


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/09/2023							
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA TUMBES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE TECHADO Y ESTRUCTURA METÁLICA DE LA HUACA DEL SOL DE LA ZONA ARQUEOLÓGICA MONUMENTAL CABEZA DE VACA - SECTOR A							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO DE ACCIONES DE EMERGENCIA EN LOS SITIOS/MONUMENTOS ARQUEOLÓGICOS ANTE AFECTACIONES POR EL FENÓMENO DEL NIÑO							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	85							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA						
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento de Gastos de Servicios N° 2023 - 05039		Fecha de recepción		16/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/08/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	25/08/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	12/09/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		X	NO				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	21/08/2023	-	-	-	
	Se realizaron observaciones a los Requisitos de Calificación, así como a la descripción del servicio, el mismo que no se realizó de forma clara y precisa.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	25/08/2023	-	-	-	
	Se realizaron observaciones a los Requisitos de Calificación, así como a la descripción del servicio, el mismo que no se realizó de forma clara y precisa.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	12/09/2023	-	-	-	
	Se realizó la observación solicitando modificar el monto de facturación establecido para acreditar la experiencia del postor en la especialidad para las micro y pequeña empresa, el cual no debería exceder 25% el valor estimado, debido a la determinación del Valor Estimado de la Contratación.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	24/09/2023				
	Se realizaron las precisiones correspondiente en los TRD, según lo observador por la Oficina de Abastecimiento.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	25/09/2023				
	Se adecuó la facturación establecido para acreditar la experiencia del postor en la especialidad para las micro y pequeña empresa.								
	1	1	1	CORREO ELECTRÓNICO Y SISTEMA QUIPU	12/09/2023				
	Se realizaron las precisiones correspondiente en los TRD, según lo observador por la Oficina de Abastecimiento.								

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	1	Se realizaron precisiones en la descripción del servicio y Requisitos de Calificación, según las coordinaciones realizadas con el área usuaria.							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
		NO APLICA							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
	NO APLICA								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/08/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/09/2023			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X		NO				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI			NO	X			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI			NO	X			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				NO	X			
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div>  <p>PERÚ Ministerio de Cultura</p> </div> <div> <p>Firmado digitalmente por VARGAS OROPEZA Jose Antonio FAU 20537630222 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 12.09.2023 22:53:55 -05:00</p> </div> </div> <p>JOSE ANTONIO VARGAS OROPEZA DIRECTOR DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p>								
<p>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>									