



## **BASES CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES:**

**“ADQUISICIÓN DE ELECTROBOMBAS POR EMERGENCIA  
ANTE PELIGRO INMINENTE DE INTENSAS  
PRECIPITACIONES PLUVIALES”**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento de Agua Potable y Alcantarillado de Lambayeque S.A. – EPSEL S.A.

RUC N° : 20103448591

Domicilio legal : Av. Saenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque.

Teléfono: : (074) 253520 – 074(252291)

Correo electrónico: : procesos.logistica@epsel.com.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “**Adquisición de Electrobombas por Emergencia ante Peligro Inminente de Intensas Precipitaciones Pluviales**”

- **Ítem N° 1** ELECTROBOMBA SUMERGIBLE (INCLUYE: TABLERO PRINCIPAL POR ARRANCADOR DE ESTADO SLIDO Y ACCESORIOS PARA DESCARGA)
- **Ítem N° 2** GRUPO ELECTROGENO INCLUYE CARRETA CON LLANTAS ARO 14, PARA EL TRASLADO DEL GRUPO ELECTROGENO, ELECTROBOMBA Y MANGUERAS

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado vía regularización, mediante la Resolución de Gerencia de Administración y Finanzas N° 079-2023-EPSEL. S.A-GG/GAF, de fecha 27 de abril del 2023.

### 1.4. VALOR ESTIMADO – CUADRO COMPARATIVO - IDENTIFICACIÓN DEL PROVEEDOR

ITEM	DENOMINACION	CANT.	M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC RUC :20603195478			YAQU SOLUCIONES INTEGRALES S.A. RUC:20493018125		
			MARCA	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL	MARCA	PRECIO UNIT.	PRECIO TOTAL
1	ELECTROBOMBA SUMERGIBLE (INCLUYE: TABLERO PRINCIPAL POR ARRANCADOR DE ESTADO SLIDO Y ACCESORIOS PARA DESCARGA)	4	GROUNDFOSS	116,949.15	467,796.61	XYLEM	153,389.83	613559.322
2	GRUPO ELECTROGENO INCLUYE CARRETA CON LLANTAS ARO 14, PARA EL TRASLADO DEL GRUPO ELECTROGENO, ELECTROBOMBA Y MANGUERAS	4	CUMMINS	61,864.41	247,457.63	XYLEM	82,203.39	328813.559
				<b>SUB TOTAL</b>	715,254.24		<b>SUB TOTAL</b>	942,372.88
				<b>IGV 18%</b>	128,745.76		<b>IGV 18%</b>	169,627.12
				<b>TOTAL</b>	<b>844,000.00</b>		<b>TOTAL</b>	<b>1,112,000.00</b>



Según la indagación de mercado, se determinó que el valor estimado de la contratación es de **S/ 844,000.00 (ochocientos cuarenta y cuatro mil con 00/100 soles)**; además permitió identificar al proveedor **M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC**, con quien la entidad logró contratar.

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

##### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. METODO DE CONTRATACIÓN

contratación directa por la causal de Situación de Emergencia, bajo el supuesto de acontecimientos catastrófico

#### 1.8. GARANTÍAS

No corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento del contrato. El contratista M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC, ya internó los bienes en almacén.

#### 1.9. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

#### 1.10. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

#### 1.11. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.12. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 40 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación:

- **Primera Entrega:** Electrobomba, tablero, grupos electrógenos, mangueras y accesorios no deberá ser mayor de siete (07) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- **Segunda Entrega:** Carretes no deberá de ser mayor a cuarenta (40) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

#### 1.13. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

La entidad puede otorgar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 10.00 (diez con 00/100 soles) en el Banco Continental Cta. Cte. 0011-0279-72-0100023839, luego concurrir a la Sub Gerencia de Logística de EPSEL S.A sito en la Av. Carlos Castañeda N°100 – Distrito de José Leonardo Ortiz, para recabar las bases.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*



#### 1.14. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y Modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- Decreto Supremo N° 029-2023-PCM.
- Decreto Supremo N° 034-2023-PCM.
- Resolución Consejo Directivo N° 090-2019-SUNASS - DE.
- Reglamento de la Ley N° 29740, Ley Complementaria del Art. 1 de la Ley N° 28870, Ley para Optimizar la Gestión de las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento.
- Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Saneamiento 2017-2021- N° 018-2017-VIVIENDA.
- Directiva N° 29 -2019-EPSEL SA-GG -Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Directiva No 032-EPSEL SA-2019 - Elaboración de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios.
- Orden de Compra N° 2300067, de fecha 29 de marzo del 2023, con el proveedor M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC, por el monto de S/ 844,000.00.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225

La oferta contendrá, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria:

**Se remitirán al correo de la Sub Gerencia de Logística, cuando se requieran:**

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>1</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)<sup>2</sup>**
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

<sup>1</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>2</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### 2.2.1.1. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” (**perfil del proveedor**) que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa

No corresponde - es una contratación directa.

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Regularización de la contratación directa, según lo previsto en el literal b), del Art. 100 del reglamento de la Ley N° 30225

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. No Corresponde, El contratista M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC, mediante las guías EG07-00000010, N° EG07-00000011, EG07-00000012 y EG07-00000013, de fechas 04/04/2023, interna los bienes en almacén.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>4</sup> (**Anexo N° 11**).
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.
- h) El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 844,000.00 (ochocientos cuarenta y cuatro mil con 00/100 soles); por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.  
En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia del 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>4</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.





**Se consideran bienes similares a la venta o servicio de instalación montaje o mantenimiento de cualquier tipo de equipamiento hidráulico ya sea bombas, electrobombas o motobombas.**

Su acreditación será según lo previsto en los términos de referencia de las bases, pagina 21,22 y 23. **Presentando el Anexo N° 8**

#### **Importante**

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>6</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad cito en la Av. Carlos Castañeda Iparraguirre N° 100-Chiclayo en la oficina de trámite documentario en el horario de 08:30 a 12:00 horas y de 14:00 horas a 16:00 horas y de manera virtual de 08:00 a 16:30 horas al correo electrónico [tramitedocumentario@epsel.com.pe](mailto:tramitedocumentario@epsel.com.pe)

## **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad debe efectuar el pago tal como se indica:

- 90% del monto del contrato a la primera entrega de los bienes
- 10% del monto del contrato a la segunda entrega de los bienes

EPSEL S.A. debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de la primera entrega y después de otorgada de la conformidad de la prestación que se realiza a la segunda entrega, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el requerimiento

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable de almacén.
- Informe del funcionario responsable del área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Av. Carlos Castañeda Iparraguirre N° 100-Chiclayo en la oficina de trámite documentario en el horario de 08:30 a 12:00 horas.

<sup>6</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICION DE BIENES

"Adquisición de electrobombas por emergencia ante el peligro inminente de intensas precipitaciones pluviales"

#### **I. Especificaciones Técnicas**

##### **1. Denominación de la contratación:**

Adquisición de electrobombas por emergencia ante el peligro inminente de intensas precipitaciones pluviales

##### **2. Finalidad pública:**

El presente requerimiento tiene como finalidad principal asegurar mediante la adquisición de electrobombas por emergencia las cuales serán utilizadas ante el peligro inminente de intensas precipitaciones pluviales para la salvaguarda de los procesos, la calidad y continuidad del servicio a la población usuaria

##### **3. Antecedentes:**

- El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI y la Sub Dirección de Sistematización de Información sobre Escenarios de Riesgo de Desastres – SD SIERD de la Dirección de Preparación del INDECI, se ha determinado que varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Áncash, Cajamarca, La Libertad, Lambayeque, Lima, Piura y Tumbes, fueron declarados en emergencia por peligro inminente ante las intensas precipitaciones pluviales.
- Asimismo, el Decreto Supremo N° 029-2023-PCM publicado en el diario El Peruano, se establece que los gobiernos regionales, así como los gobiernos locales comprendidos, con la coordinación técnica y seguimiento del Instituto Nacional de Defensa Civil y la participación de ministerios e instituciones públicas y privadas involucradas, ejecutarán las acciones de excepción correspondientes.

También, mediante el Decreto Supremo N° 034-2023-PCM publicado en el diario El Peruano donde se declara el Estado de Emergencia en algunos distritos de varias provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad,



Lambayeque y Piura, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan.

- Por lo antes mencionado, la situación alerta sobre la posible afectación a la prestación del servicio de agua potable a la población, que en los casos más complejos podría durar días e incluso semanas, es decir las lluvias intensas, los huacos, la crecida de los ríos e inundaciones pueden afectar los sistemas de agua potable y alcantarillado, lo que obligaría a paralizar la producción de agua, tanto por los daños ocasionados a la infraestructura, como por la alteración de la calidad del agua, que dificultaría su tratamiento; por lo expuesto se requiere la contratación de adquisición de electrobombas por emergencia ante el peligro inminente de intensas precipitaciones pluviales.

#### 4. Objetivo de la Contratación:

Adquirir electrobombas por emergencia ante el peligro inminente de intensas precipitaciones pluviales"

#### Características y condiciones de los bienes a contratar

##### 5.1. Descripción y cantidad de los bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD
1	Electrobomba sumergible (incluye: tablero principal por arrancador de estado sólido y accesorios para descarga)	Und.	4
2	Grupo electrógeno incluye Carreta con llantas aro 14, para el traslado del grupo electrógeno, electrobomba y mangueras	Und.	4

##### 5.2. Características técnicas

La adquisición de los bienes a adquirir, debe reunir como mínimo las siguientes especificaciones técnicas: materiales originales y nuevos, con la finalidad de garantizar la calidad del servicio de la población usuaria de EPSEL S.A.

1. Electrobomba sumergible

Carcaza: Fierro fundido ASTM A48-250B





Impulsor: Acero inoxidable o fierro fundido ASTM A48-250B

Sellos: Primario Carburo de silicio (SiC), resistente a la corrosión o superior.

Secundario: carbono/cerámica o indicar

Caudal: 56 lps ADT: 7.5 m

Eficiencia mínima: 56% HDT: 14 m

Cable: 10 metros mínimo de cable para la potencia y el uso requerido.

Normativa de brida: ANSI/DIN, debe incluir codo y espiga de acero para conexión de manguera de 8"

#### Manguera

Manguera de jebe y lona 8" color negro, caucho sintético NR y SBR 400 metros

#### Motor Eléctrico

IP: 68 Aislamiento: Clase F o superior

# de arranques/hora: Mínimo 15 por hora Norma: Indicar

Nivel de tensión: 440/460 VAC, el motor debe contar con terminales en su caja de conexión para los niveles de tensión de 380/440

Frecuencia: 60 HZ

Velocidad: 4 polos indicar en RPM

Debe de incluir sensor de inundación o humedad e interruptor térmico en la bobina.

**Tablero eléctrico:** Tipo metálico adosado incluye base pedestal metálica

Nivel de tensión: 440/460 VAC Protección: IP 65

Interruptor principal: Guardamotor

Contactor: Categoría AC3 para la potencia y uso requerido

Tipo de arranque: Arrancador de estado sólido

Protección: Relé de pérdida e inversión de fase.

Lámpara de señalización de fallas

Accionamiento: Manual

Botoneras luminosas: IP65



Se debe de incluir conectores tipo meneke y cables para la potencia y el uso requerido para la conexión del tablero hacia el generador y del tablero hacia la electrobomba, además del cableado.

## 2. Grupo Electrógeno

### Alternador

Potencia: Adecuada para la potencia de la electrobomba suministrada.

Factor de potencia: 0.8

Voltaje: 440/460 VAC trifásico

Frecuencia: 60 Hz

Aislamiento: Clase H

Regulación de voltaje: +/- 1 %

### Motor

Potencia Prime: Adecuada para la potencia de la electrobomba suministrada.

Velocidad: 4 polos

Cilindrada: 2.5 litros

# de cilindros: 3 en línea

Tiempos: 4

Sistema eléctrico: 12 VDC. Incluye arrancador, alternador y batería

Regulador de velocidad: Gobernador mecánico

Sistema de refrigeración: Por agua

Sistema de inyección: Directa

Relación de compresión: 18.5:1

### Carreta

Carreta con llantas aro 14, para el traslado del grupo eléctrico, electrobomba y mangueras 04 unidades.

Incluye

- Base y armado, deberán estar montados sobre una base común de acero estructural.

Tanque de combustible de 150 litros

Sistema de control basado en microprocesador

El control deberá estar provisto de un display LCD



Página 4|13



- Interfase de operación
- Indicadores de alarma
- Medición digital del motor
- Medición digital del generador y kit básico de herramientas

**5.3. Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, Normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás Normas.**

Reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas

- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Decreto Supremo N° 029-2023-PCM
- Decreto Supremo N° 034-2023-PCM
- Resolución Consejo Directivo N° 090-2019-SUNASS - DE.
- Reglamento de la Ley N° 29740, Ley Complementaria del Art. 1 de la Ley N° 28870, Ley para Optimizar la Gestión de las Entidades Prestadoras de Servicios de Saneamiento.
- Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Directiva N° 29 -2019-EPSEL SA-GG -Decreto Legislativo N° 1280- Ley Marco de la Gestión y Prestación de los Servicios de Saneamiento.
- Directiva No 032-EPSEL SA-2019 - Elaboración de Especificaciones Técnicas para la Contratación de Bienes y Términos de Referencia para la Contratación de Servicios.
- Código Nacional de Electricidad
- Normas aplicables

**5.4. Impacto ambiental**

En caso de derrames o vertidos accidentales de aceites, grasas o combustibles, el Contratista deberá contar con Material absorbente para controlar el evento.

**5.5. Condiciones de operación**



No aplica

**5.6. Embalaje y rotulado**

**4.6.1. Embalaje**

El embalaje deberá ser en empaque original del fabricante

**4.6.2. Rotulado**

El producto debe estar debidamente rotulado y por cantidades.

**5.7. Método de contratación**

Contratación Directa por situación de emergencia, por el supuesto de acontecimientos catastróficos.

**5.8. Sistema de Contratación**

Suma Alzada

**5.9. Fuente de Financiamiento**

Recursos Directamente Recaudados

**5.10. Transporte**

El proveedor deberá asegurar la entrega del bien en las condiciones requeridas, para tal efecto asumirá los gastos del transporte.

**5.11. Seguros**

El proveedor deberá asegurar la entrega de los bienes en las condiciones requeridas, para tal efecto asumirá los gastos del seguro contra todo riesgo.

**5.12. Garantía comercial**

El periodo de garantía es de doce (12) meses, luego de haberse emitido la conformidad correspondiente.

**5.13. Disponibilidad de servicios y repuestos**

El proveedor debe garantizar mediante declaración jurada simple la disponibilidad de repuestos y accesorios por un periodo mínimo de dos años dentro del ámbito de los departamentos de Lambayeque, Cajamarca, Tumbes, Piura, Trujillo o



Página 6|13



Ancash para lo cual señalara la dirección y razón social de las empresas proveedoras de las mismas.

#### 5.14. Prestaciones accesorias a la prestación principal

##### 5.14.1. Mantenimiento preventivo

No aplica

##### 5.14.2. Soporte técnico

No aplica

##### 5.14.3. Capacitación y/o entrenamiento

No aplica

#### 5.15. Lugar y plazo de la ejecución de la prestación

##### 5.15.1. Lugar

La entrega de los bienes se realizará en el almacén central ubicado en la Av. Carlos Castañeda N°100- Chiclayo – Lambayeque - Perú, en el horario de 07:30 hasta las 12:45 horas y de 13.30 hasta las 16.30 horas de lunes a viernes.

##### 5.15.2. Plazo

El plazo de entrega del total de los bienes a suministrar no será mayor a cuarenta (40) días calendarios contados a partir del día siguiente del perfeccionamiento del contrato y se realizará como se indica:

- **Primera entrega:** Electrobomba, tablero, grupos electrógenos, mangueras y accesorios no deberá ser mayor de siete (07) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- **Segunda entrega:** Carretes no deberá de ser mayor a cuarenta (40) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

#### 5. Requisitos y recursos del proveedor

##### 6.1. Requisitos y recursos del proveedor

Persona Natural y/o Jurídica.



Página 7/13



Tener RUC - Emitir Comprobantes de pago (Factura)

No estar impedido de contratar con el Estado.

Estar inscritos en el registro Nacional de Proveedores (RNP) en el rubro del objeto de la contratación.

**6.2. Recursos a ser previstos por el proveedor**

No aplica.

**6. Consideraciones para la ejecución de la prestación**

**7.1. Otras obligaciones**

**7.1.1. Otras obligaciones de contratista**

- El proveedor ganador deberá de facilitar a la hora de la entrega del bien de toda la información técnica de los bienes a suministrar como protocolos, guías, certificados de calidad y garantía, manuales de operación, funcionamiento y mantenimiento en español del equipamiento y demás documentación al momento de la recepción del bien.

**7.1.2. Otras obligaciones de la entidad**

No aplica.

**7.2. Adelantos**

No aplica

**7.3. Subcontratación**

No aplica

**7.4. Confidencialidad**

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de EPSEL S.A, por lo tanto, toda información queda prohibida revelarla a terceros.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas



a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato.

**7.5. Medidas de control durante la ejecución contractual**

Se verificarán los bienes a recepcionar.

**7.6. Conformidad de los bienes**

**7.6.1. Área que recepcionará y brindará conformidad**

La recepción estará a cargo del departamento de almacén y conformidad estará a cargo de la Gerencia Operacional y de la Subgerencia de Mantenimiento Electromecánico; y se emitirá en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas.

**7.6.2. Pruebas o ensayos para la conformidad de bienes**

No aplica

**7.6.3. Pruebas de puesta en funcionamiento para conformidad de los bienes**

No aplica

**7.7. Forma de pago**

La entidad debe efectuar el pago tal como se indica:

90% del monto del contrato a la primera entrega de los bienes

10% del monto del contrato a la segunda entrega de los bienes

EPSEL S.A. debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de la primera entrega y después de otorgada de la conformidad de la prestación que se realizara a la segunda entrega, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el requerimiento.

**7.8. Fórmula de reajuste**

No aplica, los precios se mantendrán fijos y no estarán sujetos a reajuste alguno.





**7.9. Penalidad por mora u otras penalidades aplicables**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**7.10. Responsabilidad por vicios ocultos**

La conformidad de recepción del bien por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (01) AÑO.



## II. Requisitos de calificación

### B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado que no podrá ser mayor a una vez el valor estimado, por la venta de bienes iguales y/o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de un monto que no debe superar el 25% del valor estimado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a la venta o servicio de instalación montaje o mantenimiento de cualquier tipo de equipamiento hidráulico ya sea bombas, electrobombas o motobombas.

#### Acreditación:

La acreditación será para la suscripción del contrato.

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo





contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.





Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Las Bases no deben contemplar factores de evaluación, toda vez que ese aspecto es propio de un procedimiento de selección competitivo, y en una contratación directa, por su naturaleza, no compiten ofertas

#### CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

##### **CONTRATO DE ADQUISICIÓN DE BIENES N° .....-2023- EPSEL S.A. GG/GAF**

Conste por el presente documento, la contratación de la “**Adquisición de Electrobombas por Emergencia ante Peligro Inminente de Intensas Precipitaciones Pluviales**”, que celebra de una parte **EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20103448591, con domicilio legal en la Av. Sáenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

##### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], la Subgerencia de Logística, notificó la orden de compra N° .....de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL**, para la contratación de la “**Adquisición de Electrobombas por Emergencia ante Peligro Inminente de Intensas Precipitaciones Pluviales**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

##### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto, la “**Adquisición de Electrobombas por Emergencia ante Peligro Inminente de Intensas Precipitaciones Pluviales**”, con el cual la entidad adquiere:

- **Ítem N° 1 ELECTROBOMBA SUMERGIBLE (INCLUYE: TABLERO PRINCIPAL POR ARRANCADOR DE ESTADO SLIDO Y ACCESORIOS PARA DESCARGA)**
- **Ítem N° 2 GRUPO ELECTROGENO INCLUYE CARRETA CON LLANTAS ARO 14, PARA EL TRASLADO DEL GRUPO ELECTROGENO, ELECTROBOMBA Y MANGUERAS**

##### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a **S/ 844,000.00 (ochocientos cuarenta y cuatro mil con 00/100 soles)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

- **Ítem N° 1 ELECTROBOMBA SUMERGIBLE: S/ 552,000.00**
- **Ítem N° 2 GRUPO ELECTROGENO : S/ 292,000.00**

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.



#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>7</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos a cuenta, según lo previsto en los términos de referencia, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 40 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación:

- **Primera Entrega:** Electrobomba, tablero, grupos electrógenos, mangueras y accesorios no deberá ser mayor de siete (07) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- **Segunda Entrega:** Carretes no deberá de ser mayor a cuarenta (40) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

La garantía de fiel cumplimiento tiene como finalidad asegurar el cumplimiento del contrato y la ejecución de las obligaciones del contratista derivadas del mismo. En caso el proveedor haya cumplido con entregar la totalidad del producto o haya ejecutado totalmente la prestación objeto de la contratación directa, contándose con conformidad de la Entidad, no es obligatoria la presentación de dicha garantía pues ya se habría cumplido las obligaciones contractuales.

El contratista M&V INGENIERIA Y SERVICIOS SAC, mediante las guías EG07-00000010, N° EG07-00000011, EG07-00000012 y EG07-00000013, de fechas 04/04/2023, interna los bienes en almacén.

No corresponde la presentación de una garantía.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

No corresponde.

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

No se otorgan adelantos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el área de almacén de EPSEL S.A. y la conformidad será otorgada por la Gerencia Operacional y de la Subgerencia de Mantenimiento Electromecánico en el plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requieran hacer pruebas.

<sup>7</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda.

Esta penalidad puede alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>8</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

<sup>8</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

- **DOMICILIO DE LA ENTIDAD:** Av. Sáenz Peña N° 1860- Urb. Latina, Distrito de José Leonardo Ortiz, Provincia de Chiclayo, Departamento de Lambayeque
- **DOMICILIO DEL CONTRATISTA:** [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>9</sup>.*

<sup>9</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>10</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>10</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **“ADQUISICIÓN DE ELECTROBOMBAS POR EMERGENCIA ANTE PELIGRO INMINENTE DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES”**, consistente en:

- **Ítem N° 1** ELECTROBOMBA SUMERGIBLE (INCLUYE: TABLERO PRINCIPAL POR ARRANCADOR DE ESTADO SLIDO Y ACCESORIOS PARA DESCARGA)
- **Ítem N° 2** GRUPO ELECTROGENO INCLUYE CARRETA CON LLANTAS ARO 14, PARA EL TRASLADO DEL GRUPO ELECTROGENO, ELECTROBOMBA Y MANGUERAS

De conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección:

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 40 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación:

- **Primera Entrega:** Electrobomba, tablero, grupos electrógenos, mangueras y accesorios no deberá ser mayor de siete (07) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
- **Segunda Entrega:** Carretes no deberá de ser mayor a cuarenta (40) días calendarios a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**





## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>“ADQUISICIÓN DE ELECTROBOMBAS POR EMERGENCIA ANTE PELIGRO INMINENTE DE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES”</b> , consistente en:	
➤ <b>Ítem N° 1</b> ELECTROBOMBA SUMERGIBLE (INCLUYE: TABLERO PRINCIPAL POR ARRANCADOR DE ESTADO SLIDO Y ACCESORIOS PARA DESCARGA)	S/ 552,000.00
➤ <b>Ítem N° 2</b> GRUPO ELECTROGENO INCLUYE CARRETA CON LLANTAS ARO 14, PARA EL TRASLADO DEL GRUPO ELECTROGENO, ELECTROBOMBA Y MANGUERAS	S/ 292,000.00
<b>TOTAL</b>	<b>S/ 844,000.00</b>

El precio de la oferta soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*



## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>11</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>12</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>13</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>14</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>15</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>16</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>11</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>12</sup> **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>13</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>14</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>15</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>16</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LAMBAYEQUE S.A.  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023 EPSEL S.A/SGL

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>11</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>12</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>13</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>14</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>15</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>16</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA  
PARA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD**

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación para acreditación de la experiencia en la especialidad, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 01-2023-EPSEL S.A/SGL.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*