



## **BASES**

**CONTRATACION DIRECTA N°09-2024-MDSJL**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICION DE UNA EXCAVADORA PARA LA  
DESCOLMATACION DEL RIO RIMAC E  
INTERVENCIONES EN ATENCION DE LA  
MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LURIGANCHO  
FRENTE A LA OCURRENCIA DEL FENOMENO DEL  
NIÑO, EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°  
035-2023**

## Gerencia de Desarrollo de Económico

Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

**AREA SOLICITANTE** : SUB-GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

**DENOMINACIÓN** : Adquisición de una (01) excavadora para la descolmatación del río Rímac e intervención en Atención de Actividades de Emergencias y/o situaciones de Desastres frente a la ocurrencia del Fenómeno del Niño (DECRETO DE URGENCIA N° 035-2023)

#### **I. FINALIDAD PUBLICA (Obligatorio)**

El presente Requerimiento tiene como finalidad la Adquisición de una **(01) excavadora** para la descolmatación del río Rímac en atención a actividades de emergencias, en el marco de la ocurrencia del Fenómeno del Niño (DECRETO DE URGENCIA N° 035-2023). El objetivo principal es contar con maquinaria que permita mejorar la capacidad de respuesta ante situaciones de emergencia, agilizar la toma de decisiones y proporcionar atención inmediata, en el marco del Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y sus prorrogas, el Decreto de Urgencia N° 035-2023, y de esa manera hacer frente al peligro inminente de la ocurrencia del Fenómeno del Niño.

#### **II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

El objetivo de esta contratación es adquirir una (01) excavadora que cumplan con los siguientes requisitos técnicos y funcionales para garantizar una gestión eficaz del riesgo de desastres, descolmatación de ríos e intervención en atención de actividades de emergencias y/o situaciones de desastres; frente a la ocurrencia del Fenómeno del Niño, en el marco del Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y sus prorrogas, el Decreto de Urgencia N° 035-2023, y de esa manera hacer frente al peligro inminente de la ocurrencia del Fenómeno del Niño.

#### **III. ACTIVIDAD OPERATIVA E INVERSIONES**

**(AOI30128100673): INTERVENCIONES EXTRAORDINARIAS DEL FENOMENO EL NIÑO**

#### **IV. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
01	ADQUISICIÓN DE 01 EXCAVADORA PARA DESCOLMATACION DEL RIO RIMAC E INTERVENCIÓN EN ATENCIÓN DE ACTIVIDADES DE EMERGENCIAS Y/O SITUACIONES DE DESASTRES. INCLUYE: TRANSPORTE DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIAL.	UND	01

##### **Motor**

Potencia neta	ISO 14396 -102 kW (139 hp) / ISO 9249/SAE J1349 - 95 kW (129 hp).
Clasificaciones	2.000 rpm
Calibre	105 mm
Calibre	127 mm
Cilindrara	4.4 L
Cilindros	4
Par máximo 1.400 rpm	550 N*m

##### **Pesos**

Solo hoja trepadora trasera	14 200 kg.
Solo hoja topadora delantera, estabilizadores traseros	15.100 kg.
Pluma de una pieza estándar	Solo hoja topadora trasera 13.800 kg.
	Hoja topadora trasera, estabilizadores delanteros 14. 750 kg.
	Corto (2000 mm)
	Mediano (2300 mm)
Contrapeso	Estándar: 2.900 kg.
	Optativo: 3.300 kg

## Gerencia de Desarrollo de Económico

Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### Transmisión

Avance retroceso	1ª Marcha	9km/h
	2ª Marcha	37km/h
Velocidad de movimiento ultralento	1ª Marcha	3km/h
	2ª Marcha	13km/h
Tracción de la barra de tiro	76 kN	
Rendimiento máximo en pendientes	58%	

### Neumáticos

Estándar	10.00-20 (Neumático doble).
----------	-----------------------------

### Sistema hidráulico

Capacidad de tanque	95 L	
Sistema	180 L	
Circuito de implemento	Alta presión	350 bar
	Presión media	375 bar
	Circuito de desplazamiento	350 bar
Circuito auxiliar	Alta presión	350 bar
	Presión media	185 bar
	Mecanismo de giro	350 bar
Flujo máximo	Circuito de implemento	190 L/min
Circuito auxiliar	Alta presión	190 L/min
	Presión media	40 L/min
	Mecanismo de giro	80L/min

### Mecanismo de giro

Velocidad de giro	10.5 rpm
Par de giro	35kN*m

### Tren de rodaje

Espacio libre sobre el suelo	370 mm	
Angulo máximo de dirección	35°	
Angulo de eje de oscilación	± 9°	
Radio mínimo de giro	Exterior de neumático	6.200 mm
	Extremo de la pluma VA	6.700 mm
	Extremo de la pluma de una pieza	8.100 mm



## Gerencia de Desarrollo de Económico

Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres  
"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### Capacidades de llenado de servicio

Tanque de combustible	235 L
Enfriamiento	31 L
Cárter del motor	8 L
Caja del eje trasero (diferencial)	11.2 L
Eje de dirección delantero (diferencial)	9 L
Mando final	2.4 L
Servotransmisor	2.5 L

### Batería (3 UNIDADES)

Capacidad	5000 mAh
Voltaje estándar	15.4 V
Voltaje máx. de carga	17.6 V
Tipo de batería	LiPo 4S
Sistema químico	Litio-cobalto
Energía	77 vatios-hora
Peso	335.5 g
Temperatura de carga	De 5 a 40 °C (de 41 a 104 °F)

### Niveles de ruido

Ruido exterior	El nivel de potencia acústica indicado para el espectador, medido según los procedimientos y las condiciones de prueba especificados en la norma 2000/14/EC, es de 102 db(A)
----------------	--

### Cabina / FOGS

La cabina con Estructura de Protección contra la Caída de Objetos (FOGS) cumple con la norma ISO 10262

### V. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

- EL PROVEEDOR DEBE CONTAR CON RNP VIGENTE
- EL PROVEEDOR DEBE CONTAR CON RUC HABILITADO
- EL PROVEEDOR NO DEBE CONTAR CON IMPEDIMENTO DE LABORAR CON EL ESTADO

### VI. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN (OBLIGATORIO)

Lugar de entrega será en el Palacio Municipal: Jirón Amautas 180 Urb. Zárate-San Juan de Lurigancho y recepcionado en el Almacén  
Plazo de Ejecución: Máximo CINCO (05) Días Calendarios.

### VII. CONFORMIDAD (OBLIGATORIO)

La conformidad será otorgada por Sub-Gerencia de Gestión del Riesgo de Desastres de la **Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho**, previa presentación de la Guía de Remisión.

### VIII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (OBLIGATORIO)

La entidad edil realizará el pago a través de depósito al número de cuenta corriente y/o cuenta interbancaria (CCI) otorgado, una vez entregado el bien en su totalidad, previa **CONFORMIDAD** del área Gestión del Riesgo de Desastres.

### CONDICIONES DE PAGO ÚNICO

### IV. PRECIO

Según el Estudio de Mercado

## Gerencia de Desarrollo de Económico

Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### X. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida, ofertando por un plazo no menor a un año (1) de garantía, contando a partir de la CONFORMIDAD otorgada por la Entidad edil.

### XI. CONFIDENCIALIDAD

Es de reserva absoluta el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación del servicio, pudiendo quedar expresamente prohibido de revelar dicha información a terceros. El personal contratado, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entregue, como también la que se genere durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio.

### XII. CLAUSULA ANTICORRUPCION

El Proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas ofrecido, negociado o efectuar cualquier pago o en general cualquier beneficio o incentivo ilegal en la relación al servicio. Así mismo el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionista, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento y adoptar medidas técnicas organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

### XIII. PENALIDADES

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F=0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1. Para bienes, servicios y consultorías: F= 0.25
  - b.2 Para obras: F=0.15

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.



## EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1,650,000.00 (Un millón seiscientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 1,650,000.00 (Un millón seiscientos cincuenta mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

### Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

*...el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



## Gerencia de Desarrollo de Económico

Subgerencia de Gestión del Riesgo de Desastres

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

