

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 28 de noviembre 2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA - SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS PUBLICAS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE SUPERVISIÓN DEL SALDO DE OBRA "RECUPERACIÓN DEL LOCAL ESCOLAR 40705 PERUARBO CON CÓDIGO LOCAL 547444, DISTRITO DE CERRO COLORADO, PROVINCIA DE AREQUIPA, PROVINCIA DE AREQUIPA" CUI 2500620 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 70 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | CODIGO UNICO 2500620 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Requerimiento de servicio N° 05490-2023-SGSL-GOPI-MDCC | | Fecha de recepción | 18/10/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 9/11/2023 | De oficio | | Con motivo de observaciones | x | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | NO | | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM | SI | X | NO | | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | X | NO | | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 2 | INFORME N° 1719-2023-MDCC/SGLA | 19/10/2023 | | | |
| | TERMINOS DE REFERENCIA REMITIDOS BAJO OTRA MODALIDAD | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 2 | 2 | INFORME N° 2733-2023-MDCC-GOPI-SGSLOP - PROVEIDO N° 13735-2023-GOPI-MDCC | 9/11/2023 | | | |
| | ADJUNTA TERMINOS DE REFERENCIA REFORMULADOS | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Ítem | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | 1 | DENOMINACION | | | | | | |
| | | | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORIA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR

DEL PROVEEDOR

Nº Item **Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros**

| COSTO SUPERVISIÓN DE OBRA | MONTO |
|----------------------------------|-----------------------|
| SUPERVISIÓN DE OBRA | S/. 290,260.05 |
| LIQUIDACIÓN DE OBRA | S/. 33,819.94 |
| TOTAL | S/. 324,079.99 |

| CANT. | DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO | Nº DE PERÍODOS O UNIDAD DE TIEMPO | PERÍODO O UNIDAD DE TIEMPO | TARIFA UNITARIA OFERTADA | TOTAL OFERTA ECONOMICA |
|-------|--|-----------------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| 01 | SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA | 180 | DÍAS | 1,612.556833333333 | S/. 290,260.05 |
| 02 | LIQUIDACIÓN DE OBRA | | | | S/. 33,819.94 |
| | TOTAL | | | | S/. 324,079.99 |

| Nº | DESCRIPCIÓN | MES | CANT. | MESES | % DE PART. | SALARIO MENSUAL | SUB TOTAL PARTIDA | SUB TOTAL ITEM |
|---|---|-----|-------|-------|------------|-----------------|-------------------|-----------------------|
| A.-SUELDOS Y SALARIOS (PERSONAL REQUERIDO EN OBRA INCL. BENEFICIOS SOCIALES) | | | | | | | | |
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | | |
| | Ing. Supervisor | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 9,600.00 | S/. 57,600.00 | S/. 144,000.00 |
| | Ingeniero de Medio Ambiente | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 7,100.00 | S/. 42,600.00 | |
| | Ingeniero de Seguridad en el Trabajo | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 7,300.00 | S/. 43,800.00 | |
| 2 | PERSONAL TECNICO | | | | | | | |
| | Asistente de la Supervisión | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 3,600.00 | S/. 21,000.00 | S/. 21,000.00 |
| 3 | PERSONAL AUXILIAR | | | | | | | |
| | Chofer | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 3,500.00 | S/. 21,000.00 | S/. 21,000.00 |
| B.-ALQUILERES Y SERVICIOS (REQUERIDOS DE OBRA) | | | | | | | | |
| 1 | ALQUILER DE MOBILIDAD DE OFICINA | | | | | | | |
| | Servicio de Alquiler equipamiento y mantenimiento de vivienda | MES | 1 | 6 | | S/. 1,500.00 | S/. 9,000.00 | S/. 9,000.00 |
| 2 | ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | | | |
| | Alquiler de Nivel Topografico | MES | 1 | 6 | | S/. 1,000.00 | S/. 6,000.00 | S/. 6,000.00 |
| | Alquiler de Computadoras e Impresoras | MES | 1 | 6 | | S/. 1,500.00 | S/. 9,000.00 | S/. 9,000.00 |
| 3 | ALQUILER DE VEHICULOS (incl. Seguro, Equip. Y Otros) | | | | | | | |
| | Camioneta 4x4 | MES | 1 | 6 | | S/. 2,500.00 | S/. 15,000.00 | S/. 15,000.00 |
| 4 | OTROS ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | | |
| | Telefono y Comunicaciones | MES | 1 | 6 | | S/. 500.00 | S/. 3,000.00 | S/. 3,000.00 |
| C.-MATERIALES Y UTILES DE OFICINA (REQUERIDOS DE OBRA) | | | | | | | | |
| | Equipos de Protección Personal | MES | 1 | 3 | | S/. 1,001.87 | S/. 3,005.61 | S/. 3,005.61 |
| | Papelera y Utiles de Escritorio | MES | 1 | 6 | | S/. 544.00 | S/. 3,264.00 | S/. 3,264.00 |
| COSTO DIRECTO | | | | | | | | S/. 234,269.61 |
| UTILIDAD 5% | | | | | | | | S/. 11,713.48 |
| SUB TOTAL | | | | | | | | S/. 245,983.09 |
| IGV 18% | | | | | | | | S/. 44,276.96 |
| TOTAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | | | S/. 290,260.05 |

| Nº | DESCRIPCIÓN | MES | CANT. | % DE PART. | SALARIO MENSUAL | SUB TOTAL PARTIDA | SUB TOTAL ITEM |
|-------------------------------------|---|-----|-------|------------|-----------------|-------------------|----------------|
| A | LIQUIDACIÓN DE OBRA | | | | | | |
| | Gastos de Revisión y Conformidad de Liquidación de Obra | OLB | 1 | 100% | S/. 28,560.97 | S/. 28,560.97 | S/. 28,560.97 |
| COSTO DIRECTO | | | | | | | |
| IGV 18% | | | | | | | |
| TOTAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | | |

DE LA ENTIDAD

Nº Item **Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros**

| SALDO DE OBRA: "RECUPERACION DEL LOCAL ESCOLAR 40705 PERUABO CON CODIGO LOCAL 547444, DISTRITO DE CERRO COLORADO, PROVINCIA DE AREQUIPA DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" | | | | | |
|--|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------|------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL OBJETO | Nº DE PERÍODO DE TIEMPO | PERÍODO O UNIDAD DE TIEMPO | TARIFA REFERENCIAL UNITARIA | VALOR REFERENCIAL TOTAL | SISTEMA CONTRAT. |
| SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA | 180 | DÍAS | 1,697.43 | 305,537.40 | TARIFA |
| LIQUIDACIÓN DE OBRA | | | | 35,600.00 | SUMA ALZADA |
| TOTAL | | | | 341,137.40 | |

| Nº | DESCRIPCIÓN | UNIDAD | CANTIDAD | TIEMPO | PRECIO UNITARIO | SUB TOTAL | TOTAL |
|--|--|--------|----------|---------|-----------------|-----------|------------|
| | | | | MINUTOS | % PARTIC. | S/. | S/. |
| A.-SUELDOS Y SALARIOS (PERSONAL REQUERIDO EN OBRA -INCL. BENEFICIOS SOCIALES) | | | | | | | |
| | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | 198,000.00 |
| (*) | INGENIERO SUPERVISOR | MES | 1.00 | 6.00 | 100% | 10,000.00 | 60,000.00 |
| (*) | INGENIERO DE MEDIO AMBIENTE | MES | 1.00 | 6.00 | 100% | 8,000.00 | 48,000.00 |
| (*) | INGENIERO DE SEGURIDAD EN EL TRABAJO | MES | 1.00 | 6.00 | 100% | 8,000.00 | 48,000.00 |
| | PERSONAL TECNICO | | | | | | |
| (*) | ASISTENTE DE LA SUPERVISION | MES | 1.00 | 6.00 | 100% | 3,500.00 | 21,000.00 |
| | PERSONAL AUXILIAR | | | | | | |
| (*) | CHOFER | MES | 1.00 | 6.00 | 100% | 3,500.00 | 21,000.00 |
| B.-ALQUILERES Y SERVICIOS (REQUERIDOS EN OBRA) | | | | | | | |
| | ALQUILER DE MOBILIDAD DE OFICINA | | | | | | 42,000.00 |
| (*) | SERVICIO DE ALQUILER, EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE VIVIENDA | MES | 1.00 | 6.00 | | 1,500.00 | 9,000.00 |
| | ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | | |
| (*) | ALQUILER DE NIVEL TOPOGRAFICO | MES | 1.00 | 6.00 | | 1,000.00 | 6,000.00 |
| (*) | ALQUILER DE COMPUTADORAS, IMPRESORAS | MES | 1.00 | 6.00 | | 1,500.00 | 9,000.00 |
| (*) | ALQUILER DE VEHICULOS (Incluido seguro, equipamiento y otros) | MES | 1.00 | 6.00 | | 2,500.00 | 15,000.00 |
| | OTROS ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | |
| (*) | TELEFONO Y COMUNICACIONES | MES | 1.00 | 6.00 | | 500.00 | 3,000.00 |
| C.-MATERIALES Y UTILES DE OFICINA (REQUERIDOS EN OBRA) | | | | | | | |
| (*) | EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL | MES | 1.00 | 3.00 | | 1,000.00 | 3,000.00 |
| (*) | PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO | MES | 1.00 | 6.00 | | 600.00 | 3,600.00 |
| COSTO DIRECTO DE LA COMPONENTE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | | |
| | | | | | | | 246,600.00 |
| COSTO DIRECTO DE LA COMPONENTE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | | |
| UTILIDADES 5% | | | | | | | |
| COSTO DE SUPERVISIÓN | | | | | | | |
| IGV 18% | | | | | | | |
| COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN | | | | | | | |

| DESCRIPCIÓN | (% del C.T.) | MONTO S/. |
|----------------------------------|--------------------|-------------------|
| Supervisión de Ejecución de Obra | 89.56432217634302% | 305,537.40 |
| Liquidación de Obra | 10.43567782365698% | 35,600.00 |
| COSTO TOTAL | 100% | 341,137.40 |

| DESCRIPCIÓN | MONTO S/. |
|-------------------------------------|------------------|
| Liquidación de Obra | 30,169.49 |
| IGV | 5,430.51 |
| GASTO DE LIQUIDACIÓN DE OBRA | 35,600.00 |

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA

| MONEDA | Nuevos Soles | Dólares | Otro: | SOLES |
|--------|---|---------|-------|-------|
| MONTO | S/ 324,079.99 (Trescientos veinticuatro mil setenta y nueve con 99/100 soles) | | | |

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| COSTO SUPERVISIÓN DE OBRA | MONTO |
|----------------------------------|-----------------------|
| SUPERVISIÓN DE OBRA | S/. 290,260.05 |
| LIQUIDACIÓN DE OBRA | S/. 33,819.94 |
| TOTAL | S/. 324,079.99 |

| N° | DESCRIPCION | MES | CANT | % DE PART. | SALARIO MENSUAL | SUB TOTAL PARTIDA | SUB TOTAL ITEM |
|----|---|-----|------|------------|-----------------|-------------------|----------------------|
| A | LIQUIDACIÓN DE OBRA | | | | | | |
| | Gastos de Revisión y Conformidad de Liquidación de Obra | ULO | 1 | 100% | S/. 33,820.97 | S/. 33,820.97 | S/. 33,820.97 |
| | COSTO DIRECTO | | | | | | S/. 33,820.97 |
| | IGV 18% | | | | | | S/. 5,158.97 |
| | TOTAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | S/. 33,819.94 |

| N° | DESCRIPCION | MES | CANT | MESES | % DE PART. | SALARIO MENSUAL | SUB TOTAL PARTIDA | SUB TOTAL ITEM |
|---|---|-----|------|-------|------------|-----------------|-------------------|-----------------------|
| A.-SUELDOS Y SALARIOS (PERSONAL REQUERIDO EN OBRA INCL. BENEFICIOS SOCIALES) | | | | | | | | |
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | | | |
| | Ing. Supervisor | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 9,600.00 | S/. 57,600.00 | S/. 144,000.00 |
| | Ingeniero de Medio Ambiente | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 7,100.00 | S/. 42,600.00 | |
| | Ingeniero de Seguridad en el Trabajo | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 7,300.00 | S/. 43,800.00 | |
| 2 | PERSONAL TECNICO | | | | | | | |
| | Asistente de la Supervisión | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 3,500.00 | S/. 21,000.00 | S/. 21,000.00 |
| 3 | PERSONAL AUXILIAR | | | | | | | |
| | Chofer | MES | 1 | 6 | 100% | S/. 3,500.00 | S/. 21,000.00 | S/. 21,000.00 |
| B.-ALQUILERES Y SERVICIOS (REQUERIDOS DE OBRA) | | | | | | | | |
| 1 | ALQUILER DE MOBILIDAD DE OFICINA | | | | | | | |
| | Servicio de Alquiler equipamiento y mantenimiento de vivienda | MES | 1 | 6 | | S/. 1,500.00 | S/. 9,000.00 | S/. 9,000.00 |
| 2 | ALQUILER DE EQUIPOS | | | | | | | |
| | Alquiler de Nivel Topografico | MES | 1 | 6 | | S/. 1,000.00 | S/. 6,000.00 | S/. 6,000.00 |
| | Alquiler de Computadoras e Impresoras | MES | 1 | 6 | | S/. 1,500.00 | S/. 9,000.00 | S/. 9,000.00 |
| 3 | ALQUILER DE VEHICULOS (incl. Seguro, Equip. y Otros) | | | | | | | |
| | Camioneta 4x4 | MES | 1 | 6 | | S/. 2,500.00 | S/. 15,000.00 | S/. 15,000.00 |
| 4 | OTROS ALQUILERES Y SERVICIOS | | | | | | | |
| | Telefono y Comunicaciones | MES | 1 | 6 | | S/. 500.00 | S/. 3,000.00 | S/. 3,000.00 |
| C.-MATERIALES Y UTILES DE OFICINA (REQUERIDOS DE OBRA) | | | | | | | | |
| | Equipos de Protección Personal | MES | 1 | 3 | | S/. 1,001.87 | S/. 3,005.61 | S/. 3,005.61 |
| | Papelaria y Utiles de Escritorio | MES | 1 | 6 | | S/. 544.00 | S/. 3,264.00 | S/. 3,264.00 |
| | COSTO DIRECTO | | | | | | | S/. 234,269.61 |
| | UTILIDAD 5% | | | | | | | S/. 11,713.48 |
| | SUB TOTAL | | | | | | | S/. 245,983.09 |
| | IGV 18% | | | | | | | S/. 44,276.96 |
| | TOTAL DE SUPERVISIÓN DE OBRA | | | | | | | S/. 290,260.05 |

| CANT. | DESCRIPCION DEL SERVICIO | N° DE PERIODOS DE TIEMPO | PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO | TARIFA UNITARIA OFERTADA | TOTAL OFERTA ECONOMICA |
|-------|--|--------------------------|----------------------------|--------------------------|------------------------|
| 01 | SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA | 180 | DIAS | 1,612.555533333333 | S/. 290,260.05 |
| 02 | LIQUIDACIÓN DE OBRA | | | | S/. 33,819.94 |
| | TOTAL | | | | S/. 324,079.99 |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|-----|---|------------|--|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/11/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 13/11/2023 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | | NO X |
| | De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO X |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | |

| | |
|----|---|
| 5. | <div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CERRO COLORADO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>CPC. Ana Cecilia Choque Santos Sub Gerente de Logística y Abastecimientos</p> </div> |
| | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.