

152

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

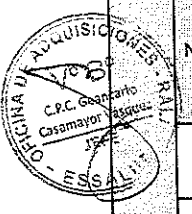
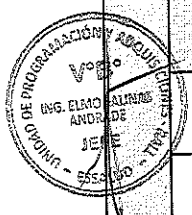
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11.09.2023
1.2 ÁREA USUARIA	OFICINA DE COORDINACION DE PRESTACIONES Y ATENCIÓN PRIMARIA
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CALL CENTER PARA OTORGAMIENTO DE CITA A TRAVÉS DE CANALES DE ATENCIÓN TELEFÓNICO Y VIRTUAL DE ESSALUD EN LINEA PARA LA RED ASISTENCIAL LA LIBERTAD
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA	2.5 (AE 1.1) Mejoramiento la calidad de las prestaciones y satisfacción del asegurado en los diferentes Centros Asistenciales.
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	2450
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div align="center">-</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div> <div align="center">-</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO


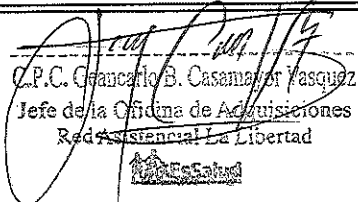
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Nota N° 587-OCPyAP-G-RALL-ESSALUD-2023	Fecha de recepción	01.06.2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div align="center">03.08.2023</div> <div>Fecha de la tercera versión</div> <div align="center"></div> <div>Fecha de la cuarta versión</div> <div align="center"></div> <div>Fecha de la quinta versión</div> <div align="center"></div>	<div>De oficio</div> <div align="center"></div> <div>De oficio</div> <div align="center"></div> <div>De oficio</div> <div align="center"></div> <div>De oficio</div> <div align="center"></div>	<div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">X</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center"></div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center"></div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center"></div>	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X	NO	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Item</th> <th>Cantidad total de observaciones</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">1</td> <td align="center">6</td> <td align="center">6</td> <td>Correo Institucional (geancarlos.casamayor@essalud.gob.pe)</td> <td align="center">19.07.2023</td> <td></td> <td>e-mail de Adquisiciones, enviado a OCP</td> <td align="center">19.07.2023</td> </tr> </tbody> </table>	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1	6	6	Correo Institucional (geancarlos.casamayor@essalud.gob.pe)	19.07.2023		e-mail de Adquisiciones, enviado a OCP	19.07.2023
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación									
1	6	6	Correo Institucional (geancarlos.casamayor@essalud.gob.pe)	19.07.2023		e-mail de Adquisiciones, enviado a OCP	19.07.2023									
<p><i>Observaciones a los ítems del TDR: 1) ítem 6.2. UNIFORME. 2) ítem 6.3 OTRAS OBLIGACIONES. 3) ítem 7.2 NIVEL REMUNERATIVO. 4) ítem 11.2 PLAZO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO. 5) ítem 14 PENALIDAD POR MORA. 6) ítem 15 RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS.</i></p>																

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>N° Item</th> <th>Cantidad total de respuestas a las observaciones</th> <th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td align="center">1</td> <td align="center">6</td> <td align="center">6</td> <td>Correo Institucional (jose.paredesc@essalud.gob.pe)</td> <td align="center">03.08.2023</td> <td></td> <td>e-mail de OCP, enviado a Adquisiciones</td> <td align="center">03.08.2023</td> </tr> </tbody> </table>	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	1	6	6	Correo Institucional (jose.paredesc@essalud.gob.pe)	03.08.2023		e-mail de OCP, enviado a Adquisiciones	03.08.2023
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación									
1	6	6	Correo Institucional (jose.paredesc@essalud.gob.pe)	03.08.2023		e-mail de OCP, enviado a Adquisiciones	03.08.2023									
<p><i>Reevaluación de los Términos de Referencia en relación a las observaciones.</i></p>																



156

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
		El área usuaria realizó el ajuste a los ítems del TDR: 1) ítem 6.2. UNIFORME. 2) ítem 6.3 OTRAS OBLIGACIONES. 3) ítem 7.2. NIVEL REMUNERATIVO. 4) ítem 11.2 PLAZO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO. 5) ítem 14 PENALIDAD POR MORA. 6) ítem 15 RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
DEL PROVEEDOR									
	N° ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD									
	N° ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA									
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda		
	MONTO								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		03.08.2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		08.08.2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO			
Cotizaciones: ADECCO PERÚ S.A. y SERVICIOS INTEGRADOS DE LIMPIEZA S.A.									
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X		
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X		
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X		
5.									
 <div style="display: inline-block; text-align: right; margin-left: 20px;">  C.P.C. Gerardo B. Casamayor Vasquez Jefe de la Oficina de Adquisiciones Red Asistencial La Libertad </div>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									