabado no altera la microestructura del instrumental quirúrgico y evita las microfisuras. <p>B Esterilización en autoclave y/o a gas, a los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> B01 Un (01) mango de bisturí N°3, 12.5cm. B02 Un (01) mango de bisturí N°4, 21.5cm. B03 Una (01) pinza estándar de disección, 20cm. B04 Una (01) pinza heaney con estrías transversales, con dientes 2x3, 13cm. B05 Una (01) pinza backhaus de campos, 14cm. B06 Una (01) pinza foerster porta esponja con estrías recta, 24cm. B07 Una (01) pinza Bozeman de disección curvo, 25cm. B08 Un (01) porta aguja heaney curvo 20cm. B08 Un (01) especulo vaginal grave 10cm x 3cm. B09 Un (01) especulo vaginal berlind-auvard, pesa de 2 ½ lbs, 10.5cm x 30mm. B10 Un (01) retractor vaginal Jackson pequeño 75 x 38mm, 17.5cm. B11 Un (01) retractor vaginal Jackson mediano 90 x 38mm, 17.5cm. B12 Un (01) retractor vaginal Jackson grande 100 x 38mm, 17.5cm. B13 Ocho (08) dilatadores uterinos hegar set de 8 (3/4mm a 17/18mm), 18cm. B13 Un (01) sonda uterina Simpson graduada, 32.2cm. B14 Una (01) pinza Braun uterina con tenáculo, 24cm. B15 Una (01) pinza Jacobs para coger cuello uterino con dientes 2x2, 21cm. B16 Curetas uterina Sims tamaño 1, 28cm. B17 Curetas uterina Sims tamaño 3, 28cm. B18 Curetas uterina Sims tamaño 5, 28cm. B19 Cureta de biopsia uterino heany 22.5cm. <p>C Cubeta:</p> <ul style="list-style-type: none"> C01 De aluminio con tapa plástica termoestable y perforada con filtro permanente, debe almacenar a todo el instrumental. C02 Asas laterales con tope 90 grados, con cesta en lamina de acero perforada. 			





5.1.20 SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.20	2.00	UND	SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71)

CARACTERISTICAS TÉCNICAS

Requerimientos Técnicos Mínimos

A Características Generales

- A01 Un (01) Tubo de succión Yankauer, 27 cm.
- A02 Un (01) Vaso de medidas, 100ml, con mango.
- A03 Un (01) Mango bisturí estándar, N°4, 13,5 cm.
- A05 Un (01) Mango para bisturí N°3 L, 21 cm.
- A06 Dos (02) Pinza Adson, curvo, 19 cm.
- A07 Seis (06) Pinza Allis intestinal 4:5, 15 cm.
- A08 Dos (02) Pinza Babcock intestinal, recta, 18 cm.
- A09 Diez (10) Pinza Backhaus para campo, 13 cm.
- A10 Cuatro (04) Pinza heany, 20 cm.
- A11 Seis (06) Pinza Crile, curvo, 14 cm.
- A12 Dos (02) Pinza Diss. 1:2, stand., rect., 11 cm.
- A13 Una (01) Pinza de agarre tejido, tipo Ruso, 23 cm.
- A14 Una (01) Pinza de agarre tejido, tipo Ruso, 15 cm.
- A15 Una (01) Pinza stand., rect., 11 cm.
- A16 Tres (03) Pinza Forster-Ballenger esponja, recta., mandíbula dentada, 25 cm.
- A17 Dos (02) Pinza Forster-Ballenger esponja, curva mandíbula dentada, 25 cm.
- A18 Dos (02) Pinza Gray, curvo, S-forma, 23 cm.
- A19 Cuatro (04) Pinza Heaney, modif., curvo, 21 cm.
- A20 Dos (02) Pinza Roberts, curvo, 22 cm.
- A21 Dos (02) Pinza Allis-Allis intestinal 3:4, 19 cm.
- A22 Dos (02) Pinza Kelly, curvo, 14 cm.
- A23 Seis (06) Pinza Pean, curvo, 16 cm.
- A24 Dos (02) Pinza Pean, recta, 16 cm.
- A25 Dos (02) Pinza Schroder tenáculo uterino, 25cm.
- A26 Una (01) Porta aguja Mayo-Hegar, 24 cm.
- A27 Dos (02) Porta aguja Mayo-Hegar, 20 cm.





5.1.21 SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.21	2.00	UND	SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
Requerimientos Técnicos Mínimos A Características Generales A01 Cinco (05) Pinzas backaus de 13cm. A02 Tres (03) Pinzas kelly curva de 14cm. A03 Dos (02) Pinzas mayo curvas de 20cm. A04 Dos (02) Pinza allys de 19cm. A05 Una (01) Pinza kocher recta de 18cm. A06 Una (01) Pinza babcock de 20cm. A07 Un (01) Agarrador de trompa – pinza Schroeder de 25cm. A08.Dos (02) Pinza de disección mediana c/u y largas s/u de 20cm y 25cm respectivamente. A09 Dos (02) Pinza foester curva y recta de 25cm. A10 Dos (02) Porta aguja mediano y chico, se considera porta-aguja mayo-hegar de 20cm y 16cm respectivamente. A11 Una (01) Tijera metzembaum curva de 25cm. A12 Una (01) Tijera mayo curva de 17cm. A13 Una (01) Tijera recta, se considera tijera mayo recta de 17cm. A14 Un (01) Elevador de útero. A15 Dos (02) Separadores farabeuf chico de 12cm. A16 Dos (02) Separadores Parker de 18cm. A17 Dos (02) Mango de bisturí N°4 y N°3, se considera de 13,5cm y 12,5cm. A18 Cubeta para cesárea y LBT con sellado auto clavable de 36x26.			





5.1.22 BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.22	2.00	UND	BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<p>Descripción Con sus respectivos kits (regulador, manómetro de 02 relojes, botella humidificadora, máscara humidificadora y cánula nasal).</p> <p>Balón de oxígeno:</p> <ul style="list-style-type: none">• Balón de oxígeno de 10 M3, cromo molibdeno sin costura.• Tratado térmicamente, confiriendo total resistencia y seguridad.• Ruptura hidráulica, arriba de 300 BAR como mínimo o a mas.• Base cóncava proyectada para mayor estabilidad.• Peso del cilindro: 50-65 Kg aproximadamente.• Presión de servicio: hasta 2900 PSI. Presión de prueba hidrostática: 4500 PSI <p>Válvula de bronce:</p> <ul style="list-style-type: none">• Modelo CGA 540.• Presión de entrada: 3000 PSI máximo.• Presión de salida: 2-3 BAR.• Rango de flujo de oxígeno: 1-10 L/MIN 1-15 L/MIN.• Presión de control de válvula de seguridad 3.5 +/- 0.5 BAR.• Medición de la válvula: 3/4" 14 NGT.• Balón de oxígeno medicinal estacionario con prueba hidrostática de fábrica.• Botella de acero al carbono, sin costura x 10 M3 (color verde).• Especificación ISO 9809-I.• Capacidad de agua: 50 Litros. Capacidad de oxígeno: 10000 Lt.• Debe contar con Registro Sanitario de DIGEMID.			





5.1.23 ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.23	1.00	UND	ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<p>Descripción Para uso en exámenes ecográficos para estudios de imágenes utilizando ultrasonido de diagnóstico con la finalidad de obtener imágenes de video en tiempo real de órganos superficiales y profundos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistema e ultrasonido portátil: Monitor Delco o Leo de alta resolución de 12". • Formación digital de Haz de sonido. • Teclado alfanumérico integrado al equipo físico con trackball integrado al tablero de control uno (1) o más puertos activos para transductor. • Integrado al ecógrafo: Capacidad de exportación a imágenes en formato JPEG y video en formato AVI. • Interconexión a PC por Dicom 3.0 u otro formato. 			

5.1.24 EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86)

ITEMS	CANT.	UNID/MED	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
5.1.24	2.00	UND	EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86)
CARACTERISTICAS TÉCNICAS			
<p>Descripción Cada Set Contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01 Aspirador MVA AMEU plus. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 4mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 5mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 6mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 7mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 8mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 9mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 10mm. • 01 Cánula EASY GRIP semirrígida de 12mm. 			





6. DE LOS BIENES OFERTADOS

El proveedor debe presentar al momento de presentar su oferta copia simple de los documentos:

6.1. HOJA COMPARATIVA DE LOS BIENES OFERTADOS

El proveedor presentara su hoja comparativa del producto ofertado con respecto a las características de bien requerido por la Entidad, indicando marca, modelo, año de fabricación, condición del bien, y características.

Facultativamente, pueden presentar folletos, catálogos, brochure, instructivos del bien ofertado.

7. CONDICIONES DE OPERACIÓN

Las condiciones de operación relacionadas con la energía eléctrica se encuentran detallada en las especificaciones técnicas descritas en el numeral anterior.

8. EMBALAJE Y ROTULADO

8.1. EMBALAJE

El proveedor deberá considerar el siguientes:

Embalaje primario: Bolsa con burbujas de aire y/o láminas de poliestireno.

Embalaje secundario: Caja de Cartón

Embalaje terciario: Estuche o caja de madera

8.2. ROTULADO

Etiqueta propia del fabricante de los bienes.

9. REGLAMENTOS TÉCNICOS

No aplica.

10. NORMAS TÉCNICAS

No aplica.

11. IMPACTO AMBIENTAL

No aplica.

12. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN

El proveedor será responsable de la instalación de los todos los Equipos médicos.

La instalación de los Equipos Médicos se realizará en el lugar del Establecimiento de Salud de CABALLOCOCHA en la localidad de CABALLOCOCHA, Distrito de Ramon Castilla, Provincia de Mariscal Ramón Castilla, Departamento de Loreto. Será responsabilidad única y exclusiva del proveedor, y la realizará de acuerdo con el expediente técnico e instrucciones dadas por el supervisor y/o especialista encargado de la Sub Gerencia Regional de Obras de la adscrita a la Gerencia Regional de Infraestructura.





13. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

14. TRANSPORTE Y SEGUROS

14.1. TRANSPORTE

Los bienes a adquirir serán transportados en vehículos con todas las condiciones de seguridad hasta el lugar de entrega, indicado en las presentes especificaciones técnicas.

El proveedor asumirá los costos de estiba y desestiba de los bienes.

También deberá correr con los gastos de flete hasta el EESS Cabalococha – Núcleo Base en la localidad de Cabalococha, Distrito de Ramón Castilla, Provincia de Mariscal Ramón Castilla, Departamento de Loreto por lo que en su oferta el postor deberá incluir el costo del flete.

14.2. SEGURO

Ninguno.

15. GARANTIA COMERCIAL

Cobertura de la garantía:

La garantía comercial tiene una cobertura pos-venta contra desperfectos o defectos de los equipos por fallas de fábrica, basándose en el compromiso de reparar o sustituir de forma gratuita del equipo o componente en caso de fallas o averías, computados desde el día siguiente de la conformidad del bien, contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento.

Período de garantía: La garantía mínima de los equipos médicos es por el tiempo de Seis (06) meses.

SUB-ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	PERIODO DE GARANTIA MINIMA EN MESES
1.1	LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31).	6.00
1.2	LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	6.00
1.3	UNIDAD DE ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77)	6.00
1.4	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88)	6.00
1.5	BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105)	6.00
1.6	COCHE DE PARO EQUIPADO, (D-109)	6.00
1.7	ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)	6.00
1.8	ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125)	6.00
1.9	LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313)	6.00
1.10	TENSIOMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135)	6.00
1.11	NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS, (D-148)	6.00
1.12	RESUCITADOR MANUAL ADULTO PEDIATRICO, (D-206)	6.00





GRI
GERENCIA REGIONAL
DE INFRAESTRUCTURA

SGRO
SUB GERENCIA
REGIONAL DE OBRAS

Rio **Amaz**

SUB-ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	PERIODO DE GARANTIA MINIMA EN MESES
1.13	RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208)	6.00
1.14	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-117), Inc. Unidad de Protección de Voltaje	6.00
1.15	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226)	6.00
1.16	PULSIOXIMETRO PORTATIL, (D-334)	6.00
1.17	SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5).	6.00
1.18	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19)	6.00
1.19	SET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO, (I-20)	6.00
1.20	SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71)	6.00
1.21	SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78)	6.00
1.22	BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26)	6.00
1.23	ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103)	6.00
1.24	EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86)	6.00

16. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

El contratista ejecutara las siguientes capacitaciones:

Capacitación 1:

Temas a desarrollar	: Correcto manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipo.
Cantidad de personas a capacitar	: Mínimo cinco (5) personas.
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 10 días hábiles siguientes de instalado y puesto en funcionamiento el bien.
Duración de la capacitación	: Mínimo cuatro (4) horas
Lugar de la capacitación	: En el EESS Caballococha – Núcleo Base en la localidad de Caballococha, Distrito de Ramón Castilla, Provincia de Mariscal Ramón Castilla, Departamento de Loreto.
Perfil del capacitador	: Ingeniero Electrónico y/o especialista Biomédico.
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante.





Capacitación 2:

Temas a desarrollar	: Servicio técnico de mantenimiento y reparación del equipo.
Cantidad de personas a capacitar	: Mínimo dos (2) personas.
Plazo de ejecución de la capacitación	: Dentro de los 10 días hábiles siguientes de instalado y puesto en funcionamiento el bien.
Duración de la capacitación	: Mínimo cuatro (4) horas
Lugar de la capacitación	: En el EESS Caballococha – Núcleo Base en la localidad de Caballococha, Distrito de Ramón Castilla, Provincia de Mariscal Ramón Castilla, Departamento de Loreto.
Perfil del capacitador	: Ingeniero Electrónico y/o Electromecánico y/o especialista Biomédico
Certificación a otorgar	: Certificado de capacitación a cada participante.

17. REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O PERSONAL DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo 10° y 11° de la Ley de contrataciones del Estado. Decreto Supremo N° 082-2019-EF-Texto Único Ordenado de la Ley N°30225.
- Tener RUC habilitado y habido.
- Contar con RNP vigente en el capítulo de bienes y servicios
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Contar con Seguro de Responsabilidad Civil.

DEL PERSONAL CLAVE

El proveedor deberá contar con un profesional con experiencia con conocimiento del cumplimiento normativo y regulatorio de seguridad, salud y cumplimiento técnico de los bienes ofertados.

- **Formación académica**
Electrónico y/o Electromecánico y/o Especialista Biomédico.
- **Experiencia y Formación Técnica**
Con 03 años de experiencia como mínimo en mantenimiento de equipos biomédicos y/o Instalación de equipos biomédicos y/o especialista en equipamiento biomédico y/o especialista en equipamiento hospitalario.





18. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

18.1.1 Lugar de entrega

- Los bienes serán entregados en el EESS Cabalococha – Núcleo Base en la Localidad de Cabalococha, Distrito de Ramón Castilla, Provincia de Mariscal Ramón Castilla, Departamento de Loreto, en el horario de lunes a viernes desde las 07:00 a 15:00 horas.

18.1.2 Plazo de entrega

- El plazo máximo de entrega del bien es sesenta (60) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato, considerándose los siguientes:

El plazo de entrega considera la entrega de los bienes, instalación, prueba de funcionamiento en el lugar establecido y la capacitación al personal designado por la Entidad.

La Entidad dentro de los cinco (05) días hábiles de la entrega de los bienes, remitirá al contratista los datos del personal designado para la capacitación de los bienes.

19. MEDIDA DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

- Áreas que coordinará con el contratista:** Oficina Ejecutiva de Logística y Servicios Generales, Residente y/o Coordinador del IOARR.
- Áreas responsables de las medidas de control:** Gerencia Regional de Infraestructura, a través de la Sub Gerencia Regional de Obras representado por el Residente de obra del mencionado IOARR.
- Área que brindará conformidad:** Sub Gerencia Regional de Obras, previo informe del Ingeniero Residente con visto bueno del Ingeniero Supervisor del mencionado IOARR.

20. PRUEBA PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

20.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

No aplica

20.2. PRUEBAS DE PUESTA DE FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

Para la conformidad del bien, se realizará una prueba de puesta en funcionamiento por el personal que estará a cargo de la utilización de los equipos en presencia del supervisor y/o especialista de la Sub Gerencia Regional de Obras adscrita a la Gerencia Regional de Infraestructura y el representante del contratista.

21. ADELANTOS

La Entidad no otorgará adelantos.

22. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor se compromete a mantener en reserva absoluta confidencialidad en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros. En tal sentido, se





proveedor dará cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el Gobierno Regional de Loreto, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la prestación.

23. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en soles, en Dos (2) pagos o armadas a cuenta.

El pago se realizará de la siguiente forma:

Primer Pago equivalente al 70% del monto contractual, se realizará luego de la recepción e instalación de todos los equipos que conforman el paquete. (Recepción cuantitativa y Cualitativa de los bienes que conforman el paquete, y el Acta de Instalación de los bienes que conforman el paquete).

Segundo Pago, equivalente al 30% del monto contractual, se realizará luego de la capacitación del personal propuesto por la Entidad y las pruebas y puesta en marcha de los equipos. (Se acreditará con el Acta de capacitación al personal designado por la Entidad y el Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos.)

Previa conformidad del bien entregado con guía de remisión, comprobantes de pago y la conformidad del área usuaria; mediante informe del Residente en conformidad con el inspector o supervisor de materiales recepcionados para la ejecución del mencionado IOARR, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el Artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, presentada en la mesa de Partes de LA ENTIDAD.

Para los pagos se deben considerar la siguiente documentación:

Primera Pago:

- Conformidad de Recepción cuantitativa y Conformidad Cualitativa de los bienes que conforman el paquete, y el Acta de Instalación de los bienes que conforman el paquete.
- Ficha Técnica.
- Protocolo de pruebas.
- Compromiso para asesoramiento especializada, en servicio técnico y reparación.
- Certificado de garantía.
- Procedimiento de mantenimiento preventivo.
- Programa de mantenimiento preventivo.
- Carta de compromiso de garantía.
- Declaración Jurada de disponibilidad de servicios y repuestos.
- Copia del Certificado de registro sanitario otorgado por la DIGEMID de los bienes, en caso no corresponda, adjuntar documento que lo sustente.
- Documentos de Sustento técnico de los bienes ofertados.
- Conformidad de Recepción de Bienes
- Guía de Remisión
- Guía de Transporte.
- Número de Cuenta interbancaria (CCI)
- Copia del contrato





Segundo Pago:

- Acta de capacitación al personal designado por la Entidad y el Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos
- Acta de conformidad.
- Ficha Técnica.
- Protocolo de pruebas.
- Acta de capacitación al personal designada por la Entidad.
- Acta de Instalación y Prueba de Operatividad de los equipos.
- Compromiso para asesoramiento especializada, en servicio técnico y reparación.
- Certificado de garantía.
- Procedimiento de mantenimiento preventivo.
- Programa de mantenimiento preventivo.
- Carta de compromiso de garantía.
- Declaración Jurada de disponibilidad de servicios y repuestos.
- Copia del Certificado de registro sanitario otorgado por la DIGEMID de lo bienes, en caso no corresponda, adjuntar documento que lo sustente.
- Documentos de Sustento técnico de los bienes ofertados.
- Conformidad de Recepción de Bienes
- Guía de Remisión
- Número de Cuenta interbancaria (CCI)
- Copia del contrato

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en una plaza que no exceda de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en una plaza máxima de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de las quince (15) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente. En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el Artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el Artículo 171 de su Reglamento, las que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del Gobierno Regional de Loreto, sitio en Av. Abelardo Quiñones Km 1.4 – Belén, Maynas – Loreto, en horario 07:00 a 15:00 horas.

24. FÓRMULA DE REAJUSTE

No corresponde.





25. PENALIDADES APLICABLES

N°	PENALIDADES	MULTA
1	MULTAS POR INCUMPLIMIENTO DE PLAZO En caso de retrasos en la entrega e instalación más allá de los plazos acordados.	5% DE LA UIT
2	PENALIZACIONES POR CALIDAD INSATISFACTORIA Multas o descuentos si la calidad de la instalación no cumple con los estándares acordados en las Especificaciones Técnicas.	5% DE LA UIT
3	COSTOS ADICIONALES POR CAMBIOS NO AUTORIZADOS Costos adicionales si se realizan cambios o modificaciones en la instalación, incluyendo desviaciones significativas con respecto a la planificación original, sin la autorización previa de la Entidad	5% DE LA UIT
4	PENALIDADES POR DAÑOS A LA PROPIEDAD En caso de daños a la propiedad durante la instalación, con la obligación de reparar o compensar los daños causados	5% DE LA UIT
5	PÉRDIDA DE GARANTÍA POR INCUMPLIMIENTO Pérdida de garantía en caso de incumplimiento grave a las especificaciones del contrato.	5% DE LA UIT
6	INCUMPLIMIENTO DE PERSONAL CALIFICADO CON CAPACITACION Y CERTIFICACION Incumplimiento de otras disposiciones y obligaciones establecidas en el contrato, incluyendo	5% DE LA UIT
7	POR INCUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD POR PARATE DEL PERSONAL En caso el personal no cumple con las normas de seguridad establecidas, poniendo en riesgo la seguridad en el lugar de instalación.	5% DE LA UIT
8	POR MALA CONDUCTA LABORAL En caso de comportamiento inapropiado, negligencia o falta de profesionalismo por parte del personal de instalación.	5% DE LA UIT

26. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS



La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173° de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de CINCO (5) AÑOS contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

27. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE PRESTACIÓN

27.1. OTRAS OBLIGACIONES

27.1.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA es el responsable directo y absoluto de los bienes entregados en todo lo ofertado y lo que se establece en la Garantía Comercial a La Entidad.

La obligación del contratista, de lo que se destaca:

- Cumplir con eficiencia y calidad la prestación de entrega del bien.
- Informar oportunamente y adecuadamente sobre el avance de las actividades realizadas.
- Cumplir con el desarrollo de las actividades.





27.1.2. OTRAS OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

La entidad está obligada a revisar las condiciones del bien y verificar las características de ellas, donde el cual se emitirá un acta de recepción y entrega conforme del bien requerido.

28. ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

29. RESOLUCIÓN DE LA CONTRATACIÓN

La entidad podrá resolver el presente contrato de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1371° del código civil y se hará con conocimiento escrito de EL PROVEEDOR dentro del plazo de tres (03) días calendarios, por las siguientes causas:

- ✓ Incumplimiento injustificado de las obligaciones esenciales derivadas del presente contrato.
- ✓ Por deficiencia en el cumplimiento de las obligaciones contraídas en mérito al presente contrato, las cuales incluyen las vinculadas al respeto de la dignidad y honor de las personas, entre otras, a ser determinadas por LA ENTIDAD sin necesidad de señalamiento de causa.
- ✓ Por falta de disponibilidad presupuestal
- ✓ Por mutuo acuerdo entre LA ENTIDAD y EL CONTRATO.
- ✓ En todos los casos, la resolución del servicio surgirá efecto al día siguiente de notificada alguna de las causadas antes mencionada.

30. NORMATIVA APLICABLE

- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- ✓ Directivas del OSCE.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.





- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y Código Civil.

31. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u>
	✓ CERTIFICADO DE BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO (BPA) a nombre del postor y vigente. No se aceptará expedientes en trámite
	<u>Importante</u>
	<i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u>
	Copia simple de Certificado de Buenas Practicas de Almacenamiento (BPA).
	<u>Importante</u>
	<i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u>
	Contar con experiencia por un monto facturado acumulado equivalente a ochocientos mil con 00/100 soles (S/ 800,000.00) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.
	<u>Se consideran bienes similares a los siguientes: Equipos hospitalarios y/o equipos biomédicos y/o equipos para laboratorios médicos y/o material médico y/o material quirúrgico y/o mobiliario hospitalario.</u>
	<u>Acreditación:</u>
	La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago ¹ , correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:





B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"





GRI
GERENCIA REGIONAL
DE INFRAESTRUCTURA

SGRO
SUB GERENCIA
REGIONAL DE OBRAS

Rio Amazo

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><i>Importante</i></p> <p>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</p>
C	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>03 años de experiencia como mínimo en mantenimiento de equipos biomédicos y/o Instalación de equipos biomédicos y/o especialista en equipamiento biomédico y/o especialista en equipamiento hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><i>Importante</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores. • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

GOBIERNO REGIONAL DE LORETO

ING. WENDY NATHALY LOPEZ TORRES
Sub Gerente Regional de Obras
Gerencia Regional de Infraestructura



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A.	<p>CAPACIDAD LEGAL</p> <p>HABILITACIÓN</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>✓ CERTIFICADO DE BUENAS PRACTICAS DE ALMACENAMIENTO (BPA) a nombre del postor y vigente. No se aceptará expedientes en trámite</p> <div data-bbox="311 555 1441 779"> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de Certificado de Buenas Practicas de Almacenamiento (BPA).</p> <div data-bbox="311 922 1441 1048"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>
B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar con experiencia por un monto facturado acumulado equivalente a ochocientos mil con 00/100 soles (S/ 800,000.00) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Se consideran bienes similares a los siguientes:</u> Equipos hospitalarios y/o equipos biomédicos y/o equipos para laboratorios médicos y/o material médico y/o material quirúrgico y/o mobiliario hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)



B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div data-bbox="304 1503 1401 1682"> <p><i>Importante</i></p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> </div>

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
C	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
C.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>03 años de experiencia como mínimo en mantenimiento de equipos biomédicos y/o Instalación de equipos biomédicos y/o especialista en equipamiento biomédico y/o especialista en equipamiento hospitalario.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores. • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. </div>

Importante
<ul style="list-style-type: none"> • Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento. • El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases. • Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> <p>$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$</p> <p>i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi =Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP =Puntaje máximo del precio</p> <p>85 puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	
15 puntos	
B. PLAZO DE ENTREGA ¹⁰	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div><p>Importante</p><p>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</p></div>	<p>De 30 hasta 39 días calendario: 6 puntos</p> <p>De 40 hasta 49 días calendario: 4 puntos</p> <p>De 50 hasta 59 días calendario: 2 puntos</p>

¹⁰ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.



FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN		
D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR ¹¹			
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <table><tr><td>Advertencia</td></tr><tr><td>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</td></tr></table>	Advertencia	De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.	<p>Más de 6 hasta 9 meses: 3 puntos</p> <p>Más de 9 hasta 12 meses: 6 puntos</p> <p>Más de 12 hasta 15 meses: 9 puntos</p>
Advertencia			
De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.			
PUNTAJE TOTAL	100 puntos ¹²		

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹¹ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD no otorgará ningún tipo de adelanto.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.



De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de CINCO (5) año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.



Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5,000 000,00).



Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.



6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



**HOJA COMPARATIVA DEL PRODUCTO OFERTADO CON RESPECTO A LAS
CARACTERÍSTICAS DE BIEN REQUERIDO POR LA ENTIDAD**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento, oferto los siguientes bienes que conforman el paquete:

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.1	LAMPARA CIALITICA DE TECHO (D-31) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD		CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO		CUMPLE SI/NO
A CARACTERISTICAS GENERALES	A01 LÁMPARAS DE QUIRÓFANO.	REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS		
	A02 UN (01) O MÁS SATÉLITES DE ILUMINACIÓN CIALITICA.			
	A03 LUCES DE LED.			
	A04 VEINTE (20) BOMBILLOS LED COMO MÍNIMO.			
	A05 MODO DE LUZ AMBIENTAL.			
	A06.COMBINACIÓN DE LUZ BLANCA FRÍA Y LUZ BLANCA CÁLIDA PARA COLOR DE LUZ CONSISTENTE.			
	A07 UN (01) BRAZO ARTICULABLE DE LARGO ALCANCE.			
	A08 DISEÑO DE FÁCIL MANIOBRA.			
	A09 FUNCIÓN DE CONTROL AUTOMÁTICO DE ILUMINACIÓN.			
	A10 TEMPERATURA DE CALOR 4.300K O MAYOR.			



	A11 TIEMPO DE FUNCIONAMIENTO PROLONGADO DE HASTA 40,000 HORAS DE USO.			
	A12 ILUMINACIÓN CENTRAL DE 130,000 LUX (SATÉLITE 1).			
	A13 DIÁMETRO DE CAMPO DE LUZ REGULABLE.			
	A14 RANGO DE CAMPO DE DIÁMETRO 195MM A 300MM.			
	A15 PROFUNDIDAD MÁXIMA DE ILUMINACIÓN DE 1.200MM.			
	A16 COLOR DE TEMPERATURA 4,350K.			
	A17 ÍNDICE RENDERIZADO 95.			
	A18 ENERGÍA RADIANTE 3.6MW.			
	A19 VIDA DEL BOMBILLO 6,500 LUX COMO MÍNIMO.			
	A20 CONSUMO DE POTENCIA NO MAYOR A 85W.			
	A21 DIÁMETRO DEL CABEZAL 600MM			
	A22 CON PANEL DE CONTROL DE INTENSIDAD YA SEA EN LOS BRAZOS O EMPOTRADO MURAL.			
	A23 MANGOS AUTOCLAVABLES.			
B ACCESORIOS	B01 CINCO (05) CUBRE MANGOS DESCARTABLES.	B ACCESORIOS		
C REQUERIMIENTO DE ENERGIA	C01 220V/60Hz.	C REQUERIMIENTO DE ENERGIA		

(...)



SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.2	LAMPARA CIALITICA PORTATIL CON BATERIA DE EMERGENCIA (D-34), INC. UNIDAD DE PROTECCIÓN DE VOLTAJE MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.3	ELECTROCIRUGIA (CORTE Y COAGULACION) (D-77) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.4	ASPIRADOR DE SECRECIONES RODABLE, (D-88) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.5	BOMBA DE INFUSION DE CANAL (D-105) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.6	CHE DE PARO EQUIPADO, (D-109) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.7	ESTETOSCOPIO ADULTO (D-124)	UNIDAD	1



MARCA:			
MODELO:			
AÑO DE FABRICACIÓN:			
CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.			

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
5.1.8	ESTETOSCOPIO PEDIATRICO (D-125) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.9	LARINGOSCOPIO ADULTO, (D-313) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.10	TENSIÓMETRO ANEROIDE RODABLE ADULTO, (D-135) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.11	NEGATOSCOPIA DE 2 CUERPOS (D-148) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.12	RESUCITADOR MANUAL ADULTO PEDIATRICO, (D-206) MARCA: MODELO:	UNIDAD	1



	AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.		
--	--	--	--

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.13	RESUCITADOR MANUAL NEONATAL, (D-208) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...)

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.14	MAQUINA DE ANESTESIA CON SISTEMA DE MONITOREO BASICO, (D-117), INC. UNIDAD DE PROTECCIÓN DE VOLTAJE MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.15	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.16	MONITOR MULTIPARAMETRO DE 8 PARAMETROS, (D-226) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCÓN DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.17	SET DE INTERVENCION DE CIRUGIA MENOR, 56 PZ, (I-5). MARCA:	UNIDAD	2



	MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.		
--	--	--	--

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.18	SET PARA CESAREA/LAPAROTOMIA, (I-19) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.19	ET INSTRUMENTAL DE LEGRADO UTERINO, (I-20) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.20	SET DE HISTERECTOMIA POR 69 PIEZAS, (I-71) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.21	SET DE LBT POR 32 PIEZAS - FLEBOTOMIA (I-78) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.22	BALON DE OXIGENO PORTATIL DE 10m3 COMPLETOS (E-26) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2



CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.23	ECOGRAFO DE TRANSPORTE CON TRES TRANSDUCTORES (D-103) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	1

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

(...).

SUB/ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD	CANTIDAD
1.24	EQUIPO DE AMEU X 9 PZ (I-86) MARCA: MODELO: AÑO DE FABRICACIÓN: CONDICIÓN DEL BIEN: ESTADO NUEVO Y SIN USO.	UNIDAD	2

CARACTERISTICAS REQUERIDAS POR LA ENTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN OFERTADO	CUMPLE SI/NO
---	-----------------------------------	--------------

Nota: Los sub-items deberán ser llenados de acuerdo a las características establecidas en las especificaciones técnicas, del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²² En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
1										
2										
3										
4										

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.


²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²³	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 015-2024-CS-GRL-1

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

