

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26.12.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL SM-625:EMP.PE-5N (PTE TONCHIMA)- EMP.PE-08B (SORITOR) EN LOS DISTRITOS DE SORITOR, HABANA Y CALZADA DE LA PROVINCIA DE MOYOBAMBA - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN" CON CUI N° 2524546.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	222						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2524546					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 5004-2024-GRSM/GRI - 001-2024400807	Fecha de recepción	19.12.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la tercera versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la cuarta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
		Fecha de la quinta versión	/	De oficio	/	Con motivo de observaciones	/	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	/	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			/			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	/	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	/	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			/	Fecha de aprobación	/	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	/	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			/	Fecha de inicio de vigencia	/	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		/	/	/	/	/	/	/



Documento Nro: 004-2024509101. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia con lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=d1eb331735848p48c9Gbbc8Vacfd3c279fbc&anex=2495206>

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR 01 :RAFAEL VILLALOBOS JORGE LUIS

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

01) GASTOS GENERALES FIJOS					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	Gastos administrativos				
	- Gastos de Licitación		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Legales y Notariales		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Firma de Contrato		1	200.00	200.00
01.02.00	Fianzas: Contratación				
	- Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		1	7,419.99	7,419.99
	- Fianza por Garantía de Adelanto en Efectivo		1	3,975.00	3,975.00
01.03.00	Seguros: Contratación				
	- Póliza de Seguros C.A.R. Contra Todo Riesgo (vigencia durante ejecución de la obra)		1	7,631.99	7,631.99
	- Póliza SCTR del Personal de Administración y Control de Obra - Gastos Generales (vigencia durante ejec. de obra)		1	30,398.00	30,398.00
	- PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA		1	8,055.47	8,055.47
01.04.00	Impuestos Pago Sencico e ITF				
	- Sencico (0.20% del ppto)		1	5,088.00	5,088.00
	- Impuestos ITF		1	127.20	127.20
01.05.00	Gastos por liquidación de contrato de ejecución de obra				
	- Ingeniero Supervisor		2	18,500.00	37,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión		2	8,500.00	17,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programación		2	13,000.00	26,000.00
	- Secretaria		2	3,000.00	6,000.00
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos		2	1,000.00	2,000.00
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios		2	1,800.00	3,600.00
TOTAL GASTOS FIJOS					S/ 156,495.65

02) GASTOS GENERALES VARIABLES							
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (tiempo o N°)	PARTICIPACION	PRECIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						
	Sueldos y beneficios						
	- Ingeniero Supervisor	mes	1	12	100%	18,500.00 S/	222,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión	mes	2	12	100%	8,500.00 S/	204,000.00
	- Especialista en Estructura	mes	1	10	50%	14,000.00 S/	70,000.00
	- Especialista en Hidraulico	mes	1	10	50%	14,000.00 S/	70,000.00
	- Especialista en Estudio e Impacto Ambiental	mes	1	12	80%	13,000.00 S/	124,800.00
	- Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	mes	1	12	100%	13,000.00 S/	156,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programación	mes	1	12	100%	13,000.00 S/	156,000.00
	- Especialista en topografía y trazo	mes	1	12	80%	13,000.00 S/	124,800.00
	- Especialista en suelos y pavimentos	mes	1	12	80%	13,000.00 S/	124,800.00
	- Especialista en calidad	mes	1	12	100%	13,000.00 S/	156,000.00
	- Administrador	mes	1	12	50%	8,000.00 S/	48,000.00
	- Topografo	mes	1	10	50%	5,500.00 S/	27,500.00
	- Secretaria	mes	1	12	100%	3,000.00 S/	36,000.00
02.02.00	Pago de Beneficios Sociales						
	- Asignación Familiar (10% de RMV)	Glb	1	1		6,614.80 S/	6,614.80
	- ESSALUD (9% P. Unit. - Aporta el Empleador)	Glb	1	1		163,170.00 S/	163,170.00
	- C.T.S. (8.3333% P. Unit.)	Glb	1	1		164,270.12 S/	164,270.12
	- Vacaciones (1/12 de P. Unit.+ Asig. Fam.)	Glb	1	1		151,634.57 S/	151,634.57
	- Gratificación (1/6 PUnit. x 2)	Glb	1	1		151,634.57 S/	151,634.57
02.03.00	Equipamiento y Mobiliario						
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Útiles de Escritorio	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Alquiler de equipo topográfico	mes	1	10	100%	3,000.00 S/	30,000.00
02.04.00	Ensayos y pruebas de calidad						



Documento Nro: 001-2024509101. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=d1eb331735848p48c9Gbbc8Vacfd3c279fbc&anex=2495206>

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

	- Diseño de mezclas	und	1	3	100%	300.00	S/	900.00
	- Control de calidad de concreto	und	1	944	100%	25.00	S/	23,600.00
	- Ensayo de proctor modificado	und	1	4	100%	200.00	S/	800.00
	- Ensayos de cantidad de litros/m ² de Imprimación (MC o RC—cada 100 m)	und	1	60	100%	150.00	S/	9,000.00
	- Prueba de Control pavimento	und	1	4	100%	3,000.00	S/	12,000.00
	- Control de densidad de campo	und	1	220	100%	80.00	S/	17,600.00
02.05.00	Alquileres, servicios, equipos de oficina de obra y comunicaciones							
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	1,800.00	S/	21,600.00
	- Alquiler de local para Alojamiento, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	2,500	S/	29,998.20
	- Equipo de computo	mes	10	1	100%	3,500.00	S/	35,000.00
02.06.00	Vehiculos para Movilidad, Transporte interno y externo:							
	- Camionetas Doble Cabina 4x4, Inc. Chofer, combustible y lubricantes	mes	1	12		10,000.00		120,000.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES							S/ 2,489,722.26

GASTOS TOTAL DE SUPERVISIÓN

GASTOS FJOS + GASTOS VARIABLES	S/.	2,646,217.91
UTILIDAD 5.00%	S/.	132,310.90
SUB TOTAL	S/.	2,778,528.81
IGV (18%)	S/.	500,135.18
GASTOS DE SUPERVISIÓN INCLUIDO LIQUIDACIÓN	S/.	3,278,663.99
% DE GASTOS DE SUPERVISIÓN		6.72%

DEL PROVEEDOR 02: CORPORACION PERUANA DE INGENIERIA SOCIEDAD ANONIMA - CORPEI S.A.

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

01) GASTOS GENERALES FJOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	Gastos administrativos				
	- Gastos de Licitacion		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Legales y Notariales		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Firma de Contrato		1	200.00	200.00
01.02.00	Fianzas: Contratación				
	- Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		1	7,419.99	7,419.99
	- Fianza por Garantía de Adelanto en Efectivo		1	3,975.00	3,975.00
01.03.00	Seguros: Contratación				
	- Póliza de Seguros C.A.R. Contra Todo Riesgo (vigencia durante ejecución de la obra)		1	7,631.99	7,631.99
	- Póliza SCTR del Personal de Administración y Control de Obra - Gastos Generales (vigencia durante ejec. de obra)		1	31,544.00	31,544.00
	- PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA		1	8,359.16	8,359.16
01.04.00	Impuestos Pago Sencico e ITF				
	- Sencico (0.20% del ppto)		1	5,088.00	5,088.00
	- Impuestos ITF		1	127.20	127.20
01.05.00	Gastos por liquidación de contrato de ejecución de obra				
	- Ingeniero Supervisor		2	20,000.00	40,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión		2	8,000.00	16,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programacion		2	14,000.00	28,000.00
	- Secretaria		2	3,000.00	6,000.00
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos		2	1,000.00	2,000.00
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios		2	1,500.00	3,000.00
	TOTAL GASTOS FJOS				S/ 161,345.34

02) GASTOS GENERALES VARIABLES

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (Tiempo o N°)	PARTICIPACION	PRECIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						
	Sueldos y beneficios						
	- Ingeniero Supervisor	mes	1	12	100%	20,000.00 S/	240,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión	mes	2	12	100%	8,000.00 S/	192,000.00
	- Especialista en Estructura	mes	1	10	50%	14,000.00 S/	70,000.00
	- Especialista en Hidraulico	mes	1	10	50%	14,000.00 S/	70,000.00
	- Especialista en Estudio e Impacto Ambiental	mes	1	12	80%	14,000.00 S/	134,400.00
	- Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	mes	1	12	100%	14,000.00 S/	168,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programacion	mes	1	12	100%	14,000.00 S/	168,000.00
	- Especialista en topografía y trazo	mes	1	12	80%	14,000.00 S/	134,400.00
	- Especialista en suelos y pavimentos	mes	1	12	80%	14,000.00 S/	134,400.00
	- Especialista en calidad	mes	1	12	100%	14,000.00 S/	168,000.00
	- Administrador	mes	1	12	50%	7,000.00 S/	42,000.00
	- Topografo	mes	1	10	50%	4,000.00 S/	20,000.00
	- Secretaria	mes	1	12	100%	3,000.00 S/	36,000.00
02.02.00	Pago de Beneficios Sociales						
	- Asignación Familiar (10% de RMV)	Glb	1	1		6,614.80 S/	6,614.80
	- ESSALUD (9% P. Unit. - Aporta el Empleador)	Glb	1	1		168,660.00 S/	168,660.00
	- C.T.S. (8.3333% P. Unit.)	Glb	1	1		169,777.05 S/	169,777.05
	- Vacaciones (1/12 de P. Unit.+ Asig. Fam.)	Glb	1	1		156,717.90 S/	156,717.90
	- Gratificación (1/6 PUnit. x 2)	Glb	1	1		156,717.90 S/	156,717.90
02.03.00	Equipamiento y Mobiliario						
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Utiles de Escritorio	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Alquiler de equipo topográfico	mes	1	10	100%	3,000.00 S/	30,000.00
02.04.00	Ensayos y pruebas de calidad						
	- Diseño de mezclas	und	1	3	100%	300.00 S/	900.00
	- Control de calidad de concreto	und	1	944	100%	30.00 S/	28,320.00
	- Ensayo de proctor modificado	und	1	4	100%	200.00 S/	800.00
	- Ensayos de cantidad de litros/m ² de Imprimación (MC o RC—cada 100 m)	und	1	60	100%	150.00 S/	9,000.00
	- Prueba de Control pavimento	und	1	4	100%	3,000.00 S/	12,000.00
	- Control de densidad de campo	und	1	220	100%	100.00 S/	22,000.00
02.05.00	Alquileres, servicios, equipos de oficina de obra y comunicaciones						
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	1,500.00 S/	18,000.00
	- Alquiler de local para Alojamiento, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	3,000.00 S/	36,000.00
	- Equipo de computo	mes	10	1	100%	3,500.00 S/	35,000.00
02.06.00	Vehiculos para Movilidad, Transporte interno y externo:						
	- Camionetas Doble Cabina 4x4, Inc. Chofer, combustible y lubricantes	mes	1	12		10,000.00	120,000.00
	TOTAL GASTOS VARIABLES						S/ 2,579,767.65

II.- GASTOS TOTAL DE SUPERVISIÓN

GASTOS FJOS + GASTOS VARIABLES	S/.	2,741,052.99
UTILIDAD 5.00%	S/.	137,052.65
SUB TOTAL	S/.	2,878,105.64
IGV (18%)	S/.	519,059.02
GASTOS DE SUPERVISIÓN INCLUIDO LIQUIDACIÓN	S/.	3,395,164.65
% DE GASTOS DE SUPERVISIÓN		6.96%



Documento suscrito digitalmente. Este es una copia impresa generada a partir de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en conformidad con lo

dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=d1eb331735848p48c9Gbbc8Vacd3c279fbc&anex=2495206>

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GASTOS GENERALES FIJOS + GASTOS GENERALES VARIABLES

01) GASTOS GENERALES FIJOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	Gastos administrativos				
	- Gastos de Licitación		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Legales y Notariales		1	1,000.00	1,000.00
	- Gastos Firma de Contrato		1	200.00	200.00
01.02.00	Fianzas: Contratación				
	- Fianza por Garantía de Fiel Cumplimiento (Vigencia hasta la liquidación)		1	7,419.99	7,419.99
	- Fianza por Garantía de Adelanto en Efectivo		1	3,975.00	3,975.00
01.03.00	Seguros: Contratación				
	- Póliza de Seguros C.A.R. Contra Todo Riesgo (vigencia durante ejecución de la obra)		1	7,631.99	7,631.99
	- Póliza SCTR del Personal de Administración y Control de Obra - Gastos Generales (vigencia durante ejec. de obra)		1	27,482.00	27,482.00
	- PÓLIZA DE SEGUROS ESSALUD + VIDA		1	7,282.73	7,282.73
01.04.00	Impuestos Pago Sencillo e ITF				
	- Sencillo (0.20% del ppto)		1	5,088.00	5,088.00
	- Impuestos ITF		1	127.20	127.20
01.05.00	Gastos por liquidación de contrato de ejecución de obra				
	- Ingeniero Supervisor		2	15,500.00	31,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión		2	7,500.00	15,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programación		2	12,000.00	24,000.00
	- Secretaria		2	3,000.00	6,000.00
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos		2	1,000.00	2,000.00
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios		2	1,500.00	3,000.00

TOTAL GASTOS FIJOS S/. 142,206.91

02) GASTOS GENERALES VARIABLES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD DE DESCRIPCIÓN	CANTIDAD (tiempo o N°)	PARTICIPACION	PRECIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						
	Sueldos y beneficios						
	- Ingeniero Supervisor	mes	1	12	100%	15,500.00 S/	186,000.00
	- Ingeniero Asistente de supervisión	mes	2	12	100%	7,500.00 S/	180,000.00
	- Especialista en Estructura	mes	1	10	50%	13,000.00 S/	65,000.00
	- Especialista en Hidráulico	mes	1	10	50%	13,000.00 S/	65,000.00
	- Especialista en Estudio e Impacto Ambiental	mes	1	12	80%	12,000.00 S/	115,200.00
	- Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	mes	1	12	100%	12,000.00 S/	144,000.00
	- Especialista en costos, presupuestos y programación	mes	1	12	100%	12,000.00 S/	144,000.00
	- Especialista en topografía y trazo	mes	1	12	80%	12,000.00 S/	115,200.00
	- Especialista en suelos y pavimentos	mes	1	12	80%	12,000.00 S/	115,200.00
	- Especialista en calidad	mes	1	12	100%	12,000.00 S/	144,000.00
	- Administrador	mes	1	12	50%	7,000.00 S/	42,000.00
	- Topógrafo	mes	1	10	50%	4,500.00 S/	22,500.00
	- Secretaria	mes	1	12	100%	3,000.00 S/	36,000.00
02.02.00	Pago de Beneficios Sociales						
	- Asignación Familiar (10% de RMV)	Gib	1	1		6,614.80 S/	6,614.80
	- ESSALUD (9% P. Unit. - Aporta el Empleador)	Gib	1	1		147,690.00 S/	147,690.00
	- C.T.S. (8.3333% P. Unit.)	Gib	1	1		148,742.41 S/	148,742.41
	- Vacaciones (1/12 de P. Unit. + Asig. Fam.)	Gib	1	1		137,301.23 S/	137,301.23
	- Gratificación (1/6 PUnit. x 2)	Gib	1	1		137,301.23 S/	137,301.23
02.03.00	Equipamiento y Mobiliario						
	- Servicio de copias, impresiones y ploteos	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Utiles de Escritorio	mes	1	16	100%	1,000.00 S/	16,000.00
	- Alquiler de equipo topográfico	mes	1	10	100%	3,000.00 S/	30,000.00
02.04.00	Ensayos y pruebas de calidad						
	- Diseño de mezclas	und	1	3	100%	300.00 S/	900.00
	- Control de calidad de concreto	und	1	944	100%	25.00 S/	23,600.00
	- Ensayo de proctor modificado	und	1	4	100%	200.00 S/	800.00
	- Ensayos de cantidad de litros/m ² de Imprimación (MC o RC—cada 100 m)	und	1	60	100%	150.00 S/	9,000.00
	- Prueba de Control pavimento	und	1	4	100%	3,000.00 S/	12,000.00
	- Control de densidad de campo	und	1	220	100%	80.00 S/	17,600.00
02.05.00	Alquileres, servicios, equipos de oficina de obra y comunicaciones						
	- Alquiler de local para oficina, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	1,500.00 S/	18,000.00
	- Alquiler de local para Alojamiento, inc mobiliarios y pago de servicios	mes	1	12	100%	2,500 S/	29,998.20
	- Equipo de computo	mes	10	1	100%	3,500.00 S/	35,000.00
02.06.00	Vehiculos para Movilidad, Transporte interno y externo:						
	- Camionetas Doble Cabina 4x4, Inc. Chofer, combustible y lubricantes	mes	1	12	1	10,000.00	120,000.00

TOTAL GASTOS VARIABLES S/. 2,280,647.87

II- GASTOS TOTAL DE SUPERVISIÓN

GASTOS FIJOS + GASTOS VARIABLES	S/.	2,422,854.78
UTILIDAD 5.00%	S/.	121,142.74
SUB TOTAL	S/.	2,543,997.52
IGV (18%)	S/.	457,919.55
GASTOS DE SUPERVISIÓN INCLUIDO LIQUIDACIÓN	S/.	3,001,917.07
% DE GASTOS DE SUPERVISIÓN		6.16%

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/3,001,917.07 incluido el IGV				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

NOTA: EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD HA DETERMINADO EL VALOR REFERENCIAL DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 34 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO (RLCE). PARA ELLO, SE CONSIDERÓ LA INFORMACIÓN OBTENIDA MEDIANTE LA INDAGACIÓN DE MERCADO Y LOS DATOS PROPORCIONADOS POR EL ÁREA USUARIA, ASEGURANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN. LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL SE REALIZÓ TOMANDO COMO BASE DEL EXPEDIENTE TECNICO

Documento Nro: 001-2024509101. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=d1eb331735848p48c9Gbbc8Vacd3c279fbe&anex=2495206>



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21.12.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26.12.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	/	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	/	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	/	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

