

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		20.09.2024					
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		contratación del servicio de consultoría para la supervisión de la ejecución del proyecto: "Mejoramiento y ampliación del servicio de abastecimiento de agua potable y disposición sanitaria de excretas del Centro Poblado de Flor del Mayo del Distrito de Moyobamba – Provincia de Moyobamba – Departamento de San Martín" con CUI 2473678					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		178					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2473678			
			Documento que declaró la viabilidad		-			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	MEMORANDO N°3301-2024-GRSM/GRI (expediente 001-2024111445)		Fecha de recepción	29.08.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	X
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Documento Nro: 001-2024107043. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por lo dispuesto en el Ley 27208. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web: Consigñar una síntesis de las observaciones <a href="https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=1c1d86ddqa2e9q42dcqa678q2e0863c74db4&amp;anex=2121252">https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=1c1d86ddqa2e9q42dcqa678q2e0863c74db4&amp;anex=2121252</a>								



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR : DIAZ HUAMAN JULIO CESAR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

VALOR REFERENCIAL DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISION DE OBRAS							
OBRA							
OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS DEL CENTRO POBLADO DE FLOR DEL MAYO DEL DISTRITO DE MOYOBAMBA – PROVINCIA DE MOYOBAMBA – DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" - CUI 2473678							
ITEM	CONCEPTO	Und.	Cant.	Tiempo en Meses	Precio Unitario (\$/)	Sub Total (\$/)	TOTAL (\$/)
<b>Etapas de Verificación en Campo del Expediente Técnico</b>							<b>3,000.00</b>
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>					<b>3,000.00</b>	
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	6,000.00	3,000.00	
<b>Etapas: Ejecución de Obra</b>							<b>130,500.00</b>
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL					<b>105,600.00</b>	
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	6.00	6,000.00	36,000.00	
a.1.2	Asistente de Supervisión (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.3	Ing. Especialista de Calidad (Ing. Civil)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.4	Ing. Especialista en Seguridad en Obra y Ambiente ((Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Civil o Sanitario o Mecánica de Fluidos)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.5	Ing. Supervisor Social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería y Economía)	Mes	0.50	6.00	4,000.00	12,000.00	
<b>B</b>	<b>SERVICIOS - CONTROLES DE CALIDAD</b>					<b>24,900.00</b>	
b.1	Servicio de control de calidad (compactación)	Und	3.00		600.00	1,800.00	
b.2	Servicio de control de calidad (diseño de mezcla)	Und	4.00		400.00	1,600.00	
b.3	Servicio de control de calidad (resistencia de concreto)	Und	6.00		250.00	1,500.00	
b.4	Servicio de alquiler de camioneta	Und	1.00	5.00	4,000.00	20,000.00	
<b>Etapas: Liquidación de Contrato de Obra y Supervisión</b>							<b>3,000.00</b>
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>					<b>3,000.00</b>	
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	6,000.00	3,000.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>							<b>136,500.00</b>
	Gastos Generales Supervisión						23,582.57
	Utilidad (1.50%)						2,047.50
	<b>SUB TOTAL</b>						<b>162,130.07</b>
	IGV (18%)						-
<b>COSTO TOTAL DE SUPERVISIÓN</b>							<b>162,130.07</b>

CORPORACION MERAKI P&B S.A.C.  
  
**EDWIN PÉREZ BAUTISTA**  
 GERENTE GENERAL

DEL PROVEEDOR : CORPORACIÓN MERAKI P & B S.A.C.

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



Documento Nro: 001-2024107043. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=1c1d86ddqa2e9q42dcqa678q2e0863c74db4&anex=2121252>

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS DEL CENTRO POBLADO DE FLOR DEL MAYO DEL DISTRITO DE MOYOBAMBA – PROVINCIA DE MOYOBAMBA – DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN" - CUI 2473678							
ITEM	CONCEPTO	Und.	Cant.	Tiempo en Meses	Precio Unitario	Sub Total	TOTAL
<b>Etapas de Verificación en Campo del Expediente Técnico</b>							
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						3,500.00
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	7000.00	3,500.00	
<b>Etapas: Ejecución de Obra</b>							
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						127,500.00
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	6.00	7,000.00	42,000.00	
a.1.2	Asistente de Supervisión (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	0.80	6.00	5,000.00	24,000.00	
a.1.3	Ing. Especialista de Calidad (Ing. Civil)	Mes	0.80	6.00	5,000.00	24,000.00	
a.1.4	Ing. Especialista en Seguridad en Obra y Ambiente (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Civil o Sanitario o Mecánica de Fluidos)	Mes	0.80	6.00	5,000.00	24,000.00	
a.1.5	Ing. Supervisor Social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería y Economía)	Mes	0.50	6.00	4,500.00	13,500.00	
<b>B</b>	<b>SERVICIOS - CONTROLES DE CALIDAD</b>						34,900.00
b.1	Servicio de control de calidad (compactación)	Und	3.00		600.00	1,800.00	
b.2	Servicio de control de calidad (diseño de mezcla)	Und	4.00		400.00	1,600.00	
b.3	Servicio de control de calidad (resistencia de concreto)	Und	6.00		250.00	1,500.00	
b.4	Servicio de alquiler de camioneta	Und	1.00	5.00	6,000.00	30,000.00	
<b>Etapas: Liquidación de Contrato de Obra y Supervisión</b>							
<b>A</b>	<b>PERSONAL</b>						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						3,500.00
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	7,000.00	3,500.00	
<b>COSTO DIRECTO</b>							
Gastos Generales Supervisión							24,379.00
Utilidad							16,940.00
<b>SUB TOTAL</b>							<b>210,719.00</b>
IGV (18%)							37,929.42
<b>COSTO TOTAL GENERAL (\$/)</b>							<b>248,648.42</b>

  
 Ing. Julio César Díaz Huamán  
 INGENIERO CIVIL  
 Reg. C.I.P. N° 80600

## ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--



Documento Nro: 001-2024107043. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=1c1d86ddqa2e9q42dcqa678q2e0863c74db4&anex=2121252>

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

VALOR REFERENCIAL DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISIÓN DE							
PROYECTO							
PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS DEL CENTRO POBLADO DE FLOR DEL MAYO DEL DISTRITO DE MOYOBAMBA - PROVINCIA DE MOYOBAMBA - DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN - CUI 2473676							
ITEM	CONCEPTO	Unid.	Cant.	Tiempo en Meses	Precio Unitario	Sub Total	TOTAL
Etapas de Verificación en Campo del Expediente Técnico							3,000.00
A	PERSONAL						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	6,000.00	3,000.00	
Etapas: Ejecución de Obra							105,800.00
A	PERSONAL						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	6.00	6,000.00	36,000.00	
a.1.2	Asistente de Supervisión (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.3	Ing. Especialista de Calidad (Ing. Civil)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.4	Ing. Especialista en Seguridad en Obra y Ambiente (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Civil o Sanitario o Mecánica de Fluidos)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	19,200.00	
a.1.5	Ing. Supervisor Social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería y Economía)	Mes	0.80	6.00	4,000.00	12,000.00	
B	SERVICIOS - CONTROLES DE CALIDAD						24,800.00
b.1	Servicio de control de calidad (compactación)	Und	3.00		600.00	1,800.00	
b.2	Servicio de control de calidad (diseño de mezcla)	Und	4.00		400.00	1,600.00	
b.3	Servicio de control de calidad (resistencia de concreto)	Und	6.00		250.00	1,500.00	
b.4	Servicio de alquiler de camioneta	Und	1.00	5.00	4,000.00	20,000.00	
Etapas: Liquidación de Contrato de Obra y Supervisión							3,000.00
A	PERSONAL						
a.1	PERSONAL PROFESIONAL						
a.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario)	Mes	1.00	0.50	6,000.00	3,000.00	
COSTO DIRECTO							135,500.00
Gastos Generales Supervisión							23,542.57
Utilidad (1.50%)							2,047.50
SUB TOTAL							162,130.07
IGV (16%)							29,183.41
COSTO TOTAL GENERAL (SI)							191,313.48

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 191,313.48 (Ciento noventa y un mil trescientos trece con 48/100 soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
	NOTA: SE DETERMINÓ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN CON LA ESTRUCTURA DE COSTO DE LA ENTIDAD, A RAZON QUE NO DIFIERE SUSTANCIALMENTE DE LAS COTIZACIONES RECIBIDAS EN EL ESTUDIO DE MERCADO						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19.09.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20.09.2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					



Documento Nro: 001-2024107043. Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico del GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN, generado en concordancia por

lo dispuesto en la ley 27269. Autenticidad e integridad pueden ser contrastada a través de la siguiente dirección web.

<https://verificarfirma.regionsanmartin.gob.pe?codigo=1c1d86ddqa2e9q42dcqa678q2e0863c74db4&anex=2121252>

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

