

<p align="center"><b>FORMATO</b></p> <p align="center"><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b></p> <p align="center"><b>(EJECUCION DE OBRA)</b></p>			
---	--	--	--

1. DATOS GENERALES			
--------------------	--	--	--

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	30.04.2024	
-----	------------------------------	------------	--

1.2	ÁREA USUARIA	SUB UNIDAD DE LOGISTICA	
-----	--------------	-------------------------	--

1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Ejecución de Obra "Cerco Perimétrico en el Tramo D y muros de cerramiento del Cerco Perimétrico de Tramos C y E, correspondiente al nuevo saldo de obra del PI: "Mejoramiento y ampliación de los servicios de protección integral a adolescentes mujeres de 13 a 17 años en el Centro de Atención Residencial Ermelinda Carrera, distrito de San Miguel, provincia y departamento de Lima" CUI 2197584.	
-----	---------------------------------	--	--

1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	PROGRAMACION 2024	
-----	---	-------------------	--

1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	26	
-----	--------------------------	----	--

1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2327366
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 07-A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO			
---------------------------------------	--	--	--

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 000217-2024-INABIF/USPPAM (09.04.2024) Nota N° 000217-2024-INABIF/UEI.MIMP (05.04.2024) Informe N° 0035-2024-UEI-WOCF (05.04.2024)	Fecha de recepción	09.04.2024 05.04.2024 05.04.2024
-----	-------------------------	----------------------------	---	--------------------	--

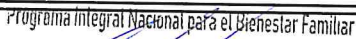

2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	

2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	

2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7		REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Sin ajustes.						
4 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20.04.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20.04.2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO		
	Fuente: Presupuesto de Expediente Técnico, aprobado mediante RUA N° 080-2024-INABIF/UA (20.04.2024).							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA			SI		NO	X	
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
5	<div style="text-align: center;">       <b>JOHAN ADRIANO CANO PINTO</b>   <small>Coordinador de la Sub Unidad de Logística</small> </div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras y obras.								