



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*



BANCO MUNDIAL
BIRF • AIF

**PROGRAMA DE INVERSIÓN: "MODERNIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE
LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LAS EPS
EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA BARRANCA, EMAPA
HUARAL Y EMAPA HUACHO"**

REPÚBLICA DEL PERÚ

CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 8899-PE

**COMPRADOR: UNIDAD DE IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE 2-UIC2
DEL PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO**

LINEAMIENTOS

Servicios de No – Consultoría

SOLICITUD DE COTIZACION N° 024-2023-VMCS-PNSU-UIC2

**SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AEREOS A NIVEL NACIONAL PARA LA UNIDAD
DE IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE 2**

MAYO-2023



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024**





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

CARTA DE SOLICITUD DE COTIZACIÓN – SERVICIO

San Isidro,

Señores
Contratistas
Ciudad
Apreciados Señores:

El Gobierno de la República del Perú mediante el Contrato de Préstamo N° 8899-PE ha recibido recursos del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento, hasta la suma de US\$ 70 000 000,00 (Setenta Millones y 00/100 Dólares Americanos), para financiar parcialmente los costos del Programa denominado "Modernización de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento de las EPS EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA Barranca, EMAPA Huaral y EMAPA Huacho", y se propone utilizar parte de estos fondos para efectuar los pagos elegibles en virtud del Contrato que se celebre como resultado de la presente invitación.

Por la presente tenemos el agrado de invitarlo a presentar una cotización para la contratación de **servicio de agenciamiento de pasajes aéreos a nivel Nacional para la Unidad de Implementación del Componente 2.**

El procedimiento para la selección de las ofertas motivo de la presente invitación corresponde al de "Solicitud de Cotizaciones", procedimiento establecido en las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No – Consultoría y Servicios de Consultoría" del Banco Mundial de Julio 2016 revisada en noviembre de 2017. Los Términos de Referencia – Requisitos del servicio la ejecución solicitada será contratado mediante esta solicitud de cotización, se adjuntan los lineamientos a la presente carta de invitación.

Para mayor información comunicarse con el Área de Adquisiciones de la Unidad de Implementación del Componente 2-UIC2 -Programa Nacional de Saneamiento Urbano del Proyecto "Modernización de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento de las EPS EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA Barranca, EMAPA Huaral y EMAPA Huacho", en la siguiente dirección: Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide" – San Isidro. Cualquier solicitud de aclaración deberá ser remitida al siguiente correo electrónico: vloarte@vivienda.gob.pe

La oferta, acompañada de la información y documentación solicitada en las Instrucciones a los Licitantes (adjunta), deberá ser entregada al correo electrónico: vloarte@vivienda.gob.pe, señalando en el asunto de la contratación de **servicio de agenciamiento de pasajes aéreos a nivel Nacional para la Unidad de Implementación del Componente 2**, hasta las 17:00 horas del 06 de junio de 2023, o a la dirección: Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide" – San Isidro., hasta las 17:00 horas del 06 de junio de 2023.

Atentamente,

/Original firmado/Comité de Selección



INSTRUCCIONES A LOS LICITANTES

1. REFERENCIAS

El presente proceso se realizará de conformidad al procedimiento establecido en las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No – Consultoría y Servicios de Consultoría" del Banco Mundial de Julio 2016 revisada en noviembre de 2017

2. Prácticas Corruptas y Fraudulentas

2.1 Fraude y Corrupción

1.16 Es política del Banco exigir que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios de los préstamos concedidos por la institución), licitantes, proveedores, contratistas y sus agentes (hayan sido declarados o no), subcontratistas, subconsultores, proveedores de servicios o proveedores de insumos, y cualquier otro personal asociado, observen las más elevadas normas éticas durante el proceso de contrataciones y la ejecución de los contratos financiados por el Banco¹. A efectos del cumplimiento de esta política, el Banco:

(a) define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:

(i) "práctica corrupta" significa el ofrecimiento, suministro, aceptación o solicitud, directa o indirectamente, de cualquier cosa de valor con el fin de influir impropiamente en la actuación de otra persona;²

(ii) "práctica fraudulenta" significa cualquiera actuación u omisión, incluyendo una tergiversación de los hechos que, astuta o descuidadamente, desorienta o intenta desorientar a otra persona con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evitar una obligación;³

(iii) "práctica de colusión" significa un arreglo de dos o más personas diseñado para lograr un propósito impropio, incluyendo influenciar impropiamente las acciones de otra persona;⁴

(iv) "práctica coercitiva" significa el daño o amenazas para dañar, directa o indirectamente, a cualquiera persona, o las propiedades de una persona, para influenciar impropiamente sus actuaciones;⁵

(v) "práctica de obstrucción" significa

(aa) la destrucción, falsificación, alteración o escondimiento deliberados de evidencia material relativa a una

¹ En este contexto, cualquiera acción para influenciar el proceso de contratación o de ejecución de un contrato para adquirir una ventaja ilegítima, es impropia.

² Para los fines de este Subpárrafo, "persona" se refiere a un funcionario público que actúa con relación al proceso de contratación o la ejecución del contrato. En este contexto, "funcionario público" incluye a personal del Banco Mundial y a empleados de otras organizaciones que toman o revisan decisiones relativas a los contratos.

³ Para los fines de este Subpárrafo, "persona" significa un funcionario público; los términos "beneficio" y "obligación" se refieren al proceso de contratación o a la ejecución del contrato; y el término "actuación u omisión" debe estar dirigido a influenciar el proceso de contratación o la ejecución de un contrato.

⁴ Para los fines de este Subpárrafo, "personas" se refiere a los participantes en el proceso de contratación (incluyendo a funcionarios públicos) que intentan, por sí mismos o por medio de otra persona o entidad no participante del proceso, establecer precios de oferta a niveles artificiales y no competitivos.

⁵ Para los fines de este Subpárrafo, "persona" se refiere a un participante en el proceso de contratación o en la ejecución de un contrato.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

investigación o brindar testimonios falsos a los investigadores para impedir materialmente una investigación por parte del Banco, de alegaciones de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o de colusión; y/o la amenaza, persecución o intimidación de cualquier persona para evitar que pueda revelar lo que conoce sobre asuntos relevantes a la investigación o lleve a cabo la investigación, o

- (bb) las actuaciones dirigidas a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Banco a inspeccionar y auditar de conformidad con el párrafo 1.16 (e), mencionada más adelante.
- (b) rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que el licitante seleccionado para dicha adjudicación o su personal, sus agentes y sub consultores, subcontratistas, proveedores o sus empleados hayan participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción para competir por el contrato de que se trate;
- (c) declarará la adquisición viciada y anulará la porción del préstamo asignada a un contrato si en cualquier momento determina que los representantes del Prestatario o de un beneficiario de alguna parte de los fondos del préstamo han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, de colusión, coercitivas o de obstrucción durante el proceso de adquisición o la implementación de dicho contrato, sin que el Prestatario haya adoptado medidas oportunas y apropiadas que el Banco considere satisfactorias para corregir la situación, dirigidas a dichas prácticas cuando éstas ocurran, incluyendo no haber informado al Banco oportunamente al haberse conocido dichas prácticas;
- (d) sancionará a una firma o persona, en cualquier momento, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco⁶, incluyendo declarar dicha firma o persona inelegible públicamente, en forma indefinida o durante un período determinado para: (i) que se le adjudique un contrato financiado por el Banco y (ii) que se le nomine subcontratista⁷, consultor, proveedor o proveedor de servicios de una firma que de lo contrario sería elegible para que se le adjudicara un contrato financiado por el Banco.
- (e) requerirá que, en los contratos financiados con un préstamo del Banco, se incluya una cláusula que exija que los Licitantes, proveedores y contratistas y sus subcontratistas sus agentes, personal, consultores, proveedores del ejecutor de obra deben permitir al Banco revisar todas las cuentas, archivos y otros documentos relacionados con la

⁶ Una firma o persona podrá ser declarada inelegible para que se le adjudique un contrato financiado por el Banco: (i) al término de un procedimiento de sanciones en contra del mismo, de conformidad con el régimen de sanciones del Banco, que incluye la inhabilitación conjunta de acuerdo a lo acordado con otras Instituciones Financieras Internacionales incluyendo los Bancos Multilaterales de Desarrollo, y las sanciones corporativas del Grupo Banco Mundial para casos de fraude y corrupción en la administración de adquisiciones; y (ii) cuando se le sancione con suspensión temporal o suspensión temporal temprana en relación con un procedimiento de sanción en proceso. Véase el pie de página 14 del párrafo 8 en el Apéndice 1 de estas Normas.

⁷ Un subcontratista, consultor, fabricante y/o un proveedor de productos o servicios (se usan diferentes nombres según el documento de licitación utilizado) nominado es aquel que ha sido: (i) incluido por el licitante en su solicitud de precalificación u oferta por cuanto aporta la experiencia clave y específica y el conocimiento que permite al licitante cumplir con los criterios de calificación para una licitación en particular; o (ii) nominado por el prestatario.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

presentación de las ofertas y el cumplimiento del contrato y someterlos a una verificación por auditores designados por el Banco.

3. ELEGIBILIDAD

Toda la ejecución del servicio que hayan de prestarse, de conformidad con el Contrato y que sean financiados por el Banco podrán tener su origen en cualquier país, siempre y cuando no se encuentre en la lista de firmas o países sancionados o no elegibles.

4. ENTIDAD CONVOCANTE

Entidad : Unidad de Implementación del Componente 2 - Programa Nacional de Saneamiento Urbano.

Proyecto : Modernización de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento de las EPS EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA Barranca, EMAPA Huaral y EMAPA Huacho".

Dirección : Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide" – San Isidro.

Teléfono : (51) 500-2090, Anexo 4006

Email : vloarte@vivienda.gob.pe

5. OBJETO

Seleccionar empresa y/o consultor que permita brindar el **servicio de agenciamiento de pasajes aéreos a nivel Nacional para la Unidad de Implementación del Componente 2**, a fin de cumplir con las actividades programadas en el programa.

6. MÉTODO DE SELECCIÓN

Solicitud de Cotizaciones (SDC).

7. COSTO DE PREPARACIÓN DE LA OFERTA

Será de cuenta del licitante todos los costos asociados con la preparación y entrega de su oferta y el Comprador no será responsable por ninguno de estos costos, sea cual fuere el resultado de esta invitación.

8. DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER LA OFERTA

La Oferta debe incluir lo siguiente:

- a) Carta de presentación de la Oferta (Formulario N° 01)
- b) Formulario de Oferta (Formulario N° 02).
- c) Declaración Jurada - Conoce, acepta y se somete a los lineamientos (Formulario N° 03)
- d) Declaración Jurada (Formulario N° 04)
- e) Declaración Jurada de no estar inhabilitado con el estado.
- f) Requisitos mínimos del proveedor del punto 4 de los términos de referencia (. Sera acreditado a la presentación de la cotización).

NOTA: Se deberá presentar toda la documentación adjunta en su cotización, caso contrario será no se tomará en cuenta.

La oferta que se presente no estará sujeta a ningún tipo de ajuste y en ella se debe incluir todos los gastos, derechos y tributos que pudieran afectar la ejecución del servicio.

El licitante deberá examinar todas las instrucciones, formularios, condiciones y términos de referencia – Requisitos del servicio que figuren en los documentos de invitación. Si el licitante no incluye toda la información solicitada en dichos documentos o presenta una oferta que no



**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

se ajuste sustancialmente a ellos en todos sus aspectos asumirá el riesgo que esto entraña y la consecuencia podrá ser el rechazo de su oferta.

9. DATOS DEL PROCESO (DDP)

El número del Proceso es:	Solicitud de Cotización N° 024-2023-VMCS-PNSU-UC2
El objeto del presente proceso es la contratación del:	SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AÉREOS A NIVEL NACIONAL PARA LA UNIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DEL COMPONENTE 2
Entidad convocante:	Unidad de Implementación Componente 2-UIC2 del Programa Nacional de Saneamiento Urbano
Contrato de Préstamo:	Contrato de Préstamo N° 8899-PE
Dirección:	Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide" – San Isidro
Correo electrónico	vloarte@vivienda.gob.pe
El período de validez de la oferta será de:	Hasta 30 días calendario contados a partir de la presentación de la oferta.
Idioma de la Oferta	La oferta que prepare el licitante, así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambien éste y el Comprador, deberá redactarse en español.
Reunión Previa	No aplica
Podrán presentarse aclaraciones hasta	No aplica
Las aclaraciones serán absueltas y notificadas a los correos electrónicos de los postores	No aplica
El plazo para presentar ofertas será	Hasta las 17:00 horas del 06 de junio de 2023 , al correo electrónico indicado o hasta las 17:00 horas en la dirección indicada.

10. SELLADO Y MARCADO DE LA OFERTA

Las propuestas se presentarán por correo electrónico o mediante la presentación de un único sobre cerrado, el cual contendrá la propuesta técnica - económica y será presentado e identificado de la siguiente manera:





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 024-2023-VMCS-PNSU-UIC2
SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AÉREOS A NIVEL
NACIONAL PARA LA UNIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DEL
COMPONENTE 2.

Programa Nacional de Saneamiento Urbano

Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide" – San Isidro

Licitante: _____

Las propuestas llevarán en cada hoja el sello y la firma del representante legal o la persona debidamente autorizada para contraer en su nombre las obligaciones del Contrato.

11. PRECIO DE LA OFERTA

El precio a ser ofertado por el Licitante para el objeto de la presente solicitud debe ser un precio fijo, precio que no estará sujeto a ningún ajuste por ningún motivo a menos que expresamente se indique lo contrario en las condiciones del contrato.

La propuesta deberá presentarse en Soles, y debe incluir todos los impuestos de Ley y cualquier costo que incida en el precio final de la ejecución del servicio.

12. FORMA DE CALIFICACIÓN

Se evaluará las propuestas de los postores que cumplan con los términos de referencia-Requisitos del servicio que se requiere; una vez cumplida dicha verificación, se procederá a evaluar los precios ofertados respecto de las ofertas presentadas, adjudicándose el contrato a la oferta del precio más bajo.

13. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

La adjudicación del contrato y/o servicio se formalizará con el licitante ganador siempre que éste cumpla con presentar dentro de los 05 días siguientes de notificada la adjudicación, los siguientes documentos:

- Carta de autorización Código CCI para pagos en cuenta bancaria.
- Registro único del contribuyente (RUC) habilitado.

14. DERECHO DEL COMPRADOR A MODIFICAR LAS CANTIDADES EN EL MOMENTO DE LA ADJUDICACIÓN

El Comprador, en el momento en que se adjudica el Contrato, se reserva el derecho a aumentar o reducir, hasta en el 15%, la cantidad de la ejecución del servicio especificados en el presente documento, sin ninguna variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

15. DERECHO DEL COMPRADOR DE ACEPTAR Y/O RECHAZAR LA OFERTA

El Comprador se reserva el derecho a aceptar o rechazar la oferta presentada, así como el derecho a anular el proceso de invitación y rechazar la oferta en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiriera responsabilidad alguna ante el Licitante afectado por esta decisión.

16. FORMA DE PAGO

Se realizará conforme lo prevé los Términos de Referencia – Requisitos del servicio, previa



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

presentación de la factura y la conformidad a satisfacción de la Entidad Contratante.

Presentará mediante una carta en mesa de partes virtual del Ministerio de Vivienda, Construcción y saneamiento través <https://mesadepartes.vivienda.gob.pe>

17. PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El Licitante Adjudicatario deberá prestar la ejecución del servicio **(365 días)**, dentro del plazo establecido en los Términos de Referencia – Requisitos del servicio, contados a partir de la suscripción del contrato. (revisar punto 5 de los términos de referencia)

El Comprador, se reserva el derecho de rechazar el servicio por defectos en la calidad o por incumplimiento de los Términos de Referencia – Requisitos del servicio.

18. LUGAR DE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La UIC2, indicara el lugar de destino ida y vuelta, que desarrollaran las comisiones de servicio en las ciudades indicadas del destino del vuelo.





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIOS

[Handwritten signature]





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO N° 01

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

San Isidro,

Señores

Unidad de Implementación del Componente 2-UIC2

Programa Nacional de Saneamiento Urbano.

Av. Paseo de la República N° 3211, Piso 10 del Edificio "Alide"

San Isidro .-

REF. : Solicitud de Cotización N° 024-2023-MVCS-PNSU

Respetados señores:

El suscrito, identificado con D.N.I. N°
Representante Legal de con R.U.C. N°; con poder
inscrito en la localidad de en la Ficha N° Asiento N° después de haber
leído los lineamientos, para el **SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AÉREOS A NIVEL
NACIONAL PARA LA UNIDAD DE IMPLEMENTACIÓN DEL COMPONENTE 2**, acepto, sin
restricciones, todas las condiciones estipuladas en la misma y nos permitimos hacer anexa a esta carta,
por la suma global de S/., incluido el IGV del 18%.

Si nuestra oferta es aceptada nos comprometemos a realizar la prestación del servicio, según lo
establecido en los Términos de Referencia indicadas por la entidad.

Así mismo declaramos bajo juramento que:

1. La oferta solo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Nuestra oferta cumple con los Términos de Referencia establecidas por la entidad convocante.
3. Si se nos adjudica el contrato, de corresponder, nos comprometemos a entregar las garantías requeridas y a suscribir éstas y aquel dentro de los términos señalados para ello.
4. La oferta incluye todos los gastos, derechos, tributos, seguros y soporte post-venta.
5. La vigencia de la oferta es de 60 días contados a partir de la presentación de la oferta.
6. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta más baja ni ninguna otra oferta que reciban.
7. Nos comprometemos a no reproducir la información que nos sea suministrada por el Programa y a no usarla para fines distintos a los de la presente Solicitud de Cotización.

Atentamente,

<Nombre y firma>

Representante Legal



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO N° 02

FORMULARIO DE LA OFERTA

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 024-2023-MVCS-PNSU

SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AÉREOS A NIVEL NACIONAL PARA LA UNIDAD
DE IMPLEMENTACIÓN DEL COMPONENTE 2

OFERTA ECONÓMICA					Fecha: _____ _____ Página N° _____ de _____
1	2	3	4	5	6
N°	Descripción del servicio	Cantidad	País de Origen	Valor a Suma Global Sin IGV S/	Valor Total a Suma Global Incluido IGV S/ (Col 5 * 1.18)
01	servicio de agenciamiento de pasajes aéreos a nivel nacional para la unidad de implementación del componente 2	167	Arequipa	-	100,200.00
02		123	Cusco	-	73,800.00
(*) Precio Total (Suma Global) S/					174,000.00

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICE FEE POR PASAJE EMITIDO	
COSTO TOTAL S/	

El precio del **Service Fee** incluye todos los tributos y cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo total del referido servicio a contratar.

Firma: _____

Nombre del Oferente/Representante Legal: _____

DNI Oferente/Representante Legal: _____

(*) El Monto total no varía.





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

FORMULARIO N° 03

DECLARACIÓN JURADA

(CONOCE, ACEPTA Y SE SOMETE A LOS LINEAMIENTOS)

El que suscribe, don....., identificado con D.N.I. N°,
Representante Legal de, con R.U.C. N°; con poder
inscrito en la localidad de.....en la Ficha N°.....Asiento N°....., con domicilio
legal....., con correo electrónico:, Teléfono N°
..... **DECLARO BAJO JURAMENTO**, que mi representada, al postular al proceso bajo las
disposiciones contenidas en el documento de la convocatoria:

1. No tiene impedimento para participar en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado;
2. Conoce, acepta y se somete a los lineamientos, condiciones y procedimientos del procedimiento de selección;
3. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta al procedimiento de selección;
4. Se compromete a mantener su oferta durante la validez indicada en la carta de invitación y suscribir el contrato u orden de servicio, en caso de resultar favorecido con la buena pro o adjudicación;
5. Se compromete realizar la contratación objeto de la convocatoria, conforme a los Términos de Referencia o condiciones mínimas y en el plazo establecido por el Contratante, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
6. Que tiene conocimiento que se encuentra impedido de ser oferente, el cónyuge, conviviente o los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad de los funcionarios y personal de la UIC2-PNSU, que tengan intervención directa o indirecta en la evaluación de ofertas y selección de alternativas.

San Isidro,..... de..... de 2023

Firma: _____

Nombre del Oferente/Representante Legal: _____

DNI Oferente/Representante Legal: _____



**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

FORMULARIO N° 04**DECLARACIÓN JURADA**

Por el presente documento, _____, identificado con DNI N° _____, en mi calidad de representante legal de _____, con RUC N° _____ y domicilio en _____, para efectos del presente procedimiento de selección, declaro lo siguiente:

1. Que cumplimos con los criterios de elegibilidad, de las Normas de Adquisiciones con Préstamos del BIRF y créditos de la AIF, por tanto, declaramos que:
 - Mi representada, así como el servicio ofertado, no corresponden a un país que se encuentre sancionado, en cumplimiento de una decisión del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
 - Mi representada, al igual que todas sus filiales, no ha sido contratada para proveer servicios de consultoría respecto de la preparación o ejecución de un proyecto, que resulten directamente relacionados al objeto de la presente convocatoria.
 - Mi representada no ha sido declarada inelegible por el Banco Mundial, de conformidad con lo dispuesto en el subpárrafo d) del Anexo IV. Fraude y Corrupción, de las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría"⁸, bajo las leyes del País del Comprador o bajo normativas oficiales.
 - Que no hemos incurrido ni incurriremos, en prácticas fraudulentas y/o corruptivas, de acuerdo a lo señalado en las "Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión – Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Proyectos de Inversión, Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría", y declaramos en tal sentido, que conocemos los siguientes conceptos y procedimientos:
 - i. por "práctica corrupta" se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte;
 - ii. por "práctica fraudulenta" se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o descuidadamente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;
 - iii. por "práctica colusoria" se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte;
 - iv. por "práctica coercitiva" se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar;
 - v. por "práctica obstructiva" se entiende:
 - a) la destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación, o
 - b) los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría.
2. Que mi representada no tiene entre sus accionistas a trabajadores o funcionarios del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) que intervengan en la definición de necesidades, autoricen la contratación o intervengan en los pagos que hubiese que hacer. Asimismo, declaro que tampoco se encuentran en dicha situación el cónyuge o parientes de los mencionados trabajadores o funcionarios, hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.

⁸ Versión de julio 2016





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

3. Que autorizamos al Comité de Selección para verificar el contenido de esta Declaración Jurada, así como de los formularios y propuestas presentadas en el presente proceso.
4. Que en caso de falsedad de esta Declaración Jurada o en las pruebas documentales, se nos aplicará lo dispuesto en el Art. 32, Inciso 32.3 de la Ley 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General, pudiendo la UIC2-PNSU declarar nula la propuesta.

Firma: _____

Nombre del Oferente/Representante Legal: _____

DNI Oferente/Representante Legal: _____

9 Art. 32°, Inciso 32.3 de la Ley 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General:

"En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad jerárquicamente superior, si lo hubiere, para que se declare la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento; imponga a quien haya empleado esa declaración, información o documento una multa a favor de la entidad entre dos y cinco Unidades Impositivas Tributarias vigentes a la fecha de pago; y, además, si la conducta se adecua a los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública del Código Penal, ésta deberá ser comunicada al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente".





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

TÉRMINOS DE REFERENCIA – REQUISITOS DEL SERVICIO





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Contrato de Préstamo N° 8899-PE

"Programa de Modernización de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento en las EPS EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA Barranca, EMAPA Huaral y EMAPA Huacho"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AEREOS A NIVEL NACIONAL PARA LA UNIDAD DE IMPLEMENTACION DEL COMPONENTE 2

Unidad Orgánica:	Unidad de Implementación del Componente 2 del PNSU
Meta Presupuestaria:	14-23-40-43-68-71-86-122-124 y 537
Actividad del POI:	AOI00108501618-AOI00108501656-AOI00108501562-AOI00108501642-AOI00108501632-AOI00108501655-AOI00108501657-AOI00108501578-AOI00108501647-AOI00108501659-AOI00108501707

1. ANTECEDENTES

Mediante Decreto Supremo N° 316-2018-EF, de fecha 24 de diciembre de 2018, se aprobó la operación de endeudamiento externo entre el Gobierno Peruano y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento – BIRF (Banco Mundial -BM), destinada a financiar parcialmente el Programa denominado "Modernización de la Prestación de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento de las EPS EMAPACOP, SEDACUSCO, SEDAPAR, SEMAPA Barranca, EMAPA Huaral y EMAPA Huacho", Contrato de Préstamo N° 8899-PE, hasta la suma de US\$ 70 000 000,00 (Setenta Millones y 00/100 Dólares Americanos).

La Unidad Ejecutora del Programa de Inversión es el Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, a través del Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU) mediante la Unidad de Implementación del Componente 2 – UIC2¹, y el Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento (OTASS) mediante la Unidad Ejecutora 003², a cargo de los componentes 1 y 3 del Programa.

Para lograr sus objetivos de mejorar el acceso a servicios adecuados de agua y saneamiento en el ámbito de EPS seleccionadas y reforzar la gestión institucional en el nivel nacional para prestar servicios eficientes, el Programa se propone operar a través de tres componentes:

- **Componente 1:** Mejoramiento de la gobernabilidad y gobernanza de los prestadores de servicios de agua potable y saneamiento. Ese componente contribuirá a mejorar la eficiencia del sector mediante la financiación de actividades que apoyarán a los organismos sectoriales nacionales, principalmente el Viceministerio de Construcción y Saneamiento (VMCS), el Programa Nacional de Saneamiento Urbano (PNSU), el OTASS y la Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento (SUNASS), así como la eficiencia de las seis EPS seleccionadas.
- **Componente 2:** Mejoramiento y ampliación de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento en las EPS seleccionadas. Este componente financiará la rehabilitación y expansión de la infraestructura de agua y saneamiento de las EPS participantes.

¹ UIC2, creada con Resolución Directoral N° 053-2019/VIVIENDA/VMCS/PNSU/1.0 de fecha 11 de junio de 2019

² UE 003, creada con Resolución Directoral N° 0027-2019-OTASS/DE, de fecha 17 de abril de 2019



**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano**

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

- **Componente 3:** Gestión del Programa. Este componente está referido a la prestación de apoyo para la gestión, y el seguimiento de las actividades relacionadas con el Programa e incluye los gastos vinculados a la creación, organización y funcionamiento de la UE003 y de la UIC2.

Los proyectos que forman parte del Componente 2, cuya fase de ejecución está a cargo del Programa Nacional de Saneamiento Urbano a cargo de la Unidad de Implementación del Componente 2.

En tal sentido, a fin de cumplir con las actividades previstas para el 2021, es necesario contar con los servicios de agenciamiento de pasajes aéreos para la UIC2 y cumplir con las actividades programadas que coadyuven a la ejecución de los proyectos.

2. OBJETO

Contratar el servicio de agenciamiento de pasajes aéreos en el ámbito nacional, para realizar el desplazamiento de los consultores de la Unidad de Implementación del Componente (UIC2) del Programa Nacional de Saneamiento Urbano a fin de cumplir con el proceso de ejecución de los proyectos.

3. ALCANCE DEL SERVICIO

Contratar con un proveedor que realice los servicios de agenciamiento de pasajes aéreos nacionales para los consultores UIC2 del PNSU, a fin de trasladarse hacia un destino nacional de acuerdo a la naturaleza del proceso de ejecución de proyecto y así cumplir con las actividades programadas.



11



- El Proveedor efectuará la reserva, emisión y venta de pasajes aéreos, en todas las rutas requeridas, las veinticuatro (24) horas del día y los 365 días del año, por lo que indicará los medios necesarios para contar con una comunicación fluida, en caso de surgir cualquier eventualidad al requerimiento, entregando el pasaje y proporcionando la información del itinerario, el número de vuelo, clase u otras que sean necesarias.
- Elegida la alternativa, se solicitará la reserva indicando los nombres, apellidos y DNI del pasajero, ante lo cual, el Proveedor procederá a efectuarla, señalando las restricciones de la tarifa y vigencia de la reserva.
- El Proveedor deberá garantizar que los boletos que proporcione correspondan a tarifas económicas disponibles en el mercado, agotando todas las acciones pendientes para obtener en todo momento la tarifa más conveniente.
- Los pasajes aéreos deberán ser ofertados a todo costo e incluirá los impuestos de ley y cualquier otro concepto que pueda incidir sobre el costo del servicio a prestar.
- Todos los trámites de reservas y/o emisión de boletos deben ser coordinados mediante correo electrónico o vía telefónica.
- El Proveedor deberá de comunicar oportunamente, acerca de los vuelos que hayan sido reprogramados, con la finalidad de poder utilizar estos vuelos.
- En caso el pasajero no aborde el avión por causas imputables a la aerolínea (problema de sobreventa, cancelación del vuelo u otros similares), el Proveedor deberá realizar el trámite respectivo en otra aerolínea comercial para que el pasajero pueda llegar a su destino, en la fecha y hora más cercana.
- El Proveedor deberá realizar las gestiones para la realización de los siguientes cambios en los pasajes aéreos emitidos: cambio de nombre, cambio de fecha, cambio de hora de llegada o de salida, u otros similares, los cuales sólo generarán costos al proyecto FIP/BM cuando sean atribuibles a ésta. En este supuesto, el Proveedor deberá informar de manera expresa vía comunicación escrita o correo electrónico, antes de la emisión del pasaje aéreo todas las restricciones que pudiesen tener los

Página | 2





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

pasajes y que guarden relación con este punto, así como los costos percibidos por la aerolínea comercial.

- El Proveedor deberá designar a un encargado y con capacidad de decisión, quien se encargará de atender los requerimientos, coordinando y asesorando directamente durante la vigencia del servicio, absolviendo sus consultas; y solucionará los imprevistos que pudiesen suscitarse en la prestación del servicio.
- El Proveedor deberá brindar asesoría y realizar las gestiones pertinentes en los casos de pérdida o retraso del vuelo o pérdida de equipaje, u otros similares relacionados al servicio.
- Todas las autorizaciones y comunicaciones entre el Proveedor y la Unidad de implementación del componente 2 (UIC2), sin perjuicio de realizar coordinaciones por teléfono, se remitirá, vía correo electrónico, según estime por conveniente.
- El programa, cancelará los pasajes de acuerdo a las condiciones previamente autorizadas para su emisión. Asimismo, el pasaje deberá contemplar todo concepto que pueda incidir sobre el costo del mismo. El programa, reconocerá los costos ocasionados por los gastos administrativos, penalidades o cargos que las líneas aéreas tengan establecido para los casos de reembolsos, reprogramación, remisiones, etc., cuando sea por causas imputables a las personas designadas por el programa.
- La tarifa del Service Fee se deberá mantener sin variación hasta la culminación del contrato.
- La anulación de reservas y/o pasajes podrá ser solicitada por el personal autorizado por la UIC2 del PNSU, sin costo adicional, siempre que sea solicitado dentro del mismo día de emitida la reserva y/o pasaje respectivo.
- De presentarse facturas en moneda extranjera, se pagará de acuerdo al tipo de cambio - venta oficial, emitida por la Superintendencia de Banca y Seguros, a la fecha de emitirse el respectivo boleto de servicio por parte de la dependencia de contrataciones.

4. REQUISITOS MÍNIMOS DEL CONTRATISTA

- La agencia de viajes deberá tener la constancia o documento vigente que acredite con la autorización de funcionamiento como agencia de viajes, emitida por el Ministerio de Comercio Exterior y Turismo (MINCETUR) o el ente rector que corresponda.
- Experiencia general mínima de 2 años brindando este tipo de servicio. (Copia simple de la Ficha RUC donde indica la actividad económica principal el agenciamiento de pasajes aéreos)
- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00, (Cincuenta mil y 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los cinco (5) años anteriores a la fecha de la presentación de cotización que se computaran desde la fecha de la conformidad.
- La experiencia del postor se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.)
- Copia del certificado o documento de afiliación a IATA vigente.

5. DURACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución de servicio 365 días o hasta que se agote el monto total del contrato, lo que ocurra primero a partir de la suscripción del contrato.

- DESTINOS:





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Las cantidades de pasajes son estimados los mismos podrán variar de acuerdo a la necesidad del servicio, según detalle:

Las cantidades, son referenciales (estimados), pudiendo variar de acuerdo a las necesidades propias de las actividades.

- Las rutas nacionales son Lima – Arequipa- Lima y Lima-Cusco-Lima o viceversa

- Se considerará pasaje ida y vuelta.

- El costo del Service Fee, será considerado según el siguiente detalle: • One way trip (Viaje en un sentido): a mitad del precio del Service Fee. • Round trip (viaje ida y vuelta): Costo total del Service Fee.

6. HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

La atención de las cotizaciones, reservas, agenciamiento de pasajes aéreos y servicios conexos se efectuará durante las 24 horas del día los 7 días de la semana, por el periodo del contrato.

7. CONFORMIDAD Y FORMA DE PAGO

La conformidad del servicio será otorgada por el Coordinador Responsable de la Unidad Implementación del Componente 2 – UIC2, del PNSU.

Para efectos de pago del proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

- Comprobante de pago/documento de cobranza/Factura
- Copia de boleto aéreo
- La facturación será a nombre: PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO con RUC N° 20207553698

Dicha documentación se debe presentar, sito en el Av. Paseo de la república N° 3211 – piso 10 "Alide" San Isidro – Lima en horario de oficina y/o correo electrónico de corresponder.

8. FORMA DE PAGO

La entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguiente a la conformidad del servicio, siempre que para ello se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato.

El costo del pasaje deberá incluir impuestos de ley, y estarán expresados en Soles.

El pago se realizará en liquidaciones mensuales, quincenal o mensual, previa coordinación con los documentos de pago (carta, facturas, copias de pasaje, lista detallada de pasajes emitidos) y la conformidad.

9. LUGAR DE SERVICIO

La UIC2, indicara al proveedor el lugar de destino ida y vuelta, que desarrollaran consultores en las ciudades indicadas de destino vuelo.

10. PENALIDADES

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación: Penalidades por mora en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: $F = 0.25$. b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.



11. CONFIDENCIALIDAD (De corresponder)

El contratista se compromete a guardar confidencialidad respecto a la información obtenida y no hacer uso de la misma para otro propósito que no se relacione con el objeto contractual.



Página | 5





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO (01)

REQUERIMIENTO DEL SERVICIO DE AGENCIAMIENTO DE PASAJES AEREOS A
NIVEL NACIONAL PARA LA UIC2

Pasajes de Rutas Referenciales (Pasaje de Ida y Vuelta)		
Ruta de Ida (*)	Ruta de Vuelta (*)	Cantidad
LIMA – AREQUIPA	AREQUIPA- LIMA	167
LIMA – CUSCO	CUSCO- LIMA	123

(*) En todas las rutas compuestas que se detallan puede considerarse como punto de partida, a cualquiera de los lugares de ámbito del proyecto.

- Las rutas mínimas que atenderá la empresa contratada serán las que se muestran en el Anexo.
- El requerimiento del Anexo es referencial, siendo que la Unidad de Implementación del Componente 2 – UIC2, del Programa Nacional de Saneamiento Urbano-PNSU, solicitará pasajes aéreos en las rutas que correspondan a su demanda real.
- Las cantidades de destino puede variar de acuerdo a la necesidad de la entidad.
- Los boletos pueden ser cancelados y/o anulados dentro del día de emitido previa comunicación a la agencia de viajes, el cual indicará en su oferta el horario de cambio.
- Los precios deben incluir el Impuesto General a las Ventas (IGV).
- Los pasajes son rutas de ida y vuelta.
- El costo del Service Fee, será considerado según el siguiente detalle:
One way trip: a mitad del precio del Service Fee
Round trip: Costo total del Service Fee.
- El Service Fee será único para las diferentes rutas y se mantendrá inalterable hasta la culminación del contrato. Así mismo el precio de los servicios conexos, esto es:
 - Cambio de fecha
 - Cambio de nombre
 - Cambio de hora.
 - Cambio de ruta



[Handwritten signature]



CUADRO DE EVALUACIÓN (Precios unitarios)

PROVEEDOR	Precio de SERVICE FEE por pasaje Nacional	TOTAL
Licitante A		
Licitante B		
Licitante C		
Licitante D		

Nota: * La evaluación se realizará al service Fee (Anexo1)

