



BASES CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS:

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE
COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE
EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE
CHICLAYO”, según relación de ítems:**

- Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.
- Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.
- Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Lambayeque S.A. – EPSEL S.A.

RUC N° : 20103448591

Domicilio legal : Av. Saenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque.

Teléfono: : (074) 253520 – 074(252291)

Correo electrónico: : procesos.logistica@epsel.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO**”, según relación de ítems:

- Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.
- Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.
- Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado vía regularización, mediante la Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 119-2023-EPSEL. S.A-GG/GAF, de fecha 21 de junio del 2023.

1.4. VALOR ESTIMADO – CUADRO COMPARATIVO - IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDORES

ITEM	DENOMINACION	Hidroservicios & Construcciones Perú S.A		Artes Metálicas Loja EIRL	
		PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
1	Limpieza con maquina balde del colector norte norte		S/ 524,924.40		S/ 354,200.00
		SUB TOTAL	S/ 444,851.19	SUB TOTAL	S/ 300,169.49
		IGV 18%	S/ 80,073.21	IGV 18%	S/ 54,030.51
		TOTAL	S/ 524,924.40	TOTAL	S/ 354,200.00



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL**

ITEM	DENOMINACION	SATANDARD 10 S.A		Artes Metálicas Loja EIRL	
		PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
2	Limpieza con maquina balde del colector norte Centro		S/ 434,240.00		S/ 322,200
		SUB TOTAL	S/ 368,000.00	SUB TOTAL	S/ 272,881.36
		IGV 18%	S/ 66,240.00	IGV 18%	S/ 49,118.64
		TOTAL	S/ 434,240.00	TOTAL	S/ 322,000.00

ITEM	DENOMINACION	Contreras Icaza Carlos Lucas		Artes Metálicas Loja EIRL	
		PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
3	Limpieza con maquina balde del colector Sur.		S/ 198,800.00		S/ 198,800.00
		SUB TOTAL	S/ 168,474.58	SUB TOTAL	S/ 168,474.58
		IGV 18%	S/ 30,325.42	IGV 18%	S/ 30,325.42
		TOTAL	S/ 198,800.00	TOTAL	S/ 198,800.00

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO”		
Relación de ítems:	Contratistas	Valor estimado
Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.	Artes Metálicas Loja EIRL	S/ 354,200.00
Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.	Artes Metálicas Loja EIRL	S/ 322,000.00
Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	Contreras Icaza Carlos Lucas	S/ 198,800.00
TOTAL, VALOR ESTIMADO		S/ 875,000.00

Según la indagación de mercado, determinó que el valor estimado de la contratación es de S/ 875,000.00 (ochocientos setenta y cinco mil con 00/100 soles); además permitió identificar a los proveedores según la relación de ítems.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Recursos Directamente Recaudados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.



1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

1.7. METODO DE CONTRATACIÓN

Contratación directa por la causal de Situación de Emergencia, bajo el supuesto de acontecimientos catastrófico.

1.8. GARANTÍAS

No corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento del contrato. Los contratistas de los ítems N° 1, 2 y 3, ya concluyeron con la prestación del servicio.

1.9. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.10. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.11. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestaron en el plazo de:

Relación de ítems:	Plazo
Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.	31
Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.	30
Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	26

Haciendo un plazo total de ochenta y siete (87), días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.12. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

La entidad puede vicio otorgar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 10.00 (diez con 00/100 soles) en el Banco Continental Cta. Cte. 0011-0279-72-0100023839, luego concurrir a la Sub Gerencia de Logística de EPSEL S.A sito en la Av. Carlos Castañeda N°100 – Distrito de José Leonardo Ortiz, para recabar las bases.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.13. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 029-2023-PCM.
- Decreto Supremo N° 034-2023-PCM.
- Resolución Consejo Directivo N° 090-2019-SUNASS - DE.
- Reglamento de la Ley N° 29740, Ley Complementaria del Art. 1 de la Ley N° 28870, Ley para Optimizar la Gestión de las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento.
- Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL**

Saneamiento.

- Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Saneamiento 2017-2021- N° 018-2017-VIVIENDA.
- Directiva N° 29 -2019-EPSEL SA-GG -Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Directiva No 032-EPSEL SA-2019 - Elaboración de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225.

La oferta contendrá, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos de la oferta

Se remitirán al correo de la Sub Gerencia de Logística, cuando se requieran:

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**), según el

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



ítem contratado.

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**, según el ítem contratado.
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**. según el ítem contratado.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar el perfil del proveedor.

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el perfil del proveedor que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

No corresponde - es una contratación directa.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. No Corresponde, los contratistas ya cumplieron con la prestación del servicio, además el ítem N° 3, no supera los S/ 200,000.00.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL**

- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. **(Anexo N° 12).**
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado³.
- h) Estructura de costos⁴.
- i) Acreditar el equipamiento estratégico según lo requerido en el perfil del proveedor de las bases.
- j) Acreditar la formación académica y experiencia del personal clave, según lo requerido en el perfil del proveedor de las bases.
- k) Acreditar la experiencia del postor en la especialidad, según lo requerido en el perfil del proveedor de las bases. Presentando el **(Anexo N° 8).**

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.*

³ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁴ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad cito en la Av. Carlos Castañeda Iparraguirre N° 100-Chiclayo en la oficina de trámite documentario en el horario de 08:30 a 12:00 horas y de 14:00 horas a 16:00 horas y de manera virtual de 08:00 a 16:30 horas al correo electrónico tramitedocumentario@epsel.com.pe.

2.5. FORMA DE PAGO

A la conformidad del servicio.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- ✓ Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- ✓ Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Av. Carlos Castañeda Iparraguirre N° 100-Chiclayo en la oficina de trámite documentario en el horario de 08:30 a 12:00 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS
DE BALDE EN LA ZONA NORTE Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO.**

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO".

2. FINALIDAD PÚBLICA

El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI y la Sub Dirección de Sistematización de Información sobre Escenarios de Riesgo de Desastres - SD SIERD de la Dirección de Preparación del INDECI, han determinado que varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Ancash, Cajamarca, La Libertad, Lambayeque, Lima, Piura y Tumbes, fueron declarados en emergencia por peligro inminente ante las intensas precipitaciones pluviales.

Asimismo, en el Decreto Supremo N° 029-2023-PCM publicado en el diario El Peruano, se establece que los gobiernos regionales, así como los gobiernos locales comprendidos, con la coordinación técnica y seguimiento del Instituto Nacional de Defensa Civil y la participación de ministerios e instituciones públicas y privadas involucradas, ejecutarán las acciones de excepción correspondientes.

Por lo antes mencionado, la situación alerta sobre la posible afectación a la prestación del servicio de saneamiento urbano de la ciudad de Chiclayo, que en alguna de las zonas los colapsos del sistema de alcantarillado, podría durar días e incluso semanas; es decir las lluvias intensas, han ocasionado que los colectores se inunden de lodo, piedras, bolsas descartables, botellas y otros desechos que habitualmente la población vota en las calles o que el agua los arrastra desde otros lugares; lo que inevitablemente causa aniegos con aguas servidas en las distintas localidades de los distritos de Chiclayo, José Leonardo Ortiz y La Victoria.

A la fecha, la Urb. Santa Victoria, Urb. Federico Villarreal, Diego Ferré, San Antonio, Campodónico, PJ Zamora, Upis Cesar Vallejo, Saúl Cantoral, Upis Cois, Urb. San Carlos, Urb. San Lorenzo, Urb. Bolognesi, PJ Jorge Chávez, Fanny Abanto, Puente Blanco, La Victoria, PJ A. Raymondi y calles y avenidas colindantes se encuentran con colapso de sus sistemas de alcantarillado, que afecta la salud y bienestar de la ciudadanía, que su vez se corre el riesgo que se genere en un foco infeccioso, de enfermedades respiratorias o afecciones a la piel. Que además los daños son a la infraestructura vial, que los aniegos con el paso de los vehículos van socavando el pavimento de las calles, causando grandes perjuicios que en si afecta patrimonialmente a nuestra institución y a las Municipalidades Provinciales de Chiclayo, José Leonardo Ortiz y La Victoria. Con ocasión de la elaboración del informe técnico se justificará la necesidad de la contratación a mayor detalle.



3. ANTECEDENTES

Durante los meses de diciembre a marzo, en la provincia de Chiclayo suelen presentarse precipitaciones pluviales de gran intensidad que ocasionan graves daños en los sistemas de alcantarillado; en los distintos colectores y sub colectores de la ciudad. Así mismo, debido a la antigüedad de los colectores de la ciudad de Chiclayo y la falta de mantenimientos preventivos ejecutados, actualmente, la acumulación de sedimentos en los buzones, así como en el interior de las tuberías, viene ocasionando el represamiento y afloramiento de aguas residuales en diferentes direcciones, zonas y domicilios, conllevando al malestar y gran demanda de reclamos operativos de los usuarios en general.

Mediante el Decreto Supremo N° 029-2023-PCM, se establece que los gobiernos regionales, así como los gobiernos locales comprendidos, con la coordinación técnica y seguimiento del Instituto Nacional de Defensa Civil y la participación de ministerios e instituciones públicas y privadas involucradas, ejecutarán las acciones de excepción correspondientes.

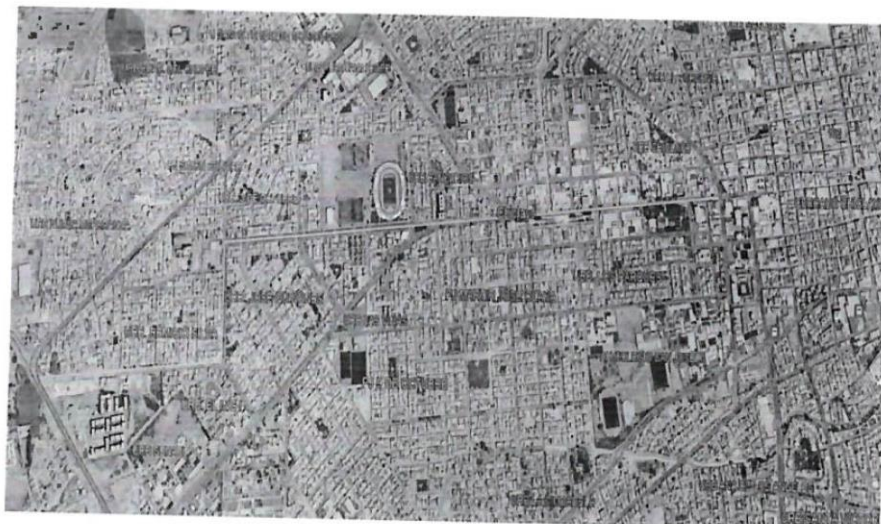
Mediante el Decreto Supremo N° 034-2023-PCM, que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, por impacto de daños ante intensas precipitaciones pluviales.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.

La CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO, busca mediante la utilización de máquinas balde, realizar la limpieza del **Colector Norte Norte**.



En el tramo comprendido desde la coordenada El tramo comprendido desde la coordenada 624663.90 E; 9253012.80 N hasta la Av. Principal de la Derrama Magisterial en la coordenada 624998.66 E; 9253451.02 N, coordenada 624998.66 E; 9253451.02 N hasta Av. Panamericana Norte, Av. Panamericana Norte hasta Av. Venezuela con la Av. Nicaragua, Av. Nicaragua hasta Av. Panamá con la Ca. Tupac Amaru. Con un aproximado de 5,060 ml de redes de tuberías de alcantarillado; el **Colector Norte Norte**.



En el tramo comprendido desde la Panamericana Norte a la Av. Víctor Andrés Belaunde con la Av. Zarumilla, Av. Víctor Andrés Belaunde a la Av. Zarumilla con la Av. Paseo el Deporte, Av. Zarumilla a la Av. Paseo el Deporte y la Av. Salaverry con la Av. Piura, Av. Salaverry con la Av. Piura a la Av. Fernando Belaunde, Av. Salaverry con la Av. Piura a la Av. Av. José Leonardo Ortiz, con un aproximado de 4,600 ml de redes de tuberías de alcantarillado; el **Colector Norte Centro**.





Tramo comprendido desde la coordenada 626710.71 E, 9248335.34 N hasta la coordenada 626816.90 E, 9248312.94 N; de la coordenada 626816.90 E, Tramo comprendido desde la coordenada 626710.71 E, 9248335.34 N hasta la coordenada 626816.90 E, 9248312.94 N; de la coordenada 626816.90 E, 9248312.94 N hasta la Av. Las Ñustas con la Av. Los Incas, Av. Los Incas con la Av. Prolongación los Incas hasta la Av. Chinchaysuyo. Con un aproximado de 2,840 ml de redes de tuberías de alcantarillado, **Colector Sur**.

5. FINALIDAD PUBLICA.

5.1 COLECTOR NORTE NORTE.

Este colector primario recibe y conduce las aguas residuales de todo el Distrito de Jose L.Ortiz y parte del Centro de Chiclayo contando con diámetros de 16; 24; 28; 32; 36; 40 pulgadas el mismo que tiene como punto de inicio la Av. La Agricultura con la Av. Alexander Von Humboldt y tiene como punto final de descarga la PTAR denominada pampa de Perros ubicada en la Ciudad de Dios, por lo que debido a los últimos fenómenos fluviales presentados en esta y otras regiones es de gran necesidad realizar la limpieza o extracción de sedimentos del interior de las tuberías para lograr devolver la capacidad de conducción de las aguas del referido colector con equipos de máquinas de balde en una longitud de 5,060 ml. (Ver ítem 4).

5.2 COLECTOR NORTE CENTRAL.

Este colector primario recibe y conduce las aguas residuales de todo el casco central de la Ciudad de Chiclayo contando con diámetros de 12; 14; 16; 18; 34; 40; 42 pulgadas el mismo que tiene como punto de inicio Av. Francisco Cabrera con la Calle 7 de Enero y tiene como punto final de descarga hacia el Emisor norte norte y finalmente la PTAR denominada pampa de Perros ubicada en la Ciudad de Dios, por lo que debido a los últimos fenómenos fluviales presentados en esta y otras regiones es de gran necesidad realizar la limpieza o extracción de sedimentos del interior de las tuberías para lograr devolver la capacidad de conducción de las aguas del referido colector con equipos de máquinas de balde en una longitud de 4,600 ml. (Ver ítem 4).

5.3 COLECTOR SUR.

Este colector primario recibe y conduce las aguas residuales de todo el Distrito de La Victoria contando con diámetros de 12; 14; 18; 28; 34; 48 pulgadas el mismo que tiene como punto de inicio la Av. Los Rosales hasta Av. Chinchaysuyo, Av. Garcilaso de la Vega hasta la Av. Víctor Raúl con Av. Chinchaysuyo, Av. Víctor Raúl hasta Av. Los Incas, Av. Los Incas hasta la Av. Las Ñustas, como punto final de descarga hacia la PTAR San José ubicada en la Ciudad de San José, por lo que debido a los últimos fenómenos fluviales presentados en esta y otras regiones es de gran necesidad realizar la limpieza o extracción de sedimentos del interior de las tuberías para lograr devolver la capacidad de conducción de las aguas del referido colector con equipos de máquinas de balde en una longitud de 2,840 ml. (Ver ítem 4).



6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

6.1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DEL SERVICIO A CONTRATAR

El servicio se realizará por ítem:

a) ÍTEM 01, comprende la:

DESCRIPCIÓN	DIÁMETRO DE TUBERÍAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Limpieza con maquina balde del Colector Norte Norte.	Variables entre 16" a 40"	Metros lineales	5,060

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

b) ÍTEM 02, comprende la:

DESCRIPCIÓN	DIÁMETRO DE TUBERÍAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Limpieza con maquina balde del Colector Norte centro.	Variables entre 12" a 42"	Metros lineales	4,600

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

c) ÍTEM 03, comprende la:

DESCRIPCIÓN	DIÁMETRO DE TUBERÍAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Limpieza con maquina balde del Colector Sur.	Variables entre 12" a 48"	Metros lineales	2,840

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

Lo cual hace un total de 12.500 m lineales de tubería para su limpieza con las máquinas de balde.

6.2 ACTIVIDADES

6.3 PROCEDIMIENTO Y PLAN DE TRABAJO

El servicio contará con personal calificado con sus respectivos implementos de seguridad, unidades móviles para el desplazamiento del personal, camión volquete y/o similares para eliminación de sólidos, recipientes metálicos, combustible y otros para el correcto y continuo trabajo con los equipos de máquinas de baldes.

Los trabajos con equipos de Máquinas de balde consistirán en la extracción de sedimentos del interior de la tubería hacia el exterior, por lo que estos residuos deberán ser depositados en recipientes metálicos apropiados, así mismo se requiere de la constante eliminación de residuos sólidos mediante el uso de un camión quien con personal trasladaran hacia los lugares autorizados evitando





así, la contaminación del medio ambiente, el malestar de los peatones, el deterioro de la estructura de las pistas y que la acumulación de estos puede significar un eminente peligro vehicular.

Por tratarse de trabajos con maquinaria con sistema de rodamientos (cadenas, piñones, fajas, poleas), los proveedores del servicio deberán mantener aislada la zona de trabajos, así como debidamente señalizada y de considerar labores en turno nocturno, deberá suministrar equipos de iluminación, así como los implementos de seguridad, para el personal y equipos involucrados en estos trabajos.

Toda actividad referente a la limpieza del colector será coordinada con el personal designado por la Sub Gerencia de Mantenimiento de Redes EPSEL SA, quien a su vez coordinará con sus jefes superiores las actividades ejecutadas.

Toda actividad deberá ser reportada de manera diaria, para lo cual los operadores responsables deberán llenar el formato de reporte diario de actividades proporcionado por la EPS y serán entregados al supervisor responsable a muy tardar antes de iniciarse las actividades del día siguiente.

Se deberán tener en cuenta las siguientes consideraciones:

Durante la limpieza, el área de trabajos debe estar debidamente aislada y señalizada con 01 valla por equipo, 03 líneas de cinta de señalización y 04 conos. Así mismo, el personal técnico de los proveedores del servicio deberá mantenerse debidamente uniformado debiendo utilizar todos los implementos de seguridad apropiados para la labor tales como: Trajes de bioseguridad, guantes, gafas de seguridad, cascos, chalecos reflectivos, mascarillas, entre otros. Los proveedores del servicio están obligados a cumplir la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.

Los proveedores del servicio iniciarán sus labores a las 08:00 a.m. y ejecutará actividades hasta las 5:00 p.m. De requerirse otro horario será previamente coordinado y aprobado por el supervisor responsable.

El material extraído de la tubería debe descargarse solamente en tanques de almacenamiento de como mínimo 60 gal para disponerlo en sacos, y posteriormente transportarlo en un volquete y/o vehículo adecuado para tal fin en la planta de tratamiento de aguas residuales de San José, del distrito de San José. Esta labor se realizará diariamente, con lo cual no se permitirá dejar material de residuo de un día para otro, manteniéndose el área de trabajos siempre limpia.

Una vez terminada la jornada de trabajo, todo el equipo de trabajo deberá ser retirado de la vía a no ser que el equipo se encuentre instalado en lugares que no presenten ningún peligro para el peatón o vehicular. En ese caso el equipo puede pernoctar debidamente señalizado y en horarios nocturnos con mecheros de señalización.

El equipo para el transporte del material extraído al sitio de la disposición final debe garantizar que no se presenten derrames durante el recorrido. Debe darse cumplimiento a la normativa legal y ambiental vigentes.





**EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A./SGL**

Para la recepción de los tramos limpiados, los supervisores designados por la Sub Gerencia de Mantenimiento de Redes EPSEL S.A. deberán constatar su limpieza inspeccionando la tubería. Considerar que se recibe el tramo a satisfacción.

Los proveedores del servicio deberán informar a EPSEL S.A. las anomalías que detecte durante su labor, presencia de agua potable en las tuberías, tuberías rotas, así como discrepancias entre los planos entregados y la ubicación real de los elementos de las redes.

Los proveedores del servicio deberán llevar un récord diario de los tramos de tubería, que haya limpiado. Esta información deberá anexarla a los partes de servicios complementarios.

Los proveedores del servicio no podrán iniciar labores de limpieza sin previa coordinación con el supervisor designado por la Sub Gerencia de Mantenimiento de Redes EPSEL S.A.

Los proveedores del servicio no podrán abandonar las labores de limpiezas sin la autorización del Supervisor; en caso se deba suspender las labores, los proveedores del servicio deberán justificarlo, no pudiéndose retirar del sitio de trabajos sin la respectiva autorización.

El equipo supervisor de EPSEL S.A. revisará todos los tramos de tubería limpiados o desobstruidos, los cuales deben estar completamente limpios sin presencia de sedimentos, demostrado por los proveedores del servicio, en caso que persistan los sedimentos, los proveedores del servicio deberán a sus costos desplazar los equipos y proceder a limpiar nuevamente el trabajo considerado NO SATISFACTORIO por EPSEL S.A.

Los proveedores del servicio están obligados a responder por los daños que él o sus dependientes ocasionen a terceros.
La infraestructura dañada a causa de los trabajos será reparadas o cambiadas por los proveedores (tapas de buzón).

Los proveedores no podrán cambiar a un nuevo tramo sin contar con la aprobación del supervisor responsable de EPSEL Asignado.

Para efectos de garantizar el cumplimiento, la ejecución de la actividad deberá mantenerse mínimo en el 90% acorde a la programación que presentará los proveedores del servicio al supervisor de la Sub Gerencia de Mantenimiento de Redes EPSEL S.A.

Mantener los medios de comunicación necesarios (teléfono celular, teléfono fijo, correo electrónico) que posibiliten contacto inmediato y constante entre EPSEL S.A. y el CONTRATISTA.

En caso de averías menores del equipo, las reparaciones no deben exceder las 24 horas. En caso contrario debe justificarlo al supervisor de la Sub Gerencia de Mantenimiento de Redes EPSEL S.A.

Como resumen de actividades para su programación se tiene lo siguiente:



ACCIONES POR REALIZAR:

- a) Inspección visual y delimitación de buzones existentes de los ítems 01; 02 y 03.
- b) Señalización de las zonas donde se ubiquen los buzones existentes para inspección.
- c) Apertura de buzones existentes ubicados en los ítems 01; 02 y 03; a fin de determinar cuáles de los buzones ubicados pertenecen a los colectores de alcantarillado indicados por EPSEL S.A.
- d) Identificación del número de tramos de colectores de alcantarillado que se ejecutará la limpieza.
- e) Señalización de las zonas de trabajos de los tramos de colectores de alcantarillados ya definidos, incluyendo sus respectivos buzones.
- f) Ubicación de las máquinas de baldes en cada Tramo (de uno en uno).
- g) Limpieza de los colectores con la máquina de baldes.
- h) Eliminación de residuos sólidos recolectados por la limpieza.
- i) Evaluación y recolección de datos de los estados actuales de las tuberías de alcantarillado.

6.4 REQUISITOS SEGÚN LEYES, REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMAS NORMAS

- ✓ Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- ✓ Ley N° 28511 Ley General del Ambiente.
- ✓ Ley N° 26842 Ley General de Salud.
- ✓ Ley N° 27314 Ley General de Residuos Sólidos.
- ✓ Ley N° 29338 Ley General de Recursos Hídricos
- ✓ Decreto Supremo N° 029-2023 – PCM.
- ✓ Decreto Supremo N° 034-2023 – PCM.
- ✓ Resolución Consejo Directivo N° 090-2019-SUNASS - DE.
- ✓ Reglamento de la Ley N° 29740, Ley Complementaria del Art. 1 de la Ley N° 28870, Ley para Optimizar la Gestión de las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- ✓ Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Saneamiento 2017-2021- N° 018-2017-VIVIENDA.
- ✓ Directiva N° 29 -2019-EPSEL SA-GG -Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- ✓ Directiva No 032-EPSEL SA-2019 - Elaboración de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios.
- ✓ Código Nacional de Electricidad
- ✓ Normas aplicables

6.5 IMPACTO AMBIENTAL

Los proveedores del servicio deberán brindar una constancia del programa de mantenimiento preventivo de los equipos de máquinas de baldes con la finalidad de generar la menor emisión de contaminantes a la atmósfera y evitar fugas de aceites, grasas o combustibles, además deberá llevar una ficha que indique las actividades del mantenimiento y la fecha del mismo.





No se permitirá realizar lavados, cambios de aceite, ni mantenimientos de vehículos y maquinarias en la zona de trabajos, ni en vías públicas; estas actividades se deben realizar en un taller especializado.

En caso de derrames o vertidos accidentales de aceites, grasas o combustibles, Los proveedores del servicio deberá contar con material absorbente para controlar el evento. Los aceites, grasas y combustibles de desecho serán empacados en bolsas herméticas rotuladas. Por ningún motivo se verterán a los cuerpos de aguas, al alcantarillado o al suelo.

6.6 SEGUROS

Los proveedores contarán con el seguro complementario de trabajo en riesgos de todo el personal que asigne para la realización del servicio.

6.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

6.8 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

6.9 MÉTODO DE CONTRATACIÓN

Contratación Directa por situación de emergencia, por el supuesto de acontecimientos catastróficos.

6.10 FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Propios.

6.11 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL

No corresponde.

6.11.1 MANTENIMIENTO PREVENTIVO

No corresponde.

6.11.2 SOPORTE TÉCNICO

No corresponde

6.11.3 CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde



6.12 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

6.12.1 LUGAR

a) ÍTEM 01, comprende:

DESCRIPCIÓN	LUGAR DE EJECUCIÓN
Limpieza con máquinas de balde del Colector Norte Norte.	El tramo comprendido desde la coordenada 624663.90 E; 9253012.80 N hasta la Av. Principal de la Derrama Magisterial en la coordenada 624998.66 E; 9253451.02 N, coordenada 624998.66 E; 9253451.02 N hasta Av. Panamericana Norte, Av. Panamericana Norte hasta Av. Venezuela con la Av. Nicaragua, Av. Nicaragua hasta Av. Panamá con la Ca. Tupac Amaru.

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

b) ÍTEM 02, comprende:

DESCRIPCIÓN	LUGAR DE EJECUCIÓN
Limpieza con máquinas de balde del Colector Norte Centro.	En el tramo comprendido desde la Panamericana Norte a la Av. Víctor Andrés Belaunde con la Av. Zarumilla, Av. Víctor Andrés Belaunde a la Av. Zarumilla con la Av. Paseo el Deporte, Av. Zarumilla a la Av. Paseo el Deporte y la Av. Salaverry con la Av. Piura, Av. Salaverry con la Av. Piura a la Av. Fernando Belaunde, Av. Salaverry con la Av. Piura a la Av. Av. José Leonardo Ortiz.

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

a) ÍTEM 03, comprende el:

DESCRIPCIÓN	LUGAR DE EJECUCIÓN
Limpieza con máquinas de balde del Colector Sur.	Tramo comprendido desde la coordenada 626710.71 E, 9248335.34 N hasta la coordenada 626816.90 E, 9248312.94 N; de la coordenada 626816.90 E, 9248312.94 N hasta la Av. Las Ñustas con la Av. Los Incas, Av. Los Incas con la Av. Prolongación los Incas hasta la Av. Chinchaysuyo.

Ver Plano Clave Colectores Primarios y Secundarios – Limpieza de máquina de baldes.

6.12.2 PLAZO

La prestación del servicio será de sesenta y cinco (87) días calendario a partir del día siguiente de notificado el acta de adjudicación o la orden de servicio.





a) ÍTEM 01, comprende la:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Limpieza con maquina balde del Colector Norte Norte.	31

b) ÍTEM 02, comprende la:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Limpieza con maquina balde del Colector Norte centro.	30

c) ÍTEM 03, comprende la:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Limpieza con maquina balde del Colector Sur.	26

6.13 RESULTADOS ESPERADOS

Los proveedores del servicio deberán realizar labores de extracción y eliminación de sedimentos del interior de la tubería del colector con equipos de máquinas de balde, los cuales a la finalización del servicio deberán dar mayor fluidez al sistema de alcantarillado, mejorando la calidad de los servicios brindados por la empresa EPSEL S.A.

7. REQUISITOS Y RECURSOS DE LOS PROVEEDORES

7.1 REQUISITOS DE LOS PROVEEDORES

Los proveedores de servicio deberán ser una empresa especialista en sistemas de saneamiento, debidamente inscrita en el Registro Nacional de Proveedores de Servicios.

RECURSOS A SER PROVISTOS POR LOS PROVEEDORES:

Los recursos a ser provistos es el mismo para cada ítem (01; 02; 03), el cual es el siguiente:

EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO:

- ✓ Mano de obra: Operarios, oficial y peones.
- ✓ Vehículos de transporte de los residuos sólidos extraídos.
- ✓ Vehículos de transporte de personal.
- ✓ Equipos de máquina de baldes.
- ✓ Equipos e implementos de seguridad y salud.
- ✓ Equipo de primeros auxilios.
- ✓ Herramientas para el personal.

OTRO EQUIPAMIENTO:

- ✓ Equipos de comunicación.
- ✓ Equipos para el desvío y señalización de tráfico.

7.2 RECURSOS A SER PROVISTOS POR LOS PROVEEDORES

Los recursos a ser provistos es el mismo para cada ítem (01; 02; 03), el cual es el siguiente:





7.2.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

- ✓ 01 vehículos de transporte de los residuos sólidos
- ✓ 01 vehículos de transporte de personal.
- ✓ 04 equipos de máquina de baldes.
- ✓ 01 minicargador.

7.2.2 PERSONAL CLAVE

01 INGENIERO COORDINADOR, ingeniero civil y/o sanitario, con un año (01), de experiencia como residente o supervisor en obras de saneamiento urbano.

8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1 OTRAS OBLIGACIONES

7.1.1 OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO están obligados a cumplir con el objeto materia del presente servicio, de acuerdo a los términos y condiciones del mismo, entre otras, las siguientes:

- a) Ejecutar los trabajos de acuerdo a lo señalado garantizando que la ejecución del servicio sea de primera calidad.
- b) Contar con una predisposición y proactividad que le permita entregar los servicios solicitados de manera eficiente, eficaz y dentro de los plazos establecidos.
- c) Designar un coordinador responsable de las actividades a realizar, y con quien EPSEL S.A. efectuara los enlaces necesarios para el mejor desarrollo de las mismas.
- d) Brindar el o los números telefónicos, de tal manera que permita interconectar al personal de supervisión encargado por parte de EPSEL S.A., a fin de mantenernos informados sobre cualquier ocurrencia que se presente durante la ejecución del servicio.
- e) Abstenerse de ejecutar cualquier tipo de cobranza, así como de insinuar el pago de propinas u otros, bajo apercibimiento de resolución de la orden de servicio.
- f) Aceptar cualquier procedimiento de supervisión y/o fiscalización que efectúe en cualquier momento y sin previo aviso personal designado por EPSEL S.A., para la cual brindará las facilidades del caso, esta labor de supervisión no interferirá la ejecución de los trabajos encontrados.
- g) Debido al estado de emergencia, LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO deberán presentar con su propuesta técnico económica de manera obligatoria su protocolo sanitario para la ejecución de la prestación dentro de nuestras instalaciones, así como también cumplir con lo establecido en la R.M N°448-2020-MINSA y sus modificatorias.
- h) LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO deberán proveer a su personal de todos los instrumentos y equipos necesarios para el cumplimiento del servicio tales como EPP básicos e instrumentos que deberán estar en perfecto estado.





LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO son los responsables directos y absolutos de las actividades que realizarán directamente y aquellas que desarrollarán su personal, debiendo responder por el servicio brindado, en lo que corresponda, debiendo guardar estricta relación con la orden de servicio.

7.1.2 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

- a) Plano de redes de alcantarillado.
- b) Permisos ante los gobiernos locales y gobierno regional.
- c) Dejase constancia expresa que las labores y/o actividades administradas a desarrollar por LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO ganadores de la Buena Pro como consecuencia de la prestación de servicios contratados a través del presente proceso de selección, deben ser realizadas obligatoria y exclusivamente en el sitio donde se ubique el servicio indicado por el área usuaria.
- d) El servicio requerido NO implica una relación directa entre EPSEL S.A. y LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral, estabilidad laboral. En este sentido, el personal que ejecutará el servicio, realizará sus actividades por cuenta y riesgo, dirección y responsabilidad de LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO.
- e) LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO previa comunicación con EPSEL S.A. solicitará otras facilidades que necesite previa autorización de la Entidad.

7.1.3 OTRAS OBLIGACIONES

EPSEL S.A., por el presente servicio se obliga a:

- a) Designar al personal de supervisión, para controlar la ejecución del servicio.
- b) Evaluar permanentemente el desarrollo del servicio por LOS PROVEEDORES para verificar el cumplimiento de las cláusulas de la orden de servicio.
- c) Facilitar el ingreso a las instalaciones para la realización y verificación de la prestación del servicio.
- d) Exigir, a través del supervisor encargado por EPSEL S.A., el estricto cumplimiento de todos los términos y condiciones de la orden de servicio.

7.2 ADELANTOS

No corresponde

7.3 SUBCONTRATACIÓN

No corresponde

7.4 CONFIDENCIALIDAD

LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO deberán guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga





acceso relacionado con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros, salvo comunicación expresa de EPSEL S.A.

LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO deberán dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por EPSEL S.A., materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por LOS PROVEEDORES DEL SERVICIO.

7.5 PROPIEDAD INTELECTUAL

Toda creación intelectual emanada de la ejecución contractual del servicio objeto de contratación, serán consignados como patrimonio y propiedad de EPSEL S.A.

7.6 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

La Sub Gerencia de mantenimiento de redes será la encargada de supervisar la ejecución de la prestación objeto de la convocatoria.

Cualquier evento natural extraordinario que impida continuar con los trabajos será causal para dar por concluido el servicio, pagándose el monto que corresponde a los avances realizados hasta el momento causal.

7.7 CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad será otorgada por la SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE REDES CON EL V°B° DE GERENCIA OPERACIONAL.

7.8 FORMA DE PAGO

Sera de un solo pago a la culminación de la totalidad del servicio.

7.9 FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde

7.10 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Se aplicará solo la penalidad por mora.

Si EL PROVEEDOR incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA EPSEL S.A. le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{0.25 \times \text{plazo vigente en días}}$$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL PROVEEDOR acredite, de modo





objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA EPSEL S.A. no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Estas penalidades se deducen del pago final; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA EPSEL S.A. puede resolver el contrato por incumplimiento.

7.11 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad por vicios ocultos es de 12 meses, después de otorgada la conformidad de la entidad.



II. PERFIL DE LOS PROVEEDORES

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos: No corresponde.

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

a) ÍTEM 01, Limpieza con maquina balde del Colector Norte Norte.:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Vehículos de transporte de los residuos sólidos	01
Vehículos de transporte de personal.	01
Equipos de máquina de baldes.	04
minicargador.	01

b) ÍTEM 02, Limpieza con maquina balde del Colector Norte centro:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Vehículos de transporte de los residuos sólidos	01
Vehículos de transporte de personal.	01
Equipos de máquina de baldes.	04
minicargador.	01

c) ÍTEM 03, Limpieza con maquina balde del Colector Sur:

DESCRIPCIÓN	PLAZO
Vehículos de transporte de los residuos sólidos	01
Vehículos de transporte de personal.	01
Equipos de máquina de baldes.	04
minicargador.	01

Acreditación:

Se acreditará para la suscripción del contrato.

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA
-----	-----------------------------

Requisitos:

No corresponde

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.



B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 INGENIERO COORDINADOR, ingeniero civil y/o sanitario.</p> <p><u>Acreditación:</u> <u>Se acreditará para la suscripción del contrato.</u></p> <p>El título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN
	No corresponde
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>01 INGENIERO COORDINADOR, ingeniero civil y/o sanitario, con un año (01), de experiencia como residente o supervisor en obras de saneamiento urbano.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> <u>Se acreditará para la suscripción del contrato.</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los términos de referencia, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a quinientos mil con 00/100 soles (S/ 500.000,00), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los últimos cinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha</p>



de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de ciento veinte mil con 00/100 soles (S/ 120,000.00), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Limpieza de colectores con camiones Hidrojet, Limpieza de redes de alcantarillado con varillas flexibles, limpieza de buzones.

Acreditación:

Se acreditará para la suscripción del contrato.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincide literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*





CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Las Bases no deben contemplar factores de evaluación, toda vez que ese aspecto es propio de un procedimiento de selección competitivo, y en una contratación directa, por su naturaleza, no compiten ofertas



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

CONTRATO DE SERVICIOS N°-2023-EPSEL SA

Conste por el presente documento, el “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO**”, según relación de ítems, que celebra de una parte la **EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20103448591, con domicilio legal en la Av. Sáenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], la Subgerencia de Logística, notificó la Orden de Servicio N° [...], de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL**, para la contratación del “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO**”, según relación de ítems, en el ítem N°a la empresa [...], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación del “**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO**”, según relación de ítems:

- **Ítem N° 1:** Limpieza con maquina balde del colector norte norte.
- **Ítem N° 2:** Limpieza con maquina balde del colector norte centro.
- **Ítem N° 3:** Limpieza con maquina balde del colector sur.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a, según relación de ítem:

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE COLECTORES CON EQUIPOS DE MÁQUINAS DE BALDE EN LA ZONA NORTE, CENTRO Y SUR DE LA CIUDAD DE CHICLAYO”	
Relación de ítems:	Valor estimado
Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.	S/ 354,200.00
Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.	S/ 322,000.00
Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	S/ 198,800.00

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pago único,

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



a la culminación del servicio, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es según relación de ítems

Relación de ítems:	Plazo
Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.	31
Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.	30
Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	26

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

La garantía de fiel cumplimiento tiene como finalidad asegurar el cumplimiento del contrato y la ejecución de las obligaciones del contratista derivadas del mismo. En caso el proveedor haya cumplido con entregar la totalidad del producto o haya ejecutado totalmente la prestación objeto de la contratación directa, contándose con conformidad de la Entidad, no es obligatoria la presentación de dicha garantía pues ya se habría cumplido las obligaciones contractuales.

El contratista, ya prestó la totalidad del servicio. No corresponde la presentación de una garantía.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

No corresponde.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

No se otorgan adelantos.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por La conformidad será otorgada por la SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO DE REDES CON EL V°B° DE GERENCIA OPERACIONAL. en el plazo máximo de 15 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para



subsananar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Se aplicará solo la penalidad por mora.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria = $0.10 \times \text{monto vigente}$
 $0.25 \times \text{plazo vigente en días}$

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen del pago final; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.



CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Saenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque

⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y
ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
SUB GERENCIA DE LOGISTICA
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANO DE OBRA PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE REPARACIÓN DE DOS TRAMOS DEL EMISOR NORTE DE LA CIUDAD DE CHICLAYO”**, según relación de ítems:

- **Ítem N° 1:** Limpieza con maquina balde del colector norte norte.
- **Ítem N° 2:** Limpieza con maquina balde del colector norte centro.
- **Ítem N° 3:** Limpieza con maquina balde del colector sur.

De conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo, según relación de ítems

Relación de ítems:	Plazo
Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte.	31
Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro.	30
Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	26

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANO DE OBRA PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE REPARACIÓN DE DOS TRAMOS DEL EMISOR NORTE DE LA CIUDAD DE CHICLAYO”, según relación de ítems: ➤ Ítem N° 1: Limpieza con maquina balde del colector norte norte. ➤ Ítem N° 2: Limpieza con maquina balde del colector norte centro. ➤ Ítem N° 3: Limpieza con maquina balde del colector sur.	Indicar precio del ítem: S/
TOTAL	

El precio de la oferta soles, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁵
1										
2										
3										
4										

¹⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.



EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023 EPSEL S.A/SGL

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA PARA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación para acreditación de la experiencia en la especialidad, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

SUB GERENCIA DE LOGISTICA

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.