



BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031)


**"SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y
CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA
POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL
NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"**

PAC N° 1470

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Seguro Social de Salud - EsSalud
RUC N° : 20131257750
Domicilio legal : Av. Edgardo Rebagliati 490, Jesús María - Lima
Teléfono: : 265-4901
Correo electrónico: : victoria.detomas@essalud.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS", en merito a la Resolución de Gerencia N° 237-GRPR-ESSALUD-2023 de fecha 06 de marzo de 2023, que aprueba la contratación directa del mencionado servicio, bajo la causal de **Proveedor Unico**.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN con fecha 06 de marzo de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en un plazo de 730 días calendario, el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

1.9. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social.
- Ley N° 27056, Ley de Creación del Seguro Social de Salud.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225 y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley N° 30225, y sus modificatorias.
- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 31640, Ley del Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2023.
- Decreto Legislativo N° 295 Código Civil.
- Decreto Legislativo N° 1156, "Decreto legislativo que dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos en que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones.
- Decreto Supremo N° 072-2003-PCM, Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 002-99-TR- Aprueba Reglamento de la Ley N° 27056.
- Decreto Supremo N° 002-2004-TR, Modifican el Reglamento de la Ley de Creación del Seguro Social de Salud – Essalud.
- Decreto Supremo N° 010-2010-TR Aprueban el Texto Único de Procedimientos Administrativos del Seguro Social de Salud - ESSALUD.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD, "Bases y Solicitud de Expresión de Interés Estándar para los Procedimientos de Selección a Convocar en el marco de la Ley N° 30225".
- Directiva N° 002-2019-OSCE/CD Plan Anual de Contrataciones.
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD, "Disposiciones sobre el contenido del Resumen Ejecutivo de las actuaciones preparatorias".
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la invitación, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la invitación, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 INVITACIÓN Y ENTREGA DE BASES

La invitación y entrega de Bases a los proveedores, se realizará por cualquier medio de comunicación, incluyendo el correo electrónico.

2.2 CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la invitación publicada en el SEACE.

2.3 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta en un (01) sobre cerrado en original, dirigido a la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial de la Red Prestacional Rebagliati sito en Av. Arenales 1302 Complejo Arenales Oficina 317 3er. Piso, Jesús María, en el horario de 08:00 a 16:00, conforme al siguiente detalle:

Señores
Seguro Social de Salud - ESSALUD
Av. Arenales 1302 Complejo Arenales - Jesús María
Att.: Órgano Encargado de las Contrataciones.
Presente. -

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2022-ESSALUD-RPR-1
DENOMINACIÓN DE LA INVITACIÓN: "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL
EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL
NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

OFERTA
[NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1 Documentación de presentación obligatoria

2.3.1.1 Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)²**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en Soles **(Anexo N° 6)**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

2.3.1.2 Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.4 PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

El postor presentará su oferta en la fecha y hora que se indica en el cronograma de la ficha de selección de la invitación publicada en el SEACE.

Las ofertas se presentan en Mesa de Partes de la Oficina de Adquisiciones del HNERM, sito en Av. Arenales 1302 Complejo Arenales Oficina 317 3er. Piso, Jesús María, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. **No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.** Las ofertas se presentan foliadas.

Una vez verificado el cumplimiento de los términos de referencia y las condiciones

² En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

establecidas en las Bases mediante la verificación de los documentos para la admisión y calificación de ofertas se procederá a adjudicar al Postor mediante su publicación en el SEACE.

2.5 NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

La notificación de la adjudicación, se efectuará por el mismo medio por el cual fue cursada la invitación.

2.6 REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. **Debe presentarse Carta Fianza**, cuando corresponda.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, **de ser el caso**.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato.
- e) Copia simple de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁴. (Anexo N° 9).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- i) Estructura de costos⁶.
- j) Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo de todo el personal propuesto.
- k) Una dirección electrónica (correo electrónico o email) autorizando de esta manera, que la Entidad realice para todos sus efectos, el procedimiento administrativo de notificación mediante esta modalidad, ya sea para el caso de notificación de Resoluciones, Oficios y correspondencia en general sobre cualquier tema o asunto vinculadas a la ejecución del contrato, entendiéndose como fecha de recepción la fecha y hora del servidor del Seguro Social de Salud.
- l) Copia de Ficha RUC de la empresa(s)
- m) Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizadas, pudiendo presentar copia literal.
- n) Copia simple de certificados y/o constancias de capacitación, que acredite lo solicitado en los términos de Referencia.

⁴ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado⁸.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <http://www.onpei.gob.pe/interoperabilidad/>

numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.7 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, deberá tener en cuenta, lo siguiente:

PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN:

El postor ganador de la buena pro, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Oficina de Adquisiciones del HNERM, sito en Av. Arenales 1302 Complejo Arenales Oficina 317 3er. Piso, Jesús María, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.

PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:

El postor ganador de la buena pro, debe apersonarse a la Oficina de Adquisiciones, sito en Av. Arenales 1302 Complejo Arenales Oficina 317 3er. Piso, Jesús María, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.

2.8 DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

2.8.1 GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, cuando corresponda.

2.8.2 REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior.

Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

2.8.3 EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la Adjudicación y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

2.9 PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en un plazo de 730 días calendario, el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

2.10 CONFORMIDAD

La conformidad se sujeta a lo dispuesto en el Artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y la emisión será responsabilidad de la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales del HNERM - ESSALUD, en concordancia con lo establecido en los Términos de Referencia.

2.11 FORMA DE PAGO

El pago se realizará en forma PERIODICA, 4 armadas, luego de otorgada la conformidad, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de la prestación efectuada, otorgada por la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales del HNERM - ESSALUD, incluyendo OTMs (sí corresponde).
- Orden de Compra
- Comprobante de pago.
- Formato de identificación de Penalidades aplicadas al contratista, de ser el caso.
- PECOSER.
- Términos de Referencia.
- Otros documentos.

Dicha documentación se debe presentar en la Ventanilla de la Oficina de Abastecimiento y Control Patrimonial Complejo Arenales N° 1301 oficina 317 tercer piso Jesús María, en el horario de 08:00 horas a 16:00 horas.

2.13. PENALIDAD

Las penalidades por mora en la ejecución de las prestaciones objeto de los contratos, se aplicarán de acuerdo a lo establecido en el artículo 161° y siguientes del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

2.14. CAUSALES DE RESOLUCIÓN

La Entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley, concordante con el artículo 164° de su Reglamento; de darse el caso, se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 165° del citado Reglamento.

2.15. OTRAS CONDICIONES

En todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases, se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



CAPITULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO
ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL
EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio Bienal de Mantenimiento Preventivo y Correctivo del Equipo Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno del "Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins"

2. FINALIDAD PÚBLICA

La contratación del servicio tiene por finalidad el de mantener en condiciones óptimas de operación, control y funcionamiento al equipo esterilizador a baja temperatura por plasma de peróxido de hidrógeno, instalado en la central de esterilización del HNERM. Todo ello con el propósito de garantizar la productividad y calidad en la prestación de los servicios de salud en la institución.

3. ANTECEDENTES:

El HNERM-RPR-ESSALUD no cuenta con la cantidad de personal necesario ni adecuadamente capacitado, tampoco cuenta con los medios físicos suficientes ni apropiados para ejecutar el programa de mantenimiento y reparación del equipo del HNERM-RPR-ESSALUD por lo que, es necesario contar con una empresa especializada que se encargue del mantenimiento respectivo a fin de conservar y mantener en operatividad el mismo.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1. OBJETIVO GENERAL

Mantener en óptimas condiciones de funcionamiento al equipo de la Central de Esterilización del HNERM-RPR-ESSALUD, a fin de mejorar su confiabilidad y disponibilidad, así como, prolongar su vida útil.

4.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

Contratar a una empresa bajo la modalidad de tercerización de servicios (SIN RESIDENCIA), que brinde el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno del HNERM-RPR-ESSALUD a fin de cumplir el Programa Anual de Mantenimiento Hospitalario (PAMH) establecido y mejorar el índice de operatividad del equipamiento hospitalario del HNERM-RPR-ESSALUD

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

5.1. DESCRIPCIÓN

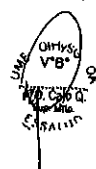
El Servicio consiste en la contratación de una empresa que brinde los servicios de tercerización (SIN RESIDENCIA) el cual movilizará sus recursos humanos bajo su exclusiva subordinación, medios físicos y recursos financieros por su cuenta y riesgo a las instalaciones del HNERM-RPR-ESSALUD para realizar el mantenimiento preventivo y correctivo establecido previamente por la entidad y es responsable por los resultados de las actividades contratadas.

El Mantenimiento Preventivo es aquel que se realizará al Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno a intervalos predeterminados de tiempo según el Programa Bienal de Mantenimiento Indicado en el Anexo N°2 con el fin de minimizar la probabilidad de falla y la degradación del funcionamiento de los equipos en general para su disponibilidad.

El Mantenimiento Correctivo es aquel que se realizará al equipamiento con la finalidad de corregir un defecto o falla detectada para devolverlo a la condición de operatividad esperada para su disponibilidad.

5.2. ACTIVIDADES

El Contratista es el único responsable ante el HNERM-RPR-ESSALUD de cumplir con la prestación del servicio contratado, manteniendo el Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno operativo; no pudiendo transferir esas responsabilidades a otras entidades o terceros en general.





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

113

El servicio contratado comprenderá la ejecución de las siguientes actividades:

• **MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL EQUIPO EN COBERTURA.**

Se entenderá por Mantenimiento Preventivo a las labores planificadas de revisión general, limpieza interna, lubricación de partes mecánicas, control de funcionamiento de partes mecánicas, eléctricas y electrónicas, ajustes mecánicos, eléctricos y electrónicos, además el cambio de partes programadas durante el periodo **contratado** con la finalidad de conservar el equipo indicado en el **Anexo N°1** en óptimas condiciones de funcionamiento. La frecuencia del Mantenimiento Preventivo se indica en el Programa Bienal de Mantenimiento Preventivo el cual se adjunta en el **Anexo N°2**, el mismo que se encuentra registrado en el Software de Mantenimiento Institucional (SISMAC).

• **MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL EQUIPO EN COBERTURA.**

Se entenderá por Mantenimiento Correctivo a las actividades que tienen como finalidad corregir el funcionamiento defectuoso, restaurar la integridad, seguridad y operatividad del Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno y sus componentes después de una avería, restituyéndolo a sus condiciones normales de funcionamiento. Se considerará Mantenimiento Correctivo sinónimo de Reparación. El Mantenimiento Correctivo deberá realizarse cuando requiera el equipo indicado en el **Anexo N°1** (Equipo en Cobertura).

El Contratista utilizará el formato "Orden de Trabajo de Mantenimiento en adelante OTM" que le será proporcionado por el HNERM-RPR-ESSALUD donde registrará todas las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo.

El Contratista es responsable de elaborar el Informe de Evaluación Técnica para gestionar la reparación y/o reposición de los equipos en cobertura.

El procedimiento a seguir se indica en el numeral 5.3.

• **ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE MANTENIMIENTO.**

El Contratista deberá registrar diariamente en el Software de Mantenimiento Institucional –del HNERM-RPR-ESSALUD, las actividades de mantenimiento ejecutadas al Esterilizador a Baja Temperatura por Plasma de Peróxido de Hidrógeno, que se encuentran indicado en el **Anexo N°01**.

Asimismo, el Contratista deberá mantener actualizado en el Software de Mantenimiento Institucional – ESSALUD, el registro del inventario del bajo su cobertura, debiendo también, considerar una base de datos alternativa (MS Excel, etc.).

Dicha información deberá siempre ser coordinada con el Supervisor de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD y deberá siempre contar con un respaldo (backup de seguridad), en caso de extravío de la misma, el proveedor adjudicado se hará responsable de dicha información.

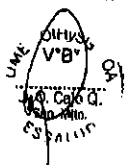
5.3. PROCEDIMIENTO.

• **PROCESO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO CONTRATADO**

Después de emitida la orden de compra, según el plazo de inicio de ejecución del contrato, el contratista se apersonará a la Unidad de Mantenimiento de Equipos del HNERM-RPR-ESSALUD con el fin de realizar las coordinaciones necesarias para la instalación del servicio en el HNERM-RPR-ESSALUD.

• **PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO**

El Programa de Mantenimiento Preventivo se encuentra indicado en el **Anexo N°2**, en el cual se indica la frecuencia de mantenimiento. Asimismo, dicho programa se encuentra registrado en el Software de



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

112



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Mantenimiento Institucional, el mismo que incluye la descripción de las actividades y frecuencia de ejecución acorde con las características del equipo, que, para el inicio de la ejecución contractual, se le asignará al Contratista, los usuarios para el acceso correspondiente (Operador del Software de Mantenimiento Institucional).

El programa de mantenimiento preventivo es susceptible en el tiempo a reprogramación por diversos factores como: necesidad del servicio por su uso continuo, por falta de repuestos o servicios a todo costo que no pueden ser cubiertos con los Recursos Económicos establecidos, u otras causas no atribuibles al Contratista que impidan su ejecución en las fechas previstas, lo cual no le será atribuible ninguna aplicación de penalidad por la no ejecución del mantenimiento preventivo en este caso.

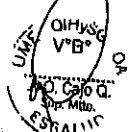
En Contratista podrá proponer mejoras al Programa de Mantenimiento, para su posterior modificación, previa evaluación y aprobación de HNERM-RPR-ESSALUD.

El Contratista deberá coordinar permanentemente con el Ingeniero Supervisor asignado por el HNERM-RPR-ESSALUD, los aspectos necesarios para el cumplimiento del programa de mantenimiento por tanto procederán de la siguiente manera:

- a) El Contratista deberá entregar al supervisor de mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD, dentro de los cinco (05) días calendarios anteriores al inicio del periodo de mantenimiento mensual, la lista de actividades que están programados para su aprobación y se les ejecute su mantenimiento preventivo en el referido periodo. Únicamente para el primer periodo de mantenimiento mensual del servicio contratado se aceptará que la referida lista sea entregada hasta el segundo día del referido periodo. Adicionalmente, el Contratista deberá entregar (adjunta a la lista) todas las OTMS programadas en la referida lista.
- b) El supervisor de mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD visará la lista y las OTMS en el campo "Fecha de Solicitud", o las observará, en el plazo no mayor de 24 horas contadas a partir del momento de recibir la lista y todas las OTMS.
- c) En el caso de existir observaciones a la lista u OTMS, el Contratista deberá subsanarlas en el plazo no mayor de 24 horas contados a partir de la notificación de las observaciones.
- d) El Contratista coordinará con el Jefe del Servicio Usuario, el inicio o ejecución de la actividad del mantenimiento programado, de tal manera que no se interrumpa la labor del servicio.
- e) Ejecutará el mantenimiento utilizando los medios y recursos aceptados por HNERM-RPR-ESSALUD.
- f) En el caso que la actividad de mantenimiento programado no se ejecute en la fecha prevista, se reprogramará el mantenimiento.
- g) Concluido el trabajo de mantenimiento preventivo registrará la información correspondiente de la actividad realizada en una "Cartilla de Control de Mantenimiento" el cual deberá quedar adosado o sujeto al equipo para control posterior por parte del usuario o antes de supervisión y/o fiscalización.
- h) Luego, demostrará al usuario la eficiencia del mantenimiento ejecutado, solicitando al Jefe del Servicio Usuario o encargado, responsable de los equipos firme la OTM correspondiente en el campo "Fecha de Conformidad".
- i) Si el mantenimiento no se ajusta a lo programado, el Contratista subsanará o concluirá la actividad de mantenimiento dentro del plazo perentorio que disponga el HNERM-RPR-ESSALUD.
- j) Desde la fecha de conclusión de la actividad de mantenimiento y en un plazo no mayor de 02 días calendario, entregará la OTM correctamente llenada sin borrones ni enmendaduras y debidamente firmada por el Ingeniero Residente y/o Técnico Especialista del Contratista al supervisor asignado por la Unidad de Mantenimiento de Equipos a fin de dar conformidad a la actividad realizada firmando en el campo "Firma y Sello del Supervisor de Mantenimiento de EsSalud" en señal de aceptación.
- k) Aceptada la actividad de mantenimiento, el contratista registrará la OTM en el Software Mantenimiento Institucional las actividades cumplidas, mano de obra asignada, recursos materiales cambiados o aplicados y tiempo utilizado en el mantenimiento del equipo o instalación.

• MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Ejecución de actividades para corregir el funcionamiento defectuoso, restaurar la integridad, seguridad y operatividad del equipo y sus componentes cuando se produzca una falla o avería en el equipo en cobertura,





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

restituyéndolo a sus condiciones normales de funcionamiento, deberá asegurar el correcto funcionamiento del mismo. Para ello el Contratista procederá de la siguiente manera:

- Una vez recibida la solicitud, la registrará en el Software de Mantenimiento Institucional, generando la OTM correctiva imprevista correspondiente, asimismo, coordinará con el Jefe del Servicio Usuario, la ejecución de la actividad de mantenimiento correctivo o reparación, de tal manera que no se interrumpa la labor del servicio usuario.
- El personal asignado realizará el diagnóstico y detallará en forma clara y precisa en la OTM u OTC correspondiente.
- Ejecutará las actividades utilizando los medios y recursos aceptados por HNERM-RPR-ESSALUD, realizará inspecciones y revisiones globales o específicas del equipo.
- Realizará la reparación integral del equipo.
- Realizará el cambio de repuestos, piezas y/o accesorios (suministrados por la HNERM-RPR-ESSALUD).
- Realizará la limpieza, lubricación, engrase y pintado.
- Realizará los ajustes eléctricos, electrónicos y/o mecánicos y/o regulación de parámetros de funcionamiento.
- Concluido el trabajo de mantenimiento correctivo registrará la Información correspondiente de la actividad realizada en una "Cartilla de Control de Mantenimiento" el cual deberá quedar adosado o sujeto al equipo para control posterior por parte del usuario o antes de supervisión y/o fiscalización.
- Restablecido el funcionamiento del equipo, demostrará al usuario la eficiencia de la reparación realizada, solicitando al Jefe del Servicio Usuario o encargado, responsable del equipo firme la OTM correspondiente en el campo "Fecha de Conformidad".
- Desde la fecha de conclusión de la actividad de mantenimiento y en un plazo no mayor de 02 días calendario, entregará la OTM correctamente llenada sin borrones ni enmendaduras y debidamente firmada por el Ingeniero Residente del Contratista al supervisor asignado por la Unidad de Mantenimiento de Equipos a fin de dar conformidad a la actividad realizada firmando en el campo "Firma y Sello del Supervisor de Mantenimiento de EsSalud" en señal de aceptación.
- Aceptada la actividad de mantenimiento, el contratista registrará la OTM en el Software Mantenimiento Institucional las actividades cumplidas, mano de obra asignada, recursos materiales cambiados o aplicados y tiempo utilizado en el mantenimiento del equipo o instalación.

En el caso del primer mantenimiento correctivo el postor deberá incluir siguientes repuestos,

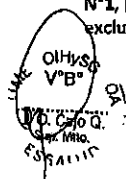
- Printer Dot Matrix (Impresora)
- Conj. Controle Pneumatic (Control neumático)

A partir del segundo mantenimiento los repuestos, accesorios, materiales y/o servicio de manufactura que se necesite y sean necesarios para la reparación y el cumplimiento del Servicio Contratado, serán adquiridos y suministrados por el HNERM-RPR-ESSALUD con arreglo a su normatividad Interna. Para ello el Contratista está obligado a elaborar y entregar a la supervisión, o a quien haga sus veces, el informe técnico respectivo con las Especificaciones Técnicas de los bienes requeridos (repuestos, accesorios, y/o materiales) en un plazo máximo: 05 días calendario, penalizables a partir del 6to día y por cada día de atraso. Para su aprobación correspondiente, estas especificaciones técnicas deberán ser claras, completas y estándares.

Las fallas que presente el equipo, días siguientes a una intervención por mantenimiento, serán de responsabilidad del Contratista y serán asumidas por éste, salvo que demuestre que han sido ocasionados por el usuario, por el desgaste propio de los componentes del equipo o falla externa que afecte su funcionamiento. El plazo para la evaluación y reparación oportuna por cada equipo será de 05 días calendarios penalizables a partir del 6to día en caso de incumplimiento injustificado.

• MANTENIMIENTO ESPECIALIZADO

En caso producto del diagnóstico efectuado por el personal del contratista se concluya que para restablecer la operatividad del equipo, sea necesario contratar un servicio de mantenimiento especializado por requerir de algún instrumento, herramienta, equipo no considerado en los medios físicos solicitados y/o información y/o software especializados de uso exclusivo del fabricante o representante de marca del equipo o quien haga sus veces, para realizar alguna actividad de mantenimiento especializada que demande el equipo bajo la cobertura según Anexo N°1, previo sustento por parte del Contratista y aprobación por parte del Supervisor de Mantenimiento, se podrá excluir la ejecución de dicha actividad al contratista responsable del servicio contratado. En este caso, el Ingeniero



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

110

Residente y/o Técnico Especializado elaborará los términos de referencia y lo remitirá al Supervisor de Mantenimiento para la verificación, corrección, aprobación, realice el requerimiento y gestión para la contratación del servicio especializado por parte de ESSALUD.

• SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE MANTENIMIENTO

El Contratista está obligado a cumplir la actividad de mantenimiento y/o las Órdenes de Trabajo de Mantenimiento observadas por deficiencias, caso contrario el Jefe de la Unidad de Mantenimiento de Equipos no dará la conformidad correspondiente.

• CONFORMIDAD DE CADA ACTIVIDAD DE MANTENIMIENTO

Queda entendido que la OTM es un documento ineludible para el trámite de conformidad y pago del servicio de mantenimiento prestado en el mes respectivo.

La Unidad de Mantenimiento de Equipos dará por concluida la actividad de mantenimiento, si el trabajo e información de la actividad de mantenimiento se ha cumplido conforme a lo contratado, firmando la OTM en señal de conformidad.

Queda entendido que, la OTM está concluida cuando cuenta con las firmas de conformidad de: Servicio Usuario, Contratista y Jefe de la Unidad de Mantenimiento de Equipos, o quien haga sus veces.

La evaluación que corresponde a la Unidad de Mantenimiento de Equipos comprende las acciones de la ejecución y cumplimiento de cada actividad de mantenimiento y obligaciones esenciales del Contratista.

• INGRESO DE INFORMACIÓN DE ÓRDENES DE TRABAJO (OTM) AL SOFTWARE DE MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

Aceptada la OTM, el Contratista registrará toda la información contenida, en el software de mantenimiento institucional, incluido el tiempo de ejecución, horas hombre, costo de repuestos; etc. a través del operador de dicho sistema que a su vez se archivará en medio digital, así como impreso, para su entrega al HNERM-RPR-ESSALUD para la conformidad del mismo.

• DEVOLUCIÓN DE REPUESTOS

El Contratista, concluida las actividades de mantenimiento, entregará al Supervisor de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD, los repuestos reemplazados. Esta entrega se acreditará por cada actividad, con la ficha "Formato de devolución de bienes reemplazados" Formato N°2, este formato se adjuntará a la OTM respectiva, y cuya información deberá concordar con lo registrado en el software de mantenimiento institucional.

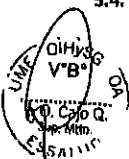
• HORARIOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Las visitas para realizar el servicio de mantenimiento programado se ejecutarán entre la 08:00 a.m. a 17:00 horas de lunes a viernes, previa coordinación con el usuario y con el Área de Mantenimiento, o en otros horarios, cuando la necesidad del servicio así lo demande.

En caso de actividades de mantenimientos imprevistos urgentes, podrá solicitarse al contratista proseguir con el mantenimiento. Inclusive el presente servicio incluye atenciones de emergencia los domingos y/o feriados las 24 horas del día, para lo cual previa coordinación con el Supervisor de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD, el contratista programará al personal de retén para su disponibilidad en caso se lo requiera. Para dichas atenciones, el personal deberá mantener prendido su teléfono celular de manera permanente.

El contratista deberá proporcionar a Essalud un número telefónico y un correo electrónico de atenciones de imprevistos / emergencias, el mismo que deberá estar disponible las 24 horas del día para los requerimientos del servicio.

5.4. SEGUROS



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

109



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

El Contratista deberá acreditar, al inicio de la prestación del servicio contratado de cada periodo de mantenimiento, que el personal destacado cuenta con seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales (SCTR).

No se permitirá el ingreso a las instalaciones del HNERM-RPR-ESSALUD, del personal destacado que no cuente con el referido seguro, considerándose este hecho de entera responsabilidad del Contratista.

5.5. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.5.1. LUGAR

El presente servicio se efectuará sin residencia en las instalaciones de la Central de Esterilización del HNERM-RPR-ESSALUD, para lo cual el contratista deberá destacar sus recursos humanos especializados y medios físicos ofrecidos en la oferta técnica a dichas instalaciones para realizar el mantenimiento correspondiente.

5.5.2. PLAZO

El plazo de ejecución del servicio a contratar es Bienal (Setecientos Treinta días calendarios), y se contabilizará a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, siendo un servicio, cuyo plazo de ejecución periódica será de acuerdo a los siguiente: Primer Mantenimiento a los 45 días de recibida la orden. Segundo mantenimiento a los 06 meses. Tercer mantenimiento a los 12 meses. Cuarto mantenimiento a los 18 meses.

5.6. RESULTADOS ESPERADOS

5.6.1. Entregables

El Contratista deberá entregar el Informe de acuerdo al cronograma de Actividades de Mantenimiento dentro del plazo establecido al término de cada programa de mantenimiento establecido. El contenido del Informe y el plazo establecido se detalla en el numeral 7.3 (Proceso de Conformidad del servicio contratado). La información entregada detallará el cumplimiento de los medios físicos y recursos humanos ofertados, así mismo el cumplimiento del programa de mantenimiento y operatividad del equipo y el detalle de las actividades complementarias y cumplimiento de documentos normativos como resultados esperados.

6. REQUISITOS Y RECURSOS POR EL PROVEEDOR.

6.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES (RNP).

El Contratista debe estar inscrito en el RNP como proveedor de servicios.

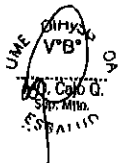
6.2. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

6.2.1. RECURSOS FÍSICOS (MEDIOS FÍSICOS) PARA EL MANTENIMIENTO

Los medios físicos son los recursos y/o herramientas mínimas que el Contratista debe contar para ejecutar el servicio con la calidad esperada. Están indicados en el Anexo N°4. Además, el Contratista deberá asegurar que estos equipos e instrumentos destacados o trasladados al HNERM-RPR-ESSALUD sean los adecuados y suficientes para la ejecución del Programa de Mantenimiento y por ende del servicio contratado.

El Contratista dotará, con su peculio, a su personal destacado al HNERM-RPR-ESSALUD de un maletín con herramientas, y los elementos de protección y seguridad necesarias que permita la ejecución oportuna del servicio y sin causar daños parciales o totales a los equipos e instalaciones ni al propio personal.

El Contratista suministrará los equipos informáticos necesarios para la instalación del Software de Mantenimiento Institucional, considerando además los recursos tecnológicos necesarios que permitan el acceso fluido a internet que permita procesar eficientemente la información relacionada a la gestión de mantenimiento hospitalario, estén o no, detallados en el Anexo N°4. Estos equipos deben ser de uso exclusivo de la empresa de servicios contratada, no pudiendo ser utilizados por ninguna dependencia del HNERM-RPR-ESSALUD.



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

108



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Si algún equipo, herramienta o instrumento de propiedad del Contratista queda inutilizado durante el periodo del servicio contratado, el proveedor deberá sustituirlo inmediatamente por otro de iguales o superiores características en un plazo no mayor de veinticuatro (24) horas desde que el Contratista fue notificado.

El HNERM-RPR-ESSALUD podrá rechazar o mandar sustituir cualquier medio físico que por sus características constituya peligro para la buena marcha de los trabajos.

En consecuencia; la empresa de servicios contratada está en la obligación de reemplazar los medios físicos que se encuentren deteriorados y/o que por su estado de conservación física no cumplan la función para la cual fueron diseñados y/o de aquellos que no cumplan las características técnicas exigidas en el Anexo N°4. Así mismo los instrumentos de medición deberán contar con los certificados de calibración vigentes a la fecha y emitidos por Órgano Autorizado y/o Empresa certificadora debidamente acreditada.

Asimismo; el costo de los insumos para mantenimiento como, por ejemplo: Kits de limpieza y/o desinfección y/o lubricación, trazo industrial, cinta teflón, pegamento, thinner, disco de corte, disco de amolar; etc., serán asumidos y suministrados por el Contratista estando incluidos en sus costos del servicio.

6.2.2. RECURSOS ECONÓMICOS (CAPITAL DE TRABAJO)

NO APLICA

6.2.3. REQUISITOS DEL PERSONAL

La cantidad, el perfil profesional y actividades principales del recurso humano mínimo necesario para la prestación del servicio contratado es el que se indica en el Anexo N° 3.

Los Recursos humanos del contratista no deberán tener dependencia directa o subordinación con ningún servidor o funcionario de EsSalud. Asimismo, deberá coordinar permanentemente con el Supervisor de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD para la ejecución de sus actividades.

El personal que no sea presentado por el contratista y/o cuente con alguna observación que no se haya subsanado, no podrá prestar el servicio. La demora en la ejecución del servicio por esta causa será motivo de penalización por incumplimiento.

El personal del Contratista deberá demostrar tener amplio conocimiento de las actividades que le competen, para lo cual, el personal propuesto será evaluado permanentemente por la supervisión de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD.

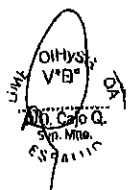
El personal deberá cumplir las normas básicas de conducta:

- Pulcritud, orden, limpieza y presentación personal en todo momento.
- Puntualidad y responsabilidad.
- Respeto, cortesía y buenas costumbres.
- Utilizar el uniforme adecuado y dosímetro vigente durante el horario de trabajo.
- Uso de fotocheck en forma impecable y decorosa.

El HNERM-RPR-ESSALUD mediante comunicación simple, podrá solicitar el cambio de personal, cuando éste no cumpla las normas básicas de conducta y las normas disciplinarias de la Institución.

El Contratista proporcionará, de su propio peculio, uniformes y fotocheck a su personal destacado en las instalaciones del HNERM-RPR-ESSALUD.

La Unidad de Mantenimiento de Equipos de la Red Prestacional Rebagliati también podrá solicitar el cambio de personal, cuando este demuestre negligencia, incapacidad y/o desconocimiento en el





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

cumplimiento de sus actividades. Dicho cambio se debe realizar en el plazo de (24) veinticuatro horas.

Por otro lado, cuando el Contratista requiera realizar el cambio de un personal, deberá coordinar previamente y con la debida anticipación con el supervisor de mantenimiento, sustentando debidamente el motivo del cambio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

7.1.1. OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- El Contratista será responsable de los daños, pérdidas y/o sustracciones que sufra el HNERM-RPR-ESSALUD por acción, desconocimiento o negligencia de su personal, debiendo reparar o reemplazar a satisfacción de ESSALUD los daños causados. Si en el término de quince (15) días calendario, no realiza la reparación o reemplazo, el HNERM-RPR-ESSALUD descontará automáticamente, el valor de la reparación o reemplazo de los importes pendientes de cancelación. El valor de reparación o reemplazo del bien será el de vigencia en el mercado y será puesto en conocimiento del Contratista. La reparación o reemplazo por sustracción ilícita se cumplirá sin perjuicio de las acciones administrativas, policial y/o judicial que el caso obligue. Si el monto de la facturación pendiente de pago no cubre el valor de la reparación o reemplazo, y el Contratista no se pronuncia al respecto, ESSALUD iniciará las acciones judiciales que el caso amerite.
- El Contratista es responsable directo del personal destacado para la prestación del servicio contratado, no existiendo ningún vínculo de dependencia laboral con el HNERM-RPR-ESSALUD.
- El Contratista es responsable y está obligado a efectuar el pago oportuno de todos los derechos laborales que correspondan conforme a las leyes laborales vigentes del personal destacado, así como, de todos los importes, que por el pago de remuneraciones pudieran devengarse por conceptos de leyes, beneficios sociales, seguro social, indemnización por tiempo de servicios, tributos creados o por crearse, etc., El incumplimiento de ello será observado por los entes fiscalizadores o control como SUNAFIL - Ministerio de Trabajo el cual recaerá responsabilidad directa sobre el Contratista. Para ello el Contratista presentará periódicamente y a solicitud del HNERM-RPR-ESSALUD la Declaración Jurada de Cumplimiento de las obligaciones laborales del contratista con el personal destacado.
- La empresa a cargo del servicio deberá contar con el seguro complementario de trabajo de Riesgo, para todo su personal, de acuerdo a lo indicado en el Decreto Supremo N° 003-98-SA, que aprueba las Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - SCRT, el cual presentará al inicio del servicio contratado, y las constancias en el Informe Mensual.
- Al HNERM-RPR-ESSALUD no le corresponderá ninguna responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones, invalidez o muerte de los trabajadores del contratista o daño a terceras personas, que pudieran ocurrir como consecuencia de la deficiente ejecución del servicio contratado. El contratista es responsable que su personal técnico cuente con seguro contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, debiendo sujetarse a la normativa nacional vigente.

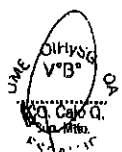


• MEDIDAS SANITARIAS:

El contratista deberá implementar las medidas sanitarias que correspondan para la vigilancia, prevención y control de la salud de su personal que prestará el presente servicio. Ver Anexo N° 6.

7.1.2. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD:

El HNERM-RPR-ESSALUD facilitará al contratista las instalaciones correspondientes para el desarrollo de las actividades destinadas para alcanzar los objetivos de los presentes términos de referencia. Para tal fin, brindará ambientes para que el Contratista ejecute las actividades de mantenimiento y reparaciones, en los





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

cuales, el contratista deberá instalar sus medios físicos y adecuar dicho ambiente para un óptimo desarrollo del servicio contratado.

El HNERM-RPR-ESSALUD facilitará al Contratista, el acceso al Software de Mantenimiento Institucional, para los registros de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.

Dicho Software de Mantenimiento Institucional deberá ser instalado en los equipos informáticos del Contratista (asignados al Ingeniero Residente y Operador del Software de Mantenimiento Institucional), los cuales estarán ubicados en el ambiente (si corresponde) facilitado por el HNERM-RPR-ESSALUD.

7.2. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

La Unidad de Mantenimiento de Equipos de la Red Prestacional Rebagliati realizará la supervisión y evaluación periódica del cumplimiento del servicio contratado según lo establecido en los presentes términos de referencia a través de la designación de un supervisor de mantenimiento el cual verificará adicionalmente:

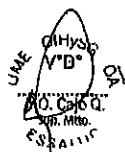
- El reemplazo de repuestos.
 - La fecha de inicio y de culminación de la actividad de mantenimiento.
 - La información registrada en la OTM.
 - La vigencia de la calibración de los instrumentos utilizados durante la ejecución del mantenimiento
 - El perfil del personal técnico y/o profesional ejecutores del mantenimiento de los equipos.
 - Otros que se encuentren indicados en los presentes Términos de Referencia.
- El Jefe de la Unidad de Mantenimiento de Equipos, o quien haga sus veces, solicitará al contratista que cumpla, complementa o subsane la actividad de mantenimiento y/u OTM, si observa que:
- No se ha podido determinar fehacientemente que los repuestos o partes a reemplazar son nuevos, para primer uso (o debidamente acreditados para su uso por el fabricante)
 - La mano de obra y los medios físicos para la ejecución del mantenimiento no se ajustan a las condiciones contratadas.
 - El funcionamiento del equipo y sus componentes periféricos bajo su cobertura, no es el adecuado.
 - La información descrita en la OTM no está completa, o no se sujeta a la verdad.
 - La OTM no está debidamente firmada por el usuario y por el contratista responsable del mantenimiento.
 - Otros que se encuentren indicados en los presentes Términos de Referencia.

Es responsabilidad del Contratista, el correcto funcionamiento de los equipos bajo su cobertura durante la vigencia del contrato.

7.3. PROCESO DE CONFORMIDAD DE LA PRESTACION

El Contratista, dentro de los diez (10) días calendario siguientes al término de cada periodo de prestación del servicio, deberá presentar en mesa de partes de la Unidad de Mantenimiento de Equipos del HNERM-RPR-ESSALUD, el Informe de Actividades de Mantenimiento; el mismo que deberá contener la siguiente documentación, en el siguiente orden:

1. Original de la Orden de Compra del Servicio para el primer periodo y copia simple para los posteriores periodos.
2. Factura correspondiente por el periodo del servicio prestado.
3. Declaración Jurada de Cumplimiento de las obligaciones laborales del contratista con el personal destacado (como pagos de AFP, seguros y otros beneficios de acuerdo a ley) y adjuntar copia del PDT emitido por SUNAT.
4. Constancia de Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – SCTR, del personal destacado para la prestación del servicio.
5. Copia simple del Contrato suscrito con ESSALUD.
6. Copia simple de los Términos de Referencia (TDR) adjudicados.



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

105



"Decanto de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Cumplimiento de Medios Físicos y Recursos Humanos

7. Acta de Verificación de cumplimiento de los Medios Físicos, la que será realizada al Inicio de cada periodo y verificada por el supervisor de mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD.
8. Relación de repuestos suministrados por el HNERM-RPR-ESSALUD, y materiales, insumos y servicios de manufactura suministrados al HNERM-RPR-ESSALUD.
9. Cuadro de Asistencia del Personal durante el periodo.
10. Registro de Asistencia del personal destacado durante el periodo.

Cumplimiento del Programa de Mantenimiento y Operatividad del Equipo.

11. Reporte General del Mantenimiento Programado e Imprevisto (reporte R19 según software SISMAC), correspondiente al periodo ejecutado y en evaluación donde en una columna adicional se sustente las acciones realizadas para el cumplimiento del programa de mantenimiento.
12. Reporte de Operatividad del equipo (reporte R5 según software SISMAC).
13. Reporte de Operatividad del equipamiento hospitalario – estados (reporte R6 según software SISMAC) donde en una columna adicional se sustente las acciones realizadas en los equipos: malo por reparar, malo para baja, inoperativo para baja e inoperativo por reparar. (si corresponde)
14. Reporte Resumen de órdenes de trabajo y costos asociados (reporte R35 según software SISMAC).
15. Reporte Consolidado de Actividades de Mantenimiento (reporte R26 según software SISMAC).
16. Órdenes de Trabajo de Mantenimiento Preventivo y Correctivo ejecutadas (OTMs).
17. Formato de devolución de repuestos reemplazados anexo a su respectiva OTM. Formato N°2.
18. Formato de reprogramación del mantenimiento preventivo, en caso se haya coordinado la reprogramación de las actividades de algún equipo programado en el periodo en evaluación, el cual deberá estar debidamente sustentado. Formato N° 3.

Cumplimiento de Actividades Complementarias.

19. Reporte Resumen de Actividades Complementarias y Costos Asociados (reporte R34 según software SISMAC).
20. Reporte de Ejecución de Actividades Complementarias (reporte R23 según software SISMAC).
21. Ordenes de Trabajo Complementarios ejecutadas (OTCS).

Cumplimiento de Normativas.

22. Copia simple de la Autorización de Servicios de Mantenimiento de Equipos de Radiodiagnóstico Médico, vigente, emitido por el Instituto Peruano de Energía Nuclear (IPEN), del contratista. (Solo para el caso de cobertura de equipos con fuentes de radiación ionizante).
23. Copia simple de la Licencia Individual emitida por el Instituto Peruano de Energía Nuclear (IPEN), vigente, del personal especialista que interviene los equipos. (Solo para el caso de cobertura de equipos con fuentes de radiación ionizante).

El Informe deberá ser correctamente presentado, en el orden establecido y sin contener errores ni enmendadura. Es facultad de la Unidad de Mantenimiento de Equipos de la Red Prestacional Rebagliati, aceptar, rechazar u observar el Informe. En caso este Informe sea observado por información incorrecta, estar incompleto o no se ajuste a la verdad será rechazado y devuelto por tanto se aplicará la penalidad respectiva el tiempo que demore la subsanación.

La Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales de la Red Prestacional Rebagliati como área usuaria es responsable de otorgar la conformidad de la prestación del servicio de mantenimiento contratado de acuerdo a la normatividad establecida por ESSALUD. La Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales dará la conformidad respectiva previa evaluación efectuada por la Unidad de Mantenimiento de Equipos que el servicio se cumplió de acuerdo a las condiciones contractuales establecidas en los términos de referencia. Por tanto, una vez otorgada la conformidad se remitirá la documentación respectiva para el pago correspondiente.



104



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

7.4. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en cuatro (04) armadas, luego de otorgada la conformidad del mismo. Para tal fin la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios Generales de la Red Prestacional Rebagliati realizará el trámite correspondiente, remitiendo la siguiente documentación a la Oficina de Abastecimientos y Control Patrimonial por los canales administrativos establecidos por ESSALUD para proceder con el pago del servicio contratado.

- Documento de Conformidad incluyendo OTMs (si corresponde).
- Orden de Compra.
- Factura original.
- Formato de Identificación de Penalidades aplicadas al contratista, de ser el caso.
- PECOSER.

Cabe señalar que, la oferta económica para la prestación del presente servicio Incluye:

- Mano de obra para el mantenimiento preventivo y correctivo.
- Uso, mantenimiento y depreciación de los medios físicos del proveedor, utilizados en el mantenimiento preventivo y correctivo.
- Gastos por Insumos para el mantenimiento preventivo.
- Gastos por transporte y comunicaciones.
- Gastos Financieros y Administrativos
- Utilidad.
- IGV.

Por lo que, ESSALUD no reconocerá pagos adicionales, de ninguna naturaleza.

7.5. PENALIDADES.

De acuerdo al Artículo N°162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente; si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio contratado, ESSALUD aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total contratado, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{Plazo en días}}$$

F: Para plazos menor o igual a 60 días 0.40, o
Para plazos mayores a 60 días 0.25
Monto: Monto de la Orden de Compra.
Plazo en días: Plazo en días de la Orden de Compra, o 30 días.

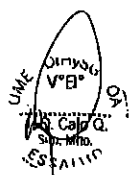


Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del valor de la orden de compra), ESSALUD podrá resolver el contrato por incumplimiento.

7.6. OTRAS PENALIDADES APLICABLES

De acuerdo al Artículo N°163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente, ESSALUD establece la aplicación "otras penalidades", las mismas que se encuentran definidas en el Anexo N°5.

7.7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

103



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de un año, contabilizado a partir de la conformidad otorgada; el cual está regulado según lo establecido en el artículo N° 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

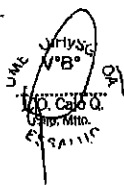
SUMA ALZADA

9. CONFIDENCIALIDAD

Toda la documentación e información suministrada por Essalud para el desarrollo del presente servicio será de carácter confidencial. El contratista guardará confidencialidad sobre toda esa información y toda aquella que se genere en torno a la prestación del servicio, no pudiendo emplearla en beneficio propio o de terceros.

10. ANTICORRUPCIÓN:

El Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción. Asimismo, el Órgano Encargado de las Contrataciones de EsSalud deberá remitir a los postores el "Compromiso de Integridad de los Proveedores del Seguro Social de Salud - EsSalud" para que sea presentado durante la etapa de presentación de propuestas; a fin de fortalecer los procesos de adquisición de bienes y servicios, salvaguardando la integridad y transparencia en los diferentes procesos de selección.



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

102



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

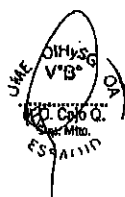
ANEXO N°1

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

INVENTARIO DE EQUIPO COBERTURADO POR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO

A. EQUIPO EN COBERTURA

N°	EQUIPO	MARCA	MODELO	SERIE	COD. PATR	SERVICIO
01	EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO	ASP	ADVANCED STERILIZATION TERRAD 1005	104527	00882424	CENTRAL DE ESTERILIZACION



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

101



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N°2

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO
DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

ITEM	SERVICIO ASISTENCIAL	COD. PATRIMONIAL	DENOM. ESPECIFICA	MARCA / MODELO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
161	CENTRAL DE ESTERILIZACIÓN	00662424	EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO	ASP ASVANCE STERILIZATION 1005		X						X						X						X				

Nota: Ejecución de Mantenimientos Preventivos.



100



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N°3

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

CANTIDAD Y PERFIL PROFESIONAL DE LOS RECURSOS HUMANOS PARA EL SERVICIO CONTRATADO

A. CANTIDAD MINIMA REQUERIDA DE RECURSOS HUMANOS.

Personal	Cantidad
PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO (SIN RESIDENCIA)	01

B. PERFIL PROFESIONAL

PROFESIONAL RESPONSABLE – BACHILLER EN INGENIERIA Y/O TECNICO (SIN RESIDENCIA) – PERSONAL CLAVE

Requisitos mínimos:

- Formación Académica:
Bachiller en Ingeniería y/o Técnico Electrónico, Mecatrónica o Electromecánico Titulado.
- Capacitación:
 - a) Capacitación técnica en ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO.
Se acreditarán con constancias de capacitación en ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO, las mismas que deberán ser emitidas por representantes o distribuidores autorizados de los fabricantes de Esterilizadores, no se evaluarán constancias del postor.
- Experiencia Laboral:
Al menos 04 años de experiencia, en control, operación y mantenimiento de ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO.

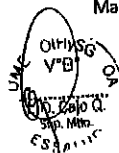
Acreditación:

- Copia simple del Título Profesional.
- Copia simple de certificados y/o constancias de capacitación. Documentación que deberá ser presentada para el perfeccionamiento de contrato.
- La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

C. ACTIVIDADES PRINCIPALES

Profesional Responsable – Bachiller en Ingeniería y/o Técnico (Responsable del servicio contratado):

- Coordinar la ejecución y cumplimiento del Programa de Mantenimiento.
- Elaborar el informe de ejecución del mantenimiento.
- Dar solución de las situaciones Imprevistas que se presenten en el equipo de su cobertura.
- Cualquier otra actividad, relacionada al mantenimiento del equipo, requerida por el Supervisor de Mantenimiento.



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

99



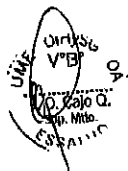
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N°4

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

I. MEDIOS FISICOS MINIMOS REQUERIDOS.

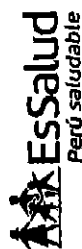
Nº	NOMBRE O DENOMINACIÓN	CARACTERÍSTICAS BÁSICAS	CANTIDAD TOTAL
1	JUEGO DE HERRAMIENTAS MÉTRICAS		1
2	MULTÍMETRO DIGITAL	CON UNA PRECISIÓN DE 3 DECIMALES FLUKE O EQUIVALENTE	1
3	SONDA DE TEMPERATURA. -50°C A +150°C	FLUKE 80T-150U	1
4	MEDIDOR DE RF (RADIOFRECUENCIA)	CON 50 OHMIOS IMPEDANCIA	1
5	HERRAMIENTA DE AJUSTE DE BARATRÓN		1



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

98



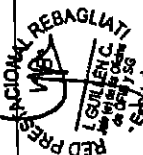
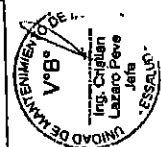
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N°5

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO
DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

OTRAS PENALIDADES

N°	Criterio de evaluación	Forma de cálculo	Procedimiento de Verificación	Medio de Verificación	Periodicidad
01	Cumplimiento de los medios físicos mínimos requeridos según los TDR.	5% de UIT ⁿ n=días de atraso	Verificación in situ en el Taller de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD, de la cantidad, estado de conservación y características técnicas de los medios físicos ofertados por el Contratista. El cual se realizará de la siguiente manera: a) Al inicio de la ejecución contractual, se verifica la fecha de la guía de remisión de ingreso al HNERM-RPR-ESSALUD. b) Verificación al inicio de cada período de ejecución (semestral). La penalidad es a partir de la fecha del acta de verificación hasta la fecha de cuando se levanten las observaciones encontradas.	Acta de verificación de medios físicos	Al inicio de la ejecución contractual, y posteriormente, durante cada período de ejecución
02	Cumplimiento del programa de mantenimiento programado.	10% Mensual del período Cantidad de equipos programados n= cantidad de equipos cuyo mantenimiento preventivo no fue ejecutado.	Se verifican las OTMs de mantenimiento preventivo ejecutadas en el período en evaluación, contrastándolas con el Reporte de ejecución Mantenimiento Programado generado por el Software de Mantenimiento Institucional. La penalidad es si el mantenimiento preventivo no fue ejecutado, sin justificación alguna; es decir, por causa atribuible únicamente al Contratista, cuando el mantenimiento no haya sido reprogramado. Cabe señalar que, la reprogramación debe ser aprobada por el supervisor de mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD o quien haga sus veces y el área usuaria correspondiente.	OTMs ejecutadas de mantenimiento preventivo. Reporte de ejecución del Mantenimiento Programado del Software Institucional.	Durante cada período de ejecución



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

97

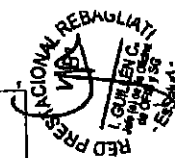


"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

03	Cumplimiento en la evaluación y reparación oportuna, del equipo en cobertura.	10% de UIT*n n=días de atraso	Se verifican las fechas de solicitud y conformidad de la OTM respectiva. Plazo máximo: 05 días calendario, la penalidad es a partir del 6to día y por cada día de atraso.	OTMs	Durante cada periodo de ejecución.
04	Cumplimiento en la evaluación y presentación oportuna, del Informe Técnico con especificaciones técnicas (EETT) y/o términos de referencia (TDR), para el requerimiento de repuestos y/o servicios.	10% de UIT*n n=días de atraso	Se verifican las fechas de solicitud y conformidad de la OTM de evaluación, así como, la fecha de presentación al Supervisor de Mantenimiento del Informe Técnico con las EETT y/o TDR. Plazo máximo: 05 días calendario, la penalidad es a partir del 6to día y por cada día de atraso.	OTMs, Informe Técnico, EETT, TDR	Durante cada periodo de ejecución.
05	Cumplimiento en la presentación y/o levantamiento de observaciones del Informe Mensual de Actividades de Mantenimiento del servicio prestado por el Contratista.	5% de UIT*n n=días de atraso	Se verifica la fecha de recepción del Informe Mensual de Actividades de Mantenimiento y/o levantamiento de observaciones, correspondiente al periodo en evaluación, presentado en la mesa de partes de la Unidad de Mantenimiento de Equipos. Plazo máximo para la presentación del Informe: 10 días calendario. Plazo máximo para el levantamiento de observaciones: 02 días calendario. La penalidad es acumulativa, contabilizándose de la siguiente manera: Para la presentación, a partir del 11avo día y por cada día de atraso. Para el levantamiento de observaciones, a partir del 3er día y por cada día de atraso.	Informe de Actividades de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD. Carta o Correo de notificación de devolución de informe conteniendo las observaciones.	Durante cada periodo de ejecución.

Nota: Para la aplicación de las penalidades, según corresponda, se considerará lo siguiente:

- Valor vigente de la UIT al inicio de la ejecución contractual (Criterios de evaluación 1 y 2).
- Valor vigente de la UIT durante el periodo de ejecución en evaluación (Todos los criterios de evaluación).



[Handwritten signature]

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"



Lección de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

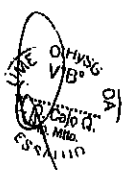
96

ANEXO N° 6

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y DE PROTOCOLOS SANITARIOS

- a. El Contratista deberá cumplir con lo establecidos en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo – Ley 29783, su Reglamento y demás normatividad vigente.
- b. El Contratista declara conocer el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de Seguro Social de Salud – ESSALUD aprobado mediante RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 988 -GG-ESSALUD-2010 y sus modificatorias, el cual está disponible en el portal web del ESSALUD: (https://ww1.essalud.gob.pe/compendio/pdf/0000002894_pdf.pdf)
- c. El Contratista declara haber realizado la identificación de los peligros y la evaluación de los riesgos, a los cuales estará expuesto su personal para la ejecución del servicio contratado; por lo que, deberá tomar en cuenta la elaboración de la Matriz IPER (Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Medidas de Control) para la implementación de los controles correspondientes (medidas de seguridad, equipos de protección del personal, señalética, etc.)
- d. El Contratista declara cumplir con las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 1275-2021-MINSA "Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2", así como, con los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, que resulten aplicables a la presente contratación, bajo costo y responsabilidad del contratista, con el fin de salvaguardar la salud del personal a cargo de la ejecución del servicio.



CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"



Perú saludable

“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”

FORMATO N°1

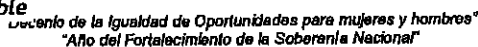
SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

EsSalud		ORDEN DE TRABAJO COMPLEMENTARIO		Nº-OTC: / /				
		CDC: / /		Fecha Emisión: / /				
ESTABLECIMIENTO DE SALUD: 								
SERVICIO HOSPITALARIO: 			UBICACIÓN FÍSICA: 					
FECHA DE SOLICITUD 	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Indicar Código Plurianual del tipo de mantenimiento)		FECHA DE CONFORMIDAD 					
Firma y sello del Solicitante: 			Firma y sello de Conformidad: 					
FECHA DE INICIO: / / 		FECHA TERMINO: / / 		EJECUTOR: 				
TOTAL HORAS HOMERES: 								
RECURSOS MATERIALES								
Nº	CÓDIGO SAP	TIPO ADO. (*)	DEV. (ano)	NOMBRE Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	UNID. MED.	CANT.	COSTO (S/)	
							UNITARIO	TOTAL
TIPO ADO.: E Equator A Almacén C Caja Chica EsSalud				(A) TOTAL RECURSOS MATERIALES S/ 				
RECURSOS HUMANOS								
Nº	DNI DEL PERSONAL	NOMBRE DEL PERSONAL			HORAS HOMERES	COSTO (S/)		
						H=	TOTAL	
					(B) TOTAL RECURSOS HUMANOS S/ 			
OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES: 					(A + B) COSTO TOTAL DE TRABAJO S/ 			
HORA: 								
HORA: 								
RESPONSABLE DEL MANTENIMIENTO 					SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO ESSALUD 			

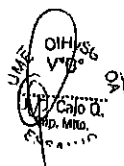
O'HYSG
 V'B
 Q. Q. Q.
 P. Min.
 5.5.5.

UNION DE MANTE
Vº 8º
Ing. Cristian
Lazaro Pava
Jefe
FSSALUD

RED PRESTACIONAL REBAGATI
VNB
L. GUILLEN C.
Jefe (a) de la Oficina
de Ofici y SO
-E-14-1-

**FORMATO N°2**

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

[illegible]

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

93



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FORMATO N°3

SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO DEL "HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

FORMATO DE REPROGRAMACION DE LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO PROGRAMADO	
CC.AA.:	
EQUIPO:	
CODIGO PATRIMONIAL:	MARCA:
N° DE SERIE:	MODELO:
SERVICIO USUARIO:	
UBICACIÓN FÍSICA:	
FECHA PROGRAMADA	FECHA REPROGRAMADA
MOTIVO:	
TÉCNICO ESPECIALISTA:	
FECHA:	
ING. RESIDENTE	AREA USUARIA
ING. SUPERVISOR	

LINEA
OHP/SG
V.B.
Ing. Crislian
Lazaro Pove
Jefe
ESSALUD

UNIDAD DE MANTENIMIENTO
V.B.
Ing. Crislian
Lazaro Pove
Jefe
ESSALUD

RED PRESTACIONAL REBAGLIATI
V.B.
I. GUILLEN C.
Jefe (U) de la Oficina
de OPI y SG
ESSALUD

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

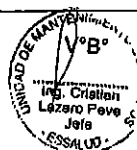
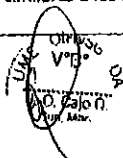
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
A.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p>Requisitos:</p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE – BACHILLER EN INGENIERIA Y/O TECNICO (SIN RESIDENCIA) (CANTIDAD: 01 PROFESIONAL RESPONSABLE). Bachiller en Ingeniería y/o Técnico Electrónico, Mecatrónica o Electromecánico Titulado.</p> <p>Acreditación: El Título Profesional, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos en el portal web del Ministerio de Educación - MINEDU a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso Título Profesional, y/o, Grado Académico de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Importante <i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE – (CANTIDAD MINIMA SUGERIDA 01) Al menos 04 años de experiencia, en control, operación y mantenimiento de ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR
C.1	FACTURACIÓN
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 85,344.72 (Ochenta y cinco mil trescientos cuarenta y cuatro con 72/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo respectivo tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 21,000.00 (Veintiún con 00/100/ Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de Mantenimiento de Equipos de Peróxido de Hidrógeno.</p>



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
 PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

90



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
 "Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

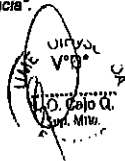
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

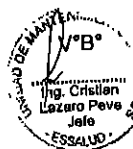
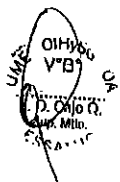
89



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Importante






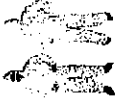

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



88

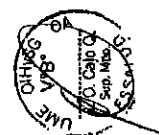
ANEXO

EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA PUESTO DE TRABAJO CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID - 19, SEGÚN NIVEL DE RIESGO

NIVEL DE RIESGO DE PUESTO DE TRABAJO	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL						
	Mascarilla quirúrgica	Respirador N95 quirúrgico	Careta Facial	Gafas de Protección	Guantes para protección biológica	Traje para protección biológica	Bota para protección biológica
Riesgo Muy Alto de Exposición							
Riesgo Alto de Exposición		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Riesgo Mediano de Exposición	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Riesgo Bajo de Exposición (de precaución)	<input type="radio"/>						

O - Obligatorio ☐ (*) Uso de delantal o bata

Esta relación de equipos de protección personal es lo mínimo obligatorio para el puesto de trabajo; además, el servicio de seguridad y salud en el trabajo deberá realizar una evaluación de riesgos para determinar si se requieren otros equipos de protección personal adicionales. Asimismo, las mascarillas, los respiradores N95 quirúrgicos, los guantes y trajes para protección biológica, deberán cumplir normativas asociadas a protección biológica, y la certificación correspondiente.



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p>Requisitos:</p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE – BACHILLER EN INGENIERIA Y/O TECNICO (SIN RESIDENCIA) (CANTIDAD MINIMA SUGERIDA 01). Bachiller en Ingeniería y/o Técnico Electrónico, Mecatrónica o Electromecánico Titulado.</p> <p>Acreditación: El Título Profesional, será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos en el portal web del Ministerio de Educación - MINEDU a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso Título Profesional, y/o, Grado Académico de Bachiller no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>Importante <i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
B.1.3	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p>Requisitos:</p> <p>PROFESIONAL RESPONSABLE – (CANTIDAD MINIMA SUGERIDA 01) Al menos 04 años de experiencia, en control, operación y mantenimiento de ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PEROXIDO DE HIDROGENO.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
C.1	FACTURACION
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 85,344.72 (Ochenta y cinco mil trescientos cuarenta y cuatro con 72/100), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo respectivo tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 21,000.00 (Veintiún con 00/100/ Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de Mantenimiento de Equipos de Peróxido de Hidrógeno.</p>

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, para la contratación del "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS", que celebra de una parte CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], que celebra de una parte SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD Red Prestacional Rebagliati, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131257750, con domicilio legal en Jr. Domingo Cueto N° 120 del Distrito de Lince, Provincia y departamento de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC) de la Entidad, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1** para la "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS", a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la "SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS".

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (07) días de producida la recepción.

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES:

OTRAS PENALIDADES					
N°	Criterio de evaluación	Forma de cálculo	Procedimiento de Verificación	Medio de Verificación	Periodicidad
01	Cumplimiento de los medios físicos mínimos requeridos según los TDR.	5% de UIT*n n=días de atraso	Verificación in situ en el Taller de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD, de la cantidad, estado de conservación y características técnicas de los medios físicos ofertados por el Contratista. El cual se realizará de la siguiente manera: a) Al inicio de la ejecución contractual, se verifica la fecha de la guía de remisión de Ingreso al HNERM-RPR-ESSALUD. b) Verificación al inicio de cada periodo de ejecución (semestral). La penalidad es a partir de la fecha del acta de verificación hasta la fecha de cuando se levanten las observaciones encontradas.	Acta de verificación de medios físicos	Al inicio de la ejecución contractual, y posteriormente, durante cada periodo de ejecución
02	Cumplimiento del programa de mantenimiento programado.	10% Monto del periodo Cantidad de equipos programados en el Periodo n= cantidad de equipos cuyo mantenimiento preventivo no fue ejecutado.	Se verifican las OTMs de mantenimiento preventivo ejecutadas en el periodo en evaluación, contrastándolas con el Reporte de ejecución Mantenimiento Programado generado por el Software de Mantenimiento Institucional. La penalidad es si el mantenimiento preventivo no fue ejecutado, sin justificación alguna; es decir, por causa atribuible únicamente al Contratista, cuando el mantenimiento no haya sido reprogramado. Cabe señalar que, la reprogramación debe ser aprobada por el supervisor de mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD o quien haga sus veces y el área usuaria correspondiente.	OTMs ejecutadas de mantenimiento preventivo. Reporte de ejecución del Mantenimiento Programado del Software Institucional.	Durante cada periodo de ejecución

03	Cumplimiento en la evaluación y reparación, oportuna, del equipo en cobertura.	10% de UIT*n n=días de atraso	Se verifican las fechas de solicitud y conformidad de la OTM respectiva. Plazo máximo: 05 días calendario, la penalidad es a partir del 6to día y por cada día de atraso.	OTMs	Durante cada periodo de ejecución.
04	Cumplimiento en la evaluación y presentación, oportuna, del Informe Técnico con especificaciones técnicas (EETT) y/o términos de referencia (TDR), para el requerimiento de repuestos y/o servicios.	10% de UIT*n n=días de atraso	Se verifican las fechas de solicitud y conformidad de la OTM de evaluación, así como, la fecha de presentación al Supervisor de Mantenimiento del Informe Técnico con las EETT y/o TDR. Plazo máximo: 05 días calendario, la penalidad es a partir del 6to día y por cada día de atraso.	OTMs, Informe Técnico, EETT, TDR	Durante cada periodo de ejecución.
05	Cumplimiento en la presentación y/o levantamiento de observaciones del Informe Mensual de Actividades de Mantenimiento del servicio prestado por el Contratista.	5% de UIT*n n=días de atraso	Se verifica la fecha de recepción del Informe Mensual de Actividades de Mantenimiento y/o levantamiento de observaciones, correspondiente al periodo en evaluación, presentado en la mesa de partes de la Unidad de Mantenimiento de Equipos. Plazo máximo para la presentación del Informe: 10 días calendario. Plazo máximo para el levantamiento de observaciones: 02 días calendario. La penalidad es acumulativa, contabilizándose de la siguiente manera: Para la presentación, a partir del 11avo día y por cada día de atraso. Para el levantamiento de observaciones, a partir del 3er día y por cada día de atraso.	Informe de Actividades de Mantenimiento del HNERM-RPR-ESSALUD. Carta o Correo de notificación de devolución de Informe conteniendo las observaciones.	Durante cada periodo de ejecución.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: CONFLICTO DE INTERÉS

En la ejecución del presente contrato, se tendrá en consideración el cumplimiento y observancia obligatoria de lo establecido en la Directiva de Gerencia General N° 013-OFIN-ESSALUD-2018 V.01 "Directiva sobre conflicto de interés y actuación de integridad en el Seguro social de Salud – EsSalud".

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD:[.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA ADJUDICACIÓN AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

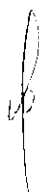
"LA ENTIDAD"

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXOS



SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Citación para la aplicación del criterio de desempate.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Lima,

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la adjudicación solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 126 del Reglamento.

¹² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) “SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS”

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1 DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la adjudicación solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

Lima,

Firma, Nombres y Apellidos del
Representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
 PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

Lima,

 Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL ANGIOGRAFO CARDIOVASCULAR DEL HNERM ", de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de las presentes bases y los documentos del procedimiento.

Lima,

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO


Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO]**, **el mismo que se computa a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.**

Lima,



Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
 PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 5 PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁷

¹⁵Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

Lima,

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o de su
Representante Legal
Tipo y N° de Documento de
Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o de su
Representante Legal
Tipo y N° de Documento de
Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
 PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
"SERVICIO BIENAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"	
TOTAL	

El precio de la oferta es en SOLES, que incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1

Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
1										
2										
3										
4										
19										
20										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

¹⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
 PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
 CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

SEGURO SOCIAL DE SALUD – ESSALUD
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1 (2307D00031) "SERVICIO BIENAL DE
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO ESTERILIZADOR A BAJA TEMPERATURA POR
PLASMA DE PERÓXIDO DE HIDROGENO DEL HOSPITAL NACIONAL EDGARDO REBAGLIATI MARTINS"

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03-2023-ESSALUD-RPR-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO
DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]
N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del
contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa
por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización
correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*