

POSTOR: PERU PART S & SERVICE S.A.C.
2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3 al 8
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 06) , El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13 al 15

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	NO PRESENTA	—
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 10)	PRESENTA	83

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/ 462,660.00
VALOR OFERTADO:	S/ 324,990.00
MENOR OFERTA	S/ 324,990.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos	S/ 324,990.00	100.00
		PUNTAJE		100.00

PUNTAJE TOTAL: 100.00

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procedimiento de Selección

Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152358
soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 22/04/2025 16:23:27-0500

Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152358 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/04/2025 17:11:40-0500

POSTOR: ALL JAPAN MOTORS S.A.C.
2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	4 al 6
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	7
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	8
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	9
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	—
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 06) , El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	10 al 12

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	NO PRESENTA	—
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 10)	PRESENTA	51

OFERTA ADMITIDA

	ITEM UNICO
VALOR ESTIMADO:	S/ 462,660.00
VALOR OFERTADO:	S/ 397,000.00
MENOR OFERTA	S/ 324,990.00

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos	S/ 397,000.00 PUNTAJE	 81.86
			PUNTAJE	81.86

PUNTAJE TOTAL: 81.86

Elaborado por:

Aprobado por:

 Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
 Adm. del Procedimiento de Selección

 Luis Herbert Gamonal Templo
 Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)

 Firmado digitalmente por:
 CORTES VALDIVIEZO
 Cristian Alfredo FAU 20100152356
 soft
 Motivo: En señal de conformidad
 Fecha: 22/04/2025 16:24:10-0500

 Firmado digitalmente por:
 GAMONAL TEMPLO Luis
 Herbert FAU 20100152356 soft
 Motivo: Soy el autor del documento
 Fecha: 22/04/2025 17:11:01-0500

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIO
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	DNI 2/ Certificado de Vigencia 3 al 5
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	6
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	7
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	8
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	PRESENTA	9 al 12
g) El precio de la oferta en SOLES (S/). Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 06) , El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	48 al 53

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA

a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.	NO PRESENTA	—
b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa. (Anexo N° 10)	PRESENTA	54

OBSERVACIONES:

*De la revisión efectuada a los documentos que acompañan la oferta del postor, se advierte que en Anexo N° 04 (Declaración Jurada del Plazo de Prestación del Servicio), omite información sobre el plazo (días calendarios) de la prestación del servicio. Se deja constancia que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60° del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el plazo ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial. Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia.

*De la revisión efectuada a los documentos que acompaña la oferta del postor, se advierte que en el Anexo N° 06 (Precio de la Oferta), no presenta la totalidad de los montos de la cotización, falto precisar el precio unitario y precio total del ítem 13 (Mant. Nissan Sentra Full del COP La Atarjea). Se deja constancia que la omisión en la que incurrió el Postor no puede ser materia de subsanación, toda vez que en el artículo 60° del Reglamento se ha prohibido taxativamente la subsanación del formato o declaración jurada que contiene el precio ofertado; además que, de efectuarse, alteraría su contenido esencial. Asimismo, debe tenerse en cuenta que la formulación y presentación de las ofertas es de entera y exclusiva responsabilidad de cada postor, de manera que las consecuencias de cualquier deficiencia o defecto en su elaboración o en los documentos que la integran deben ser asumidas por aquél, sin que los demás competidores se vean perjudicados por su falta de cuidado o diligencia.

OFERTA NO ADMITIDA

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procedimiento de Selección

Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152356
soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 22/04/2025 16:24:41-0500



Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152356 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/04/2025 17:11:22-0500



EVALUACIÓN DE OFERTAS
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 042-2024-SEDAPAL-2 (Segunda Convocatoria)
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR LIVIANA PROPIA DE SEDAPAL EN EL AMBITO DEL COP LA ATARJEA

FACTOR DE EVALUACIÓN: PRECIO
PUNTAJE MAXIMO: 100 PUNTOS
VALOR ESTIMADO: S/ 462 660.00

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE PRELACION
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	PUNTAJE TOTAL		
PERU PART'S & SERVICE S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 324,990.00	100.00	5.00	105.00	70.24%	1º
ALL JAPAN MOTORS S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 397,000.00	81.86	4.09	85.95	85.81%	2º
CONSORCIO MASTERLEO conformado por (MASTER TEAM MACHINERY & DEVICE S.A. y WILMER CIEZA ZAPATA)	PRESENTA	OFERTA NO ADMITIDA						

OBSERVACIONES:

Las ofertas que han cumplido con la presentación de la documentación requerida para la admisión, pasan a la etapa de Calificación de la oferta, según el orden de prelación de conformidad con el Artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procedimiento de Selección


Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152356
soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 22/04/2025 16:25:35-0500



Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152356 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/04/2025 17:13:35-0500

		CALIFICACIÓN DE OFERTA					
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 042-2024-SEDAPAL-2 (Segunda Convocatoria)							
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR LIVIANA PROPIA DE SEDAPAL EN EL AMBITO DEL COP LA ATARJEA							
POSTOR: PERU PART'S & SERVICE S.A.C.							
Documentos para acreditar los requisitos de calificación							
B		CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL					
B.1		EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		CUMPLE			
		<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">Un (01) Analizador de gases con certificación vigente por ente autorizado de acuerdo a la NMP 024-2017 y Resolución N° 009-2017-INACAL/DM.Dos (02) Elevadores electrohidráulicos de dos columnas con capacidad mínima de 2 toneladas. <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p>		<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta compromiso de alquiler de equipo Un (01) Analizador de gases con certificación vigente por ente autorizado de acuerdo a la NMP 024-2017 y Resolución N° 009-2017-INACAL/DM. , suscrito el 09.04.2025 por la Sra. Guisella Yrina Gutierrez Zapara, Representante Legal de ADRIASOLPER GROUP EIRL, en caso el postor resulte ganador de la Buena Pro. (Folio 18)</p> <p>Presenta comprobante de compra (Factura F001-00004499) de Cuatro (04) Elevadores electrohidráulicos de dos postes puente bajo con capacidad 4.5 Ton. apo., por la empresa Importaciones y Comercializadora Dominio Tools SCRL con fecha de compra 29.05.2021. (Folio 19)</p>			
B.2		INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA		CUMPLE			
		<p>Requisitos:</p> <p>El área del terreno del taller debe contener como mínimo 500 m2 de área destinado al taller principal (no contando las oficinas administrativas).</p> <p>El local deberá de contar con Ambientes señalizados para mantenimiento mecánico, eléctrico y/o electrónico, alineamiento, balanceo de dirección, zona de lavado, despacho (zona de recepción y entrega de vehículos).</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de planos y documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p>		<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta Declaración jurada de infraestructura estrategica (Folio 20)</p> <p>Presenta Contrato de arrendamiento , de un area de 706.20 m2 (Folio 21 al 27)</p> <p>Presenta licencia de funcionamiento (Venta de Repuestos para vehículos -Taller de Mecánica) (Folio 28)</p> <p>Presenta Certificado de Inspección técnica de Seguridad en Edificaciones (Folio 29)</p> <p>Presenta croquis de ubicación del taller (Folio 30)</p> <p>Presenta Plano de distribución del taller (Folio 31 al 32)</p>			
B.3.1		FORMACIÓN ACADÉMICA		CUMPLE			
		JEFE DEL TALLER					
		RENZO JAVIER GIRON PALOMINO FECHA: 13.11.2013 CIP: 152685					
		<p>Requisitos:</p> <p>Título en Ingeniería Mecánica y/o Ingeniería Mecánica Electricista y/o Ingeniería Mecánica Eléctrica, colegiado y habilitado.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta copia del título profesional de Ingeniero Mecánico, otorgado el 03.06.2013 -Universidad Nacional del Callao. Se verifico en la página web de la SUNEDU (Folio 34)</p> <p>Presenta Diploma de incorporación del Colegio de Ingenieros del Perú , expedido el 13.11.2013 con CIP N° 152685 (Folio 34 al 36)</p>			
B.4		EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE					
		JEFE DEL TALLER					
		RENZO JAVIER GIRON PALOMINO FECHA: 13.11.2013 CIP: 152685					
		<p>Requisitos:</p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en la administración y/o conducción y/o dirección y/o supervisión de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de flotas livianas y/o pesadas y/o amarilla de unidades de transportes.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>La experiencia del Jefe del Jefe del Taller, será contabilizada a partir de la fecha de la obtención de la colegiatura.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>					
		EMPRESA		PERIODO DE EXPERIENCIA	RESULTADO		
		DEL		AL		AÑOS	
1		PERU PART'S & SERVICE S.A.C.		04/03/2019	10/04/2025	6.11	<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta Certificado de Trabajo expedido el 10.04.2025, donde desempeñó como Jefe de taller, donde desempeño actividades en la administración , conducción, dirección, supervisor de servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de fotas livianas, pesadas y amarilla de unidades de transporte de las empresas.</p>
		TOTAL EXPERIENCIA:		6.11		CUMPLE	
C		EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD					
		<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 820,080.00 (Ochocientos Veinte Mil Ochenta y 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 52,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos y/o- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de vehículos y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de vehículos y/o- Servicios de mantenimiento preventivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de flotas livianas y pesadas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de flotas livianas y pesadas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de automóvil y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de automóvil y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de camioneta y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de camioneta y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de camioneta					

<p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS	1. Contrato N° 030-2020-MINEM/OGA (28.10.2020) "Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular del ministerio de energía y minas" Monto Contratado: S/ 313,484.00 2. Constancia de Prestación de Servicios N° 0328-2021-MINEM-OGA/OAS (29.11.2021)	S/ 313,484.00	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de prestación de servicios. (Folio 40 al 45)
2	MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	1. Contrato N° 096-2020-VIVIENDA-OGA-UE.001 (24.11.2020) "Servicio de mantenimiento correctivo para los vehiculos del Pool de transporte del MVCS" Monto Contratado: S/ 339,982.00 2. Constancia de cumplimiento de la Prestación N° 444-2023-VIVIENDA-OGA-OACP(17.03.2023)	S/ 339,982.00	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de cumplimiento de la pretación (Folio 46 al 52)
3	MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS	1. Contrato N° 024-2022-MINEM/OGA (30.11.2022) "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular del ministerio de energía y minas" Monto Contratado: S/ 94,500.00 2. Constancia de Prestación N° 170-2023-MINEM-OGA/OAS (21.03.2023)	S/ 94,500.00	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de prestación. (Folio 53 al 59)
4	MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO	1. Contrato N° 001-2023-VIVIENDA-OGA-UE.001 (12.01.2023) "Servicio de Mantenimiento correctivo para los vehiculos del pool de transporte del MVCS" Monto Contratado: S/ 101,994.60 2. Constancia de cumplimiento de la prestación N° 640-2023-VIVIENDA-OGA-OACP (25.05.2023)	S/ 101,994.60	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de cumplimiento de la pretación (Folio 60 al 67)
5	SUTRAN	1. Contrato N° 039-2022-SUTRAN (10.05.2022) "Servicio de Mantenimiento preventivo de las unidades vehiculares asignadas a la unidad desconcentrada de lima-callao y a la unidad de abastecimiento de la SUTRAN" Monto Contratado: S/ 218,659.90 2. Adenda N°01 al contrato N° 039-2022-SUTRAN (02.11.2022) Monto Contratado modificado: S/ 166,871.20 3. Constancia de cumplimiento de la prestación N° 003-2024-SUTRAN/05.1 (04.01.2024) Monto Contratado: S/ 166,871.20 Monto Ejecutado: S/ 116,141.50	S/ 116,141.50	VÁLIDO Presenta copia simple contrato , adenda y constancia de cumplimiento. (Folio 68 al 75)
6	OEFA	1. Contrato N°056-2021-OEFA(23.11.2021) "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de las unidades vehiculares de la sede central del organismo de evaluación y fiscalización ambiental OEFA" Monto Contratado: S/ 158,880.00 2. Constancia de prestación mayor a 8 UIT N° 00004-2025-OEFA/OAD-UAB (08.01.2025) Monto Contratado: S/ 158,880.00 Monto Ejecutado: S/ 104,540.00	S/ 104,540.00	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de prestación. (Folio 76 al 82)
TOTAL			S/ 1,070,642.10	CUMPLE, ACREDITA SER MYPE
EL POSTOR PERU PART S & SERVICE S.A.C., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, POR LO TANTO, SU OFERTA ES CALIFICADA				

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procediemento de Selección


Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152358
soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 22/04/2025 18:26:17-0500



Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152358 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/04/2025 17:12:58-0500

		CALIFICACIÓN DE OFERTA			
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 042-2024-SEDAPAL-2 (Segunda Convocatoria)					
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR LIVIANA PROPIA DE SEDAPAL EN EL AMBITO DEL COP LA ATARJEA					
POSTOR: ALL JAPAN MOTORS S.A.C.					
Documentos para acreditar los requisitos de calificación					
B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL					
B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO					
<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">•Un (01) Analizador de gases con certificación vigente por ente autorizado de acuerdo a la NMP 024-2017 y Resolución N° 009-2017-INACAL/DM.•Dos (02) Elevadores electrohidráulicos de dos columnas con capacidad mínima de 2 toneladas. <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p>			<p>CUMPLE</p> <p>VÁLIDO</p> <p>Presenta contrato de alquiler Un (01) Analizador de gases de Marca: QROTECH CO. LTD y Modelo: QGA-6000, con homologación y Calibración vigente por el MTCy Dos (02) Elevadores electrohidráulicos de dos columnas con capacidad de 4 toneladas, suscrito el 07.04.2025 por el Sr. Edwin Torvisco Ramos, Representante Legal de COMERCIAL MIGUEA E.I.R.L., en el caso el postor resulte ganador de la Buena Pro. (Folio 16)</p>		
B.2 INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA					
<p>Requisitos:</p> <p>El área del terreno del taller debe contener como mínimo 500 m2 de área destinado al taller principal (no contando las oficinas administrativas).</p> <p>El local deberá de contar con Ambientes señalizados para mantenimiento mecánico, eléctrico y/o electrónico, alineamiento, balanceo de dirección, zona de lavado, despacho (zona de recepción y entrega de vehículos).</p> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de planos y documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p> <p>Importante</p> <p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p>			<p>NO CUMPLE</p> <p>NO VÁLIDO</p> <p>Presenta Compromiso de Cesión de infraestructura estratégica, con un metraje de 1000 m2. (Folio 30)</p> <p>Presenta licencia de funcionamiento (Taller de Mecánica) (Folio 31)</p> <p>Presenta Certificado de Inspección técnica de Seguridad en Edificaciones para establecimientos objetivo de inspección clasificados con nivel de riesgo muy alto según la matriz de riesgos (Folio 32)</p> <p>No presenta copia de planos , por lo que es responsabilidad del postor brindar información completa.</p>		
B.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA					
JEFE DEL TALLER					
JUAN ROBERTO GAMARRA VASQUEZ FECHA: 13.06.2006 CIP: 86981					
<p>Requisitos:</p> <p>Título en Ingeniería Mecánica y/o Ingeniería Mecánica Electricista y/o Ingeniería Mecánica Eléctrica, colegiado y habilitado.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El título Profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título Profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>			<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta copia del título profesional de Ingeniero Mecánico, otorgado el 04.10.2004 -Universidad Nacional del Callao. Se verifico en la página de la SUNEDU (Folio 35)</p> <p>Presenta Diploma de incorporación del Colegio de Ingenieros del Perú , expedido el 13.06.2006 con CIP N° 86981 (Folio 36)</p>		
B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE					
JEFE DEL TALLER					
JUAN ROBERTO GAMARRA VASQUEZ FECHA: 13.06.2006 CIP: 86981					
<p>Requisitos:</p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en la administración y/o conducción y/o dirección y/o supervisión de servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de flotas livianas y/o pesadas y/o amarilla de unidades de transportes.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>La experiencia del Jefe del Jefe del Taller, será contabilizada a partir de la fecha de la obtención de la colegiatura.</p> <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>					
EMPRESA		PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	INVERSIONES AUTOMOTRIZ SALAS	04/06/2018	19/08/2024	6.21	<p>VÁLIDO</p> <p>Presenta Certificado de Trabajo expedido el 19.08.2024, donde desempeñó como Jefe de taller, donde desempeño actividades en supervisión de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos de flotas livianas y pesadas.</p>
TOTAL EXPERIENCIA:				6.21	CUMPLE
C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD					
<p>Requisitos:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 820,080.00 (Ochocientos Veinte Mil Ochenta y 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 52,000.00 (Cincuenta Mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos y/o- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de vehículos y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de vehículos y/o- Servicios de mantenimiento preventivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de flotas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de flotas livianas y pesadas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de flotas livianas y pesadas y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de automóvil y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de automóvil y/o- Servicio de mantenimiento preventivo de camioneta y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de camioneta y/o- Servicio de mantenimiento correctivo de camioneta					

<p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>				
	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	MINISTERIO DE CULTURA	1. Contrato N°006-2018/OGA/SG/MG (14.03.2016) "Servicio de Mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos pesados y livianos fuera de garantía de fabrica de la sede central del ministerio de cultura" Monto Contratado: S/ 1,596,671.00 2. Constancia de Prestación N° 042-2025 (09.01.2025) Monto Contratado: S/ 1,596,571.00 Monto Pagado: S/ 1,210,318.40	S/. 1,210,318.40	VÁLIDO Presenta copia simple contrato y constancia de prestación de servicios. (Folio 44 al 50)
TOTAL			S/. 1,210,318.40	CUMPLE, ACREDITA SER MYPE
EL POSTOR ALL JAPAN MOTORS S.A.C., NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, EN INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA (NO PRESENTA LOS PLANOS), POR LO TANTO, SU OFERTA ES DESCALIFICADA				

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procedimiento de Selección

Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152356
soft
Motivo: En señal de
conformidad
Fecha: 22/04/2025 16:26:47-0500



Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152356 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 22/04/2025 17:12:35-0500



RESUMEN DE CALIFICACIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 042-2024-SEDAPAL-2 (Segunda Convocatoria)
SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR LIVIANA PROPIA DE SEDAPAL EN EL AMBITO DEL COP LA ATARJEA

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN						REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA	PUNTAJE TOTAL	% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
PERU PART'S & SERVICE S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 324,990.00	100.00	5.00	105.00	70.24%	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
ALL JAPAN MOTORS S.A.C.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/. 397,000.00	81.86	4.09	85.95	85.81%	2°	NO CUMPLE	DESCALIFICADO	

*** OBSERVACIONES:**

- En aplicación al Artículo 65° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- En aplicación del numeral 75.1 del artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "Luego de culminada la evaluación, el Organismo Encargado de las Contrataciones califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada".

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	PERU PART'S & SERVICE S.A.C.
PUNTAJE OBTENIDO	105
VALOR ESTIMADO	S/ 462,660.00
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/ 324,990.00
BUENA PRO	PERU PART'S & SERVICE S.A.C.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	70.24%

Elaborado por:

Aprobado por:

Cristian Alfredo Cortes Valdiviezo
Adm. del Procedimiento de Selección

Luis Herbert Gamonal Templo
Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e)



Firmado digitalmente por:
CORTES VALDIVIEZO
Cristian Alfredo FAU 20100152356
soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 22/04/2025 16:27:21-0500



Firmado digitalmente por:
GAMONAL TEMPLO Luis
Herbert FAU 20100152356 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 22/04/2025 17:13:18-0500