

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	7/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INFORMÁTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE DATA CENTER DE CONTINGENCIA EN LA NUBE PARA EL MINCETUR						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AO: Gestión de Gobierno y Transformación Digital						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento de Gastos de Servicios N° 2025-473		Fecha de recepción	28/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	29/01/2025	De oficio	A través del sistema GESTOR	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	17/02/2025	De oficio	A través del sistema GESTOR	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	5	1	A través del sistema GESTOR	29/01/2025	4	Correo electrónico s/n	06/02/2025 12/02/2025 14/02/2025
Observación al numeral 6 (Alcance y Descripción del Servicio)								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	2	4	-	-	-	4	Correo electrónico s/n	06/02/2025 12/02/2025 14/02/2025															
Observación al numeral 7.1 (Requisitos de Calificación - Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación - Calificación del Personal Clave) y 7.3 (Documentos para perfeccionamiento de Contrato).																							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																						
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación															
	1	5	1	A través del sistema GESTOR	29/01/2025	4	Correo electrónico s/n	14/02/2025															
	Precisión al numeral 6 (Alcance y Descripción del Servicio)																						
	1	4	-	-	-	4	Correo electrónico s/n	14/02/2025															
Precisión al numeral 7.1 (Requisitos de Calificación- Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación - Calificación del Personal Clave) y 7.3 (Documentos para perfeccionamiento de Contrato).																							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																					
	1	Precisión al numeral 6 (Alcance y Descripción del Servicio), 7.1 (Requisitos de Calificación- Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave), 7.3 (Documentos para perfeccionamiento de Contrato) y 15.2 (Otras Penalidades)																					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																						
	DEL PROVEEDOR																						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																					
	DE LA ENTIDAD																						
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 20%;">VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</td> <td style="width: 10%;">MONEDA</td> <td style="width: 10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 10%;">Dólares</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">Otro:</td> <td style="width: 10%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6"></td> </tr> </table>									VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	MONTO						
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																
	MONTO																						
3.1.2	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			29/01/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			25/02/2025															
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO																
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X															
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.																						

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS				
(SERVICIOS)				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.
