


# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

|  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  | 15/03/2023   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>  | DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CONSTITUCION  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       | ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA GERENCIAS, SUB GERENCIAS UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CONSTITUCIÓN, PARA EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO FISCAL 2023 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>                         | .....  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  | 4  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   | Código   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  | Documento que declaró la viabilidad  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                     |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   | Documento de requerimiento   | <b>REQUERIMIENTOS DIVERSOS</b>                  |  | Fecha de recepción                   | 21/02/2023   |  |                                      |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|  | Fecha de la quinta versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        | SI   |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.                                    |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     | SI   | X   | NO   |                                      |  |  |                                      |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         | SI   |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | Documento de aprobación de la estandarización  |   |  |                                      | Fecha de aprobación                                      |  |                                      |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>       | SI   |   |  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia                              |  |                                      |
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b>   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                      |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                      |  |   |  |                                      |  |  |                                      |

| FORMATO   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|---|--|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   | Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento              |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  | NINGUNO  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
|   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3   | INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  |  | 10/03/2023                                 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   |  | 15/03/2023                           |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  |  | SI   |   | NO   | x                                    |
| No corresponde por tratarse de suministro de combustible  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   |  |  |  | SI   |   | NO   | x                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | x                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |  |  | SI   |   | NO   | x                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4   | <br>Sr. Niel PAOLO AMARINGO FABIAN<br>Sub Gerente de Logística |  |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |  |  |  |   |  |                                      |