

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2024-09-17						
1.2	ÁREA USUARIA	Departamento de infraestructura de tecnologías de información						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de renovación de soporte y mantenimiento de hardware de servidores AIX para la plataforma de mensajes financieros						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	10. Contar con desarrollos informáticos y servicios de tecnologías que impulsen la innovación en los procesos de negocio y soporte.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	212						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0246-2024-GTI220 TDR Informe N° 0242-2024-GTI220 RC		Fecha de recepción	2024-07-19		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Informe N° 0286-2024-GTI220 TDR de 25/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	Inf N° 0294-2024-GTI220 TDR de 01/08/2024 Inf N° 0292-2024-GTI220 RC de 31/07/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			MEMORANDO N° 0378-2024-ADM110	Fecha de aprobación	2024-09-17	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	único	1	1	teams	2024-07-24			
	Se observa incongruencias en la forma de pago y plazo de entrega							
	único	1				1	correo	2024-07-31
	El proveedor Grupo Sypsa SAC sugirió incluir en similares el término "equipos IBM Power"							
	único	1	1	teams	2024-07-31			
	En los TDR, en la sección forma y lugar de ejecución de la prestación se observó que no se precisa que el soporte y mantenimiento de hardware sea presencial, virtual o mixto.							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
único	1	1	Informe	2024-07-25			
Mediante informe N° 0286-2024-GTI220 TDR de fecha 25/07/2024 se precisa la redacción de la forma de pago y plazo de entrega							
único	1				1	Informe	2024-07-31
Mediante informe N° 0292-2024-GTI220 RC de fecha 31/07/2024 se modifica similares							
único	1	1	Informe	2024-08-01			
Mediante informe N° 0294-2024-GTI220 TDR de fecha 01/08/2024 se precisa que el soporte y mantenimiento de hardware es presencial							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
único	Inf N° 0286-2024-GTI220 TDR se precisó la redacción de la forma de pago y se determina en el plazo de entrega el inicio de dos años desde la entrega de los códigos						
único	Inf N° 0292-2024-GTI220 RC se modificó en similares la palabra "hardware" a "equipos servidores IBM"						
único	Inf N° 0294-2024-GTI220 TDR se precisó que el soporte y mantenimiento de hardware es en forma presencial .						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4,1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		2024-07-25		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		2024-09-12
4,2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
---	--

	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>
--	--

5.	

	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
--	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.
