
 FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		09/02/2024				
1.2	ÁREA USUARIA		OFICINA GENERAL DE ESTUDIOS Y PROYECTOS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: CREACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN EL CAMINO VECINAL CASHIRUVENI- INCAÑIPANGO DEL CENTRO POBLADO DE KIMBIRI ALTO DEL DISTRITO DE KIMBIRI - LA CONVENCION - CUSCO.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		2				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código	-			
			Documento que declaró la viabilidad	-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 865-2023-MDK-OGEP/DGM/D.		Fecha de recepción	23/11/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO	X
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI			NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI			NO	X
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI			NO	X
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



42

<div style="text-align: center;">  FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) </div>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación


Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio Unitario	P. Parcial	Monto	
1	PERSONAL PROFESIONAL, TÉCNICO Y OTROS					51,250.00	
1.1	PERSONAL PROFESIONAL				51,250.00		
1.1.1	Jefe de Proyecto	Mes	2.5	6,000.00	15,000.00		
1.1.2	Especialista en Ingeniería estructural	Mes	1.5	5,000.00	7,500.00		
1.1.3	Especialista en Geología y Suelos	Mes	1	5,000.00	5,000.00		
1.1.4	Especialista en diseño de Vías	Mes	2	5,000.00	10,000.00		
1.1.5	Especialista en Costos y Presupuestos	Mes	1	5,000.00	5,000.00		
1.1.7	Asistente técnico Cadista	Mes	2.5	3,500.00	8,750.00		
2	ESTUDIOS DE CAMPO Y LABORATORIO					81,000.00	
2.1	Estudio de Suelos, canteras y diseño de mezclas	Estudio	1	11,000.00	11,000.00		
2.3	Estudio de declaración de Impacto ambiental +certificación	Estudio	1	36,000.00	36,000.00		
2.4	Estudio de hidrología e hidráulica obras de arte	Estudio	1	7,000.00	7,000.00		
2.5	Estudio de Evaluación de Riesgo y Vulnerabilidad (EVAR)	Estudio	1	5,000.00	5,000.00		
2.6	Estudio de inexistencia de restos Arqueológicos CIRA	Estudio	1	5,000.00	5,000.00		
2.7	Estudio topográfico inc certificación de puntos geodésicos	Estudio	1	8,000.00	8,000.00		
2.8	Plan de desbosque	Estudio	1	9,000.00	9,000.00		
3	ALQUILER DE EQUIPOS					5,400.00	
3.1	Alquiler de Camioneta inc Conductor	Días	30	180.00	5,400.00		
SUB TOTAL 1: COSTO DIRECTO						137,650.00	
3	MATERIALES DE ESCRITORIO Y OTROS					2,503.87	
3.1	MATERIAL DE ESCRITORIO				1,843.87		
3.1.1	Tóner para Impresora y otros	Unidad	1	600.00	600.00		
3.1.2	Papel Bond A4 80 Gr	Millar	3.5	32.00	112.00		
3.1.3	Papel ploter A0	roll	2	120.00	240.00		
3.1.4	Útiles de escritorio varios	Glb	1	891.87	891.87		
3.3	COMBUSTIBLE				660.00		
3.3.1	Petróleo	Galones	30	22	660.00		



41

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
SUB TOTAL 2: GASTOS GENERALES								2,503.87	
RESUMEN									
Ítem		Descripción de los Gastos							
A		COSTOS DIRECTOS						137,650.00	
B		GASTOS GENERALES						2,503.87	
C		UTILIDAD						12,388.50	
D		SUB TOTAL						152,542.37	
E		IGV 18% ST						27,457.63	
PRESUPUESTO TOTAL								180,000.00	
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 180,000.00						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
Incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la consultoría de la obra.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	30/11/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			09/02/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.									
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI				NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.									
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KIMBIRI LA CONVENCIÓN, CUSCO</p> <p>CPC. JUAN MARTÍN MUNDACA HUARANCCA JEFE DE ABASTECIMIENTO</p> </div>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.