

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE CAMIONETAS PARA EL**  
**TRASLADO DEL EQUIPO DE TRABAJO A CARGO DEL SEGUIMIENTO,**  
**MONITOREO, ACTIVIDADES DE DIAGNÓSTICO TÉCNICO LEGAL, RECOPIACIÓN**  
**DE INFORMACIÓN Y SUPERVISIÓN EN CAMPO DE LAS ACTIVIDADES PARA LA**  
**ADQUISICIÓN Y LIBERACIÓN DE INTERFERENCIAS DE PREDIOS A CARGO DE LA**  
**DIRECCIÓN DE DISPONIBILIDAD DE PREDIOS DEL MINISTERIO DE**  
**TRANSPORTES Y COMUNICACIONES (MTC)**

**1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación del servicio de alquiler de camionetas para el traslado del equipo de trabajo a cargo del seguimiento, monitoreo, actividades de diagnóstico técnico legal, recopilación de información y supervisión en campo de las actividades para la Adquisición y Liberación de Interferencias de Predios a cargo de la Dirección de Disponibilidad de Predios del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC).

**2. OBJETIVO**

Contar con el servicio de alquiler de camionetas para el traslado del equipo de trabajo a cargo del seguimiento, monitoreo, actividades de diagnóstico técnico legal, recopilación de información y supervisión en campo de las actividades para la Adquisición y Liberación de Interferencias de Predios a cargo de la Dirección de Disponibilidad de Predios (DDP).

**3. FINALIDAD PÚBLICA**

El presente proceso permitirá el cumplimiento de las acciones para la adquisición, expropiación y transferencia interestatal de inmuebles a favor del Ministerio de Transportes y Comunicaciones para el desarrollo de la infraestructura de transportes, en todos sus modos, y plataformas logísticas, en el **marco** de las competencias de la Dirección de Disponibilidad de Predios.

**4. ANTECEDENTES**

**4.1.** Conforme a las funciones establecidas en los literales a) y b) del artículo 124° del Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del MTC, aprobado mediante la Resolución Ministerial N° 658-2021-MTC/01 de fecha 02.07.2021, publicada en el diario oficial El Peruano el 04.07.2021; la DDP es la unidad orgánica encargada de "realizar acciones para la adquisición, expropiación y transferencia interestatal de inmuebles, entre otros, en coordinación con los órganos y entidades competentes", y "elaborar expedientes técnico-legales para los procesos de expropiación de inmuebles y de liberación de interferencias, (...)", respectivamente.

**4.2.** Asimismo, mediante el Decreto Legislativo N°1192 modificado mediante Decreto Legislativo N.º 1559, de fecha 25 de mayo de 2023, se regula la Adquisición, Expropiación, transferencia de inmuebles de propiedad del Estado, Liberación de Interferencias y Dicta Otras medidas para la Ejecución de Obras de Infraestructura.

**5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

Las actividades están relacionadas a realizar el traslado del equipo de trabajo a cargo del seguimiento, monitoreo, actividades de diagnóstico técnico legal, recopilación de información y supervisión en campo de las actividades de la Adquisición y Liberación de Interferencias de Predios a cargo de la Dirección de Disponibilidad de Predios, según las rutas del servicio programado y detalladas en el Anexo 1, en relación a los siguientes proyectos clasificados por zonas:

Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú  
T. (511) 615-7800

Firmado digitalmente por:  
YATACO CUETO Rene Gustavo  
FAU 20131379944 soft  
Motivo: Doy Vº B°  
Fecha: 12/03/2025 11:00:23-0500



Firmado digitalmente por:  
HUAMANI HUARCAYA Reyna  
Isabel FAU 20131379944 hard  
Motivo: En señal de  
conformidad  
Fecha: 12/03/2025 11:05:24-0500



**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

**Cuadro N.º 01: Clasificación de Proyectos por Zonas**

<b>Ítem</b>	<b>Descripción</b>
1	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto del Primer Grupo de Aeropuertos, en los departamentos de Tumbes, Piura, Lambayeque, Cajamarca, Amazonas y La Libertad
2	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios afectadas por el proyecto "Carretera Longitudinal de la Sierra Tramo 4, en los departamentos de Ayacucho, Huancavelica y Junín.
3	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto Longitudinal de la Sierra Norte Tramo Cochabamba – Cutervo - Santo Domingo de la Capilla - Chiple, en los departamentos de Cajamarca, La Libertad y Lambayeque.
4	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto Autopista El Sol – Trujillo, en los departamentos de La Libertad y Lambayeque.
5	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto PACRI IIRSA NORTE, en el departamento de San Martín, Amazonas, Cajamarca y Lambayeque.
6	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto PACRI LIBERACION DEL AREA DE CONCESION Y ADQUISICION DEL DERECHO DE VIA RED VIAL 4, en los departamentos de Lima, Ancash y La Libertad.
7	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto PACRI IIRSA SUR TRAMO 2, 3 y 4, en el departamento de Madre de Dios.
8	Servicio de alquiler de camionetas para el seguimiento y monitoreo del proceso de adquisición de Predios y liberación de interferencias afectadas por el Proyecto PACRI IIRSA SUR TRAMO 2, 3 y 4, en el departamento de Puno y Cusco.

**5.1. CARACTERISTICAS O CONDICIONES DEL SERVICIO, POR ÍTEM**

- 5.1.1** El servicio consiste en poner a disposición del equipo de trabajo a cargo de la Dirección de Disponibilidad de Predios realizar diversas unidades vehiculares (camionetas 4x4) con sus respectivos conductores, de acuerdo a los detalles señalados por cada ítem del Anexo N.º 01.
- 5.1.2** Se considera DÍA EFECTIVO, al alquiler de una camioneta 4x4 que incluya: conductor, combustible, viáticos del conductor, seguros, peajes y todo gasto que ocasione la prestación del servicio, teniendo como recorrido el kilometraje máximo estimado por cada ruta, según el respectivo ítem del Anexo N.º 01.
- 5.1.3** El servicio se prestará de lunes a sábado y de ser el caso domingo y/o feriados (previa autorización de la Dirección de Disponibilidad de Predios), los días efectivos por comisión de servicio y el recorrido oficial, será notificado mediante correo electrónico con un mínimo de dos (02) días calendario de anticipación y de manera excepcional el día anterior al inicio de la comisión y detallando la ruta programada (según Anexo N° 1:





PROGRAMACIÓN DE FRECUENCIA DEL SERVICIO SEGÚN ÍTEMS); así como la fecha, hora y puntos de inicio y de fin del recorrido, los cuales estarán enmarcados en los proyectos y/o actividades señalados en el presente término de referencia.

- 5.1.4** El servicio se inicia con la notificación vía correo electrónico al contratista, independientemente de la ejecución efectiva del servicio y culmina con el retorno de los comisionados, según las rutas establecidas. Una vez iniciado el servicio, las camionetas estarán a disposición de los comisionados responsables, no pudiendo ser usadas por los conductores y comisionados para otros fines ajenos a la comisión.
- 5.1.5** El contratista deberá tener la disponibilidad mínima de 4 unidades vehiculares operativas (camionetas 4x4 por cada ítem) con sus respectivos conductores, a fin de garantizar la ejecución continua del servicio requerido, de acuerdo a las comisiones que se programen según el Anexo N.º 01: PROGRAMACIÓN DE FRECUENCIA DEL SERVICIO SEGÚN ÍTEMS.
- 5.1.6** En caso de que alguna de las camionetas no pueda brindar el servicio por caso fortuito o fuerza mayor (mantenimiento, reparación u otros) el contratista deberá cubrir el servicio con otra unidad de igual o superiores características de la unidad reemplazada, esto deberá ser comunicado vía correo electrónico al coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios, sustentando los motivos y adjuntando los documentos que sustenten el cumplimiento de los requisitos mínimos de cada unidad vehicular, en un plazo mínimo de cuarenta y ocho (48) horas previo al inicio del servicio lo cual estará sujeto a aprobación del área usuaria. La aprobación del área usuaria se realizará en un plazo máximo de un (1) día y será comunicada al contratista mediante correo electrónico.
- 5.1.7** El contratista deberá asumir el servicio de grúa y auxilio mecánico a nivel nacional de ser necesario.
- 5.1.8** El contratista es responsable directo en el desarrollo del servicio.
- 5.1.9** Los conductores asignados para la prestación del servicio deberán contar con un teléfono celular de contacto para comunicarse desde cualquier punto con el equipo de trabajo de la Dirección de Disponibilidad de Predios.
- 5.1.10** Si el contratista por motivo justificado (enfermedad o motivos de caso fortuito o fuerza mayor) requiere efectuar algún cambio, rotación o reemplazo de conductor, este deberá ser comunicado a la Dirección de Disponibilidad de Predios, sustentando los motivos y adjuntando los requisitos indicados en los literales A2 y A3 del numeral 21, sobre el reemplazante, en un plazo mínimo de cuarenta y ocho (48) horas previo al inicio del servicio lo cual estará sujeto a aprobación del área usuaria. La aprobación del área usuaria se realizará en un plazo máximo de un (1) día y será comunicada al contratista mediante correo electrónico.
- 5.1.11** En caso de cambio, rotaciones y/o reemplazos del personal propuesto, deberá ser igual o superior en experiencia en comparación con el personal que está brindando el servicio.

- 5.1.12** Los conductores que prestarán el servicio deberán contar como mínimo con los siguientes equipos de protección personal: casco de seguridad, lentes de seguridad, guantes, protector de oídos, chalecos de seguridad con cinta reflectiva y botas de seguridad.
- 5.1.13** El contratista está obligado a otorgar a los conductores asignados para la prestación del servicio, todos los gastos de alimentación, alojamiento, combustible y otros gastos que requieran para cumplir con la ejecución del servicio requerido.
- 5.1.14** El contratista debe llevar un formato de control de servicio (hoja de ruta) el mismo que debe estar bajo responsabilidad y custodia del conductor y será alcanzado al equipo de trabajo a cargo del seguimiento, monitoreo y supervisión de campo que trasladará, al final de cada prestación diaria del servicio, para que refrende la conformidad del mismo. El control deberá hacerse de forma diaria durante el periodo que dure el servicio por parte del conductor y el equipo de trabajo que sea trasladado. El formato de control de servicios incluirá como mínimo la siguiente información: placa de rodaje de la camioneta, modelo de la camioneta, nombre del conductor, licencia de conducir, nombres y apellidos del o los comisionados a cargo del seguimiento, monitoreo y supervisión de campo que trasladará, fecha de prestación del servicio (diaria); hora de inicio y fin de servicio (diaria); kilometraje de inicio y al finalizar el servicio (diario); observaciones y/o comentarios sobre algún evento o incidente o lugares relevantes, de ser el caso, y firmas del equipo de trabajo y del conductor.
- 5.1.15** El kilometraje estimado por ruta se establece de acuerdo a las distancias entre los puntos de partida y llegada (ida y vuelta) respecto a cada proyecto en relación a los ítem establecido dentro de los alcances y descripción del servicio, según el siguiente detalle indicado en el ANEXO N°1
- 5.1.16** El contratista debe reportar el control de fatiga de cada conductor por correo electrónico al coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios, de forma diaria. En dicho documento, deberá indicarse las horas trabajadas, las horas descansadas y el estado de salud del conductor. Respecto a la jornada máxima de conducción de los conductores de vehículos autorizados para realizar el transporte de personas, el contratista, deberá tomar en cuenta lo establecido en el numeral 30.2 del artículo 30 del Reglamento Nacional de Administración de Transporte (RENAT), aprobado por Decreto Supremo N° 017-2009-MTC y sus modificatorias; por lo que los conductores asignados para la ejecución de la prestación no pueden conducir más de 5 horas continuas en el servicio diurno y 4 horas en el servicio nocturno. Asimismo, la duración acumulada de jornadas de conducción no deberá exceder de diez horas en un período de veinticuatro horas, contadas desde la hora de inicio de la conducción en un servicio.
- 5.1.17** La entidad no se responsabiliza por ningún tipo de siniestros al vehículo y/o daños ocasionados a terceros. Asimismo, la entidad no asumirá ningún tipo de gastos por accidentes que pudiera sufrir el conductor del vehículo o cualquier tercero afectado.

## **5.2. RECURSOS DEL CONTRATISTA**

### **5.2.1. EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO**

El contratista deberá contar con mínimo cuatro (4) camionetas por ítem, que

cumplan con lo siguiente:

### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS CAMIONETAS (REQUISITOS MINIMOS):**

- a. Clase: camioneta
- b. Año de fabricación: no menor al año 2018
- c. Doble tracción 4x4
- d. Carrocería: doble cabina.

### **OTRAS CARACTERISTICAS A CONSIDERAR**

- a. Dirección hidráulica.
- b. Estructura anti-vuelco interna y externa.
- c. Parachoques delantero.
- d. Plancha del motor (pectoral).
- e. Faros neblineros independientes de los faros incorporados.
- f. Cajón para herramientas (debe incluir como mínimo las siguientes herramientas: gata, llave de ruedas, pico, palas, conos, triángulos y taco de madera).
- g. Extintor contra incendio de acuerdo a norma legal vigente y con fecha de vencimiento vigente.
- h. Aire acondicionado.
- i. Cinco correas de seguridad de tres puntos, para todos los asientos.
- j. Llantas del tipo "todo terreno" en buen estado.
- k. Llanta de repuesto del mismo tipo.
- l. Motor (gasolina y/o Diesel) mínimo de 2300cc de capacidad.
- m. Botiquín de primeros auxilios equipado.
- n. Air Bag para chofer y copiloto.
- o. Conexión habilitada para dispositivos eléctricos en DC (salida del encendedor).
- p. Luz de salón.
- q. Cintas reflectivas.
- r. Cable puente para batería con pinza cocodrilo.
- s. Estrobo de 10 ml.
- t. Conos de seguridad.
- u. Parabrisas y ventanas deberán ser de vidrio de seguridad no astillable (laminado templado).

### **LAS CAMIONETAS DEBERÁN CONTAR TAMBIÉN CON:**

- a. Sistema GPS - Monitoreo Satelital.
- b. SOAT vigente.
- c. Certificado de revisión técnica vigente, de corresponder.

#### **5.2.2. DEL PERSONAL**

El contratista, en su calidad de responsable ante la entidad por la ejecución de los servicios requeridos, deberá contar con el siguiente personal:

#### **Cuatro (4) conductores por ítem (personal clave)**

##### **Capacitación:**

- Manejo defensivo de vehículos 4x4, con un mínimo de 8 horas lectivas.
- Mantenimiento de vehículos, con un mínimo de 8 horas lectivas.

##### **Experiencia**

Experiencia mínima de tres (03) años como conductor o chofer en servicios de traslado de personas en entidades públicas o privadas.

##### **Actividades**

- Conducción de su vehículo.





- Mantener el vehículo limpio y en buen estado.
- Trasladar al equipo de trabajo para el cumplimiento del seguimiento, monitoreo, actividades de diagnóstico técnico legal, recopilación de información y supervisión en campo de las actividades de la Adquisición y Liberación de Interferencias.
- Registrar en las Hoja de Ruta; la placa de la camioneta, nombre del personal comisionado, kilometraje, rutas y fecha del servicio.

### 5.3. SEGUROS POR CADA ÍTEM

El contratista adicional al SOAT debe contar con pólizas de seguros vigentes emitidas por las compañías de seguros registradas en la Superintendencia de Banca y Seguros. Estas pólizas deben cubrir los siguientes riesgos:

#### 5.3.1 Póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) Salud y Pensión

El contratista deberá presentar para la suscripción del contrato, la póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) en pensión, salud y vida, por cada conductor (4 por cada ítem) asignado por el contratista para la ejecución de la prestación. Dicha póliza deberá estar vigente durante todo el plazo de ejecución del servicio.

#### 5.3.2 Póliza de seguro contra todo riesgo por cada ítem

El contratista deberá contratar el seguro vehicular contra todo riesgo y mantenerlo vigente durante todo el periodo de prestación del servicio, el cual será acreditado para la suscripción del contrato y deberá cumplir con las siguientes características:

##### Cobertura todo riesgo – daño Propio

Cobertura todo riesgo – daño Propio incluyendo accidente de tránsito, choque, vuelco, incendio, robo total y/o parcial y daño material por cualquier concepto, así como rotura accidental de vidrios	A Valor asegurado.
Daño Propio por Fenómenos Naturales.	A Valor asegurado.
Daño Propio por Ausencia de Control.	A Valor asegurado.
Daño Propio Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso Vandalismo y Terrorismo.	30,200 US\$
Daño Propio por Vías no Aptas Para la Circulación.	30,200 US\$

### 5.4. DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO POR ÍTEM:

La documentación de cada uno de los conductores:

- Copia simple del DNI
- Copia simple de la licencia de conducir vigente, mínimo categoría A-II B o superior.

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

- c. Seguro complementario de Trabajo de Riesgos (SCTR) salud y pensión.
- d. Récord de conductor que acrediten que no presentan papeletas al menos en los últimos seis (6) meses de antigüedad respecto de la fecha de presentación.
- e. Certificado de antecedentes penales.

La documentación de los vehículos ofertados que deberá mantenerse vigente durante todo el periodo de prestación del servicio:

- a. Seguro contra todo riesgo.
- b. Copia de SOAT
- c. Certificado de revisión técnica, de corresponder

## **6. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO**

El plazo de ejecución será de 365 días calendario o hasta agotar el monto contratado, lo que ocurra primero, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

## **7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

El servicio se llevará a cabo, en el lugar de ejecución del proyecto, según ítem correspondiente, de acuerdo con el Anexo N° 1: Rutas programadas del servicio.

## **8. ENTREGABLES**

El contratista deberá presentar cada 30 días calendario a partir de la suscripción del contrato, un reporte del servicio, adjuntando:

- Informe de actividades respecto del registro, control y gestión de los servicios efectuados en el periodo, detallando lo siguiente:
  - Ruta del servicio.
  - Fecha del servicio (salida y retorno).
  - Total, de días de servicio.
  - Nombre de los comisionados responsables por servicio.
  - Número de placa de la camioneta.
  - Kilometraje recorrido (inicial y final).
  - Monto del servicio.
- Hojas de ruta, debidamente firmadas, en señal de conformidad de cada servicio ejecutado.
- Comprobante de pago.

Cabe resaltar que los entregables deberán detallar los días efectivos prestados, dentro de cada plazo establecido.

Dicha documentación se debe presentar a través de Mesa de Partes Virtual mediante el enlace: <https://mpv.mtc.gob.pe/> o de forma física en la Oficina de Atención al Ciudadano y Gestión Documental del MTC, sito en Jr. Zorritos N° 1203 – Cercado de Lima, previa reservas de citas en línea a través de: <https://citas.mtc.gob.pe>, de lunes a viernes en el horario de 8:30 horas a 17:30 horas.

## **9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Precios unitarios.

## **10. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No corresponde.

## **11. FORMULA DE REAJUSTE**

No corresponde.

## **12. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en soles, en pagos periódicos cada treinta (30) días calendario, y será calculado de la siguiente manera: sumatoria de los días de efectivos prestados por el costo respectivo



de cada ruta ofertada por el contratista, por los servicios prestados durante el mes.

### 13. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por el director (a) de Disponibilidad de Predios, previo V°B° del Coordinador de Administrativo e informe del comisionado.

### 14. VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

### 15. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto de la contratación, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días calendarios}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días calendario F= 0.40
- Para plazos mayores a sesenta (60) días calendario: F= 0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la contratación o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto de la contratación.

De ser el caso, solo se podrá aplicar hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato.

### 16. OTRAS PENALIDADES

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cambio de camionetas que no cumplan con los requisitos solicitados en el numeral 5.2.	2% de UIT por ocurrencia.	Cada vez que el contratista incurra en el presente incumplimiento, el coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios reportará el incumplimiento mediante un informe dirigido a su director
2	No contar con los implementos de seguridad establecidos en los términos de referencia.	2% de UIT por ocurrencia.	Cada vez que el contratista incurra en el presente incumplimiento, el coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios reportará el incumplimiento mediante un informe dirigido a su director.



3	No cumplir con comunicar el cambio de conductor y/o acreditar documentación solicitada en los términos de referencia en un plazo mínimo de 48 horas.	5 % de UIT por ocurrencia.	Cada vez que el contratista incurra en el presente incumplimiento, el coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios reportará el incumplimiento mediante un informe dirigido a su director.
4	No mantener vigente el SOAT o revisión técnica durante la ejecución del servicio	5 % de UIT por ocurrencia.	Cada vez que el contratista incurra en el presente incumplimiento, el coordinador administrativo de la Dirección de Disponibilidad de Predios reportará el incumplimiento mediante un informe dirigido a su director

## 17. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

**EL CONTRATISTA** acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, **EL CONTRATISTA** se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, **EL CONTRATISTA** declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en ningún procedimiento de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma de este en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

## 18. NORMA ANTISOBORNO

**EL CONTRATISTA**, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la orden de servicio, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11° de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones, y el artículo 7 de su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.”

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución de la orden de servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones. De la misma manera, **EL CONTRATISTA** es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución de la orden de servicio y a las

**PERÚ****Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones****Viceministerio  
de Transportes****Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

acciones civiles y/o penales que el Ministerio de Transportes y Comunicaciones pueda accionar.

## 19. CONFIDENCIALIDAD

El contratista deberá cumplir con la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

## 20. SUBCONTRATACIÓN

Para la subcontratación se deberá cumplir con lo establecido en el Art. 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## 21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
A.1	<p><u>Requisitos:</u> CONTAR CON UN MÍNIMO DE CUATRO (4) CAMIONETAS POR ITEM de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas, considerando principalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Clase: Camioneta.</li> <li>• Año de fabricación: no menor al año 2018</li> <li>• Doble tracción 4x4</li> <li>• Carrocería: doble cabina.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustente la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><i>Importante</i></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes</i></p>
A.2	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE
A.2.1	CAPACITACIÓN



	<p><b><u>CUATRO (4) CONDUCTORES POR ÍTEM:</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación sobre manejo defensivo de vehículos 4x4, con un mínimo de 8 horas lectivas.</li> <li>• Capacitación en mantenimiento de vehículos, con un mínimo de 8 horas lectivas.</li> </ul> <p><b><u>Acreditación</u></b> Copia de constancia, certificado u otros documentos que acrediten lo solicitado.</p> <div> <p><b><i>Importante</i></b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
A.3	<p><b><u>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE (para cada ítem)</u></b></p> <p><b><u>CUATRO (4) CONDUCTORES POR ÍTEM:</u></b></p> <p><b><u>Requisito:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia mínima de tres (03) años como conductor o chofer en servicios de traslado de personas en entidades públicas o privadas.</li> </ul>
	<p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquier de los siguientes documentos: i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o ii) constancias o iii) certificados o iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p><b><i>Importante</i></b></p> <p><i>- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></p> <p><i>- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></p> <p><i>- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></p> <p><i>- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></p> </div>
B	<p><b><u>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</u></b></p>



	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b><u>Ítem 1:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 2:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 3:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 4:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 5:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 6:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 7:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 8:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles)</li> </ul>
	<p>Por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia según el siguiente detalle:</p> <p><b><u>Ítem 1:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 21,000.00 (Veintiún mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 3:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 110,000.00 (Ciento diez mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 5:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 29,000.00 (Veintinueve mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 7:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 16,000.00 (Dieciséis mil con 00/100 soles).</li> </ul> <p><b><u>Ítem 8:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El postor deberá acreditar una experiencia por el monto facturado equivalente a S/ 32,000.00 (Treinta y dos mil con 00/100 soles).</li> </ul>



Por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares: al servicio de traslado de personal o servicio de alquiler de vehículos para el transporte particular de personas o servicio de movilidad de personas.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contrato u ordenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor afirmando que el comprobante de pago.

**Importante**

*- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fe de veracidad en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia"





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana

## ANEXO N.º 1: PROGRAMACIÓN DE FRECUENCIA DEL SERVICIO SEGÚN ÍTEMS

Ítem	Ruta	Proyecto	Lugar de partida	Lugar de llegada	Recorrido	Días de Comisión	Veces de la comisión durante 365 días (cantidad estimada)	Total de días de duración de cada comisión de servicios (cantidad estimada)	Total días a realizar la comisión durante los 365 días	P.U \$/.	P.TOTAL \$/.	TOTAL POR ÍTEM \$/.
						(A)	(B)	(C)	B*C = D	(E)	D*E	
1	100	PMD AEROPUERTO DE CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	CHACHAPOYAS	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 80 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	5	40		0	
1	103	PMD AEROPUERTO DE PIURA	PIURA	PIURA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 50 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	5	30		0	
1	104	PMD AEROPUERTO DE TALARA	TALARA	TALARA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 100 km aprox. por cada día de comisión.	>1	7	5	35		0	
1	112	PMD AEROPUERTO DE CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 60 km aprox. por cada día de comisión.	1	5	1	5		0	0
1	112	PMD AEROPUERTO DE CAJAMARCA	CAJAMARCA	CAJAMARCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 60 km aprox. por cada día de comisión.	>1	3	5	15		0	
1	126	Aeropuerto de Trujillo	TRUJILLO	TRUJILLO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 60 km aprox. por cada día de comisión.	>1	7	5	35		0	
1	128	Aeropuerto Talara	PIURA	TALARA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 100 km aprox. por cada día de comisión.	>1	3	5	15		0	
2	93	Longitudinal de la Sierra Tramo 4 Subtramo 5: Izcuchaca-Mayocc	JAUJA	SANTA ROSA DE MALLMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	10	50		0	
2	94	Longitudinal de la Sierra Tramo 4 Subtramo 5: Izcuchaca-Mayocc	HUANCAYO	QUICHUAS	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	10	50		0	0
2	95	Longitudinal de la Sierra Tramo 4 Subtramo 5: Izcuchaca-Mayocc	HUANCAYO	AYACUCHO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80		0	



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

2	96	Longitudinal de la Sierra Tramo 4 Subtramo 5: Izcuchaca-Mayocc	AYACUCHO	ESMERALDA, ANCO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	10	50	0
2	97	Longitudinal de la Sierra Tramo 4 Subtramo 5: Izcuchaca-Mayocc	AYACUCHO	MARCAS, ACOBAMBA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	10	50	0
2	138	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Llorojá y Caja) ámbito de la C.C. San Martín de Marayillo	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0
2	139	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Llorojá) ámbito de la C.C. Llorojá	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0
2	140	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito El Carmen) ámbito de la C.C. Paucarbambilla	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	10	50	0
2	141	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Cosme) ámbito de la C.C. Santa Rosa de Llacua.	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	11	10	110	0
2	142	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Anco) ámbito de la C.C. Santa María de Rochac	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	10	10	100	0
2	143	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANCAYO	Tayacaja (Distrito de Quichuas) ámbito de la C.C. Colca	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0
2	144	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANCAYO	Tayacaja (Distrito de Quichuas) ámbito de la C.C. Santa Rosa de Mallina	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 240 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0
2	145	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito Anco) ámbito de la C.C. Cuyoc	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0
2	146	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Llorojá) ámbito de la C.C. La Esmeralda	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	14	10	140	0
2	147	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de San Miguel de Mayocc) ámbito de la C.C. Santa Rosa de Ccaranacc	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	10	10	100	0
2	148	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Cosme) ámbito de la C.C. Pueblo Libre Chilcapata Parco	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	12	10	120	0
2	149	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANCAYO	Tayacaja (Distrito de Quichuas) ámbito de la C.C. San Isidro	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

2	150	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANCAYO	Taycaja (Distrito de Pampas) ámbito de la C.C. Anuaycha Casay	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0	0
2	151	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito Anco) ámbito de la C.C. Vista Alegre	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0	
2	152	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de El Carmen) ámbito de la C.C. Chanchará	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	11	10	110	0	
2	153	LONGITUDINAL DE LA SIERRA TRAMO 4	HUANTA	Churcampa (Distrito de Anco) ámbito de la C.C. Venecias de La Laguna	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	>1	8	10	80	0	
3	6	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 2	CUTERVO	COCHABAMBA - CHIPLE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 90 km aprox. por cada día de comisión.	>1	35	5	175	0	0
3	174	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 2	CHICLAYO	COCHABAMBA - CHIPLE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 140 km aprox. por cada día de comisión.	>1	1	5	5	0	
3	175	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 2	CUTERVO	CHOTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 140 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	5	25	0	
3	7	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 2	CHICLAYO	CUTERVO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 120 km aprox. por cada día de comisión.	>1	43	5	215	0	
3	8	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 1	TRUJILLO	CAJAMARCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	>1	32	5	160	0	
3	177	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE TRAMO 2	CAJAMARCA	COCHABAMBA - CHIPLE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 420 km aprox. por cada día de comisión.	>1	1	5	5	0	
3	166	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE	CAJAMARCA	CUTERVO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 420 km aprox. por cada día de comisión.	>1	32	5	160	0	
3	167	LONGITUDINAL DE LA SIERRA NORTE	CAJAMARCA	CHOTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 300 km aprox. por cada día de comisión.	>1	20	5	100	0	
4	1	AUTOPISTA DEL SOL	TRUJILLO	TRUJILLO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 100 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	5	30	0	
4	2	AUTOPISTA DEL SOL	CHICLAYO	PACASMAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 180 km aprox. por cada día de comisión.	>1	29	10	290	0	



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

4	4	3	AUTOPISTA DEL SOL	CHICLAYO	LAMBAYEQUE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 50 km aprox. por cada día de comisión.	>1	29	5	145		0	
4	4	4	AUTOPISTA DEL SOL	TRUJILLO	HUANCHACO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	>1	32	5	160		0	
4	4	117	AUTOPISTA DEL SOL	TRUJILLO	CHICLAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 12 km aprox. por cada día de comisión.	>1	16	10	160		0	
4	4	154	AUTOPISTA EL SOL	LA LIBERTAD	GUADALUPE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 280 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	10	60		0	
4	4	155	AUTOPISTA EL SOL	LA LIBERTAD	TRUJILLO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	5	30		0	
4	4	156	AUTOPISTA EL SOL	LA LIBERTAD	PACASMAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	28	5	140		0	
5	5	9	IIRSA NORTE	TARAPOTO	CACATACHI - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3		0	
5	5	10	IIRSA NORTE	TARAPOTO	LAMAS - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10		0	
5	5	11	IIRSA NORTE	TARAPOTO	TABALOSOS - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3		0	
5	5	12	IIRSA NORTE	TARAPOTO	MOYOBAMBA - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10		0	
5	5	13	IIRSA NORTE	MOYOBAMBA	CALZADA - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	20		0	



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

5	14	IIRSA NORTE	MOYOBAMBA	TARAPOTO - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	4	5	20	
5	15	IIRSA NORTE	TARAPOTO	NUEVA CAJAMARCA - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	16	IIRSA NORTE	MOYOBAMBA	PARDO MIGUEL - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	17	IIRSA NORTE	PARDO MIGUEL (RIOJA - SAN MARTIN)	TARAPOTO - SAN MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 350 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
5	18	IIRSA NORTE	TARAPOTO	CORRAL QUEMADO - UTCUBAMBA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	13	1	13	0
						>1	4	5	20	
5	19	IIRSA NORTE	CUMBA - AMAZONAS	CORRAL QUEMADO - UTCUBAMBA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	20	IIRSA NORTE	PUCARA - CAJAMARCA	POMAHUACA - CAJAMARCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	21	IIRSA NORTE	POMAHUACA - CAJAMARCA	CHICLAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	178	IIRSA NORTE	PIURA	OLMOS-LAMBAYEQUE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
5	22	IIRSA NORTE	CHICLAYO	OLMOS-LAMBAYEQUE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

5	179	IIRSA NORTE	OLMOS - LAMBAYEQUE	CORRAL QUEMADO - UTCUBAMBA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	1	2	0
5	23	IIRSA NORTE	OLMOS - LAMBAYEQUE	POMAHUACA - CAJAMARCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
5	24	IIRSA NORTE	OLMOS - LAMBAYEQUE	OLMOS -LAMBAYEQUE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
5	25	IIRSA NORTE	OLMOS - LAMBAYEQUE	CHICLAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
5	26	IIRSA NORTE	OLMOS - LAMBAYEQUE	PIURA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
						>1	2	5	10	0
5	27	IIRSA NORTE	CHICLAYO	JAMALCA (UTCUBAMBA - AMAZONAS)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
5	28	IIRSA NORTE	JAMALCA (UTCUBAMBA - AMAZONAS)	BAGUA GRANDE (UTCUBAMBA - AMAZONAS)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
5	29	IIRSA NORTE	BAGUA GRANDE (UTCUBAMBA - AMAZONAS)	CHICLAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
5	30	IIRSA NORTE	TARAPOTO	TARAPOTO (SAN MARTIN)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0
5	31	IIRSA NORTE	TARAPOTO	BANDA DE SHILCAYO (SAN MARTIN)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

5	32	IIRSA NORTE	BANDA DE SHILCAYO (SAN MARTIN)	TARAPOTO (SAN MARTIN)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (solo ida) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0	
5	157	IIRSA NORTE	AMAZONAS	JAMALCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 700 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
5	158	IIRSA NORTE	AMAZONAS	UTCUBAMBA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 800 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
5	159	IIRSA NORTE	LAMBAYEQUE	OLMOS	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
6	33	RED VIAL 04	CASMA	CASMA - TABON	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	5	1	5	0	
						>1	20	7	140	0	
6	34	RED VIAL 04	TRUJILLO	SALAVERRY - TRUJILLO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 300 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0	
						>1	37	7	259	0	
6	35	RED VIAL 04	TRUJILLO	SALAVERRY	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0	
						>1	12	7	84	0	
6	36	RED VIAL 04	TRUJILLO	VIRU	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 300 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0	
						>1	45	7	315	0	
6	37	RED VIAL 04	TRUJILLO	CHAO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 350 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
						>1	30	7	210	0	



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

6	38	RED VIAL 04	CHIMBOTE	GUADALUPITO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	1	1	1	0
						>1	32	7	224	0
6	39	RED VIAL 04	CHIMBOTE	CHIMBOTE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	47	7	329	0
6	40	RED VIAL 04	CHIMBOTE	SAMANCO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 300 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	30	7	210	0
6	41	RED VIAL 04	CHIMBOTE	CASMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 350 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	60	7	420	0
6	42	RED VIAL 04	HUARMAY	CULEBRAS	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	30	7	210	0
6	44	RED VIAL 04	BARRANCA	PARAMONGA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
						>1	32	5	160	0
6	98	RED VIAL 4 / EVITAMIENTO CHIMBOTE	TRUJILLO	CHIMBOTE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 283 km aprox. por cada día de comisión.	1	5	1	5	0
						>1	10	5	50	0
6	118	RED VIAL 04	TRUJILLO	CHIMBOTE (CASMA)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 220 km aprox. por cada día de comisión.	1	1	1	1	0
6	119	RED VIAL 04	TRUJILLO	CHIMBOTE (SANTA)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	1	1	1	0

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"<sup>29</sup>

						>1	35	5	175		0
6	120	RED VIAL 04	TRUJILLO	VIRU, CHIMBOTE, HUARMEY Y CASMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 967 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3		0
						>1	20	5	100		0
6	121	RED VIAL 04	TRUJILLO	ANCASH - LA LIBERTAD	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 800 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	30	5	150		0
6	122	RED VIAL 04	TRUJILLO	CHIMBOTE, HUARMEY Y CASMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 500 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	60	5	300		0
6	123	RED VIAL 04	TRUJILLO	VIRU(LA LIBERTAD)	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	41	5	205		0
6	124	RED VIAL 04	TRUJILLO	CHIMBOTE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3		0
						>1	42	5	210		0
6	125	RED VIAL 04	TRUJILLO	SALVERRY,HUARMEY Y CASMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 400 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3		0
						>1	30	5	150		0
6	169	RED VIAL 04	ANCASH	CASMA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 350 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	26	5	130		0
6	170	RED VIAL 04	HUARMEY	HUARMEY	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 600 km aprox. por cada día de comisión.	1	1	1	1		0
						>1	32	5	160		0

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"<sup>29</sup>

6	171	RED VIAL 04	ANCASH	EL SANTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 600 km aprox. por cada día de comisión.	>1	52	5	260		0
6	172	RED VIAL 04	LA LIBERTAD	VIRU	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	20	5	100		0
6	173	RED VIAL 04	LA LIBERTAD	TRUJILLO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0
						>1	35	5	175		0
7	46	IIRSA SUR TRAMO 4	PUERTO MALDONADO	PUERTO MALDONADO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4		0
7	49	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SANTA ROSA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 320 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6		0
7	50	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SANTA RITA BAJA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 300 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6		0
7	51	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. PRIMAVERA BAJA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 285 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6		0
7	52	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. UNION PROGRESO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6		0
7	53	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. VIRGEN DE LA CANDELARIA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 150 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2		0



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

7	54	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. VIRGENES DEL SOL	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 260 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	55	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. FLORIDA ALTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 120 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	56	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SANTO DOMINGO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 110 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0
7	57	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP FLORIDA BAJA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 100 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	58	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP.TAHUANTINSUYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 92 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	59	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. VICTOR RAUL	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 84 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	60	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. LAS MERCEDES	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 75 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	61	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SAN BERNARDO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 65 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	62	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. FITZCARRALD	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 60 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	63	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. CASTAÑAL	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 55 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

7	64	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. EL TRIUNFO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 40 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	65	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SANTA TERESA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 55 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	66	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. LOBOYOC	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 64 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	67	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SUDADERO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 72 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	68	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. PLANCHON	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 80 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	69	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. 1 DE MAYO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 85 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	70	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. MONTERREY	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 90 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0
7	71	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. PAMPA HERMOSA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 98 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	72	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. ALEGRIA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 115 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	73	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. FRAY MARTIN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 123 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0





PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

7	74	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. MAVILA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 153 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0
7	75	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. LA NOVIA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 165 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	76	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. VILLA ROCIO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 172 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0
7	77	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SAN PEDRO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 183 km aprox. por cada día de comisión.	1	6	1	6	0
7	78	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. ALERTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 189 km aprox. por cada día de comisión.	1	4	1	4	0
7	79	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP FLORESTA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 196 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	80	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. SAN LORENZO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 203 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	81	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. ABEJA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 215 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	82	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. IBERIA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 230 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0
7	83	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. PACAHUARA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 245 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

7	84	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. TROPEZON	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 261 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
7	85	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. AGUA DULCE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 268 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
7	86	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	PUENTE NOAYA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 275 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
7	87	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. NUEVA ESPERANZA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 283 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
7	88	IIRSA SUR TRAMO 3	PUERTO MALDONADO	CCPP. ÑAPARI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 315 km aprox. por cada día de comisión.	1	2	1	2	0	
8	47	IIRSA SUR TRAMO 4	JULIACA	JULIACA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 200 km aprox. por cada día de comisión.	1	3	1	3	0	0
8	180	IIRSA SUR T2	PUERTO MALDONADO	CAMANTI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 600 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	5	25	0	
8	89	IIRSA SUR T2	CUSCO	CAMANTI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 600 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	1	5	0	
8	90	IIRSA SUR T2	CUSCO	MARCAPATA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 370 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	5	30	0	
8	91	IIRSA SUR T2	CUSCO	OCONGATE	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 240 km aprox. por cada día de comisión.	>1	6	5	30	0	
8	92	IIRSA SUR T2	CUSCO	COATCA	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 180 km aprox. por cada día de comisión.	>1	5	5	25	0	



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Dirección General de  
Programas y Proyectos  
de Transportes

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

8	160	IIRSA SUR TRAMO 4	PUNO	AZANGARO	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 250 km aprox. por cada día de comisión.	1	5	1	5	0
8	181	IIRSA SUR TRAMO 2	PUNO	URCOS	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 50 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
8	162	IIRSA SUR TRAMO 2	CUSCO	QUISPICANCHI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 50 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
8	182	IIRSA SUR TRAMO 4	JULIACA	SAN ANTON	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 344 km aprox. por cada día de comisión.	>1	10	5	50	0
8	183	IIRSA SUR TRAMO 4	PUNO	MACUSANI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 506 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
8	184	IIRSA SUR TRAMO 4	PUNO	AJOYANI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 466 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
8	185	IIRSA SUR TRAMO 4	PUNO	POTONI	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 456 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0
8	186	IIRSA SUR TRAMO 4	PUERTO MALDONADO	SAN GABAN	La distancia recorrida entre punto de partida y llegada (ida y vuelta) es de 520 km aprox. por cada día de comisión.	>1	2	5	10	0