



## **BASES**

# **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1**

**“ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA **PIURA** QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM”**



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento - MVCS

RUC N° : 20504743307

Domicilio legal : Av. República de Panamá N° 3650 – Urbanización el Palomar del Distrito de San Isidro

Teléfono: : 2117930 anexo 4123

Correo electrónico: : [mvcs\\_oacp\\_rlah@viviendaext.pe](mailto:mvcs_oacp_rlah@viviendaext.pe);  
ppintog@vivienda.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM.**”

#### Cantidad y Unidad de Medida:

DEPARTAMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL
PIURA	DIESEL B5 S-50 UV	GALÓN	23,437.38

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El valor estimado asciende a **S/ 430 544,67 (Cuatrocientos treinta mil quinientos cuarenta y cuatro y 67/100 Soles)**, incluidos todos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de los bienes, El valor estimado ha sido calculado al mes de octubre 2023.

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 2: Aprobación de expediente de contratación N°329-2023-VIVIENDA/OGA de fecha 19 de diciembre de 2023.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en (El Combustible, ser suministrado en el momento que lo requiera la Entidad, durante las 24 horas del día, de lunes a



domingo (inclusive los feriados), a las personas que sean autorizadas por la Entidad) en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación

### 1.9. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante “la Ley”.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N°30225 – Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias aprobadas mediante Decreto Supremo N°377-2019-EF, Decreto Supremo N°162-2021-EF, Decreto Supremo N°234-2022-EF y Decreto Supremo N°308-2022-EF, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N°295, Código Civil.
- Ley N°27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Decreto Supremo N°021-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N°013-2013-PRODUCE, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Resolución N°014-2019-OSCE/PRE, que aprueba la Directiva N°002-2019-OSCE/CD “Plan Anual de Contrataciones” y modificatoria.
- Directivas OSCE.
- Decreto Supremo N°072-2023-PCM, de fecha 08 de junio de 2023, se declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Mediante Decreto Supremo N°089-2023-PCM, de fecha 02 de agosto de 2023, se prorroga el Estado de Emergencia.
- Mediante Decreto Supremo N°110-2023-PCM, de fecha 03 de octubre de 2023, se prorroga el Estado de Emergencia.
- Decreto de Urgencia N° 017-2023- PCM, Decreto de urgencia que establece medidas en materia económica y financiera para la ejecución de intervenciones ante peligro inminente por intensas precipitaciones pluviales y probable ocurrencia del fenómeno del niño.
- Decreto de Urgencia N° 028-2023- PCM, Decreto de urgencia que establece medidas en materia económica y financiera para la ejecución de acciones de emergencia a cargo del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y el Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento ante el peligro inminente por intensas precipitaciones pluviales y probable ocurrencia del fenómeno del niño.
- Resolución Ministerial N° 165-2008-MEM/DM “Establecen disposiciones relativas a la calidad y métodos de ensayo para medir las propiedades de los combustibles Diésel B2, Diésel B5 y Diésel B20”.
- Decreto Supremo N° 025-2005-EM y sus modificaciones, “Cronograma de Reducción Progresiva del contenido de Azufre en el Combustible Diésel N° S. 1 y 2”.
- Decreto Supremo N° 030-98-EM y sus modificaciones, “Reglamento para la Comercialización de Combustible, Líquidos y otros productos derivados de los Hidrocarburos”.
- Decreto Supremo N° 021-2007-EM, “Aprueban Reglamento para la Comercialización de Biocombustible”
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
  - Contar con la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/OSCD y sus modificatorias; debiendo presentar la copia simple de la misma en su cotización
- Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>3</sup>

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. y/o conformidad. - De conformidad con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado del artículo 100 (...) *Para la regularización de la garantía, el plazo puede ampliarse por diez (10) días hábiles adicionales. No es necesario que la Entidad exija la garantía cuando se haya otorgado la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista para la contratación de bienes, servicios en general y consultorías en general, (...).*
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- e) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Declaración Jurada de Compromiso Antisoborno **Anexo N° 8**
- g) Documentos establecidos en las Especificaciones Técnicas., numeral VI.
  - Tener vigente la póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual según la R.M. N°195-2010-MEM/DM, debiendo presentar una copia simple de la misma para la suscripción del contrato.
  - Declaración jurada que indique que el establecimiento cuenta con vías que permitan el acceso y patio de maniobras para vehículos mayores (M2, M3), debiendo presentar una copia simple de la misma para la suscripción del contrato.

### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a la Entidad.

### 2.5. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La entidad realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO siguiente al otorgamiento de la conformidad respectiva, conforme a la cantidad del bien entregado a la fecha de facturación, por lo que, para efectos de conformidad y pago, la ENTIDAD deberá contar con la siguiente documentación:

- ✓ Factura quincenal detallada con el consumo realizado, conteniendo el tipo de combustible, la cantidad de galones consumidos, el precio unitario y el total del importe consumido durante el periodo.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- ✓ Comprobantes de Suministros firmados por personal de la Entidad, que contengan Razón Social y debidamente ordenados en forma cronológica.
- ✓ Reporte de consumo de combustible detallando del vehículo o maquinaria, la placa o serie, cantidad de galones, fecha de cada abastecimiento, nombre y apellidos del operador; se precisa que es factible que queden saldos de combustible que no tengan reporte de consumo de combustible, toda vez que haya culminado la actividad para la cual fue retirado el combustible.
- ✓ Reporte de retiro de combustible detallando el vehículo, la placa, precio unitario, cantidad de galones, fecha, hora, nombre y apellido del conductor.
- ✓ Informe de recepción y conformidad otorgada por el Coordinador Regional de la UBO Piura del PNC-Maquinarias.
- ✓ El CONTRATISTA comunicar la variación del precio antes de la facturación, adjuntando el Documento probatorio de la mencionada variación, emitida por su proveedor mayorista, para que el reajuste de precios se haga efectivo en el mes de la facturación, aplicada al periodo de Suministro. La solicitud de reajuste de precios ser presentada por escrito en la misma cantidad en que se acredite la variación del precio en planta del combustible sin aditivos fijados por su Proveedor mayorista.

El CONTRATISTA emitir facturación de forma quincenal y el envío de dicha facturación y de los Documentos antes mencionados deberán ser ingresados por mesa de partes de la sede central del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito Av. República de Panamá N°3650, San Isidro, Lima o Mesa de Partes Virtual del MVCS; opcionalmente podrá presentarlo en las oficinas del Centro de Atención al Ciudadano-CAC Piura del MVCS.

**Reajuste de Precios:**

Los precios ofrecidos solo podrán ser reajustados en el porcentaje en que se acredite la variación del precio fijado por la refinería correspondiente (proveedor mayorista), siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38 sobre Fórmulas de Reajuste del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, EL CONTRATISTA deberá enviar a la ENTIDAD el documento emitido por la refinería correspondiente (proveedor mayorista), referente al reajuste de precios con el sustento antes indicado.





## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

#### Especificaciones Técnicas - Requerimiento de Bienes

Unidad Orgánica:	PROGRAMA NUESTRAS CIUDADES
Meta Presupuestaria:	0289
Actividad del POI:	5006144 ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIA
Contribución al PPR:	0068 "Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres"
Denominación de la Contratación:	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S-50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGION PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N°089-2023-PCM Y D.S. N°110-2023-PCM

#### I. FINALIDAD PÚBLICA

Dotar de combustible a las Maquinarias y Vehículos de la **UBO PIURA**, que atenderán las intervenciones por **DECLARATORIA DE EMERGENCIA** en la región Piura, ante intensas precipitaciones pluviales y posible Fenómeno El Niño, en el marco del D.S. N°089-2023-PCM y D.S. N°110-2023-PCM.

#### II. ANTECEDENTES

- El 18 de octubre de 2016, se emitió la Directiva de Programa N° 001-2016/VIVIENDA/VMVU/PNC, que aprobó el Procedimiento para la utilización de maquinaria y vehículos pertenecientes al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento. Esta directiva fue aprobada por la Resolución Directoral N° 140-2016-VIVIENDA-PNC y sufrió modificaciones mediante la Resolución Directoral N° 001-2017-VIVIENDA-PNC en fecha 27 de enero de 2017, así como por la Resolución Directoral N° 006-2019-VIVIENDA-PNC con fecha 03 de mayo de 2019.
- Mediante el Decreto Supremo N°089-2023-PCM publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 03/08/2023, se prorroga el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño, declarado mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM, con la finalidad de continuar con la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias de reducción del Muy Alto Riesgo existente.
- A través del Decreto Supremo N°110-2023-PCM publicado en el Diario Oficial "El Peruano" el 03/10/2023, se prorroga el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño, declarado mediante el Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y prorrogado por el Decreto Supremo N° 089-2023-PCM, por el término de sesenta (60) días calendario, a partir del 7 de octubre de 2023, con la finalidad de continuar con la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias de reducción del Muy Alto Riesgo existente, así como de respuesta y rehabilitación que correspondan.
- Mediante Informe N° 0178 - 2023/VMVU/PNC MAQUINARIAS -JPANTA, la UBO Piura informa la necesidad de adquirir combustible para la ejecución de intervenciones por Emergencia en la región Piura.

#### III. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN



  
César Vázquez Angeles

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

Página 1



### III.1. Objetivo General

Dotar de combustible para garantizar la operación de las maquinarias y vehículos destinados a las intervenciones de **EMERGENCIA POR PELIGRO INMINENTE POR INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES Y POSIBLE FENÓMENO EL NIÑO**, en el marco del PNC – Maquinarias, a cargo de la **U.B.O. PIURA**.

### III.2. Objetivo Específico

Adquirir **23,437.38 GALONES DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50 UV**, para abastecer al pool de maquinarias y vehículos destinados a las intervenciones por **EMERGENCIA ANTE EL PELIGRO INMINENTE POR INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES Y POSIBLE FENÓMENO EL NIÑO EN EL 2023**, en el marco del PNC – MAQUINARIAS, en el marco del **D.S. N° 089-2023-PCM** y **D.S. N° 110-2023-PCM**, de tal manera que se garantice la operatividad de las mismas, y que sean operativizadas por la **U.B.O. PIURA**, cumpliendo así con los objetivos del PNC-Maquinarias.

## IV. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

### IV.1. Características técnicas

- La adquisición consiste en un (1) ítem único conformado por **23,437.38 GALONES DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50 UV**, cuyas Especificaciones Técnicas se detallan en la Ficha Técnica aprobada por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, la misma que forma parte integrante del presente requerimiento.

#### Tipo de Combustible:

DENOMINACIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
DIESEL B5 S-50 UV	FICHA TÉCNICA (ANEXO)

#### Cantidad y Unidad de Medida:

DEPARTAMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD TOTAL
PIURA	DIESEL B5 S-50 UV	GALÓN	23,437.38

### IV.2. Condiciones de operación

#### Obligaciones del contratista:

- Contar con surtidores de combustibles con capacidad para controlar la cantidad de combustible abastecido, debiendo mantener los equipos en perfecto estado de funcionamiento, para garantizar un eficiente, continuo y oportuno servicio.
- Durante el abastecimiento del Combustible, el Contratista deberá tener en cuenta las medidas de seguridad necesarias para el abastecimiento de Combustible.
- Emitir Comprobantes de Suministro o llevar el control del suministro mediante tarjetas magnéticas debiendo entregar los medios respectivos al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento a fin que éste los entregue al responsable de Maquinarias en la Localidad.
- El **CONTRATISTA** deberá emitir Comprobantes de Suministro o Tarjetas magnéticas, en donde se consigne como mínimo lo siguiente:
  - Razón Social del Contratista
  - Número de comprobante.
  - Nombre y apellido del conductor.
  - Número de DNI del conductor.
  - Fecha y hora de despacho.
  - Placa de vehículo que transporta el bien o se abastece directamente.
  - Cantidad de galones.

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

Página 2

César Valdez Angeles





- Tipo de combustible.
  - Precio.
  - Firma del Conductor.
- Remitir los comprobantes de Suministro o tarjetas magnéticas (según propuesta del postor) al Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento.
  - El **CONTRATISTA** hará entrega del Comprobante de Suministro correspondiente a la entrega del combustible.
  - El **CONTRATISTA** deberá suministrar de combustible a la maquinaria y vehículos de propiedad del MVCS, o contenedores estacionarios, por la cantidad de galones requeridos, previa autorización del Coordinador Nacional de Maquinarias comunicada vía correo electrónico por el Area de Administración de la Sede Central de PNC-Maquinarias, seguido de la autorización del Coordinador Regional de la **U.B.O. PIURA**, de manera inmediata a la presentación de los "Vales de Autorización" que el personal del MVCS, debidamente acreditado, presente.
  - El **CONTRATISTA** sólo deberá atender como máximo las cantidades indicadas en el correo electrónico de autorización del área de administración de la Sede Central de PNC- Maquinarias, **el mismo que tiene una validez de 10 días calendario para realizar el retiro**, contabilizados desde el día de su notificación, la misma que deberá coincidir con la cantidad registrada en los "Vales de Autorización".
  - El **CONTRATISTA** en coordinación con la persona encargada del abastecimiento del combustible de la **U.B.O. PIURA** deberá llevar un estricto control del abastecimiento del combustible.
  - El **CONTRATISTA** es responsable ante el MVCS, de cumplir con la entrega de combustibles que cumplan con las especificaciones establecidas en las respectivas fichas técnicas aprobadas por el OSCE.
  - El **CONTRATISTA** se hará responsable ante el MVCS por los daños o desperfectos que pudiera ocasionar a los vehículos o maquinaria el suministro probadamente adulterado y que no cumpla con las características señaladas en la Ficha Técnica. Por lo que, el MVCS comunicará por escrito al CONTRATISTA lo ocurrido y luego de demostrado y consentida la responsabilidad de este último, se cotizará el costo y se reparará el daño por cuenta del **CONTRATISTA**. En caso no lo hiciere en el término de diez (10) días, la Entidad lo descontará de los pagos que estuvieran pendientes de cancelación. Dicha responsabilidad será hasta por el plazo de un (01) año, contados a partir de cada entrega del bien.
  - En caso de observaciones durante la prestación, se levantará un acta de observaciones en el que se indicará claramente en qué consisten estas, dando al Contratista el plazo adecuado conforme a la normativa de Contrataciones del Estado para la subsanación del (os) mismo (s).
  - Para efectos de comunicación de autorizaciones de retiro, abastecimiento del bien y temas administrativos de conformidad y pago, el CONTRATISTA deberá facilitar los datos de una persona de contacto que lo represente con este fin.
  - El **CONTRATISTA** comunicará cualquier variación del precio por galón durante el periodo de ejecución del contrato al día siguiente de la variación de la misma, adjuntando el documento probatorio de la mencionada variación, emitido por su proveedor mayorista, para que el reajuste de precios se haga efectivo en el mes de facturación. La solicitud de reajuste de precios será presentada por escrito, en la misma cantidad que se acredite la variación del precio en planta del combustible sin aditivos fijados por su proveedor mayorista.
  - El **CONTRATISTA** deberá cumplir además con lo normado en el D.S. N° 030-98-EM, que aprueba el Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y otros productos derivados de los Hidrocarburos.
  - El **CONTRATISTA** deberá facilitar la supervisión respecto a la calidad, seguridad y cantidad del



  
César Valenzuela Angeles



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

Página 3



combustible efectuado por OSINERGMIN, cuando corresponda.

#### Obligaciones de la entidad

- La ENTIDAD deberá realizar las comunicaciones de autorización de dotaciones de combustible previo al retiro de esta y debe cumplir con presentar los "Vales de Autorización" correctamente llenados y firmados.
- La ENTIDAD deberá proporcionar al CONTRATISTA, los datos y correo electrónico del Especialista de Monitoreo de la Sede Central PNC-Maquinarias.
- La ENTIDAD podrá verificar en cualquier momento la cantidad y calidad del Combustible.
- La ENTIDAD podrá solicitar a OSINERGMIN durante la ejecución contractual la supervisión respecto a la calidad, seguridad y cantidad del combustible, que confirme el bien entregado.

#### IV.3. Normas técnicas

- Resolución Ministerial N° 165-2008-MEM/DM "Establecen disposiciones relativas a la calidad y métodos de ensayo para medir las propiedades de los combustibles Diésel B2, Diésel B5 y Diésel B20".
- Decreto Supremo N° 025-2005-EM y sus modificaciones "Cronograma de Reducción Progresiva del contenido de Azufre en el Combustible Diésel N° S. 1 y 2".
- Decreto Supremo N° 030-98-EM y sus modificaciones "Reglamento para la Comercialización de Combustible, Líquidos y otros productos derivados de los Hidrocarburos".
- Decreto Supremo N° 021-2007-EM "Aprueban Reglamento para la Comercialización de Biocombustible".

#### IV.4. Sistema de Contratación

- Precios unitarios.

#### V. MUESTRAS

##### Visita y Muestra

- Cuando el MVCS lo crea conveniente, durante la ejecución del presente contrato, solicitará un CERTIFICADO DE CALIDAD (Informe de ensayo del proveedor mayorista) del combustible suministrado. El MVCS se reserva el derecho de asesorarse por técnicos independientes para auditar periódicamente la calidad y cantidad del combustible.

#### VI. REQUISITOS DEL POSTOR

- Contar con la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/OS-CD y sus modificatorias; debiendo presentar la copia simple de la misma en su cotización.
- Tener vigente la póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual según la R.M. N°195-2010-MEM/DM, debiendo presentar una copia simple de la misma para la suscripción del contrato.
- Declaración jurada que indique que el establecimiento cuenta con vías que permitan el acceso y patio de maniobras para vehículos mayores (M2, M3), debiendo presentar una copia simple de la misma para la suscripción del contrato.
- El establecimiento deberá cumplir con estar ubicado en los siguientes distritos: **VEINTISEIS DE OCTUBRE, CASTILLA Y/O PIURA, DE LA PROVINCIA DE PIURA, DEL DEPARTAMENTO DE PIURA.**

#### VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

##### Lugar:

- La entrega del bien requerido se realizará en el establecimiento del **POSTOR**; en entregas parciales, de acuerdo con las necesidades de la **Sede Zonal de la UBO PIURA** del Programa Nuestras Ciudades-Maquinarias del MVCS.
- En relación a la ubicación del establecimiento en el que se realizará el suministro del Combustible, este deberá **estar ubicado de acuerdo con lo establecido en el Numeral VI.** Asimismo, deberá contar con vías que permitan el acceso y maniobras de vehículos mayores (M2, M3), debiendo presentar una Declaración Jurada que acredite estos requisitos para la suscripción del contrato. **La Sede Zonal de la U.B.O. PIURA** verificará el cumplimiento de estos durante la ejecución del contrato.

FIRMA DIGITAL



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

Página 4

César Valdez Angeles





**Plazo**

- El plazo de ejecución se contabilizará a partir de la recepción de la Orden de Compra hasta la vigencia del D.S. N°89-2023-PCM y prorrogas.

**Plazo de Entrega del Suministro**

- El Combustible, será suministrado en el momento que lo requiera la Entidad, durante las 24 horas del día, de lunes a domingo (inclusive los feriados), a las personas que sean autorizadas por la Entidad.

**VIII. CONFORMIDAD**

- La conformidad de la entrega del combustible será otorgada por el Director Ejecutivo del Programa Nuestras Ciudades, previo informe de conformidad del Coordinador Nacional del PNC Maquinarias e Informe de Recepción y conformidad otorgada por el Coordinador Regional de la **UBO PIURA del PNC-Maquinarias**.
- Asimismo, para efectos de conformidad y pago, el **CONTRATISTA** deberá ingresar su documentación por Mesa de Partes de la sede central del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito Av. República de Panamá N°3650, San Isidro, Lima o Mesa de Partes Virtual del MVCS, opcionalmente podrá presentarlo en las oficinas del Centro de Atención al Ciudadano-CAC Piura del MVCS a nivel nacional, debiendo presentar lo siguiente:
  - ✓ Factura **quincenal** detallada con el consumo realizado, conteniendo el tipo de combustible, la cantidad de galones consumidos, el precio unitario y el total del importe consumido durante el periodo.
  - ✓ Guías de Remisión, firmadas por el Coordinador de la UBO o el funcionario que sea designado por el Coordinador de la UBO para recepcionar el combustible.
  - ✓ Cuando exista variación de precio en el periodo facturado, deberá adjuntar Carta de Variación de precios emitida por el mayorista; cabe precisar que toda modificación de precios deberá ser comunicado por el contratista al encargado de la supervisión del suministro, dentro de los (03) tres días hábiles de haberse producido dicha variación en decremento o incremento, adjuntando el documento del proveedor mayorista que sustente la variación y la lista de precios del producto.
  - ✓ Boletas o Tickets de despacho o Vales de crédito o Tarjetas magnéticas al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, que contengan Razón Social, debidamente ordenados en forma cronológica.
  - ✓ Correo electrónico de autorización de retiro de combustible.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días.

**IX. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista dentro de los **DIEZ (10) DÍAS CALENDARIO** siguiente al otorgamiento de la conformidad respectiva, conforme a la cantidad del bien entregado a la fecha de facturación, por lo que, para efectos de conformidad y pago, la **ENTIDAD** deberá contar con la siguiente documentación:

- ✓ Factura **quincenal** detallada con el consumo realizado, conteniendo el tipo de combustible, la cantidad de galones consumidos, el precio unitario y el total del importe consumido durante el periodo.
- ✓ Comprobantes de Suministros firmados por personal de la Entidad, que contengan Razón Social y debidamente ordenados en forma cronológica.
- ✓ Reporte de consumo de combustible detallando del vehículo o maquinaria, la placa o serie, cantidad de galones, fecha de cada abastecimiento, nombre y apellidos del operador; se precisa que es factible que queden saldos de combustible que no tengan reporte de consumo de combustible, toda vez que haya culminado la actividad para la cual fue retirado el combustible.
- ✓ Reporte de retiro de combustible detallando el vehículo, la placa, precio unitario, cantidad de

**FIRMA DIGITAL**



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

Página 5



galones, fecha, hora, nombre y apellido del conductor.

- ✓ Informe de recepción y conformidad otorgada por el Coordinador Regional de la UBO Piura del PNC-Maquinarias.
- ✓ El **CONTRATISTA** comunicará la variación del precio antes de la facturación, adjuntando el documento probatorio de la mencionada variación, emitida por su proveedor mayorista, para que el reajuste de precios se haga efectivo en el mes de la facturación, aplicada al periodo de suministro. La solicitud de reajuste de precios será presentada por escrito en la misma cantidad en que se acredite la variación del precio en planta del combustible sin aditivos fijados por su proveedor mayorista.

El **CONTRATISTA** emitirá facturación de forma **quincenal** y el envío de dicha facturación y de los documentos antes mencionados deberán ser ingresados por mesa de partes de la sede central del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, sito Av. República de Panamá N°3650, San Isidro, Lima o Mesa de Partes Virtual del MVCS; opcionalmente podrá presentarlo en las oficinas del Centro de Atención al Ciudadano-CAC Piura del MVCS.

**Reajuste de Precios:**

Los precios ofrecidos sólo podrán ser reajustados en el porcentaje en que se acredite la variación del precio fijado por la refinería correspondiente (proveedor mayorista), siempre que se ajuste a lo previsto en el artículo 38 sobre Fórmulas de Reajuste del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA deberá enviar a la ENTIDAD el documento emitido por la refinería correspondiente (proveedor mayorista), referente al reajuste de precios con el sustento antes indicado.

**X. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El contratista es responsable por la calidad ofrecida de los vicios ocultos del (los) bien (es) ofertado (s), por un plazo no menor a un (1) año, contado a partir de la conformidad otorgada, de acuerdo a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

**XI. PENALIDADES**

*En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:*

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$ .
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$

*Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.*

*Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.*

*Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.*

**XII. OTRAS PENALIDADES**



  
César Valdivia Angeles



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO  
David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500



N°	INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	FORMA O PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Cuando se suministre combustible que no sea de la calidad indicada en la ficha técnica.	Veinticinco por ciento (25%) de la UIT como primera penalidad y en caso de reincidencia será causal de Resolución de Contrato.	Se realizará la verificación mediante CERTIFICADO DE CALIDAD y/o por levantamiento de acta de técnicos independientes.
2	No entregar los comprobantes de suministro de combustible al terminar la acción.	Diez por ciento (10%) de la UIT por día de retraso, contado a partir del día siguiente de concluido el plazo otorgado.	Se realizará la verificación a cargo del Coordinador Regional de la <b>UBO PIURA</b> , levantando el acta correspondiente.
3	Entregar combustible sin contar con el correo electrónico de autorización de retiro de combustible del Coordinador Nacional de PNC-Maquinarias	Veinte por ciento (20%) de la UIT como primera penalidad y en caso de reincidencia será causal de Resolución de Contrato.	No adjuntar copia del correo de autorización de retiro de combustible en documentación.

**XIII. SOLUCION DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que se derivan de la ejecución, interpretación del contrato, orden de compra y/o servicio, son resueltos mediante conciliación y/o acción judicial.

**XIV. CLAUSULA ANTICORRUPCION**


**Declaración del proveedor**

*El Proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.*

*Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

*Además, el proveedor se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.*

**FIRMA DIGITAL**



Firmado digitalmente por: GALLEGOS CHOQUE Abel FAU 20504743307 hard  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha: 2023/10/06 19:01:55-0500


**VIVIENDA**

**Nombre, firma y sello del responsable de la Unidad Orgánica o programa**



  
César Valdez Angeles

**FIRMA DIGITAL**



Firmado digitalmente por: CHIRINOS SORIANO David Eduardo FAU 20504743307 hard  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 2023/10/06 14:30:48-0500

**VIVIENDA**



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de “**ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM**”, que celebra de una parte **MINISTERIO DE VIVIENDA CONSTRUCCION Y SANEAMIENTO – MVCS**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20504743307, con domicilio legal en Av. Republica de Panamá N° 3650 Urbanización el Palomar del Distrito de San Isidro, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el Órgano Encargado de las Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1** para la contratación de “**ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto “**ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM**”

Concepto	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total
<b>ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM</b>	23,437.38		

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.



#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>5</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

<sup>5</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



## OTRAS PENALIDADES

N°	INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	FORMA O PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN
1	Cuando se suministre combustible que no sea de la calidad indicada en la ficha técnica.	Veinticinco por ciento (25%) de la UIT como primera penalidad y en caso de reincidencia será causal de Resolución de Contrato.	Se realizará la verificación mediante CERTIFICADO DE CALIDAD y/o por levantamiento de acta de técnicos independientes.
2	No entregar los comprobantes de suministro de combustible al terminar la acción.	Diez por ciento (10%) de la UIT por día de retraso, contado a partir del día siguiente de concluido el plazo otorgado.	Se realizará la verificación a cargo del Coordinador Regional de la UBO PIURA, levantando el acta correspondiente.
3	Entregar combustible sin contar con el correo electrónico de autorización de retiro de combustible del Coordinador Nacional de PNC-Maquinarias	Veinte por ciento (20%) de la UIT como primera penalidad y en caso de reincidencia será causal de Resolución de Contrato.	No adjuntar copia del correo de autorización de retiro de combustible en documentación.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>6</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignado en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes.

Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignada en el contrato y de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N. 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N. 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de treinta (30) UITs. Para controversias mayores a treinta (30) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El arbitraje podrá ser iniciado, indistintamente, ante las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros del Perú.
- Centro de Arbitraje MARC PERÚ.

Para las actuaciones procesales del arbitraje no se aplicará el reglamento de los Centros Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

a) Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvención será no menor de treinta (30) días hábiles. El mismo plazo será para presentar medios de defensa, cuestiones previas, cuestiones probatorias o excepciones.

<sup>6</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles.

Las partes podrán presentar medios probatorios hasta que se fije el plazo para dictar el laudo arbitral.

En caso se ofrezca una pericia de parte o se actúe una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada por el Árbitro Único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la(s) parte(s) deberá(n) absolverlo o formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.

El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.

El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.

El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.

El plazo para presentar las solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o integración será no menor de quince (15) días hábiles.

No será de aplicación las reglas de la IBA (International Bar Association).

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Árbitro Único o el Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

En el caso de Árbitro Único y del presidente del Tribunal Arbitral, la designación la realizará el Centro Arbitral determinado.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>7</sup>.*

<sup>7</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>8</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>8</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **“ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM”**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en (El Combustible, ser· suministrado en el momento que lo requiera la Entidad, durante las 24 horas del día, de lunes a domingo (inclusive los feriados), a las personas que sean autorizadas por la Entidad), conforme lo establece el expediente de contratación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 S50 UV PARA LAS MAQUINARIAS Y VEHÍCULOS DE LA UNIDAD BÁSICA OPERATIVA PIURA QUE EJECUTARÁ INTERVENCIONES POR DECLARATORIA DE ESTADO DE EMERGENCIA EN LA REGIÓN PIURA, EN EL MARCO DEL D.S. N° 089-2023-PCM Y D.S. N° 110-2023-PCM	23,437.38		
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO ANTISOBORNO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 065-2023-VIVIENDA-OGA-UE-1.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las contrataciones públicas, declaro bajo juramento y me comprometo a no incurrir en actos de soborno, respetando las políticas antisoborno, y sistema de gestión antisoborno implementado por el MVCS.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**