

117

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL PUEBLO JOVEN SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO DEL DISTRITO DE CHICLAYO – PROVINCIA DE CHICLAYO – DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" CON CUI N° 2566913						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2566913					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe n° 214-2024-MPCH/GIP-SGEP		Fecha de recepción	22.03.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							





116

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS							
3.1.1 COTIZACIONES					SI	X	NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD					SI	X	NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE					SI	X	NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos						
1	DURACIÓN DE LA CONSULTORIA		60 DIAS CALENDARIOS				
	ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD %	CANTIDAD	VALOR UNITARIOS	VALOR TOTAL
	3.- PERSONAL PROFESIONAL - TECNICO						\$/ 24,620.00
	3.1.- PERSONAL PROFESIONAL						\$/ 17,600.00
		JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	2.00	\$/ 5,000.00	\$/ 10,000.00
		ESPECIALISTA EN SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALICANTARILLADO	MES	0.70	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 5,600.00
		ESPECIALISTA EN MECANICA DE SUELOS Y GEOTECNICA	MES	0.25	2.00	\$/ 4,000.00	\$/ 2,000.00
	3.2.- PERSONAL DE APOYO						\$/ 4,500.00
		ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	0.50	2.00	\$/ 3,000.00	\$/ 3,000.00
		ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	0.25	2.00	\$/ 3,000.00	\$/ 1,500.00
	3.3.- PERSONAL TECNICO						\$/ 2,520.00
		CADISTA / DIBUJANTE CAD	MES	0.70	2.00	\$/ 1,800.00	\$/ 2,520.00
	3.- ESTUDIOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA						\$/ 13,250.00
		3.1.- SERVICIO DE TOPOGRAFIA (INCLUYE LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO, INFORME TOPOGRAFICO Y PUNTOS)	GLB	1.00	1.00	\$/ 6,000.00	\$/ 6,000.00
		3.2.- ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1.00	13.00	\$/ 450.00	\$/ 5,850.00
		3.3.- PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO Y/O CIA (INCL. TRAMITES Y CERTIFICADO)	GLB	1.00	1.00	\$/ 300.00	\$/ 300.00
		3.4.- PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	GLB	1.00	1.00	\$/ 300.00	\$/ 300.00
		3.5.- SERVICIO DE ELABORACION DE PLAN DE GESTION DE RIESGO (SEGUN DIRECTIVA N°12-2017)	GLB	1.00	1.00	\$/ 200.00	\$/ 200.00
		3.6.- PLAN DE IMPACTO AMBIENTAL Y/O DOCUMENTO EQUIVALENTE (INC. TRAMITES, DOCUMENTACION Y/O OTROS)	GLB	1.00	1.00	\$/ 200.00	\$/ 200.00
		3.7.- TRAMITES DE LICENCIAS, FACTIBILIDAD, TRAMITES ANTE ENTIDADES, EPS, ENTRE OTROS	GLB	1.00	1.00	\$/ 200.00	\$/ 200.00
		3.8.- OTROS ESTUDIOS	GLB	1.00	1.00	\$/ 200.00	\$/ 200.00
	COSTO DIRECTO						\$/ 37,870.00
	GASTOS GENERALES (7.50%)						\$/ 2,840.25
	UTILIDADES (5.00%)						\$/ 1,993.50
	SUB TOTAL						\$/ 42,703.75
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (18%)						\$/ 7,686.68	
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRAS						\$/ 50,390.43	



JPS

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)							
DE LA ENTIDAD							
Nº Item		Detalle de la Estructura de Costos					
3.1.5	[CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS]					SI	NO
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.							
3.2	CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL						
Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.							
3.3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 50, 048.99 (Cincuenta Mil Cuarenta y Ocho con 99/100 Soles).				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	04.03.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	02.05.2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYA SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL  Abog. Derly Jackeline Zambora Nuñez						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							