

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| Nº | Símbolo | Descripción |
|----|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | [ABC] | Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas. |
| 2 | <u>[ABC]</u> | Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores al revisar los ANEXOS de la oferta. |
| 3 | <div>Advertencia</div> <div>• Abc</div> | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas. |
| 4 | <div>Importante para la entidad contratante</div> <div>• Xyz</div> | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases. |

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.



BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° 01-2025- MDS -CS PRIMERA CONVOCATORIA



**CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN
PRIMARIA EN 15215- SUYO –CENTRO POBLADO
GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141”**



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I **ASPECTOS GENERALES**

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública de obras se utiliza por la entidad contratante para la contratación de obras bajo los sistemas de: a) solo construcción, b) diseño y construcción; o, c) diseño, construcción, operación y mantenimiento, según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente¹. Esta base estándar no es aplicable para la suscripción de contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional².

¹ En tanto se implementen los procedimientos de selección de licitación pública de obras con precalificación no resulta aplicable el límite del monto correspondiente a S/ 79 000 000,00 (setenta y nueve millones y 00/100 soles).

² En estos casos se debe utilizar la base estándar correspondiente. La Decimocuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento señala que la implementación de los contratos estandarizados de ingeniería y construcción de uso internacional es progresiva y se realiza mediante pilotos, de acuerdo con lo definido por la Dirección General de Abastecimiento.



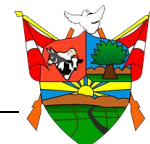
CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

| ETAPA | CARACTERÍSTICAS | BASE LEGAL |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| a) Convocatoria | 1. Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma. 2. Tratándose de procedimientos de selección para la ejecución de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, adicionalmente a los requisitos establecidos en el artículo 63, es requisito contar con el expediente técnico aprobado y la disponibilidad física del terreno. 3. La cuantía de la contratación se publica en la convocatoria. | Artículos 63, 64 y 163 del Reglamento |
| b) Registro de participantes | Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección. | Artículos 65 y 93 del Reglamento |
| c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración) | 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a siete días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección ³ . 3. El pliego de absolución de consultas y observaciones y las bases integradas pueden ser elevadas al OECE en un plazo de tres días hábiles siguientes de publicados, conforme las condiciones indicadas en la directiva respectiva del OECE. <u>La entidad contratante puede omitir la posibilidad de elevar al OECE el pliego de absolución de consultas y observaciones o las bases integradas en caso haya utilizado la herramienta de difusión del requerimiento en la interacción con el mercado.</u> | Artículos 51, 66, 67 y 93 del Reglamento. |
| d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas | 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor <u>de siete días hábiles</u> contabilizados desde la publicación de la integración de bases o el pronunciamiento con la integración definitiva de bases por parte del OECE. | Artículos 68, 72, 73, 74, 75, 78, 165 y 166 del Reglamento. |

³ En el caso de obras bajo el sistema de entrega de solo construcción, en caso la modificación del requerimiento como producto de las consultas u observaciones implique el replanteo del expediente técnico, los evaluadores remiten la consulta u observación al órgano encargado de la elaboración, aprobación o conformidad de los expedientes técnicos en la entidad contratante, para su opinión técnica, previo a realizar cualquier modificación o solicitar la no objeción del área usuaria, de acuerdo con el literal 66.5 del artículo 66 del Reglamento.



| | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>2. Las ofertas son presentadas por los participantes, (desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día, hora peruana) según el cronograma del procedimiento de selección adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases.</p> <p>3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la sección específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida. b. Revisión de los requisitos de calificación: los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la sección específica de las bases.. c. Evaluación de ofertas técnicas: los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. d. Evaluación de ofertas económicas: la evaluación de la oferta económica es posterior a la evaluación técnica y solo respecto de aquellos proveedores que hubieran obtenido o superado el puntaje mínimo en la evaluación técnica. <p>4. En los procedimientos de selección de obras bajo sistema de entrega de solo construcción, la cuantía de la contratación determinada en el expediente técnico es punto de referencia para las ofertas. En la estrategia de contratación se puede optar entre dos métodos de evaluación de ofertas:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Oferta económica limitada: la oferta económica de los postores debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Este rango se calcula considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango. b. Oferta económica fija al 100%: la oferta económica de los postores corresponde al 100% de la cuantía de la contratación. En este caso, solo se realiza la evaluación técnica de las ofertas, sobre cien puntos. | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



| | | |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | <p>5. En los procedimientos de selección de obras bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los postores realizan una oferta económica que contienen dos rubros: i) costo de la ejecución de la obra, y ii) costo del diseño. Del total contemplado como cuantía de la contratación, solo aquella correspondiente al rubro costo de la ejecución de la obra es punto de referencia para las ofertas.</p> <p>6. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.</p> | |
| e) Otorgamiento de la buena pro | <p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>4. En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p> | Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento. |

2.2. CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.2.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.2.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladicop utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.2.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas, requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.2.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.2.5 En el caso que al registrarse como participante el proveedor, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la



acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.3. CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.3.1. En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como consultor y/o ejecutor de obras. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.3.2. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.3.3. Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
 - a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común del consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.
 - f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.3.4. La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.3.5. El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- 2.3.6. En el caso de consorcios, las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, basta que la persona natural indique debajo de su firmasus nombres y apellidos completos.



2.3.7. La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:

- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador, han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar si el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumple con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

En el caso de obras bajo los sistemas de entrega de solo construcción, y diseño y construcción, la mayor experiencia se refiere a la experiencia en las subespecialidades de obras.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.

2.3.8. Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:

- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
- ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.

2.3.9. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de solo construcción, *todos los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.*

2.3.10. En el caso de obras convocadas bajo el sistema de entrega de diseño y construcción, los integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP como consultores o ejecutores de obra, *según la obligación asumida en la promesa de consorcio, conforme a lo siguiente:*

- i) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a elaborar el expediente técnico deben encontrarse inscritos en el RNP como consultores de obra, en al menos una de las especialidades requeridas por la entidad en función al objeto del procedimiento, siempre que en conjunto cumplan con todas las especialidades requeridas; asimismo, cada integrante del consorcio que se obligue a elaborar el expediente técnico debe contar con inscripción en la



categoría que corresponda según el monto de la cuantía de la contratación o en una categoría superior⁴.

- ii) Los integrantes del consorcio que se hayan obligado a ejecutar el componente de obra deben contar con inscripción vigente en el RNP como ejecutores de obra.

2.3.11. En caso de resultar favorecido el consorcio con la buena pro, cada integrante del consorcio debe contar con la capacidad libre de contratación igual o superior al porcentaje equivalente al monto de sus obligaciones consideradas en la promesa de consorcio.

2.3.12. Los integrantes del consorcio son responsables de que su inscripción en el RNP se encuentre vigente, así como no estar *inhabilitados o suspendidos al registrarse como participantes, en la presentación de ofertas, en el otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.*

2.3.13. Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

2.4. EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía del procedimiento de selección, se negocia conforme al artículo 167 del Reglamento, de acuerdo con los siguientes pasos:

- i. La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse la ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- ii. De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total, conforme al numeral 167.1 del artículo 167 del Reglamento, en el siguiente orden:
 - a) La reducción de su oferta económica. En el caso del sistema de entrega de diseño y construcción, solo puede negociarse la reducción del rubro materia de calificación, es decir del rubro correspondiente al componente diseño.
 - b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No pueden negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación correspondientes a la oferta técnica o aquellos establecidos como no negociables en el requerimiento. La finalidad pública de la contratación no debe ser afectada.
- iii. En caso el postor con el mejor puntaje no acepte la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- iv. En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro del monto de la cuantía de la contratación, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se

⁴ Cabe indicar que de conformidad con la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento de la Ley, la implementación del proceso para la asignación de las categorías establecidas en el numeral 27.2 del artículo 27, es progresiva y tiene un plazo de ciento ochenta días contados desde el día siguiente de la entrada en vigencia del presente Reglamento. En tanto dure dicha implementación, el RNP realiza la asignación de especialidades y categorías conforme lo indicado en la referida disposición complementaria



puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.

- v. Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la DEC está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los participantes y postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas y es resuelto por éste.

3.3 PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los ocho días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop.

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

| REQUISITO | CONSIDERACIONES ADICIONALES | BASE LEGAL |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Garantías, salvo casos de excepción. | <p>En los contratos de obras, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro, o (iv) retención de pago.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 5 000,000.00 (cinco millones y 00/100 soles). En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago con independencia de la cuantía de la contratación.</p> | <p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115 y 116 del Reglamento.</p> |
| b) Contrato de consorcio, de ser el caso. | <p>El contrato de consorcio debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Contener la información mínima indicada en el Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectúa el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC) del consorcio. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> | <p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p> |



| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio, que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario. | |
| c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior. | <p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, siendo requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p> | <p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 213 y 215 del Reglamento.</p> |
| d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda. | <p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p> <p>En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.</p> | <p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p> |
| e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder. | <p>Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).</p> <p>El arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.</p> | <p>Artículo 77, 83 y 84; así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículo 88 del Reglamento.</p> |
| f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder. | <p>Las JPRD son obligatorias en los contratos de obra cuyos montos sean iguales o superiores a S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles).</p> <p>Son facultativas para contratos cuyos montos sean inferiores al monto previamente señalado.</p> <p>No puede establecerse JPRD en los casos de obras cuyos montos sean inferiores a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).</p> | <p>Artículos 77 y 79 de la Ley.</p> <p>Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley.</p> <p>Artículos 88 346 del Reglamento.</p> |



| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| g) Capacidad Técnica y Profesional | Comprende la experiencia y calificaciones del personal clave, así como el equipamiento estratégico y/o infraestructura estratégica del proveedor necesario para la ejecución del contrato. La experiencia del personal clave corresponde a la especialidad y subespecialidad de la obra. La capacidad técnica y profesional es verificada por la DEC para la suscripción del contrato, siempre que no se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave. | Literal b) del numeral 72.3 del artículo 72 y literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento. |
| h) Plan de trabajo. | El plan de trabajo se presenta para el perfeccionamiento del contrato solo cuando no haya sido evaluado como parte del factor de evaluación de planificación detallada, durante el procedimiento de selección. Este plan incluye una memoria descriptiva señalando las consideraciones que se han tomado en cuenta para su elaboración. | Literal a) del artículo 168 del Reglamento. |
| i) Constancia de Capacidad Libre de Contratación (CCLC) del ejecutor de obra expedida por el RNP. | El postor debe presentar la Constancia de Capacidad Libre de Contratación - CCLC de ejecutor de obra, en los sistemas de entrega de solo construcción y diseño y construcción. | Literal b) del artículo 168 del Reglamento. |

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho días hábiles, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicip o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 91 y 168 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.

4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato, salvo que el monto de la obra sea menor a S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles).

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

4.4.1 En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables



y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

4.4.2 La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

4.4.3 Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, se requiere la clasificación de riesgo B o superior.

4.4.4 Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.

4.4.5 En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se debe consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

4.4.6 Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

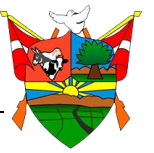
4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, a los que no sea aplicable el Convenio de la Apostilla, debe tenerse en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE⁵, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

⁵ Decreto Supremo que aprueba el Reglamento Consular del Perú y que modifica el Reglamento de la Ley del Servicio Diplomático de la República en lo que corresponde a los cargos de los funcionarios consulares.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO CON LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Ley N°32185 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 32186 Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2025.
- Ley N° 27972, Ley orgánica de gobiernos locales.
- Ley N° 27444, Ley del procedimiento administrativos general.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de municipalidades.
- D.S. 044-2020-PCM y normas complementarias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
RUC N° : 2016141605
Domicilio legal : Jr. Leoncio Prado S/N Distrito de Suyo de Ayabaca
Departamento de Piura
Correo electrónico : logistica@munisuyo.gob.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra correspondiente a: **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215-SUYO –CENTRO POBLADO GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141”**

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN⁶

La cuantía de la contratación asciende a **S/ 6,623,806.66** (Seis millones seiscientos veintitrés mil ochocientos seis con 66/100), incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la contratación.

⁶ La cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladicop. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, prima el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.



| OBLIGACIONES | | COSTO (S/) |
|----------------------------------------------------|--|------------------------|
| A. OBRA | | |
| A.1. EDIFICACIÓN O INFRAESTRUCTURA | | |
| Costo Directo | | S/ 4,356,760.69 |
| Gastos Generales (8.00 %) | | S/ 348,540.86 |
| Utilidad (8.00%) | | S/ 348,540.86 |
| Sub Total | | S/ 5,053,842.40 |
| Impuesto I.G.V. (18%) | | S/ 909,691.63 |
| Presupuesto Base | | S/ 5,963,534.03 |
| A.2. MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO | | |
| Costo Directo Mobiliario Y Equipamiento | | S/ 245,263.72 |
| Gastos Generales (8.00%) | | S/ 19,621.10 |
| Utilidad (8.00%) | | S/ 19,621.10 |
| Sub Total | | S/ 284,505.92 |
| Impuesto I.G.V. (18%) | | S/ 51,211.06 |
| Total, Mobiliario y Equipamiento | | S/ 335,716.99 |
| Presupuesto Base Mobiliario y Equipamiento | | S/ 335,716.99 |
| A.3. PLAN DE CONTINGENCIA (DE CORRESPONDER) | | S/ 324,555.65 |
| CUANTÍA DE CONTRATACIÓN (TOTAL) | | S/ 6,623,806.66 |

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION DE ALCALDIA N° 231-2025-MDS-A** de fecha 19 de junio del 2025

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladicip.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos⁷ y la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**).
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes de consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)

⁷ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace: <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)
- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la declaración jurada de desafectación del impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

Advertencia

El requisito indicado en el literal f) únicamente se solicita al proveedor que al registrarse hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento.

- g) Oferta Económica (**Anexo 6**). En el caso de obras ejecutadas bajo el sistema de diseño y construcción, se anexa la estructura de costos del diseño.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.4 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- 2.2.2.1** Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- 2.2.2.2** Las obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo monto de contratación no supere los S/ 900 000.00 (novecientos mil y 00/100 Soles), pueden presentar la solicitud de bonificación por obras ejecutadas fuera de la provincia de Lima y Callao, según (**Anexo N° 09**).
- 2.2.2.3** En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

Advertencia

Los evaluadores no podrán exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, autorización de retención (**Anexo N° 7**) o declaración jurada comprometiéndose a presentar la garantía mediante fideicomiso (**Anexo 8**), de ser el caso.
- b) Contrato de consorcio, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el



- número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
 - f) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).
 - g) Autorización de notificaciones durante la ejecución contractual al correo electrónico previsto en el contrato (**Anexo N° 12**).
 - h) Constancia de Capacidad Libre de Contratación de ejecutor de obra expedida por el RNP.
 - i) Plan de trabajo según lo establecido en el Reglamento, en caso no haya sido evaluado durante el procedimiento de selección.
 - j) En el caso del sistema de entrega de solo construcción, independientemente de la modalidad de pago: los análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta.
 - k) Documentación que acredite los requisitos de calificación correspondientes a capacidad técnica y profesional del personal clave, de conformidad con el literal g) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.
 - l) [CONSIGNAR EL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JPRD ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, EN CASO SE HAYA PREVISTO LA JPRD COMO MEDIO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS, DE CORRESPONDER] (**Anexo N° 17**)
 - m) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 14**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- *El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de desafectación del impedimento en el procedimiento de selección.*
- *De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponde exigir los documentos previstos en los literales d) y e).*
- *En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (Anexo N° 16).*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica:

⁹ Para mayor información de las entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>



logistica@munisuyo.gob.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en **Jr. Leoncio Prado S/N Distrito de Suyo de Ayabaca Departamento de Piura.**



REQUERIMIENTO CON SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION DE LA
OBRA:

“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE
EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215- SUYO –
CENTRO POBLADO GUITARRAS
DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL
DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI
N°2576141”

JUNIO 2025



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

1. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN

El proyecto tiene como finalidad pública dotar de Infraestructura y equipamiento a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 15215, con ambientes físicos necesarios y seguros para el cumplimiento de sus actividades de la población estudiantil y contribuir con la mejora de la calidad de la educación y cierre de brechas.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL

Nombre del proyecto de inversión/IOARR/actividad : "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215- SUYO –CENTRO POBLADO GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141"

Código Único de Inversión (CUI), de corresponder : CUI N°2576141

Ubicación : LOCALIDAD : Centro Poblado de Guitarras
DISTRITO : Suyo
PROVINCIA : Ayabaca
REGIÓN : Piura

Especialidad : OBRAS O CONSULTORIA DE OBRAS EN EFIDICACIONES Y AFINES

Subespecialidad : EDIFICACION EDUCATIVA

Tipología : EDIFICACION EDUCATIVA BASICA

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : RESOLUCION DE ALCALDIA N° 231 -2025-MDS-A

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : NO APLICA

3. CONDICIONES CONTRACTUALES

DESCRIPCION DEL PROYECTO

ANTECEDENTES

- La I.E N° 15215, es una institución de gestión pública que brinda el servicio educativo a alumnos del nivel primaria.
- La Municipalidad Distrital de Suyo comprometida en su ámbito de acción, entre ellos el Centro Poblado de Guitarras, con los equipos técnicos y autoridades representativas



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

realizó la identificación de daños en la infraestructura educativa actual de la I.E. N°15215, requiriendo de un mejoramiento y ampliación del servicio educativo de la I.E descrita líneas arriba.

- La Municipalidad Distrital de Suyo considera la intervención "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215- SUYO –CENTRO POBLADO GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141".

JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO

La ejecución de la obra se justifica por la necesidad de atender adecuadamente a la población escolar ante el incremento de alumnado, lo cual genera el aumento de ambientes educativos y complementarios, provocando carencia en su infraestructura actual y equipamiento; que permita el óptimo desenvolvimiento de los educandos. Además, de requerir según normativa, el correcto desarrollo e implementación del área recreativa.

Los pobladores afectados por dichos problemas de la zona de influencia se han organizado para plantear su preocupación a las autoridades provinciales solicitando apoyo para que se les atienda y puedan contar con un mejoramiento de la Institución educativa Inicial en óptimas condiciones.

UBICACIÓN GEOGRÁFICA

- LOCALIDAD : Centro Poblado de Guitarras
- DISTRITO : Suyo
- PROVINCIA : Ayabaca
- REGIÓN : Piura

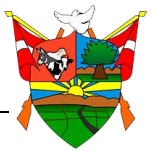
El Distrito de Suyo es uno de los diez que conforman la Provincia de Ayabaca, Se localiza en el Departamento de Piura en el extremo norte del Perú, cuya población del mismo nombre es la que posee su sede municipal, siendo zona clave al ser fronteriza con el Ecuador, solo siendo separado por el Río Macará y unidos mediante el puente internacional donde ambas naciones comparten relaciones comerciales y culturales, se ubica entre las Coordenadas 4°30'44.88" S, 80°0'9.74" W.

El distrito de Suyo tiene los siguientes límites:

- Norte: Con el país de Ecuador
- Sur: Distritos de Montero y Paimas de la provincia de Ayabaca y Las Lomas de la provincia de Ayabaca y departamento de Piura.
- Este: Distrito Jilili de la provincia de Ayabaca, departamento de Piura
- Oeste: Distritos de Lancones de la provincia de Sullana, departamento de Piura.

En Suyo, sus terrenos son mayoritariamente bosques de colina con clima templado cálido que generalmente varía de 19 °C a 32 °C y rara vez baja a menos de 18 °C o sube a más de 35 °C. los veranos son cortos, cálidos y áridos; los inviernos son cortos, calurosos y secos y está parcialmente nublado durante todo el año.

Estas variaciones hacen que su temperatura no sea uniforme, siendo caluroso durante el día y frío durante la noche, esta des uniformidad en la temperatura es debido al desequilibrio ambiental causado por la corriente del Fenómeno del Niño, la tala indiscriminada de bosques y la actividad ganadera Caprina el cual domina la zona y como buena especie invasiva, remueve la grama de raíz ocasionando el efecto de desertificación geográfico ocasionando un gran impacto de tipo ambiental.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

Cuenta con una precipitación promedio de 430.7 mm, humedad relativa promedio de 65 a 84% y evaporación promedio de 1,670.6 mm.

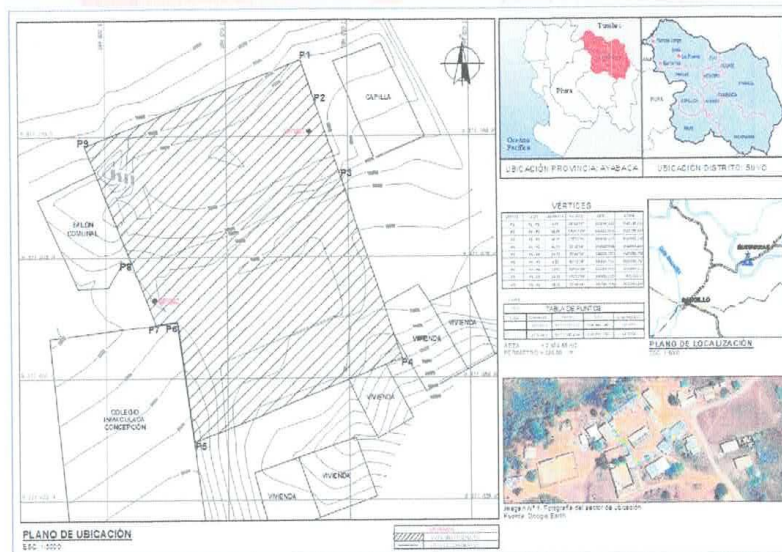
MACROLOCALIZACIÓN



Mapa Geográfico del Centro Poblado Guitarras, Distrito de Suyo.

ÁREA DEL PROYECTO

El área del proyecto es 2,974.55 m² con un perímetro de 228.56 ml.



Plano de ubicación del proyecto en el Centro Poblado de Guitarras.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

OBJETIVOS DEL PROYECTO

El objetivo principal del proyecto, conociendo que el problema central, es brindar, a través de la satisfacción de los requerimientos físicos para la enseñanza, un ADECUADO SERVICIO EDUCATIVO DE LA POBLACION ESCOLAR DE LA I.E. N° 15215, con la finalidad a su vez de obtener un alto desarrollo personal del poblador de esta localidad. Para tal efecto se plantea como objetivo de primer nivel dotar de infraestructura y mobiliario adecuado al servicio de la población estudiantil.

Entre los objetivos específicos tenemos:

- Contar con infraestructura física adecuada, de modo que se brinden las condiciones óptimas para el desarrollo de las actividades educativas y complementariamente administrativas.
- Propiciar las mejores condiciones de habitabilidad y confort en los ambientes donde se imparte el servicio por tanto alcanzar un alto índice educativo.
- Contribuir a tener más posibilidades de acceso a mayores niveles de calidad en la educación primaria.

PROPUESTA PLANTEADA

El proyecto de "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215-SUYO –CENTRO POBLADO GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141" se enmarca dentro de los objetivos y lineamientos estratégicos de la gestión institucional, siendo una prioridad el sector educación.

Se ha utilizado el área total del lote del terreno, emplazando el diseño arquitectónico proyectado con toda la infraestructura y equipamiento necesario requerido según la normativa específica del sector. Proyectando aulas, áreas administrativas, áreas verdes, patio de formación, áreas de circulación para cumplir con la demanda del alumnado.

El proyecto consiste en la construcción de la siguiente infraestructura:

MÓDULO A

- Servicios Higiénicos: niños y niñas
- Depósito de limpieza
- Biblioteca
- Cuarto de Máquinas
- Almacén de residuos sólidos

MODULO B

- SUM
- Cocina
- Almacén de alimentos
- Depósito de herramientas y materiales
- Depósito SUM

MÓDULO C (DOS NIVELES)

- 04 aulas Pedagógicas nivel primario
- 01 aula de Innovación tecnológica



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

- Área administrativa: Dirección, Almacén General, Hall, SS. HH., Depósito de Materiales de Oficina, Sala docente, Espacio de Urgencia, Depósito de Taller Creativo y Depósito de Instrumentos Musicales.
- Zona Administrativa: 04 Dormitorios, 01 cocina, 01 lavandería y sala star.

MÓDULO D

- Patio de Ingreso
- Cobertura metálica
- Rampas
- Asta de bandera
- Área de Juegos

MÓDULO E

- Plataforma deportiva multiusos
- Cobertura Autosoportada.

MÓDULO F

- Cerco Perimétrico

MÓDULO G

- Tanque elevado + Cisterna
- Zona de crianza de animales
- Zona asignada para Biohuerto

3.1 METAS FISICAS

La contratación por ejecutar tiene como metas físicas las siguientes:

| DESCRIPCION | UND | METRADO |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 01 OBRAS PROVISIONALES Y ESTRUCTURAS | | |
| 01.01 OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD | | |
| 01.01.01 CONSTRUCCIONES PROVISIONALES | | |
| 01.01.01.01 CARTEL DE OBRA (3.60 X 2.40) | und | 1.00 |
| 01.01.01.02 CASETA PARA ALMACEN, OFICINA Y GUARDIANIA | m2 | 32.00 |
| 01.01.01.03 CERCO DE PERIMETRICO PROVISIONAL TRIPLAY DE 4.00 MM | m | 228.00 |
| 01.01.01.04 CISTERNA PARA AGUA DE OBRA | glb | 1.00 |
| 01.01.02 INSTALACIONES PROVISIONALES | | |
| 01.01.02.01 ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL | mes | 8.00 |
| 01.01.03 TRABAJOS PRELIMINARES | | |
| 01.01.03.01 LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL | m2 | 36.00 |
| 01.01.04 TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO | | |
| 01.01.04.01 TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR | m2 | 2 929.66 |
| 01.01.05 MOVILIZACION DE CAMPAMENTO, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS | | |
| 01.01.05.01 FLETE DE EQUIPOS Y MAQ. (PIURA- SUYO- PIURA) | glb | 1.00 |
| 01.01.05.02 FLETE DE MATERIALES | glb | 1.00 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 01.01.05.03 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS | glb | 1.00 |
| 01.01.06 VARIOS | | |
| 01.01.06.01 MITIGACION DEL IMPACTO AMBIENTAL | mes | 8.00 |
| 01.01.07 DEMOLICIONES, DESMONTAJES Y CORTE | | |
| 01.01.07.01 DEMOLICION DE MUROS DE LADRILLO (03 aulas) | m3 | 216.30 |
| 01.01.07.02 DEMOLICION DE CIMIENTOS Y SOBRECIMENTOS | m3 | 55.62 |
| 01.01.07.03 DESMONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA | m2 | 194.38 |
| 01.01.07.04 DEMOLICION DE ESTRUCTURA DE ADOBE | m2 | 317.08 |
| 01.01.07.05 DEMOLICIÓN DE PISOS Y VEREDAS DE CONCRETO | m3 | 33.53 |
| 01.01.07.06 DESMONTAJE DE PUERTAS Y VENTANAS | m2 | 51.68 |
| 01.01.07.07 CORTE DE TERRENO HASTA NIVEL DE SUB RASANTE C/EQUIPO | m3 | 1 688.53 |
| 01.01.07.08 DEMOLICION DE COCINA, SSHH Y TANQUE ELEVADO | m2 | 218.42 |
| 01.01.07.09 ELIMINACION DE DEMOLICIONES | m3 | 295.49 |
| 01.01.08 SEGURIDAD Y SALUD | | |
| 01.01.08.01 ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | | |
| 01.01.08.01.01 EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL | und | 80.00 |
| 01.01.08.01.02 EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA | und | 2.00 |
| 01.01.08.01.03 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD | glb | 1.00 |
| 01.01.08.01.04 CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD | mes | 8.00 |
| 01.01.09 MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTALES | | |
| 01.01.09.01 BAÑO PORTATIL STANDAR | mes | 8.00 |
| 01.02 ESTRUCTURAS | | |
| 01.02.01 MODULO A - SSHH, BIBLIOTECA Y OTROS | | |
| 01.02.01.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 01.02.01.01.01 EXCAVACIONES | | |
| 01.02.01.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 361.62 |
| 01.02.01.01.02 RELLENOS | | |
| 01.02.01.01.02.01 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 46.59 |
| 01.02.01.01.02.02 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 185.71 |
| 01.02.01.01.02.03 COLOCACION Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 20.63 |
| 01.02.01.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | |
| 01.02.01.01.03.01 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 219.90 |
| 01.02.01.01.03.02 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 219.90 |
| 01.02.01.02 CONCRETO SIMPLE | | |
| 01.02.01.02.01 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 155.31 |
| 01.02.01.03 CONCRETO ARMADO | | |
| 01.02.01.03.01 SEMI PLATEA DE CIMENTACION | | |
| 01.02.01.03.01.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 3 405.89 |
| 01.02.01.03.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 132.03 |
| 01.02.01.03.01.03 CONCRETO f'c=210Kg/cm2_SEMI - PLATEA | m3 | 98.36 |
| 01.02.01.03.02 VIGA DE CIMENTACION | | |
| 01.02.01.03.02.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 306.54 |
| 01.02.01.03.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 27.86 |
| 01.02.01.03.02.03 CONCRETO f'c=210Kg/cm2_SC | m3 | 2.51 |
| 01.02.01.03.03 SOBRE - CIMIENTOS | | |
| 01.02.01.03.03.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 672.43 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 01.02.01.03.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 240.99 |
| 01.02.01.03.03.03 CONCRETO f _c =210Kg/cm ² _SC | m3 | 22.72 |
| 01.02.01.03.04 COLUMNAS | | |
| 01.02.01.03.04.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 3 087.42 |
| 01.02.01.03.04.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 222.59 |
| 01.02.01.03.04.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm ² _COLUMNAS | m3 | 18.28 |
| 01.02.01.03.05 VIGAS | | |
| 01.02.01.03.05.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 1 948.38 |
| 01.02.01.03.05.02 CONCRETO f _c =210 kg/cm ² _VIGAS | m3 | 22.46 |
| 01.02.01.03.05.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 173.96 |
| 01.02.01.03.06 LOSA ALIGERADA | | |
| 01.02.01.03.06.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 914.09 |
| 01.02.01.03.06.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA | m2 | 172.05 |
| 01.02.01.03.06.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm ² | m3 | 16.85 |
| 01.02.01.03.06.04 LADRILLO P/TECHO 8H 15 x 30 x 30 | und | 1 428.03 |
| 01.02.01.03.06.05 CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO | m2 | 172.05 |
| 01.02.02 MODULO B - SUM | | |
| 01.02.02.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 01.02.02.01.01 EXCAVACIONES | | |
| 01.02.02.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 311.22 |
| 01.02.02.01.02 RELLENOS | | |
| 01.02.02.01.02.01 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 42.78 |
| 01.02.02.01.02.02 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 129.00 |
| 01.02.02.01.02.03 COLOCACION Y COMPACTACION DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 18.43 |
| 01.02.02.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | |
| 01.02.02.01.03.01 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 174.29 |
| 01.02.02.01.03.02 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 174.29 |
| 01.02.02.02 CONCRETO SIMPLE | | |
| 01.02.02.02.01 SOLADO F _c =100 KG/CM ² , EN SOLADO E=4.0" | m2 | 142.61 |
| 01.02.02.03 CONCRETO ARMADO | | |
| 01.02.02.03.01 SEMI PLATEA DE CIMENTACION | | |
| 01.02.02.03.01.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 4 224.77 |
| 01.02.02.03.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 86.96 |
| 01.02.02.03.01.03 CONCRETO f _c =210Kg/cm ² _SEMI - PLATEA | m3 | 85.57 |
| 01.02.02.03.02 VIGILANCIA DE INGRESO | | |
| 01.02.02.03.02.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 187.19 |
| 01.02.02.03.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 16.54 |
| 01.02.02.03.02.03 CONCRETO f _c =210Kg/cm ² _SC | m3 | 1.69 |
| 01.02.02.03.03 SOBRE - CIMIENTOS | | |
| 01.02.02.03.03.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 1 229.04 |
| 01.02.02.03.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 221.32 |
| 01.02.02.03.03.03 CONCRETO f _c =210Kg/cm ² _SC | m3 | 31.81 |
| 01.02.02.03.04 COLUMNAS | | |
| 01.02.02.03.04.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 2 243.23 |
| 01.02.02.03.04.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 147.64 |
| 01.02.02.03.04.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm ² _COLUMNAS | m3 | 6.66 |
| 01.02.02.03.05 VIGAS | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|
| 01.02.02.03.05.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 769.86 |
| 01.02.02.03.05.02 | CONCRETO f _c =210 kg/cm2_VIGAS | m3 | 19.72 |
| 01.02.02.03.05.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 150.57 |
| 01.02.02.03.06 LOSA ALIGERADA | | | |
| 01.02.02.03.06.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 997.66 |
| 01.02.02.03.06.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA | m2 | 181.36 |
| 01.02.02.03.06.03 | CONCRETO f _c =210 kg/cm2 | m3 | 17.76 |
| 01.02.02.03.06.04 | LADRILLO P/TECHO 8H 15 x 30 x 30 | und | 1 505.25 |
| 01.02.02.03.06.05 | CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO | m2 | 181.36 |
| 01.02.03 MODULO C - PABELLON 04 AULAS Y ADMINISTRATIVA | | | |
| 01.02.03.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 01.02.03.01.01 EXCAVACIONES | | | |
| 01.02.03.01.01.01 | EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 806.61 |
| 01.02.03.01.02 RELLENOS | | | |
| 01.02.03.01.02.01 | RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 97.20 |
| 01.02.03.01.02.02 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 496.52 |
| 01.02.03.01.02.03 | COLOCACION Y COMPACTACION DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 56.34 |
| 01.02.03.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | | |
| 01.02.03.01.03.01 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 387.62 |
| 01.02.03.01.03.02 | ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 387.62 |
| 01.02.03.02 CONCRETO SIMPLE | | | |
| 01.02.03.02.01 | SOLADO F _C =100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 324.00 |
| 01.02.03.03 CONCRETO ARMADO | | | |
| 01.02.03.03.01 SEMI PLATEA DE CIMENTACION | | | |
| 01.02.03.03.01.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 8 564.07 |
| 01.02.03.03.01.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 124.45 |
| 01.02.03.03.01.03 | CONCRETO f _c =210Kg/cm2_SEMI - PLATEA | m3 | 191.70 |
| 01.02.03.03.02 ZAPATA AISLADA | | | |
| 01.02.03.03.02.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 168.19 |
| 01.02.03.03.02.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 7.20 |
| 01.02.03.03.02.03 | CONCRETO f _c =210Kg/cm2_ZAPATAS | m3 | 2.70 |
| 01.02.03.03.03 VIGA DE CIMENTACION | | | |
| 01.02.03.03.03.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 649.63 |
| 01.02.03.03.03.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 62.21 |
| 01.02.03.03.03.03 | CONCRETO f _c =210Kg/cm2_SC | m3 | 6.34 |
| 01.02.03.03.04 SOBRE - CIMIENTOS | | | |
| 01.02.03.03.04.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 995.13 |
| 01.02.03.03.04.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 419.03 |
| 01.02.03.03.04.03 | CONCRETO f _c =210Kg/cm2_SC | m3 | 52.38 |
| 01.02.03.03.05 COLUMNAS | | | |
| 01.02.03.03.05.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 11 053.38 |
| 01.02.03.03.05.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 836.63 |
| 01.02.03.03.05.03 | CONCRETO f _c =210 kg/cm2_COLUMNAS | m3 | 77.33 |
| 01.02.03.03.06 VIGAS | | | |
| 01.02.03.03.06.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 7 441.62 |
| 01.02.03.03.06.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 561.51 |
| 01.02.03.03.06.03 | CONCRETO f _c =210 kg/cm2_VIGAS | m3 | 109.54 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 01.02.03.03.07 LOSA ALIGERADA | | |
| 01.02.03.03.07.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 3 614.78 |
| 01.02.03.03.07.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA | m2 | 648.67 |
| 01.02.03.03.07.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm2 | m3 | 82.33 |
| 01.02.03.03.07.04 LADRILLO P/TECHO 8H 15 x 30 x 30 | und | 4 999.49 |
| 01.02.03.03.07.05 CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO | m2 | 648.67 |
| 01.02.04 MODULO D - PORTICO DE INGRESO Y PATIO | | |
| 01.02.04.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 01.02.04.01.01 EXCAVACIONES | | |
| 01.02.04.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 153.62 |
| 01.02.04.01.02 RELLENOS | | |
| 01.02.04.01.02.01 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 43.78 |
| 01.02.04.01.02.02 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 13.47 |
| 01.02.04.01.02.03 COLOCACION Y COMPACTACION DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 40.26 |
| 01.02.04.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | |
| 01.02.04.01.03.01 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 92.19 |
| 01.02.04.01.03.02 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 92.19 |
| 01.02.04.02 CONCRETO SIMPLE | | |
| 01.02.04.02.01 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 2.35 |
| 01.02.04.02.02 CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN 30% PIEDRA GRANDE | m3 | 18.77 |
| 01.02.04.02.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/PATIO DE INGRESO | m3 | 36.09 |
| 01.02.04.02.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/LOSA DE PATIO DE INGRESO | m2 | 46.04 |
| 01.02.04.02.05 CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO | m2 | 256.48 |
| 01.02.04.03 CONCRETO ARMADO | | |
| 01.02.04.03.01 SOBRE - CIMIENTOS | | |
| 01.02.04.03.01.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 142.67 |
| 01.02.04.03.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 25.55 |
| 01.02.04.03.01.03 CONCRETO f _c =210Kg/cm2_SC | m3 | 2.39 |
| 01.02.04.03.02 COLUMNAS | | |
| 01.02.04.03.02.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 409.77 |
| 01.02.04.03.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 32.50 |
| 01.02.04.03.02.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm2_COLUMNAS | m3 | 2.23 |
| 01.02.04.03.03 VIGAS | | |
| 01.02.04.03.03.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 269.01 |
| 01.02.04.03.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 17.12 |
| 01.02.04.03.03.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm2_VIGAS | m3 | 2.19 |
| 01.02.04.03.04 LOSA ALIGERADA | | |
| 01.02.04.03.04.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 91.08 |
| 01.02.04.03.04.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA ALIGERADA | m2 | 17.87 |
| 01.02.04.03.04.03 CONCRETO f _c =210 kg/cm2 | m3 | 1.91 |
| 01.02.04.03.04.04 LADRILLO P/TECHO 8H 15 x 30 x 30 | und | 136.24 |
| 01.02.04.03.04.05 CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO | m2 | 17.87 |
| 01.02.05 MODULO F - CERCO PERIMETRICO | | |
| 01.02.05.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 01.02.05.01.01 EXCAVACIONES | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|
| NORMAL | 01.02.05.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO | m3 | 396.13 |
| 01.02.05.01.02 RELLENOS | | | |
| HORMIGON/FONDO CIMENTACION | 01.02.05.01.02.01 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON | m3 | 59.42 |
| | 01.02.05.01.02.02 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 79.09 |
| | 01.02.05.01.02.03 COLOCACION Y COMPACTACION DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 29.71 |
| 01.02.05.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | | |
| OBRA | 01.02.05.01.03.01 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA | m3 | 313.62 |
| | 01.02.05.01.03.02 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 313.62 |
| 01.02.05.02 CONCRETO ARMADO | | | |
| | 01.02.05.02.01 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 19.81 |
| 30% PIEDRA GRANDE | 01.02.05.02.02 CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN | m3 | 158.45 |
| 01.02.05.03 CONCRETO ARMADO | | | |
| 01.02.05.03.01 SOBRE - CIMIENTOS | | | |
| | 01.02.05.03.01.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 270.82 |
| | 01.02.05.03.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 352.11 |
| REFORZADO | 01.02.05.03.01.03 CONCRETO f _c =175 kg/cm2_SOBRE CIMIENTO | m3 | 26.41 |
| 01.02.05.03.02 COLUMNAS | | | |
| | 01.02.05.03.02.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 3 012.47 |
| | 01.02.05.03.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 320.03 |
| | 01.02.05.03.02.03 CONCRETO COLUMNAS f _c =175 kg/cm2 | m3 | 27.16 |
| 01.02.05.03.03 VIGAS | | | |
| | 01.02.05.03.03.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 969.90 |
| SECUNDARIAS | 01.02.05.03.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 88.03 |
| | 01.02.05.03.03.03 CONCRETO EN VIGAS f _c =175 kg/cm2 | m3 | 6.60 |
| 01.02.06 MODULO G - TANQUE ELEVADO Y CISTERNA | | | |
| 01.02.06.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 01.02.06.01.01 EXCAVACIONES | | | |
| NORMAL | 01.02.06.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO | m3 | 32.95 |
| 01.02.06.01.02 RELLENOS | | | |
| HORMIGON/FONDO CIMENTACION | 01.02.06.01.02.01 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON | m3 | 3.47 |
| 01.02.06.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | | |
| | 01.02.06.01.03.01 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 35.76 |
| OBRA | 01.02.06.01.03.02 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA | m3 | 35.76 |
| 01.02.06.02 CONCRETO SIMPLE | | | |
| | 01.02.06.02.01 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 11.56 |
| 01.02.06.03 CONCRETO ARMADO | | | |
| 01.02.06.03.01 SEMI PLATEA DE CIMENTACION | | | |
| | 01.02.06.03.01.01 CONCRETO f _c =280Kg/cm2_SEMI - PLATEA | m3 | 5.78 |
| | 01.02.06.03.01.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 367.34 |
| | 01.02.06.03.01.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 5.78 |
| 01.02.06.03.02 MUROS DE CISTERNA | | | |
| | 01.02.06.03.02.01 CONCRETO f _c =280Kg/cm2_MURO DE CISTERNA | m3 | 5.30 |
| | 01.02.06.03.02.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 564.68 |
| | 01.02.06.03.02.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 22.78 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----|----------|
| 01.02.06.03.02.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 22.78 |
| 01.02.06.03.03 COLUMNAS | | | |
| 01.02.06.03.03.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 927.06 |
| 01.02.06.03.03.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m2 | 74.24 |
| 01.02.06.03.03.03 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² _COLUMNAS | m3 | 5.75 |
| 01.02.06.03.03.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 74.24 |
| 01.02.06.03.04 COLUMNETAS | | | |
| 01.02.06.03.04.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 97.33 |
| 01.02.06.03.04.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 7.80 |
| 01.02.06.03.04.03 | CONCRETO F _c = 175 KG/CM ² _COLUMNETAS | m3 | 0.62 |
| 01.02.06.03.04.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 7.80 |
| 01.02.06.03.05 VIGAS | | | |
| 01.02.06.03.05.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 274.90 |
| 01.02.06.03.05.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m2 | 21.12 |
| 01.02.06.03.05.03 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² _VIGAS | m3 | 1.87 |
| 01.02.06.03.05.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 21.12 |
| 01.02.06.03.06 LOSA MACISA | | | |
| 01.02.06.03.06.01 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² _LOSA MACISA | m3 | 1.80 |
| 01.02.06.03.06.02 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 140.50 |
| 01.02.06.03.06.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE LOSA MACISA | m2 | 12.00 |
| 01.02.06.03.06.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 12.00 |
| 01.02.06.03.07 ENCOFRADO ADICIONAL | | | |
| 01.02.06.03.07.01 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/BARANDA | m2 | 42.24 |
| 01.02.06.03.07.02 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/PASILLO | m2 | 9.00 |
| 01.02.07 MODULO E - PLATAFORMA CON COBERTURA Y PATIO | | | |
| 01.02.07.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 01.02.07.01.01 EXCAVACIONES | | | |
| 01.02.07.01.01.01 | EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 451.26 |
| 01.02.07.01.02 RELLENOS | | | |
| 01.02.07.01.02.01 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m3 | 107.61 |
| 01.02.07.01.02.02 | RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 48.36 |
| 01.02.07.01.02.03 | COLOCACION Y COMPACTACION DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 163.90 |
| 01.02.07.01.03 NIVELACION INTERIOR Y APISONADO | | | |
| 01.02.07.01.03.01 | NIVELACION INTERIOR Y APISONADO | m2 | 166.60 |
| 01.02.07.01.04 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | | |
| 01.02.07.01.04.01 | ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 369.12 |
| 01.02.07.01.04.02 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 369.12 |
| 01.02.07.02 CONCRETO SIMPLE | | | |
| 01.02.07.02.01 | SOLADO F _c =100 KG/CM ² , EN SOLADO E=4.0" | m2 | 172.27 |
| 01.02.07.03 CONCRETO ARMADO | | | |
| 01.02.07.03.01 ZAPATAS | | | |
| 01.02.07.03.01.01 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² | m3 | 88.90 |
| 01.02.07.03.01.02 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 6 201.28 |
| 01.02.07.03.02 VIGA DE CIMENTACION | | | |
| 01.02.07.03.02.01 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² | m3 | 22.31 |
| 01.02.07.03.02.02 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 933.33 |
| 01.02.07.03.02.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 130.75 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|
| 01.02.07.03.03 COLUMNA DE CONCRETO C1:0.40x0.60m, C2:0.60x0.60m | | | |
| 01.02.07.03.03.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 4 723.20 |
| 01.02.07.03.03.02 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² _COLUMNAS | m ³ | 17.57 |
| 01.02.07.03.03.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE COLUMNAS | m ² | 137.76 |
| 01.02.07.03.03.04 | CURADO DE CONCRETO | m ² | 137.76 |
| 01.02.07.03.04 VIGA DE DE CONCRETO TIPO CANAL | | | |
| 01.02.07.03.04.01 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 2 681.69 |
| 01.02.07.03.04.02 | CONCRETO f _c =280Kg/cm ² _VIGAS | m ³ | 29.66 |
| 01.02.07.03.04.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VIGAS | m ² | 228.66 |
| 01.02.07.03.04.04 | CURADO DE CONCRETO | m ² | 197.76 |
| 01.02.07.04 ESTRUCTURA METALICA - COBERTURA | | | |
| 01.02.07.04.01 COLUMNAS METALICAS | | | |
| 01.02.07.04.01.01 | COLUMNA METÁLICA DE 14" (TUBO NEGRO CIRCULAR SCH40 DE 14" e=10.31mm) | und | 12.00 |
| 01.02.07.04.02 TIJERAL | | | |
| 01.02.07.04.02.01 | TIJERAL T-1 | und | 6.00 |
| 01.02.07.04.03 VIGAS METÁLICAS | | | |
| 01.02.07.04.03.01 | VIGA DE ARRIOSTRE T-02 | m | 45.44 |
| 01.02.07.04.04 CORREAS | | | |
| 01.02.07.04.04.01 | CORREA METÁLICA TIPO C-01 | m | 163.17 |
| 01.02.07.04.05 APOYOS | | | |
| 01.02.07.04.05.01 | APOYO DE TIJERAL | und | 12.00 |
| 02 ARQUITECTURA | | | |
| 02.01 MODULO A - SSHH, BIBLIOTECA Y OTROS | | | |
| 02.01.01 ALBAÑILERIA | | | |
| 02.01.01.01 | MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1.4 E=1.5 cm | m ² | 106.92 |
| 02.01.01.02 | MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - MT: 1:1.4 E=1.5 cm. | m ² | 93.58 |
| 02.01.01.03 | ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 112.87 |
| 02.01.01.04 | JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 94.50 |
| 02.01.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | | |
| 02.01.02.01 | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES | m ² | 82.27 |
| 02.01.02.02 | TARRAJEO DE MUROS INTERIORES | m ² | 314.93 |
| 02.01.02.03 | TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m ² | 267.61 |
| 02.01.02.04 | VESTIDURA DE DERRAMES EN MUROS | m | 66.00 |
| 02.01.02.05 | VESTIDURA DE DERRAMES DE FRIZOS | m | 62.12 |
| 02.01.02.06 | BRUÑAS SEGUN DETALLE | m | 215.72 |
| 02.01.03 CIELO RASOS | | | |
| 02.01.03.01 | TARRAJEO DE CIELORASO | m ² | 195.92 |
| 02.01.04 PISOS Y ACABADOS | | | |
| 02.01.04.01 | FALSO PISO - CONCRETO f _c =140 kg/cm ² E= 0.10 | m ² | 105.37 |
| 02.01.04.02 | CONTRAPISO 40MM MEZCLA 1:5 | m ² | 105.37 |
| 02.01.04.03 | PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE ALTO TRANSITO 0.60x0.60m COLOR BLANCO MATE TIPO GRANILLADO | m ² | 63.87 |
| 02.01.04.04 | PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 30x30CM | m ² | 38.79 |
| 02.01.04.05 | PISO DE CEMENTO ACABADO PULIDO Y BRUÑADO, e=2" | m ² | 38.02 |
| 02.01.05 VEREDAS | | | |
| 02.01.05.01 | CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA VEREDAS e=15CM | m ² | 98.93 |
| 02.01.05.02 | VEREDA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f _c =175 kg/cm ² - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m ² | 98.93 |
| 02.01.05.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m ² | 12.65 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 02.01.05.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 98.93 |
| 02.01.06 CONTRAZOCALOS | | |
| 02.01.06.01 CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR H= 30 cm | m | 38.32 |
| 02.01.06.02 CONTRAZOCALO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE 0.6 X 0.6 H=15 cm | m | 31.88 |
| 02.01.06.03 CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO Y BOLEADO H=15 cm, INTERIOR | m | 27.25 |
| 02.01.06.04 CONTRAZOCALO CERAMICO 30x30, H=0.15 | m | 52.90 |
| 02.01.07 ZOCALOS | | |
| 02.01.07.01 ZOCALO DE CERAMICA 30 x 30 cm (INCL. RODOMETAL DE LUMINIO 9.5 MM) | m2 | 95.22 |
| 02.01.08 CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 02.01.08.01 PUERTA MACHIMBRADA CON MIRILLA, ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS. | m2 | 2.31 |
| 02.01.08.02 PUERTA MACHIMBRADA. ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS. | m2 | 18.06 |
| 02.01.08.03 PUERTA DE TABLERO DE MELAMINE MDP - RH 18 MM. | m2 | 4.50 |
| 02.01.09 VENTANAS | | |
| 02.01.09.01 SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA DE ALUMINIO CON PROTECTOR DE SEGURIDAD | m2 | 20.07 |
| 02.01.10 CERRAJERIA | | |
| 02.01.10.01 BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 3½" X 3½" | und | 37.00 |
| 02.01.10.02 CERRADURA PARA PUERTA INTERIORES | und | 9.00 |
| 02.01.10.03 CERRADURA PARA PUERTA DE BAÑOS | und | 5.00 |
| 02.01.11 PINTURAS | | |
| 02.01.11.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO | m2 | 195.92 |
| 02.01.11.02 PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 267.61 |
| 02.01.11.03 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS INTERIORES | m2 | 314.93 |
| 02.01.11.04 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 82.27 |
| 02.01.11.05 PINTURA BARNIZ 02 MANOS EN CARPINTERIA DE MADERA | m2 | 4.62 |
| 02.01.11.06 PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 38.32 |
| 02.01.12 VARIOS | | |
| 02.01.12.01 JUNTA SELLADORA CON SILICONA EN VENTANAS | m | 62.12 |
| 02.01.12.02 JUNTA DE DILATACION RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 23.60 |
| 02.02 MODULO B - SUM | | |
| 02.02.01 ALBAÑILERIA | | |
| 02.02.01.01 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 56.84 |
| 02.02.01.02 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm. | m2 | 76.18 |
| 02.02.01.03 ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 86.21 |
| 02.02.01.04 JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 18.90 |
| 02.02.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | |
| 02.02.02.01 TARRAJEO MUROS INTERIORES | m2 | 168.91 |
| 02.02.02.02 TARRAJEO MUROS EXTERIORES | m2 | 97.13 |
| 02.02.02.03 TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 213.08 |
| 02.02.02.04 VESTIDURA DE DERRAMES EN MUROS | m | 56.25 |
| 02.02.02.05 VESTIDURA DE DERRAMES DE FRIZOS | m | 80.20 |
| 02.02.02.06 BRUÑAS SEGUN DETALLE | m | 214.80 |
| 02.02.03 CIELO RASOS | | |
| 02.02.03.01 TARRAJEO DE CIELORASO | m2 | 206.90 |
| 02.02.04 PISOS Y ACABADOS | | |
| 02.02.04.01 FALSO PISO - CONCRETO f'c=140 kg/cm2 E= 0.10 | m2 | 143.01 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 02.02.04.02 CONTRAPISO 40MM MEZCLA 1:5 | m2 | 143.01 |
| 02.02.04.03 PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE ALTO TRANSITO 0.60x0.60m COLOR BLANCO MATE TIPO GRANILLADO | m2 | 205.51 |
| 02.02.04.04 PISO DE CEMENTO ACABADO PULIDO Y BRUÑADO, e=2" | m2 | 7.47 |
| 02.02.05 VEREDAS | | |
| 02.02.05.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA VEREDAS e=15CM | m2 | 60.01 |
| 02.02.05.02 VEREDA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f'c=175 kg/cm2 - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m2 | 60.01 |
| 02.02.05.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 | 12.50 |
| 02.02.05.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 60.01 |
| 02.02.06 ZOCALOS | | |
| 02.02.06.01 ZOCALO DE CERAMICA 30 x 30 cm (INCL. RODOMETAL DE LUMINIO 9.5 MM) | m2 | 19.74 |
| 02.02.07 CONTRAZOCALOS | | |
| 02.02.07.01 CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR H= 30 cm | m | 39.25 |
| 02.02.07.02 CONTRAZOCALO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE 0.6 X 0.6 H=15 cm | m | 72.90 |
| 02.02.07.03 CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO Y BOLEADO H=15 cm, INTERIOR | m | 9.80 |
| 02.02.08 CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 02.02.08.01 PUERTA MACHIMBRADA CON MIRILLA, ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS. | m2 | 13.86 |
| 02.02.08.02 PUERTA MACHIMBRADA. ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS. | m2 | 29.19 |
| 02.02.09 CARPINTERIA METALICA Y DE ALUMINIO | | |
| 02.02.09.01 VENTANAS DE ALUMINIO | | |
| 02.02.09.01.01 SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA DE ALUMINIO CON PROTECTOR DE SEGURIDAD | m2 | 31.16 |
| 02.02.09.02 PUERTAS METÁLICAS | | |
| 02.02.09.02.01 REJA METALICA CON TUBO CUADRADO DE 2", INCLUYE PUERTA, SEGÚN DISEÑO | m2 | 10.97 |
| 02.02.10 CERRAJERIA | | |
| 02.02.10.01 BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 3½" X 3½" | und | 27.00 |
| 02.02.10.02 CERRADURA PARA PUERTA INTERIORES | und | 9.00 |
| 02.02.11 PINTURAS | | |
| 02.02.11.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO | m2 | 206.90 |
| 02.02.11.02 PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 233.08 |
| 02.02.11.03 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS INTERIORES | m2 | 168.91 |
| 02.02.11.04 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 97.13 |
| 02.02.11.05 PINTURA BARNIZ 02 MANOS EN CARPINTERIA DE MADERA | m2 | 34.44 |
| 02.02.11.06 PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 39.25 |
| 02.02.12 VARIOS | | |
| 02.02.12.01 JUNTA SELLADORA CON SILICONA EN VENTANAS | m | 80.20 |
| 02.02.12.02 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 22.40 |
| 02.02.12.03 ENCHAPADO CON CERÁMICA 30X30- MESA DE CONCRETO | m2 | 3.60 |
| 02.03 MODULO C - PABELLON 4 AULAS Y ADMINISTRATIVA | | |
| 02.03.01 ALBAÑILERIA | | |
| 02.03.01.01 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 306.97 |
| 02.03.01.02 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm. | m2 | 450.77 |
| 02.03.01.03 ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 453.56 |
| 02.03.01.04 JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 145.48 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 02.03.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | |
| 02.03.02.01 | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES | m2 904.22 |
| 02.03.02.02 | TARRAJEO DE MUROS INTERIORES | m2 266.53 |
| 02.03.02.03 | FORJADO DE ESCALERA | m 24.00 |
| 02.03.02.04 | TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 1 084.48 |
| 02.03.02.05 | VESTIDURA DE DERRAMES EN MUROS | m 64.00 |
| 02.03.02.06 | VESTIDURA DE DERRAMES DE FRIZOS | m 206.06 |
| 02.03.02.07 | BRUÑAS SEGUN DETALLE | m 1 196.35 |
| 02.03.03 CIELO RASOS | | |
| 02.03.03.01 | TARRAJEO DE CIELORASO | m2 690.53 |
| 02.03.04 PISOS Y ACABADOS | | |
| 02.03.04.01 | FALSO PISO - CONCRETO $f_c=140 \text{ kg/cm}^2$ $E=0.10$ | m2 247.19 |
| 02.03.04.02 | CONTRAPISO $E=2"$ MEZCLA 1:5 | m2 484.66 |
| 02.03.04.03 | PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE ALTO TRANSITO 0.60x0.60m COLOR BLANCO MATE TIPO GRANILLADO | m2 466.78 |
| 02.03.04.04 | PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 30x30CM | m2 16.59 |
| 02.03.04.05 | PISO DE CEMENTO ACABADO PULIDO Y BRUÑADO, $e=2"$ | m2 13.60 |
| 02.03.05 VEREDAS | | |
| 02.03.05.01 | CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA VEREDAS $e=15\text{CM}$ | m2 101.29 |
| 02.03.05.02 | VEREDA DE CONCRETO $A=\text{Variable}$; $e=0.15$ $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$ - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m2 101.29 |
| 02.03.05.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 10.24 |
| 02.03.05.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 101.29 |
| 02.03.06 ZOCALOS | | |
| 02.03.06.01 | ZOCALO DE CERAMICA 30 x 30 cm (INCL. RODOMETAL DE LUMINIO 9.5 MM) | m2 37.88 |
| 02.03.07 CONTRAZOCALOS | | |
| 02.03.07.01 | CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR $H=30 \text{ cm}$ | m 79.14 |
| 02.03.07.02 | ENCHAPADO DE MESA DE COCINA CON CERAMICA 30 x 30 cm (INCL. RODOMETAL DE LUMINIO 9.5 MM) | m2 8.45 |
| 02.03.07.03 | CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO Y BOLEADO $H=15 \text{ cm}$, INTERIOR | m 20.51 |
| 02.03.07.04 | CONTRAZOCALO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE 0.6 X 0.6 $H=15 \text{ cm}$ | m 328.41 |
| 02.03.08 CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 02.03.08.01 | PUERTA MACHIMBRADA CON MIRILLA, ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS | m2 13.86 |
| 02.03.08.02 | PUERTA MACHIMBRADA. ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS | m2 29.19 |
| 02.03.09 CARPINTERIA METALICA Y DE ALUMINIO | | |
| 02.03.09.01 VENTANAS | | |
| 02.03.09.01.01 | SUMINISTRO Y COLOCACION DE VENTANA DE ALUMINIO CON PROTECTOR DE SEGURIDAD | m2 132.49 |
| 02.03.09.01.02 | SUMINISTRO Y COLOCACION DE MAMPARA C/MARCO DE ALUMINIO Y VIDRIO TEMPLADO DE 8MM, SEGÚN | m2 6.00 |
| 02.03.09.02 PUERTAS METÁLICAS | | |
| 02.03.09.02.01 | REJA METALICA CON TUBO CUADRADO DE 2", INCLUYE PUERTA, SEGÚN DISEÑO | m2 3.24 |
| 02.03.10 CERRAJERIA | | |
| 02.03.10.01 | BISAGRAS CAPUCHINA ALUMINIZADA DE 3 1/2 X 3 1/2" | und 63.00 |
| 02.03.10.02 | CERRADURA PARA PUERTA INTERIORES | und 21.00 |
| 02.03.10.03 | CANTONERA DE ESCALERA | m 34.20 |
| 02.03.10.04 | PASAMANO DE TUBO $F^{\circ}G^{\circ}$ DE 2", $H=0.90\text{M}$ (2 TUBOS $F^{\circ}G^{\circ}$ $\varnothing 2"$ HORIZONTAL + 01 TUBO $F^{\circ}G^{\circ}$ $\varnothing 1.5"$ C/1.0 METROS) | m 12.00 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|
| 02.03.11 PINTURAS | | |
| 02.03.11.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO | m2 | 690.53 |
| 02.03.11.02 PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 1 084.48 |
| 02.03.11.03 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES | m2 | 904.22 |
| 02.03.11.04 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 266.53 |
| 02.03.11.05 PINTURA BARNIZ 02 MANOS EN CARPINTERIA DE MADERA | m2 | 54.60 |
| 02.03.11.06 PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 79.14 |
| 02.03.12 VARIOS | | |
| 02.03.12.01 JUNTA SELLADORA CON SILICONA EN VENTANAS | m | 305.52 |
| 02.03.12.02 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 55.20 |
| 02.03.12.03 TAPA JUNTAS METÁLICAS VERTICALES ENTRE MÓDULOS (ESCALERA Y MÓDULO) | m | 26.60 |
| 02.04 MODULO D - PORTICO DE INGRESO Y PATIO | | |
| 02.04.01 ALBAÑILERIA | | |
| 02.04.01.01 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 60.36 |
| 02.04.01.02 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm. | m2 | 5.22 |
| 02.04.01.03 ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 39.99 |
| 02.04.01.04 JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 12.20 |
| 02.04.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | |
| 02.04.02.01 TARRAJEO MUROS EXTERIORES | m2 | 131.16 |
| 02.04.02.02 TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 47.00 |
| 02.04.02.03 VESTIDURA DE DERRAMES EN MUROS | m | 6.80 |
| 02.04.02.04 VESTIDURA DE DERRAMES DE FRIZOS | m | 33.13 |
| 02.04.02.05 BRUÑAS SEGUN DETALLE | m | 45.04 |
| 02.04.03 PISOS Y ACABADOS | | |
| 02.04.03.01 FALSO PISO - CONCRETO f'c=140 kg/cm2 E= 0.10 | m2 | 5.32 |
| 02.04.03.02 CONTRAPISO E= 2" MEZCLA 1:5 | m2 | 5.32 |
| 02.04.03.03 PISO PORCELANATO ANTIDESLIZANTE DE ALTO TRANSITO 0.60x0.60m COLOR BLANCO MATE TIPO GRANILLADO | m2 | 3.46 |
| 02.04.03.04 PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 30x30CM | m2 | 1.85 |
| 02.04.04 VEREDAS Y PATIOS EXTERIORES E INTERIORES | | |
| 02.04.04.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA VEREDAS e=15CM | m2 | 100.94 |
| 02.04.04.02 VEREDA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f'c=175 kg/cm2 - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m2 | 100.94 |
| 02.04.04.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 | 0.69 |
| 02.04.04.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 100.94 |
| 02.04.05 RAMPA | | |
| 02.04.05.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA RAMPAS e=15CM | m2 | 21.01 |
| 02.04.05.02 RAMPA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f'c=175 kg/cm2 - ACABADO CONCRETO PULIDO CON BRUÑAS C/15CM | m2 | 21.01 |
| 02.04.05.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 | 18.63 |
| 02.04.05.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 21.01 |
| 02.04.06 CONTRAZOCALOS | | |
| 02.04.06.01 CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR H= 30 cm | m | 15.61 |
| 02.04.07 CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 02.04.07.01 PUERTAS | | |
| 02.04.07.01.01 PUERTA MACHIMBRADA. ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS. | m2 | 1.68 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 02.04.07.01.02 PUERTA DE MADERA CONTRAPLACADA. ACABADO C/ BARNIZ MARINO 2 MANOS | m2 | 1.68 |
| 02.04.08 CARPINTERIA METALICA | | |
| 02.04.08.01 PORTON DE INGRESO | und | 1.00 |
| 02.04.08.02 PUERTA METÁLICA DE INGRESO | und | 1.00 |
| 02.04.08.03 MALLA DE SEGURIDAD TIPO COCADA DE 2"x2", TUBO METÁLICO DIAMETRO= 2", Y ANGULO METÁLICO 3/4" x 1/8" | m | 23.30 |
| 02.04.08.04 TUBO DE ACERO DE ø3" x 3MM | und | 15.00 |
| 02.04.09 PINTURAS | | |
| 02.04.09.01 PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 47.00 |
| 02.04.09.02 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 131.16 |
| 02.04.09.03 PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 15.61 |
| 02.04.10 VARIOS | | |
| 02.04.10.01 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 386.86 |
| 02.05 MODULO E - PLATAFORMA CON COBERTURA | | |
| 02.05.01 LOSA DEPORTIVA | | |
| 02.05.01.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA PLATAFORMA DE CONCRETO | m2 | 698.42 |
| 02.05.01.02 EXCAVACION MANUAL DE UÑAS PARA LOSAS | m | 108.11 |
| 02.05.01.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/PLATAFORMA | m3 | 103.87 |
| 02.05.01.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PLATAFORMA DEPORTIVA | m2 | 82.76 |
| 02.05.01.05 CURADO DE CONCRETO | m2 | 698.42 |
| 02.05.01.06 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 551.73 |
| 02.05.02 PATIO DE BIODIGESTORES | | |
| 02.05.02.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA PLATAFORMA DE CONCRETO | m2 | 46.66 |
| 02.05.02.02 EXCAVACION MANUAL DE UÑAS PARA LOSAS | m | 27.56 |
| 02.05.02.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/PLATAFORMA | m3 | 6.70 |
| 02.05.02.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PLATAFORMA DEPORTIVA | m2 | 4.14 |
| 02.05.02.05 CURADO DE CONCRETO | m2 | 44.66 |
| 02.05.02.06 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 18.99 |
| 02.05.03 PINTURA | | |
| 02.05.03.01 PINTURA PARA PISOS DE ALTO TRANSITO | m2 | 608.00 |
| 02.05.03.02 PINTURA PARA PISOS DE ALTO TRNASITO P/LINAS ANARANJADAS | m | 19.23 |
| 02.05.03.03 PINTURA PARA PISOS DE ALTO TRANSITO P/LINEAS AMARILLAS | m | 7.18 |
| 02.05.03.04 PINTURA ESMALTE PARA ARCOS DE FUTBOL | und | 2.00 |
| 02.05.04 GRADAS DE ACCESO AL PATIO DE LA PLATAFORMA | | |
| 02.05.04.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA GRADAS e=15CM | m2 | 3.84 |
| 02.05.04.02 EXCAVACION MANUAL EN GRADAS | m3 | 0.43 |
| 02.05.04.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/GRADAS | m3 | 1.39 |
| 02.05.04.04 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA GRADAS | m2 | 0.41 |
| 02.05.04.05 CURADO DE CONCRETO | m2 | 3.84 |
| 02.05.04.06 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 9.60 |
| 02.05.05 MURO DE CONTENCIÓN ENTRE PATIO Y PLATAFORMA | | |
| 02.05.05.01 EXCAVACION MANUAL DE CIMENTACIÓN DE MURO CONTENCIÓN | m3 | 3.75 |
| 02.05.05.02 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/MUROS DE CONTENCIÓN | m3 | 5.42 |
| 02.05.05.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MURO DE CONTENCIÓN | m2 | 47.23 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 02.05.05.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 23.61 |
| 02.05.05.05 | ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 200.88 |
| 02.05.05.06 | BARANDA METÁLICA POR DIFERENCIA DE NIVEL | m | 16.98 |
| 02.05.05.07 | BANCAS DE CONCRETO SEGÚN DISEÑO | und | 2.00 |
| 02.05.05.08 | JARDINERA DE CONCRETO SEGÚN DISEÑO | und | 4.00 |
| 02.05.05.09 | ASTA METÁLICA (INCLUYE CIMENTACIÓN, APOYO DE CONCRETO, ASTA METÁLICA Y MECANISMOS DE IZAJE) | und | 1.00 |
| 02.05.06 MUROS DE RAMPA | | | |
| 02.05.06.01 | CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA RAMPAS e=15CM | m2 | 1.66 |
| 02.05.06.02 | CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/MURO MURO DE CONTENCIÓN | m3 | 1.25 |
| 02.05.06.03 | ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 16.61 |
| 02.05.06.04 | CURADO DE CONCRETO | m2 | 8.30 |
| 02.05.06.05 | TARRAJEO DE MUROS EXTERIORES | m2 | 18.27 |
| 02.05.06.06 | PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 18.27 |
| 02.05.07 COBERTURAS | | | |
| 02.05.07.01 COBERTURA- NAVE 01 (LOSA MULTIUSOS) | | | |
| 02.05.07.01.01 | SUMINISTRO, ARMADO E INSTALACIÓN DE COBERTURA AUTOSOPORTADA, ACERO GALV. 1.2MM, FLECHA=40%, COLOR NATURAL | m2 | 896.00 |
| 02.05.07.02 COBERTURA- NAVE 02 (PATIO DE FORMACIÓN) | | | |
| 02.05.07.02.01 | COBERTURA NAVE 02, PANEL TR-4, e=0.6mm | m2 | 292.16 |
| 02.05.08 VARIOS | | | |
| 02.05.08.01 | JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 570.38 |
| 02.05.08.02 | TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 296.70 |
| 02.06 MODULO F - CERCO PERIMETRICO | | | |
| 02.06.01 ALBAÑILERIA | | | |
| 02.06.01.01 | MURO CARA VISTA DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 660.21 |
| 02.06.01.02 | ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 350.76 |
| 02.06.01.03 | JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 231.07 |
| 02.06.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | | |
| 02.06.02.01 | TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 413.06 |
| 02.06.02.02 | TARRAJEO DE SOBRECIMENTOS | m2 | 110.05 |
| 02.06.03 CONTRAZOCALOS | | | |
| 02.06.03.01 | CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR H= 20 cm | m | 242.04 |
| 02.06.04 PINTURA | | | |
| 02.06.04.01 | PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 523.11 |
| 02.06.04.02 | PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 220.07 |
| 02.06.05 VARIOS | | | |
| 02.06.05.01 | JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 98.00 |
| 02.07 MODULO G- TANQUE ELEVADO Y CISTERNA | | | |
| 02.07.01 ALBAÑILERIA | | | |
| 02.07.01.01 | MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 7.87 |
| 02.07.01.02 | ALAMBRE N° 8 DE REFUERZO HORIZONTAL | kg | 18.50 |
| 02.07.01.03 | JUNTA DE DILATACION CON ESPUMA PLASTICA+JEBE MICROPOROSO | m | 15.45 |
| 02.07.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | | |
| 02.07.02.01 | TARRAJEO MUROS EXTERIORES | m2 | 15.75 |
| 02.07.02.02 | TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 103.16 |
| 02.07.02.03 | BRUÑAS SEGUN DETALLE | m | 21.59 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 02.07.02.04 VESTIDURA DE DERRAMES DE FRIZOS | m | 1.38 |
| 02.07.03 VEREDAS | | |
| 02.07.03.01 CONFORMACIÓN Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO PARA VEREDAS e=15CM | m2 | 30.38 |
| 02.07.03.02 VEREDA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f _c =175 kg/cm ² - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m2 | 30.38 |
| 02.07.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 | 2.34 |
| 02.07.03.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 30.38 |
| 02.07.04 CARPINTERIA METALICA | | |
| 02.07.04.01 VENTANA METALICA CON TUBO CUADRADO DE 2", SEGÚN DISEÑO | m2 | 0.85 |
| 02.07.04.02 PUERTA METALICA DE INGRESO AL CUARTO DE BOMBA, SEGÚN DISEÑO | m2 | 1.44 |
| 02.07.04.03 TAPA METALICA SEGÚN DETALLE | und | 2.00 |
| 02.07.04.04 ESCALERA GATO DE ALUMINIO EMPOTRADA P/CISTERNA | und | 1.00 |
| 02.07.04.05 ESCALERA DE ACCESO A TANQUE ELEVADO | und | 1.00 |
| 02.07.04.06 BARANDA METÁLICA DE SEGURIDAD EN TANQUE ELEVADO | m | 8.00 |
| 02.07.05 CONTRAZOCALOS | | |
| 02.07.05.01 CONTRAZOCALO CEMENTO SIN COLOREAR H= 30 cm | m | 1.78 |
| 02.07.06 CERRAJERIA | | |
| 02.07.06.01 BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 3½" X 3½" | und | 4.00 |
| 02.07.06.02 CERRADURA PARA PUERTA INTERIORES | und | 1.00 |
| 02.07.07 PINTURA | | |
| 02.07.07.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN CIELO RASO | m2 | 6.25 |
| 02.07.07.02 PINTURA LATEX 02 MANOS COLUMNAS Y VIGAS | m2 | 103.16 |
| 02.07.07.03 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS INTERIORES | m2 | 7.88 |
| 02.07.07.04 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 7.88 |
| 02.07.07.05 PINTURA ESMALTE 02 MANOS EN CONTRAZOCALO DE CEMENTO | m2 | 1.78 |
| 02.08 SEGURIDAD Y SEÑALIZACION | | |
| 02.08.01 SEÑALIZACION CON STICKER DE PVC AUTOADHESIVO | glb | 1.00 |
| 02.08.02 SEÑALIZACION FOTOLUMINISCENTE | glb | 1.00 |
| 02.08.03 EXTINTOR DE INCENDIOS TIPO 3 | glb | 1.00 |
| 03 INSTALACIONES ELECTRICAS | | |
| 03.01 MODULO DE EDIFICACIONES | | |
| 03.01.01 CENTRO DE LUZ | | |
| 03.01.01.01 SALIDA PARA CENTRO DE LUZ | pto | 126.00 |
| 03.01.01.02 SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE | pto | 35.00 |
| 03.01.01.03 SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE | pto | 11.00 |
| 03.01.01.04 SALIDA PARA INTERRUPTOR DE CONMUTACION | pto | 6.00 |
| 03.01.02 TOMA CORRIENTES | | |
| 03.01.02.01 SALIDA PARA TOMACORRIENTE SCHUKO BIPOLAR DOBLE + LINEA A TIERRA | pto | 91.00 |
| 03.01.02.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE EN PISOS A PRUEBAS DE AGUA | pto | 16.00 |
| 03.01.02.03 SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA | pto | 15.00 |
| 03.01.03 SALIDAS PARA TIMBRE | | |
| 03.01.03.01 SALIDA PARA TIMBRE | pto | 1.00 |
| 03.01.03.02 SALIDA PARA CAMPANILLA DE TIMBRE | pto | 2.00 |
| 03.01.04 CAJA DE PASES | | |
| 03.01.04.01 CAJA PASE F°G° 100 x 100 x 50 mm | und | 22.00 |
| 03.01.05 ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 03.01.05.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARTEFACTO Y 03 LAMPARA DE 36W | und | 48.00 |
| 03.01.05.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ARTEFACTO Y 02 LAMPARA DE 36W | und | 29.00 |
| 03.01.05.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA P/LUZ DE EMERGENCIA 2x60 w | und | 25.00 |
| 03.01.05.04 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PANEL LED SOBRE PUESTO CIRCULAR 24w | und | 48.00 |
| 03.02 MODULO E - PLATAFORMA CON COBERTURA | | |
| 03.02.01 CENTRO DE LUZ | | |
| 03.02.01.01 SALIDA PARA CENTRO DE LUZ | pto | 16.00 |
| 03.02.01.02 SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE | pto | 3.00 |
| 03.02.02 ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN | | |
| 03.02.02.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTORES 400w | und | 8.00 |
| 03.02.02.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REFLECTORES 100 w | und | 8.00 |
| 03.02.02.03 PULSADOR PARA REFLECTORES | und | 5.00 |
| 03.02.03 CAJAS DE PASE | | |
| 03.02.03.01 CAJA PASE F°G° 100 x 100 x 50 mm | und | 14.00 |
| 03.02.04 CONEXION A TABLERO | | |
| 03.02.04.01 CABLE ELÉCTRICO 2-1X4 + 1X4 mm² (T), TIPO N2XOH | m | 301.35 |
| 03.02.05 TENDIDO DE TUBERÍA ELECTRICA DE ø 2" | | |
| 03.02.05.01 TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 143.46 |
| 03.02.05.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA ELECTRICA | m | 143.46 |
| 03.02.05.03 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (SECCIÓN 0.35x0.50) | m | 143.46 |
| 03.02.05.04 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TUBERÍAS SAP ø 2" | m | 143.46 |
| 03.02.05.05 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 143.46 |
| 03.03 MODULO F - TANAQUE ELEVADO Y CISTERNA | | |
| 03.03.01 SALIDA DE FUERZA PARA ELECTROBOMBAS | pto | 1.00 |
| 03.03.02 SUM. E INST. EQUIPO DE BOMBEO CENTRIFUGO POT. APROX=1.5HP | und | 2.00 |
| 03.03.03 SISTEMA DE AUTOMATIZACIÓN DE BOMBAS (INC. TABLERO) | glb | 1.00 |
| 03.03.04 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 1.00 |
| 03.03.05 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 4.00 |
| 03.04 PARARRAYOS | | |
| 03.04.01 PARARRAYOS CON DISPOSITIVO DE CEBADO PDC, 60 M CONDUCTOR DE 50MM2 | und | 1.00 |
| 03.04.02 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 3.00 |
| 03.04.03 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 24.22 |
| 03.05 OBRAS GENERALES | | |
| 03.05.01 TABLERO GENERAL | | |
| 03.05.01.01 TABLERO GENERAL | und | 1.00 |
| 03.05.01.02 CONDUCTOR ELECTRICO N2XOH 3-1x35 mm2 | m | 4.30 |
| 03.05.01.03 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 1.00 |
| 03.05.01.04 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 6.30 |
| 03.05.02 SUB TABLEROS DE CONTROL | | |
| 03.05.02.01 SUB TABLERO MÓDULO A | | |
| 03.05.02.01.01 SUB TABLERO MÓDULO A | und | 1.00 |
| 03.05.02.01.02 CONDUCTOR ELECTRICO N2XOH 3-1x25 mm2 + 1x16mm2 | m | 58.00 |
| 03.05.02.01.03 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 1.00 |
| 03.05.02.01.04 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 11.46 |
| 03.05.02.02 SUB TABLERO MÓDULO B | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 03.05.02.02.01 SUB TABLERO MÓDULO B | und | 1.00 |
| 03.05.02.02.02 CONDUCTOR ELECTRICO N2XOH 3-1X10MM2 + 1x6mm2 (T) | m | 32.75 |
| 03.05.02.02.03 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 14.20 |
| 03.05.02.02.04 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 1.00 |
| 03.05.02.03 SUB TABLERO MÓDULO C | | |
| 03.05.02.03.01 SUB TABLERO MÓDULO C | und | 1.00 |
| 03.05.02.03.02 CONDUCTOR ELECTRICO N2XOH 3-1X10MM2 + 1x6mm2 (T) | m | 22.84 |
| 03.05.02.03.03 CABLE PARA PUESTA A TIERRA 10MM2 AMARILLO-VERDE | m | 13.42 |
| 03.05.02.03.04 POZO A TIERRA MENOR A 03 OHMIOS | und | 1.00 |
| 03.06 OBRAS EXTERIORES | | |
| 03.06.01 SISTEMA DE TIERRA | | |
| 03.06.01.01 EXCAVACION EN TERRENO NORMAL PARA POZOS A TIERRA | m3 | 20.00 |
| 03.06.01.02 PRUEBAS DE PUESTA A TIERRA, ASILAMIENTO Y CONTINUIDAD | und | 8.00 |
| 03.06.02 TENDIDO DE TUBERÍA ELECTRICA DE ø 2" | | |
| 03.06.02.01 TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 134.82 |
| 03.06.02.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA ELECTRICA | m | 134.82 |
| 03.06.02.03 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (SECCIÓN 0.35x0.50) | m | 134.82 |
| 03.06.02.04 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TUBERÍAS SAP ø 2" | m | 134.82 |
| 03.06.02.05 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 134.82 |
| 03.06.03 CAJAS DE CONCRETO P/PASE ELECTRICOS | | |
| 03.06.03.01 EXCAVACION EN TERRENO NORMAL PARA CAJAS DE CONCRETO | m3 | 2.40 |
| 03.06.03.02 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 3.43 |
| 03.06.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 10.08 |
| 03.06.03.04 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 57.88 |
| 03.06.03.05 CONCRETO Fc=210Kg/cm2_SC | m3 | 1.35 |
| 03.06.03.06 MARCO DE ANGULO DE FIERRO DE 2"x2"x1/8"+ TAPA DE CONCRETO ARMADO Y ANGULO DE FIERRO 2"x2"x1/8" (SEGUN DETALLE) | und | 7.00 |
| 03.06.04 SISTEMA DE MEDIA TENSIÓN | | |
| 03.06.04.01 EXPEDIENTE A ENOSA (TRIFASICO) | día | 1.00 |
| 03.06.04.02 INSTALACION DE SUMINISTRO TRIFÁSICO (INC. PAGO DE DERECHOS) | glb | 1.00 |
| 03.06.05 REUBICACION DE POSTES DE ENOSA | | |
| 03.06.05.01 EXPEDIENTE A ENOSA | glb | 1.00 |
| 03.06.05.02 REUBICACION DE POSTE ENOSA | und | 2.00 |
| 03.06.05.03 EMPALME RED DE ENERGÍA ELECTRICA | und | 1.00 |
| 03.07 COMUNICACIONES | | |
| 03.07.01 SALIDAS DE COMUNICACIONES | | |
| 03.07.01.01 SALIDA PARA VOZ Y DATA EN PARED | pto | 32.00 |
| 03.07.01.02 SALIDA PARA CABLE TV | pto | 16.00 |
| 03.07.01.03 SALIDA PARA DETECTOR DE HUMO FOTOELECTRICO EN CIELO RASO | pto | 23.00 |
| 03.07.01.04 SALIDA PARA PANEL DE ALARMA CONTRA INCENDIO TIPO 1 | pto | 4.00 |
| 03.07.01.05 SALIDA PARA PULSADOR DE EMERGENCIA | pto | 4.00 |
| 03.07.01.06 SALIDA PARA PARLANTE CON LUZ ESTROBOSCOPIA | pto | 4.00 |
| 03.07.01.07 CAJA DE PASE FG 300 X 300 X 100 mm | und | 6.00 |
| 03.07.01.08 CAJA DE PASE FG DE 250 X 250 X 100 mm | und | 4.00 |
| 03.07.01.09 TUBERIA DE PVC P- 20MM (COMUNICACIONES) | m | 20.58 |
| 03.07.02 TENDIDO DE TUBERÍA PARA COMUNICACIONES | | |
| 03.07.02.01 TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 67.15 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 03.07.02.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA ELECTRICA | m | 67.15 |
| 03.07.02.03 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 67.15 |
| 03.07.02.04 TUBERIA DE PVC P- 50MM (COMUNICACIONES) | m | 67.15 |
| 03.07.02.05 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (SECCIÓN 0.35x0.50) | m | 67.15 |
| 03.07.03 CAJAS DE CONCRETO P/PASE COMUNICACION | | |
| 03.07.03.01 EXCAVACION EN TERRENO NORMAL PARA CAJAS DE CONCRETO | m3 | 2.40 |
| 03.07.03.02 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 3.43 |
| 03.07.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 10.08 |
| 03.07.03.04 CONCRETO f'c=210Kg/cm2_SC | m3 | 1.35 |
| 03.07.03.05 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 57.88 |
| 03.07.03.06 MARCO DE ANGULO DE FIERRO DE 2"x2"x1/8"+ TAPA DE CONCRETO ARMADO Y ANGULO DE FIERRO 2"x2"x1/8" (SEGUN DETALLE) | und | 7.00 |
| 03.07.04 EQUIPAMIENTO DE COMUNICACIONES | | |
| 03.07.04.01 PULSADOR DE ALARMA H=1500mm | und | 4.00 |
| 03.07.04.02 PANEL CENTRAL DE ALARMA - CACI (SENSOR DE HUMO ALTA VOZ SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA Y ESTACION MANUAL) | und | 4.00 |
| 03.07.04.03 ALARMA CON SIRENA CON LUZ ESTROBOSCOPICA | und | 4.00 |
| 03.07.04.04 SENSOR DE HUMO FOTOELECTRICO 2 HILOS | und | 23.00 |
| 03.08 INSTALACIONES MECÁNICAS | | |
| 03.08.01 SALIDAS DE GAS (GLP) | | |
| 03.08.01.01 SALIDA DE GAS PROPANO (3/8") | pto | 1.00 |
| 03.08.02 CENTRALES | | |
| 03.08.02.01 CENTRAL DE GAS PROPANO (INC. 2 CILINDROS DE/100LBS C/U) | und | 1.00 |
| 03.08.03 PRUEBAS | | |
| 03.08.03.01 RUEBA DE HERMETICIDAD DE RED DE GAS A PRESION 100 PSI | gib | 1.00 |
| 04 INSTALACIONES SANITARIAS | | |
| 04.01 MODULO DE EDIFICACIONES | | |
| 04.01.01 SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL | | |
| 04.01.01.01 SALIDA PARA PUNTO DE DRENAJE PLUVIAL | pto | 18.00 |
| 04.01.01.02 MONTANTE DE TUBERIA DE PVC SAL 4" PARA DRENAJE PLUVIAL | m | 123.85 |
| 04.01.01.03 CODO PVC SAL 4" (DRENAJE PLUVIAL) | pto | 18.00 |
| 04.01.02 CUBIERTAS | | |
| 04.01.02.01 IMPERMEABILIZACIÓN DE TECHOS CON PINTURA ASFÁLTICA | m2 | 847.47 |
| 04.01.02.02 COBERTURA DE PLANCHA DE TEJA DECORATIVA DE FIBROCEMENTO 720x1140x5MM | m2 | 847.47 |
| 04.01.02.03 CUMBRERA DE FIBROCEMENTO | m | 78.30 |
| 04.01.02.04 CANALETA DE F°G° CON PINTURA ESMALTE | m | 187.50 |
| 04.01.03 FALSA COLUMNAS | | |
| 04.01.03.01 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2_COLUMNETAS | m3 | 1.98 |
| 04.01.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 15.26 |
| 04.01.03.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 9.00 |
| 04.01.03.04 TARRAJEO DE VIGAS Y/O COLUMNAS | m2 | 16.78 |
| 04.01.04 INSTALACIONES SANITARIAS DE AGUA Y DESAGUE | | |
| 04.01.04.01 SISTEMA DE AGUA FRIA | | |
| 04.01.04.01.01 VALVULA TIPO BOLA DE 1½" | und | 1.00 |
| 04.01.04.01.02 VALVULA TIPO BOLA DE 1" | und | 5.00 |
| 04.01.04.01.03 VALVULA ESFERICA DE 3/4" | und | 5.00 |
| 04.01.04.01.04 CAJA DE CONCRETO PARA VALVULA DE AGUA | und | 1.00 |
| 04.01.04.02 SISTEMA DE DESAGUE EXTERIOR | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| 04.01.04.02.01 | TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 75.65 |
| 04.01.04.02.02 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERIA DE AGUA | m | 75.65 |
| 04.01.04.02.03 | COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 75.65 |
| 04.01.04.02.04 | TUBERIA PVC SAL DE ø 4" | m | 29.94 |
| 04.01.04.02.05 | TUBERIA DE PVC SAL ø 2" PARA DESAGUE | m | 45.71 |
| 04.01.04.02.06 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m | 75.65 |
| 04.01.04.02.07 | CAJA DE REGISTRO DE 12"0 x 24" CON TAPA DE CONCRETO | und | 7.00 |
| 04.01.04.03 | PRUEBAS HIDRAULICAS DE CISTERNA, TANQUE Y SISTEMA DE BOMBEO | | |
| 04.01.04.03.01 | PRUEBA HIDRAULICA PARA AGUA FRIA (CISTERNA, TANQUE Y EQUIPO DE BOMBEO) | und | 3.00 |
| 04.01.04.04 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS | | |
| 04.01.04.04.01 | INODORO TANQUE BAJO DE LOSA INCLUYE ACCESORIOS | und | 11.00 |
| 04.01.04.04.02 | URINARIO NACIONAL MODELO CADET | und | 4.00 |
| 04.01.04.04.03 | LAVATORIO NACIONAL BLANCO | und | 6.00 |
| 04.01.04.04.04 | LAVATORIO NACIONAL OVALIN BLANCO | und | 6.00 |
| 04.01.04.04.05 | LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE CIRCULAR | und | 1.00 |
| 04.01.04.04.06 | LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE CIRCULAR- 02 POZAS | und | 1.00 |
| 04.01.04.04.07 | JABONERA LOSA BLANCA | und | 11.00 |
| 04.01.04.04.08 | PAPELERA LOSA BLANCA | und | 11.00 |
| 04.01.04.04.09 | MESADA DE CONCRETO P/LAV. INC. REVESTIMIENTO CERÁM. | und | 2.00 |
| 04.01.04.04.10 | SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA INTERCEPTORA DE GRASAS | und | 1.00 |
| 04.01.04.05 | INSTALACIONES SANITARIAS DE DESAGUE | | |
| 04.01.04.05.01 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 2" | pto | 35.00 |
| 04.01.04.05.02 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 4" | pto | 10.00 |
| 04.01.04.05.03 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 2"- VENTILACIÓN | pto | 9.00 |
| 04.01.04.05.04 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 4" PARA DESAGUE | m | 17.49 |
| 04.01.04.05.05 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 2" PARA DESAGUE | m | 65.63 |
| 04.01.04.05.06 | SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO ø 2" | m | 13.00 |
| 04.01.04.05.07 | REGISTRO DE BRONCE DE ø 4" | m | 10.00 |
| 04.01.04.05.08 | REGISTRO DE BRONCE DE ø 2" | m | 3.00 |
| 04.01.04.05.09 | SOMBRERO DE VENTILACION 2" | und | 9.00 |
| 04.01.04.05.10 | PRUEBA DE ESTANQUEIDAD Y PRESIÓN (DESAGUE) | m | 83.12 |
| 04.01.04.06 | INSTALACIONES SANITARIAS DE AGUA | | |
| 04.01.04.06.01 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 ø 1" | pto | 1.00 |
| 04.01.04.06.02 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 3/4" | pto | 14.00 |
| 04.01.04.06.03 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1/2" | pto | 17.00 |
| 04.01.04.06.04 | TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 3/4" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 47.81 |
| 04.01.04.06.05 | TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 1/2" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 18.30 |
| 04.01.04.06.06 | CAJA PARA VALVULA EN PARED, NICHOS DE CERAMICA Y TAPA METALICA | und | 11.00 |
| 04.01.04.06.07 | VALVULA COMPUERTA DE BRONCE 3/4" | und | 2.00 |
| 04.01.04.06.08 | PRUEBA HIDRAULICA EN TUBERIA DE AGUA | m | 66.11 |
| 04.01.04.06.09 | GRIFO DE RIEGO DE 1/2" (INC. POYO DE CONCRETO) | und | 2.00 |
| 04.01.04.07 | TENDIDO DE TUBERÍA PVC PESADA PARA AGUA ø 1" | | |
| 04.01.04.07.01 | TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 59.60 |
| 04.01.04.07.02 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERIA DE AGUA | m | 59.60 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|
| 04.01.04.07.03 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 59.60 |
| 04.01.04.07.04 TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 1" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 59.60 |
| 04.01.04.07.05 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m | 59.60 |
| 04.02 MODULO E - PLATAFORMA CON COBERTURA | | |
| 04.02.01 SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL | | |
| 04.02.01.01 SALIDA PARA PUNTO DE DRENAJE PLUVIAL | pto | 15.00 |
| 04.02.01.02 MONTANTE DE TUBERÍA DE PVC SAL 4" PARA DRENAJE PLUVIAL | m | 53.40 |
| 04.02.01.03 ABRAZADERA DE FO. GDO. DE 4" | und | 27.00 |
| 04.02.01.04 CODO PVC SAL 4" (DRENAJE PLUVIAL) | pto | 15.00 |
| 04.02.02 FALSA COLUMNAS | | |
| 04.02.02.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 10.80 |
| 04.02.02.02 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 COLUMNETAS | m3 | 0.60 |
| 04.02.02.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 56.45 |
| 04.03 MODULO F - TANQUE ELEVADO Y CISTERNA | | |
| 04.03.01 INSTALACIONES SANITARIAS DE AGUA Y DESAGUE | | |
| 04.03.01.01 SISTEMA DE AGUA Y DESGUE EXTERIOR | | |
| 04.03.01.01.01 TUBERIA F° G° ø 2", REBOSE- DESAGUE | m | 8.50 |
| 04.03.01.01.02 TUBERIA F° G° ø 1 1/2", SUCCIÓN | m | 2.00 |
| 04.03.01.01.03 TUBERIA F° G° ø 1 1/4", IMPULSIÓN | m | 8.50 |
| 04.03.01.01.04 TUBERIA F° G° ø 1 1/4", DISTRIBUCIÓN | m | 8.10 |
| 04.03.01.01.05 ACCESORIOS PARA INSTALACIÓN DE TUBERIAS(REBOSE, SUCCIÓN, IMPLUSIÓN Y DISTRIBUCIÓN) | glb | 1.00 |
| 04.03.01.01.06 CAJA DE REGISTRO DE 12"0 x 24" CON TAPA DE CONCRETO | und | 1.00 |
| 04.03.01.01.07 IMPERMEABILIZACIÓN INTERIOR DE PISOS Y MUROS (CISTERNA Y TANQUE ELEVADO) | m2 | 35.03 |
| 04.03.01.02 INSTALACIONES SANITARIAS DE AGUA | | |
| 04.03.01.02.01 SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA F°G° 1 1/4" | pto | 2.00 |
| 04.03.01.02.02 SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA F°G° 1 1/2" | pto | 2.00 |
| 04.03.01.02.03 SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA F°G° 2" | pto | 2.00 |
| 04.03.01.03 TUBERIA Y ACCESORIOS DE TANQUE ELEVADO | | |
| 04.03.01.03.01 ABRAZADERA DE FO. GDO. DE 2" | und | 12.00 |
| 04.03.01.03.02 CAJA DE RBOSE CON REJILLA METÁLICA, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 04.03.01.04 CONEXIONES A LA RED AXISTENTE | | |
| 04.03.01.04.01 EMPALME RED DE AGUA EXISTENTE | und | 1.00 |
| 04.04 CUNETAS EN GENERAL | | |
| 04.04.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 04.04.01.01 EXCAVACION MANUAL | m3 | 53.60 |
| 04.04.01.02 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 53.60 |
| 04.04.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 53.60 |
| 04.04.01.04 RELLENO COMPACTADO MANUAL CON HORMIGON/FONDO CIMENTACION | m3 | 14.62 |
| 04.04.02 FONDO Y PARDES DE CUNETA | | |
| 04.04.02.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 1 420.55 |
| 04.04.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 97.46 |
| 04.04.02.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/CUNETAS | m3 | 26.54 |
| 04.04.02.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 97.46 |
| 04.04.03 TAPA DE CUENETA | | |
| 04.04.03.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 427.17 |
| 04.04.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 96.24 |
| 04.04.03.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/CUNETAS | m3 | 9.23 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 04.04.03.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 96.24 |
| 04.04.04 PASES PEATONALES | | |
| 04.04.04.01 CONCRETO $f_c=210$ kg/cm2 | m3 | 2.27 |
| 04.04.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 89.00 |
| 04.04.04.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 15.12 |
| 04.04.04.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 15.12 |
| 04.05 RED DE DISTRIBUCIÓN DE RAMALES Y MONTANTES | | |
| 04.05.01 TENDIDO DE TUBERÍA PVC PESADA PARA AGUA ϕ 1 1/4" | | |
| 04.05.01.01 TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 33.58 |
| 04.05.01.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA DE AGUA | m | 33.58 |
| 04.05.01.03 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA $h=0.10$ (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 33.58 |
| 04.05.01.04 TUBERÍA PVC CLASE 10- ϕ 1 1/4" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 33.58 |
| 04.05.01.05 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m | 33.58 |
| 04.06 TANQUE SEPTICO MEJORADO Y POZO DE ABSORCIÓN | | |
| 04.06.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 04.06.01.01 EXCAVACIONES | | |
| 04.06.01.01.01 EXCAVACION DE ZANJA CON EQUIPO | m3 | 121.97 |
| 04.06.01.02 RELLENOS | | |
| 04.06.01.02.01 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 10.50 |
| 04.06.01.02.02 COLOCACION Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 9.93 |
| 04.06.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | |
| 04.06.01.03.01 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 94.72 |
| 04.06.01.03.02 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 94.72 |
| 04.06.02 TANQUE SEPTICO MEJORADO | | |
| 04.06.02.01 SOLADO $F'C=100$ KG/CM2, EN SOLADO $E=4.0"$ | m2 | 15.54 |
| 04.06.02.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE BIODISGESTORES 600LTS + ACCESORIOS | und | 1.00 |
| 04.06.02.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE BIODISGESTORES 7000 LTS + ACCESORIOS | und | 2.00 |
| 04.06.03 CAMARA DE LODOS | | |
| 04.06.03.01 CONCRETO $f_c=210$ kg/cm2 | m3 | 1.25 |
| 04.06.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 10.92 |
| 04.06.03.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 9.54 |
| 04.06.03.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 10.92 |
| 04.06.03.05 SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 2" | pto | 3.00 |
| 04.06.03.06 VALVULA DE PVC 2" | und | 2.00 |
| 04.06.04 RED DE ENTREGA A BIODIGESTOR | | |
| 04.06.04.01 CAJA DE REGISTRO DE 12"0 x 24" CON TAPA DE CONCRETO | und | 3.00 |
| 04.06.04.02 TUBERÍA DE PVC SAL ϕ 4" PARA DESAGUE | m | 7.78 |
| 04.06.04.03 TUBERÍA DE PVC SAL ϕ 2" PARA DESAGUE | m | 3.47 |
| 04.06.04.04 ACCESORIOS PVC DE INSTALACION DE ϕ 2" | glb | 1.00 |
| 04.06.04.05 ACCESORIOS PVC DE INSTALACION DE ϕ 4" | glb | 1.00 |
| 04.06.05 POZO DE ABSORCIÓN | | |
| 04.06.05.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 04.06.05.01.01 GRAVA 1" | m3 | 9.80 |
| 04.06.05.02 CIMIENTOS | | |
| 04.06.05.02.01 CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN 30% PIEDRA GRANDE | m3 | 3.28 |
| 04.06.05.03 ALBAÑILERIA | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| 04.06.05.03.01 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - APARAJEO PALOMERO | m2 | 90.24 |
| 04.06.05.04 CONCRETO ARMADO | | |
| 04.06.05.04.01 CONCRETO $f_c=210$ kg/cm ² | m3 | 1.39 |
| 04.06.05.04.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 2.48 |
| 04.06.05.04.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm ² GRADO 60 | kg | 33.80 |
| 04.06.05.04.04 CURADO DE CONCRETO | m2 | 2.48 |
| 05 MOBILIARIO E IMPLEMENTACIÓN DE I.E. | | |
| 05.01 MOBILIARIO | | |
| 05.01.01 AULAS COMUNES PRIMARIA | | |
| 05.01.01.01 MESA DE POLIPROPILENO 1° Y 2° PRIMARIA | und | 30.00 |
| 05.01.01.02 SILLA DE POLIPROPILENO PERSONAL 1° Y 2° PRIMARIA | und | 30.00 |
| 05.01.01.03 MESA DE POLIPROPILENO 3 A 6° PRIMARIA | und | 90.00 |
| 05.01.01.04 SILLA DE POLIPROPILENO PERSONAL 3° A 6° PRIMARIA | und | 90.00 |
| 05.01.01.05 MESA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 4.00 |
| 05.01.01.06 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 4.00 |
| 05.01.01.07 PIZARRA ACRILICA: MEDIDAS 4.88 x 1.2 METROS | und | 4.00 |
| 05.01.01.08 ESTANTE DE MELAMINA, SEGÚN DISEÑO | und | 4.00 |
| 05.01.01.09 TV SMART DE 50"- CON PROTECTOR DE VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, INCLUYE RACK | und | 4.00 |
| 05.01.01.10 DISPENSADOR DE AGUA (FRIA Y CALIENTE), INCLUYE BIDON DE 20 L | und | 4.00 |
| 05.01.01.11 PAPELERA RECTANGULAR DE 12 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 4.00 |
| 05.01.02 COMEDOR DE PRIMARIA, ALM. ALIMENTOS, DEP. SUM Y HERR. | | |
| 05.01.02.01 SILLA DE POLIPROPILENO PERSONAL 1° Y 2° PRIMARIA | und | 20.00 |
| 05.01.02.02 SILLA DE POLIPROPILENO PERSONAL 3° A 6° PRIMARIA | und | 44.00 |
| 05.01.02.03 MESA DE MADERA PARA MULTIPLE 1.80x0.80 metros, H=0.72 metros (P/COMEDOR) | und | 8.00 |
| 05.01.02.04 ESTANTE DE ANGULO RANURADO | und | 10.00 |
| 05.01.02.05 DISPENSADOR DE AGUA (FRIA Y CALIENTE), INCLUYE BIDON DE 20 L | und | 2.00 |
| 05.01.02.06 TV SMART DE 50"- CON PROTECTOR DE VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, INCLUYE RACK | und | 1.00 |
| 05.01.03 DEPOSITO DE EDUCACIÓN FÍSICA | | |
| 05.01.03.01 ESTANTE DE ANGULO RANURADO | und | 14.00 |
| 05.01.03.02 IMPLEMENTACIÓN DE AMBIENTE DE EDUCACIÓN FÍSICA | und | 1.00 |
| 05.01.03.03 IMPLEMENTACIÓN DE BANDA MUSICAL (INSTRUMENTOS MUSICALES) | und | 1.00 |
| 05.01.03.04 IMPLEMENTACIÓN DE TOPICO | und | 1.00 |
| 05.01.04 DIRECCION Y ZONA ADMINISTRATIVA | | |
| 05.01.04.01 DIRECCION | | |
| 05.01.04.01.01 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.04.01.02 ESCRITORIO DE MADERA TORNILLO PARA DIRECCIÓN TIPO L, DIMENSIONES 1.70x1.30m, H=0.80m, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 05.01.04.01.03 ESTANTE DE MELAMINA, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 05.01.04.01.04 SILLA APILABLE C/RESPALDO Y APOYO DE POLIPROPILENO Y ESTRUCTURA METÁLICA | und | 2.00 |
| 05.01.04.01.05 PAPELERA RECTANGULAR DE 12 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.01.04.01.06 DISPENSADOR DE AGUA (FRIA Y CALIENTE), INCLUYE BIDON DE 20 L | und | 1.00 |
| 05.01.04.01.07 MUEBLE PARA IMPRESORA | und | 1.00 |
| 05.01.04.02 HALL Y SERVICIOS HIGIÉNICOS | | |
| 05.01.04.02.01 PAPELERA 05 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| 05.01.04.02.02 SILLA DE ESPERA TIPO BUTACA, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 05.01.04.03 DEPOSITO DE MATERIAL DE OFICINA | | |
| 05.01.04.03.01 ESTANTE DE MELAMINA, SEGÚN DISEÑO | und | 2.00 |
| 05.01.04.04 SALA DE DOCENTES | | |
| 05.01.04.04.01 SILLA APILABLE C/RESPALDO Y APOYO DE POLIPROPILENO Y ESTRUCTURA METÁLICA | und | 6.00 |
| 05.01.04.04.02 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.04.04.03 DISPENSADOR DE AGUA (FRÍA Y CALIENTE), INCLUYE BIDON DE 20 L | und | 1.00 |
| 05.01.04.04.04 PIZARRA ACRILICA: MEDIDAS 2.44 x 1.22 METROS | und | 1.00 |
| 05.01.04.04.05 PAPELERA 05 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.01.04.04.06 MESA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.04.04.07 TV SMART DE 50"- CON PROTECTOR DE VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, INCLUYE RACK | und | 1.00 |
| 05.01.04.05 VIGILANCIA DE INGRESO | | |
| 05.01.04.05.01 PAPELERA 05 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.01.04.05.02 PAPELERA RECTANGULAR DE 12 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.01.04.05.03 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.04.05.04 MESA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.05 BIBLIOTECA | | |
| 05.01.05.01 SILLA DE POLIPROPILENO PERSONAL 3° A 6° PRIMARIA | und | 20.00 |
| 05.01.05.02 MESA DE MADERA PARA SALA DE LECTURA DIMENSIONES: 1.50x1.00m, h=0.66m | und | 6.00 |
| 05.01.05.03 MESA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.05.04 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.05.05 PAPELERA RECTANGULAR DE 12 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.01.05.06 ESTANTE DE ANGULO RANURADO | und | 1.00 |
| 05.01.05.07 EXHIBIDOR DE LIBROS C/ALMACENAMIENTO EN UN LADO, DIMENSIONES H=0.80m, L=1.20m | und | 3.00 |
| 05.01.05.08 TV SMART DE 50"- CON PROTECTOR DE VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, INCLUYE RACK | und | 1.00 |
| 05.01.06 SERVICIOS HIGIÉNICOS DE NIÑOS (A) Y ALMACEN DE RESIDUOS SÓLIDOS | | |
| 05.01.06.01 PAPELERA 05 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 7.00 |
| 05.01.06.02 CONTENEDORES DE RESIDUOS SÓLIDOS DE 120L, DE POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD, C/aditivo anti UV. | und | 6.00 |
| 05.01.07 SALA DE COMPUTO | | |
| 05.01.07.01 TV SMART DE 50"- CON PROTECTOR DE VIDRIO TEMPLADO DE 6MM, INCLUYE RACK | und | 1.00 |
| 05.01.07.02 MESA Y SILLA PARA AULA DE COMPUTO, SEGÚN DETALLE | und | 16.00 |
| 05.01.07.03 MUEBLE PARA IMPRESORA | und | 1.00 |
| 05.01.07.04 SILLA PARA DOCENTE, SEGÚN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.01.07.05 PIZARRA ACRILICA: MEDIDAS 2.44 x 1.22 METROS | und | 1.00 |
| 05.01.07.06 PAPELERA RECTANGULAR DE 12 LITROS, ACERO INOXIDABLE C/PEDESTAL | und | 1.00 |
| 05.02 EQUIPAMIENTO | | |
| 05.02.01 SALA DE COMPUTO | | |
| 05.02.01.01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL CON TINTA RECARGABLE | und | 1.00 |
| 05.02.01.02 COMPUTADORA DE ESCRITORIO, INCL. MONITOR, CPU, TECLADO, MOUSE, ESTABILIZADOR | und | 17.00 |
| 05.02.01.03 AMPLIFICADOR DE SEÑAL DE INTERNET | und | 3.00 |
| 05.02.02 COCINA | | |
| 05.02.02.01 CONGELADORA DE ALIMENTOS | und | 1.00 |
| 05.02.02.02 REFRIGERADORA 384 LITROS, 02 PUERTAS NO FROST | und | 1.00 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 05.02.02.03 COCINA INDUSTRIAL DE ACERO INOXIDABLE, 04 HORNILLAS, L=1.70, A=0.60 Y H=0.88m, SEGUN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.02.02.04 VAJILLA COMPLETA PARA 50 PERSONAS | und | 1.00 |
| 05.02.03 DIRECCIÓN | | |
| 05.02.03.01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL CON TINTA RECARGABLE | und | 1.00 |
| 05.02.03.02 COMPUTADORA DE ESCRITORIO, INCL. MONITOR, CPU, TECLADO, MOUSE, ESTABILIZADOR | und | 2.00 |
| 05.02.03.03 FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | und | 1.00 |
| 05.02.04 AULAS COMUNES PRIMARIA | | |
| 05.02.04.01 COMPUTADORA DE ESCRITORIO, INCL. MONITOR, CPU, TECLADO, MOUSE, ESTABILIZADOR | und | 4.00 |
| 05.02.05 BIBLIOTECA | | |
| 05.02.05.01 COMPUTADORA DE ESCRITORIO, INCL. MONITOR, CPU, TECLADO, MOUSE, ESTABILIZADOR | und | 1.00 |
| 05.03 IMPLEMENTACIÓN DE JUEGOS INFANTILES | | |
| 05.03.01 ARCO Y TABLERO DE FULBITO- BASQUET | und | 2.00 |
| 05.03.02 TUBOS CIRCULAR PARA VOLEY, INCLUYE NET, ANCLAJES, DADO DE CONCRETO. | jgo | 1.00 |
| 05.03.03 TOBOGAN METÁLICO, ANCLAJE, DADOS DE CONCRETO E INSTALACIÓN, SEGUN DETALLE | und | 1.00 |
| 05.03.04 SUBE Y BAJA METÁLICO C/08 ASIENTOS, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 05.03.05 CULUMBIO METÁLICO C/03 ASIENTO, SEGÚN DISEÑO | und | 1.00 |
| 05.03.06 PASAMANO METÁLICO C/TUBO DE F°N° ø 2 1/2", H=1.50 m, L=3.20m | und | 1.00 |
| 06 PLAN DE CONTINGENCIA | | |
| 06.01 ESTRUCTURAS | | |
| 06.01.01 TRABAJOS PRELIMINARES | | |
| 06.01.01.01 LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL | m2 | 262.69 |
| 06.01.01.02 TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR | m2 | 262.69 |
| 06.01.01.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE CERCO PROVISIONAL EN PLAN DE CONTINGENCIA (INC. MOVIMIENTO DE TIERRAS, INST. PARANTES METÁLICOS, DADOS DE CONCRETO, COLOCACIÓN CERRAMIENTO) | m | 28.47 |
| 06.01.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 06.01.02.01 EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO NORMAL | m3 | 7.61 |
| 06.01.02.02 CORTE DE TERRENO HASTA NIVEL DE SUB RASANTE C/EQUIPO | m3 | 52.55 |
| 06.01.02.03 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m3 | 39.49 |
| 06.01.02.04 COLOCACION Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 262.69 |
| 06.01.02.05 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 52.54 |
| 06.01.02.06 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 33.49 |
| 06.01.03 CONCRETO SIMPLE | | |
| 06.01.03.01 LOSA DE CONCRETO PARA AULAS | | |
| 06.01.03.01.01 CONCRETO F'c= 175 KG/CM2 P/PLATAFORMA | m3 | 20.38 |
| 06.01.03.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PLATAFORMA DEPORTIVA | m2 | 9.02 |
| 06.01.03.01.03 CURADO DE CONCRETO | m2 | 203.81 |
| 06.01.03.02 VEREDAS Y PATIOS EXTERIORES E INTERIORES | | |
| 06.01.03.02.01 VEREDA DE CONCRETO A=Variable; e=0.15 f'c=175 kg/cm2 - ACABADO CONCRETO SEMIPULIDO | m2 | 58.88 |
| 06.01.03.02.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SARDINEL (P/VEREDA-RAMPA) | m2 | 11.04 |
| 06.01.03.02.03 CURADO DE CONCRETO | m2 | 58.88 |
| 06.01.03.03 CIMIENTOS | | |
| 06.01.03.03.01 CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN 30% PIEDRA GRANDE | m3 | 6.65 |
| 06.01.03.04 PARANTES | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 06.01.03.04.01 CIMENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN | m3 | 4.02 |
| 30% PIEDRA GRANDE | | |
| 06.01.04 CONCRETO ARMADO | | |
| 06.01.04.01 COLUMNAS | | |
| 06.01.04.01.01 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 235.15 |
| 06.01.04.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 28.38 |
| 06.01.04.01.03 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2_COLUMNETAS | m3 | 2.13 |
| 06.01.05 COBERTURAS | | |
| 06.01.05.01 SUMINISTRO E INSTALACION TUBO METÁLICO RECTANGULAR 4"x2"x2MM | m | 149.92 |
| 06.01.05.02 SUMINISTRO E INSTALACION COBERTURA PLANCHA DE ALUZINC TR, e=0.3MM | m2 | 151.84 |
| 06.01.05.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE CUMBRERAS ALUZINC TR, e=0.3MM | m | 44.97 |
| 06.01.05.04 SUMINISTRO E INSTALACION TUBO METÁLICO RECTANGULAR 2"x1"x2MM | und | 360.40 |
| 06.01.06 JUNTAS | | |
| 06.01.06.01 JUNTA DE DILATACIÓN RELLENO CON MORTERO ASFALTICO E=1" | m | 12.10 |
| 06.02 ARQUITECTURA | | |
| 06.02.01 TABIQUES | | |
| 06.02.01.01 TABIQUE DE DRYWALL e=10CM | m2 | 381.77 |
| 06.02.01.02 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO III- SOGA - MT: 1:1:4 E=1.5 cm | m2 | 86.65 |
| 06.02.02 REVOQUES Y REVESTIMIENTOS | | |
| 06.02.02.01 TARRAJEO MUROS INTERIORES | m2 | 80.62 |
| 06.02.03 PINTURA | | |
| 06.02.03.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS INTERIORES | m2 | 46.79 |
| 06.02.03.02 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 46.79 |
| 06.02.04 CARPINTERIA DE MADERA | | |
| 06.02.04.01 PUERTA DE MADERA SEGÚN DISEÑO | m2 | 25.66 |
| 06.02.04.02 VENTANA DE MADERA SEGÚN DISEÑO | m2 | 34.26 |
| 06.02.05 CARPINTERIA METALICA | | |
| 06.02.05.01 PORTON METALICO DE INGRESO, INCL. INSTALACIÓN Y COLUMNAS DE CONCRETO | jgo | 2.00 |
| 06.02.06 CERRAJERIA | | |
| 06.02.06.01 BISAGRA CAPUCHINAS ALUMINIZADA DE 3½" X 3½" | und | 36.00 |
| 06.02.06.02 BISAGRA DE BRONCE 2½" X 2½" | und | 64.00 |
| 06.02.06.03 CERRADURA PARA PUERTA INGRESO | und | 9.00 |
| 06.02.06.04 CERRAJE TIPO SAPITO | und | 16.00 |
| 06.02.07 VIDRIOS | | |
| 06.02.07.01 VIDRIO CRUDO DE 4MM+ LÁMINA DE SEGURIDAD | m2 | 34.26 |
| 06.02.08 PINTURA | | |
| 06.02.08.01 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS INTERIORES | m2 | 381.77 |
| 06.02.08.02 PINTURA LATEX 02 MANOS EN MUROS EXTERIORES | m2 | 381.77 |
| 06.02.08.03 PINTURA BARNIZ 02 MANOS EN CARPINTERIA DE MADERA | m2 | 20.65 |
| 06.03 INSTALACIONES SANITARIAS | | |
| 06.03.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS | | |
| 06.03.01.01 INODORO TANQUE BAJO DE LOSA INCLUYE ACCESORIOS | und | 5.00 |
| 06.03.01.02 URINARIO NACIONAL MODELO CADET | und | 2.00 |
| 06.03.01.03 LAVATORIO NACIONAL OVALIN BLANCO | und | 6.00 |
| 06.03.01.04 MESADA DE CONCRETO P/LAV. INC. REVESTIMIENTO CERÁM. | und | 2.00 |
| 06.03.02 INSTALACIONES SANITARIAS DE AGUA | | |
| 06.03.02.01 SALIDAS | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------|
| 06.03.02.01.01 | SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 O 1/2" | pto | 13.00 |
| 06.03.02.02 RED DE AGUA | | | |
| 06.03.02.02.01 | TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 3/4" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 11.45 |
| 06.03.02.02.02 | TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 1/2" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 22.44 |
| 06.03.02.03 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 06.03.02.03.01 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA DE AGUA | m | 33.89 |
| 06.03.02.03.02 | COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 33.89 |
| 06.03.02.03.03 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m | 33.89 |
| 06.03.02.03.04 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 3.05 |
| 06.03.02.04 REDES INTERIORES | | | |
| 06.03.02.04.01 | TUBERÍA PVC CLASE 10- ø 1/2" ROSACDA P/ AGUA FRIA | m | 31.25 |
| 06.03.02.05 VARIOS, LLAVES Y ACCESORIOS | | | |
| 06.03.02.05.01 | VALVULA TIPO BOLA DE 1/2" | und | 6.00 |
| 06.03.02.06 PRUEBAS HIDRAULICAS | | | |
| 06.03.02.06.01 | PRUEBA HIDRAULICA EN TUBERIA DE AGUA | m | 33.89 |
| 06.03.02.06.02 | SUMINISTRO E INSTALACION TANQUE, INCL. ESTRUCTURA METALICA DE SOPORTE | glb | 1.00 |
| 06.03.03 INSTALACIONES SANITARIAS DE DESAGUE | | | |
| 06.03.03.01 SALIDAS | | | |
| 06.03.03.01.01 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 4" | pto | 8.00 |
| 06.03.03.01.02 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 2" | pto | 5.00 |
| 06.03.03.01.03 | SALIDA DE DESAGUE PVC/CLASE PESADO 2"- VENTILACIÓN | pto | 7.00 |
| 06.03.03.02 MONTANTES DE DESAGUE Y VENTILACION | | | |
| 06.03.03.02.01 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 2" PARA DESAGUE | m | 26.25 |
| 06.03.03.03 REDES DE DERIVACIÓN | | | |
| 06.03.03.03.01 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 2" PARA DESAGUE | m | 14.64 |
| 06.03.03.03.02 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 4" PARA DESAGUE | m | 12.22 |
| 06.03.03.04 REDES COLECTORAS | | | |
| 06.03.03.04.01 | TUBERÍA DE PVC SAL ø 4" PARA DESAGUE | m | 5.70 |
| 06.03.03.05 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 06.03.03.05.01 | EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA DE AGUA | m | 17.92 |
| 06.03.03.05.02 | COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 17.92 |
| 06.03.03.05.03 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO | m | 17.92 |
| 06.03.03.05.04 | ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 2.15 |
| 06.03.03.06 ACCESORIOS SANITARIOS | | | |
| 06.03.03.06.01 | REGISTRO DE BRONCE DE ø 4" | m | 5.00 |
| 06.03.03.06.02 | SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO ø 2" | m | 9.00 |
| 06.03.03.06.03 | SOMBRERO DE VENTILACION 2" | und | 7.00 |
| 06.03.03.06.04 | YEE SANITARIAS PVC 4"x2" | und | 19.00 |
| 06.03.03.07 CAMARA DE INSPECCIÓN | | | |
| 06.03.03.07.01 | CAJA DE REGISTRO DE 12"0 x 24" CON TAPA DE CONCRETO | und | 3.00 |
| 06.03.04 TANQUE SEPTICO MEJORADO Y POZO DE ABSORCIÓN | | | |
| 06.03.04.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | | |
| 06.03.04.01.01 EXCAVACIONES | | | |
| 06.03.04.01.01.01 | EXCAVACION DE ZANJA CON EQUIPO | m3 | 10.94 |
| 06.03.04.01.02 RELLENOS | | | |
| 06.03.04.01.02.01 | RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (ENTRE PATE SUPERIO DE PLATEA Y AFIRMADO PARA PISO) | m3 | 9.83 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 06.03.04.01.02.02 COLOCACION Y COMPACTACIÓN DE AFIRMADO DE 015 CM PARA CONTRAPISO | m3 | 1.12 |
| 06.03.04.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE | | |
| 06.03.04.01.03.01 ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE | m3 | 1.11 |
| 06.03.04.01.03.02 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE 5km DE LA OBRA | m3 | 1.11 |
| 06.03.04.02 TANQUE SEPTICO MEJORADO | | |
| 06.03.04.02.01 SOLADO F'C=100 KG/CM2, EN SOLADO E=4.0" | m2 | 1.12 |
| 06.03.04.02.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE BIODIGESTORES 600LTS + ACCESORIOS | und | 1.00 |
| 06.03.04.03 CAMARA DE LODOS | | |
| 06.03.04.03.01 CONCRETO F'C= 175 KG/CM2 P/MUROS DE CONTENCIÓN | m3 | 0.26 |
| 06.03.04.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 1.44 |
| 06.03.04.03.03 CURADO DE CONCRETO | m2 | 1.44 |
| 06.03.04.04 RED DE ENTREGA A BIODIGESTOR | | |
| 06.03.04.04.01 CAJA DE REGISTRO DE 12"0 x 24" CON TAPA DE CONCRETO | und | 1.00 |
| 06.03.04.04.02 TUBERÍA DE PVC SAL Ø 4" PARA DESAGUE | m | 2.00 |
| 06.03.04.04.03 TUBERÍA DE PVC SAL Ø 2" PARA DESAGUE | m | 3.00 |
| 06.03.04.04.04 ACCESORIOS PVC DE INSTALACION DE Ø 2" | glb | 1.00 |
| 06.03.04.04.05 ACCESORIOS PVC DE INSTALACION DE Ø 4" | glb | 1.00 |
| 06.03.04.05 POZO DE ABSORCIÓN | | |
| 06.03.04.05.01 GRAVA 1" | m3 | 2.14 |
| 06.03.04.05.02 CIMIENTOS CORRIDOS MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGN 30% PIEDRA GRANDE | m3 | 0.55 |
| 06.03.04.05.03 MURO DE LADRILLO K.K. TIPO IV - CABEZA - APARAJEO PALOMERO | m2 | 10.47 |
| 06.03.04.05.04 CONCRETO f'c=210 kg/cm2 | m3 | 0.12 |
| 06.03.04.05.05 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO | m2 | 0.39 |
| 06.03.04.05.06 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 | kg | 3.95 |
| 06.04 INSTALACIONES ELECTRICAS | | |
| 06.04.01 MOVIMIENTO DE TIERRAS | | |
| 06.04.01.01 TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS LONGITUDINALES | m | 3.31 |
| 06.04.01.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO NORMAL PARA TUBERÍA ELECTRICA | m | 14.38 |
| 06.04.01.03 RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO (SECCIÓN 0.35x0.50) | m | 15.75 |
| 06.04.01.04 COLOCACIÓN DE CAMA DE ARENA h=0.10 (INCLUYE COLOCACIÓN DE CINTA SEÑALIZADORA) | m | 15.75 |
| 06.04.02 SALIDAS | | |
| 06.04.02.01 SALIDA PARA CENTRO DE LUZ | pto | 15.00 |
| 06.04.02.02 SALIDA PARA TOMACORRIENTE SCHUKO BIPOLAR DOBLE + LINEA A TIERRA | pto | 16.00 |
| 06.04.02.03 SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE | pto | 6.00 |
| 06.04.02.04 SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE | pto | 3.00 |
| 06.04.03 CANALIZACIONES | | |
| 06.04.03.01 SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE TUBERÍAS SAP Ø 25MM | m | 142.45 |
| 06.04.04 CONDUCTORES | | |
| 06.04.04.01 CABLE ELÉCTRICO 2-1X4 + 1X4 mm² (T), TIPO N2XOH | m | 127.45 |
| 06.04.04.02 CABLE ELÉCTRICO 2-1X6 + 1X6 mm² (T), TIPO N2XOH | m | 15.00 |
| 06.04.05 TABLEROS ELECTRICOS | | |
| 06.04.05.01 TABLERO GENERAL PLAN DE CONTINGENCIA | und | 1.00 |
| 06.04.05.02 TABLERO DE DISTRIBUCION | und | 3.00 |
| 06.04.06 ARTEFACTO DE ILUMINACIÓN | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|-------------------------------------------------------------|-----|------|
| 06.04.06.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN PANEL LED SOBRE PUESTO | und | 9.00 |
| CIRCULAR 24w | | |

3.2 VALOR REFERENCIAL DE EJECUCION DE OBRA

El valor de ejecución de obra a precios vigentes al mes de abril del 2025 asciende a la suma de **S/ 6,623,806.66 (Seis millones Seiscientos Veintitrés Mil Ochocientos Seis con 66/100 soles)**, y contempla el costo directo, gastos generales, utilidad e IGV, de acuerdo con el siguiente detalle:

| | |
|------------------------|---------------------|
| COSTO DIRECTO | 4,839,134.03 |
| GASTOS GENERALES (8.%) | 387,130.72 |
| UTILIDAD (8%) | 387,130.72 |
| PARCIAL | 5,613,395.47 |
| IGV(18%) | 1,010,411.19 |
| TOTAL: | 6,623,806.66 |

3.3 ANEXO TÉCNICOS

El Expediente Técnico de Obra aprobado por la Municipalidad Distrital de Suyo.

3.4 DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

El área del proyecto CUENTA CON ACTA DE ACUERDOS DE LIBRE DISPONIBILIDAD para la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN 15215- SUYO –CENTRO POBLADO GUITARRAS DISTRITO DE SUYO DE AYABACA DEL DEPARTAMENTO DE PIURA, CUI N°2576141"

3.5 SUBCONTRATACIÓN

Queda expresamente la Subcontratación, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 108 del Reglamento.

No se considera subcontratación la adquisición de bienes o materiales, aun cuando dicha adquisición incluya actividades complementarias como el transporte y la colocación. El contratista mantiene la responsabilidad por la ejecución total del contrato frente a la entidad contratante.

3.6 SEGUROS

El contratista deberá contratar durante la ejecución de obra los siguientes seguros de manera obligatoria:

- **Póliza de Seguro de Accidentes Individuales a su Personal**
Para los ingenieros y técnicos, conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 688 y Decreto Ley N° 25897.
- **Póliza de Seguro contra todo riesgo (SCTR)**
- **Póliza CAR Seguir Todo Riesgo de Construcción**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

- Básica; por el monto del contrato,
- Daños materiales en la Obra por accidentes, incendio; por el 10% del monto indemnizable
- Terremoto, temblor, por el 10% del monto indemnizable
- Daños por Inundación, lluvia, vientos, deslizamientos de terreno; por el 15% del monto indemnizable
- Responsabilidad Civil cruzada, solo daños materiales por el 10% del monto indemnizable.
- Remoción de escombros, el de la cobertura afectada.

▪ **Póliza de Seguro de Vida**

3.7 AVANCES

PLAN DE TRABAJO

El proveedor adjudicado para la ejecución de obra, presentara al supervisor de la obra dentro de los diez (10) días posteriores a la entrega del terreno, para su respectiva evaluación, aprobación y presentación en la entidad un plan de trabajo, refrendado por el representante legal y el responsable técnico propuesto por el contratista.

REVISION DEL EXPDIENTE TECNICO EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCION PARA LA DETECCION TEMPRANA DE DEFICIENCIAS U OMISIONES

En el sistema de entrega de solo construcción, el contratista presenta a la entidad contratante y al supervisor un informe técnico de revisión del expediente técnico dentro de los diez días siguientes a la suscripción del contrato. Este informe tiene como objetivo detectar posibles deficiencias u omisiones en el expediente técnico, e incluye, entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos y otros aspectos que puedan ser advertidos de la sola revisión documental por parte del contratista esta revisión no impide la aprobación de modificaciones contractuales no advertidas en el informe técnico.

El supervisor presenta el informe técnico a la entidad contratante dentro de los cinco días computados desde el día siguiente de recibido, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones realizadas como supervisión.

La entidad contratante, a través del órgano de la entidad encargado de la elaboración aprobación o conformidad de los expedientes técnicos, evalúa la información recibida por el contratista y la supervisión y les notifica su pronunciamiento en el plazo máximo de diez días computados desde el día siguiente de recibido el informe técnico del supervisor. la entidad contratante puede solicitar opinión al proyectista para realizar la evaluación respectiva.

La revisión del expediente será presentada en un (01) original y dos (02) copias, y en copia digital.

EN LAS VALORIZACIONES Y METRADOS.

Las valorizaciones se realizan mensualmente y son consideradas pagos a cuenta, las bases pueden establecer periodos distintos de valorización, en cuyo caso se debe contemplar el procedimiento correspondiente para su pago.

El residente y el supervisor revisan de forma conjunta los metrados ejecutados para la presentación de las valorizaciones, luego de lo cual son presentadas por el contratista al supervisor y a la entidad dentro de los primeros tres días del mes siguiente al mes



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

valorizado.

En el plazo de cuatro días computados desde el día siguiente de presentada, el supervisor presenta a la entidad contratante su informe respecto a la valorización si el supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

La entidad contratante evalúa y paga la valorización hasta el último día del mes en que es presentada de contar con observaciones se las comunica al supervisor y al contratista, otorgando un plazo para su subsanación.

En caso las observaciones no sean subsanadas o no sean respondidas en el plazo otorgado, la entidad contratante realiza el pago del monto de la valorización no cuestionando, de ser el caso, lo indico en los numerales anteriores también se aplica para las valorizaciones que corresponden a presentaciones adicionales de obra, (..)

Las valorizaciones serán presentadas en un (01) original y dos (02) copias, y en copia digital, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificadas por el supervisor.

3.8 EMPLEO DE METODOLOGÍAS COLABORATIVAS

NO CORRESPONDE

3.9 GESTIÓN DE LA CALIDAD

Materiales y Equipos.

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Contrato y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La Municipalidad Distrital de Castilla, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor. Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del inspector y/o supervisor de obra.

Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios.

Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquélla en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

3.10 PLAN DE CONTINGENCIA

Si cuenta con Plan de Contingencia.

3.11 ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES

De corresponder las prestaciones adicionales de obra, el CONTRATISTA será responsable de la formulación y elaboración del expediente técnico adicional de obra.

3.12 OTRAS DISPOSICIONES

1. Constitución Política del Perú
2. Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades
3. Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo Del Sistema Nacional de Presupuesto Publico
4. Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2025
5. Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico Para El Año Fiscal 2025.
6. Ley N° 32069- Ley General de Constataciones Publicas
7. Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Reglamento de la Ley N° 32069 – Ley de Constataciones Publicas
8. Decreto Supremo N° 135 – 2025 – EF/54 – Resolución Directoral que aprueba La Directiva que Establece Las Bases Estándar para los Procedimientos de Selección en el Marco de Ley N°32069, Ley General de Constataciones Publicas.
9. Decreto Supremo N°011-79-VC.
10. Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del procedimiento Administrativo General.
11. Ley N°27806, Ley de transparencia y de Acceso a la Información Pública.
12. Decreto Supremo N° 242 – 2018-EF, aprueba Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
13. Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
14. Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01, que aprueba la Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
15. Código Civil
16. NORMA E.020 – Normas de Reglamento de Edificaciones (RNE)
17. Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización y de la Gestión del, Ley N°27783, Ley de Bases de la Descentralización y su modificatoria Ley N°27950.
18. Ley N°27972, Ley Orgánica de Municipalidades y su modificatoria Ley N°28268.

3.13 PLAZO DE EJECUCIÓN

| OBLIGACIONES | | DÍAS CALENDARIO |
|--------------------------|-------------------------------|----------------------|
| EJECUCIÓN DE OBRA (****) | Edificación o Infraestructura | 201 días calendarios |
| | Mobiliario (**) | |
| | Equipamiento (**) | |
| | Plan de contingencia | 39 días calendarios |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| PUESTA EN SERVICIO (LUEGO DE LA RECEPCIÓN DE LA OBRA) | 30 días calendarios |
| TOTAL | 270 días calendarios |

El plazo de ejecución de la obra es de (240) doscientos cuarenta días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente técnico de obra; equivalente a ocho (08) meses, los que deberán ser debidamente sustentados con la presentación de la programación de la obra y se contabilizarán desde el día siguiente que se dé cumplimiento a las exigencias indicadas en el Artículo 176° numeral 176.1 del Reglamento de la Ley de General de Contrataciones Públicas - Ley N°32069:

- Que la ENTIDAD, notifique al contratista quien es el inspector o supervisor, según corresponda.
- Que la ENTIDAD, haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutará la obra.
- Que la ENTIDAD, haya hecho entrega del Expediente Técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones.
- Que la ENTIDAD, haya entregado el adelanto directo al contratista, en las condiciones y oportunidades establecidas en el artículo 179° del del Reglamento de la Ley de General de Contrataciones Públicas - Ley N°32069.

3.14 PLAZO PARA RESPUESTAS ENTRE LAS PARTES

De acuerdo con lo establecido en el numeral 192.2 del Reglamento, cuando este no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, se aplica el plazo máximo de respuesta establecido en el cuadro siguiente:

| | |
|---------------------------|------------------|
| Plazo máximo de respuesta | : 7 días hábiles |
|---------------------------|------------------|

| Monto del contrato original | Plazo máximo del Contratista | Plazo máximo de Supervisión | Plazo para Pronunciamiento de la entidad contratante en el caso de la intensificación programa de ejecución de obra |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Contabilizado desde el día siguiente de configurado el supuesto correspondiente | Contabilizado desde el día siguiente de la presentación efectuada por el contratista | Contabilizado desde el día siguiente de presentada la opinión de la supervisión o desde que vence su plazo |
| S/ 6,623,806.66 | Siete días | Siete días | Diez días hábiles |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

Antes del vencimiento de dicho plazo, las partes pueden acordar su prórroga para cada caso específico en considerando la cláusula de notificaciones durante la ejecución contractual del contrato.

3.15 MODALIDAD DE PAGO

El contrato se rige por la modalidad de SUMA ALZADA, de conformidad con el artículo 130 del Reglamento.

3.16 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La modalidad de ejecución será por Administración Indirecta – POR CONTRATA.

3.17 ADELANTOS¹

La entrega de adelantos se encuentra regulada conforme a lo establecido en los Artículos N° 178°, 179° y 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad entregará un Adelanto Directo de hasta el 10% del monto original; contra entrega de una "Carta Fianza" de garantía por idéntico valor con una vigencia no menor a seis (6) meses, renovable por un plazo idéntico, hasta la amortización total del adelanto.

Al momento de su renovación, dicha garantía podrá reducirse, a solicitud escrita de EL CONTRATISTA, por el saldo pendiente de amortizar.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (10) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista. Vencido el plazo para solicitar el adelanto la solicitud se tiene por no presentada.

De acuerdo a lo establecido en el numeral 178.3 del artículo 178 y en el artículo 179 del Reglamento, respectivamente

ADELANTO DE MATERIALES

La Entidad otorgará un Adelanto para Materiales de hasta el 20% del contrato original contra entrega de una Carta fianza de garantía por idéntico valor con una vigencia no menor a seis (6) meses, renovable por un plazo idéntico, hasta la amortización total del adelanto se momento de su renovación, dicha garantía podrá reducirse, a solicitud escrita de EL CONTRATISTA, por el saldo pendiente de amortizar.

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo N°181 del Reglamento, el contratista solicita, como máximo, el adelanto a la supervisión considerando el Calendario de Adquisición de Materiales, Insumos, Equipamientos y Mobiliario presentado por el contratista.

3.18 REPARTICIÓN DE LOS AHORROS GENERADOS POR PROPUESTAS DE CAMBIO DE INGENIERÍA DE VALOR

¹ Si la entidad contratante ha previsto la entrega de adelantos, debe regular el procedimiento para su entrega, conforme a lo establecido en los artículos 178, 179 y 181 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

No Corresponde.

3.19 APLICACIÓN DE INCENTIVOS

En el presente contrato se contemplan el siguiente incentivo:

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|
| Cumplimiento anticipado de la fecha programada de culminación de la prestación | : | NO APLICA |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|

3.20 FÓRMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el artículo 209 del Reglamento. Los reajustes no se computan dentro de los límites establecidos para las prestaciones adicionales. En la modalidad de pago de costos reembolsables, no se aplica fórmula de reajuste debido a que la entidad contratante reconoce el costo real incurrido por el contratista.

Las fórmulas polinómicas y/o monómicas se detallan en EL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA.

3.21 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad contratante le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable, de conformidad con el artículo 120 del Reglamento.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) $F = 0.40$ para plazos menores o iguales a sesenta (60) días
- b) $F = 0.25$ para plazos entre sesenta y un (61) a ciento veinte (120) días.
- c) $F = 0.15$ para plazos mayores a ciento veinte (120) días.

3.22 OTRAS PENALIDADES

Adicionalmente a la penalidad por mora, se aplican las siguientes penalidades:

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento de verificación |
| 01 | Cuando se produce la sustitución de un mismo integrante del plantel técnico por segunda vez, siempre que no se origine por caso fortuito o | $[0.5 \text{ UIT}]$ por cada sustitución de un integrante del plantel técnico acorde a lo indicado en el supuesto de aplicación. | Una vez autorizada la sustitución del mismo integrante del plantel técnico por parte de la entidad contratante y acorde a lo indicado en el |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|
| | fuerza mayor o por un hecho sobreviniente no imputable al contratista, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 189.3 del artículo 189 del Reglamento. | | supuesto de aplicación de penalidad. |
| 02 | | | |

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | Quando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento. | 0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto. | Según informe del SUPERVISOR INSPECTOR DE OBRA Y/O |
| 2 | En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido. | 0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra. | Según informe del SUPERVISOR INSPECTOR DE OBRA Y/O |
| 3 | SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Quando el contratista no cuente con los dispositivos de seguridad en la obra. Incumpliendo las normas reglamentarias de seguridad y salud en el trabajo, la penalidad es por cada día. | 0.25 de la UIT por cada día del incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR INSPECTOR DE OBRA Y/O |
| 4 | Indumentaria e implementos de "Protección Personal" Quando el contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad para la actividad y de protección persona | 0.25 de la UIT por cada día del incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR INSPECTOR DE OBRA Y/O |
| 5 | Quando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho | 0.50 DE LA UIT POR CADA CASO DETECTADO | Según informe del SUPERVISOR INSPECTOR DE OBRA Y/O |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| | reemplazo sin costo alguno para la Municipalidad | | |
| 6 | Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales de acuerdo con las especificaciones técnicas del expediente técnico | 0.25 de la UIT por cada incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRA y/o dirección de obras |
| 7 | Si el contratista no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor y/o inspector de obra impidiéndole anotar las ocurrencias | 0.25 de la UIT por cada incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRA y/o dirección de obras |
| 8 | Cuando el residente de obra no se encuentra de manera permanente | 0.5 de la UIT por cada incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRA y/o dirección de obras |
| 9 | Entrega de planos post construcción, en caso el contratista no entregue los planos post construcción en un plazo máximo de 15 días calendarios después de culminada la obra, de tal manera que impida que la comisión de recepción de obra cumpla con sus funciones | 3 UIT por cada incumplimiento | Según informe del SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DE OBRA y/o dirección de obras. |

3.23 FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 210 del reglamento.

Las valorizaciones tienen las siguientes condiciones:

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Periodo de valorización de obra | : | MENSUAL |
| Cálculo de la valorización | : | En la valorización se incluyen las prestaciones adicionales de obra, mayores metrados y/u otros pagos que provengan de una modificación contractual, las cuales se calculan independientemente. |
| Plazo para que la entidad contratante o el contratista, según corresponda, efectúe el pago del saldo de la liquidación del contrato y presente el comprobante de pago respectivo | : | 10 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. |

El contenido mínimo de las valorizaciones es el siguiente:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

1. Informe del Inspector/Supervisión de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.
 - 1.1. Carta del Representante Legal o Común de la Consultoría de Obra de Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente., de ser el caso del Inspector de Obra.
 - 1.2. Informe del Supervisor de Obra o del Inspector de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su APROBACIÓN a la valorización.
2. Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Inspector/Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.1. Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.2. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
 - 2.3. CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable.
3. Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.
4. Valorización, respetando el orden siguiente:
 - 4.1. Valorización Técnica Financiera.
 - 4.2. Planilla de Metrados a Valorizar.
 - 4.3. Ejecutado vs Programado.
 - 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
 - 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
 - 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
 - 4.7. Cálculo de Reajuste.
 - 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
 - 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
 - 4.10. D.R.N.C.P.A.D.
 - 4.11. Amortización de Adelanto de Materiales.
 - 4.12. D.R.N.C.P.A.M.
 - 4.13. Control General Financiero de Obra.
 - 4.14. Resumen General.
 - 4.15. Datos Generales de Obra.
 - 4.16. Protocolo de control de asistencia del personal clave y no clave del contratista de la ejecución de la obra, según la incidencia de participación.
5. Informe Técnico Mensual de cada uno de los especialistas propuestos por el contratista (personal clave y no clave) (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe), según el siguiente modelo:
 - 5.1. Datos generales
 - 5.2. Ubicación
 - 5.3. Antecedentes
 - 5.4. Objetivo
 - 5.5. Metas físicas del proyecto
 - 5.6. Actividades realizadas durante el periodo
 - 5.7. Relación de trámites pendientes por atender por parte de la supervisión y la entidad. (absolución de consultas, adicionales y deductivo de obras, ampliaciones de plazo, y situaciones generadas por interferencias de las empresas de energía eléctrica, agua, gas, telefonía fija e internet), según corresponda.
 - 5.8. Conclusiones
 - 5.9. Recomendaciones
 - 5.10. Panel fotográfico con presencia del especialista (mínimo 10 fotos a color, fechadas y georreferenciadas, con descripción)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

6. Calendario de Obra **VIGENTE**, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.
7. Presupuesto de Obra.
 - 7.1. Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.
8. Gastos Generales y Utilidades:
 - 8.1. Gastos Generales y Utilidades de acuerdo con Expediente Técnico.
9. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.
10. Contrato de Obra.
 - 10.1. Copia de Contrato de Obra.
 - 10.2. Copia de Personal Propuesto por el Contratista.
11. Entrega de Terreno.
 - 11.1. Copia del Acta de Entrega de Terreno.
 - 11.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.
 - 11.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.
 - 11.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.
12. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.
 - 12.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.
 - 12.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.
 - 12.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.

Nota:

En caso se haya considerado en los gastos generales un costo de trámite para Cartas Fianzas y el contratista no hay solicitado dichos adelantos estos deben ser reducidos en la última Valorización, si el contratista se somete a la retención económica dicho gastos considerados en los gastos generales de CARTA FIANZA de fiel cumplimiento deben ser reducidos.
13. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).
 - 13.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.
 - 13.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.
14. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible) ya sea digital o físico.
15. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).
16. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).
 - 16.1. ESSALUD.
 - 16.2. SCTR.
 - 16.3. AFP.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

- 16.4. SENCICO.
- 16.5. CONAFOVISER.
- 16.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
- 16.7. OTROS

17. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).

18. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).

- 18.1. Certificados de Calidad de materiales.
- 18.2. Certificados de Calidad de equipos.
- 18.3. Densidad de campo y grado de compactación.
- 18.4. Resistencia a la compresión.
- 18.5. Otros

19. Fotografías impresas y en magnético de los avances en las diferentes etapas del proyecto.

(24 tomas como mínimo en físico y digital, Dos fotografías por hoja). Tipo de Archivo: Imagen JPEG, Tamaño: menores a 100 KB. Se especificará su leyenda respectiva.

20. Resoluciones de Obra (copia legible).

- 20.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
- 20.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
- 20.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.
- 20.4. Adendas

21. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).

- 21.1. Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
- 21.2. Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
- 21.3. Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
- 21.4. Acta de Cierre de Canteras (ACC).

22. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)

Sobre los reajustes:

Los reajustes de las valorizaciones mensuales estarán sujetos a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y disposiciones complementarias. Así mismo, serán calculados (por la contratista, el Municipalidad distrital de Castilla o según corresponda) y cancelados en la etapa de **Liquidación Técnica – Financiera** de Contrato de Ejecución de Obra.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE de la Pladicip.

3.24 RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de obra se sujeta a las condiciones establecidas en el artículo 212 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

3.25 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DESDE EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante arbitraje.

Para dicho efecto, el postor ganador de la buena selecciona a uno de las siguientes Instituciones Arbitrales para administrar el arbitraje: COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU – CONSEJO DEPARTAMENTAL DE PIURA y CAMARA DE COMERCIO DEL PERU – SEDE PIURA.

3.26 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

La liquidación se sujeta al artículo 213 y 215 del Reglamento. El contenido mínimo de la liquidación es el siguiente:

CAPITULO I: DEL SUPERVISOR (Se adjunta luego de la revisión correspondiente)

- 1.1. Carta del Inspector/Supervisor de Obra dirigida a la Gerencias de Infraestructura indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original en cada expediente).
- 1.2. Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de Obra detallando los montos considerados. (En original en cada expediente).

CAPITULO II: DE LA EMPRESA CONTRATISTA

- 2.1. Carta de Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad alcanzando la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada expediente).
- 2.2. Informe del Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad, indicando en resumen la Liquidación Técnica y Financiera de la Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada Expediente).
- 2.3. Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/Común de la empresa contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En Original en cada Expediente).
- 2.4. CD/DVD, con toda la información contenida en la Liquidación de Obra en formato editable.

CAPITULO III: LIQUIDACIÓN TÉCNICA DE OBRA

3.1. INFORME GENERAL DE LA OBRA.

- 3.1.1. Nombre de la Obra.
- 3.1.2. Número de Procedimiento de Selección y Fecha de convocatoria.
- 3.1.3. Número de Contrato y Fecha de Contrato.
- 3.1.4. Ficha Técnica de la Obra.

3.2. DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATO DE OBRA.

- 3.2.1. Copia de Bases Integradas del Procedimiento de Selección.
- 3.2.2. Copia de Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento.
- 3.2.3. Copia de Contrato de Obra – Contrato de Consorcio – Vigencia de Poder.
- 3.2.4. Registro Nacional de Proveedores.
- 3.2.5. Copia de Resolución de Cambio de Personal Profesional.
- 3.2.6. Copia de Certificado de Habilidad del Personal Profesional Propuesto.
- 3.2.7. Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico (Contratado – Adicional).
- 3.2.8. Copia de Calendario Valorizado de Obra ofertado.
- 3.2.9. Copia de Calendario de Obra Actualizado aprobado por la entidad.

3.3. DE LA CARTA FIANZA

- 3.3.1. Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento VIGENTE.
- 3.3.2. Copia de Carta Fianza de Adelanto Directo.
- 3.3.3. Copia de Carta Fianza del Adelanto de Materiales.

3.4. DEL EXPEDIENTE TÉCNICO Y EJECUCIÓN DE CONTRATO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

- 3.4.1. Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico.
- 3.4.2. Copia de Designación/Contrato del Proyectista y Evaluación del Expediente Técnico según corresponda.
- 3.4.3. Copia de Designación/Contrato de Inspector/Supervisor de Obra según corresponda.
- 3.4.4. Copia de Designación del comité de Entrega de Terreno en caso corresponda.
- 3.4.5. Copia de designación de Comité de Recepción de Obra.
- 3.4.6. Acta de Entre de Expediente Técnico.
- 3.4.7. Acta de Entrega de Terreno.
- 3.4.8. Acta de Inicio de Obra.
- 3.4.9. Acta de Recepción de Obra.
- 3.4.10. Acta de Culminación de Obra.
- 3.4.11. Cuaderno de Obra (Original).
- 3.4.12. Copia del Expediente Técnico.
- 3.4.13. Planos de Replanteo.
- 3.4.14. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Adicionales de Obra.
- 3.4.15. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Ampliación de Plazo.
- 3.4.16. Copias de Acta de Suspensión/Reinicio del Plazo de ejecución de Obra.
- 3.4.17. Copia de libros de Planilla del personal de Obra (copia legible).
- 3.4.18. Certificado de Control de Calidad/Protocolos de Prueba (Copia legible)
- 3.4.19. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de los DME (Depósito de Material excedente).
- 3.4.20. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de las Canteras (En los casos que correspondan).
- 3.4.21. Constancia de no adeudo por consumo de Agua (Copia legible).
- 3.4.22. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria)
- 3.4.23. Constancia de no adeudo de pagos de personal (dicha constancia deberá ser suscrita por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por Notario/Juez de Paz)
- 3.4.24. Constancia de no afectación a terceros (dicha constancia deberá ser emitida por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por un Notario/Juez de Paz.
- 3.4.25. Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista.
- ESSALUD.
 - SEGURO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) (del personal y de la maquinaria, según corresponda).
 - AFP.
 - SENCICO.
 - CONAFOVICER.
 - SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORÍA.
 - SUNAT / RETENCIONES 4TA CATEGORÍA.

3.5. DESCRIPCIÓN DE LA OBRA EJECUTADA.

- 3.5.1. Memoria Descriptiva Valorizada.
- 3.5.2. Meta Física Programada y Ejecutada.
- 3.5.3. Aspecto Físico de Obra.
- 3.5.4. Avance Porcentual (%) Programado vs Ejecutado.
- 3.5.5. Avance Financiero (s/) Programa vs Ejecutado.

3.6. EVALUACIÓN TÉCNICA DE OBRA.

- 3.6.1. Valorizaciones de Obra.
- 3.6.2. Informe de Evaluación Técnica de obra.
- 3.6.3. Panel Fotográfico Actualizado.

CAPITULO IV: LIQUIDACIÓN FINANCIERA DE OBRA

4.1. EVALUACIÓN PRESUPUESTAL DE OBRA.

- 4.1.1. Presupuesto Programado.
- 4.1.2. Presupuesto ejecutado.
- 4.1.3. Desembolsos / Comprobantes de pago.
- 4.1.4. Copia de Índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

- 4.1.5. Reajustes.
- 4.1.6. Penalidades.
- 4.1.7. Resumen de la Liquidación Financiera.

CAPITULO V: OBSERVACIONES, CONCLUSIONES DE LIQUIDACIÓN

- 5.1. Observaciones de la Liquidación Financiera.
- 5.2. Conclusiones de Liquidación Financiera.

ANEXOS.

- Resolución de aprobación del expediente técnico
- Expediente técnico
- Bases del proceso de selección correspondiente
- Absolución de consultas
- Contrato de obra
- Adendas al contrato de obra
- Valorizaciones de obra
- Resolución de adicionales, deductivos, ampliaciones de plazo u otros
- Cuaderno de obra original
- Solicitud de adelantos por parte del contratista (si los hubiera solicitado)
- Certificados originales de controles de calidad
- Acta de entrega de terreno
- Acta de Recepción de Obra
- Acta de Observaciones (si la hubiera)
- Índices unificados de precios del INEI
- Panel fotográfico de todas las actividades y/o partidas ejecutadas. Adjuntar un CD debidamente etiquetado con 100 tomas como mínimo en físico y digital; tipo de archivo: imagen JPEG; tamaño: menores a 100 Kb. Se especificará su leyenda respectiva y si es posible fechadas. Así como las filmaciones y/o videos realizados.

3.27 DIRECCIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

El postor ganador de la Buena Pro para la suscripción del contrato deberá consignar un domicilio para efectos de la notificación y la dirección del correo electrónico, siendo su responsabilidad mantenerlo activo durante la vigencia del contrato, conforme a RLGP.

En caso sea necesario, la Entidad podrá notificar alguna actuación a través de correo electrónico no sea necesario acuse de recibo y siempre que dichas notificaciones no reviertan formalidad alguna prevista en la LGCP y su RLGP.

De producirse la notificación de la decisión administrativa en el domicilio fiscal, no invalidará la notificación efectuada por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas, sea bajo cualquier modalidad.

3.28 OBLIGACIONES DE PERMANENCIA DEL PERSONAL DEL CONTRATISTA EN OBRA

Es obligatoria la permanencia en obra de todo el personal del contratista, toda ausencia del personal profesional del contratista sin comunicación a la supervisión será materia de aplicación de penalidad por los días que dure esta ausencia. No se admitirán ausencias mayores a tres (3) días calendarios, de presentarse ausencia del personal del contratista mayor a tres (3) días calendarios, se considerarán como incumplimiento contractual del contratista.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

3.29 TRIBUTOS, LICENCIAS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones, gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista.

3.30 GARANTIAS DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el pastor ganador entregará a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento mediante Carta Fianza, del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, en el caso de bienes, servicios en general y consultorías en general, o hasta el consentimiento de la liquidación final, en el caso de ejecución y consultoría de obras, Excepcionalmente para las micro y pequeñas empresas, que lo soliciten durante el perfeccionamiento del contrato, la entidad puede autorizar la retención como garantía de fiel cumplimiento por el monto ascendente al diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje será retenido por la Entidad en la primera mitad del total de valorizaciones.

Las cartas fianzas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la entidad, debiendo ser emitidas por empresas sujetas a supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondo de Pensiones, que cuenten con clasificación de riesgo B o superior.

Asimismo, para su aceptación deberán observarse las disposiciones establecidas en el Artículo N° 113 del Reglamento de la Ley General de Contratación de Obras Públicas.

3.31 CONFIDENCIALIDAD

EL CONTRATISTA se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de LA ENTIDAD, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección a para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del presente Contrato.

EL CONTRATISTA deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia del procedimiento de selección y la ejecución del contrato, quedando prohibida revelar a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada al procedimiento de contratación, incluyendo su ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por EL CONTRATISTA para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente de LA ENTIDAD.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

3.32 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista planeará y será responsable por los métodos de trabajo y eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la obra.

Durante la ejecución de la obra el contratista está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el calendario de avance de obra. El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

3.33 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La responsabilidad del contratista por la cantidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2 y 3 del artículo 1774 del Código Civil, que regulan las obligaciones del contratista. El plazo de responsabilidad por vicios ocultos no puede ser inferior a siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda; de conformidad con el literal b) y f, Numeral 69.2 del Artículo N°69 de la Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 216° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009 - 2025 - EF, y sus modificatorias.

Los contratos de ejecución de obra o con componente de obra pueden incluir límites a la indemnización derivados de la responsabilidad por vicios ocultos o de cualquier incumplimiento del contratista o de la entidad contratante, de acuerdo con lo señalado literal f) del numeral 69.2 del artículo 69 de la Ley.

3.34 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con las obligaciones que se establecen en la Ley, el reglamento, normas complementarias modificatorias y las bases de la presente contratación.
2. Ejecutar la obra materia de este Instrumento con estricto cumplimiento de los planos, especificaciones técnicas, memorias descriptivas y presupuesto de obra del expediente técnico, en ese orden de prelación, el reglamento.
3. El contratista deberá contar con todos los implementos, equipos y personal necesario para ejecutar la obra, siendo el único responsable por su seguridad personal y/o de otros que coadyuven en la obra; asimismo el gasto de transporte, estadía, alimentación y traslado de personal técnico y/o equipo, será por cuenta del CONTRATISTA en su totalidad, no reconociéndose pago alguno por dichos criterios.
4. Durante la ejecución de la obra el CONTRATISTA está obligado a cumplir con los plazos estipulados en el calendario de avance de obra vigente. Si se produjera un atraso injustificado en el avance físico valorizado de la obra, se procederá de acuerdo a lo estipulado en el artículo 200 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
5. Emplear materiales normalizados de conformidad con los Reglamentos técnicos, Normas técnicas, Meteorológicas y/o sanitarias Nacionales vigentes; así como, realizar ensayos pruebas y certificaciones respectivas de los materiales colocados en obra.
6. Realizar los ensayos de calidad de los trabajos que va a ejecutar, necesarios para garantizar la calidad de la obra.
7. Uso del Cuaderno de incidencias Digital, en concordancia con lo dispuesto en la



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD, directiva en la cual establecen los "Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital", y lo establecido en el Artículo N° 188 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, dicho instrumento será indispensable para el control de la obra y para la comunicación entre la entidad y el contratista, sustituye el cuaderno de obra físico. El registro en la herramienta iniciará en la fecha de entrega de terreno y culminará con el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

8. El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de la obra, corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno por parte de la entidad. Así mismo corresponde al contratista la contratación de todos los seguros necesarios, para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizarán y los terceros eventualmente afectados.
9. El contratista tendrá en cuenta el cumplimiento de todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
10. Ejecución de los trabajos: Los daños y/o problemas causados durante la ejecución de la obra, corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno por parte de la entidad.

3.35 COORDINACION CON ENTIDADES PUBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO

El Contratista a la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas gestiones con las Entidades Públicas y empresas concesionarias de servicio público, a través de Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

3.36 SUMINISTRO DE SERVICIOS

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios en los trabajos de ejecución de la obra, será a cuenta y responsabilidad del Contratista.

3.37 DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasione a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono y otros, ocurridas a consecuencia de los trabajos de ejecución de la obra, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio se ejecuten los trabajos con cargo a la valorización y/o valorizaciones y/o liquidación de la obra y/o garantías de Fiel cumplimiento del Contratista.

3.38 INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él y/o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia a consecuencia de los trabajos de la ejecución de la obra.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ser afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

3.39 RESOLUCION DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos, según Art N° 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreveniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la presentación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 122 y 123 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

3.40 GESTION DE RIESGO

El contratista deberá identificar y asignar los riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución de obra, incluyéndolos dentro del análisis realizado en la planificación que forma parte del expediente técnico detallado, en cumplimiento de lo establecido en la Directiva N°012-2017-O5CE/CD y Decreto Supremo N° 017-2018-MINAN y Anexos de ser el caso.

Por consiguiente, la activación de la Gestión de Riesgos, durante la ejecución de la obra, se podrá activar si y solo si, se reúnan las condiciones mínimas establecidas en el Capítulo GESTIÓN DE RIESGOS del Expediente técnico de la obra, aprobado mediante RESOLUCION DE ALCALDIA N° 231 -2025-MDS-A de fecha 19 de junio de 2025.

4. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

4.1 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN OBLIGATORIOS

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL** en la ejecución de obras en la especialidad y las subespecialidades correspondientes durante los veinte años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computan desde la suscripción del acta de recepción de obra, con un máximo de veinte (20) contrataciones.

Se considera la siguiente especialidad y subespecialidades como experiencia del postor: creación y/o ampliación y/o construcción y/o rehabilitación y/o mejoramiento y/o sustitución y/o recuperación de; servicios educativos, y/o servicio educativo, y/o, instituciones educativas, y/o, servicio de educación, servicio académico, de infraestructura y/o local escolar en; instituciones educativas (Primaria, secundaria) y sus similares. La acreditación de la experiencia del postor en la especialidad señalada en el párrafo anterior deberá de contar con el componente de mobiliario y/o equipamiento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acredita con copia simple de (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o (iv) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. Correspondientes a un máximo de veinte (20) Contrataciones.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 16**.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL DEL PERSONAL CLAVE
B.1. CALIFICACIÓN DEL PERSONAL CLAVE

| CARGO | PROFESION | GRADO O TITULO PROFESIONAL |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| RESIDENTE DE OBRA | INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO | TITULO PROFESIONAL |
| ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA | ARQUITECTO | TITULO PROFESIONAL |
| ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS | INGENIERO CIVIL Y Y/O INGENIERO SANITARIO | TITULO PROFESIONAL |
| ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES ELECTRICAS | INGENIERO ELECTRICO Y/O INGENIERO MECANICO ELECTRICO Y/O INGENIERO ELECTRICISTA Y/O INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA. | TITULO PROFESIONAL |
| ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | INGENIERO AMBIENTAL Y/O INGENIERO DE MEDIO AMBIENTE Y/O INGENIERO AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES Y/O INGENIERO INDUSTRIAL Y/O INGENIERO DE HIGIENE Y | TITULO PROFESIONAL |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| SEGURIDAD INDUSTRIAL Y/O INGENIERO DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y/O INGENIERO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MINERA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Acreditación:

El título profesional es verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link:
<https://enlinea.sunedu.gob.pe/>.

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida en el caso de estudios realizados en el extranjero.

En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

| CARGO | EXPERIENCIA |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESIDENTE DE OBRA | Deberá acreditar experiencia un mínimo de 36 meses de experiencia efectiva computados desde la colegiatura, como Residente de Obra y/o Residente y/o Ingeniero Residente y/o Supervisor de Obra y/o jefe de Supervisión de obra en la ejecución y/o supervisión de obras iguales o similares al objeto de la convocatoria. |
| ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA | Deberá acreditar experiencia un mínimo de 24 meses de experiencia efectiva computados desde la colegiatura, como residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra y/o especialista arquitecto y/o especialista en arquitectura y/o arquitecto y/o jefe de supervisión en obras de edificación en general. |
| ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS | Deberá acreditar experiencia un mínimo de 18 meses de experiencia efectiva computados desde la colegiatura como especialista en instalaciones sanitarias o ingeniero sanitario en obras de edificación en general. |
| ESPECIALISTAS EN INSTALACIONES ELECTRICAS | Deberá acreditar experiencia un mínimo de 18 meses de experiencia efectiva computados desde la colegiatura como especialista en instalaciones eléctricas y/o instalaciones mecánicas eléctricas en obras de edificación en general. |
| ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO | Deberá acreditar experiencia un mínimo de 24 meses de experiencia efectiva computados desde la colegiatura, como Ingeniero Especialista en seguridad de obra", y/o "Ingeniero Especialista en seguridad e higiene ocupacional", y/o "Ingeniero Especialista en seguridad y salud en el trabajo"; y/o "Ingeniero Especialista en seguridad y salud ocupacional"; y/o "Especialista en |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

seguridad de obra", y/o "Especialista en seguridad e higiene ocupacional", y/o "Especialista en seguridad y salud en el trabajo", y/o "Especialista en seguridad y salud ocupacional y/o Especialista en Seguridad y medio Ambiente y/o Jefe SSOMA y/o Especialista en Prevención y/o Prevencionista en obras en general.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acredita con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.

Se considera aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

4.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN FACULTATIVOS

C. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

| ITEMS | DESCRIPCION DEL EQUIPO | CANT. |
|-------|--------------------------------------------|-------|
| 1 | MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3 23HP | 02 |
| 2 | CAMION VOLQUETE 15 M3 | 02 |
| 3 | CAMION CISTERNA 2500 GL | 01 |
| 4 | TRACTOR SOBRE ORUGAS | 01 |
| 5 | COMPRESOR NEUMATICO 93hp 335/375 PCM | 01 |
| 6 | COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA DE 7HP | 02 |
| 7 | CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 - 155 HP | 01 |
| 8 | VIBRADOR DE CONCRETO DE 4 HP 1.50 PULG | 02 |
| 9 | SOLDADORA ELECTRICA DE 225 A | 01 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

| | | |
|----|----------------------|----|
| 10 | GRUA DE 10 TONELADAS | 01 |
| 11 | ESTACION TOTAL | 01 |
| 12 | NIVEL TOPOGRAFICO | 01 |

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra, venta o alquiler u otro documento que acredite que la maquinaria y/o equipamiento estará disponible para la ejecución del proyecto.

De conformidad con el literal b) del numeral 72.3 artículo 72 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato, salvo que se hayan elegido factores de evaluación como la experiencia específica adicional o la formación adicional del personal clave.

D. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

D.1 El número máximo de consorciados es de 2.

D.2 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

5. ANTICORRUPCION Y SOBORNO

A la suscripción del contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUYO
DIVISION DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

6. OTRAS CONSIDERACIONES

El participante, postor o contratista para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener presente lo siguiente:

Se deberán indicar la incidencia porcentual de los Gastos Generales fijos y variables, y Totales, así como la Utilidad e IGV, que permitan verificar el monto ofertado, la fecha de presentación de costos de su oferta, manteniéndose los montos consignados en el expediente técnico o superior. Deberá reducirse a dos decimales los porcentajes de gastos generales fijos y variables, así como la utilidad para la presentación del Anexo N° 6.

Son de cargo del contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista (pagos mensuales a CONAFOVICER, SENCICO, ESSALUD, ONP, SNP y SCTR, etc.). Así como corresponde al Contratista la Contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista deberá adjuntar a su solicitud de liquidación de obra los CERTIFICADOS DE NO ADEUDO DE CONAFOVICER Y SENCICO, según el porcentaje establecido por Ley.

El contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil. Los postores deberán comprometerse a tener en cuenta estos factores al momento de presentar sus propuestas



CAPÍTULO IV EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. En la contratación de obras, la evaluación de la oferta consiste en: i) Evaluación Técnica y ii) Evaluación Económica.

La evaluación económica de la oferta es posterior a la evaluación técnica de acuerdo con el artículo 94 del Reglamento. El puntaje máximo de cada una de estas evaluaciones es equivalente a cien puntos, salvo en el caso que se determine la utilización de la oferta económica fija en el sistema de entrega de solo construcción, en cuyo caso el puntaje total equivale al puntaje total de la evaluación técnica y no hay asignación de puntaje a la evaluación económica.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

4.1 EVALUACIÓN TÉCNICA

La evaluación técnica se realiza sobre cien puntos. Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un puntaje técnico mínimo de **setenta puntos**.

4.1.1 FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

| A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RESIDENTE DE OBRA 2. ARQUITECTO 3. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS. 4. ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS. 5. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos 02 años adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii)</p> | <p>10 puntos</p> <p>Más del [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 10 puntos</p> <p>Más de [50] hasta [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 5 puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: 2 puntos</p> |



| A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> | |

4.1.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

| B.1 FORMACION ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará si el profesional propuesto como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RESIDENTE DE OBRA 2. ARQUITECTO <p><u>Acreditación:</u> El TÍTULO DE MAESTRIA será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/</p> | <p>[5] puntos</p> <p>- Formación académica profesional del Líder del equipo componente obras (residente de obra):</p> <p>Maestría en gerencia de la construcción moderna. [2] puntos</p> <p>- Formación académica profesional del Líder del personal clave:</p> <p>ARQUITECTO:</p> <p>Maestría en gerencia de la construcción moderna Y/O maestría en gestión pública. [3] puntos</p> |

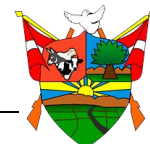


| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una práctica de sostenibilidad ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Certificados de sistemas de gestión ambiental o políticas ambientales a nivel empresarial: Se aceptan certificaciones como ISO 14001 o equivalentes, emitidas por organismos internacionales reconocidos o entidades de certificación equivalentes (BQSR, SGS o similares). Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a servicios de consultoría de obra.</p> | <p>10 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita la certificación [10] puntos • No acredita la certificación [0] puntos |

| E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa que el postor cuente con al menos (1) una certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Presenta copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno de acuerdo con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p> | <p>[10] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita Certificación [10] puntos • No acredita la Certificación [0] puntos |

| G. GESTIÓN DE CALIDAD | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de un sistema de aseguramiento y control de calidad.</p> | <p>10 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita la certificación [10] puntos |



| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Certificación en Sistemas de Gestión de Calidad: Presentar copia simple de certificado vigente ISO 9001 - 2015 o equivalente, con alcance en ejecución de obras o consultoría de obras. Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a la obra o consultoría a contratar.</p> | <ul style="list-style-type: none"> No acredita la certificación [0] puntos |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|

| H. MEJORA AL REQUERIMIENTO | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúan las mejoras técnicas o funcionales que excedan los requerimientos establecidos en las bases. Estas mejoras pueden estar orientadas a optimizar el diseño y/o la ejecución de la obra, asegurando un mayor desempeño, eficiencia, durabilidad o reducción de costos operativos durante el funcionamiento de la edificación o infraestructura.</p> <ul style="list-style-type: none"> Optimización de procesos constructivos o cronogramas que permitan reducir plazos sin comprometer la calidad. Sustento técnico completo y normativo, que garantice la factibilidad de implementación de la mejora. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante un informe técnico que describa las mejoras propuestas en comparación con el requerimiento establecido.</p> <ul style="list-style-type: none"> Resumen ejecutivo que describa las mejoras propuestas. Descripción técnica detallada de cada mejora, indicando su alcance, propósito y beneficio. Comparación técnica entre la solución base (requerida) y la mejora propuesta. Sustento técnico y normativo, citando el reglamento nacional de edificaciones, normas del MINEDU, normas técnicas peruanas y otras aplicables. Cronograma actualizado, que muestre el impacto de la mejora en los plazos de ejecución. Firma del profesional responsable del informe técnico, con su número de colegiatura vigente. | <p>[15] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> Acredita la mejora al requerimiento [15] puntos No acredita la mejora al requerimiento [0] puntos |

| I. GESTIÓN DE RIESGOS | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|-----------------------|--------------------------------|
|-----------------------|--------------------------------|



| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa si el postor ha presentado una planificación adecuada de la gestión de riesgos que se implementa durante la ejecución contractual.</p> <p>identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados a la ejecución de la obra y/o consultoría de obra y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos de la ejecución de la obra y/o consultoría de obra, el cual debe contener, de manera obligatoria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación inicial de riesgos asociados a la obra o consultoría de obra (riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, sociales) presentados en una matriz de riesgos. • Herramientas que el postor utiliza para analizar, evaluar y monitorear los riesgos. • Frecuencia y mecanismos previstos para revisar y actualizar el plan de gestión de riesgos. • Estrategias de mitigación y respuesta: descripción del enfoque propuesto para definir acciones ante los riesgos identificados. | <p style="text-align: center;">[15] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita el plan de riesgos [15] puntos • No acredita el plan de riesgos [0] puntos |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| J. GESTIÓN DE PROCURA | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la capacidad del postor para gestionar de manera eficiente la procura de materiales, equipos y otros recursos críticos, garantizando su disponibilidad oportuna y alineación con el cronograma de la obra.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>j.3) Uso de Herramientas Tecnológicas en la Procura:</p> <p>El postor presenta evidencias del uso de software especializado para la gestión de adquisiciones¹⁰, monitoreo de suministros y trazabilidad de recursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MS PROJECT, BIM D, ERP (ENTERPRISE RESOURCE PLANNING), ENTRE OTROS | <p style="text-align: center;">15 puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita gestión de procura [10] puntos • No acredita gestión Procura [0] puntos |



| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| L. SEGURIDAD Y SALUD | METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa la implementación de prácticas y herramientas adicionales a la regulación en materia de seguridad y salud en el trabajo más allá del cumplimiento normativo obligatorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p><i>k.1 Certificación en Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional: Copia simple del certificado ISO 45001:2018, NTP-ISO 45001:2018 o equivalente, cuyo alcance incluya específicamente la ejecución de obras.</i></p> | <p>[como máximo 15] puntos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acredita Certificación [15] puntos • No acredita la Certificación [0] puntos |

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

| FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO | PUNTAJE |
|----------------------------------------------------------------|----------------|
| A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE | 10 PUNTOS |
| FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS | PUNTAJE |
| B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE | 5 PUNTOS |
| B.2 CERTIFICACIONES ADICIONALES DEL PERSONAL CLAVE | NO CORRESPONDE |
| C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL | 10 PUNTOS |
| D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL | NO CORRESPONDE |
| E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PÚBLICA | 10 PUNTOS |
| F. CAPACITACIÓN | NO CORRESPONDE |
| G. GESTIÓN DE CALIDAD | 10 PUNTOS |
| H. MEJORA AL REQUERIMIENTO | 15 PUNTOS |
| I. GESTIÓN DE RIESGOS | 15 PUNTOS |
| J. GESTIÓN DE PROCURA | 15 PUNTOS |
| K. PLANIFICACIÓN DETALLADA | NO CORRESPONDE |



| | |
|--------------------------------------------|--------------------------------|
| L. SEGURIDAD Y SALUD | 10 PUNTOS |
| M. TECNOLOGÍA Y MÉTODOS INNOVADORES | NO CORRESPONDE |
| PUNTAJE TOTAL | 100 puntos²³ |

5.1. EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos)

A. OFERTA ECONÓMICA EN EL SISTEMA DE ENTREGA DE SOLO CONSTRUCCIÓN

La evaluación de ofertas económicas en el presente procedimiento de selección es: **LIMITADA DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 165 DEL REGLAMENTO Y se efectuara de acuerdo al siguiente criterio:**

| OFERTA ECONÓMICA | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evalúa considerando el precio ofertado por el postor que debe encontrarse en el rango entre el 95% y 110% de la cuantía de la contratación. Los evaluadores descalifican las propuestas que no cumplan el referido rango.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p> <p>100.00 puntos</p> |

5.2. PUNTAJE TOTAL

En el sistema de entrega de solo construcción con oferta económica limitada y el sistema de entrega de diseño y construcción, el puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de la evaluación técnica y la evaluación económica, aplicándose la siguiente fórmula:

$$PTP = c_1PT + c_2Pe$$

Donde:

PTP = Puntaje total del postor a evaluar



- Pt** = Puntaje de la evaluación técnica del postor a evaluar
- Pe** = Puntaje de la evaluación económica del postor a evaluar
- C1** = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica:
[INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.60 \leq c1 \leq 0.70$]
- c2** = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica: [INDICAR COEFICIENTE, CONSIDERANDO QUE $0.30 \leq c2 \leq 0.40$]

Donde: $c1 + c2 = 1.00$



CAPÍTULO VI PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MECANISMOS DE COLABORACIÓN

Las partes se comprometen a actuar en un espíritu de confianza mutua y cooperación. Asimismo, gestionan mecanismos de colaboración ágiles que faciliten la comunicación permanente y fluida entre ellos; tales mecanismos pueden incluir: reuniones, citas en campo o sesiones ICE (Integrated Concurrent Engineering), con el fin de evaluar posibles riesgos en la ejecución de la prestación y formular propuestas técnicas oportunas en caso sean necesarias durante la ejecución contractual.

CLÁUSULA CUARTA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PAGO¹¹

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en los periodos y condiciones establecidos en el capítulo III Requerimiento.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

CLÁUSULA SEXTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de **[.....]** días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Cuando el Reglamento no establezca un plazo específico para la respuesta de las partes, aplica el plazo máximo de respuesta de **[CONSIGNAR LA CANTIDAD DE DÍAS CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL REQUERIMIENTO]** días calendario. Durante la ejecución contractual, las partes pueden acordar la prórroga de este plazo máximo específico para cada caso, de conformidad con el numeral 192.2 del artículo 192 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA SÉTIMA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA OCTAVA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entrega al perfeccionamiento del contrato la(s) siguiente(s) garantía(s) a favor de la entidad contratante:

CLÁUSULA NOVENA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD

La conformidad de la obra es dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DECIMOPRIMERA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La suscripción del [ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA O ACTA DE RECEPCIÓN PARCIAL DE OBRA] no enervan su derecho a reclamar, posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 216 de su Reglamento.



El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS]** años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMOTERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

Donde:

Para obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: $F = 0.40$.
- b) Para plazos entre sesenta y uno a ciento veinte días: $F = 0.25$.
- c) Para plazos mayores a ciento veinte días: $F = 0.15$

Para consultorías de obras:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta días: $F = 0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta días: $F = 0.25$.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, salvo lo indicado en el numeral 201.1 del artículo 201 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones, pagos o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar, en conjunto, un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMOCUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES procederán de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF

CLÁUSULA DÉCIMOQUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causa imputable a alguna de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere



lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMOSEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación³¹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato³². Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco³³. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar³⁴.

CLÁUSULA DÉCIMOSETIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

¹² De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.



Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMONOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUIDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se **realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:**

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]



La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

“LA ENTIDAD
CONTRATANTE”

“EL CONTRATISTA”

Advertencia

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.gob.pe/es/institucion/indecopi/tema/firma-digital>



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|--------------------------------------|--------------|--------|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s): | | |
| MYPE ¹⁴ | SI () | NO () | |
| Correo electrónico: | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el numeral 167.4 del artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba el acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.



Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|--------------------------------------|---------------|--------|--|
| Datos del consorciado 1 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁵ | SI () | NO () | |
| Correo electrónico: | | | |

| | | | |
|--------------------------------------|---------------|--------|--|
| Datos del consorciado 2 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁶ | SI () | NO () | |
| Correo electrónico: | | | |

| | | | |
|--------------------------------------|---------------|--------|--|
| Datos del consorciado 3 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social: | | | |
| Domicilio Legal: | | | |
| RUC: | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁷ | SI () | NO () | |
| Correo electrónico: | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹⁵ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibidem

¹⁷ Ibidem



Correo electrónico común del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 167 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD¹⁸

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes¹⁹; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM²⁰.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento²¹.

¹⁸ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.

¹⁹ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

²⁰ Reglamento del Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas.

²¹ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato



SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas] Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, conducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²²; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la culminación del contrato.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²³

Firma

N° de DNI:

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

²² **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfecciona el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²³ 1.7 Principio de Presunción de Veracidad. - En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.



ANEXO N° 3²⁴

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 320695, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁴ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 0059-2025-EF.



ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en **[.....]**, y nuestro correo electrónico común: **[.....]**, al cual se notificarán todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [%] ²⁵ |
| | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1] | |
| 2. | OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [%] ²⁶ |
| | [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2] | |

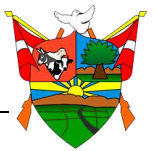
TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad



Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.

ANEXO N° 5²⁸

DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes²⁹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³⁰ de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [...] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [...] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un

²⁸ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³⁰ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.



contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda



ANEXO N° 6
OFERTA ECONOMICA

ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

| <u>N°</u> <u>ÍTEM O</u> <u>TRAMO</u> | <u>PARTIDA</u> | <u>UNIDAD</u> | <u>METRADO</u> | <u>PU</u> | <u>SUB TOTAL</u> |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|------------------|-------------------------|
| | | | - | - | - |
| | | | | | |

| | | |
|-------------------|------------------------------------------|--|
| <u>1</u> | <u>Total costo directo (A)</u> | |
| <u>2</u> | <u>Gastos generales</u> | |
| <u>2.1</u> | <u>Gastos fijos</u> | |
| <u>2.2</u> | <u>Gastos variables</u> | |
| | <u>Total gastos generales (B)</u> | |
| <u>3</u> | <u>Utilidad (C)</u> | |
| | <u>SUBTOTAL (A+B+C)</u> | |
| <u>4</u> | <u>IGV³¹</u> | |
| <u>5</u> | <u>Monto total de la oferta</u> | |

...]

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

³¹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en los artículos 165 y 166 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA ECONÓMICA

ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|----------------------|-------------------------------------------------|
| COMPONENTE DE DISEÑO | [EL PROVEEDOR CONSIGNA EL MONTO OFERTADO] |
| TOTAL | |

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Asimismo, declaro tener conocimiento que el monto del componente de obra no es objeto de evaluación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

OFERTA ECONÓMICA

ÍTEM O TRAMO N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|------------|---------|--------|---------|----|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |

1 Total costo directo (A)

2 Gastos generales

2.1 Gastos fijos

2.2 Gastos variables

Total gastos generales (B)

3 Utilidad (C)

SUBTOTAL (A+B+C)

4 IGV³²

5 Monto del componente a precios unitarios

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| CONCEPTO | PRECIO |
|------------------------------------|--------|
| | |
| Monto del componente a suma alzada | |

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

³² Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



| N° ITEM | PARTIDA | UNIDAD | METRADO | PU | SUB TOTAL |
|------------|---------|--------|---------|----|-----------|
| | | | | | |
| | | | | | |

- 1 Total costo directo (A)
- 2 Gastos generales
- 2.1 Gastos fijos
- 2.2 Gastos variables
- Total gastos generales (B)
- 3 Utilidad (C)
- SUBTOTAL (A+B+C)
- 4 IGV³³
- 5 Monto de la oferta a suma alzada

Monto total de la oferta

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

³³ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y
ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



ANEXO N° 7

**AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
NO MYPES**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:

El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.

Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.

- La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*



ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN]**

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia de la cuantía de la contratación.*



ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco del artículo 116 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.



Advertencia

En el caso de procedimientos por relación de ítems o tramos, cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y ítem o tramo o ítems o tramos no supere los S/ 900,000.00 (novecientos mil y 00/100 soles) debe considerarse el siguiente anexo:

ANEXO N° 9

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM O TRAMO [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS CUYA CUANTÍA NO SUPERE S/ 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)]**

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda



Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 9

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS CUYA CUANTÍA NO SUPERE S/ 900,000.00 (NOVECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)]

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en **[CONSIGNAR EL ÍTEM O TRAMO O ÍTEMS O TRAMOS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN]** debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**



ANEXO N° 10

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS DE LA ESPECIALIDAD:

| Nº | CLIENTE | ESPECIALIDAD | SUBESPECIALIDAD | Nº CONTRATO / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO | EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: | MONEDA | IMPORTE ³⁵ | TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷ |
|----|---------|--------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|--------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
³⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
³⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³⁷ Consignar en la moneda establecida para la cuantía.

| Nº | CLIENTE | ESPECIALIDAD | SUBESPECIALIDAD | Nº CONTRATO / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ³⁴ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO | EXPERIENCIA PROVENIENTE DE: | MONEDA | IMPORTE ³⁵ | TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁶ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁷ |
|-------|---------|--------------|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|--------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
| TOTAL | | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO Nº 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO**

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

³⁹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes⁴⁰, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴¹ de conformidad con el numeral 1 del párrafo 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [.....] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [.....] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo [CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda] de conformidad con el numeral 1 del artículo 30.1 de la Ley.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de [INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA] dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴², Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

⁴⁰ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴¹ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069.

⁴² Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda**

ANEXO Nº 15
DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley Nº 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo Nº 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 16⁴³

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY Nº 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** en la Ficha Nº **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]** Asiento Nº **[CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN SÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** con fecha de recepción **[CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN]** dirigido/a al **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]**, mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]**, la cual tiene carácter de declaración jurada, para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.

Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por **[CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS]** ante el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE]**, para lo cual adjunto:

- a) La sentencia emitida por el **[CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA]** en el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

⁴³ De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley Nº 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**

ANEXO N° 17

ELECCIÓN DE CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA DE OBRAS N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, elijo el Centro de Administración de la JPRD del listado proporcionado por la entidad contratante:

[RELLENAR LA RAZON SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE LA JPRD ELEGIDO]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según corresponda