

21

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	6/09/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA AGRARIA, RIEGO Y ASUNTOS AMBIENTALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO "CREACIÓN DEL SISTEMA DE RIEGO EN LOS SECTORES AGRICOLAS BAJO CUMAINA, BAZAN, NARANJOS, LIMONES, TINDOC, TOCOL, PACPA, SHUTURCO, MONTEGRANDE, HUARANGO Y PALACIO DEL CENTRO POBLADO COCOCHÓ Y GUADALUPE DEL DISTRITO CAMPORREDONDO - PROVINCIA DE LUYA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2503183					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°00154-2023-G.R.AMAZONAS/GRDE/DRA-A/DIARA/D		Fecha de recepción	18/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consiguar una síntesis de las observaciones							



FORMATO																																																															
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																																															
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%; height: 20px;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> </div>																																																															
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 8%;">Nº Item</th> <th style="width: 18%;">Cantidad total de respuestas a las observaciones</th> <th style="width: 18%;">Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</th> <th style="width: 18%;">Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> <th style="width: 18%;">Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</th> <th style="width: 18%;">Comunicación de respuesta del área usuaria</th> <th style="width: 10%;">Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div> </td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div> </td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 20px; vertical-align: top;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div> </td> </tr> </tbody> </table>							Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación									<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																																																								
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																																																															
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																																																															
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> </div>																																																															
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nº Item</th> <th style="width: 90%;">Ajustes realizados al requerimiento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																																																														
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																																																															
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																																																															
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="8" style="background-color: #cccccc;">DEL PROVEEDOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 10%;">Nº Item</td> <td colspan="7">Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td colspan="7"></td> </tr> <tr> <th colspan="8" style="background-color: #cccccc;">DE LA ENTIDAD</th> </tr> <tr> <td>Nº Item</td> <td colspan="7">Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td colspan="7"></td> </tr> </tbody> </table>							DEL PROVEEDOR								Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros															DE LA ENTIDAD								Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																						
DEL PROVEEDOR																																																															
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																														
DE LA ENTIDAD																																																															
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																																																														
3.1.2	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 20%; vertical-align: top;">VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</td> <td style="width: 10%;">MONEDA</td> <td style="width: 10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">X</td> <td style="width: 10%;">Dólares</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">Otro:</td> <td style="width: 30%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6">S/ 250,000.00</td> </tr> <tr> <td colspan="8" style="height: 40px; vertical-align: top;"> En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. </td> </tr> </table>							VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	MONTO	S/ 250,000.00						En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																								
VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																																																								
	MONTO	S/ 250,000.00																																																													
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																																															
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																																															
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		18/08/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		5/09/2023																																																								
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO																																																									
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>																																																															
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X																																																								



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="margin-bottom: 10px;"> <small>GOBIERNO REGIONAL AMAZONAS DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA AMAZONAS UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS</small> </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> <hr style="width: 100%; border: 0.5px solid black;"/> </div> <div> <small>Lic. CARLOS ENRIQUE TRIBOSO SALAZAR SERVICIOS AUXILIARES</small> </div> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				