

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/08/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRÁNSITO PEATONAL INTERURBANO O RURAL EN EL TRAMO HUALLAJIRKA HASTA EL RIO MOSNA DEL CASERÍO SALVIA DE CENTRO POBLADO QUINHUARAGA DISTRITO DE SAN MARCOS DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ÁNCASH", CON CUI N° 2613349				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	391				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2613349			
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 2247-2024-MDSM-SGEIP/SMFC		Fecha de recepción	12/07/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL	
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS	
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
<b>DEL PROVEEDOR</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISION DE OBRA					
<b>GASTOS GENERALES</b>					
A. DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN					60,609.00
<b>I. GASTOS FIJOS</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total \$I
<b>01. Gastos financieros</b>					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales	1.00	-	-	300.00
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	1.00	-	-	300.00
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	10.00	-	-	30.00
01.01.03	- Ensayos de Granulometría (Análisis de Cartera)	0.00	-	-	0.00
01.01.04	- Ensayos de compactación de suelos	1.00	-	-	300.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>					630.00
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$I
<b>01. Personal técnico administrativo</b>					
01.01	Sueldos y beneficios	1.00	4.00	100.00%	8,000.00
01.01.01	- Jefe de Supervisión	1.00	4.00	100.00%	8,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista de seguridad en obra y Salud en el trabajo	1.00	4.00	75.00%	5,500.00
01.01.03	- Ingeniero Especialista de Calidad	1.00	4.00	-	-
<b>02. Materiales y otros</b>					1,200.00
02.01	Utiles de Escritorio y otros	1.00	4.00	100%	300.00
02.02	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	250.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>					13,750.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS Y VARIABLES (I+II)</b>					14,380.00
<b>B. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</b>					
<b>I. GASTOS FIJOS</b>					1,640.75
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$I
<b>01. Gastos por liquidación</b>					
01.01	Fotocopias	-	-	100%	320.00
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	320.75
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	1,000.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>					1,640.75
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total \$I
<b>01. Personal técnico administrativo</b>					
01.01	Sueldos y beneficios	1.00	1.00	60.00%	6,000.00
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	60.00%	6,000.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>					6,000.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS Y VARIABLES (I+II)</b>					7,640.75
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>					22,020.75
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>					6,624.00
<b>UTILIDAD (10%)</b>					72,894.83
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN)</b>					13,119.87
<b>ISV (10%)</b>					-
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISION DE OBRA</b>					65,950.69

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
<b>3.1.2</b>	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 85,980.50 (OCHENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA CON 50/100 SOLES)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
							66,240.76
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>							
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>							66,240.76
<b>UTILIDAD (10%)</b>							6,624.08
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN)</b>							72,864.83
<b>IGV (18%)</b>							13,115.67
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>							85,980.50
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1</b>	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	30/07/2024			<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	1/08/2024	
<b>4.2</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO			
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
<b>4.3</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO		X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
<b>5.</b>	 <div style="display: inline-block; text-align: left;">             MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS              HUARI - ANCASH   <b>C.P.C. YOLMA Y TACOSI MEJIA</b>              DNI N° 74472331              SUB GERENTE DE AGASPECIMIENTO           </div>						
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							