

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1.

DATOS GENERALES

1.1

FECHA DE EMISIÓN DEL
FORMATO

18/02/2023

1.2

ÁREA USUARIA

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

1.3

DENOMINACIÓN DE LA
CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE LAS DISTINTAS ÁREAS PARA EL DESARROLLO DE SUS
ACTIVIDADES LABORALES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES PARA EL AÑO 2024

1.4

ACTIVIDAD DEL POI
VINCULADA A LA
CONTRATACIÓN

1.5

Nº DE REFERENCIA DEL PAC

105

1.6

PROYECTO DE INVERSIÓN
PÚBLICA

Código

Documento que declaró la viabilidad

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1

DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de
requerimiento

PEDIDO DE COMPRA 3127
PEDIDO DE COMPRA 3104
PEDIDO DE COMPRA 3126
PEDIDO DE COMPRA 3121
PEDIDO DE COMPRA 3146
PEDIDO DE COMPRA 3138
PEDIDO DE COMPRA 3100
PEDIDO DE COMPRA 3122
PEDIDO DE COMPRA 3165

Fecha de recepción

16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023
16/11/2023

2.2

MODIFICACIONES
EFECTUADAS AL
REQUERIMIENTO POR PARTE
DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la
segunda versión

De oficio

Con motivo de
observaciones

Fecha de la
tercera versión

De oficio

Con motivo de
observaciones

Fecha de la
cuarta versión

De oficio

Con motivo de
observaciones

Fecha de la
quinta versión

De oficio

Con motivo de
observaciones

2.3

SEÑALAR SI LA
CONTRATACIÓN INCLUIRÁ
PAQUETE(S)

SI

X

NO

De ser afirmativa la respuesta, detallar el
sustento técnico del área usuaria o el
órgano encargado de las contrataciones,
según el caso.

EL ESTUDIO DE MERCADO DETERMINO LA PLURALIDAD DE
PROVEEDORES, LOS CUALES OFERTAN LA TOTALIDAD DE BIENES
DE LA PRESENTE CONVOCATORIA; POR LO QUE, UNA
CONTRATACIÓN POR PAQUETE OFRECE UNA MEJOR OFERTA
ECONÓMICA

2.4

SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ
POR ÍTEMS

SI

NO

X

2.5

SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento de aprobación de la
estandarización

Fecha de aprobación

2.6

SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

X

Nº de Resolución que aprobó la Ficha
de Homologación

Fecha de inicio de
vigencia

2.7

REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	4/12/2023
-----	---	------------	--	-----------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	--	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	---	----	---	----

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
VILLA EL PEDREGAL

Lic. Larry Jhonson Cruz Yataco
JEFATURA UNIDAD LOGÍSTICA Y SERVICIOS GENERALES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES