

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



**BASES ESTÁNDAR INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN
SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 25-2024-UNSCH/OEC-1**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE:
MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA
DIEGO LADRON DE GUEVARA DE LA UNSCH, DEL
DITRITO DE AYACUCHO – HUAMANGA – AYACUCHO**

AYACUCHO - 2024



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante*



la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.



3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.



3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

RUC N° : 20143660754

Domicilio legal : PQ. PORTAL INDEPENDENCIA NRO. 57 U.V. PARQUE SUCRE, AYACUCHO - HUAMANGA – AYACUCHO

Teléfono: :

Correo electrónico: : abastecimiento@unsch.edu.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE: MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRON DE GUEVARA DE LA UNSCH, DEL DISTRITO DE AYACUCHO – HUAMANGA – AYACUCHO A TODO COSTO.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 2 el 18/11/2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

R.O.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de NOVENTA (90) DÍAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 0.10 por cada hoja impresa de las bases administrativas en mismo que se cancelará en la caja de la entidad y recabar las bases en la oficina de Abastecimiento de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, sito en el Jr. Arequipa N° 175 Tercer Piso, Distrito de Ayacucho – Huamanga – Ayacucho, en horario de lunes a viernes.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° Reglamento de la Ley N° 30225, aprobada mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 250-2020-EF y 162-2021-EF
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁵**

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸. **(Anexo N° 12)**.
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Estructura de costos¹⁰.
- k) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹¹.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado¹².
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

¹¹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, sito en el Jr. Arequipa N° 175 Tercer Piso, Distrito de Ayacucho – Huamanga – Ayacucho.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO PARCIALES

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad Ejecutora de Inversiones, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato u orden de servicio

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga, sito en el Jr. Arequipa N° 175 Tercer Piso, Distrito de Ayacucho – Huamanga – Ayacucho.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

3.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA

REQUERIMIENTO DEL SERVICIO DE EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD:
“MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO”.

1. ANTECEDENTES:

- ✚ Actualmente se viene reportando, el deterioro de la cobertura de la Universidad Nacional de san Cristóbal de Huamanga, así como la filtración del agua que han venido perjudicando la estructura colonial por lo cual se encuentra inhabilitado.
- ✚ La edificación colonial de la sede central cuenta con dos niveles como se muestran en los planos de Arquitectura. Siendo conformado el primer y segundo nivel con muros de adobe y teniendo como cobertura de techo con teja artesanal y una estructura de carrizo con torta de barro y sobre ella colocar tejas artesanales de arcilla.
- ✚ Actualmente la cobertura del techo de la Universidad Nacional de san Cristóbal de Huamanga, se encuentra deteriorado, debido a las condiciones climatológicas durante el paso de los años, así como también la falta de mantenimiento.
- ✚ La renovación de la cobertura de techo consiste en la remoción de tejas, carrizo, posteriormente el cambio de la estructura de madera que se deberá dar un mantenimiento con aceite de teca, una vez dado el mantenimiento a la estructura de madera, se procederá a colocar el impermeabilizante como protector de la madera, posteriormente se colocará el carrizo nuevo y el plástico doble cara azul/negro, y las tejas nuevas sentadas con torta de barro.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

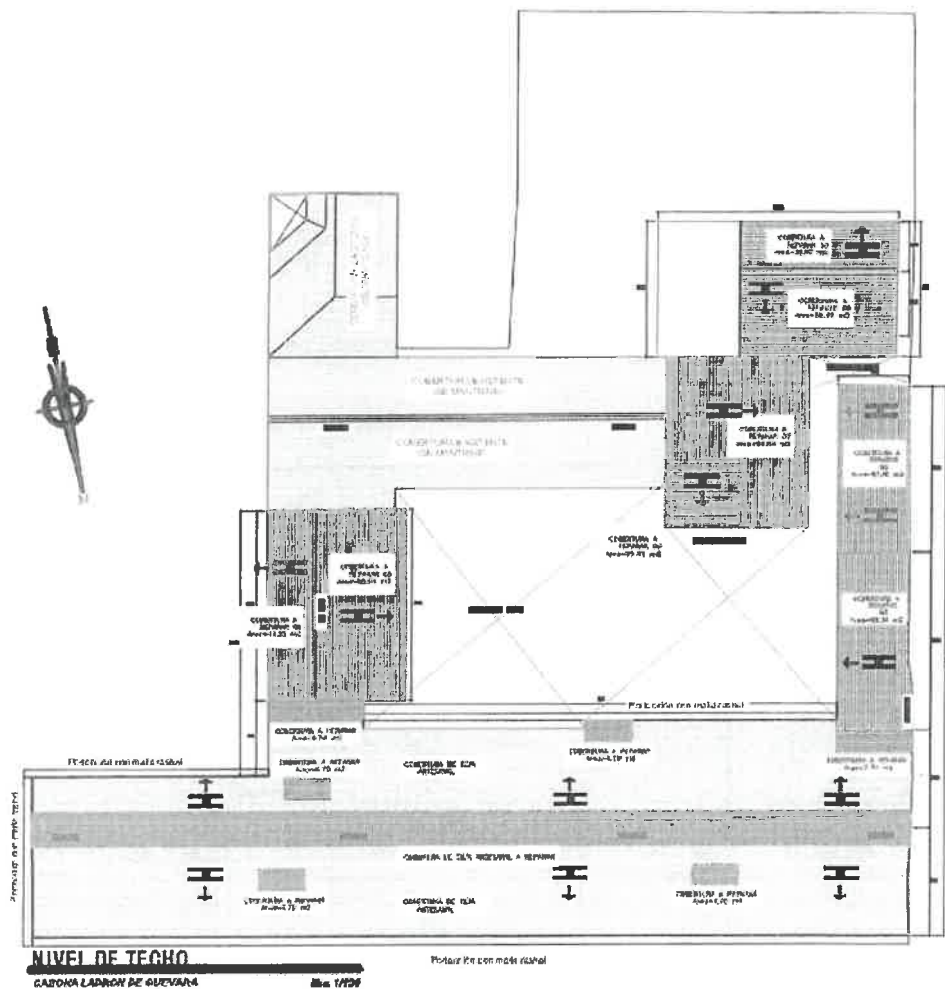


Imagen 01: Planta de techo Universidad Nacional de san Cristóbal de Huamanga

2. UBICACIÓN GEOGRAFIA:

Lugar : Casona Diego Ladrón
Distrito : Ayacucho.
Provincia : Huamanga.
Departamento : Ayacucho.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

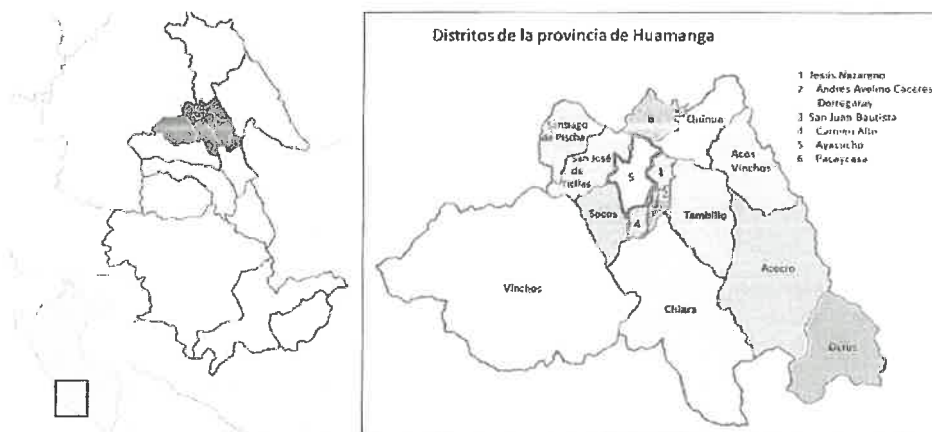


Imagen 02: Ubicación del proyecto



Imagen 03: Localización del proyecto

UBICACIÓN GEOGRÁFICA:

El Distrito de Ayacucho se encuentra ubicado en la región Sur Central de los Andes, entre las coordenadas: Latitud Sur 13°09'26" y Longitud Oeste 74°13'22" del meridiano de Greenwich; a una altitud de 2,746 m.s.n.m.; con Coordenadas UTM 8°527,725.00 Norte y 583,013.00 Este.

ALTITUDES REFERENCIALES:

La Capital : 2,746 m.s.n.m.

Punto más bajo : 2,500 m.s.n.m.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Punto más alto : 2,800 m.s.n.m.

LÍMITES:

El ámbito territorial del distrito de Ayacucho tiene los siguientes límites:

- Por el Norte con el distrito de y Jesús de Nazareno.
- Por el Sur con los distritos de Carmen Alto y San Juan Bautista
- Por el Este con el distrito de Andrés Avelino Cáceres Dorregaray.
- Por el Oeste con los distritos de Socos.

VÍAS DE ACCESO:

La casona Diego Ladrón de Guevara se ubica en el centro historio de la ciudad de Ayacucho, frontis de la Plaza Mayor de Huamanga, portal Independencia

- Lima – Ayacucho: carretera asfaltada PE-1S, PE-28A con 540 km
- Cusco – Ayacucho: carretera asfaltada PE-3S con 596 km
- Huancayo – Ayacucho: carretera asfaltada y afirmada, PE-3S con 125 km
- Ica – Ayacucho: Carretera asfaltada, PE-1S, PE-28A con 312 km

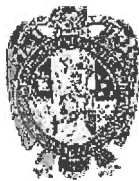
3. NORMAS REGLAMENTOS TÉCNICOS Y BASAS LEGAL.

NORMAS TECNICAS:

Contratista, está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra, las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia:

- DECRETO SUPREMO N°082-2019-EF, que aprueba el TUO de la ley N°30225, ley de contrataciones del estado.
- Ley N°30225 – ley de contrataciones del estado y su modificatoria aprobada a través del D.S N°056-2017-EF DECRETO SUPREMO N°350-2015-EF, que aprueba el reglamento de la ley de contrataciones del estado y su modificatorias.
- LEY N°31953 ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- LEY N°31954 ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024.
- LEY N°27444 ley de procedimiento administrativo general y sus modificatorias.
- DECRETO SUPREMO N°0014-2008-TR texto único ordenado de la ley de promoción de la competitividad, formalización y desarrollo de la micro y pequeña y del acceso al empleo decente, ley del MYPE.
- DECRETO SUPREMO N°008-2008-TR reglamento de la ley MYPE.
- D.S. N°043-2003-PCM. TUO DE LA LEY 27806 – ley de transparencia y de acceso a la información pública.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- LEY N°28411 ley general de sistema nacional de presupuesto.
- DECRETO SUPREMO N°006-2017-JUS TUO DE LA LEY 27444 - ley de procedimientos administrativo general, código civil decreto supremo n°011-79-vc implementan y adecuan decreto supremo sobre contrataciones de obras públicas.

NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

- Lentes para protección visual.
- Uso estricto de equipos de protección personal.
- Uso obligatorio de arnés para trabajos en alturas.
- Uso de andamios correctamente armados y seguros.
- Guantes.
- Otros.

4. DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS A EJECUTAR:

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA,
DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO".

01.01. OBRAS PROVISIONALES

01.01.01. CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA 3.60x2.40M

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Comprende la confección e instalación de cartel de obra, especificando claramente las características de la obra, debiéndose colocar los datos de la obra, modalidad de ejecución, datos de la entidad, empresa ejecutora, empresa supervisor, plazos de ejecución y donde se desarrolla la obra con la finalidad de identificar las obras que se desarrollan en la zona.

Este cartel tendrá 3.60 metros de largo y 2.40 metros de ancho, su estructura principal será madera y triplay, parantes de madera eucalipto o similar.

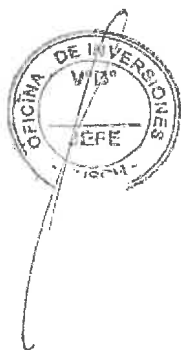
MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Clavos para madera C/C 3"
- ✓ Cartel de obras de 3.60m x 2.40 m
- ✓ Madera tornillo
- ✓ Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cartel de obra con el contenido descrito de los datos técnicos del proyecto, será de bastidor de madera, con parantes de madera. Se instalará en un lugar claro y visible, con los parantes anclados al terreno y fijados lateralmente con piedra mediana para evitar su derribo por acción de lluvias, viento, etc. En caso de que este se vea afectado por algún fenómeno natural, este debe ser izado o repuesto nuevamente.

UNIDAD DE MEDIDA





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

La unidad de medida es la Unidad (und)

FORMA DE MEDICION

Las dimensiones del cartel esta estandarizado, según las dimensiones que exige la Entidad.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.01.02. ALMACÉN Y OFICINA PARA LA OBRA

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

De acuerdo a las necesidades de la obra se incluye y contempla la construcción de casetas para: Oficina y almacén.

Durante la ejecución del proyecto será necesario contar con ambientes donde se pueda almacenar todos los materiales a usarse en la ejecución del proyecto como madera, accesorios y equipos menores; de la misma manera será necesario contar con ambientes para la oficina, para este fin se construirá es espacios independientes para la oficina y almacén con suficiente espacio y en condiciones adecuadas, libre de humedad, goteras, etc.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Alambre negro recocido #8
- ✓ Clavos para madera C/C 2 ½" y C/C 3#
- ✓ Clavos para calamina
- ✓ Madera rolliza
- ✓ Triplay lupuna de 4'x8'x6mm

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El almacén y oficina se construirán con parantes y vigas de madera, los muros de triplay de 6 mm, y techo (calamina) de 0.80 x 1.83 m. x N° 30. Las columnas serán de madera de sección 3"x3" espaciadas cada 3.00 m., que se fijarán al terreno con piedras, manteniendo la verticalidad. Se colocarán cuartones de 11/2"x3" fijados transversalmente a las columnas en la base, al medio y en el encuentro con la viga perimetral, así como correas transversales a las vigas, que permitirán clavar las planchas galvanizadas confortantes de los muros. Las vigas de 3"x3" serán perimetrales e intermedias espaciadas cada 0.60 m. coincidentes con el encuentro de las planchas metálicas se asegurarán con clavos a las columnas, cuartones transversales de los muros y vigas de techo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m2)

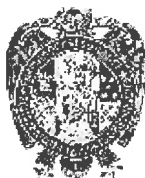
FORMA DE MEDICION

La medida será tomada realizando el trazo del ancho y largo de cada ambiente provisional.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m2), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

01.01.03. FLETE TERRESTRE - URBANO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida contempla el transporte de los diferentes materiales a la zona donde se ejecutará el proyecto.

MATERIALES DE PARTIDA

Subcontrato

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Consiste en el transporte de todos los materiales, con vehículos motorizados (Camiones de transporte de carga, etc.), estos llevarán todos los materiales hasta un lugar de la obra.

El Contratista debe incluir equipos, maquinarias y/o insumos, pruebas certificaciones y ensayos, entre otros, requeridos para la correcta ejecución del trabajo. Queda a cargo de la supervisión de obra su correcta ejecución.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por viaje (VJE).

FORMA DE MEDICIÓN

El factor utilizado es de 6,000 centímetros cúbicos por kilo. Si el embarque sobrepasa este máximo, entonces el cálculo del flete deberá hacerse según el volumen del mismo. La fórmula es: largo x ancho x alto del embarque en centímetros dividido entre el factor 6,000 cm³. El resultado es el peso volumen.



01.02. PLAN DE EDUCACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

01.02.01. SEGURIDAD, VIGILANCIA Y SALUD EN EL TRABAJO

01.02.01.01. ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA:

Comprende las actividades y recursos que correspondan al desarrollo, implementación y administración del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, (PSST), debe considerarse, sin llegar a limitarse: El personal destinado a desarrollar, implementar y administrar el Plan de seguridad y salud en el trabajo, así como los equipos y facilidades necesarias para desempeñar de manera efectiva sus labores.

MATERIALES DE PARTIDA

Elaboración de plan de seguridad y salud en el trabajo

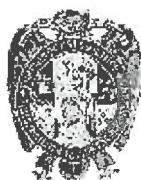
MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN Y/O EJECUCIÓN

Comprenden todas las actividades concernientes a la elaboración, implementación y administración del plan de seguridad y salud en el trabajo.

Quedará a cargo del supervisor de obra el control de la elaboración, implementación y administración del plan de seguridad y salud en el trabajo, teniendo como base de referencia la norma G.050 y la ley N° 29783 con su modificatoria la ley N° 30222 que rige la seguridad en obra y salud ocupacional.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por plan (plan).



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

FORMA DE MEDICIÓN

El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo es un documento de gestión mediante el cual el empleador desarrolla la implementación del Sistema de Gestión de SST.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (GLB), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.02.01.02. CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Comprende las actividades de adiestramiento y sensibilización desarrolladas para el personal de obra. Entre ellas debe considerarse, sin llegar a limitarse las charlas de inducción, para el personal nuevo, las charlas de sensibilización, las charlas de instrucción, la capacitación para la cuadrilla de emergencias, etc.

MATERIALES DE PARTIDA

Material didáctico de seguridad

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El especialista en seguridad deberá desarrollar actividades de adiestramiento y sensibilización para el personal de obra, entre ellas: charlas de inducción, charlas de sensibilización, capacitación para cuadrillas de emergencia.

Asimismo, el especialista en seguridad y salud en el trabajo deberá diseñar un plan de respuesta ante emergencias en seguridad y salud en el trabajo, donde el personal en obra conozca y desarrolle eficientemente el equipamiento de protección colectiva en caso se suscite una emergencia.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por evento (evt).

FORMA DE MEDICIÓN

La capacitación tiene como propósito el desarrollo de habilidades, que proporcione conocimiento para identificar los peligros y controlar los riesgos relacionados con el trabajo, estas actividades serán comprendidas como global.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (evt), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.02.02. MEDIDAS DE PLAN SEGURIDAD Y SALUD

01.02.02.01. EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Comprende los equipos de protección colectiva cuya finalidad es conservar la salud e integridad del personal de obra, los cuales será debidamente utilizados para el desarrollo de las diferentes actividades. Dichos equipos de protección colectiva protegerán de los peligros a los cuales son expuestos los personales de obra y público en general.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Alarma audible
- ✓ Malla de seguridad
- ✓ Conos de seguridad
- ✓ Parantes de señalización
- ✓ Extintor de polvo seco 12 kg

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Comprende todos los equipos de protección colectiva que deben ser y utilizados en la obra. Para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G. 050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: barandas, rígidas en bordes de losa y acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso, sistema de líneas de vida horizontales y verticales y puntos de anclaje, sistemas de mallas antiácidas, sistemas de entibados y puntos de anclaje, sistemas de mallas antiácidas, sistema de entibados, sistema de extracción de aire, sistemas de bloqueo (tarjeta y candado), interruptores diferenciales para tableros eléctricos provisionales alarmas audibles y luces estroboscopia en maquinaria pesada y otros.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será global (glb).

FORMA DE MEDICIÓN

Cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la cantidad de equipos de protección colectiva para el total de obreros expuestos al peligro, de los equipos de construcción, de los procedimientos constructivos, en conformidad con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) y el planeamiento de obra.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (glb), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.02.02.02. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro y fuera de la obra

MATERIALES DE PARTIDA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- ✓ Cinta señalizadora
- ✓ Carteles informativos
- ✓ Señales internas y externas
- ✓ Señales de advertencia

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN Y/O EJECUCIÓN

Consiste en colocar señales de advertencia u otro tipo en las distintas áreas de trabajo, cuya finalidad principal será la de informa al personal de obra y público en general sobre riesgos instalados en obra o áreas perimetrales.

Se deberán incluir las señalizaciones vigentes por interferencia de vías públicas debido a ejecución de obras, de acuerdo al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST).

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

FORMA DE MEDICIÓN

Las señales temporales comprenden diferentes tipos y señales, la cantidad comprenderá en forma global.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra.

01.02.02.03. CONOS DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Este trabajo consistirá en la adquisición de cono para el control vehicular y/o advertencia de peligro, el mismo que ofrece una mayor visibilidad de las obras de eliminación.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Cono de seguridad

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cono de seguridad está hecho con material reflectivo que ofrece una mayor visibilidad nocturna, fabricados con PVC-FLEXIBLE, de colores anaranjado y amarillo, etc.

- El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones dadas en esta sección y el supervisor a exigir su cumplimiento total.
- En caso que el Proyecto no indique el uso de desvíos y sea necesaria su utilización, el Supervisor definirá y autorizará los desvíos que sean necesarios.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por unidad (und)

FORMA DE MEDICIÓN

La cantidad comprenderá en de Unidad.

FORMA DE PAGO





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.03. TRABAJOS PRELIMINARES

01.03.01. APUNTALADO DE TECHO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere al apuntalamiento del techo con el fin de proteger al cielorraso y el techo con teja artesanal, de posibles daños o desprendimientos.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ ROLLIZOS DE MADERA

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para el apuntalamiento deberá estar concentrado en los elementos conocidos como tirantes de los tijerales que son estructuras de par y nudillo. La separación entre estos dos pies derechos no debe ser mayor 2.0 m. y deberán ser colocados de manera que permita realizar los trabajos de desmontaje del techo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por metro cuadrado (m²)

FORMA DE MEDICIÓN

Esta partida comprende el apuntalamiento de los techos en mal estado y será medido en metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m²), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.03.02. APUNTALADO DE MUROS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere al apuntalamiento de muros con el fin de soportar su peso, evitando así su colapso.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ CUARTONES DE MADERA DE 3"X3"



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para el apuntalamiento de muros, la separación entre estos dos puntales no debe ser mayor 0.80 m o según los detalles en los planos mostrados. y deberán ser colocados de manera que permita realizar los trabajos sin causar accidentes.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por metro cuadrado (m2)

METODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado será medido en unidades de metro cuadrado (m2) de muro apuntalado o de acuerdo a lo indicado en los planos o presupuesto de obra.

FORMA DE PAGO

El pago por este concepto será por metro cuadrado (m2), cuando la partida en el proyecto o plano así lo indique.

01.03.03. **BASE DE APUNTALADO**

DESCRIPCIÓN DE APRTIDA

Esta partida se refiere a la colocación de la base para el apuntalamiento de muros y techos con el fin de evitar presiones concentradas y consecuentemente, el deterioro de los pisos de madera.

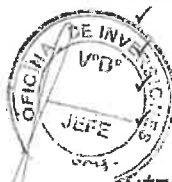
MATERIALES

CLAVOS PARA MADERA C/C 3"

CLAVOS PARA MADERA C/C 4"

ROLLISOS DE MADERA DE 4"

TABLONES DE MADERA DE 1"



MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para la colocación de la base del apuntalado, se usará 2 capas de tablillas de 1" de espesor, sobre los cuales se colocarán rollizos de 4" de diámetro fijados con clavos.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por unidad (und)

METODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado será medido en unidades (und) de base colocado o de acuerdo a lo indicado en los planos o presupuesto de obra.

FORMA DE PAGO

El pago por este concepto será por unidad (und), cuando la partida en el proyecto o plano así lo indique.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

01.03.04. PROTECCIÓN PERIMÉTRICO CON MALLA RASHELL

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a la protección perimétrica con malla Rashell, que consiste en la instalación de una malla Rashell para evitar el acceso de personas no autorizadas durante la ejecución de obras de construcción.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ ROLLIZOS DE MADERA

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cerco perimétrico de malla rashell, tendrá como parantes, rollizos colocados cada 1m, los cuales irán colocados a una altura no menor de 2.00 m. Se deberá de tener especial cuidado de no dañar los materiales del cerco.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro (m).

FORMA DE MEDICIÓN

El cerco provisional es la suma de la longitud total del cerco perimétrico que limita con los linderos y propiedad de terceros.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.03.05. DESMONTAJE DE TEJAS DE TECHO

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para desmontar y retirar, la cubierta y su estructura de anclaje (tortas de barro y cañales), que se encuentran indicados en los planos.

Se deberá realizar esta partida con sumo cuidado ya que las estructuras de soporte actual están deterioradas, además se debe tener en cuenta no dañar los soportes, amarres, etc. ya que estas tienen un valor cultural

MATERIALES

No requiere

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- Retirar las tejas quitando los amarres de mortero que existe entre ellas.
- Retirar la torta de barro existente.
- Retirar los cañales de soporte de las rejas de barro.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- El retiro de cubierta debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas, y daños a la propiedad o propiedad vecina.
- El retiro de la cubierta se deberá realizar cuidando los tijerales o vigas de madera existentes.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m2).

FORMA DE MEDICIÓN

El desmontaje de la cobertura se medirá de acuerdo a los planos (m2)

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m2), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.03.06. DESMONTAJE DE CARRIZOS EN TECHO

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida está referida al desmontaje total de los carrizos existentes en el techo lo cuales se encuentran indicados en los planos.

MATERIALES

No requiere

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Realizado las actividades de desmontaje, conjuntamente con el Supervisor/Supervisor se determinará el material que no es factible ser reutilizado; el cual se procederá a eliminarlo en calidad de desmonte. El equipo o maquinaria que utilizará el contratista deberá realizar las coordinaciones y trámites necesarios para ingresar a la zona monumental.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m2).

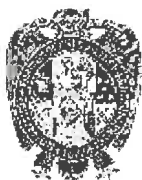
FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en forma metro cuadrado (m2), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por la unidad (m2), este pago incluirá los materiales, mano de obra, equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.

01.03.07. ACARREO DE MATERIAL DESMONTADO A ZONA DE ACOPIO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida está referida a la eliminación de todos los insumos que no pueden ser reutilizados, los que se eliminarán en calidad de desmonte.

MATERIALES

Carretillas, etc.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Realizado las actividades de desmontaje, conjuntamente con el Supervisor/Supervisor se determinará el material que no es factible ser reutilizado; el cual se procederá a eliminarlo en calidad de desmonte. El equipo o maquinaria que utilizará el contratista deberá realizar las coordinaciones y trámites necesarios para ingresar a la zona monumental. El material producto del desmontaje que se es factible la reutilización, será inventariado conjuntamente con el Supervisor/Supervisor y la entidad determinará su ubicación y/o disposición.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cubico (m3).

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metro cúbico (m3), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará en metros cúbicos (m3), este pago incluirá los materiales, mano de obra, equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.

01.03.08. ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE DM = 10km

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida comprende el trabajo de transporte de todo el material excedente que se produce en obra hasta las zonas autorizadas.

MATERIALES

Herramientas manuales

Camión volquete 10 m3

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El material que no sea requerido y el inadecuado deberá removerse y eliminarse fuera de la obra, en lugar autorizado, para no interferir la ejecución normal de la obra. Dentro de esta actividad se incluye transporte interno de desmonte, es decir, el transporte de la zona de trabajo al lugar de acopio, así mismo incluye el esponjamiento del material procedente de las excavaciones. Se utilizará herramientas manuales para su transporte. Para la apertura de esta partida se ejecutará previa supervisión.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cubico (m3).



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida será el metro cubico (M3).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará por metro cubico (M3) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, seguro SCTR o de vida, materiales, equipo y herramientas. También considerar suministro, transporte, almacenaje, manipuleo y todo imprevisto en general con la finalidad de completar la partida.

01.03.09. TRAZO Y REPLANTEO INICIAL

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Comprende el trazo en el terreno de los ejes y las distancias correspondientes a las estructuras que implica el servicio, así como los niveles respectivos. El replanteo se define como la ubicación y delineamiento en el terreno de las estructuras, de acuerdo a los planos del servicio. En caso de existir modificaciones, éstas serán autorizadas por el Supervisor quien hará la evaluación técnica respectiva, que sustente dichas modificaciones y/o adecuaciones correspondientes.

MATERIALES

No será necesario el uso de material adicional para la ejecución de la partida.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El trazo y replanteo definitivo será ejecutado por el responsable técnico, utilizando equipo topográfico de precisión, wincha metálica o de fibra de vidrio. La nivelación se hará mediante el uso un equipo topográfico dejando establecidos perfectamente los hitos y niveles fijos con estacas, marcas o puntos referencial fijos debidamente aseguradas que servirán de referencia permanente durante la ejecución del servicio. Se controlará que:

- Los trazos y niveles establecidos para el servicio corresponderán de manera precisa a los trazos y niveles establecidos en los planos, debiendo ser verificados por el Supervisor/Supervisor para su aprobación.
- Estos trazos y niveles quedarán fijos en el terreno mediante la ubicación de elementos referenciales que permitan en cualquier momento de la ejecución, la verificación de los mismos.

UNIDAD DE MEDIDA

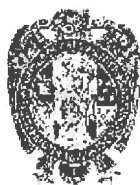
La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (m2), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cuadrado (m2), las cantidades medidas y aceptadas serán pagadas al precio de contrato de la partida trazo, replanteo y nivelación. El pago constituirá compensación total por los trabajos prescritos en esta sección.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

01.03.010. TRASLADO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE PLAN DE CONTINGENCIA

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de traslado de los equipos y mobiliarios que están en los ambientes actualmente ocupados y o desocupados.

MATERIALES

No será necesario el uso de material adicional para la ejecución de la partida.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Consiste en el empaqueo de manera cuidadosa los equipos, mobiliarios, etc. Que estuviesen en el los ambientes, para luego ser trasladado a los ambientes que se encuentran en buen estado o no considerado en el proyecto

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es global (glb)

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en global (glb), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará de manera global (glb), El pago constituirá compensación total por los trabajos prescritos en esta sección.

01.04. CUBIERTAS

01.04.01. LIMPIEZA Y APLICACIÓN DE ACEITE DE TECA A MADERA EXISTENTES

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para el mantenimiento de la estructura de soporte de madera existente.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- Limpiar con lija de madera las vigas de madera existente.
- Una vez limpia y seca la madera existente, se procederá aplicar el aceite de teca, pasada una hora de secado se deberá aplicar la otra capa de aceite de teca.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será metro cuadrado (m2) de estructura de soporte de madera existente.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.04.02. PLÁSTICO DOBLE CARA AZUL/NEGRO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la correcta instalación Del plástico doble cara azul/negro plástico de manga como sistema impermeabilizante de la cobertura de techo.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Esta partida consiste en la instalación de plástico doble cara de tipo azul/negro que será colocado por encima de los soportes del techo, esta será sujetado con tabillas de madera a los soportes estructurales.

- Medida: 80 pulgadas
- Descripción: Plástico de 4m ancho doblado en manga de 2m ancho.
- Espesor: 6 micras
- Peso: 35-50 Kg aproximadamente
- Metraje: Rollo comercial 50 metros, rinde 1.50m. por Kg.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (m2) de lámina de espuma de polietileno con caras de film de aluminio instalada.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.04.03. LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 1"X1/2"

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la colocación de la estructura de madera para el soporte de la lámina impermeabilizante y la cobertura de tejas.

MATERIALES

- ✓ Clavo, C/C 1"
- ✓ Clavo, C/C 1 1/2"

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- La madera a ser empleada para la fabricación de la estructura de techo será el tornillo, serán de primera calidad en todos los casos, bien secas, de fibras rectas. Sus dimensiones se encuentran indicados en los planos responderán a las indicaciones de planos y serán uniformes.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- Las uniones entre maderas se efectúan mediante clavos.
- Debido al proceso de cortes sucesivos y cepillado, las piezas de madera experimentan disminuciones progresivas de su sección transversal, haciendo diferentes las medidas iniciales (nominales). Por esta razón las medidas indicadas en los planos son finales, después del cepillado, aceptándose una variación máxima de 1/16" en cada dirección.
- Las piezas de madera deberán estar seca y protegida con un preservante (aceite de teca).
- Las piezas de madera se labrarán con el mayor cuidado, resultar suaves al tacto. Vestigios de aserrado o depresiones serán rechazados. Las aristas serán bien rectilíneas.
- El contratista de la obra proveerá las maderas bien secas y estacionadas y en cantidad suficiente para la ejecución de la estructura.
- No se aceptarán las obras de madera maciza cuyo espesor sea inferior o superior en 2mm al prescrito. Tampoco se aceptarán maderas hinchadas o alabeadas, en caso contrario el contratista de Obra deberá reponer todo elemento que no satisfaga las tolerancias especificadas.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será metro cuadrado (M2) de cubierta desmontada, incluyendo retiro de estructura.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.04.04. ENCARRIZADO PARA COBERTURA DE TEJAS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Corresponde a la colocación de carrizo para el soporte de las tejas artesanales de arcilla, esta irá por encima de plástico colocado y será fijado con clavos.

MATERIALES

- ✓ Clavo, C/C 1"
- ✓ Clavo, C/C 1 1/2"

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se fijará a las vigas existentes mediante clavos y alambre de amarre #16. Para evitar óxido de alambre y deteriore el color del yeso, se aplicará base zinc cromado al alambre tendido. Verificar el alineamiento del tendido del carrizo antes de fijar con los clavos. El Supervisor/Supervisor verificará que material tenga diámetro uniforme para garantizar espesor uniforme. Se realizará en esta etapa la colocación de los diversos accesorios que se requiere para el montaje de las luminarias, sosteniéndolas de las vigas y/o carrizo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (m²), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado anteriormente.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metros cuadrado (m²). Este pago incluirá el equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.

01.04.05. COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA ARTESANAL

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la correcta reposición de la teja de arcilla artesanal, que servirá de protección a la lámina impermeabilizante, así como evitará el paso del agua hacia el interior de la cobertura o los ambientes que se encuentren en ella.

MATERIALES

- ✓ Herramientas manuales
- ✓ Andamio metálico

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se tiene los siguientes procedimientos para una correcta instalación de teja de arcilla artesanal

- Las unidades de tejas estarán constituidas por una mezcla de arcillas, deberá tener textura fina y lisa, para promover que el agua deslice con mayor facilidad, las unidades de tejas de arcilla no deberán presentar eflorescencia. La dimensión de las tejas deberá ser de 35x17x14x1cm.
- El traslape entre tejas deberá ser mínimo de 3cm.
- El colocado de tejas debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas, y daños a la propiedad o propiedad vecina.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²)

FORMA DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (M²) de teja instalada.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.04.06 COBERTURA CON TEJA ANDINA TIPO COLONIAL DE FÁBRICA.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta especificación regula la realización de todos los trabajos que impliquen la colocación de las unidades de teja colonial de fábrica que formarán la techumbre de los ambientes asentado con espuma de poliuretano. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Para realizar la cobertura será necesario utilizar los siguientes materiales:

- La Espuma de Poliuretano será el pegante a utilizar en el asentamiento de las tejas coloniales.
- La Teja Colonial posee las siguientes características y especificaciones:
 - Son impermeables debido a la dosificación de su mezcla.
 - Presentan una alta resistencia a la corrosión.
 - Son de fácil aplicación.
 - Poseen un elevado nivel de reflectancia.
 - Presentan una alta resistencia mecánica.
 - Son resistentes al fuego.
 - Tienen alta resistencia a los agentes biológicos.
 - Tienen un alto nivel de impermeabilidad.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

-El contratista deberá realizar la ubicación y reconocimiento en toda su extensión del lugar en el cual se instalará y/o colocará el presente tejado colonial, en tal sentido se procederá con los trabajos de habilitación y/o preparación de dicho lugar en cuanto a los mecanismos de seguridad prioritaria que se necesiten para tal fin, como el armado del andamio de construcción o escaleras de ser conveniente y necesario, el debido anclaje de los arneses a los puntos de seguridad e indumentaria personal de protección (arnés de seguridad, cabo de vida, gafas protectoras, casco de protección, guantes protector, botas de seguridad), así como la demarcación y/o delimitación del lugar de trabajo preservando en todo momento la seguridad y bienestar común, evitando daños personales y de la infraestructura tomando demás previsiones para una correcta instalación, según las normas, especificaciones y detalles de los Planos Constructivos en el presente Estudio Técnico.

-Una vez se tenga las debidas condiciones de seguridad y previo desmontaje de la anterior cobertura dañada en su totalidad, así como una limpieza preliminar del lugar de asentamiento de ser necesario se procederá la instalación de la nueva cobertura de Teja Colonial prevista, para lo cual se necesitarán las herramientas necesarias como (Tira línea, escuadra, flexómetro, brocha, Esmeril Angular, Disco de Corte, etc.), y demás herramientas que se vean por convenientes.

-La instalación se debe realizar teniendo presente una adecuada disposición de las tejas coloniales, considerando la dirección del viento y los traslapes necesarios para evitar infiltraciones o descuadres, asegurando la impermeabilidad que es prioritaria.

-Se instalarán por filas horizontales comenzando por la derecha. Las hileras sucesivas se ensamblan las unas sobre otras hacia la izquierda, el traslape entre tejas debe de 5cm como recomendación esencial.

-En cuanto a las cumbreras se deben instalar en sentido contrario a la dirección del viento predominante y en zonas donde la presencia de lluvias predomina, con un traslape de 8cm las cuales se pegan o se asentarán en este caso con la espuma de poliuretano.

-Se deberá asentar con la espuma de poliuretano las 2 primeras filas de tejas contiguas a la cumbrera luego ir alternando con la sujeción de las tejas coloniales con dicha espuma por lo menos cada quinta teja por fila, considerando que las últimas filas también deberán tener la sujeción de espuma de poliuretano para evitar accidentes y garantizar la estabilidad en la cubierta de la estructura.

-Se debe asegurar la firme, correcta y apropiada sujeción que debe a ver entre tejados con la Espuma de Poliuretano previsto, tal trabajo e instalación general del Tejado Colonial queda a consideración o aprobación del supervisor de mantenimiento.

-Cabe mencionar y recalcar que la instalación se debe realizar sin afectar la infraestructura como los techos, así como la contigua o próxima de tal manera que no se comprometan los elementos estructurales ni su vida útil, respetando los lineamientos y especificados de los Planos Constructivos correspondientes.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- Una vez finalizada la instalación, se debe realizar el resanado o reposición en su totalidad de las correspondientes Instalaciones de ser necesarias según aprobación o consideración del supervisor de mantenimiento, dejando la cobertura de techo integral en óptimas condiciones que responda a las necesidades correspondientes según el caso especificado y previsto.

-Luego se procederá con la limpieza general del lugar que fue objeto de dicha instalación y demás lugares afines que intervinieron en su realización de ser necesario.

UNIDAD DE MEDIDA

La cobertura de teja se medirá en metros cuadrados (m²), tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas, incluyendo aleros y cumbreras.

FORMA DE PAGO

Esta partida se ejecutará en las estructuras previstas de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones, medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Mantenimiento, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

01.04.07 ENTABLADO MACHIMBRADO CON MADERA DE COPAIBA DE 1" X 8" X 10PIES.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere los trabajos de entablado machimbrado con madera de copaiba de las dimensiones previstas según los planos constructivos y los lineamientos, que servirán de asentamiento a la cobertura de teja andina tipo colonial de fábrica. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocarán o realizará en entablado.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá a instalar los tablonés.
- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación del entablado machimbrado de madera de la cubierta o el techo, en tal sentido es importante precisar que la parte superior del entablado machimbrado debe pasar por 02 manos de brea líquida para impermeabilizar dicho material otorgándole mayor durabilidad al material; también se debe prever los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente.
- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán, como el sistema de movimiento, elevación y direccionamiento de los tablonés machimbrados con "Tecles", según consideración o criterio.
- Precisar en cuanto al entablado machimbrado de madera copaiba que tendrá las dimensiones de 1"x8"x10pies, la cual será colocada previo un tratamiento químico para su mayor durabilidad.
- Se deberán colocar los tablonés, de manera que se tenga por lo menos 03 amarres con los tijerales como mínimo, de esto dependerá la longitud que tendrá el tablón a consideración.
- Tal entablado en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

Para tales efectos y pautas sobre la instalación del entablado machimbrado, se priorizará el criterio y consideración apropiada por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

UNIDAD DE MEDIDA

La cobertura de teja se medirá en metros cuadrados (m²), tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas, incluyendo aleros y cumbreras.

FORMA DE PAGO

Esta partida se ejecutará en las estructuras previstas de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones, medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Mantenimiento, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

01.04.08 VIGA COLLARÍN DE MADERA TORNILLO 3"x5"x3M.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de instalación de viga collarín de madera tornillo con listones de madera de 3"x5" respectivamente según las especificaciones de los planos constructivos y lineamientos presentados, que servirán de base y/o asentamiento a la cobertura de techado. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocará o realizará la instalación de viga collarín con listones de madera tornillo según los planos constructivos.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá a instalar las correas con listones de madera tornillo.
- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación de las vigas con listones de madera tornillo; así como los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente.
- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán.
- Precisaremos en cuanto a las vigas con listones de madera tornillo que deberá recibir un adecuado tratamiento químico para mayor durabilidad, según consideración y aprobación del supervisor de mantenimiento.
- Es importante recalcar que tal instalación de viga collarín en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

UNIDAD DE MEDIDA

Según la cantidad establecida en el presupuesto, se medirán por unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por pieza entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

01.04.09 INSTALACIONES DE LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 2"X6"X3.36M.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de instalación de listones de madera tornillo de 2"x6", según las especificaciones de los planos constructivos y lineamientos presentados, que servirán de base y/o asentamiento a la cobertura de machimbrado y posterior puesta de tejado colonial. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

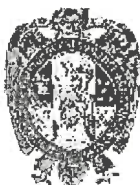
PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocará o realizará la instalación de dichos listones según los planos constructivos.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá con la instalación.
- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación de los listones de madera tornillo; así como los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente.
- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán.
- Se deberán colocar las correas con listones de madera tornillo teniendo especial cuidado en los amarres que tendrá dispuestos con la estructura de cubierta, garantizando la firmeza y cohesión de cada amarre previsto en base a cartelas de metal según los planos constructivos, de las cuales depende en gran medida la estabilidad integral del techado.
- Es importante recalcar que tal instalación en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

Para tales efectos y pautas sobre tal instalación, se priorizará el criterio y consideración apropiada por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

UNIDAD DE MEDIDA

Según la cantidad establecida en el presupuesto, se medirán por unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por pieza entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

01.04.10. TARRAJEO Y RESANE CON MORTERO (C: Y: A).

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Se realizará el tarrajeo y resane en contorno de vigas laterales y transversales de los ambientes a intervenir, previa evolución del daño ocasionado por ser una construcción colonial.

PROCEDIMIENTO

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán.

Recibirán un empastado y tarrajeo, frotachado con un mortero que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento 2 de yeso y 4 partes de arena, el espesor será de 1.5 cm a 2.00cm como máximo. Haciendo uso de las herramientas adecuadas para esta partida.

Una vez identificada y/o localizada la zona de trabajo, se harán los trabajos de preparación para asegurar el lugar que comprender la zonificación.

Luego se procederá al empaste y resane con el mortero con C:Y:A 1:2:4, teniendo como referencia:

- Determinamos en qué áreas se realizará el tarrajeo.

Previo al inicio del tarrajeo o resane de la superficie a intervenir se aplicará la mezcla, previamente se limpiará y humedecerán para obtener una mayor adherencia del material.

- Se preparará la mezcla de mortero según la dosificación prevista hasta lograr una masa pastosa y trabajable.

- Usando el frotacho y la espátula se hunda la mezcla y/o mortero en el muro o pared con movimientos rápidos y enérgicos.

- Con la plomada y el cordel se revisa si el muro está nivelado y vertical.

- Con la plancha se da un mejor acabado al revestimiento.

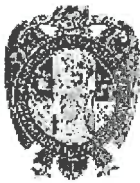
- Para tales efectos y pautas de tarrajeo de muros con mortero C:Y:A 1:2:4 de espesor considerable se priorizará el criterio apropiado por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de estas partidas será metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

La medición será el área en metros cuadrados (m²), cubierta por el tarrajeo, medida según los planos comprendiendo el metrado. Se pagará el precio unitario que indica el presupuesto base.

01.05. MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL

01.05.01. MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS

01.05.01.01. ACONDICIONAMIENTO DE CONTENEDORES Y LETREROS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Está partida consiste en el suministro y colocación de contenedores de residuos sólidos con sus respectivas señalizaciones y con las características que señala la NTP 900 -058-2005, los contenedores deberán tener una capacidad de entre 50-80 litros

MATERIALES

- ✓ contenedores
- ✓ letreros

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Mediante el uso de herramientas manuales un peón recolectar los residuos sólidos en bolsas de polietileno por colores R.S. y se colocará en sacos de polipropileno.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad (und)

FORMA DE MEDICIÓN:

La forma de medir es partida será unidad de (UND).

FORMA DE PAGO

El pago de esta partida será al precio unitario correspondiente de acuerdo a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, seguro SCTR o de vida, materiales, equipo y herramientas. También considerar suministro, transporte, almacenaje, manipuleo y todo imprevisto en general con la finalidad de completar la partida.

01.05.01.02. RIEGO DURANTE LA EJECUCIÓN

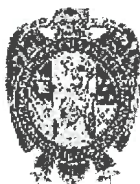
DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La ejecución de esta partida consiste en cargar, transportar y rociar uniformemente sobre los elementos a desmontar la cantidad de agua suficiente para mitigar y/o controlar la polución producto del transporte y desmonte de material de cantera que en las vías aledañas al proyecto se ven afectadas.

MATERIALES

- ✓ Agua, manguera, etc.

MÉTODO DE EJECUCIÓN



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Esta partida consiste en el riego adecuado y con los cuidados respectivos con la finalidad de mitigar los polvos generados durante el proceso constructivo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medida será por metro cuadrado rociado o regado para la mitigación del polvo (M2).

FORMA DE PAGO

La valorización mensual de obra, se realizará con el metrado diario acumulado mensual por el precio unitario de la partida riego de las vías auxiliares, el cual constituye compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas, equipos, etc. y otros elementos necesarios para ejecutar dicha partida, bajo aprobación del Supervisor de Obra.

01.05.02. **PLAN DE EDUCACIÓN AMBIENTAL**

01.05.02.01. **CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN AMBIENTAL**

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La educación ambiental debe ser concebida como un proceso integral, que permita al individuo entender las relaciones de interdependencia con su entorno, a partir de la reflexión y crítica de la realidad social, política, económica y cultural, para se puedan generar en él, su comunidad, actitudes, valores, aptitudes, conocimientos, acciones de valoración, respeto por el ecosistema, que se traduzcan en acciones de cuidado por la diversidad biológica y cultural, que fomenten la solidaridad en la zona.

MATERIALES

Servicio profesional para la capacitación y sensibilización

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se deberá dar una charla al personal de trabajo para reforzar su capacidad de cuidado ambiental durante la ejecución de la obra.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por evento (evt)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir será por la cantidad de veces capacitaciones realizados y esta es en eventos.

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente.

01.05.03. **PLAN DE CIERRE Y ABANDONO DE OBRA**

01.05.03.01. **CIERRE DE LOS ESPACIOS OCUPADOS POR CONTENEDORES DE RESIDUOS**

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Esta partida comprende todos los trabajos de cierre de los espacios que van a ser ocupados por los contenedores de residuos.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Comprende la disposición y acondicionamiento de las instalaciones auxiliares, y todo material excedente en la zona elegida, para lo cual se deberá proceder a efectuar el trabajo de manera tal que los espacios ocupados seas dejados como estuvieron antes de ser intervenidos.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad (und)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir es por la cantidad de espacios ocupados por los contenedores de residuos (und).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente, con la correspondiente aprobación del Supervisor.

01.05.03.02. LIMPIEZA FINAL DE OBRA

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a las labores de limpieza que se realizaran durante y después de la ejecución del proyecto.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se realizará utilizando herramientas como buggies, palas y otras herramientas manuales y o mecánicas, que permitan el retiro de desmonte o basura que se generen durante la ejecución del proyecto. El desmonte o basura deberá ser llevado a rellenos municipales autorizados.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

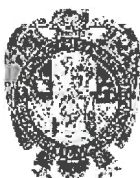
FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir será por metro cuadrado limpiado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato según el expediente técnico asimismo debe incluir herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.06. CAPACITACIÓN EN MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PATRIMONIOS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

01.06.01. CAPACITACIÓN EN CONSERVACIÓN DE PATRIMONIOS HISTÓRICOS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La presente partida corresponde a la capacitación mediante charlas de concientización de las personas sobre la importancia del patrimonio histórico, para así poder cuidarlo y conservarlo.

Para ello se deberá darse como mínimo una charla de capacitación de formas de conservación de patrimonio histórico durante la ejecución de la obra.

MATERIALES

Servicio profesional para la capacitación

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se deberá dar una charla al personal de trabajo para reforzar su capacidad de cuidado del patrimonio histórico.

UNIDAD DE MEDIDA

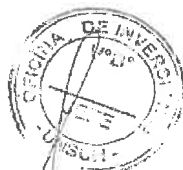
La unidad de medida es por evento (evt)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir será por la cantidad de veces capacitaciones realizados y esta es en eventos.

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente.



METRADOS



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANTIDAD
01	MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA 3.60x2.40 M	und	1.00
01.01.02	ALMACEN Y OFICINA PARA LA OBRA	m2	20.00
01.01.03	FLETE TERRESTRE - URBANO	vje	2.00
01.02	PLAN DE EDUCACION EN SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.01	SEGURIDAD, VIGILANCIA Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01.01	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	plan	1.00
01.02.01.02	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	evt	1.00
01.02.02	MEDIDAS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD		
01.02.02.01	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	gib	1.00
01.02.02.02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	10.00
01.02.02.03	CONOS DE SEGURIDAD	und	10.00
01.03	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01	APUNTALAMIENTO DE TECHO	m2	481.72
01.03.02	APUNTALADO DE MUROS	m2	92.93
01.03.03	BASE DE APUNTALADO	und	14.00
01.03.04	PROTECCION PERIMETRICO CON MALLA RASHELL	m	145.36
01.03.05	DESMONTAJE DE TEJAS DE TECHO	m2	553.45
01.03.06	DESMONTAJE DE CARRIZOS EN TECHO	m2	553.45
01.03.07	ACARREO DE MATERIAL DESMONTADO A ZONA DE ACOPIO	m3	38.68
01.03.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km	m3	38.68
01.03.09	TRAZO Y REPLANTEO INICAL	m2	553.45
01.03.10	TRASLADO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE PLAN DE CONTINGENCIA	gib	1.00
01.04	CUBIERTAS		
01.04.01	LIMPIEZA Y APLICACION DE ACEITE DE TECA A MADERA EXISTENTES	m2	366.52
01.04.02	PLASTICO DOBLE CARA AZUL/ NEGRO	m2	366.52
01.04.03	LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 1"x1/2"	m2	366.52
01.04.04	ENCARRIZADO PARA COBERTURA DE TEJAS	m2	366.52
01.04.05	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA ARTESANAL	m2	366.52
01.04.06	COBERTURA CON TEJA ANDINA TIPO COLONIAL DE FABRICA	m2	186.93
01.04.07	ENTABLADO MACHIMBRADO CON MADERA DE COPAIBA DE 1"x8"x 10PIES	m2	186.93
01.04.08	VIGA COLLARIN DE MADERA TORNILLO 3"x5"x3m	und	25.00
01.04.09	INSTALACIONES DE LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 2"x6"x3.36 m	und	75.00
01.04.10	TARRAJEO Y RESANE CON MORTERO (C:Y:A)	m2	18.52
01.05	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL		
01.05.01	MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTOS		
01.05.01.01	ACONDICIONAMIENTO DE CONTENEDORES Y LETREROS	und	4.00
01.05.01.02	RIEGO DURANTE LA EJECUCION	m2	733.05
01.05.02	PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL		
01.05.02.01	CAPACITACION EN EDUCACION AMBIENTAL	evt	1.00
01.05.03	PLAN DE CIERRE Y ABANDONO DE OBRA		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

01.05.03.01	CIERRE DE LOS ESPACIOS OCUPADOS POR CONTENEDORES DE RESIDUOS	und	4.00
01.05.03.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	668.66
01.06	CAPACITACION EN MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PATRIMONIOS		
01.06.01	CAPACITACION EN CONSERVACION DE PATRIMONIOS HISTORICOS	evt	1.00

5. OBJETIVOS DE LA ACTIVIDAD.

El objetivo es la elaboración del expediente técnico con fines de reforzamiento y renovación de la cobertura de la casona diego ladrón de Guevara, distrito de Ayacucho, el cual consiste en la protección del monumento histórico.

6. ESTADO ACTUAL DE LA INFRAESTRUCTURA.

Se procedió a realizar la inspección de la cobertura de techos de la estructura colonial, encontrándose lo siguiente:

- Deterioro de las tejas, las tejas actualmente se encuentran llenas de musgos, líquen y con exceso de humedad y algunas se encuentran fisuradas, en las Fig.01, se muestra lo descrito.



Fig. 01: Vista de líquen y humedad en cobertura de techo.

- Deterioro de la estructura de soporte de tejas (caña y barro), las cañas que sirvieron en su momento como soporte para el anclaje de las tejas, actualmente se encuentran en estado de pudrición, así como fisuras y algunas rotas, el "mortero" de barro y cemento, actualmente se encuentra desmoronado y con exceso de humedad, en la Fig. 02, se muestra lo descrito.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA



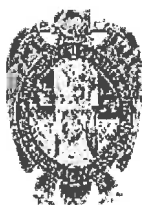
Fig. 02: Vista de caña y barro deteriorada en cobertura de techo.

- se observó el desprendimiento del techo de los pasadizos, siguientes figuras, se muestra lo descrito.

Zona de
desprendimiento.



Fig. 03: Se muestra el desprendimiento del techo debido a la filtración de aguas pluviales.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

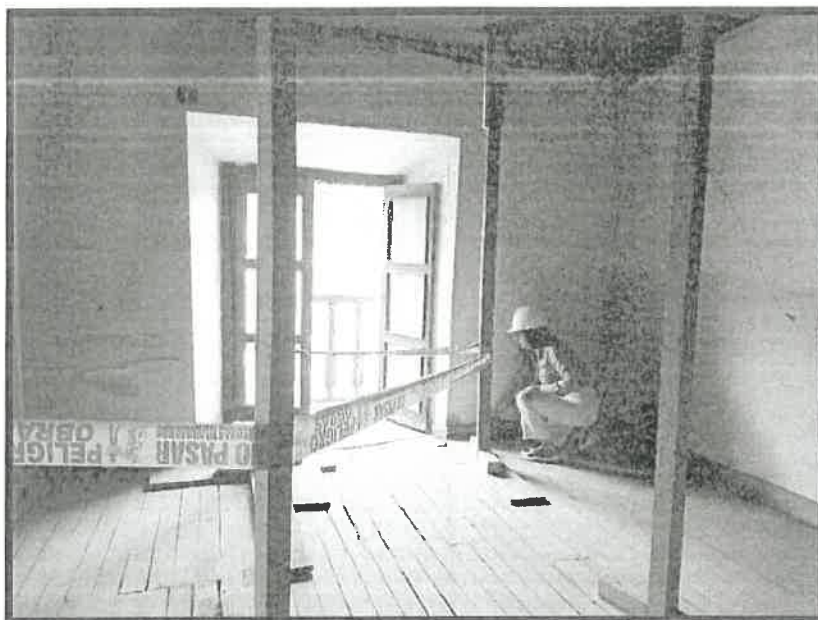
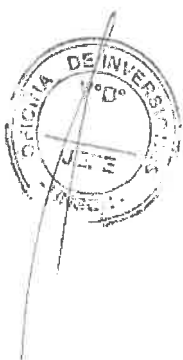


Fig. 04: Se muestra la vista actual de ambientes con refuerzos de pie derecho para cielo raso



Fig. 05: Se observa fisuras en las paredes.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA



Fig. 06: Se observa el techo caído.

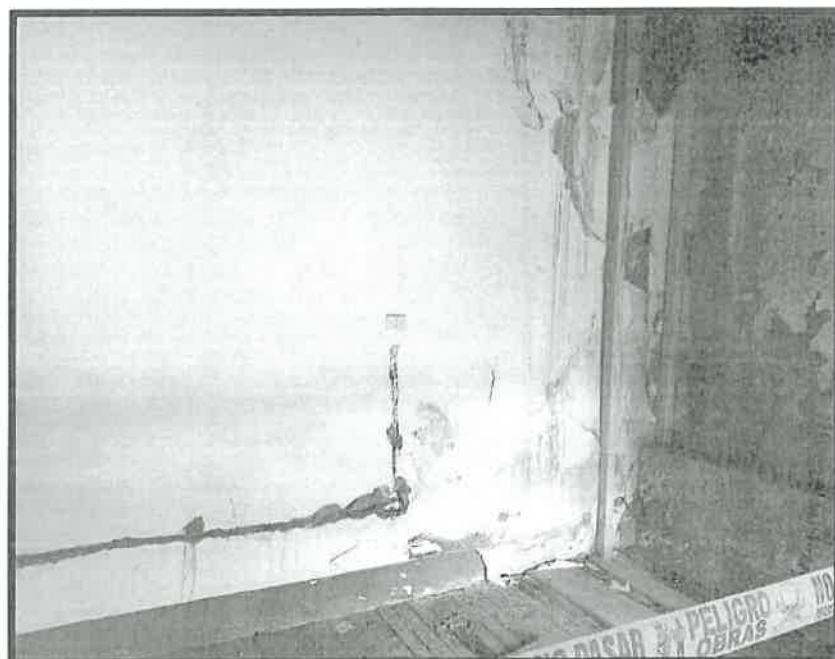
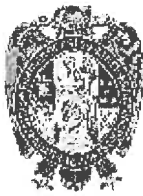


Fig. 07: Se observa la acumulación de humedad en las paredes.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

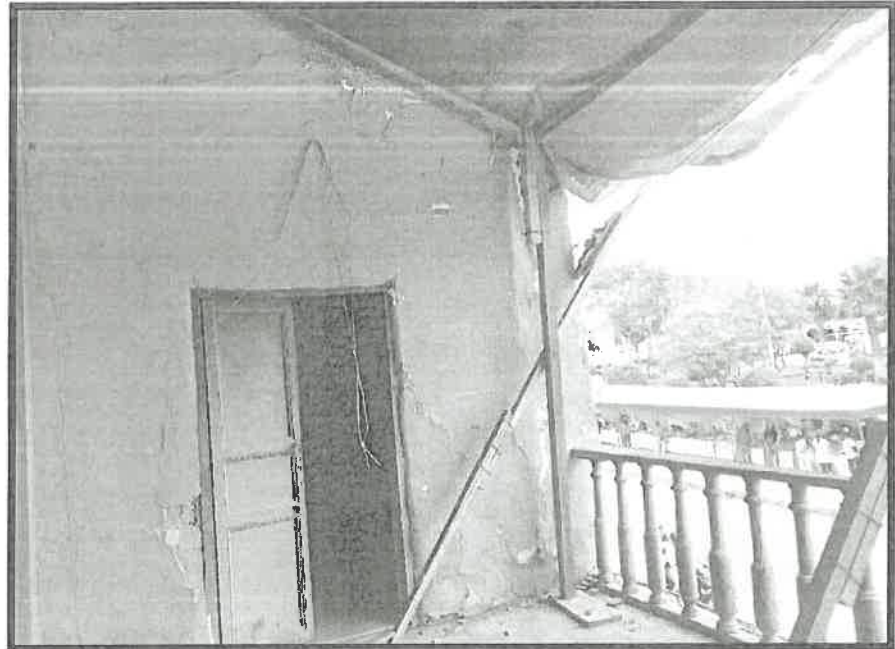


Fig. 08: Se muestra el deterioro de las paredes y el refuerzo en techo de balcón.

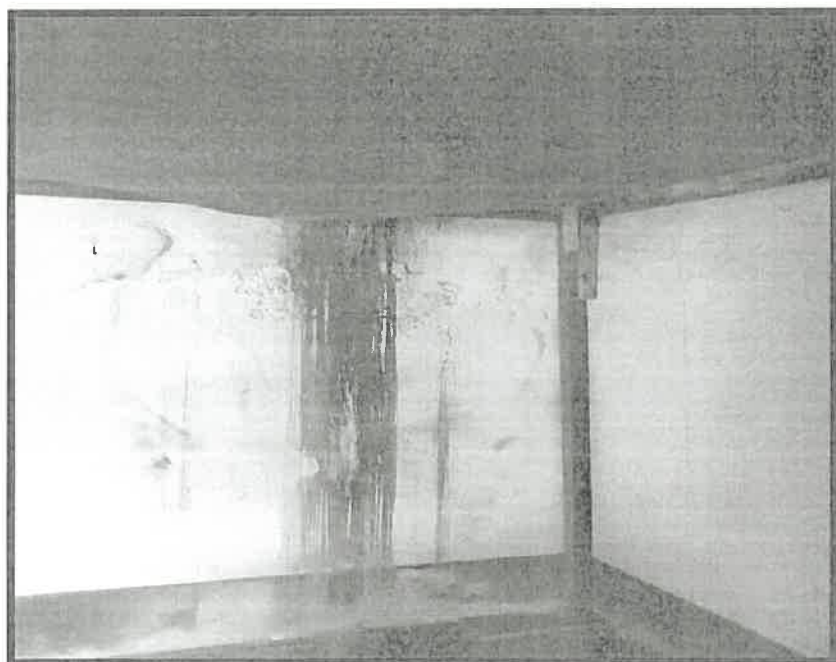
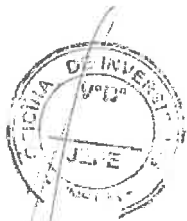


Fig. 10: Se observa la presencia de humedad en los frisos de los muros.





UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA



En la Fig. 11: Elevación del balcón interno de la casona Diego Ladrón de Guevara.

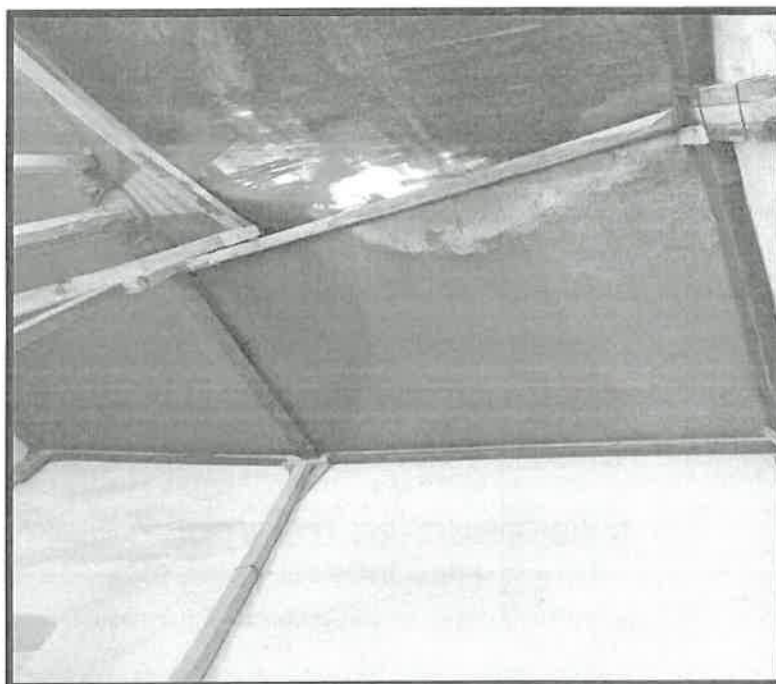
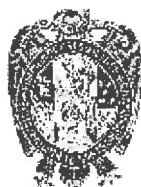


Fig. 12: Se muestra la caída del tarrajeo del falso cielorraso del pasadizo y la acumulación de humedad.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

7. DURACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO

La duración de la ejecución del presente mantenimiento será de 3 meses (90 días calendarios).

8. MODALIDAD DE EJECUCIÓN.

La modalidad de ejecución será por administración indirecta – contrato.

9. DE LAS APROBACIONES Y LA EJECUCIÓN

• DE LAS APROBACIONES.

Los materiales a usarse deben ser de reconocida calidad, de primer uso y de utilización actual en el mercado nacional e internacional.

Los materiales deben ser guardados en la actividad de mantenimiento en forma adecuada siguiendo las indicaciones dadas por el fabricante y las recomendaciones dictadas por los manuales de instalaciones. Si por no estar almacenados como es debido, ocasionando daños a personas o equipos, estos deben ser reparados por el Ejecutor.

• DE LA EJECUCIÓN

Cualquier cambio durante la ejecución del mantenimiento que obligue a modificar la actividad original, será motivo de consulta y aprobación del Supervisor y/o el Proyectista de mantenimiento.

10. POBLACIÓN A BENEFICIARSE:

Con la actividad se pretende beneficiar directamente a la comunidad universitaria.

11. ASISTENCIA TÉCNICA Y/O SUPERVISIÓN

La supervisión estará a cargo de la oficina de la Unidad Ejecutora de Inversiones de la UNSCH, contrato específicamente para tal fin.

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA.

13. EQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR:

13.1. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:

Los postores deben de contar con los siguientes requisitos:

- ✓ Persona Natural o Jurídica con RUC, vigente e inscrita en registro nacional de proveedores, en el capítulo de Servicios



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- ✓ No estar incluido en el Registro Nacional de Proveedores Inhabilitados para contratar con el estado.

El proveedor será persona natural o jurídica, con experiencia en ejecución de servicios similares a: Mantenimiento, Remodelación, Acondicionamiento y Adecuación de Edificaciones en General.

13.2. PERFIL DEL PERSONAL CLAVE:

- ✓ Se debe consignar el plantel profesional clave para la ejecución del servicio, esto es, aquél que resulta esencial para la ejecución de la prestación, como es el caso del residente de actividad.
- ✓ Debe detallarse su perfil mínimo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico).

Cargo	Profesión	Experiencia Mínimo Profesional	Coefficiente De
Ingeniero Residente	Ingeniero Civil y/o Arquitecto	El profesional deberá acreditar experiencia no menor de 02 (dos) años en ejecución en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, habiendo desempeñado los siguientes Cargos: Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Supervisor y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe residente y/o jefe Supervisor.	1.00

Obras similares para acreditar experiencia del Ingeniero Residente: Mantenimiento, Remodelación, Acondicionamiento Adecuación, Mejoramiento, Sustitución y Creación de obras en general.

Acreditación del Personal:

El Título Profesional será verificado en la SUNEDU, en caso este no se encuentre registrado, el postor deberá presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

En el caso de presentar títulos profesionales, emitidos por entidades extranjeras con diferente denominación que las requeridas en la presente bases, para la firma de contrato los postores deberán adjuntar obligatoriamente: i) la revalidación u homologación del título profesional extranjero, emitido por una de las universidades peruanas autorizadas por SUNEDU; o ii) el reconocimiento del título profesional extranjero, emitido por el SUNEDU.

La experiencia del personal requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia propuesta.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

13.3. EQUIPAMIENTO MINIMO:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	NIVEL TOPOGRÁFICO	und	1.00
2	TEODOLITO	und	1.00
3	CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3	Und	1.00
4	ESCALERA TELESCOPIO DE (5-10M)	Und	1.00
5	ANDAMIO METÁLICO	und	1.00
6	TECLE TIRFOR	Und	1.00
7	CORDEL	und	1.00

Todo equipo y/o herramienta que presenta desperfectos mecánicos, serán reemplazados inmediatamente con otras de la misma características y capacidad con autorización del Inspector en un plazo no mayor a dos (02) días calendarios.

Acreditación del equipamiento:

El postor adjudicado para la suscripción del contrato deberá presentar la documentación que acredite el equipamiento mínimo con: copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento requerido.

14. RESULTADOS ESPERADOS:

El Proveedor deberá de entregar el servicio de mantenimiento concluido al 100% de acuerdo a los planos y especificaciones técnicas del servicio: "MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO", de forma correcta.

15. MEDIDAS DE CONTROL MEDIANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

15.1. Área responsable de la contratación.

- Dirección General de Administración

15.2. Área que otorga la conformidad

- Unidad Ejecutora de Inversiones

16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

Las causales para la resolución del contrato serán aplicadas de conformidad con el Artículo 36 de la Ley de contrataciones del Estado y el Artículo 165 de su Reglamento. La entidad puede resolver el contrato, de conformidad con el Artículo 165 de la Ley de contrataciones del estado, en los casos que El Contratista:

- ✓ Incumpla injustamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pesa a haber sido requerido para ello.
- ✓ Haya llegado acumular el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
- ✓ Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir la situación



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

17. ENTREGABLES DE LA VALORIZACIÓN MENSUAL CON FINES DE PAGO:

Según el cuadro siguiente :

ITEM	DESCRIPTIVO.
a	FICHA TÉCNICA OBRA.
b	MEMORIA DESCRIPTIVA DEL MES A VALORIZAR.
c	INFORME DE AVANCE DE OBRA POR EL RESIDENTE DE OBRA.
d	HOJA DE RESUMEN DE PAGO Y FACTURA
e	RESUMEN DEL PAGO DE VALORIZACIONES AL CONTRATISTA.
f	VALORIZACIÓN DE OBRA
g	RESUMEN Y PLANILLA DE METRADOS EJECUTADOS.
h	CONTROL FINANCIERO DE OBRA.
i	CRONOGRAMA DE AVANCE DE OBRA -CURVA S.
j	PANEL FOTOGRÁFICO.
k	COPIA DEL CUADERNO DE OBRA.
l	COPIA DE CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA.
m	RESOLUCIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA.
n	ACTA DE INICIO DE OBRA
o	ACTA DE ENTREGA DE TERRENO
p	ACTA DE SUSPENSIÓN DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA
q	ACTA DE REINICIO DE OBRA
r	CERTIFICADO DE CALIDAD DE LOS MATERIALES.
s	PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD.
t	CROQUIS O PLANOS DE AVANCE DE OBRA.
u	CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VIGENTE.
v	CERTIFICADO DE HABILIDAD DEL RESIDENTE DE OBRA.
w	ANEXOS.

18. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en moneda nacional en valorizaciones mensuales, previa conformidad de la supervisión del servicio, verificada por la unidad ejecutora de inversiones y presentación de la factura o comprobante de pago por parte del contratista.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la conformidad de las valorizaciones, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

19. ADELANTOS Y GARANTÍA.

En este caso no se otorgan ADELANTOS

20. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS:

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02 integrantes del consorcio.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 10%
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 10%, de participación en las obligaciones.

21. PENALIDAD:

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0,10 \times \text{Monto Vigente} \\ F \times \text{Plazo en días}$$

Donde:

F=0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días

F=0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

Los montos en el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o en casos que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales a la prestación individual que fuera materia de retraso.

OTRAS PENALIDADES

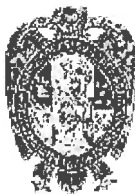
De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

proporcionales con el objeto de la contratación. Las aplicaciones de penalidades serán ejecutadas en los pagos pendientes, sean en las valorizaciones o en la liquidación del contrato de obra, el postor deberá presentar en su oferta una declaración jurada aceptando dichas penalidades. Según lo previsto en los artículos 161, 162, 163, 190, 191 y 194 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE LA PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDEMIENTO
1.00	Quando el personal del plantel profesional clave permanece menos de treinta (30) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los treinta (30) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
2.00	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
3.00	Quando el Contratista no cumpla con dotar a su personal de los elementos de seguridad	Uno por cinco mil (1/5000) del monto de la valorización por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
4.00	CALIDAD DE LOS MATERIALES: Quando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la obra materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado, sin perjuicio del retiro del material observado	Cinco por diez mil (5/10000) del monto del material ingresado a obra.	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
5.00	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL: Quando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día	uno por diez mil (1/10000) del monto ofertado por la ejecución de la obra	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
6.00	IMPACTO AMBIENTAL Quando el contratista no cumpla con las medidas de mitigación ambiental indicados en el estudio de impacto ambiental. Si la municipalidad es sujeto de sanción administrativa por parte de la Autoridad Ambiental por incumplimiento en obra, de las obligaciones señaladas en el estudio de impacto ambiental y/o certificación ambiental correspondiente	0.50 UIT, por cada día y ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
7.00	Quando el contratista incumpla los acuerdos con la Entidad	Se aplicará una penalidad de 0.5 UIT vigente a la fecha por cada ocurrencia	Según informe del supervisor y/o inspector y/o jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

8.00	ENTREGA TARDÍA DE VALORIZACIÓN Cuando el contratista no entregue al inspector o supervisor de obra la valorización el último día de cada periodo previsto en las bases, en concordancia con el artículo 194. Valorizaciones y metrados. La multa es por cada día de demora en la entrega del informe mensual	Uno por cinco mil (1/5000) del monto de la valorización por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.
9.00	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Cuando el contratista entregue documentación incompleta (valorizaciones, mayores gastos generales, ampliación de plazo, adicionales, liquidación de obra). La multa será por cada trámite documentario.	Uno por cinco mil (1/5000) del monto de la valorización por cada día de incumplimiento	Según informe del supervisor y/o inspector y/o Jefe de la Unidad Ejecutora de Inversiones.

22. SUB CONTRATACION:

El contratista no podrá subcontratar a terceros en su totalidad

23. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA:

ADMINISTRATIVAMENTE

- ✓ El contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el supervisor lo requiera como consecuencia de atraso en el cumplimiento del cronograma vigente a toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del servicio estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del supervisor.
- ✓ La prestación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.
- ✓ Los planos de la actividad se deben tomar como base referencial, procurando la mejor solución técnica, sin alterar la esencia del servicio.
- ✓ El contratista, para el inicio de los trabajos deberá contar con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor.
- ✓ El almacenamiento de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndome cerramientos laterales que tengan ventilación natural.
- ✓ El contratista será responsable excluido de la vigencia general del servicio y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.
- ✓ El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- ✓ El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, depósitos temporales para colocar los residuos de materiales que por defecto del servicio género, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.
- ✓ El contratista deberá presentar la siguiente documentación: contrato del servicio, contrato de consorcio, acta de recepción y/o conformidad; a fin de acreditar la experiencia indicada.
- ✓ El contratista deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

ASPECTOS GENERALES

- ✓ El contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización escrita del Supervisor, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
- ✓ El contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.
- ✓ En el caso de existir divergencias entre este documento y leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor en situación previa a la realización de los trabajos a fin de que se determine la acción a seguir.
- ✓ El contratista tendrá a su cargo la confección de todos los documentos que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los antes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio del servicio.
- ✓ EL contratista está obligado a hacer notar al contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado la orden que se va a contar las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el sobre el Contratista.
- ✓ El contratista, exigirá al residente la anotación de los registros en el cuaderno del servicio a diario y su permanencia serán todos los días del plazo de ejecución del servicio.

PERSONAL

- ✓ El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán responsables de la dirección del servicio, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente del Servicio).
- ✓ El contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la ejecución del servicio, salvo que la supervisión solicite su sustitución.
- ✓ El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos. -El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes al supervisor.
- ✓ El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N°001-00- TR. y sus normas complementarias y modificatorias.
- ✓ EL contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

- ✓ El contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha de informe.
- ✓ se deberá presentar un cuadro de actividades programadas, a la presentación de los documentos para perfeccionamiento del contrato.
- ✓ El contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y el consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad.

24. OTRAS OBLIGACIONES:

- ✓ El Personal del Contratista deberá ser mayor de edad, debiendo portar en todo momento su DNI y llevar el vestuario que los identifique además de los implementos de seguridad.
 - ✓ Los trabajos se realizarán en horarios coordinados con el Personal Usuario y con Personal de Vigilancia.
 - ✓ El Contratista mantendrá limpieza permanente en todas las áreas de trabajo y eliminará todo material excedente producto de los trabajos realizados.
- Antes, durante y después de la ejecución del Servicio, el Contratista deberá estar en constante comunicación con la Coordinación de LA ENTIDAD, para tratar temas técnicos e informar sobre los avances.
- ✓ En caso de presentarse imprevistos y ocurrencias que alteren significativamente la normal ejecución del Servicio, el Contratista deberá informar de inmediato a la Entidad para pronunciarnos al respecto.
 - ✓ Cuando se culmine el 100% de la ejecución del servicio, el contratista solicitará a la entidad la verificación de los trabajos realizados, la recepción del servicio, y la conformidad del mismo, de no existir observaciones.
 - ✓ El contratista deberá cumplir los alcances descritos en el numeral 7 y el plazo establecido en el numeral 11 descritos en el presente requerimiento técnico mínimo.
- El contratista deberá entregar un (01) original, (02) copias y en digital los tramites que realiza a la entidad tales como: Ampliaciones de plazo, valorizaciones, cronograma de la ejecución, solicitud de sustitución del personal propuesto y otros.

25. RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD:

En concordancia a lo estipulado en el Artículo 146 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, La Entidad es responsable frente a El contratista de las modificatorias que ordene y apruebe en las actividades, estudios, Informes o similares o de aquellos cambios que se genere debido a la necesidad de la ejecución de los mismos, sin perjuicio de la responsabilidad que les corresponde a los autores de las actividades, estudios, informes o similares.

26. CONFIDENCIALIDAD:

Todos los documentos de este contrato son propiedad intelectual del Contratante, por lo tanto, todos los documentos a los que tuviese acceso, durante o después de la ejecución del servicio vinculada con las actividades del Contratante, tendrán carácter confidencial, quedando expresamente prohibida su divulgación a terceros, salvo consentimiento escrito del Contratante,

27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

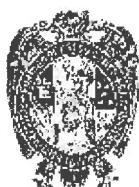
La recepción conforme de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos de acuerdo a Artículo 40 de la ley de contrataciones, 40.2 En los contratos de bienes y servicios, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad El contrato puede establecer excepciones para bienes fungibles y/o perecibles, siempre que la naturaleza de estos bienes no se adecue a este plazo...

28. PROPIEDAD INTELECTUAL:

El proveedor no tiene ni tendrá ningún título patente u otros derechos de propiedad sobre la información obtenida y en ninguno de los documentos preparados con los fondos de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga.

REQUISITOS DE CALIFICACION

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																
Requisitos:																																	
<table border="1"><thead><tr><th>ITEM</th><th>DESCRIPCION</th><th>UNIDAD</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>NIVEL TOPOGRÁFICO</td><td>und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>2</td><td>TEODOLITO</td><td>und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3</td><td>Und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>4</td><td>ESCALERA TELESCOPIO DE (5-10M)</td><td>Und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>5</td><td>ANDAMIO METÁLICO</td><td>und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>6</td><td>TECLE TIRFOR</td><td>Und</td><td>1.00</td></tr><tr><td>7</td><td>CORDEL</td><td>und</td><td>1.00</td></tr></tbody></table>	ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	1	NIVEL TOPOGRÁFICO	und	1.00	2	TEODOLITO	und	1.00	3	CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3	Und	1.00	4	ESCALERA TELESCOPIO DE (5-10M)	Und	1.00	5	ANDAMIO METÁLICO	und	1.00	6	TECLE TIRFOR	Und	1.00	7	CORDEL	und	1.00	
ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD																														
1	NIVEL TOPOGRÁFICO	und	1.00																														
2	TEODOLITO	und	1.00																														
3	CAMIÓN VOLQUETE DE 15 M3	Und	1.00																														
4	ESCALERA TELESCOPIO DE (5-10M)	Und	1.00																														
5	ANDAMIO METÁLICO	und	1.00																														
6	TECLE TIRFOR	Und	1.00																														
7	CORDEL	und	1.00																														
Acreditación: Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.																																	
Importante En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.																																	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																																
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																																
Requisitos: Ingeniero Residente Ingeniero Civil y/o Arquitecto; titulado.																																	
Acreditación: El titulado, colegiado y habilitado será requerido será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ , en caso de certificados de estudios, deberá ser emitido por la institución según corresponda.																																	



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso el Título Profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Ingeniero Residente

El profesional deberá acreditar experiencia no menor de 02 (dos) años en ejecución en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, habiendo desempeñado los siguientes Cargos: Residente y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Residente de Obra y/o Supervisor y/o Ingeniero Supervisor y/o jefe residente y/o jefe Supervisor.

Obras similares para acreditar experiencia del Ingeniero Residente: Mantenimiento, Remodelación, Acondicionamiento Adecuación, Mejoramiento, Sustitución y Creación de obras en general.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 500,000.00 soles (un Mill con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de s/ 125,000.00 (Ciento veinticinco mil con 00/100 soles), servicios similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considerará servicios similares a: Mantenimiento, Remodelación, Acondicionamiento y Adecuación de Edificaciones en General.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA

servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

Importante



- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i =Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio [100] puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."



Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD NO otorgará ADELANTO

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios,



asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibidem.

²⁰ Ibidem.



1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].

2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁴

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda



Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

**ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA – UNSCH
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N 025-2024-UNSCH/OEC-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



Importante para la Entidad

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.



2. Especificaciones técnicas.

000335

ESPECIFICACIONES TECNICAS

“MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA
DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE
GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO,
PROVINCIA DE HUAMANGA –
AYACUCHO”

AGOSTO – 2024


Dick Fran Zaraté Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668



Yvira Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000334

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO".

01.01. OBRAS PROVISIONALES

01.01.01. CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA 3.60x2.40M

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Comprende la confección e instalación de cartel de obra, especificando claramente las características de la obra, debiéndose colocar los datos de la obra, modalidad de ejecución, datos de la entidad, empresa ejecutora, empresa supervisor, plazos de ejecución y donde se desarrolla la obra con la finalidad de identificar las obras que se desarrollan en la zona.

Este cartel tendrá 3.60 metros de largo y 2.40 metros de ancho, su estructura principal será madera y triplay, parantes de madera eucalipto o similar.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Clavos para madera C/C 3"
- ✓ Cartel de obras de 3.60m x 2.40 m
- ✓ Madera tornillo
- ✓ Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cartel de obra con el contenido descrito de los datos técnicos del proyecto, será de bastidor de madera, con parantes de madera. Se instalará en un lugar claro y visible, con los parantes anclados al terreno y fijados lateralmente con piedra mediana para evitar su derribo por acción de lluvias, viento, etc. En caso de que este se vea afectado por algún fenómeno natural, este debe ser izado o repuesto nuevamente.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la Unidad (und)

FORMA DE MEDICION

Las dimensiones del cartel esta estandarizado, según las dimensiones que exige la Entidad.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.01.02. ALMACÉN Y OFICINA PARA LA OBRA

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

De acuerdo a las necesidades de la obra se incluye y contempla la construcción de casetas para: Oficina y almacén.

Dickson Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286658



Xuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043





Durante la ejecución del proyecto será necesario contar con ambientes donde se pueda almacenar todos los materiales a usarse en la ejecución del proyecto como madera, accesorios y equipos menores; de la misma manera será necesario contar con ambientes para la oficina, para este fin se construirá es espacios independientes para la oficina y almacén con suficiente espacio y en condiciones adecuadas, libre de humedad, goteras, etc.

000333

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Alambre negro recocido #8
- ✓ Clavos para madera C/C 2 ½" y C/C 3#
- ✓ Clavos para calamina
- ✓ Madera rolliza
- ✓ Triplay lupuna de 4'x8'x6mm

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El almacén y oficina se construirán con parantes y vigas de madera, los muros de triplay de 6 mm, y techo (calamina) de 0.80 x 1.83 m. x N° 30. Las columnas serán de madera de sección 3"x3" espaciadas cada 3.00 m., que se fijarán al terreno con piedras, manteniendo la verticalidad. Se colocarán cuartones de 11/2"x3" fijados transversalmente a las columnas en la base, al medio y en el encuentro con la viga perimetral, así como correas transversales a las vigas, que permitirán clavar las planchas galvanizadas confortantes de los muros. Las vigas de 3"x3" serán perimetrales e intermedias espaciadas cada 0.60 m. coincidentes con el encuentro de las planchas metálicas se asegurarán con clavos a las columnas, cuartones transversales de los muros y vigas de techo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICION

La medida será tomada realizando el trazo del ancho y largo de cada ambiente provisional.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m2), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

01.01.03. FLETE TERRESTRE - URBANO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

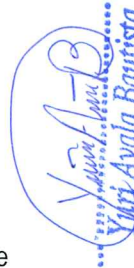
Esta partida contempla el transporte de los diferentes materiales a la zona donde se ejecutará el proyecto.

MATERIALES DE PARTIDA

Subcontrato

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Consiste en el transporte de todos los materiales, con vehículos motorizados (Camiones de transporte de carga, etc.), estos llevarán todos los materiales hasta un lugar de la obra.


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142943



El Contratista debe incluir equipos, maquinarias y/o insumos, pruebas certificaciones y ensayos, entre otros, requeridos para la correcta ejecución del trabajo. Queda a cargo de la supervisión de obra su correcta ejecución.

000332

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por viaje (VJE).

FORMA DE MEDICIÓN

El factor utilizado es de 6,000 centímetros cúbicos por kilo. Si el embarque sobrepasa este máximo, entonces el cálculo del flete deberá hacerse según el volumen del mismo. La fórmula es: largo x ancho x alto del embarque en centímetros dividido entre el factor 6,000 cm³. El resultado es el peso volumen.

01.02. PLAN DE EDUCACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

01.02.01. SEGURIDAD, VIGILANCIA Y SALUD EN EL TRABAJO

01.02.01.01. ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA:

Comprende las actividades y recursos que correspondan al desarrollo, implementación y administración del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, (PSST), debe considerarse, sin llegar a limitarse: El personal destinado a desarrollar, implementar y administrar el Plan de seguridad y salud en el trabajo, así como los equipos y facilidades necesarias para desempeñar de manera efectiva sus labores.

MATERIALES DE PARTIDA

Elaboración de plan de seguridad y salud en el trabajo

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN Y/O EJECUCIÓN

Comprenden todas las actividades concernientes a la elaboración, implementación y administración del plan de seguridad y salud en el trabajo.

Quedará a cargo del supervisor de obra el control de la elaboración, implementación y administración del plan de seguridad y salud en el trabajo, teniendo como base de referencia la norma G.050 y la ley N° 29783 con su modificatoria la ley N° 30222 que rige la seguridad en obra y salud ocupacional.

UNIDAD DE MEDIDA

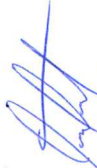
La unidad de medición por plan (plan).

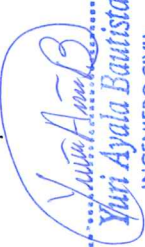
FORMA DE MEDICIÓN

El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo es un documento de gestión mediante el cual el empleador desarrolla la implementación del Sistema de Gestión de SST.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (GLB), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 285698


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



01.02.01.02. CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD

000331

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Comprende las actividades de adiestramiento y sensibilización desarrolladas para el personal de obra. Entre ellas debe considerarse, sin llegar a limitarse las charlas de inducción, para el personal nuevo, las charlas de sensibilización, las charlas de instrucción, la capacitación para la cuadrilla de emergencias, etc.

MATERIALES DE PARTIDA

Material didáctico de seguridad

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El especialista en seguridad deberá desarrollar actividades de adiestramiento y sensibilización para el personal de obra, entre ellas: charlas de inducción, charlas de sensibilización, capacitación para cuadrillas de emergencia.

Asimismo, el especialista en seguridad y salud en el trabajo deberá diseñar un plan de respuesta ante emergencias en seguridad y salud en el trabajo, donde el personal en obra conozca y desarrolle eficientemente el equipamiento de protección colectiva en caso se suscite una emergencia.

UNIDAD DE MEDIDA


La unidad de medición será por evento (evt).

FORMA DE MEDICIÓN

La capacitación tiene como propósito el desarrollo de habilidades, que proporcione conocimiento para identificar los peligros y controlar los riesgos relacionados con el trabajo, estas actividades serán comprendidas como global.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (evt), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

01.02.02. MEDIDAS DE PLAN SEGURIDAD Y SALUD

01.02.02.01. EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Comprende los equipos de protección colectiva cuya finalidad es conservar la salud e integridad del personal de obra, los cuales será debidamente utilizados para el desarrollo de las diferentes actividades. Dichos equipos de protección colectiva protegerán de los peligros a los cuales son expuestos los personales de obra y público en general.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Alarma audible
- ✓ Malla de seguridad
- ✓ Conos de seguridad


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



- ✓ Parantes de señalización
- ✓ Extintor de polvo seco 12 kg

000330

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Comprende todos los equipos de protección colectiva que deben ser y utilizados en la obra. Para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G. 050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones.

Entre ellos se debe considerar, sin llegar a hacer una limitación: barandas, rígidas en bordes de losa y acordonamientos para limitación de áreas de riegos, tapa para aberturas en losas de piso, sistema de líneas de vida horizontales y verticales y puntos de anclaje, sistemas de mallas antiácidas, sistemas de entibados y puntos de anclaje, sistemas de mallas antiácidas, sistema de entibados, sistema de extracción de aire, sistemas de bloqueo (tarjeta y candado), interruptores diferenciales para tableros eléctricos provisionales alarmas audibles y luces estroboscopia en maquinaria pesada y otros.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será global (glb).

FORMA DE MEDICIÓN

Cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la cantidad de equipos de protección colectiva para el total de obreros expuestos al peligro, de los equipos de construcción, de los procedimientos constructivos, en conformidad con el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST) y el planeamiento de obra.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (glb), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.02.02.02. SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Comprende, sin llegar a limitarse, las señales de advertencia, de prohibición, de información, de obligación, las relativas a los equipos de lucha contra incendios y todos aquellos carteles utilizados para rotular áreas de trabajo, que tengan la finalidad de informar al personal de obra y público en general sobre los riesgos específicos de las distintas áreas de trabajo, instaladas dentro y fuera de la obra

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Cinta señalizadora
- ✓ Carteles informativos
- ✓ Señales internas y externas
- ✓ Señales de advertencia

MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN Y/O EJECUCIÓN

Dick Fran Zárate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286658

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



Consiste en colocar señales de advertencia u otro tipo en las distintas áreas de trabajo, cuya finalidad principal será la de informa al personal de obra y público en general sobre riesgos instalados en obra o áreas perimetrales.

000329

Se deberán incluir las señalizaciones vigentes por interferencia de vías públicas debido a ejecución de obras, de acuerdo al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo (PSST).

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

FORMA DE MEDICIÓN

Las señales temporales comprenden diferentes tipos y señales, la cantidad comprenderá en forma global.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra.

01.02.02.03. CONO DE SEGURIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Este trabajo consistirá en la adquisición de cono para el control vehicular y/o advertencia de peligro, el mismo que ofrece una mayor visibilidad de las obras de eliminación.

MATERIALES DE PARTIDA

- ✓ Cono de seguridad

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cono de seguridad está hecho con material reflectivo que ofrece una mayor visibilidad nocturna, fabricados con PVC-FLEXIBLE, de colores anaranjado y amarillo, etc.

- El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones dadas en esta sección y el supervisor a exigir su cumplimiento total.
- En caso que el Proyecto no indique el uso de desvíos y sea necesaria su utilización, el Supervisor definirá y autorizará los desvíos que sean necesarios.

UNIDAD DE MEDIDA


La unidad de medición por unidad (und)

FORMA DE MEDICIÓN

La cantidad comprenderá en de Unidad.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (und), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Diego Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



01.03. TRABAJOS PRELIMINARES

000328

01.03.01. APUNTALADO DE TECHO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere al apuntalamiento del techo con el fin de proteger al cielorraso y el techo con teja artesanal, de posibles daños o desprendimientos.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ ROLLIZOS DE MADERA

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para el apuntalamiento deberá estar concentrado en los elementos conocidos como tirantes de los tijerales que son estructuras de par y nudillo. La separación entre estos dos pies derechos no debe ser mayor 2.0 m. y deberán ser colocados de manera que permita realizar los trabajos de desmontaje del techo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

Esta partida comprende el apuntalado de los techos en mal estado y será medido en metro cuadrado (m2).

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m2), será pagada al precio unitario, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286068

01.03.02. APUNTALADO DE MUROS

DESCRIPCIÓN DE APRTIDA

Esta partida se refiere al apuntalamiento de muros con el fin de soportar su peso, evitando así su colapso.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ CUARTONES DE MADERA DE 3"X3"


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000327

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para el apuntalamiento de muros, la separación entre estos dos puntales no debe ser mayor 0.80 m o según los detalles en los planos mostrados. y deberán ser colocados de manera que permita realizar los trabajos sin causar accidentes.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por metro cuadrado (m2)

METODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado será medido en unidades de metro cuadrado (m2) de muro apuntalado o de acuerdo a lo indicado en los planos o presupuesto de obra.

FORMA DE PAGO

El pago por este concepto será por metro cuadrado (m2), cuando la partida en el proyecto o plano así lo indique.

01.03.03. BASE DE APUNTALADO

DESCRIPCIÓN DE APRTIDA

Esta partida se refiere a la colocación de la base para el apuntalamiento de muros y techos con el fin de evitar presiones concentradas y consecuentemente, el deterioro de los pisos de madera.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ ROLLISOS DE MADERA DE 4"
- ✓ TABLONES DE MADERA DE 1"

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para la colocación de la base del apuntalado, se usará 2 capas de tablillas de 1" de espesor, sobre los cuales se colocarán rollizos de 4" de diámetro fijados con clavos.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición por unidad (und)

METODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado será medido en unidades (und) de base colocado o de acuerdo a lo indicado en los planos o presupuesto de obra.

FORMA DE PAGO

El pago por este concepto será por unidad (und), cuando la partida en el proyecto o plano así lo indique.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668


Yuri Ayala Baurista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000326

01.03.04. PROTECCION PERIMETRICO CON MALLA RASHELL

DESCRIPCIÓN DE APRTIDA

Esta partida se refiere a la protección perimétrica con malla Rashell, que consiste en la instalación de una malla Rashell para evitar el acceso de personas no autorizadas durante la ejecución de obras de construcción.

MATERIALES

- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 3"
- ✓ CLAVOS PARA MADERA C/C 4"
- ✓ ROLLISOS DE MADERA

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El cerco perimétrico de malla rashell, tendrá como parantes, rollizos colocados cada 1m, los cuales irán colocados a una altura no menor de 2.00 m. Se deberá de tener especial cuidado de no dañar los materiales del cerco.

UNIDAD DE MEDIDA


La unidad de medición será el metro (m).

FORMA DE MEDICIÓN

El cerco provisional es la suma de la longitud total del cerco perimétrico que limita con los linderos y propiedad de terceros.

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286658

01.03.05. DESMONTAJE DE TEJAS DE TECHO

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para desmontar y retirar, la cubierta y su estructura de anclaje (tortas de barro y cañales), que se encuentran indicados en los planos.

Se deberá realizar esta partida con sumo cuidado ya que las estructuras de soporte actual están deterioradas, además se debe tener en cuenta no dañar los soportes, amarres, etc. ya que estas tienen un valor cultural

MATERIALES

No requiere

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- Retirar las tejas quitando los amarres de mortero que existe entre ellas.
- Retirar la torta de barro existente.
- Retirar los cañales de soporte de las rejas de barro.


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



- El retiro de cubierta debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas, y daños a la propiedad o propiedad vecina.
- El retiro de la cubierta se deberá realizar cuidando los tijerales o vigas de madera existentes.

000325

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m²).

FORMA DE MEDICIÓN

El desmontaje de la cobertura se medirá de acuerdo a los planos (m²)

FORMA DE PAGO

La cantidad determinada según el método de medición (m²), será pagada al precio unitario del contrato, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución.

01.03.06. DESMONTAJE DE CARRIZOS EN TECHO

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida está referida al desmontaje total de los carrizos existentes en el techo lo cuales se encuentran indicados en los planos.

MATERIALES

No requiere

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Realizado las actividades de desmontaje, conjuntamente con el Supervisor/Supervisor se determinará el material que no es factible ser reutilizado; el cual se procederá a eliminarlo en calidad de desmonte. El equipo o maquinaria que utilizará el contratista deberá realizar las coordinaciones y trámites necesarios para ingresar a la zona monumental.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cuadrado (m²).

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en forma metro cuadrado (m²), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por la unidad (m²), este pago incluirá los materiales, mano de obra, equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.

Dick Fran Zárate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000324

01.03.07. **ACARREO DE MATERIAL DESMONTADO A ZONA DE ACOPIO**

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida está referida a la eliminación de todos los insumos que no pueden ser reutilizados, los que se eliminarán en calidad de desmonte.

MATERIALES

Carretillas, etc.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Realizado las actividades de desmontaje, conjuntamente con el Supervisor/Supervisor se determinará el material que no es factible ser reutilizado; el cual se procederá a eliminarlo en calidad de desmonte. El equipo o maquinaria que utilizará el contratista deberá realizar las coordinaciones y trámites necesarios para ingresar a la zona monumental. El material producto del desmontaje que se es factible la reutilización, será inventariado conjuntamente con el Supervisor/Supervisor y la entidad determinará su ubicación y/o disposición.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cubico (m3).

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en metro cúbico (m3), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará en metros cúbicos (m3), este pago incluirá los materiales, mano de obra, equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.


Diego Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28653

01.03.08. **ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE DM = 10km**

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida comprende el trabajo de transporte de todo el material excedente que se produce en obra hasta las zonas autorizadas.


MATERIALES

Herramientas manuales

Camión volquete 10 m3

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El material que no sea requerido y el inadecuado deberá removerse y eliminarse fuera de la obra, en lugar autorizado, para no interferir la ejecución normal de la obra. Dentro de esta actividad se incluye transporte interno de desmonte, es decir, el transporte de la zona de trabajo al lugar de acopio, así mismo incluye el esponjamiento del material procedente de las excavaciones. Se utilizará herramientas manuales para su transporte. Para la apertura de esta partida se ejecutará previa supervisión.


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000323

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será el metro cubico (m3).

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida será el metro cubico (M3).

FORMA DE PAGO

El pago se efectuará por metro cubico (M3) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, seguro SCTR o de vida, materiales, equipo y herramientas. También considerar suministro, transporte, almacenaje, manipuleo y todo imprevisto en general con la finalidad de completar la partida.

01.03.09. TRAZO Y REPLANTEO INICIAL

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Comprende el trazo en el terreno de los ejes y las distancias correspondientes a las estructuras que implica el servicio, así como los niveles respectivos. El replanteo se define como la ubicación y delineamiento en el terreno de las estructuras, de acuerdo a los planos del servicio. En caso de existir modificaciones, éstas serán autorizadas por el Supervisor quien hará la evaluación técnica respectiva, que sustente dichas modificaciones y/o adecuaciones correspondientes.

MATERIALES

No será necesario el uso de material adicional para la ejecución de la partida.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

El trazo y replanteo definitivo será ejecutado por el responsable técnico, utilizando equipo topográfico de precisión, wincha metálica o de fibra de vidrio. La nivelación se hará mediante el uso un equipo topográfico dejando establecidos perfectamente los hitos y niveles fijos con estacas, marcas o puntos referencial fijos debidamente aseguradas que servirán de referencia permanente durante la ejecución del servicio. Se controlará que:

- Los trazos y niveles establecidos para el servicio corresponderán de manera precisa a los trazos y niveles establecidos en los planos, debiendo ser verificados por el Supervisor/Supervisor para su aprobación.
- Estos trazos y niveles quedarán fijos en el terreno mediante la ubicación de elementos referenciales que permitan en cualquier momento de la ejecución, la verificación de los mismos.


UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (m2), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000322

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cuadrado (m²), las cantidades medidas y aceptadas serán pagadas al precio de contrato de la partida trazo, replanteo y nivelación. El pago constituirá compensación total por los trabajos prescritos en esta sección.

01.03.010. TRASLADO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE PLAN DE CONTINGENCIA

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de traslado de los equipos y mobiliarios que están en los ambientes actualmente ocupados y o desocupados.

MATERIALES

No será necesario el uso de material adicional para la ejecución de la partida.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Consiste en el empaqueo de manera cuidadosa los equipos, mobiliarios, etc. Que estuviesen en el los ambientes, para luego ser trasladado a los ambientes que se encuentran en buen estado o no considerado en el proyecto

UNIDAD DE MEDIDA

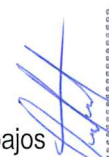
La unidad de medida es global (glb)

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá en global (glb), aprobado por el Ingeniero Supervisor, de acuerdo a lo especificado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará de manera global (glb), El pago constituirá compensación total por los trabajos prescritos en esta sección.


Diego Fran Zárate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668

01.04. CUBIERTAS

01.04.01. LIMPIEZA Y APLICACIÓN DE ACEITE DE TECA A MADERA EXISTENTES

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para el mantenimiento de la estructura de soporte de madera existente.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- Limpiar con lija de madera las vigas de madera existente.
- Una vez limpia y seca la madera existente, se procederá aplicar el aceite de teca, pasada una hora de secado se deberá aplicar la otra capa de aceite de teca.


Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000321

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será metro cuadrado (m2) de estructura de soporte de madera existente.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

01.04.02. PLASTICO DOBLE CARA AZUL/NEGRO

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la correcta instalación Del plástico doble cara azul/negro plástico de manga como sistema impermeabilizante de la cobertura de techo.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Esta partida consiste en la instalación de plástico doble cara de tipo azul/negro que será colocado por encima de los soportes del techo, esta será sujetado con tablillas de madera a los soportes estructurales.

- Medida: 80 pulgadas
- Descripción: Plástico de 4m ancho doblado en manga de 2m ancho.
- Espesor: 6 micras
- Peso: 35-50 Kg aproximadamente
- Metraje: Rollo comercial 50 metros, rinde 1.50m. por Kg.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (m2) de lámina de espuma de polietileno con caras de film de aluminio instalada.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 285668


Yari Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043

01.04.03. LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 1"X1/2"

DESCRIPCIÓN DE PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la colocación de la estructura de madera para el soporte de la lámina impermeabilizante y la cobertura de tejas.



000320

MATERIALES

- ✓ Clavo, C/C 1"
- ✓ Clavo, C/C 1 1/2"

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- La madera a ser empleada para la fabricación de la estructura de techo será el tornillo, serán de primera calidad en todos los casos, bien secas, de fibras rectas. Sus dimensiones se encuentran indicados en los planos responderán a las indicaciones de planos y serán uniformes.
- Las uniones entre maderas se efectúan mediante clavos.
- Debido al proceso de cortes sucesivos y cepillado, las piezas de madera experimentan disminuciones progresivas de su sección transversal, haciendo diferentes las medidas iniciales (nominales). Por esta razón las medidas indicadas en los planos son finales, después del cepillado, aceptándose una variación máxima de 1/16" en cada dirección.
- Las piezas de madera deberán estar seca y protegida con un preservante (aceite de teca).
- Las piezas de madera se labrarán con el mayor cuidado, resultar suaves al tacto. Vestigios de aserrado o depresiones serán rechazados. Las aristas serán bien rectilíneas.
- El contratista de la obra proveerá las maderas bien secas y estacionadas y en cantidad suficiente para la ejecución de la estructura.
- No se aceptarán las obras de madera maciza cuyo espesor sea inferior o superior en 2mm al prescrito. Tampoco se aceptarán maderas hinchadas o alabeadas, en caso contrario el contratista de Obra deberá reponer todo elemento que no satisfaga las tolerancias especificadas.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La unidad de medida de pago será metro cuadrado (M2) de cubierta desmontada, incluyendo retiro de estructura.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

Diego Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286638

01.04.04. ENCARRIZADO PARA COBERTURA DE TEJAS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Corresponde a la colocación de carrizo para el soporte de las tejas artesanales de arcilla, esta irá por encima de plástico colocado y será fijado con clavos.

MATERIALES

- ✓ Clavo, C/C 1"
- ✓ Clavo, C/C 1 1/2"

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



Se fijará a las vigas existentes mediante clavos y alambre de amarre #16. Para evitar óxido de alambre y deteriore el color del yeso, se aplicará base zinc cromado al alambre tendido. Verificar el alineamiento del tendido del carrizo antes de fijar con los clavos. El Supervisor/Supervisor verificará que material tenga diámetro uniforme para garantizar espesor uniforme. Se realizará en esta etapa la colocación de los diversos accesorios que se requiere para el montaje de las luminarias sosteniéndolas de las vigas y/o carrizo.

000319

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá por metro cuadrado (m2), aprobado por el Ingeniero Supervisor/Supervisor, de acuerdo a lo especificado anteriormente.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por metros cuadrado (m2). Este pago incluirá el equipo y herramientas utilizadas, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por concepto de mano de obra, herramientas, leyes sociales, impuestos y todo otro insumo o suministro que se requiera para la ejecución del trabajo.

01.04.05. COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA ARTESANAL

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos necesarios para la correcta reposición de la teja de arcilla artesanal, que servirá de protección a la lámina impermeabilizante, así como evitará el paso del agua hacia el interior de la cobertura o los ambientes que se encuentren en ella.

MATERIALES

- ✓ Herramientas manuales
- ✓ Andamio metálico

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se tiene los siguientes procedimientos para una correcta instalación de teja de arcilla artesanal

- Las unidades de tejas estarán constituidas por una mezcla de arcillas, deberá tener textura fina y lisa, para promover que el agua deslice con mayor facilidad, las unidades de tejas de arcilla no deberán presentar eflorescencia. La dimensión de las tejas deberá ser de 35x17x14x1cm.
- El traslape entre tejas deberá ser mínimo de 3cm.
- El colocado de tejas debe ejecutarse con las normas de seguridad en alturas, tomando las precauciones necesarias para evitar accidentes de los trabajadores o terceras personas, y daños a la propiedad o propiedad vecina.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN:

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (M2) de teja instalada.

Diego Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

000318

01.04.06 COBERTURA CON TEJA ANDINA TIPO COLONIAL DE FÁBRICA.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta especificación regula la realización de todos los trabajos que impliquen la colocación de las unidades de teja colonial de fábrica que formarán la techumbre de los ambientes asentado con espuma de poliuretano. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

Para realizar la cobertura será necesario utilizar los siguientes materiales:

-La Espuma de Poliuretano será el pegante a utilizar en el asentamiento de las tejas coloniales.

-La Teja Colonial posee las siguientes características y especificaciones:

- Son impermeables debido a la dosificación de su mezcla.
- Presentan una alta resistencia a la corrosión.
- Son de fácil aplicación.
- Poseen un elevado nivel de reflectancia.
- Presentan una alta resistencia mecánica.
- Son resistentes al fuego.
- Tienen alta resistencia a los agentes biológicos.
- Tienen un alto nivel de impermeabilidad.

Dick Fran Zavate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

MÉTODO DE EJECUCIÓN

- El contratista deberá realizar la ubicación y reconocimiento en toda su extensión del lugar en el cual se instalará y/o colocará el presente tejado colonial, en tal sentido se procederá con los trabajos de habilitación y/o preparación de dicho lugar en cuanto a los mecanismos de seguridad prioritaria que se necesiten para tal fin, como el armado del andamio de construcción o escaleras de ser conveniente y necesario, el debido anclaje de los arneses a los puntos de seguridad e indumentaria personal de protección (arnés de seguridad, cabo de vida, gafas protectoras, casco de protección, guantes protector, botas de seguridad), así como la demarcación y/o delimitación del lugar de trabajo preservando en todo momento la seguridad y bienestar común, evitando daños personales y de la infraestructura tomando demás previsiones para una correcta instalación, según las normas, especificaciones y detalles de los Planos Constructivos en el presente Estudio Técnico.

-Una vez se tenga las debidas condiciones de seguridad y previo desmontaje de la anterior cobertura dañada en su totalidad, así como una limpieza preliminar del lugar de asentamiento de ser necesario se procederá la instalación de la nueva cobertura de Teja Colonial prevista, para lo cual se necesitarán las herramientas necesarias como (Tira línea, escuadra, flexómetro, brocha, Esmeril Angular, Disco de Corte, etc.), y demás herramientas que se vean por convenientes.

-La instalación se debe realizar teniendo presente una adecuada disposición de las tejas coloniales, considerando la dirección del viento y los traslapes necesarios para evitar infiltraciones o descuadres, asegurando la impermeabilidad que es prioritaria.

- Se instalarán por filas horizontales comenzando por la derecha. Las hileras sucesivas se ensamblan las unas sobre otras hacia la izquierda, el traslape entre tejas debe de 5cm como recomendación esencial.

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000317

- En cuanto a las cumbreras se deben instalar en sentido contrario a la dirección del viento predominante y en zonas donde la presencia de lluvias predomina, con un traslape de 8cm las cuales se pegan o se asentarán en este caso con la espuma de poliuretano.
- Se deberá asentar con la espuma de poliuretano las 2 primeras filas de tejas contiguas a la cumbrera luego ir alternando con la sujeción de las tejas coloniales con dicha espuma por lo menos cada quinta teja por fila, considerando que las últimas filas también deberán tener la sujeción de espuma de poliuretano para evitar accidentes y garantizar la estabilidad en la cubierta de la estructura.
- Se debe asegurar la firme, correcta y apropiada sujeción que debe a ver entre tejados con la Espuma de Poliuretano previsto, tal trabajo e instalación general del Tejado Colonial queda a consideración o aprobación del supervisor de mantenimiento.
- Cabe mencionar y recalcar que la instalación se debe realizar sin afectar la infraestructura como los techos, así como la contigua o próxima de tal manera que no se comprometan los elementos estructurales ni su vida útil, respetando los lineamientos y especificados de los Planos Constructivos correspondientes.
- Una vez finalizada la instalación, se debe realizar el resanado o reposición en su totalidad de las correspondientes Instalaciones de ser necesarias según aprobación o consideración del supervisor de mantenimiento, dejando la cobertura de techo integral en óptimas condiciones que responda a las necesidades correspondientes según el caso especificado y previsto.
- Luego se procederá con la limpieza general del lugar que fue objeto de dicha instalación y demás lugares afines que intervinieron en su realización de ser necesario.

UNIDAD DE MEDIDA

La cobertura de teja se medirá en metros cuadrados (m²), tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas, incluyendo aleros y cumbreras.

FORMA DE PAGO

Esta partida se ejecutará en las estructuras previstas de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones, medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Mantenimiento, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

01.04.07 ENTABLADO MACHIMBRADO CON MADERA DE COPAIBA DE 1" X 8" X 10PIES.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere los trabajos de entablado machimbrado con madera de copaiba de las dimensiones previstas según los planos constructivos y los lineamientos, que servirán de asentamiento a la cobertura de teja andina tipo colonial de fábrica. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocarán o realizará en entablado.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá a instalar los tablonos.
- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación del entablado machimbrado de madera de la cubierta o el techo, en tal sentido es importante precisar que

Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 147047



la parte superior del entablado machimbrado debe pasar por 02 manos de brea líquida para impermeabilizar dicho material otorgándole mayor durabilidad al material; también se debe prever los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente. 000316

- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán, como el sistema de movimiento, elevación y direccionamiento de los tablonos machimbrados con "Tecles", según consideración o criterio.
- Precisaremos en cuanto al entablado machimbrado de madera copaiba que tendrá las dimensiones de 1"x8"x10pies, la cual será colocada previo un tratamiento químico para su mayor durabilidad.
- Se deberán colocar los tablonos, de manera que se tenga por lo menos 03 amarres con los tijerales como mínimo, de esto dependerá la longitud que tendrá el tablón a consideración.
- Tal entablado en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

Para tales efectos y pautas sobre la instalación del entablado machimbrado, se priorizará el criterio y consideración apropiada por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

UNIDAD DE MEDIDA

La cobertura de teja se medirá en metros cuadrados (m²), tomando en cuenta únicamente las superficies netas ejecutadas, incluyendo aleros y cumbreras.

FORMA DE PAGO

Esta partida se ejecutará en las estructuras previstas de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones, medido según lo señalado y aprobado por el Supervisor de Mantenimiento, será pagado al precio unitario de la propuesta aceptada. Dicho precio será compensación total por los materiales, mano de obra, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los trabajos.

01.04.08 VIGA COLLARÍN DE MADERA TORNILLO 3"x5"x3M.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de instalación de viga collarín de madera tornillo con listones de madera de 3"x5" respectivamente según las especificaciones de los planos constructivos y lineamientos presentados, que servirán de base y/o asentamiento a la cobertura de techado. Cabe

Diego Fran Zárate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 147047



mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocará o realizará la instalación de viga collarín con listones de madera tornillo según los planos constructivos.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá a instalar las correas con listones de madera tornillo.
- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación de las vigas con listones de madera tornillo; así como los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente.
- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán.
- Precisaremos en cuanto a las vigas con listones de madera tornillo que deberá recibir un adecuado tratamiento químico para mayor durabilidad, según consideración y aprobación del supervisor de mantenimiento.
- Es importante recalcar que tal instalación de viga collarín en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

UNIDAD DE MEDIDA

Según la cantidad establecida en el presupuesto, se medirán por unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por pieza entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

01.04.09 INSTALACIONES DE LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 2"X6"X3.36M.

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a los trabajos de instalación de listones de madera tornillo de 2"x6", según las especificaciones de los planos constructivos y lineamentos presentados, que servirán de base y/o asentamiento a la cobertura de machimbrado y posterior puesta de tejado colonial. Cabe mencionar que antes de su colocación deberán recibir la aprobación del Supervisor de Mantenimiento en cuanto a las propiedades de los materiales a utilizar y demás.

PROCEDIMIENTO

- Identificar la estructura y/o lugar donde se colocará o realizará la instalación de dichos listones según los planos constructivos.
- Asegurar que se tenga acceso por medio de andamios o escaleras a la altura determinada donde se procederá con la instalación.

000315

Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



- Preparar por adelantado todas las herramientas y materiales para la correcta colocación de los listones de madera tornillo; así como los medios o equipamientos necesarios para la seguridad del personal de instalación y demás personas que intervengan directa o indirectamente.

000314

- Tener pleno conocimiento de las dimensiones de las estructuras, lugar de colocación inmediata forma de procedimiento y/o sistemas constructivos los cuales se utilizarán.

- Se deberán colocar las correas con listones de madera tornillo teniendo especial cuidado en los amarres que tendrá dispuestos con la estructura de cubierta, garantizando la firmeza y cohesión de cada amarre previsto en base a cartelas de metal según los planos constructivos, de las cuales depende en gran medida la estabilidad integral del techo.

- Es importante recalcar que tal instalación en forma conjunta e individual debe garantizar la firmeza y estabilidad que se amerita en estos casos, ya que tal elemento estructural en conjunto tiene vital importancia en la protección y seguridad de los ambientes.

Por todo lo mencionado en cuanto a la presente partida se ve la necesidad de contratar mano de obra calificada, con pleno conocimiento del sistema de instalación que se requiere, utilizando las herramientas necesarias para tales instalaciones, de tal manera que queden en perfectas condiciones de funcionamiento para que respondan a las necesidades, garantizando la seguridad de los ambientes.

Para tales efectos y pautas sobre tal instalación, se priorizará el criterio y consideración apropiada por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

Dick Fray Zapate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

UNIDAD DE MEDIDA

Según la cantidad establecida en el presupuesto, se medirán por unidad (und).

FORMA DE PAGO

El pago se hará por pieza entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

01.04.10. TARRAJE Y RESANE CON MORTERO (C: Y: A).

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Se realizará el tarrajeo y resane en contorno de vigas laterales y transversales de los ambientes a intervenir, previa evolución del daño ocasionado por ser una construcción colonial.

PROCEDIMIENTO

Previo al inicio del tarrajeo la superficie donde se aplicará la mezcla se limpiará y humedecerán.

Recibirán un empastado y tarrajeo, frotachado con un mortero que será una proporción en volumen de 1 parte de cemento 2 de yeso y 4 partes de arena, el espesor será de 1.5 cm a 2.00cm como máximo. Haciendo uso de las herramientas adecuadas para esta partida.

Una vez identificada y/o localizada la zona de trabajo, se harán los trabajos de preparación para asegurar el lugar que comprender la zonificación.

Luego se procederá al empaste y resane con el mortero con C:Y:A 1:2:4, teniendo como referencia:

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



- Determinamos en qué áreas se realizará el tarrajeo.
- Previo al inicio del tarrajeo o resane de la superficie a intervenir se aplicará la mezcla, previamente se limpiará y humedecerán para obtener una mayor adherencia del material.
- Se preparará la mezcla de mortero según la dosificación prevista hasta lograr una masa pastosa y trabajable.
- Usando el frotacho y la espátula se hunda la mezcla y/o mortero en el muro o pared con movimientos rápidos y enérgicos.
- Con la plomada y el cordel se revisa si el muro está nivelado y vertical.
- Con la plancha se da un mejor acabado al revestimiento.
- Para tales efectos y pautas de tarrajeo de muros con mortero C:Y:A 1:2:4 de espesor considerable se priorizará el criterio apropiado por parte del ejecutor encargado del mantenimiento, la cual deberá tener la aprobación del supervisor de mantenimiento para tales efectos, debido a los agentes concretos y reales que intervienen en el lugar de trabajo, garantizando en todo momento la seguridad en el trabajo, el bienestar institucional, común, personal y ecológico.

000313

Es importante aclarar que se deben tener todas las precauciones necesarias por parte del contratista, en cuanto a la seguridad del personal y de la edificación, necesaria o que se requiere en estos casos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición de estas partidas será metro cuadrado (m²).

FORMA DE PAGO

La medición será el área en metros cuadrados (m²), cubierta por el tarrajeo, medida según los planos comprendiendo el metrado. Se pagará el precio unitario que indica el presupuesto base.

Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

01.05. MITIGACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL

01.05.01. MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE IMPACTOS

01.05.01.01. ACONDICIONAMIENTO DE CONTENEDORES Y LETREROS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida consiste en el suministro y colocación de contenedores de residuos sólidos con sus respectivas señalizaciones y con las características que señala la NTP 900 -058-2005, los contenedores deberán tener una capacidad de entre 50-80 litros

MATERIALES

- ✓ contenedores
- ✓ letreros

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Mediante el uso de herramientas manuales un peón recolectar los residuos sólidos en bolsas de polietileno por colores R.S. y se colocará en sacos de polipropileno.

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 147043



UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad (und)

000312

FORMA DE MEDICIÓN:

La forma de medir es partida será unidad de (UND).

FORMA DE PAGO

El pago de esta partida será al precio unitario correspondiente de acuerdo a la unidad de medición y constituirá compensación completa por los trabajos descritos incluyendo mano de obra, leyes sociales, seguro SCTR o de vida, materiales, equipo y herramientas. También considerar suministro, transporte, almacenaje, manipuleo y todo imprevisto en general con la finalidad de completar la partida.

01.05.01.02. RIEGO DURANTE LA EJECUCIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La ejecución de esta partida consiste en cargar, transportar y rociar uniformemente sobre los elementos a desmontar la cantidad de agua suficiente para mitigar y/o controlar la polución producto del transporte y desmonte de material de cantera que en las vías aledañas al proyecto se ven afectadas.

MATERIALES

✓ Agua, manguera, etc.

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Esta partida consiste en el riego adecuado y con los cuidados respectivos con la finalidad de mitigar los polvos generados durante el proceso constructivo.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m2)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medida será por metro cuadrado rociado o regado para la mitigación del polvo (M2).

FORMA DE PAGO

La valorización mensual de obra, se realizará con el metrado diario acumulado mensual por el precio unitario de la partida riego de las vías auxiliares, el cual constituye compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas, equipos, etc. y otros elementos necesarios para ejecutar dicha partida, bajo aprobación del Supervisor de Obra.

01.05.02. PLAN DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

01.05.02.01. CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN AMBIENTAL

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La educación ambiental debe ser concebida como un proceso integral, que permita al individuo entender las relaciones de interdependencia con su entorno, a partir de la reflexión y crítica de la

Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



000311

realidad social, política, económica y cultural, para se puedan generar en él, su comunidad, actitudes, valores, aptitudes, conocimientos, acciones de valoración, respeto por el ecosistema, que se traduzcan en acciones de cuidado por la diversidad biológica y cultural, que fomenten la solidaridad en la zona.

MATERIALES

Servicio profesional para la capacitación y sensibilización

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se deberá dar una charla al personal de trabajo para reforzar su capacidad de cuidado ambiental durante la ejecución de la obra.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por evento (evt)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir será por la cantidad de veces capacitaciones realizados y esta es en eventos.

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente.

01.05.03. PLAN DE CIERRE Y ABANDONO DE OBRA

01.05.03.01. CIERRE DE LOS ESPACIOS OCUPADOS POR CONTENEDORES DE RESIDUOS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida comprende todos los trabajos de cierre de los espacios que van a ser ocupados por los contenedores de residuos.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Comprende la disposición y acondicionamiento de las instalaciones auxiliares, y todo material excedente en la zona elegida, para lo cual se deberá proceder a efectuar el trabajo de manera tal que los espacios ocupados seas dejados como estuvieron antes de ser intervenidos.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad (und)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir es por la cantidad de espacios ocupados por los contenedores de residuos (und).

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente, con la correspondiente aprobación del Supervisor.

Dick Pran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



01.05.03.02. LIMPIEZA FINAL DE OBRA

000310

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

Esta partida se refiere a las labores de limpieza que se realizarán durante y después de la ejecución del proyecto.

MATERIALES

Herramientas manuales

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se realizará utilizando herramientas como buggies, palas y otras herramientas manuales y o mecánicas, que permitan el retiro de desmonte o basura que se generen durante la ejecución del proyecto.

El desmonte o basura deberá ser llevado a rellenos municipales autorizados.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por metro cuadrado (m²)

FORMA DE MEDICIÓN

La forma de medir será por metro cuadrado limpiado.

FORMA DE PAGO

El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato según el expediente técnico asimismo debe incluir herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

Dick Fray Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668

01.06. CAPACITACIÓN EN MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PATRIMONIOS

01.06.01. CAPACITACIÓN EN CONSERVACIÓN DE PATRIMONIOS HISTÓRICOS

DESCRIPCIÓN DE LA PARTIDA

La presente partida corresponde a la capacitación mediante charlas de concientización de las personas sobre la importancia del patrimonio histórico, para así poder cuidarlo y conservarlo.

Para ello se deberá darse como mínimo una charla de capacitación de formas de conservación de patrimonio histórico durante la ejecución de la obra.

MATERIALES

Servicio profesional para la capacitación

MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se deberá dar una charla al personal de trabajo para reforzar su capacidad de cuidado del patrimonio histórico.

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por evento (evt)

FORMA DE MEDICIÓN

Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043



"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO,
PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO"



La forma de medir será por la cantidad de veces capacitaciones realizados y esta es en eventos.

000309

FORMA DE PAGO

El pago se realizará de acuerdo a la unidad de medida y precios unitarios detallados en el expediente.


Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 28668



Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 147043




4. Metrados.

RESUMEN DE METRADOS

PROYECTO	"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO"		
UNIVERSIDAD NACIONAL SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA			
AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO			
Agosto 2024			
ITEM	DESCRIPCIÓN		
01	MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO		
01,01	OBRAS PROVICIONALES		
01,01,01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA 3.60x2.40 M	und	1,00
01,01,02	ALMACEN Y OFICINA PARA LA OBRA	m2	20,00
01,01,03	FLETE TERRESTRE - URBANO	vje	2,00
01,02	PLAN DE EDUCACION EN SEGURIDAD Y SALUD		
01,02,01	SEGURIDAD, VIGILANCIA Y SALUD EN EL TRABAJO		
01,02,01,01	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	plan	1,00
01,02,01,02	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	evt	1,00
01,02,02	MEDIDAS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD		
01,02,02,01	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1,00
01,02,02,02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und	10,00
01,02,02,03	CONOS DE SEGURIDAD	und	10,00
01,03	TRABAJOS PRELIMINARES		
01,03,01	APUNTALAMIENTO DE TECHO	m2	481,72
01,03,02	APUNTALADO DE MUROS	m2	92,93
01,03,03	BASE DE APUNTALADO	und	14,00
01,03,04	PROTECCION PERIMETRICO CON MALLA RASHELL	m	145,36
01,03,05	DESMONTAJE DE TEJAS DE TECHO	m2	553,45
01,03,06	DESMONTAJE DE CARRIZOS EN TECHO	m2	553,45
01,03,07	ACARREO DE MATERIAL DESMONTADO A ZONA DE ACOPIO	m3	38,68
01,03,08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km	m3	38,68
01,03,09	TRAZO Y REPLANTEO INICAL	m2	553,45
01,03,10	TRASLADO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE PLAN DE CONTINGENCIA	glb	1,00
01,04	CUBIERTAS		
01,04,01	LIMPIEZA Y APLICACION DE ACEITE DE TECA A MADERA EXISTENTES	m2	366,52
01,04,02	PLASTICO DOBLE CARA AZUL/ NEGRO	m2	366,52
01,04,03	LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 1"x1/2"	m2	366,52
01,04,04	ENCARRIZADO PARA COBERTURA DE TEJAS	m2	366,52
01,04,05	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA ARTESANAL	m2	366,52
01,04,06	COBERTURA CON TEJA ANDINA TIPO COLONIAL DE FABRICA	m2	186,93
01,04,07	ENTABLADO MACHIMBRADO CON MADERA DE COPAIBA DE 1"x8"x 10PIES	m2	186,93
01,04,08	VIGA COLLARIN DE MADERA TORNILLO 3"x5"x3m	und	25,00
01,04,09	INSTALACIONES DE LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 2"x6"x3.36 m	und	75,00
01,04,10	TARRAJEO Y RESANE CON MORTERO (C:Y:A)	m2	18,52
01,05	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL		
01,05,01	MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTOS		
01,05,01,01	ACONDICIONAMIENTO DE CONTENEDORES Y LETREROS	und	4,00
01,05,01,02	RIEGO DURANTE LA EJECUCION	m2	733,05
01,05,02	PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL		
01,05,02,01	CAPACITACION EN EDUCACION AMBIENTAL	evt	1,00
01,05,03	PLAN DE CIERRE Y ABANDONO DE OBRA		
01,05,03,01	CIERRE DE LOS ESPACIOS OCUPADOS POR CONTENEDORES DE RESIDUOS	und	4,00
01,05,03,02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2	668,66
01,06	CAPACITACION EN MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PATRIMONIOS		
01,06,01	CAPACITACION EN CONSERVACION DE PATRIMONIOS HISTORICOS	evt	1,00


Yuri Ayala Bautista
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 142043


Dick Fran Zarate Lazo
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 286668

000288

PROYECTO

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"

UNIVERSIDAD NACIONAL SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO

Agosto 2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	ANCHO	LARGO	ALTO	SUBTOTAL	TOTAL
01,01	OBRAS PROVISIONALES							
01,01,01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA 3.60x2.40 M	und						1,00
				1,00	1,00	1,00	1,00	
01,01,02	ALMACEN Y OFICINA PARA LA OBRA	m2		1,00	area =	20,00	20,00	20,00
01,01,03	FLETE TERRESTRE - URBANO	vje		2,00			2,00	2,00
01,02	PLAN DE EDUCACION EN SEGURIDAD Y SALUD							
01,02,01	SEGURIDAD, VIGILANCIA Y SALUD EN EL TRABAJO							
01,02,01,01	ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	plan		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
01,02,01,02	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD	evt		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
01,02,02	MEDIDAS DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD							
01,02,02,01	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
01,02,02,02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	und		10,00	1,00	1,00	10,00	10,00
01,02,02,03	CONOS DE SEGURIDAD	und		10,00	1,00	1,00	10,00	10,00
01,03	TRABAJOS PRELIMINARES							
01,03,01	APUNTALAMIENTO DE TECHO	m2						481,72
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
	PRIMERL NIVEL			ÁREA =	115,20	1,00	115,20	
01,03,02	APUNTALADO DE MUROS	m2						92,93
	INTERIOR		1	7,68		8,60	66,05	
	JR. 2 DE MAYO		1	7,68		3,50	26,88	
01,03,03	BASE DE APUNTALADO	und	14	1,00			14,00	14,00
01,03,04	PROTECCION PERIMETRICO CON MALLA RASHELL	m	1	1,00	145,36		145,36	145,36
01,03,05	DESMONTAJE DE TEJAS DE TECHO	m2						553,45
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 04			ÁREA =	57,80	1,08	62,48	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
	TECHO 07			ÁREA =	91,62	1,08	99,04	
	TECHO 09			ÁREA =	23,50	1,08	25,40	
01,03,06	DESMONTAJE DE CARRIZOS EN TECHO	m2						553,45
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 04			ÁREA =	57,80	1,08	62,48	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
	TECHO 07			ÁREA =	91,62	1,08	99,04	
	TECHO 09			ÁREA =	23,50	1,08	25,40	
01,03,07	ACARREO DE MATERIAL DESMONTADO A ZONA DE ACOPIO	m3		ÁREA =	773,62	0,05	38,681	38,68
01,03,08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DM=10 km	m3						38,68

Yuri Ayala Bautista
Yuri Ayala Bautista
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 142043

Dick Fran Zarate Lazo
Dick Fran Zarate Lazo
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 286668

PROYECTO

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO"

UNIVERSIDAD NACIONAL SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO

Agosto 2024

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	ANCHO	LARGO	ALTO	SUBTOTAL	TOTAL
				ÁREA =	773,62	0,05	38,681	
01,03,09	TRAZO Y REPLANTEO INICAL	m2						553,45
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 04			ÁREA =	57,80	1,08	62,48	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
	TECHO 07			ÁREA =	91,62	1,08	99,04	
	TECHO 09			ÁREA =	23,50	1,08	25,40	
01,03,10	TRASLADO DE EQUIPOS Y MOBILIARIOS DE PLAN DE CONTINGENCIA	gib	1	1,00			1,00	1,00
01,04	CUBIERTAS							
01,04,01	LIMPIEZA Y APLICACION DE ACEITE DE TECA A MADERA EXISTENTES	m2						366,52
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
01,04,02	PLASTICO DOBLE CARA AZUL/ NEGRO	m2						366,52
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
01,04,03	LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 1"x1/2"	m2						366,52
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
01,04,04	ENCARRIZADO PARA COBERTURA DE TEJAS	und						366,52
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
01,04,05	COBERTURA CON TEJA DE ARCILLA ARTESANAL	m2						366,52
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,08	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,08	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,08	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,08	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,08	41,95	
01,04,06	COBERTURA CON TEJA ANDINA TIPO COLONIAL DE FABRICA	m2						186,93
	TECHO 04			ÁREA =	57,80	1,08	62,48	
	TECHO 07			ÁREA =	91,62	1,08	99,04	
	TECHO 09			ÁREA =	23,50	1,08	25,40	
01,04,07	ENTABLADO MACHIMBRADO CON MADERA DE COPAIBA DE 1"x8"x 10PIES	m2						186,93
	TECHO 04			ÁREA =	57,80	1,08	62,48	
	TECHO 07			ÁREA =	91,62	1,08	99,04	
	TECHO 09			ÁREA =	23,50	1,08	25,40	
01,04,08	VIGA COLLARIN DE MADERA TORNILLO 3"x5"x3m	und						25,00
	TECHO 04			9,00			9,00	
	TECHO 07			11,00		ii	11,00	
	TECHO 09			5,00			5,00	

Yuri Ayala Bautista
 YURI AYALA BAUTISTA
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 147043

Dick Fran Zarate Lazo
 DICK FRAN ZARATE LAZO
 INGENIERO CIVIL
 CIP N° 286663

PROYECTO

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA – AYACUCHO"

000286

UNIVERSIDAD NACIONAL SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA
AYACUCHO - HUAMANGA - AYACUCHO

Agosto 2024

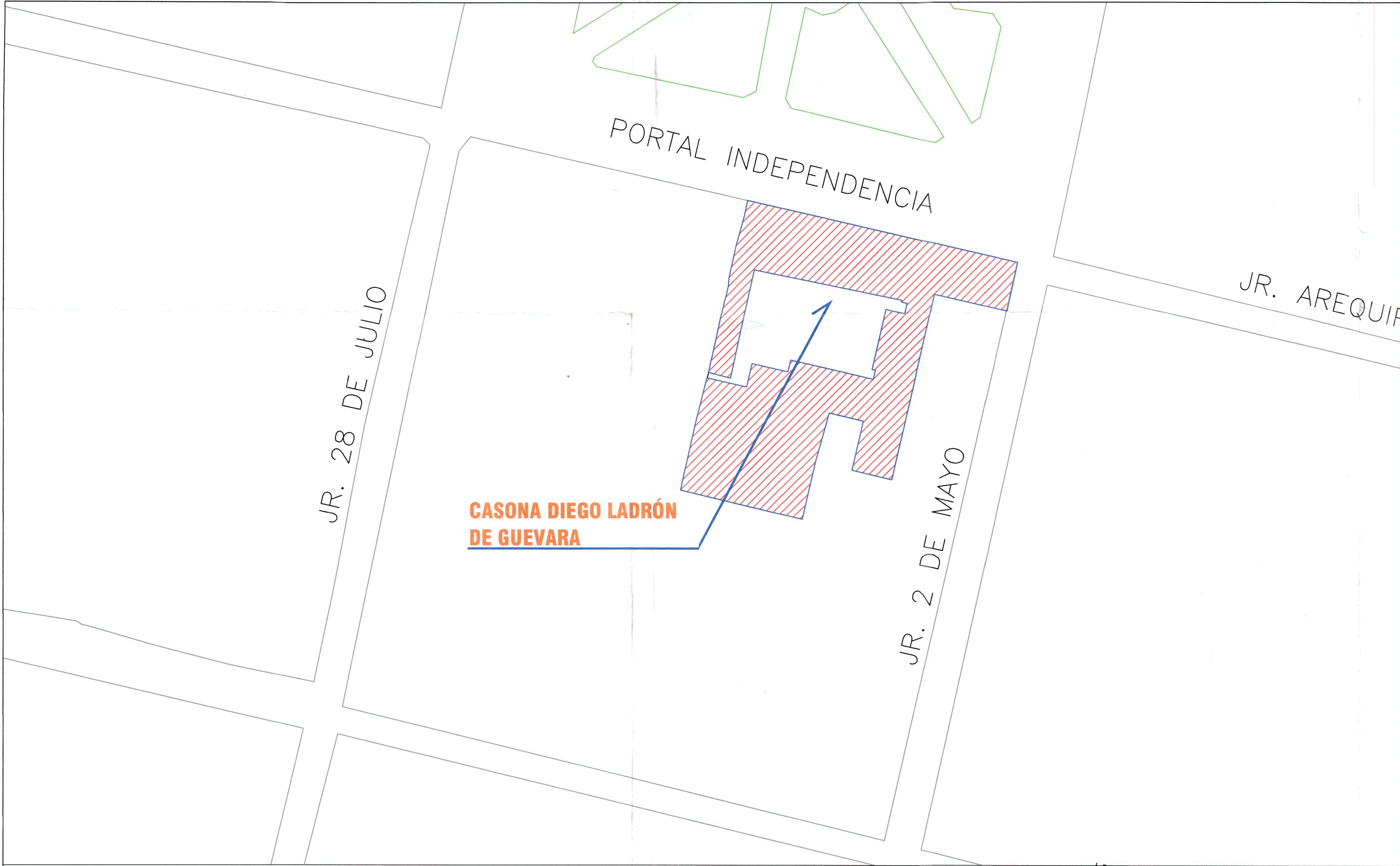
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	ANCHO	LARGO	ALTO	SUBTOTAL	TOTAL
01,04,09	INSTALACIONES DE LISTONES DE MADERA TORNILLO DE 2"X6"X3.36 m	und						75,00
	TECHO 04		15	5,32		Cant.	25,00	
	TECHO 07		8	11,56		Cant.	29,00	
			5	5,77		Cant.	10,00	
	TECHO 09		6	5,75		Cant.	11,00	
01.04.10	TARRAJEO Y RESANE CON MORTERO (C.Y:A)	m2						18,52
	TECHO 04			ÁREA =	5,17	1,08	5,59	
	TECHO 07			ÁREA =	8,78	1,08	9,49	
	TECHO 09			ÁREA =	3,18	1,08	3,43	
01,05	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL							
01,05,01	MEDIDAS DE MITIGACION DE IMPACTOS							
01,05,01,01	ACONDICIONAMIENTO DE CONTENEDORES Y LETREROS	m2		1,00	1,00	1,00	4,00	4,00
01,05,01,02	RIEGO DURANTE LA EJECUCION	m2						
	AL DESMONTAR TEJAS							733,05
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,081	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,081	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,081	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,081	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,081	41,95	
	AL DESMONTAR CARRIZOS							
	TECHO 01			ÁREA =	86,55	1,081	93,56	
	TECHO 02			ÁREA =	69,07	1,081	74,66	
	TECHO 03			ÁREA =	63,22	1,081	68,34	
	TECHO 05			ÁREA =	81,41	1,081	88,00	
	TECHO 06			ÁREA =	38,81	1,081	41,95	
01,05,02	PLAN DE EDUCACION AMBIENTAL							
01,05,02,01	CAPACITACION EN EDUCACION AMBIENTAL	evt		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
01,05,03	PLAN DE CIERRE Y ABANDONO DE OBRA							
01,05,03,01	CIERRE DE LOS ESPACIOS OCUPADOS POR CONTENEDORES DE RESIDUOS	und						4,00
			4,00	1,00	1,00	1,00	4,00	
01,05,03,02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	m2						668,66
	TECHO 01	area =		93,56			93,56	
	TECHO 02	area =		74,66			74,66	
	TECHO 03	area =		68,34			68,34	
	TECHO 04	area =		62,48			62,48	
	TECHO 05	area =		88,01			88,01	
	TECHO 06	area =		41,95			41,95	
	TECHO 07	area =		99,04			99,04	
	TECHO 09	area =		25,42			25,42	
	PASADIZO	area =		115,20			115,20	
01,06	CAPACITACION EN MANEJO Y MANTENIMIENTO DE PATRIMONIOS							
01,06,01	CAPACITACION EN CONSERVACION DE PATRIMONIOS HISTORICOS	evt		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

Yuri Ayala Bautista
Yuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043

Dick Fran Zarate Lazo
Dick Fran Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668



1. Planos de ubicación general del proyecto



ESCALA: 1/5000

ZONIFICACIÓN : R2

ÁREA DE ESTRUCTURACIÓN URBANA

DEPARTAMENTO : AYACUCHO
PROVINCIA : HUAMANGA
DISTRITO : AYACUCHO
LUGAR : PLAZA DE ARMAS

ESCALA: 1/750

CUADRO NORMATIVO

CUADRO DE ÁREAS (m²)

PARÁMETROS		NORMATIVO	PROYECTO EXISTENTE	PISOS/ NIVELES					
					Nueva	Existente	Demolición	Ampliación	Matenimiento
ZONIFICACIÓN		CENTRO HISTORICO	-----	1ER NIVEL	-----	831.05	-----	-----	831.05
USOS		DM, C8	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
DENSIDAD NETA		1350 hab/ha	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
COEF. DE EDIFICACIÓN		0.6 - 4.0	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
% ÁREA LIBRE		%	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
ALTURA MÁXIMA		3 Pisos sin azotea	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
RETIRO MÍNIMO	Frontal	SIN RETIRO	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Lateral	SIN RETIRO	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	Posterior	SIN RETIRO	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
ALINEAMIENTO FACHADA		Según el R.N.E.	-----	ÁREA PARCIAL	-----	-----	-----	-----	831.05
ÁREA MIN. DE LOTE NORMATIVO		Reglamentario	-----	ÁREA TECHADA TOTAL					-----
FRENTE MÍN. NORMATIVO		Reglamentario	-----	ÁREA DEL TERRENO					831.05
N° ESTACIONAMIENTO		No exige	No presenta						-----

PROYECTO: **MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO**

FIRMA Y SELLO PROY:

Xuri Ayala Bautista
INGENIERO CIVIL
CIP N° 142043

Dick Plan Zarate Lazo
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668

ETL
ENRIQUE MARTINELLI CHUCHON
ARQUITECTO C.A.P. 5155

PLANO:

UBICACIÓN Y LOCALIZACIÓN

N° o PLANO:

U-01

UBICACION:

DPTO : AYACUCHO
PROV. : HUAMANGA
DIST. : AYACUCHO

DISEÑO:

DEHA

DEHA

Escala:

INDICADA

FECHA:

AGOSTO - 2024

Escala:

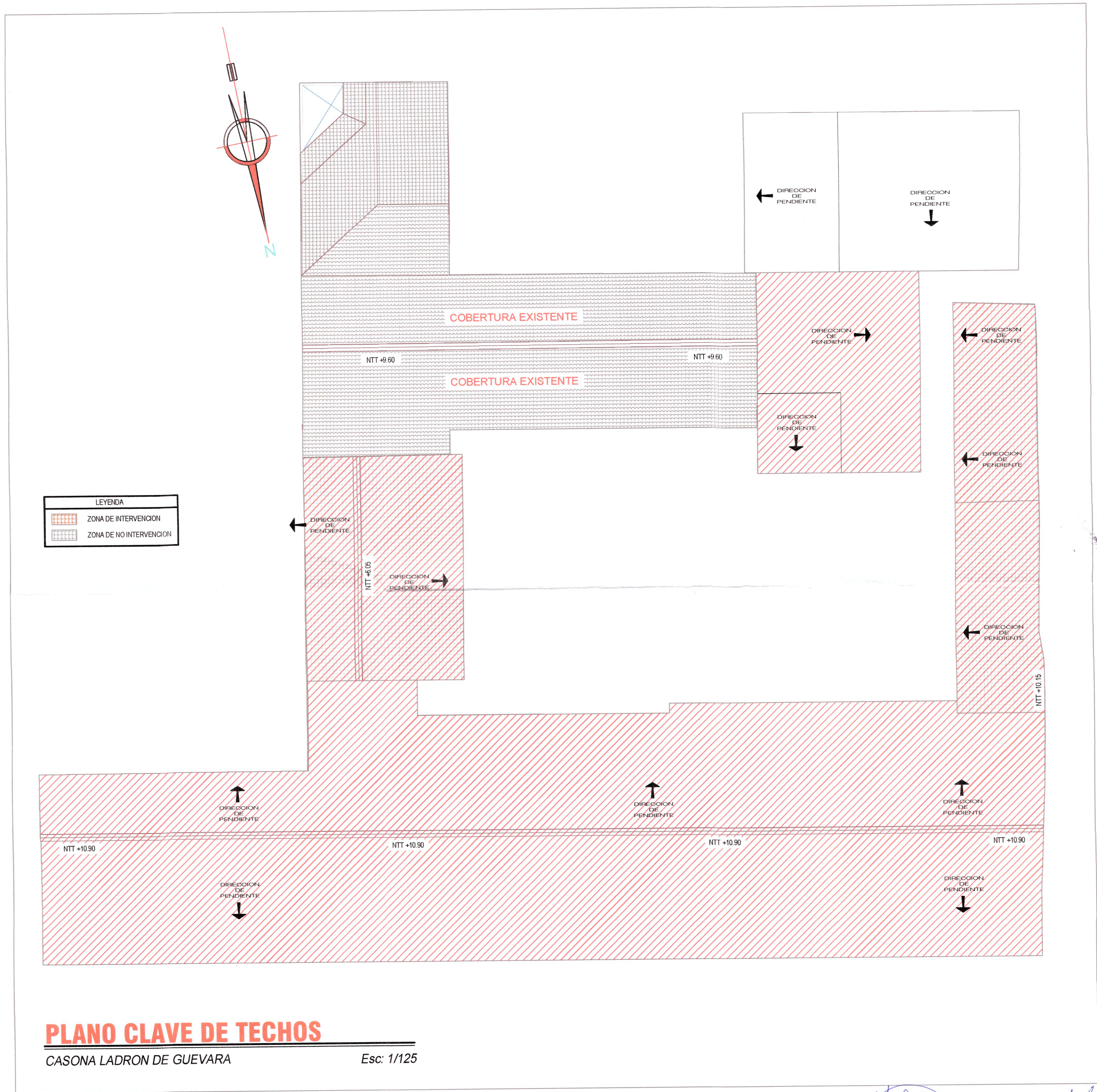
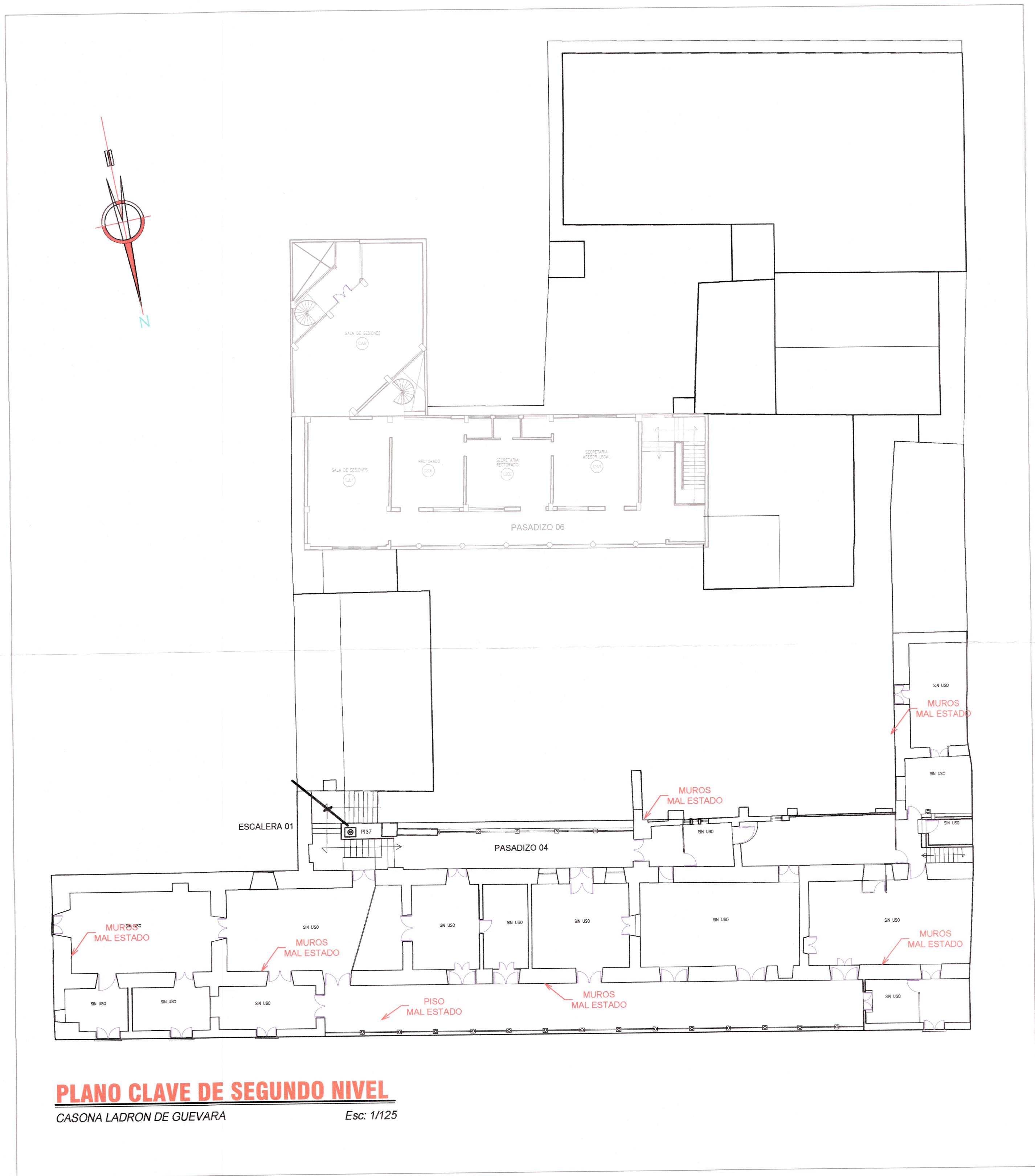
INDICADA

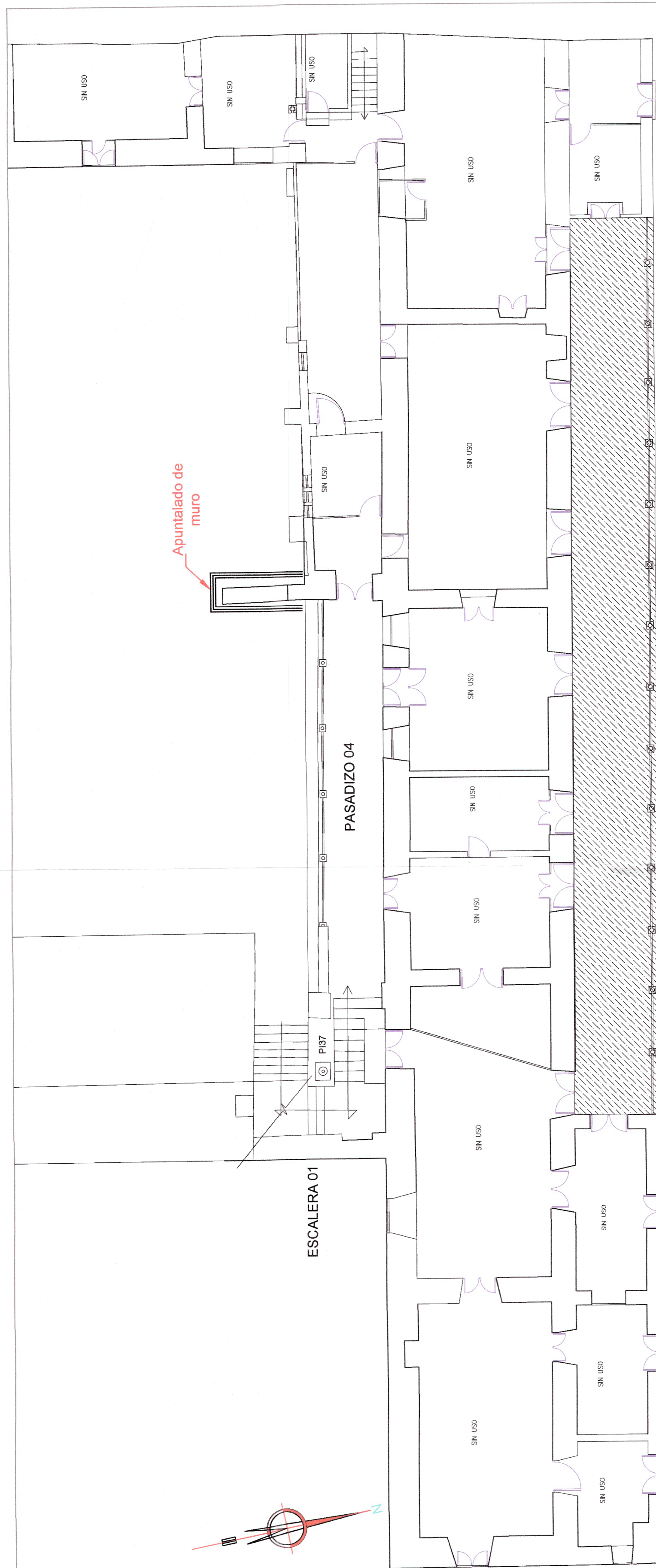
REVISADO:

APROB:



2. *Plano clave del proyecto.*



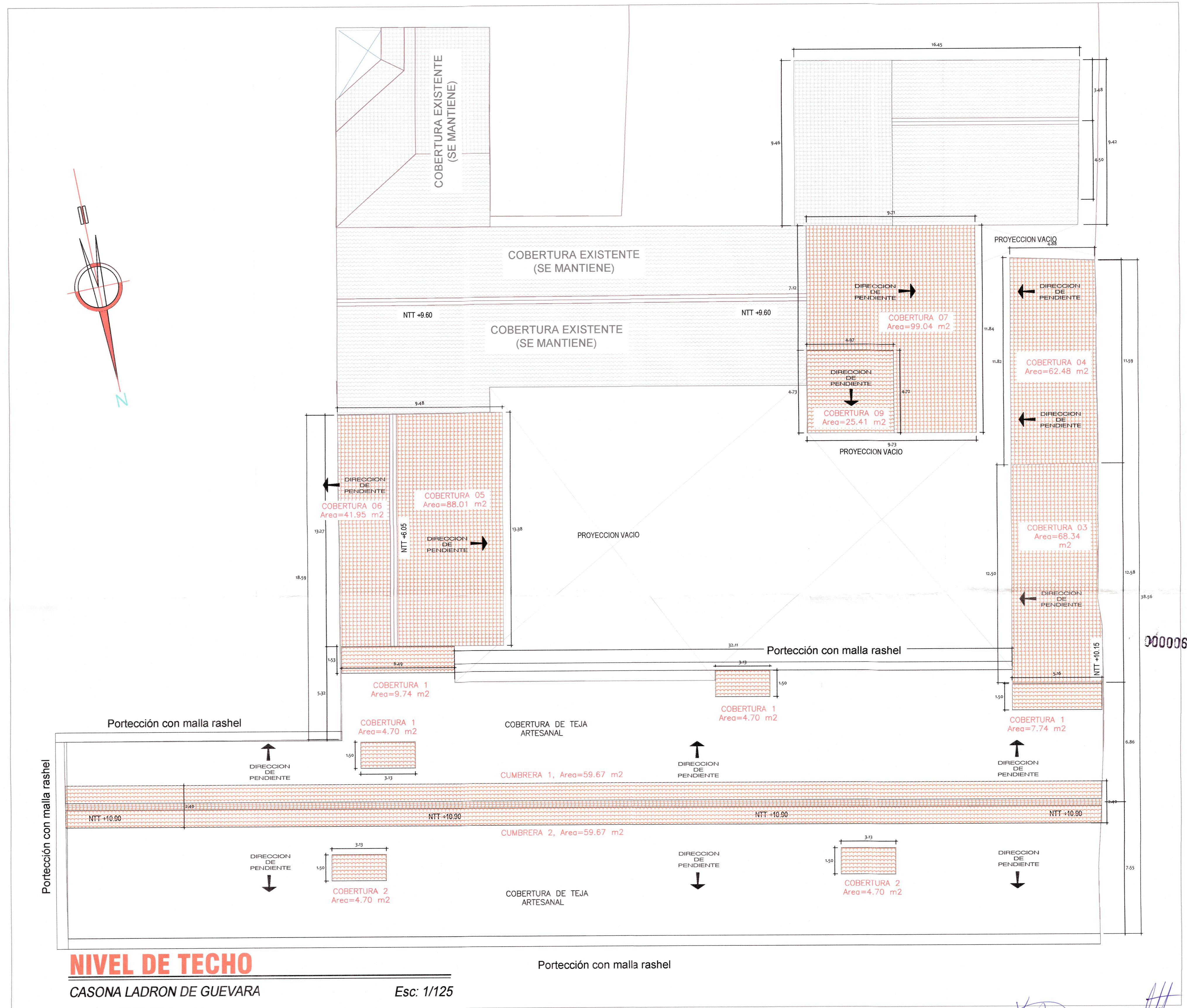


APUNTALADO DEL PASADIZO DL PRIMER NIVEL

APUNTALADO DE MURO

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/125



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

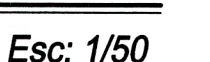
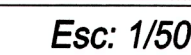
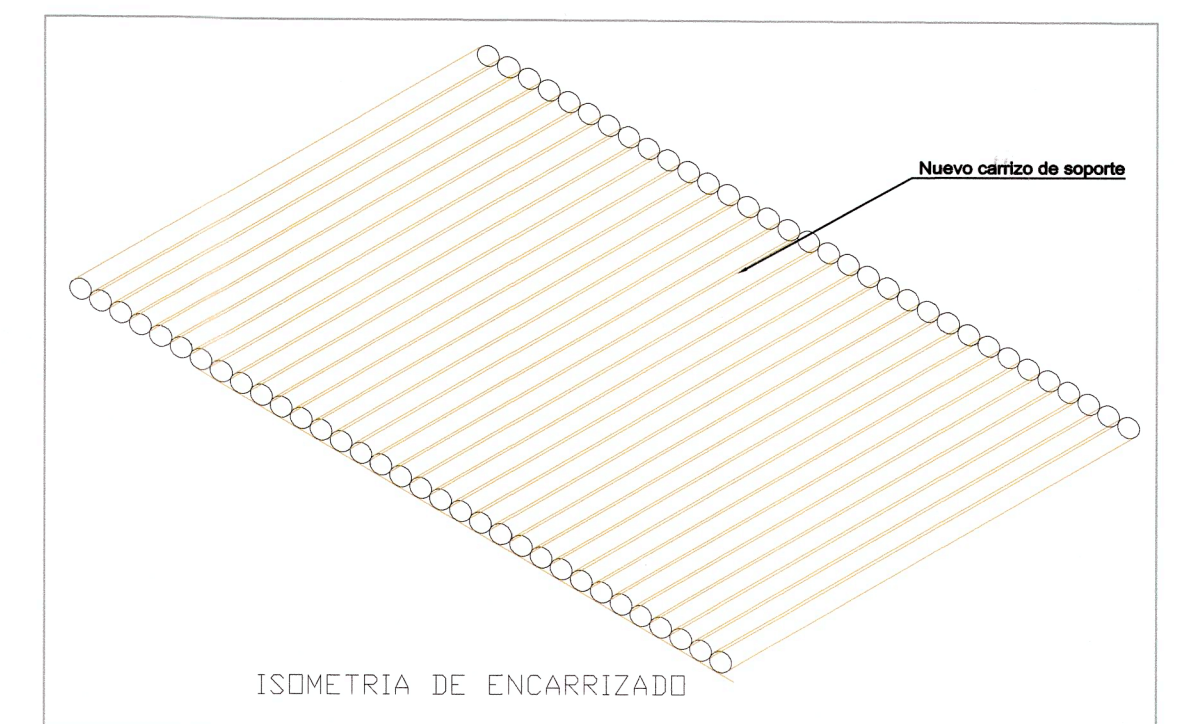
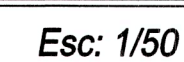
PIP: "MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"


UNICACION: AYACUCHO
REGION: AYACUCHO
DEPTO.: HUAMANGA
PROV.: AYACUCHO
DIRECCION: PORTAL CONSTITUCION

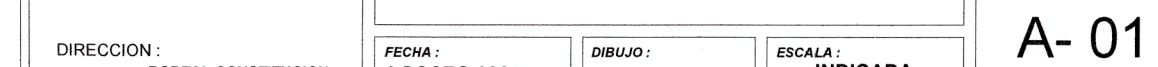
PLANO: PLANO DE INTERVENCIÓN
PROYECTISTA: LAMINA: PI- 01
FECHA: AGOSTO 2024
DIBUJO: ESCALA: 1/125



3. *Planos de arquitectura y detalles*

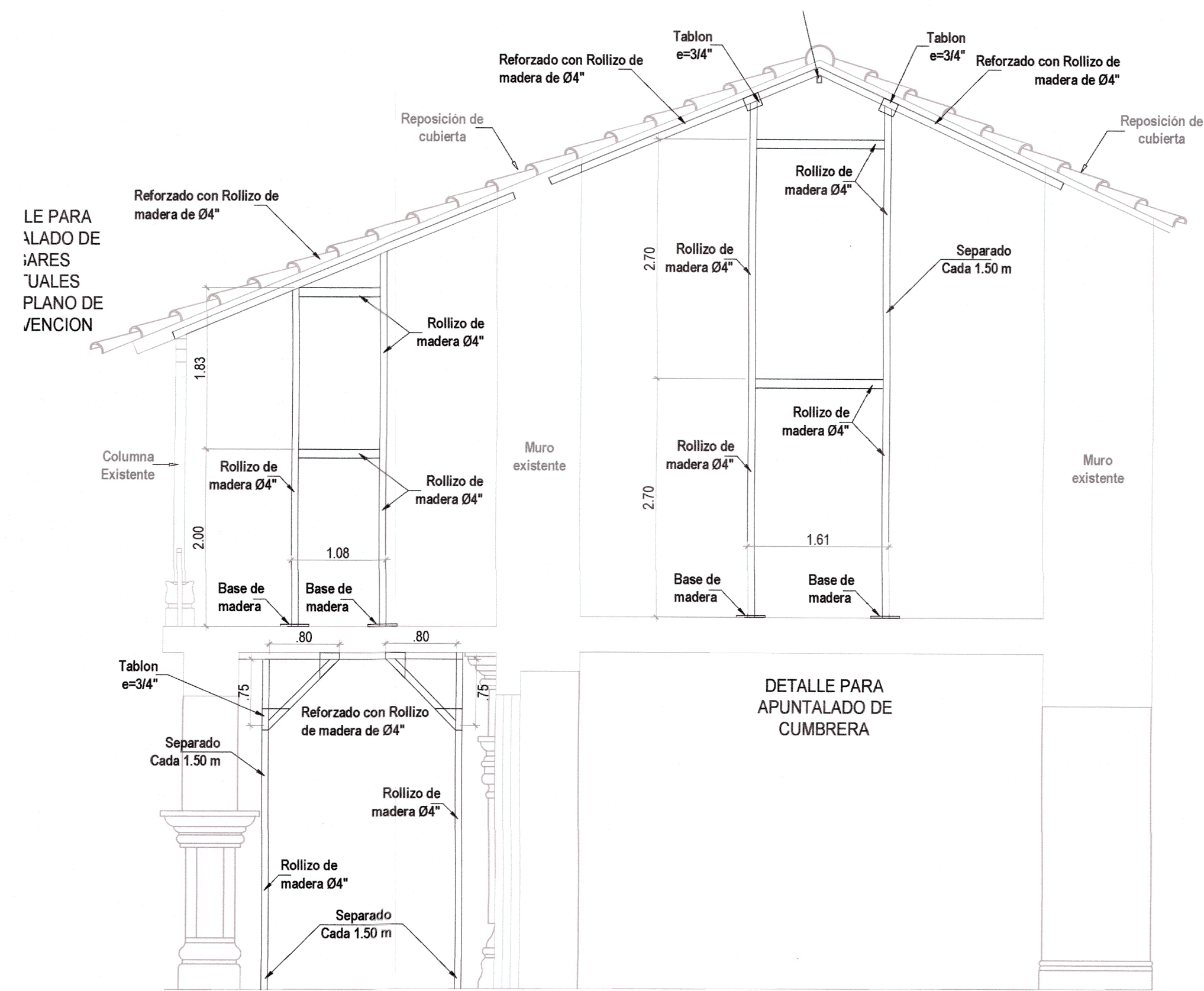


 **Dick Fran Zarate Lazo**
INGENIERO CIVIL
CIP N° 286668





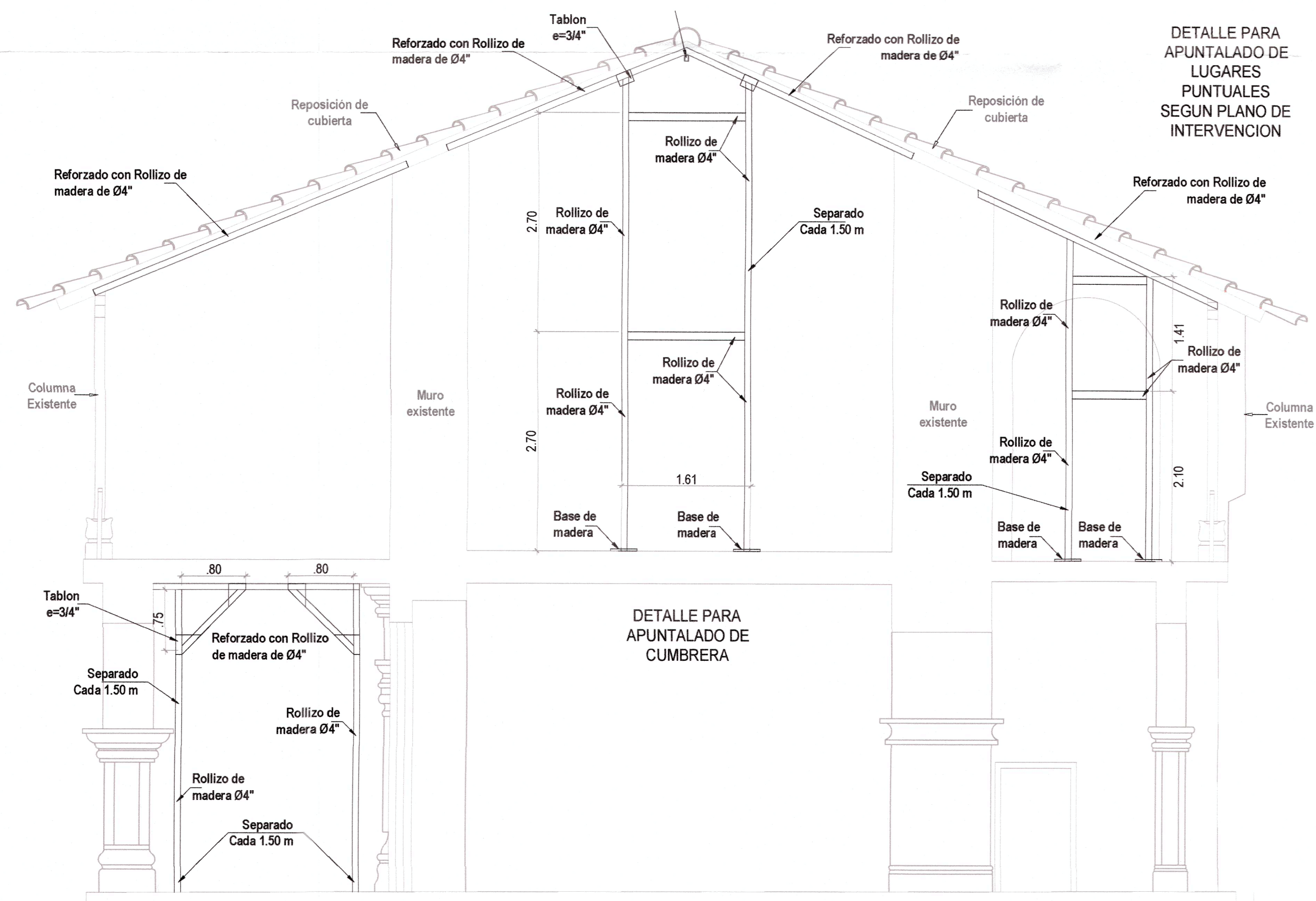
4. Planos estructurales



SECCION A-A

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/50



SECCION B-B

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/50

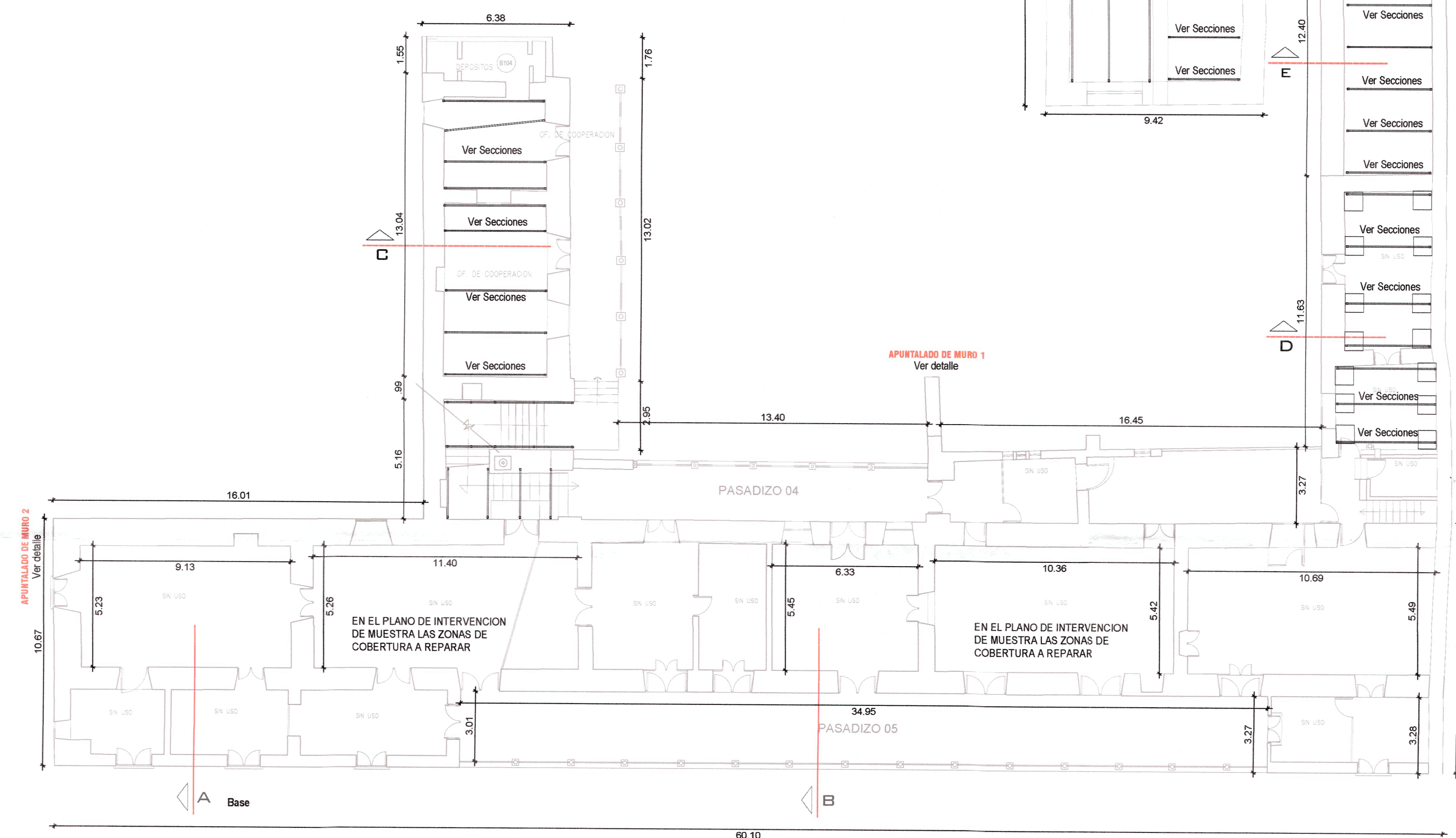
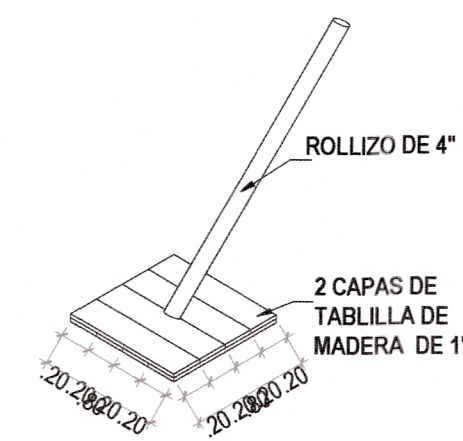
LOS TRABAJOS A REALIZARSE

- Desmontaje de cubierta con fibrocemento en mal estado
- Desmontaje de cubierta con teja colonial tipo artesanal
- Cobertura con teja andina tipo colonial de fabrica.

Detalle de base de apuntalado

CASONA LADRON DE GUEVARA

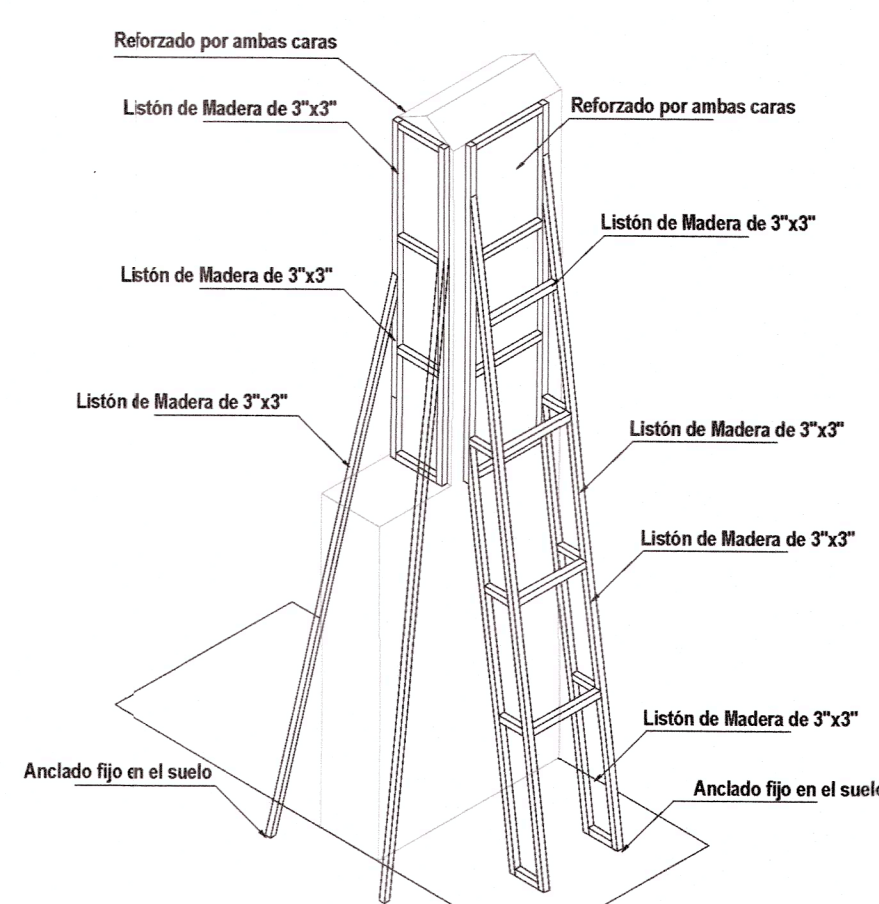
Esc: 1/50



TIJERALES

CASONA LADRON DE GUEVARA

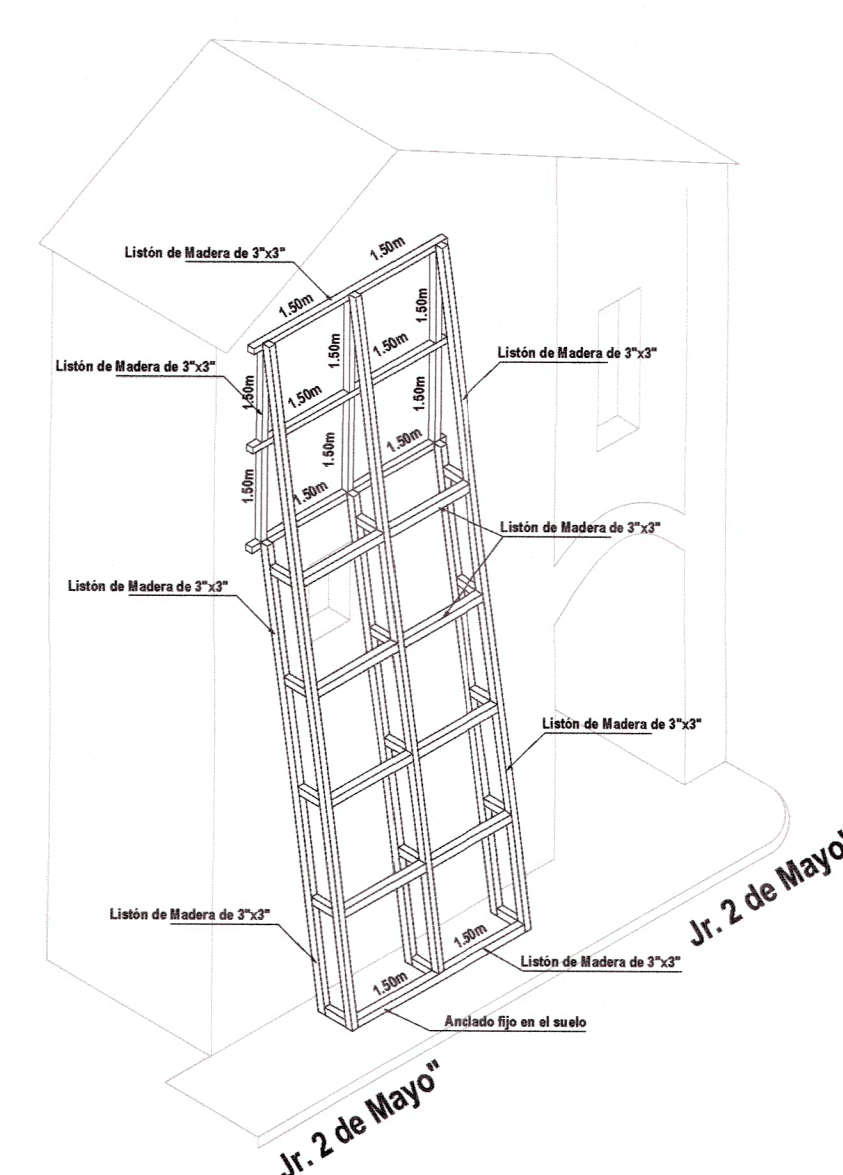
Esc: 1/150



APUNTALADO DE MURO 1

CASONA LADRON DE GUEVARA

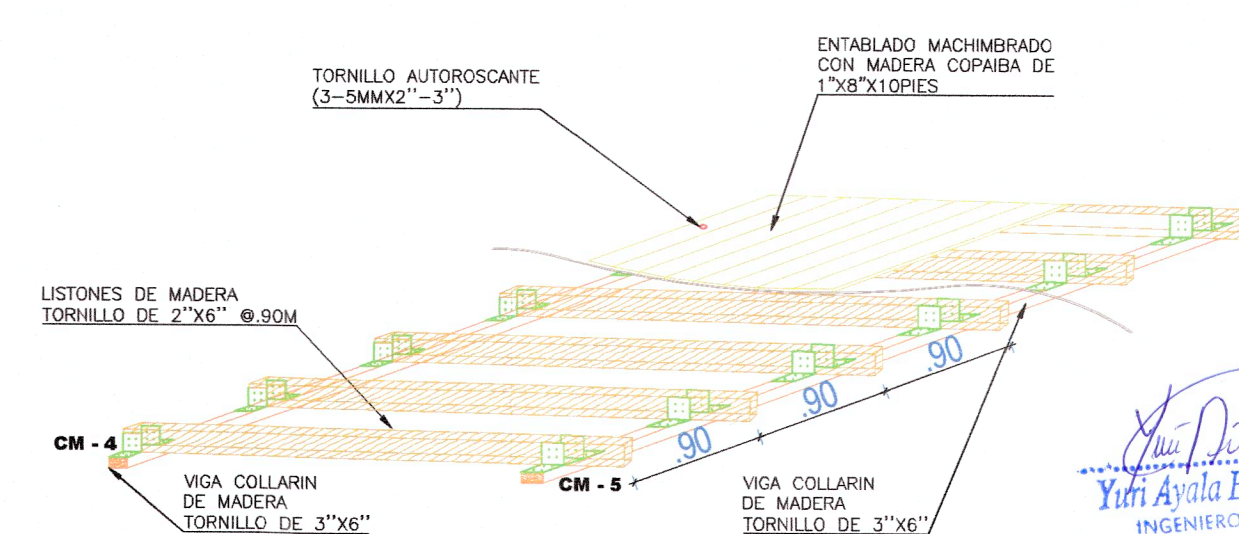
Esc: 1/75



APUNTALADO DE MURO 2

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/75



DETALLE DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA COBERTURA CON TEJA COLONIAL

ESC.: 1/50



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTOBAL DE HUAMANGA

"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"

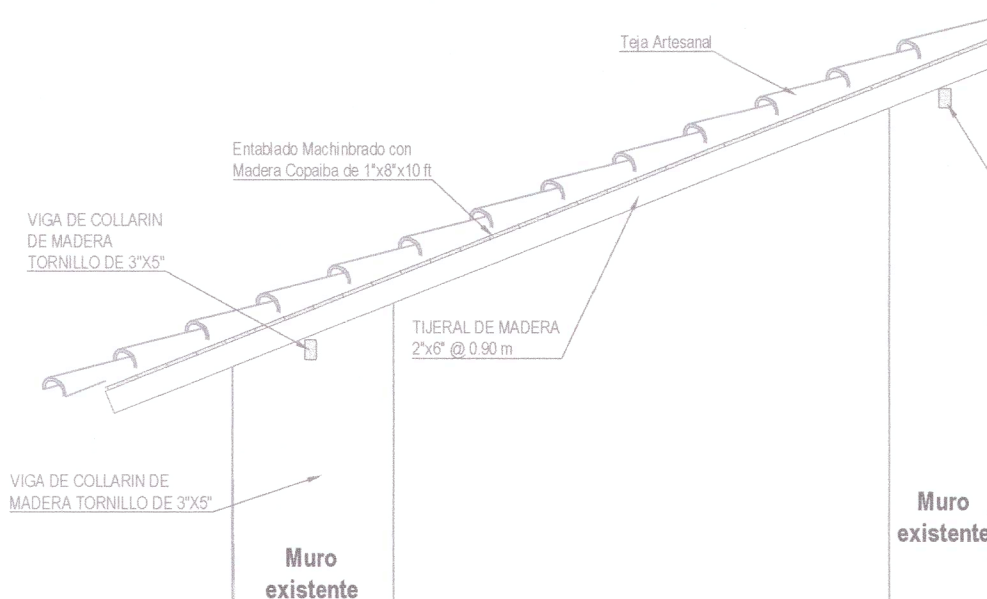
REGION: AYACUCHO	DEPTO: AYACUCHO	PROV: HUAMANGA	DIST: AYACUCHO
DIRECCION: PORTAL CONSTITUCION	FECHA: AGOSTO 2024	DIBUJO: ESCALA: INDICADA	LAMINA: E- 01



SECCION C-C

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/50



SECCION E-E

CASONA LADRON DE GUEVARA

Esc: 1/50

SECCION F-F

CASONA I ANDRÒN DE GIEFVARA

For: 1/50

DETALLE DE ESTRUCTURA DE TECHO PARA COBERTURA CON TEJA COLONIAL

ESC.: 1/50

DETALLE DE CARTELAS METÁLICAS

ESC.: 1/15



UNSCH

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN
CRISTOBAL DE HUAMANGA**

P/P:	"MANTENIMIENTO DE LA COBERTURA DE LA CASONA DIEGO LADRÓN DE GUEVARA, DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA - AYACUCHO"
------	--

UBICACION : REGION AYACUCHO DEPTO. AYACUCHO PROV. HUAMANGA DIST. AYACUCHO		PLANO : <h2 style="text-align: center;">ESTRUCTURAS</h2>	
PROYECTISTA :		LAMINA :	

FECHA : AGOSTO 2024 DIBUJO : ESCALA : INDICADA E-0

E- 02