

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |                                 |  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
|---|---------------------------------|--|---|--|--|---|--------------------------------------|---------------------|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>   |                                 |  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  |                                 | 12/08/2024   |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 1.2 DEPENDENCIA USUARIA   |                                 | División de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural   |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  |                                 | SERVICIOS EN GENERAL   |   | x  |  | CONSULTORÍA EN GENERAL  |                                      | CONSULTORÍA DE OBRA |  |
| 1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       |                                 | SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PARA LA OBRA: "RENOVACION DE CAMINO PARA VEHICULOS LIGEROS; EN EL(LA) TRAMO Emp. CA - 666 (LAGUNAS) – SECTOR ALTO LAGUNAS, Emp. CA - 666 (TRONCOPAMPA) - SECTOR NUEVO SAN JUAN, SANTA ROSA - SECTOR LA PALMA, TURURE - NUEVA ESPERANZA - SECTOR EL NOGAL, Emp. CA - 666 (PIÑAS) - LA PALMERA - LAS PALMAS, CONGONA - ALTO CONGONA, Emp. CA - 666 (CHONTALI) - SECTOR LA CHORRERA, DISTRITO DE CHONTALI, PROVINCIA JAÉN, DEPARTAMENTO CAJAMARCA" |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  |                                 |  |   | <b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>                         |  |   |                                      |                     |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   |                                 | Código SNIP  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
|   |                                 | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                              |                                 |  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   |                                 | Documento de requerimiento   |   | INF N° 020-2024/JNMY/RO/MDCH<br>INF. ° 382-2024-MDCH-DIDUR/EML |  | Fecha de recepción  |                                      | 22/07/2024          |  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA |                                 | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |                     |  |
|   |                                 | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |                     |  |
|   |                                 | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |                     |  |
|   |                                 | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |  | Con motivo de observaciones   |                                      |                     |  |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        |                                 | SI   |   | NO   |  | x   |                                      |                     |  |
|   |                                 | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     |                                 | SI   |   | x  |  | NO  |                                      |                     |  |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         |                                 | SI   |   | NO   |  | x   |                                      |                     |  |
|   |                                 | Documento que aprueba la estandarización   |   |  |  | Fecha de aprobación   |                                      |                     |  |
| 2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             |                                 | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| <b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>                     |                                 |  |   |  |  |   |                                      |                     |  |
| N° Item   | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación                           | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |                     |  |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

| N° Item | Ajustes o modificaciones |
|---------|--------------------------|
|         |                          |
|         |                          |
|         |                          |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | x | NO |
|---|----|---|----|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|       |   |        |              |  |         |  |                           |
|-------|---|--------|--------------|--|---------|--|---------------------------|
| 3.2.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles |  | Dólares |  | Otro: Señalar otra moneda |
|       |   | MONTO  |              |  |         |  |                           |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|   |  |    |   |    |
|---|--|----|---|----|
| 4.1   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | x | NO |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i><br><i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i> |  |    |   |    |

|   |  |    |  |    |   |
|---|--|----|--|----|---|
| 4.2   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | x |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i> |  |    |  |    |   |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
| 5.   |  |  |  |  |  |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |  |  |  |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

  
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHICLAYO  
 JAÉN - CHILACAY  
*Lic. Carmen R. Nuñez Mártes*  
 JEFE DE ABASTECIMIENTO