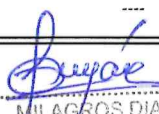


FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/12/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE CAPACITACIÓN Y DESARROLLO HUMANO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SEGURO DE ASISTENCIA MÉDICA FAMILIAR Y SEGURO VIDA LEY					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y DEL PLAN DE BIENESTAR PARA BRINDAR UNA ATENCIÓN EN IGUALDAD DE OPORTUNIDADES Y DERECHOS PARA LOS SERVIDORES DEL RENIEC Y CON ELLO REDUCIR EL PORCENTAJE DE SINIESTRALIDAD EN LOS PROGRAMAS DE SEGUROS.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	10					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	----				
		Documento que declaró la viabilidad	----				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N°00715-2023/OPH/UCDH/RENIEC	Fecha de recepción	28/06/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	20/07/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la tercera versión	18/09/2023	De oficio	----	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	17/11/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	----	De oficio	---	Con motivo de observaciones	----
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	----	NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO	----		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	----	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		----	Fecha de aprobación	----	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	----	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		----	Fecha de inicio de vigencia	----	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
I Y II	6	6	MEMORANDO N°001655-2023/OAF/ULG/RENIEC	13/07/2023	----	----	----
La Unidad de Logística formula consultas y/u observaciones relacionadas al procedimiento de emisión de pólizas y otros documentos, plazo de ejecución, conformidad, sistema de contratación, área usuaria, cláusula de anticorrupción y el plazo de entrega de las pólizas.							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

I Y II	6	6	HOJA DE ELEVACIÓN N° 00182- 2023/OPH/UCDH/RENI EC	20/07/2023	----	----	----
El área usuaria aclara respecto al procedimiento de emisión de pólizas y otros documentos, plazo de ejecución, conformidad, sistema de contratación, área usuaria, cláusula de anticorrupción y el plazo de entrega de las pólizas.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
I Y II	El área usuaria precisa en los términos de referencia respecto al procedimiento de emisión de pólizas y otros documentos, plazo de ejecución, conformidad, sistema de contratación, área usuaria, cláusula de anticorrupción y el plazo de entrega de las pólizas.						
II	El área usuaria precisa en los términos de referencia respecto las condiciones de la prestación del servicio.						
II	El área usuaria precisa en los términos de referencia respecto al Beneficio de Cobertura Catastrófica.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
----	-----						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
----	----						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	----	Dólares	----	Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	-----						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/07/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		06/12/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	----
ITEM I: _PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS _MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS _RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS ITEM II: _RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS _MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	----	NO	X

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	---	NO	X
PRECIO							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	----	NO	X

5.							
 MILAGROS DÍAZ YUJÁN Jefa de la Unidad de Logística REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ESTADO CIVIL							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

