



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"
**ACTA DE APERTURA ELÉCTRICA ADMISIÓN EVALUACIÓN CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS
Y OTORGAMIENTO DE BUENA PRO**
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2024-MDSJM/CS-1
**SERVICIO DE VIGILANCIA MEDICO OCUPACIONAL Y ASISTENCIAL PARA EL PERSONAL DE LA
MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE MIRAFLORES**

En el Distrito de San Juan de Miraflores siendo las 11:30 horas del día 18 de junio del 2024, en las instalaciones de la oficina de la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial; se reunieron los miembros del comité de selección designado mediante FORMATO N° 04: correlativo 002-2024-AS-006/GAF/MDSJM, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° 006-2024-MDSJM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA, bajo la presidencia de la Sra. Darlenka Elba Rolando Lucas de Mera, en representación del Órgano Encargado de las Contrataciones, el Cristians Enrique Herrera Lazo– Miembro Titular en representación de la Subgerencia de la mujer, salud y poblaciones vulnerables y el Sr. Victor Manuel Cárdenas Risco, en representación de la Subgerencia de Recursos Humanos, ambos cuentan con conocimiento técnico en el objeto de la convocatoria.

El presidente del comité de selección, luego de verificar el quórum respectivo, dio inicio a la sesión, señalando que la reunión tiene como propósito realizar la apertura de las ofertas presentadas por los postores en el procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° 006-2024-MDSJM/CS-1, para la Contratación del Servicio de vigilancia medico ocupacional y asistencial para el personal de la Municipalidad de San Juan de Miraflores.

Acto seguido, el presidente del Comité de Selección informa, que a través del sistema electrónico de contrataciones del Estado – SEACE, se registraron electrónicamente los siguientes participantes:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
1	20100349061	OMNIA MEDICA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2024-05-30 18:13:08.0
2	20522047555	EPS ENLACE MEDICO FINANCIERO SAC	2024-06-03 09:05:50.0
3	20546045219	ADMINISTRADORA DE SERVICIOS EN SALUD OCUPACIONAL S.A.C	2024-06-08 10:26:59.0
4	20600480686	OCUPATIONAL HYGIENE PERU S.A.C.	2024-05-30 08:04:38.0
5	20601310032	ASSO CONSULTORES S.A.C. - ASSO CONSUL S.A.C.	2024-05-29 02:49:21.0
6	20601327393	ALL BUSINESS SELECT SOLUTIONS SAC	2024-05-30 22:10:29.0
7	20601464391	CLINICA DE LIMA S.A.C.	2024-05-30 08:09:20.0
8	20601730856	SHS OCUPACIONAL CONSULTORES S.A.C.	2024-05-29 16:32:57.0
9	20602017746	CARPASALUD S.A.C.	2024-05-31 14:36:55.0
10	20602250807	SAMA OCUPACIONAL E.I.R.L.	2024-05-29 06:56:40.0
11	20604077134	TOTAL PROTECTION SECURITY S.A.C.	2024-05-29 18:28:03.0
12	20607472123	SALUD OCUPACIONAL INTEGRADA S.A.C	2024-05-29 23:37:06.0
13	20608643169	APV MEDICAL S.A.C.	2024-06-09 10:26:16.0
14	20610119736	AKARI SERVICE S.A.C.	2024-06-08 09:00:37.0
15	20610237356	F&M ENKILES S.A.C.	2024-05-30 14:36:21.0

En el día y horario señalado en el cronograma del procedimiento de selección, con fecha 10 de junio del 2024, los siguientes postores presentan su oferta a través del SEACE:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	SERVICIO DE VIGILANCIA MEDICO OCUPACIONAL Y ASISTENCIAL PARA EL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES			
20608643169	APV MEDICAL S.A.C.	10/06/2024	21:54:00	Electronico
20602017746	CARPASALUD S.A.C.	10/06/2024	22:30:10	Electronico

ADMISIÓN DE OFERTAS:

Estando a lo señalado, el Comité de Selección, procedió a verificar el cumplimiento de los documentos para la admisión de las ofertas contenidos en el numeral 2.2.1.1. del capítulo II de la sección específica de las Bases Integradas, obteniéndose los siguientes resultados:

N°	DOCUMENTOS PARA LA ADMISION DE LA OFERTA	CARPASALUD S.A.C.	APV MEDICAL S.A.C.
	Documentación de presentación obligatoria	CUMPLE / NO CUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	CUMPLE	CUMPLE
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE	CUMPLE
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO CORRESPONDE	NO CORRESPONDE
g)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	CUMPLE	CUMPLE
ESTADO (ADMITIDA O NO ADMITIDA)		ADMITIDA	ADMITIDA

EVALUACIÓN DE OFERTAS

Acto seguido, el Comité de Selección procedió a realizar la evaluación de las ofertas económicas de los postores admitidos, respecto al factor de evaluación "precio", indicado en el Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PRECIO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Por lo tanto, se procedió a realizar la evaluación, obteniéndose los siguientes resultados:

Cuadro N° 1:

Valor Estimado: S/ 154,000.00						
N°	POSTOR	PRECIO OFERTADO	PRECIO PTJE	BONIFICACIÓN EQUIVALENTE	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACIÓN
1	CARPA SALUD S.A.C.	S/ 130,000.00	100	105.00	105	1°
2	APV MEDICAL S.A.C.	S/ 234,078.96	55.54	60.54	60.54	2

CALIFICACIÓN DE OFERTAS:

En ese sentido, se procedió a verificar los documentos de acreditación de los requisitos de calificación de los postores, acorde con el numeral 3.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas, y de conformidad con el artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, obteniéndose los resultados detallados en el "Anexo 1" de la presente acta:

Orden de prelación	POSTORES	RESULTADO
1	CARPA SALUD S.A.C.	CALIFICA
2	APV MEDICAL S.A.C.	DESCALIFICADA

En merito a lo estipulado en los numerales 68.1 y 68.2 del artículo 68° del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado (RLCE), establece: " 68.1. En el caso de la contratación de bienes, servicios en general y consultorías en general, el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, solicita al postor la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de su oferta cuando, entre otros, i) la oferta se encuentra sustancialmente por debajo del valor estimado; o ii) no se incorpore alguna de las prestaciones requeridas o estas no se encuentren suficientemente presupuestadas.

"(...)68.2. La Entidad puede proporcionar un formato de estructura de costos con los componentes mínimos materia de acreditación, así como solicitar al postor la información adicional que resulte pertinente, otorgándole para ello un plazo mínimo de dos (2) días hábiles



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

de recibida dicha solicitud. Una vez cumplido con lo indicado precedentemente, el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, determina si rechaza la oferta, decisión que es fundamentada."

En tal sentido, mediante carta de Comité N° 003-2024-MDSJM/CS-COMITÉ-AS-006-2024-1 de fecha 13 de junio de 2024, se solicitó al postor CARPASALUD SAC, proporcionar la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de oferta a fin de garantizar la sostenibilidad de la oferta, considerando que el Comité de Selección observa que el precio ofertado se encuentra sustancialmente debajo del valor estimado.

Mediante Carta N° 038/ 2024 de fecha 13 de junio de 2024, el postor CARPASALUD SAC, remite la estructura de costos y detalle de los elementos constitutivos de su oferta.

El Comité de Selección, luego de evaluar la estructura de costos y elementos constitutivos de la oferta presentada por el postor CARPASALUD SAC, acepta la oferta presentada.

Por consiguiente, y considerando lo señalado y lo acordado por el Comité de Selección, se procedió a tomar los siguientes acuerdos:

ACUERDOS:

- Otorgar la Buena Pro del procedimiento de selección por Adjudicación Simplificada N° 006-2024-MDSJM/CS -1 para la Contratación del Servicio de vigilancia medico ocupacional y asistencial para el personal de la Municipalidad de San Juan de Miraflores, al postor CARPASALUD S.A.C. con RUC 20602017746 por el monto de S/ 130,000.00 incluido los impuestos de Ley.
- Notificar la presente acta en el SEACE.

Luego de leída y aprobada por unanimidad, suscriben la presente acta los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad, siendo las 16:15 horas del mismo día.

VICTOR MANUEL CARDENAS RISCO
Segundo Miembro

DARLENKA ELBA ROLANDO LUCAS DE MERA
Presidente Titular

CRISTIANS ENRIQUE HERRERA LAZO
Primer Miembro

ANEXO N° 01
CALIFICACIÓN DE OFERTAS

A	CAPACIDAD LEGAL	CARPASALUD S.A.C.	APV MEDICAL S.A.C																																																			
A.1	HABILITACIÓN																																																					
	<div>Requisitos:</div> <div><div>RNP REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDOR</div><div>FICHA RUC HABILITADO Y VIGENTE</div></div> <div>Importante</div> <div>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</div> <div>¹ De la Observación No. 001 realizada por el participante ASSO CONSULTORES SAC-ASSO CONSUL SAC, previa opinión del área usuaria, se AGOGE la observación Por lo tanto, se precisa que se retira de las bases puesto que es para instalaciones, sin embargo el servicio se dará en las instalaciones de la MDSJM.</div> <div>Acreditación:</div> <div>Copia simple de los documentos que sustenten la calificación del perfil mínimo a contratar.</div> <div>Importante</div> <div>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</div>	CUMPLE CUMPLE	CUMPLE CUMPLE																																																			
B	EQUIPOS																																																					
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																					
	<div>Requisitos:</div> <table><tr><th>CANT</th><th>DESCRIPCION</th><th>CARACTERISTICAS</th></tr><tr><td>1</td><td>computadora pc</td><td>Pentium 5, monitor táctil 16", teclado ergonómico maus.</td></tr><tr><td>1</td><td>impresora multifuncional a color</td><td>Con capacidad para imprimir 7500 pag.</td></tr><tr><td>2</td><td>Escritorios</td><td>De vidrio</td></tr><tr><td>1</td><td>Mueble de archivo</td><td>De madera</td></tr><tr><td>1</td><td>Camilla</td><td>Articulación de 2 segmentos</td></tr><tr><td>2</td><td>Biombo</td><td>De 3 cuerpos</td></tr><tr><td>1</td><td>Balanza</td><td>Con tallímetro</td></tr><tr><td>1</td><td>Tensiómetro e/ estetoscopio</td><td>Manual</td></tr><tr><td>1</td><td>Otoscopio</td><td>Manual</td></tr><tr><td>1</td><td>Pulsioxímetro</td><td>Pantalla led, sensor óptico</td></tr><tr><td>1</td><td>Glucómetro accu-check</td><td>Lanceta, tiras reactivas de fácil uso</td></tr><tr><td>3</td><td>Coches de tratamiento</td><td>2 grandes 1 pequeño</td></tr><tr><td>2</td><td>Tambores</td><td>Mediano y pequeño</td></tr><tr><td>2</td><td>Ritonerías</td><td>Pequeñas</td></tr><tr><td>1</td><td>Bandeja de tratamiento</td><td>Grande</td></tr><tr><td>1</td><td>Equipo de ckg</td><td>Papel 8mm</td></tr></table> <div>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o contrato de alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</div> <div>Importante</div> <div>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</div>	CANT	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS	1	computadora pc	Pentium 5, monitor táctil 16", teclado ergonómico maus.	1	impresora multifuncional a color	Con capacidad para imprimir 7500 pag.	2	Escritorios	De vidrio	1	Mueble de archivo	De madera	1	Camilla	Articulación de 2 segmentos	2	Biombo	De 3 cuerpos	1	Balanza	Con tallímetro	1	Tensiómetro e/ estetoscopio	Manual	1	Otoscopio	Manual	1	Pulsioxímetro	Pantalla led, sensor óptico	1	Glucómetro accu-check	Lanceta, tiras reactivas de fácil uso	3	Coches de tratamiento	2 grandes 1 pequeño	2	Tambores	Mediano y pequeño	2	Ritonerías	Pequeñas	1	Bandeja de tratamiento	Grande	1	Equipo de ckg	Papel 8mm	CUMPLE	CUMPLE
CANT	DESCRIPCION	CARACTERISTICAS																																																				
1	computadora pc	Pentium 5, monitor táctil 16", teclado ergonómico maus.																																																				
1	impresora multifuncional a color	Con capacidad para imprimir 7500 pag.																																																				
2	Escritorios	De vidrio																																																				
1	Mueble de archivo	De madera																																																				
1	Camilla	Articulación de 2 segmentos																																																				
2	Biombo	De 3 cuerpos																																																				
1	Balanza	Con tallímetro																																																				
1	Tensiómetro e/ estetoscopio	Manual																																																				
1	Otoscopio	Manual																																																				
1	Pulsioxímetro	Pantalla led, sensor óptico																																																				
1	Glucómetro accu-check	Lanceta, tiras reactivas de fácil uso																																																				
3	Coches de tratamiento	2 grandes 1 pequeño																																																				
2	Tambores	Mediano y pequeño																																																				
2	Ritonerías	Pequeñas																																																				
1	Bandeja de tratamiento	Grande																																																				
1	Equipo de ckg	Papel 8mm																																																				
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA																																																					
	<div>Requisitos:</div> <div>Contar con una oficina administrativa dentro del distrito o los distritos colindantes y otras alianzas estratégicas con clínicas para ser utilizadas en caso de emergencias.</div> <div>Acreditación:</div> <div>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta, contrato de servicios o alianzas estratégicas con clínicas u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</div> <div>Importante</div> <div>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</div>	CUMPLE	<div>NO PRESENTA</div> <div>(*)LA DIRECCION DE APV MEDICAL S.A.C ES URB. LOS SAUCES SURQUILLO, DICHO DISTRITO NO ES COLINDANTE CON SAN JUAN DE MIRAFLORES</div>																																																			
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE																																																					
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA																																																					
	<div>Requisitos:</div> <div>MÉDICO OCUPACIONAL</div> <div>Un (01) médico cirujano titulado, colegiado y habilitado con maestría concluida en ergonomía o maestría concluida en medicina ocupacional o similares.</div> <div>Acreditación:</div>	MEDICO CIRUJANO RAUL JAVIER JACINTO CALAMPA CUMPLE	MEDICO CIRUJANO ALEXANDER JOSE RODRIGO VILLEGAS PORRAS CUMPLE																																																			

	<p>El título del médico cirujano será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>MÉDICO ASISTENCIAL</p> <p>Un (01) médico cirujano titulado, colegiado y habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u> El título del médico cirujano será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>ENFERMERO(A) OCUPACIONAL</p> <p>Un (01) licenciado en enfermería con título universitario, colegiado y habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u> El título de licenciatura en enfermería será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe// o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>TÉCNICO(A)</p> <p>Un (01) personal técnico con certificado técnico.</p> <p><u>Acreditación:</u> <u>El técnico(a) acreditará su validación con copia simple de título o certificado técnico a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/, según corresponda.</u></p> <p>En caso los grados o títulos profesionales requeridos se encuentren inscritos en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	<p>MEDICO CIRUJANO JHON SMITH CHACON TAPIA CUMPLE</p> <p>LIC. EN ENFERMERIA ROSALES EVA MARGARITA CUMPLE</p> <p>TECNICO EN COMPUTACION FRANCHESCA BELGICA JONDA PAUCAR CUMPLE</p>	<p>MEDICO CIRUJANO GERMAN VALDIVIA MANGA CUMPLE</p> <p>LIC. EN ENFERMERIA DANITZA STEFHANI CUMPLE</p> <p>ENFERMERA TECNICA LOURDES ZEVALLOS SOCOLA CUMPLE</p>
B.3.2	CAPACITACIÓN		
	<p>MÉDICO OCUPACIONAL</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Maestría en medicina ocupacional, ergonomía o similares. Diplomado y/o certificado en higiene ocupacional. Auditoría de Gestión de seguridad y salud en el trabajo. Diplomado de auditoría médica y la calidad de atención en salud o similares. <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancias o certificados de estudio.</p> <p><u>Importante</u> <i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>	<p>MEDICO CIRUJANO RAUL JAVIER JACINTO CALAMPA</p> <p>CUMPLE CUMPLE CUMPLE CUMPLE</p>	<p>MEDICO CIRUJANO ALEXANDER JOSE RODRIGO VILLEGAS PORRAS</p> <p>CUMPLE CUMPLE CUMPLE (**)NO CUMPLE CUMPLE</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p><u>Requisitos del Médico Ocupacional:</u></p> <p>El Médico Cirujano colegiado y habilitado debe acreditar una experiencia mínima de cuatro (04) años referido al objeto de contratación y seis (06) años ejerciendo en el campo médico como mínimo, el cual debe acreditar.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><u>Requisitos del Médico Asistencial:</u></p> <p>El Médico Cirujano colegiado y habilitado debe acreditar una experiencia mínima de dos (02) años ejerciendo en el campo médico como mínimo, el cual debe acreditar.</p>	<p>MEDICO CIRUJANO RAUL JAVIER JACINTO CALAMPA</p> <p>CUMPLE</p> <p>MEDICO CIRUJANO JHON SMITH CHACON TAPIA CUMPLE</p>	<p>MEDICO CIRUJANO ALEXANDER JOSE RODRIGO VILLEGAS PORRAS</p> <p>CUMPLE</p> <p>MEDICO CIRUJANO GERMAN VALDIVIA MANGA CUMPLE</p>

<p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Requisitos del/la Licenciado en enfermería:</p> <p>El Licenciado(a) en Enfermería colegiado y habilitado debe acreditar una experiencia mínima de dos (02) años referido al objeto de contratación y cinco (05) años ejerciendo el campo de la medicina, como mínimo, el cual debe acreditar.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Requisitos del/la Personal Técnico:</p> <p>El Personal Técnico(a) debe acreditar una experiencia mínima de tres (03) años, el cual debe acreditar.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>⁵ De la Consulta No. 005 realizada por el participante ASSO CONSULTORES SAC-ASSO CONSUL SAC, previa opinión del área usuaria, se AGOGE la observación Por lo tanto, se precisa que se modificara a la Experiencia del Medico Ocupacional de 1 año específico y 03 años en general.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. 	<p>LIC. EN ENFERMERIA ROSALES EVA MARGARITA</p> <p>CUMPLE</p> <p>TECNICO EN COMPUTACION FRANCESCA BELGICA JONDA PAUCAR CUMPLE</p>	<p>LIC. EN ENFERMERIA DANITZA STEFHANI</p> <p>CUMPLE</p> <p>ENFERMERA TECNICA LOURDES ZEVALLOS SOCOLA</p> <p>CUMPLE</p>
<p>C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>		
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 308,000.00 (Trescientos ocho mil con 00/100) soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 38,500.00 (Treinta y ocho mil quinientos con 00/100) soles, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los referidos a medicina ocupacional en el sector público y/o privado.</p> <p>Acreditación: <u>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago[1], correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</u></p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>	<p>S/ 79,200.00</p>	<p>S/ 203,058.75</p>

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

TOTAL

CALIFICA

DESCALIFICADO

(*) La dirección de APV MEDICAL SAC, es Urb. Los Sauces - Surquillo, distrito no colindante con San Juan de Miraflores

(**) No acredita la capacitación en Auditoria de Gestión de seguridad y salud en el trabajo, para el médico ocupacional

VICTOR MANUEL CARDENAS RISCO
Segundo Miembro

DARLENKA ELBA ROLANDO LUCAS DE MERA
Presidente Titular

CRISTIANS ENRIQUE HERRERA LAZO
Primer Miembro