

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**SERVICIO DE INCLUSIÓN DE LOGO MARCA PERÚ EN PELÍCULA DOCUMENTAL INTERNACIONAL DE**  
**PROMOCIÓN DE LA GASTRONOMÍA PERUANA**

**1. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO**

Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País.

**2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

La presente contratación tiene como objeto incluir la Marca Perú en un documental de promoción de la gastronomía peruana a nivel internacional.

**3. FINALIDAD PÚBLICA**

La presente contratación tiene como finalidad fortalecer el posicionamiento de la marca Perú a nivel internacional y promocionar la gastronomía y talento peruano.

**4. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL:**

Categoría presupuestaria: Actividad Operativa

Tipo de actividad: Acciones Marca País.

Actividad operativa del POI: 0640.2023 Acciones Marca País.

**5. ANTECEDENTES**

PROMPERÚ, como organismo técnico especializado encargado de la promoción del país, viene ejecutando, desde el año 2011, una serie de actividades de comunicación y publicidad en los principales mercados estratégicos y en el mercado nacional, con el objetivo de posicionar y consolidar la imagen positiva del Perú y sus principales valores.

Una marca país es una herramienta que permite asociar un conjunto de valores a un país y que nos permite competir de una manera diferenciada con otros países, para atraer turistas, compradores e inversionistas, así como contar con el respeto de otros gobiernos, de otras naciones.

La marca país incluye identidad y orgullo nacional porque es la suma de experiencias de innumerables generaciones, son los sentimientos, esperanzas y deseos de una nación. Además, permite posicionar al Perú a nivel mundial, contribuyendo al conocimiento del mismo, mediante una identidad única, relevante y consistente. Para poder proyectar esa identidad, se identificaron 3 pilares que definen el concepto de la marca:

o Polifacético – orientado a la variedad y cantidad de atributos que tiene nuestro país.

o Especialista – orientado a la profundidad y calidad de esos atributos.

o Cautivador – porque logramos un efecto, un resultado positivo.

Desde el año de su lanzamiento, la Marca Perú ha realizado acciones de comunicación y marketing en distintos mercados y ámbitos, respondiendo a los cambios de las audiencias y mercados; los cuales han contribuido a su buena imagen a nivel internacional. Una buena percepción del país de origen puede convertirse en una ventaja comparativa frente a las marcas locales en el extranjero y puede ser una parte importante de la estrategia de internacionalización para las empresas peruanas.

Cabe destacar que la promoción de la gastronomía peruana ha venido siendo una prioridad para PROMPERÚ porque incorpora a muchos actores de toda la cadena productiva, promociona el talento peruano, revaloriza nuestra identidad pluricultural y permite promocionar al Perú como un destino turístico sin igual por el gran valor añadido que le da nuestra cocina; contribuyendo a su vez a reforzar la exposición positiva del país en el extranjero, fortaleciendo así la imagen del Perú a nivel

internacional. De la misma manera, pone en vitrina muchos de nuestros productos como los Superfoods.

En ese sentido y en el marco de los 12 años de celebración por el lanzamiento de la Marca Perú, es la oportunidad para que a través de materiales audiovisuales en los cuales se exponga la riqueza culinaria, técnicas ancestrales y talento peruano, se logre fortalecer el vínculo de los valores que proyecta la Marca Perú. Para ello, es necesario realizar acciones que acerquen la Marca Perú con el público extranjero y fortalecer su presencia a nivel internacional.

## **6. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

La presente contratación tiene como objetivo lograr la visibilidad a la Marca Perú y crear asociaciones positivas mediante la vinculación de nuestra marca país, a través de su inclusión en un documental de promoción de la gastronomía peruana a nivel internacional.

## **7. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR**

Se requiere el servicio de inclusión del logo de la Marca Perú en una película documental internacional para la promoción de la gastronomía peruana.

### **7.1 ACTIVIDADES**

Se requiere la contratación del servicio de inclusión del logo de la Marca Perú en película documental internacional, de acuerdo al siguiente detalle:

- **Documental gastronómico:** “Virgilio”.
- **Duración:** 1 hr 28 min.
- **Descripción del servicio:**
  - Inclusión de la Marca Perú al comienzo del documental, independiente, a placa única y con una duración de 5”.
  - Inclusión de logo Film In Peru al final del documental, con una duración de 5”.
  - Inclusión de la Marca Perú en el tráiler del documental.
  - Inclusión de la Marca Perú y Film In Peru en afiche del documental.
  - Autorización para proyectar el documental y tráiler en actividades de PROMPERÚ con fines promocionales (con una duración de hasta 4 años).
  - Plan de difusión del documental que incluya recorrido en festivales y/o plataformas reconocidas de streaming internacional, con alcance en Latinoamérica, Norteamérica y España.

### **7.2. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR**

El proveedor se hará cargo de las gestiones, permisos y coordinaciones para la realización del servicio. De igual modo, el proveedor se hará cargo de contar con los equipos y personal para la ejecución del servicio.

### **7.3. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD**

PROMPERÚ entregará las artes de la Marca Perú en alta calidad y su manual de uso al día siguiente de la notificación de la Orden de Servicio al proveedor.

El Departamento de Gestión de Marca País revisará la correcta aplicación del logo en los materiales gráficos y/o audiovisuales a desarrollar.

PROMPERÚ designará a las personas con quien el proveedor coordinará la realización del trabajo de manera general.

### **7.4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

Productora audiovisual internacional realizadora de producciones fílmicas y series de tv de naturaleza

gastronómica.

#### **7.5. LUGAR Y PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

El lugar de la prestación del servicio será en Estados Unidos

El plazo de la prestación del servicio será de hasta 5 días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

#### **7.6. PRODUCTO**

El proveedor deberá enviar un documento en formato PDF en un plazo de hasta 5 días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio, a través de la ventanilla virtual de PROMPERÚ: <https://ventanillavirtual.promperu.gob.pe/> con atención a la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País, el cual incluya un enlace de descarga que deberá contener lo siguiente:

- Documental completo y tráiler; en alta resolución, en los cuales se haya incluido el logo de la Marca Perú y Film In Peru.
- Afiche del documental en donde se haya incluido el logo de la Marca Perú y Film In Peru.
- Documento de autorización, debidamente firmados, para proyectar el documental y tráiler en actividades de PROMPERÚ con fines promocionales (con una duración de hasta 4 años).
- Plan de difusión.

#### **7.7. FORMA DE PAGO**

El pago total se realizará en moneda extranjera (dólares americanos) a la cuenta del proveedor, para lo cual debe haber entregado el producto correspondiente y deberá contar con la conformidad de la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País.

Asimismo, el proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico [comprobantepago@promperu.gob.pe](mailto:comprobantepago@promperu.gob.pe) indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

- Nombre: PROMPERÚ.
- RUC: 20307167442.
- Dirección: Calle Uno Oeste N° 50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima.
- N° de orden de servicio:

En caso cuente con su comprobante de pago Electrónico debe de enviar el documento.

#### **7.8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO**

La conformidad del servicio la otorgará la Oficina de Estrategia de Imagen y Marca País.

#### **7.9. ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD**

Información confidencial (en adelante LA INFORMACIÓN) es toda información de tipo turístico, económico, laboral, financiero, técnico, comercial, estratégico, accesos y permisos a sistemas de información, entre otra, de propiedad de PROMPERÚ, y cuya divulgación o uso no autorizado podría ocasionar riesgos o pérdidas a la organización.

El proveedor deberá mantener estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre LA INFORMACIÓN de PROMPERÚ a la cual tendrá acceso en el marco de ejecución del servicio contratado, debiendo abstenerse de divulgar a terceros, de forma total o parcial, ya sea de forma directa o indirecta, bajo ningún medio o procedimiento (oral, escrito, electrónico, imágenes y video), salvo autorización

anticipada, expresa y por escrito de PROMPERÚ. Esta obligación seguirá vigente incluso luego de la culminación del vínculo contractual.

Toda información y materiales de propiedad de PROMPERÚ, a los que tenga acceso el proveedor, así como su personal, es estrictamente confidencial. Al suscribir el Contrato el proveedor y su personal, se comprometen de manera tácita, a mantener las reservas del caso y están impedidos de transmitir dicha información, a ninguna persona (natural o jurídica) o cualquier medio de comunicación sin la autorización expresa y por escrito de PROMPERÚ. Asimismo, deberá devolver todos los documentos que le hayan sido entregados, al término del presente contrato. Esto incluye tanto material impreso como grabado en medios magnéticos u ópticos.

## **8. PENALIDADES**

En caso el contratista no cumpla con la ejecución de las prestaciones objeto del contrato dentro del plazo establecido, la Entidad aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías:  $F=0.40$ .
- Para plazos mayores a sesenta (60), para bienes, servicios en general y consultorías:  $F=0.25$ .

El monto máximo de la penalidad aplicable no puede exceder el monto máximo del diez por ciento (10%) del monto total contratado. La Entidad tiene el derecho a exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

## **9. MODIFICACIONES DE CONTRATO**

Cualquier modificación pactada del contrato no implicará incrementos en el monto del contrato y deberá guardar vinculación con el objeto y la finalidad del contrato

## **10. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO**

Cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la ejecución del contrato, estas pueden acordar por escrito, la suspensión del plazo de ejecución contractual, hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de mayores gastos generales y costos directos, salvo aquellos que resulten necesarios para viabilizar la suspensión.

La suspensión tendrá la formalidad establecida en la contratación originaria.

Una vez finalizado el hecho que motivó la suspensión, la Entidad deberá comunicar al contratista para que pueda reiniciar la ejecución del contrato, debiendo el área usuaria evaluar realizar las gestiones para modificar el respectivo contrato en lo que corresponda.

## **11. RESOLUCIÓN DE CONTRATO**

El área usuaria puede solicitar por escrito a la Oficina de Administración a través de un informe técnico, la resolución del contrato por las siguientes causales:

- a) Incumplimiento injustificado de obligaciones contractuales, legales reglamentarias a su cargo, pese a haber sido notificado para ello;
- b) Acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras

- penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo; o
- c) Paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido notificado para corregir tal situación;
- d) Por acuerdo entre las partes.
- e) Cualquiera de las partes puede resolver el Contrato por caso fortuito, fuerza mayor o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del Contrato que no sea imputable a las partes y que imposibilite de manera definitiva la continuación de la ejecución del Contrato.

## **12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS EN CONTRATACIONES CON PROVEEDORES NO DOMICILIADOS**

Las controversias que surjan entre las partes sobre la ejecución, interpretación, resolución, ineficacia, modificaciones al contrato, conformidad por la prestación del bien o servicio, aspectos vinculados al pago, intereses por mora en el pago, u otros supuestos que surjan de la ejecución del Contrato, la OC u OS, se resolverán mediante acuerdo entre las partes o conciliación.

Toda controversia que no pueda ser resuelta por acuerdo entre las partes o conciliación, se resolverá mediante arbitraje de derecho, según el reglamento y las normas del Estado Peruano, salvo excepción. Dicho arbitraje será realizado en la ciudad de Lima (Perú) y en idioma español por un Tribunal Arbitral conformado por tres árbitros, nombrando cada una de las partes a un árbitro y éstos a su vez designarán al tercer árbitro, quien ejercerá la presidencia del Tribunal Arbitral. Las partes acatarán el laudo arbitral emitido como fallo definitivo de cualquier desacuerdo o controversia.

## **13. ANTICORRUPCIÓN**

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

## **14. OTRAS DISPOSICIONES**

El proveedor se sujetará a las disposiciones contenidas en la Directiva que regula las Contrataciones con proveedores no domiciliados en el País en PROMPERU, y de manera supletoria a la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y demás normas complementarias.