




**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

|  |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|--------------------------------------|--|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>  |                                 | 07/11/24   |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.2 ÁREA USUARIA</b>  |                                 | SUB GERENCIA DE EJECUCION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS   |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>                                       |                                 | ADQUISICION DE TUBERIAS PVC PARA LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. 40232 VIRGEN DEL ROSARIO EN EL DISTRITO DE JOSE MARIA QUIMPER- PROVINCIA DE CAMANA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CON CUI:2506380                 |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>                         |                                 | SUB GERENCIA DE EJECUCION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS,OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL PRIMARIA DE LA I.E. 40232 VIRGEN DEL ROSARIO EN EL DISTRITO DE JOSE MARIA QUIMPER-PROVINCIA DE CAMANA-DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CON CUI:2506380 |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>  |                                 | RORA N°1315-2024-GRA/ORA(628)  |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>   |                                 | Código   |  | 2506380  |  |  |                                      |  |
|  |                                 | Documento que declaró la viabilidad  |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                                     |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>   |                                 | Documento de requerimiento   | INFORME N° 025-2024- GRA/SGELP/JCVG  |  | Fecha de recepción                                       |  | 27/09/24                             |  |
| <b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b> |                                 | Fecha de la segunda versión  |  |  | De oficio  |  |                                      |  |
|  |                                 | Fecha de la tercera versión  |  |  | De oficio  |  |                                      |  |
|  |                                 | Fecha de la cuarta versión   |  |  | De oficio  |  |                                      |  |
|  |                                 | Fecha de la quinta versión   |  |  | De oficio  |  |                                      |  |
| <b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>                        |                                 | SI   |  | NO   |  | X  |                                      |  |
|  |                                 | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |  | Contratación por paquete con la finalidad de incentivar la mejora de precios y calidades por la competencia y economía de escala, así como simplificar las relaciones contractuales. |  |  |                                      |  |
| <b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>                     |                                 | SI   |  | X  |  | NO   |                                      |  |
| <b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>         |                                 | SI   |  | NO   |  | X  |                                      |  |
|  |                                 | Documento de aprobación de la estandarización  |  |  |  | Fecha de aprobación  |                                      |  |
| <b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>       |                                 | SI   |  | NO   |  | X  |                                      |  |
|  |                                 | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |  |  |  | Fecha de inicio de vigencia  |                                      |  |
| <b>2.7 REQUERIMIENTO</b>   |                                 | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>  |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación   | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |
|  |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                                      |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |                                 |  |  |  |  |  |                                      |  |

| Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|--|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item   | Ajustes realizados al requerimiento  |  |  |  |   |  |                                      |
| SEGÚN EL NUMERAL 2.8 Y 2.9, NO SE TIENE AJUSTES   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |  | 16.09.2024                                 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 10.10.2024                                 |                                      |
| 3.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| 3.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   |  |  |  |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |  |  |  |   |  |                                      |
| 4   |  <p>GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA<br/>Abog. Erick Marcolli Apaza Palo<br/>JEFE DE LA OFICINA DE LOGÍSTICA</p> |  |  |  |   |  |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |  |  |   |  |                                      |

DOC:

EXP: