

# ACTA DE EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

## **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°024-2023-INEN**

### **"ADQUISICION DE ESTACION DE INCLUSIÓN INTEGRADA"**

En la ciudad de Lima, siendo las 11:00 horas del día 01 de setiembre de 2023, se reunieron en las instalaciones de la Oficina de Licitaciones, sito en la Av. Angamos Este N° 2520 Surquillo, los miembros del Comité de Selección, designados mediante Resolución Administrativa N° 00155-2023-OGA/INEN, para la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°024-2023-INEN, para la "ADQUISICION DE ESTACION DE INCLUSIÓN INTEGRADA", en concordancia con los artículos 43°, 44° y 45° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y su modificatoria, los mismos que a continuación se detallan:

#### **Miembros del Comité de Selección que asistieron:**

- DANY RONALD CORDOVA MAMANI, Presidente
- DAVID RAFAEL RUIZ ASTORAY, Primer Miembro
- MAYRA ANGELA ACOSTA COHAILA, Segundo Miembro

#### **1. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

Que, de acuerdo al calendario de etapas del SEACE del procedimiento de selección en referencia, se registraron electrónicamente los siguientes participantes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	20100162238	AMERICAN HOSPITAL SCIENTIFIC EQUIPMENT COMPANY DEL PERU S.A.	2023-08-09 18:23:06.0	VALIDO
2	20100329205	H.W.KESSEL S.A.C.	2023-08-08 09:25:13.0	VALIDO
3	20451829913	DBG SOLUCIONES S.A.C	2023-08-08 17:22:10.0	VALIDO
4	20464408623	BAIRES S.A.C.	2023-08-08 10:07:34.0	VALIDO
5	20501887286	DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.	2023-08-09 11:06:28.0	VALIDO
6	20553853355	SIMED PERU S.A.C.	2023-08-09 15:50:37.0	VALIDO

#### **2. PRESENTACION DE OFERTAS**

Que, de acuerdo al cronograma, la presentación de ofertas de forma electrónica fue el 29.08.2023, donde se recibió vía plataforma electrónica del SE@CE, las siguientes ofertas de los postores:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	20451829913	DBG SOLUCIONES S.A.C	29/08/2023	VALIDO
2	20464408623	BAIRES S.A.C.	29/08/2023	VALIDO
3	20501887286	DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.	29/08/2023	VALIDO



### 3. ADMISION DE LAS OFERTAS

Acto seguido el Comité de Selección procede a la verificación de los documentos requeridos en la sección específica de las bases, con la finalidad de determinar si la oferta responde a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases integradas, según lo señalado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado en el artículo 73 numeral 73.2. "Para la admisión de las ofertas, el comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases", de acuerdo al siguiente cuadro:

DOCUMENTOS	Postor 1	Postor 2	Postor 3
	DBG SOLUCIONES S.A.C.	BAIRES S.A.C.	DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
e) Las ofertas que presente los postores deberán acompañarse de folletería, instructivos, catálogos o similares en original o copia simple remitida por el fabricante, que permita demostrar que la estación de inclusión integrada ofertada cumple con las características técnicas solicitadas conforme a los literales A y B del numeral 7.2 de las especificaciones técnicas, además se deberá presentar una matriz de cumplimiento identificando el folio, página, párrafo, cuadro, etc., de la folletería y/o instructivos y/o catálogos y/o similares remitida por el fabricante, donde se encuentren las características solicitadas	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
f) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
CONDICION PARA EVALUACION	ADMITIDA	ADMITIDA	ADMITIDA

### 4. EVALUACIÓN:

El Comité de Selección procede con realizar la evaluación de las ofertas admitidas, a fin de determinar el puntaje, según factores de evaluación enunciados en las Bases Integradas, asimismo en cumplimiento del artículo 74° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, del Estado obteniéndose el siguiente resultado:

Nº	POSTORES	Precio	PUNTAJE PRECIO (Max 90 pts)	PUNTAJE PLAZO DE ENTREGA (Max 10 pts)	BONIFICACIÓN DEL 5% POR CONDICION DE PYME	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACION
1	DBG SOLUCIONES S.A.C	S/ 65,500.00	90.00	5	5	100.00	1
2	BAIRES S.A.C.	S/ 73,250.00	80.48	10	5	95.48	2
3	DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.	S/ 79,400.00	74.24	10	-	84.24	3

### 5. CALIFICACIÓN:

A continuación, el comité de selección procede a verificar los documentos que acreditan los requisitos de calificación de la oferta del postor que obtuvo el mayor puntaje en la evaluación el Comité de Selección en cumplimiento al Artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en su numeral 75.1. "Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases, se procede con la calificación de las ofertas, a fin de determinar si cumple con acreditar los requisitos de calificación establecidos en las bases integradas.

REQUISITOS DE CALIFICACION	POSTOR	
	DBG SOLUCIONES S.A.C	BAIRES S.A.C.
	1°	2°
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 177,000.00 (Ciento setenta y siete mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/22,125.00 (veintidós mil ciento veinticinco con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: MICROTOMO, EQUIPOS DE PATOLOGIA.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>	CUMPLE	CUMPLE
<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>01 ingeniero electromecánico o ingeniero mecánico o ingeniero eléctrico o ingeniero electrónico o ingeniero industrial, con experiencia de dos (02) años en el uso, instalación, mantenimiento preventivo y correctivo del equipo objeto de la convocatoria y/o otros equipos de anatomía patología.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	NO CUMPLE	CUMPLE
<b>CONDICIÓN</b>	<b>NO CALIFICA</b>	<b>CALIFICADA</b>

Sobre la oferta del postor DBG SOLUCIONES S.A.C, presenta la siguiente documentación para la acreditación del personal clave.

- Acta de Conformidad de Servicios emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C de fecha 25 de abril del 2023, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas.



Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

- Acta de Conformidad de Servicios emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C de fecha 08 de marzo del 2023, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

- Constancia de capacitación en manejo, operación funcional, cuidado y conservación básica del equipamiento, emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C, de fecha 29 de diciembre de 2022, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas, cabe precisar que solo acredita una capacitación realizada no la experiencia solicitada.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

- Acta de Conformidad de Servicios emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C de fecha 04 de noviembre del 2021, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas.



Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

- Acta de Conformidad de Servicios emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C de fecha 07 de octubre del 2021, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

- Informe técnico de Servicio Técnico N°480, emitida por la empresa DBG SOLUCIONES S.A.C de fecha 19 de octubre del 2021, dicho documento **no cumple** con lo establecido en las bases integradas, no precisa día, mes y año de inicio y culminación de la experiencia, no se podría contabilizar la experiencia solicitada en las bases integradas.

Importante
<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> </ul>

De acuerdo a los alcances previstos líneas arribas el postor DBG SOLUCIONES S.A.C no cumple con la acreditación de la experiencia del personal clave por lo tanto se encuentra **DESCALIFICADA**.

Siguiendo con el orden de prelación y de acuerdo a lo establecido en el numeral 75.2. del reglamento de contrataciones "75.2 Si alguno de los dos (2) postores no cumple con los requisitos de calificación, el comité de selección verifica los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación; salvo que, de la revisión de las ofertas, solo se pueda identificar una (1) que cumpla con tales requisitos.", se procede con la calificación de los siguientes postores de acuerdo al orden de prelación, obteniendo el siguiente resultado:

REQUISITOS DE CALIFICACION	POSTOR	
	BAIRES S.A.C.	DIAGNOSTICA PERUANA S.A.C.
	1°	2°
<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	CUMPLE	CUMPLE
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 177,000.00 (Ciento setenta y siete mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/22,125.00 (veintidós mil ciento veinticinco con 00/100), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: MICROTOMO, EQUIPOS DE PATOLOGIA.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>		
<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>	CUMPLE	CUMPLE
<p><b>Requisitos:</b></p> <p>01 ingeniero electromecánico o ingeniero mecánico o ingeniero eléctrico o ingeniero electrónico o ingeniero industrial, con experiencia de dos (02) años en el uso, instalación, mantenimiento preventivo y correctivo del equipo objeto de la convocatoria y/o otros equipos de anatomía patología.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>		
CONDICIÓN	CALIFICADA	CALIFICADA


## 6. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Como consecuencia del resultado final, se otorga la buena pro conforme al siguiente detalle:

Postor Ganador : **BAIRES S.A.C.**

R.U.C. N° : **20464408623**

Monto total adjudicado : **S/ 73,250.00**



Visto los documentos presentados se procedió a dar lectura de la presente Acta y no habiendo observación alguna, los presentes procedieron a suscribirla en señal de conformidad; y no teniendo más que tratar, se dio por finalizada la sesión.



.....  
DANY RONALD CORDOVA MAMANI  
PRESIDENTE



.....  
DAVID RAFAEL RUIZ ASTORAY  
MIEMBRO



.....  
MAYRA ANGELA ACOSTA COHAILA  
MIEMBRO