

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción		
1	[ABC]	Es una indicación que debe ser completada o eliminada por la entidad contratante durante la elaboración de las bases conforme a las instrucciones brindadas.		
2	[ABC]	Es una indicación o información que debe ser completada por la entidad contratante con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.		
3	<table><tr><td>Advertencia</td></tr><tr><td>• Abc</td></tr></table>	Advertencia	• Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por los evaluadores y los proveedores. No deben ser eliminadas.
Advertencia				
• Abc				
4	<table><tr><td>Importante para la entidad contratante</td></tr><tr><td>• Xyz</td></tr></table>	Importante para la entidad contratante	• Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por los evaluadores y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.
Importante para la entidad contratante				
• Xyz				

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las características del presente documento. De existir algún cambio en el formato como márgenes, fuente, tamaño de letra, entre otros, no acarrea su nulidad, salvo que por el tipo o tamaño de letra impida la lectura por parte de los proveedores.

INSTRUCCIÓN DE USO:

Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes, el texto debe quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.





BASES ESTÁNDAR LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° 03-
2025-UNP**

**CONTRATACIÓN DE BIENES: ADQUISICION DE LIBROS
PARA LA UNIDAD DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD
NACIONAL DE PIURA.**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ALCANCE

La presente base estándar correspondiente al procedimiento de selección de licitación pública abreviada para bienes se utiliza por la entidad contratante para lo siguiente: i) la adquisición de bienes según la cuantía establecida en la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal correspondiente, ii) la adquisición de bienes homologados, iii) la adquisición de bienes de rehabilitación y reconstrucción posterior emergencias y desastres, iv) la segunda convocatoria de una licitación pública para bienes o bienes especializados, o v) se trate de insumos directamente utilizados en los procesos productivos por las empresas del Estado conforme la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley.

CAPÍTULO II DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 ETAPAS DE LA LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES

Las etapas del presente procedimiento de selección son las siguientes:

ETAPA	CARACTERÍSTICAS	BASE LEGAL
a) Convocatoria	Se realiza a través del SEACE de la Pladicop en la fecha señalada en el cronograma.	Artículos 63 y 64 del Reglamento.
b) Registro de participantes	Aplica lista abierta, por lo que cualquier proveedor puede registrarse como participante en el procedimiento de selección.	Artículos 65 y 93 del Reglamento.
c) Cuestionamientos a las bases (consultas, observaciones e integración)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de consultas y observaciones se realiza en un plazo no menor a tres días hábiles contabilizados desde el día siguiente de la convocatoria. 2. La absolución de los referidos cuestionamientos y la publicación de las bases integradas se realiza en la fecha prevista en el cronograma del procedimiento de selección. 	Artículos 66, y 93 del Reglamento.
d) Evaluación de ofertas técnicas y económicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La presentación de ofertas se realiza a través del SEACE de la Pladicop en un plazo no menor de tres días hábiles contabilizados desde la publicación de la integración de bases. 2. Las ofertas son presentadas por los participantes desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día (hora peruana), según el cronograma del procedimiento de selección; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo con lo requerido en las bases. 3. La evaluación de ofertas es <u>SIN PRECALIFICACIÓN</u> y consiste en: <ol style="list-style-type: none"> a. Admisión de las ofertas: Los evaluadores revisan que la oferta contenga los documentos señalados en el Capítulo II de la Sección Específica de las bases, caso contrario la oferta se considera no admitida. b. Revisión de los requisitos de calificación: Los evaluadores califican a los postores verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo III de la Sección Específica de las bases. c. Evaluación técnica: Los evaluadores aplican los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la Sección Específica de las bases a las ofertas que cumplen los requisitos de calificación. La evaluación de 	Artículos 68, 72, 73, 74, 75 y 78 del Reglamento.

	la oferta económica es simultánea a la evaluación técnica, por lo cual la oferta económica es un factor de evaluación.	
	4. Todos los actos se realizan a través del SEACE de la Pladicop, incluyendo la subsanación de ofertas.	
e) Otorgamiento de la buena pro	<p>1. Definida la oferta ganadora, los evaluadores otorgan la buena pro, mediante su publicación en el SEACE de la Pladicop, incluyendo los documentos que sustenten los resultados de la admisión, calificación, evaluación y el otorgamiento de la buena pro.</p> <p>2. En caso de haber sorteo por desempate, éste se realiza a través del SEACE de la Pladicop.</p> <p>3. En caso se hayan presentado dos o más ofertas, el consentimiento de la buena pro es publicado a través del SEACE de la Pladicop al día siguiente de vencido el plazo correspondiente para interponer recurso de apelación, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer dicho recurso.</p> <p>En caso de que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.</p>	Artículos 80, 81, 82, 83 y 84 del Reglamento.

2.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS QUE SUPEREN LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN

2.1.1. En caso la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supere la cuantía de la contratación, se siguen los siguientes pasos:

- La DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. De otorgarse ampliación, se procede a adjudicar la buena pro.
- De no contar con la ampliación de la certificación o previsión presupuestal, los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total la reducción del monto o la reducción de las prestaciones o condiciones del requerimiento, conforme al numeral 132.1 del artículo 132 del Reglamento.
- En caso el postor con el mejor puntaje no acepte, se procede a negociar con los siguientes postores en el orden de prelación que obtuvieron. Si el postor que procede en el orden de prelación ofertó un monto por debajo de la cuantía de la contratación, se le adjudica la buena pro.
- En caso el postor que obtuvo el mejor puntaje total reduzca su oferta económica pero la reducción no se encuentre dentro de la cuantía de la contratación de selección, se solicita la ampliación de la certificación de crédito presupuestario y/o previsión presupuestal correspondiente. En caso se otorgue la ampliación, se adjudica la buena pro. Caso contrario, se puede optar por: negociar con los siguientes postores en el orden de prelación o declarar desierto el procedimiento de selección.
- Las decisiones adoptadas por los evaluadores en la negociación constan en actas que se publican en el SEACE de la Pladicop y se sustentan en el principio de valor por dinero, priorizando el cumplimiento de la finalidad pública de la contratación.

2.3 CONSIDERACIONES PARA TODOS LOS PROVEEDORES:

- 2.3.1 Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por una entidad contratante, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Especializado para las Contrataciones Públicas Eficientes (OECE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- 2.3.2 Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE de la Pladico utilizando su certificado (usuario y contraseña).
- 2.3.3 No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular se tienen como no presentadas.
- 2.3.4 Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). No se acepta insertar la imagen de una firma. Las ofertas se presentan foliadas en todas sus hojas. El postor, el representante legal, apoderado o mandatario designado se hace responsable de la totalidad de los documentos que se incluyen en la oferta. El postor es responsable de verificar, antes de su envío, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.
- 2.3.5 En el caso que el proveedor, al registrarse como participante, presente una declaración jurada de desafectación del impedimento debido a parentesco establecido en el inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, se debe incluir como requisito adicional de admisión de su oferta la acreditación documental de su condición de desafectación, conforme a lo señalado en el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.

2.4 CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA LOS CONSORCIOS:

- 2.4.1 En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP como proveedor de bienes. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento de selección. No se considera consorcio a la asociación de personas de duración ilimitada o indefinida que, denominándose consorcios, han sido constituidas como personas jurídicas en los Registros Públicos.
- 2.4.2 Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, sea en forma individual o en consorcio.
- 2.4.3 Como parte de los documentos de su oferta el consorcio debe presentar la promesa de consorcio con firmas digitales de todos sus integrantes, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne lo siguiente:
- a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.
 - b) La designación del representante común de consorcio.
 - c) El domicilio común del consorcio.
 - d) El correo electrónico común del consorcio, al cual se dirigirán todas las comunicaciones remitidas por la entidad contratante al consorcio durante el proceso de contratación, siendo éste el único válido para todos los efectos.
 - e) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio.

- f) El porcentaje del total de las obligaciones de cada uno de los integrantes, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.
- 2.4.4 La información contenida en los literales a), e) y f) precedentes no puede ser modificada, con ocasión de la suscripción del contrato de consorcio, ni durante la etapa de ejecución contractual. En tal sentido, no cabe variación alguna en la conformación del consorcio, por lo que no es posible que se incorpore, sustituya o separe a un integrante.
- 2.4.5 El representante común tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda. El representante común no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado. Para cambiar al representante común, todos los integrantes del consorcio deben firmar (mediante firmas legalizadas o firmas digitales) el documento en el que conste el acuerdo, el cual surte efectos cuando es notificado a la entidad contratante.
- Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales).
- 2.4.6 En el caso de consorcios las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el representante común o por todos los integrantes del consorcio, según corresponda (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). En el caso de los documentos que deban suscribir todos los integrantes del consorcio, la firma es seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica en caso deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo con lo establecido en los documentos del procedimiento de selección. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, bastará que la persona natural indique debajo de su firma, sus nombres y apellidos completos.
- 2.4.7 La acreditación del requisito de calificación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. Para ello se debe seguir los siguientes pasos:
- a) Primer paso: obtener el monto de facturación por cada integrante del consorcio, el cual se obtiene de la sumatoria de montos facturados por éste que, a criterio del evaluador han sido acreditados conforme a las bases, correspondiente a las contrataciones ejecutadas en forma individual y/o consorcio.

En caso un integrante del consorcio presente facturación de contrataciones ejecutadas en consorcio, se considera el monto que corresponda al porcentaje de las obligaciones del referido integrante consorcio. Este porcentaje debe estar consignado expresamente en la promesa o en el contrato de consorcio, de lo contrario, no se considera la experiencia ofertada en consorcio.

- b) Segundo paso: verificar que el integrante del consorcio que acredita la mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación. En caso la entidad contratante haya establecido en las bases un porcentaje determinado de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, debe verificarse que éste cumple con dicho parámetro a efectos de considerar su experiencia.

- c) Tercer paso: sumatoria de experiencia de los consorciados. Para obtener la experiencia del consorcio se suma el monto de facturación aportado por cada integrante que cumple con lo señalado previamente.
- 2.4.8 Para calificar la experiencia del postor no se toma en cuenta la documentación presentada por el o los consorciados que asumen las obligaciones referidas a las siguientes actividades:
- i) Actividades de carácter administrativo o de gestión como facturación, financiamiento, aporte de garantías, entre otras.
 - ii) Actividades relacionadas con asuntos de organización interna, tales como representación u otros aspectos que no se relacionan con la ejecución de las prestaciones, entre otras.
- Tratándose de bienes, solo se consideran las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la contratación, como la fabricación y/o comercialización. No corresponde considerar la experiencia presentada por los integrantes del consorcio que se obliguen a ejecutar las demás actividades de la cadena productiva y actividades accesorias, tales como el aporte de materias primas, combustible, infraestructura, transporte, envasado, almacenaje, entre otras.
- 2.4.9 Los integrantes de un consorcio se encuentran obligados solidariamente a responder frente a la entidad contratante por los efectos patrimoniales que ésta sufra como consecuencia de la actuación de dichos integrantes, ya sea individual o conjunta, durante el procedimiento de selección y la ejecución contractual.

CAPÍTULO III RECURSO DE APELACIÓN

3.1. ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Una vez otorgada la buena pro, la dependencia encargada de las contrataciones está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, con excepción de la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia y de aquella correspondiente a las ofertas que no fueron admitidas, a más tardar dentro del día hábil siguiente de haberse solicitado por escrito.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la entidad contratante debe entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago de la tasa por tal concepto previsto en el Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la respectiva entidad contratante.

3.2. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato, incluyendo aquellos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por la entidad contratante que afecten la continuidad de éste.

El recurso de apelación se presenta ante la mesa de partes digital o física del Tribunal de Contrataciones Públicas o de la entidad contratante, según corresponda, según corresponda.

3.3. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone, como máximo, dentro de los cinco días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro a través del SEACE de la Pladicop

En el caso de la apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento de selección, el plazo indicado en el párrafo precedente se contabiliza desde que se toma conocimiento del acto que se desea impugnar. Se considera que se ha tomado conocimiento en el día de la publicación en el SEACE de la Pladicop del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO IV DEL CONTRATO

4.1 REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

Para perfeccionar el contrato, el proveedor o proveedores adjudicados presentan los siguientes requisitos de conformidad con el artículo 88 del Reglamento:

REQUISITO	CONSIDERACIONES ADICIONALES	BASE LEGAL
a) Garantías, salvo casos de excepción.	<p>En los contratos de bienes, el postor ganador de la buena pro presenta una garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original.</p> <p>La garantía de fiel cumplimiento puede ser: (i) fideicomiso, solo en caso el plazo de ejecución del contrato supere los 90 días calendario, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago.</p> <p>Asimismo, en la sección específica de las Bases puede considerarse la presentación de: i) garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias y, ii) garantía por adelantos directos, siempre que se cumplan las condiciones señaladas en el Reglamento.</p> <p>La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para ítems cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de bienes. En el caso de las micro y pequeñas empresas estas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento la retención de pago por parte de la entidad contratante con independencia de la cuantía de la contratación.</p> <p>Excepciones: Conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 139 del Reglamento, en los contratos de bienes cuyos montos sean menores o iguales a 50 UIT, no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Esta excepción no aplica cuando la sumatoria de los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, adjudicados a un mismo postor, superen el monto señalado. Asimismo, tampoco se otorga garantía de fiel cumplimiento en caso el objeto contractual sea la adquisición de bienes inmuebles de propiedad privada.</p>	<p>Numerales 61.4 y 61.5 del artículo 61 de la Ley.</p> <p>Artículos 88, 113, 114, 115, 116, 138 y 139 del Reglamento.</p>

<p>b) Contrato de consorcio, de ser el caso.</p>	<p>Cuando el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, el contrato de consorcio se formaliza mediante documento privado, el cual debe cumplir con los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Contener la información mínima indicada en el numeral 2.3.3 del Capítulo II de la Sección General de las presentes bases. b. Identificar al integrante del consorcio a quien se efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el Registro Único de Contribuyentes (RUC), del consorcio. c. Consignar las firmas legalizadas ante notario público de cada uno de los integrantes del consorcio, de sus apoderados o de sus representantes legales, según corresponda. <p>Lo indicado no excluye la información adicional que pueda consignarse en el contrato de consorcio con el objeto de regular su administración interna, como es el régimen y los sistemas de participación en los resultados del consorcio, al que se refiere el artículo 448 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades.</p> <p>En ningún caso puede aceptarse la presentación de la promesa de consorcio que fue parte de la oferta, independientemente de que dicha promesa contenga firmas legalizadas ante notario.</p>	<p>Literal b) del artículo 88 del Reglamento.</p>
<p>c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>El CCI es requisito indispensable para realizar una transferencia entre cuentas de bancos diferentes, requerido para efectuar el pago a los proveedores domiciliados en el Perú.</p> <p>Para los proveedores no domiciliados, corresponde el número de cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.</p>	<p>Artículo 67 de la Ley.</p> <p>Artículo 88, del Reglamento.</p>
<p>d) Documento que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.</p>	<p>Corresponde a la vigencia del poder del representante legal que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. Asimismo, corresponde que el representante legal presente copia de su DNI.</p> <p>En el caso de personas naturales, se solicita la copia del DNI del postor.</p>	<p>Literal d) del numeral 88.1 del artículo 88 del Reglamento.</p>

	En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.	
e) Institución Arbitral elegida por el postor, de corresponder.	Este requisito es obligatorio para todos los contratos que superen las 10 UIT ¹ . Desde el 1 de enero de 2026, la institución arbitral elegida debe encontrarse inscrita en el Registro de Instituciones Arbitrales y Centros de Administración de Juntas de Prevención y Resolución de Disputas (REGAJU).	Artículos 77, 83 y 84 así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículo 88 del Reglamento.
f) Centro de administración de la JPRD elegida por el postor, de corresponder.	Solo procede este requisito cuando el contrato tenga como objeto el suministro de bienes y supere S/ 10 000 000,00 (diez millones y 00/100 soles) y adicionalmente se haya determinado la JPRD como medio de solución de controversias en la estrategia de contratación.	Artículos 77 y 79, así como la Décima Disposición Complementaria Transitoria de la Ley. Artículos 88 y 346 del Reglamento

4.2 PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los requisitos para perfeccionar el contrato dentro del plazo de ocho o cinco días hábiles, según corresponda, contabilizados desde el día siguiente al registro del consentimiento de la buena pro en el SEACE de la Pladicop o de que ésta haya quedado administrativamente firme, de conformidad con el procedimiento y plazos dispuestos en los artículos 88, 89, 90 y 91 del Reglamento.

4.3 CONSIDERACIONES PARA LOS CONSORCIOS

- 4.3.1 Las garantías que presenten los consorcios para el perfeccionamiento del contrato durante la ejecución contractual y para la interposición de los recursos impugnativos, además de cumplir con las condiciones establecidas en la Ley y el Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no pueden ser aceptadas por las entidades contratantes o el Tribunal de Contrataciones Públicas. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio.
- 4.3.2 Para que un consorcio solicite la retención del 10% del monto del contrato original en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114 del Reglamento, todos los integrantes del consorcio deben acreditar en su oferta la condición de micro o pequeña empresa, sin perjuicio que puedan acreditarlo al momento del perfeccionamiento del contrato

4.4 CONSIDERACIONES PARA LAS GARANTÍAS FINANCIERAS

- 4.4.1 En caso de garantías financieras, estas deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la respectiva entidad contratante

¹ De conformidad con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley, el arbitraje puede ser ad hoc solo en los casos en los que el monto de la controversia no supere las diez UIT.

bajo responsabilidad de las empresas que las emiten. Las empresas que emitan garantías financieras deben encontrarse bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, contar con clasificación de riesgo B o superior, y deben estar autorizadas para emitir garantías o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

- 4.4.2 La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
- 4.4.3 Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía. Para fines de lo establecido en el artículo 61 de la Ley, la clasificación de riesgo B o superior.
- 4.4.4 Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en la sede digital de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en la Ley.
- 4.4.5 En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.
- 4.4.6 Además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse la sede digital de dicha entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

4.5 CONSIDERACIONES PARA LOS DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTENDIDOS EN EL EXTRANJERO

En el caso que los documentos requeridos para el perfeccionamiento del contrato incluyan documentos públicos extendidos en el exterior, que no les sea aplicable el Convenio de la Apostilla, se debe tener en cuenta que, de conformidad con lo previsto en el artículo 137 del Reglamento Consular del Perú, aprobado mediante Decreto Supremo N° 032-2023-RE, para que estos surtan efectos legales en el Perú deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos competentes, cuyas firmas deben ser autenticadas posteriormente por el área competente del órgano de línea consular, además de cumplir con los requisitos adicionales que contemple la legislación peruana para su validez en el Perú.

4.6 DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento de selección no contemplados en las bases se rigen por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO
CON LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-TR, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 32069
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. ENTIDAD CONTRATANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
RUC N° : 20172606777
Domicilio legal : Campus Universitario, Urb. Miraflores S/N, Castilla Piura
Teléfono: : 073-343349
Correo electrónico: : abastecimientos@unp.edu.pe

1.3. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE LIBROS PARA LA UNIDAD DE BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA

1.4. CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN²

La cuantía de la contratación no se dará a conocer a los proveedores de conformidad con lo determinado en la estrategia de contratación y lo dispuesto en el numeral 53.4 del artículo 53 del Reglamento.

1.5. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado el 30 de mayo del 2025.

1.6. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

² El monto de la cuantía de la contratación indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto de la cuantía de la contratación consignado en la ficha del procedimiento de selección en el SEACE de la Pladip. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto de la cuantía de la contratación indicado en las bases.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1 CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE de la Pladipoc.

2.2 CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contiene un índice de documentos³ y la siguiente documentación,

2.2.1 Documentación de presentación obligatoria

2.1.1.1. Documentos para la admisión de la oferta:

Los evaluadores verifican la presentación de los documentos señalados en el presente acápite. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. Los evaluadores no pueden incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Pacto de integridad (**Anexo N° 2**)
- c) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, Decreto Legislativo que aprueba diversas medidas de simplificación administrativa, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- d) Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (**Anexo N° 3**)
- e) Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma Nacional de Interoperabilidad – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gob.pe/741-plataforma-nacional-de-interoperabilidad>

domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 4**)

- f) Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (**Anexo N° 5**), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.
- g) Oferta Económica (**Anexo N° 6**). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.

En el caso de compras corporativas los postores deben formular su oferta económica de manera individual por cada entidad contratante.

2.1.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.5 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.1.2. Documentación de presentación facultativa

2.1.2.1. Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

2.1.2.2. Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 16**).

2.1.2.3. En el caso del factor de evaluación “precio” para acreditarlo se presenta el formato de oferta económica (**Anexo N° 7**). En el caso de que los proveedores que gocen del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, presentan adicionalmente una Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 13**).

2.2. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y nombre de la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal del postor que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Autorización de notificaciones durante la ejecución del contrato al correo electrónico contemplado en el contrato (**Anexo N° 9**).
- f) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado.
- g) Institución Arbitral elegida por el postor (**Anexo N° 10**).

- h) CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JPRD ELEGIDO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO, EN CASO SE HAYA PREVISTO LA JPRD COMO MEDIO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS, CASO CONTRARIO ELIMINAR ESTE LITERAL (**Anexo N° 18**)
- i) Declaración Jurada actualizada de Desafectación de Impedimento (**Anexo N° 15**) y la documentación que acredite dicha desafectación.

Advertencia

- De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la entidad contratante es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f) del presente numeral.
- La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica a la entidad contratante la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva. Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.
- El requisito indicado en el literal m) únicamente se solicitará si el postor adjudicado hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento en el procedimiento de selección.
- En caso el postor declare la inaplicabilidad del impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam) presenta la Declaración Jurada respectiva (**Anexo N° 17**)

2.3. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales.

El contrato firmado digitalmente se remite a la siguiente dirección electrónica: abastecimientos@unp.edu.pe, en caso de no contar con firma digital, la suscripción del contrato se realiza en Oficina General de Administración de la Universidad Nacional de Piura, sito en Campus Universitario - Urb. Miraflores Piura (Piura-Piura-Piura), de 7:30 a 03:30 Pm.

2.4. FORMA DE PAGO

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La entidad contratante paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria, y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realiza de acuerdo con lo que se indique en el contrato de consorcio.

La entidad contratante realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO después de entregado el bien, según la orden de compra.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad

contratante debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ALMACEN CENTRAL
- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Biblioteca de la UNP emitiendo la conformidad de recepción del bien.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión

Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Abastecimiento, sito en campus Universitario s/n Urb. Miraflores-Piura- Castilla, en horario de 7:30 am hasta 4:00 pm.

Advertencia

En caso se verifique que el proveedor tiene multas impagas que no se encuentren en procedimiento coactivo, se incorpora al contrato una cláusula de compromiso de pago de la multa, estableciéndose que durante la ejecución del contrato la entidad contratante retiene de forma prorrateada hasta el 10% del monto del contrato, para el pago o amortización de multas, conforme lo propuesto en la Cláusula Cuarta de la proforma de contrato.

CAPÍTULO III
 REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES EN GENERAL

Órgano y/o Unidad Orgánica que requiere el servicio:	UNIDAD DE BIBLIOTECA DE LA UNP.				
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD DE BIBLIOTECA				
Denominación de la Contratación:	ADQUISICIÓN DE LIBROS PARA LA UNIDAD DE BIBLIOTECA. - UNP.				
I. FINALIDAD PÚBLICA					
Se presenta con el propósito de fortalecer nuestro Fondo Bibliográfico, ajustándose a las necesidades de nuestros usuarios y promoviendo una educación de calidad que impulse el desarrollo de las habilidades cognitivas.					
II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN					
Adquirir textos bibliográficos para la Unidad de Biblioteca de la Universidad Nacional de Piura, con el objetivo de actualizar nuestra colección. Esta adquisición está orientada a optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje, proporcionando recursos bibliográficos alineados con los avances de la ciencia y la tecnología. De esta manera, se busca apoyar el desarrollo de los estudiantes y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales.					
III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:					
Los bienes por adquirir deberán cumplir con las características técnicas siguientes:					
N°	TÍTULO	AUTOR	ISBN	AÑO	CANT.
1	ANÁLISIS DE SUELOS Y AGUAS. APLICACIÓN AGRÍCOLA	NAVARRO	978-84-17946-90-6	2022	2
2	DISEÑOS Y ANÁLISIS ESTADÍSTICOS PARA EXPERIMENTOS AGRÍCOLAS	GAVILÁNEZ	978-84-9052-319-3	2021	1
3	INGENIERÍA DE VÍAS AGROFORESTALES. DISEÑO, CÁLCULO, CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO	HERRAEZ	978-84-8476-544-8	2019	1
4	LA ESTRUCTURA AGRARIA Y EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD REGIONAL EN EL NORTE DEL	SCHLUPMANN	978-512-326-186-3	2022	2
5	LÍNEAS DE PROCESADO DE HORTALIZAS ECOLÓGICAS	GARCÍA	978-84-120235-4-1	2019	1
6	PLANTACIONES FRUTALES. PLANIFICACIÓN Y DISEÑO	FERNÁNDEZ	978-84-8476-741-1	2019	1
7	REUTILIZACIÓN Y APROVECHAMIENTO DE AGUAS GRISES Y PLUVIALES	SORIANO	978-84-267-2820-3	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

8	UF0021. MANTENIMIENTO Y MEJORA DE ELEMENTOS VEGETALES. AGAO0208 - INSTALACION	CARRETERO	978-84-9198-273-9	2018	2
9	VÍAS DE SACA. COSTRUCCION DE CAMINOS FORESTALES	ELORRIETA	978-84-17946-24-1	2020	2
10	225 POLIEDROS CON MODELOS DE CARTULINA PARA CONSTRUIR. VOL 1, FUNDAMENTOS TEORIC	ABRIL	978-84-267-3345-0	2022	1
11	225 POLIEDROS CON MODELOS DE CARTULINA PARA CONSTRUIR. VOL 2, RECORTABLES	ABRIL	978-84-267-3365-8	2022	1
12	AL FONDO DE LA ARQUITECTURA	GUTIERREZ	978-84-9717-782-5	2022	3
13	ARQUEOLOGIA DE LA ARQUITECTURA	AZKARATE	978-84-1302-202-4	2022	2
14	ARQUITECTURA MODERNA: UNA BREVE INTRODUCCION	SHARR	978-84-9181-908-0	2020	3
15	ARQUITECTURA Y GENERO	NOVAS	978-84-18403-37-8	2021	2
16	ARQUITECTURAS COMPARADAS. OBSERVACIONES DISPERSAS SOBRE PARECIDOS RAZONABLES	PEREZ	978-84-9048-293-3	2021	3
17	BREVE HISTORIA DEL URBANISMO	CHUECA	978-84-206-5338-9	2011	2
18	CIRIANI. 11 AÑOS DEL TALLER DE DISEÑO AVANZADO	CIRIANI	978-612-318-411-7	2022	2
19	COMO PROYECTAR VIVIENDAS ENERGETICAMENTE EFICIENTES	DOLLARD	978-84-252-3107-0	2020	2
20	COMPENDIO DE ARQUITECTURA LEGAL	GARCIA	978-84-291-2094-3	2020	2
21	COMPLEJIDAD Y CONTRADICCION EN ARQUITECTURA	VENTURI	978-84-252-2828-5	2021	2
22	DIBUJO INDUSTRIAL.	CHEVALIER	978-968-18-3948-2	2018	2
23	DIBUJO TECNICO I. 1 BACHILLERATO	ARRATE	978-84-1321-844-1	2022	1
24	DIBUJO TECNICO II. 2 BACHILLERATO	ARRATE	978-84-1321-215-9	2020	1
25	DIBUJO TECNICO II. PRERREQUISITOS EXPRESION GRAFICA	IRIBARREN	978-84-9048-463-0	2021	3
26	DIBUJO URBANO	DEAN	978-84-415-4314-0	2021	1
27	DIBUJO. COMO CREAR OBJETOS Y ENTORNOS CON IMAGINACION	ROBERTSON	978-84-415-4294-5	2020	1
28	EL PROYECTO DEL PAISAJE. ARQUITECTURA, URBANISMO Y ECOLOGIA	PEREZ	978-84-9048-934-5	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

29	ESTABILIDAD E ISOSTATICIDAD EN LA ARQUITECTURA	SANCHEZ	978-84-9052-275-2	2020	2
30	FUNDAMENTOS Y PRACTICAS DE GESTION DE PROYECTOS Y OBRAS	SANCHEZ	978-84-313-3456-7	2020	2
31	GOUACHE CREATIVO	WILSHOW	978-84-252-3388-3	2021	2
32	GUIA GLOBAL DE DISEÑO DE CALLES	LEMOINE	978-958-9130-15-5	2020	1
33	INICIACION A LA ARQUITECTURA	MUÑOZ	978-84-291-2093-6	2022	2
34	INSTALACIONES ELECTRICAS EN EDIFICIOS PARA ARQUITECTOS E INGENIEROS	GIRONES	978-84-313-3527-4	2020	2
35	LA CASA COMO JARDIN	MONTEYS	978-84-252-3241-1	2021	2
36	LA OBRA ARQUITECTONICA Y EL DERECHO DE AUTOR	REY	978-84-120260-6-1	2019	2
37	LA OTRA TRADICION DE LA ARQUITECTURA MODERNA	JOHN	978-84-291-2309-8	2021	2
38	MANUAL DE GESTION BIM PARA LOS AGENTES DE LA CONSTRUCCION	SOLER	978-84-121501-6-2	2020	1
39	MANUAL IMPRESCINDIBLE CYPECAD 2021. DISEÑO Y CALCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGON	REYES	978-84-415-4356-0	2021	2
40	MANUAL IMPRESCINDIBLE CYPECAD MEP 2021. DISEÑO Y CALCULO DE INSTALACIONES DE	REYES	978-84-415-4356-0	2021	2
41	NARRATIVA GRAFICA Y DIBUJO DE ARQUITECTURA	MARCOS	978-84-9717-723-8	2020	2
42	PLANIFICACION Y GESTION SOSTENIBLE EN ESPACIOS DE RECREO	BLANCO	978-84-1357-123-2	2021	1
43	PROGRAMACION DEL PROCESO CONSTRUCTIVO	SANCHEZ	978-84-313-3378-2	2020	2
44	RECICLAJES ARQUITECTONICOS	BALERDI	978-612-318-430-8	2022	3
45	75 PROBLEMAS RESUELTOS DE MATEMATICAS. PARA NUEVOS ESTUDIANTES DE ADE Y ECONOMIA	DIAZ	978-84-368-4131-2	2019	2
46	ALGEBRA FUNDAMENTAL. ECUACIONES, INECUACIONES, LOGARITMOS Y SISTEMAS DE ECUACION	BENITES	978-612-4479-01-4	2020	2
47	ALGEBRA LINEAL	HOYOS	978-9972-45-387-8	2017	3
48	ALGEBRA LINEAL EN FISICA E INSTRUMENTACION ESPACIAL	ALCAZAR	978-84-18979-29-3	2022	3
49	ALGEBRA LINEAL Y GEOMETRIA.	CASTELLET	978-84-291-5009-4	2000	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

50	ANÁLISIS DE DATOS ECOLÓGICOS Y AMBIENTALES	RODRIGUEZ	978-84-9052-481-7	2023	1
51	APLICACIONES DE LAS FUNCIONES ALGEBRAICAS	ROJAS	978-958-789-053-2	2018	2
52	BIOESTADÍSTICA AMIGABLE	MARTINEZ	978-84-9113-407-7	2020	1
53	BIOLOGÍA PARA CIENCIAS AMBIENTALES	PALLOTTI	978-84-9048-840-9	2020	3
54	BIOMOLECULAS.	MACARULLA	978-84-291-7338-3	1984	2
55	BREVE HISTORIA DE LA ASTRONOMÍA	DÍAZ	978-84-17547-10-3	2021	2
56	CÁLCULO I	MITACC	978-9972-45-306-9	2015	3
57	CÁLCULO II	MITACC	978-9972-45-473-8	2018	3
58	CÁLCULO III	CAÑAS	978-958-8869-80-3	2017	2
59	CRÓNICA DE LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD PERUANA	DOUROJEANNI	978-612-5086-06-8	2022	2
60	CUADRÍPOLOS Y ACOPLAMIENTOS MAGNÉTICOS. PROBLEMAS RESUELTOS	MOLINA	978-84-9048-947-5	2020	2
61	CUESTIONES Y PROBLEMAS RESUELTOS DE TERMODINÁMICA TÉCNICA	RUIZ	978-84-9048-891-1	2020	1
62	CURSO BÁSICO DE ESTADÍSTICA APLICADA. CONCEPTOS FUNDAMENTALES Y EJERCICIOS RESUELTOS	LUBIANO	978-84-17445-43-0	2019	1
63	CURSO DE INTRODUCCIÓN AL ÁLGEBRA Y AL CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL EN R	HUERGA	978-84-362-7666-4	2020	1
64	CURSO MATEMÁTICAS BÁSICAS. PARA CIENCIAS, CIENCIAS ECONÓMICAS E INGENIERÍAS	OSPINA	978-958-775-738-5	2016	2
65	DEPURACIÓN Y REGENERACIÓN DE AGUAS RESIDUALES URBANAS	TRAPOTE	978-84-9717-729-0	2020	1
66	ECONOMÍA MINERA	DAMMERT	978-612-317-668-6	2021	2
67	ECUACIONES DIFERENCIALES. EN DIFERENCIAS Y EN DERIVADAS PARCIALES	NEGREANU	978-84-368-4762-8	2023	2
68	EJERCICIOS RESUELTOS DE MATEMÁTICA FINANCIERA	DEL ORDEN	978-84-16383-23-8	2016	2
69	EJERCICIOS Y PROBLEMAS DE CÁLCULO. TOMO I	GRANERO	978-84-7360-596-0	2017	2
70	ELECTROMAGNETISMO II	LOPEZ	978-84-362-7810-1	2021	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA/CHECA
 JEFE

71	ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA PARA TODOS	GARCIA	978-84-267-3439-6	2022	2
72	ESTADISTICA BASICA PARA LOS NEGOCIOS	RAMOS	978-9972-45-395-3	2017	2
73	EXPERIENCIAS MINERAS LOCALES EN EL PERU. TRANSFORMACIONES SOCIALES Y ESPACIALES	CASTILLO	978-612-317-756-0	2022	3
74	FENOMENOS ATMOSFERICOS	VARIOS	978-612-4224-91-1	2021	3
75	FISICA I	GOMEZ	978-607-526-817-0	2019	1
76	FISICA II	GOMEZ	978-607-526-708-1	2019	2
77	FISICA II.TEORIA, PROBLEMAS RESUELTOS Y PROPUESTOS.	LEYVA	978-9972-813-70-2	2012	3
78	PROCESOS INDUSTRIALES. DIAGRAMAS Y PRODUCTIVIDAD	MANSILLA	978-9972-45-653-4	2024	2
79	FISICA VOL. 2	MOORE	978-1-4562-8496-1	2021	1
80	FISICA. DEFINICIONES, EJEMPLOS, EJERCICIOS, GRAFICOS...+ PRACTICO RESUMEN DE FOR	DOTRES	978-84-9974-310-3	2019	2
81	FISICA. VOL 1 PARA ESTUDIANTES DE CIENCIAS E INGENIERIA MECANICA DE LA PARTICULA	FERNANDEZ	978-612-4257-22-3	2016	3
82	FISICA. VOL 2 PARA ESTUDIANTES DE CIENCIAS E INGENIERIA ELASTICIDAD, OSCILACIONE	FERNANDEZ	978-612-4257-29-2	2016	3
83	FUNCIONES DE VARIAS VARIABLES Y ECUACIONES DIFERENCIALES. EJERCICIOS RESUELTOS A	AGUD	978-84-9048-945-1	2020	3
84	FUSION Y FISION NUCLEAR	CENZANO	978-84-120954-6-3	2020	1
85	GENETICA Y GENOMICA MICROBIANA	VARIOS	978-84-1357-112-6	2021	1
86	GEOMETRIA EN EL ESPACIO EUCLIDEANO R3	LAZARO	978-9972-813-89-4	2016	3
87	HISTORIA DE LA ENERGIA	NAVARRO	978-84-17547-51-6	2021	1
88	HISTORIA DE LA EVOLUCION	BERENGUER	978-84-17547-23-3	2021	1
89	INTEGRACION DE FUNCIONES DE VARIAS VARIABLES	FRENICHE	978-84-368-4651-5	2022	1
90	INTRODUCCION A LA RELATIVIDAD GENERAL	BAMBI	978-84-291-4437-6	2021	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASQUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

91	INTRODUCCION A LA TOPOLOGIA ALGEBRAICA	MASSEY	84-291-5091-9	1972	1
92	INTRODUCCION A LAS TECNOLOGIAS DE LA CONTAMINACION ATMOSFERICA	GIL	978-84-9769-370-7	2021	2
93	INTRODUCCION A LOS METODOS NUMERICOS PARA ECUACIONES DIFERENCIALES.	BLANES	978-84-9048-190-5	2014	2
94	LA ANIQUILACION DE LA NATURALEZA. LA EXTINCION DE AVES Y MANIFEROS POR EL SER HU	CEBALLOS	978-607-557-292-5	2021	1
95	LA BIOMASA ENERGETICA. MANUAL TECNICO	CENZANO	978-84-120954-2-5	2020	1
96	LA MUJER ASHANINKA EN UN MUNDO EN CAMBIO	ROJAS	978-612-5059-05-5	2022	3
97	MANUAL DE BIOMASA Y BIOCOMBUSTIBLES: USO Y APROVECHAMIENTO ENERGETICO	NUÑEZ	978-84-454-4309-5	2022	1
98	MATEMATICA APLICADA A LOS NEGOCIOS.	CABANILLAS	978-9972-45-573-5	2021	2
99	MATEMATICA BASICA	SANTARIA	978-9972-45-385-4	2017	1
100	MATEMATICAS BASICAS	TUSSY	978-607-526-939-9	2020	1
101	MATEMATICAS BASICAS PARA EL ACCESO A LA UNIVERSIDAD	RAMOS	978-84-368-3953-1	2018	2
102	MATEMATICAS FINANCIERAS BASICAS	LOPEZ	978-84-1622-898-0	2018	1
103	MATEMATICAS I. CALCULO DIFERENCIAL	LARSON	978-607-526-649-7	2018	1
104	MATEMATICAS II. CALCULO INTEGRAL	LARSON	978-607-526-650-3	2018	1
105	MATEMATICAS III. CALCULO DE VARIAS VARIABLES	LARSON	978-607-526-651-0	2018	1
106	MECANICA DE MEDIOS CONTINUOS	IRLES	978-84-9717-740-5	2021	2
107	METODOS DE MATEMATICA APLICADA PARA INGENIERIAS	BAENAS	978-84-17526-94-8	2021	2
108	METODOS NUMERICOS	INFANTE	978-84-368-4580-8	2022	1
109	MODELOS DE PROBABILIDAD E INFERENCIA ESTADISTICA	DE HARO	978-84-368-4530-3	2022	2
110	PLANTEO DE ECUACIONES:TEORIA Y PRACTICA. NIVELES BASICO	ARROYO	978-612-307-088-5	2012	3
111	PREVENCIÓN DE RIESGOS Y GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL EN INSTALACIONES FRIGORÍFICAS	VARIOS	978-84-17119-97-3	2020	2


UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

112	PROBABILIDADES E INFERENCIA ESTADISTICA.	MOYA	978-9972-38-201-7	2007	1
113	PROBLEMAS DE ANALISIS DE UNA VARIABLE Y ALGEBRA LINEAL: SOLUCIONES ANALITICAS Y	AGUD	978-84-9048-838-6	2020	2
114	PROBLEMAS DE CALCULO EN UNA VARIABLE	CHICHARRO	978-84-9048-814-0	2019	1
115	PROBLEMAS DE GENETICA RESUELTOS	LLOBAT	978-84-368-4396-5	2021	2
116	PROBLEMAS DE TERMODINAMICA ADAPTADOS A LOS GRADOS DE INGENIERIA	COMPAÑ	978-84-9048-594-1	2022	2
117	PROBLEMAS NO RUTINARIOS DE NUMEROS COMPLEJOS	CONDE	978-84-368-4610-2	2022	1
118	PROBLEMAS RESUELTOS DE ALGEBRA I	ALEJOS	978-612-307-092-2	2012	2
119	PROBLEMAS RESUELTOS DE ALGEBRA II	ALEJOS	978-612-307-182-0	2012	2
120	PROBLEMAS RESUELTOS DE ECUACIONES DIFERENCIALES	CASTEIRO	978-84-1622-886-7	2018	1
121	QUIMICA: PRACTICAS DE LABORATORIO	TORRES	978-84-1396-058-6	2022	2
122	SOLIDOS. UN ENFOQUE CONCEPTUAL	FERRARI	978-84-291-4438-3	2022	1
123	SOLUCIONARIO 1099 EJERCICIOS	DIAZ	978-612-46201-4-0	2018	1
124	SOLUCIONARIO DE FISICA II	ALONSO	978-612-302-927-2	2013	2
125	SOLUCIONES PERIODICAS EN ECUACIONES DIFERENCIALES SINGULARES	GUTIERREZ	978-958-722-280-7	2017	1
126	TEMAS SELECTOS DE FISICA 1	PEREZ	978-607-550-189-5	2019	3
127	TEMAS SELECTOS DE FISICA 2	PEREZ	978-607-744-528-9	2017	3
128	TEORIA DE GRUPOS	DUBREIL	978-84-291-5071-1	1975	2
129	TRATAMIENTO DE FANGOS DE DEPURACION DE AGUAS RESIDUALES	MENDOZA	978-84-9048-212-4	2021	2
130	VARIABLE COMPLEJA. TEORIA Y EJERCICIOS	CANALES	978-9972-9857-6-8	2019	3
131	27 NUEVOS CASOS EN DIRECCION Y GESTION DE RECURSOS HUMANOS	PUCHOL	978-84-9052-040-6	2016	2
132	ADMINISTRACION DE CAPITAL HUMANO. PARA EL ALTO DESEMPEÑO	ARIAS	978-607-17-3261-3	2018	1
133	ADMINISTRACION DE INVENTARIOS	WALLER	978-607-32-4113-7	2017	2

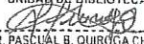
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

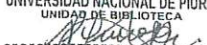
134	ADMINISTRACION DE LA PRODUCCION	FERNANDEZ	978-84-368-4353-8	2020	1
135	ADMINISTRACION DE PROYECTOS.	TORRES	978-607-438-417-8	2012	1
136	ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS	SNELL	978-607-526-951-1	2020	1
137	ADMINISTRACION Y CONTROL DE LA CALIDAD	EVANS	978-607-526-926-9	2020	1
138	ADMINISTRACION. UN ENFOQUE BASADO EN COMPETENCIAS	HELLRIEGEL	978-607-526-301-4	2017	1
139	AUDITORIA EMOCIONAL DE LA ORGANIZACION	BARRIO	978-84-368-4278-4	2020	2
140	CASOS DE GESTION DE PERSONAL. ENFOQUE PRACTICO DE SITUACIONES EN LA DIRECCION DE	PIÑEIRO	978-987-716-048-2	2016	3
141	COACHING EMERGENTE. PSICOLOGIA POSITIVA PARA UN NUEVO LIDERAZGO	VAZQUEZ	978-84-1357-054-9	2020	2
142	COACHING EMPRESARIAL. GUIA PRACTICA DESDE UNA MIRADA CIENTIFICA	BALLESTEROS	978-84-1357-102-7	2020	2
143	CREAR VALOR EN LAS EMPRESAS CON GOBIERNO CORPORATIVO. CASO PERU: 2010-2018	BUSTAMANTE	978-612-007787-0	2022	2
144	DESARROLLO WEB EN ENTORNO CLIENTE	MORENO	978-84-9171-490-3	2020	1
145	DIAGNOSTICO EMPRESARIAL	PRADO	978-84-19222-49-7	2023	2
146	EL MARKETING COMO ESTRATEGIA DE EMPRENDIMIENTO	SCHNARCH	978-958-762-508-0	2016	1
147	EMPRESA Y ADMINISTRACION	RODRIGUEZ	978-84-1321-561-7	2021	1
148	ESTRATEGIA Y GESTION DE COMPRAS	WAGNER	978-987-741-096-9	2018	2
149	EVALUACION DE PROYECTOS PARA INGENIEROS	ROJAS	978-958-771-256-8	2015	2
150	FORMULACION Y EVALUCION DE PROYECTOS INDUSTRIALES	ROMAN	978-958-787-007-7	2018	1
151	FUNDAMENTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES ESTRATEGICAS DE LA EMPRESA	FERNANDEZ	978-84-368-4380-4	2021	1
152	GESTION DE OPERACIONES Y CALIDAD	LIZARZABURU	978-607-32-4508-1	2018	1
153	GESTION DE PROYECTOS	RUBIO	978-84-454-4352-1	2022	1
154	GESTION DE PROYECTOS PASO A PASO	OLLE	978-84-9116-911-6	2017	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

155	GESTION DE RECURSOS HUMANOS	LEON	978-84-1321-566-2	2021	1
156	GESTION DE RECURSOS HUMANOS PARA LA PYME	VAZQUEZ	978-84-368-4052-0	2019	1
157	GESTION DEL PRONOSTICO ESTRATEGICO. UNA HERRAMIENTA DE PLANIFICACION EN LAS	CADENA	978-958-8988-05-4	2016	3
158	GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA	FERNANDEZ	978-84-1357-087-7	2021	1
159	GESTION FINANCIERA	GUTIERREZ	978-84-1321-568-6	2021	1
160	GUIAS HBR. RELACIONES DE PODER EN LA OFICINA	HARVARD BUSINESS REVIEW	978-84-945629-7-6	2019	2
161	INCLUSION LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD. METODOLOGIA Y PRACTICA	PERESSOTTI	978-987-591-855-9	2017	2
162	LA GESTION DE PROYECTOS EN EL PERU.	LOSSIO	978-612-4110-52-8	2016	2
163	LA PLANEACION FINANCIERA Y EL ANALISIS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS. MEDIANTE LA	CAMACHO	978-84-19222-47-3	2022	2
164	MANUAL BASICO PARA ENTENDER LOS DERIVADOS FINANCIEROS	DOLORES	978-84-17526-29-0	2021	2
165	MANUAL DE GESTION PUBLICA	ANDIA	978-612-47959-9-2	2023	2
166	MANUAL DE LA SOCIOLOGIA DEL TRABAJO Y DE LAS RELACIONES LABORALES	DETLEV	978-84-17526-66-5	2021	1
167	MANUAL DEL CONSUMIDOR FINANCIERO PERUANO	MACHUCA	978-612-318-322-6	2021	3
168	MERCADO DE CAPITALES	CUNIOLO	978-84-19222-17-6	2022	2
169	NEGOCIOS DIGITALES	PALACIOS	978-84-368-4593-8	2022	1
170	NUEVAS TENDENCIAS EN ADMINISTRACION DEL TALENTO HUMANO	LOUFFAT	978-607-570-107-3	2022	1
171	OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE COMPRAVENTA	CABALLERO	978-84-9171-448-4	2020	1
172	OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RECURSOS HUMANOS	ALVAREZ	978-84-1357-090-7	2021	1
173	OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACENAJE	PEREZ	978-958-762-869-2	2018	2
174	ORGANIZACION DE EQUIPOS DE VENTAS	PECE	978-84-267-2855-5	2020	2
175	PLANIFICACION Y COSTE DE PERSONAL EN LA EMPRESA	MAEZTU	978-84-368-4518-1	2021	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

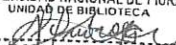
176	POR QUE UNAS TIENDAS VENDEN Y OTRAS NO EN LA ERA DIGITAL: CLAVES DEL ÉXITO DEL N	LARA	978-84-949079-0-6	2018	2
177	PUBLICIDAD EN FACEBOOK E INSTAGRAM. CURSO PRACTICO PARA CREAR ANUNCIOS QUE VENDE	IVARS	978-84-415-4325-6	2021	2
178	RECURSOS HUMANOS Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	IGLESIAS	978-84-1321-569-3	2021	1
179	REDES SOCIALES Y MENORES. GUIA PRACTICA	LAZARO	978-84-415-4230-3	2020	2
180	SEGURIDAD BASADA EN LAS PERSONAS	SALVO	978-84-9021-570-8	2019	2
181	TECNICAS CUALITATIVAS PARA INVESTIGACION EN MARKETING Y PSICOLOGIA	RABADAN	978-84-368-4706-2	2022	1
182	VENDER EN LAS PLATAFORMAS DIGITALES	ROMERO	978-84-17513-20-7	2018	3
183	VIOLENCIA Y ACOSO EN EL TRABAJO MOBBING	URIBE	978-607-448-071-9	2011	2
184	ZEN COACHING. EL REVOLUCIONARIO METODO PARA ALCANZAR TUS METAS	CARRIL	978-84-9052-316-2	2021	2
185	ANALISIS DE LA EMPRESA A TRAVES DE LA INFORMACION CONTABLE	SOMOZA	978-84-368-4337-8	2020	1
186	CONCEPTOS BASICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA	DENIZ	978-84-17526-74-0	2021	2
187	CONSOLIDACION CONTABLE DE GRUPOS EMPRESARIALES	SERRA	978-84-368-4210-4	2020	1
188	CONTABILIDAD DE COSTOS EN INDUSTRIAS DE TRANSFORMACION	ROJAS	978-607-8552-89-4	2018	1
189	CONTABILIDAD DE SOCIEDADES	ROMANO	978-84-454-4473-3	2023	1
190	CONTABILIDAD Y FISCALIDAD	DE LA PEÑA	978-84-1357-091-4	2021	1
191	COSTOS Y PRESUPUESTOS	RIVERO	978-612-4041-98-3	2013	3
192	FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA	VELA	978-84-368-4572-3	2022	2
193	INTERPRETACION DE ESTADOS FINANCIEROS	RODRIGUEZ	978-84-368-4604-1	2022	1
194	INTRODUCCION A LA CONTABILIDAD	WANDEN	978-84-368-4570-9	2021	1
195	INTRODUCCION A LA CONTABILIDAD FINANCIERA	ARQUERO	978-84-368-4472-6	2021	1
196	LAS ENTIDADES DE CAPITAL RIESGO	SERRANO	978-84-368-4310-1	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

197	LEGISLACION COMERCIAL	VARIOS	9972-229-11-4	2023	3
198	MANUAL DE CONTABILIDAD FINANCIERA. CASOS PRACTICOS SOBRE ACTIVOS NO CORRIENTES,	MORA	978-84-17526-78-8	2021	2
199	MANUAL DE COSTOS Y PRESUPUESTOS.	ANDIA	978-612-47959-6-1	2020	3
200	OPERACIONES AUXILIARES DE GESTION DE TESORERIA	RISTOL	978-84-1321-221-0	2020	1
201	PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD Y DE PYMES	VARIOS	978-84-368-4691-1	2022	2
202	PRACTICAS DE CONTABILIDAD	AGUILAR	978-607-550-245-8	2019	2
203	PRACTICAS DE CONTABILIDAD DE COSTES. EJERCICIOS RESUELTOS MEDIANTE LOS	ALMODOVAR	978-84-17526-63-4	2020	2
204	PRESUPUESTOS II. TEORIA Y PROBLEMAS DE CUBIERTAS	JUNCO	978-84-18465-24-6	2022	2
205	PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD	ROMERO	978-1-4562-6022-4	2018	1
206	TECNICA CONTABLE	DE LA PEÑA	978-84-9171-191-9	2018	1
207	150 CASOS DE ECG	HAMPTON	978-84-9113-504-3	2020	1
208	ANALISIS DE DATOS EN ENFERMERIA	MCNETT	978-84-1382-055-2	2022	1
209	ANATOMIA HUMANA PARA ESTUDIANTES DE CIENCIAS DE LA SALUD	SUAREZ	978-84-9113-666-8	2021	1
210	APA DICCIONARIO CONCISO DE PSICOLOGIA	APA	978-607-448-060-3	2010	1
211	ATLAS DE CITOLOGIA Y ANATOMIA PATOLOGICA GINECOLOGICA CLINICA	MORIN	978-84-9110-843-6	2023	1
212	BIOQUIMICA DE LOS PROCESOS METABOLICOS.	MELO	978-84-291-7376-5	2019	1
213	CIRUGIA LAPAROSCOPICA TORACOSCOPICA Y ROBOTICA	SECLA	978-84-9110-851-1	2023	1
214	CONSUMO DE ALCOHOL EN EL EMBARAZO	GARCIA	978-84-9052-151-9	2021	1
215	CUIDADOS EN ENFERMERIA MATERNO-INFANTIL	LOWDERMILK	978-84-9113-779-5	2021	1
216	ECOCARDIOGRAFIA PRACTICA	MOYA	978-84-9110-386-8	2020	1
217	ECOGRAFIA EN GINECOLOGIA	PELAYO	978-84-9110-865-8	2022	1
218	ECOGRAFIA EN LA PACIENTE CON CANCER GINECOLOGICO	ALCAZAR	978-84-9110-870-2	2022	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

219	ECOGRAFIA EN PATOLOGIA UTERINA Y ENDOMETRIAL	ALCAZAR	978-84-9110-613-5	2021	1
220	ECOGRAFIA FACIL PARA MEDICINA DE URGENCIAS	BOWRA	978-84-1382-219-8	2022	1
221	ECONOMIA DE LAS EMOCIONES. NEUROCIENCIA Y PSICOLOGIA APLICADA A LA ECONOMIA Y LO	LAZA	978-84-19222-55-8	2023	2
222	ELECTROTERAPIA PRACTICA	ALBORNOZ	978-84-9113-940-9	2023	1
223	EMERY. ELEMENTOS DE GENETICA MEDICA Y GENOMICA	TURNPENNY	978-84-1382-168-9	2022	1
224	ENFERMERIA EN PRESCRIPCION. USO Y MANEJO DE FARMACOS Y PRODUCTOS SANITARIOS	PAZ	978-84-9052-256-1	2020	1
225	ENFERMERIA EN REPRODUCCION ASISTIDA	MUÑOZ	978-84-9110-606-7	2019	1
226	ENFERMERIA INTEGRATIVA	SESMI	978-84-9110-924-2	2022	1
227	ENFERMERIA MEDICO-QUIRURGICA. BASADA EN PLANES DE CUIDADO	SWEARINGEN	978-84-9113-604-0	2020	1
228	FISIOPATOLOGIA DE LA COVID-19 EN DIFERENTES ORGANOS Y SISTEMAS	BARREIRO	978-84-1382-160-3	2022	1
229	FISIOPATOLOGIA. LA CIENCIA DEL PORQUE Y EL COMO	URIBE	978-84-9022-934-7	2018	1
230	FISIOTERAPIA EN NEONATOLOGIA	FERNANDEZ	978-84-9110-637-1	2021	1
231	FUNDAMENTOS DE CIRUGIA. CIRUGIA PLASTICA, PARA EL MEDICO GENERAL, ESTUDIANTES	VILLEGAS	978-958-8843-76-6	2019	1
232	GENETICA MEDICA	JORDE	978-84-9113-797-9	2021	1
233	GENETICA PARA NEUROLOGOS	PALAU	978-84-9171-469-9	2020	1
234	GENETICA PARA REUMATOLOGOS	MARQUEZ	978-84-1357-118-8	2021	1
235	GRAY. ATLAS DE ANATOMIA	DRAKE	978-84-9113-960-7	2021	1
236	GUIA ESENCIAL DE ECOCARDIOGRAFIA	CABRERA	978-84-9110-357-8	2020	1
237	GUIA FARMACOLOGICA EN PSIQUIATRIA	LOPEZ	978-84-9110-841-2	2021	1
238	GUIA FARMACOLOGICA PARA PRUEBAS Y PROCEDIMIENTOS DE MEDICINA INTERNA	HUGHES	978-84-1382-405-5	2023	1
239	GUIA PRACTICA DE PROCEDIMIENTOS CON LASER	SMALL	978-84-17370-93-0	2019	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

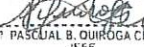
240	HIGIENE DEL MEDIO HOSPITALARIO Y LIMPIEZA DE MATERIAL	MARTINEZ	978-84-1321-574-7	2021	1
241	INFORMES DE INVESTIGACION EN ENFERMERIA	CARDENAS	978-607-448-842-5	2020	3
242	INMUNOLOGIA BASICA	ABBAS	978-84-9113-670-5	2020	1
243	INMUNOLOGIA CELULAR Y MOLECULAR	ABBAS	978-84-1382-206-8	2022	1
244	INTERVENCION PSICOLOGICA EN EMERGENCIAS	DOLORES	978-84-368-4582-2	2022	1
245	MAMOGRAFIA CON CONTRASTE	PRIETO	978-84-9110-764-4	2022	1
246	MANUAL DE CASOS CON PACIENTES ESTANDARIZADOS PARA EL ECOE	RODRIGUEZ	978-84-9110-942-6	2022	1
247	MANUAL DE MANEJO PERIOPERATORIO EN CIRUGIA DERMATOLOGICA	VARAS	978-84-9110-808-5	2021	1
248	MANUAL DE NEUROPSICOLOGIA	FORN	978-84-368-4328-6	2020	1
249	MANUAL DE TOMOGRAFIA DE COHERENCIA OPTICA	GALLEGO	978-84-9113-829-7	2022	1
250	MANUAL DE TRATAMIENTO PERCUTANEO DE LA ESTENOSIS AORTICA	AVANZAS	978-84-9113-892-1	2022	1
251	MANUAL PRACTICO DE INSTRUMENTACION QUIRURGICA EN ENFERMERIA	SERRA	978-84-9022-823-4	2016	1
252	NEUROPSICOLOGIA CLINICA	ARDILA	978-607-448-807-4	2019	1
253	NEUROPSICOLOGIA DE LA ESQUIZOFRENIA	OJEDA	978-84-9171-239-8	2018	2
254	PROBLEMAS PSICOLOGICOS EN JOVENES UNIVERSITARIOS	LARROY	978-84-368-4407-8	2021	2
255	PROBLEMAS RELACIONADOS CON MEDICAMENTOS EN GERIATRIA	OSCANOA	978-9972-46-701-1	2022	2
256	PRODUCCION CIENTIFICA DE ENFERMERIA, DE LA TEORIA A LA INVESTIGACION	GUEVARA	978-607-448-825-8	2020	2
257	PROMOCION DE LA SALUD Y APOYO PSICOLOGICO AL PACIENTE	MUÑOZ	978-84-9171-168-1	2018	1
258	PSICOLOGIA MEDICA Y COMUNICACION	JONES	978-607-448-843-2	2020	1
259	RADIOLOGIA BASICA	FORA	978-84-9835-776-9	2021	1
260	REUMATOLOGIA CLINICA	DURO	978-84-9835-985-5	2017	1
261	SHEEHY. ENFERMERIA DE URGENCIAS	ENA	978-84-9113-778-8	2021	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

262	STEVENS Y LOWE. HISTOLOGIA HUMANA	LOWE	978-84-9113-627-9	2020	1
263	TECNICAS BASICAS DE ENFERMERIA	GOMEZ	978-84-1321-572-3	2021	1
264	TECNICAS DE GENETICA	CABRERO	978-84-1357-097-6	2021	1
265	TECNICAS DE TOMOGRAFIA COMPUTARIZADA Y ECOGRAFIA	MARIN	978-84-1357-215-4	2022	1
266	TRATADO DE RADIOLOGIA DE URGENCIAS	SERAU	978-84-9110-696-8	2022	1
267	VACUNAS	POLAND	978-84-9113-568-5	2020	1
268	CORRUPCION EN LA UNIVERSIDAD PUBLICA	MURGUIA	978-612-5059-04-8	2023	3
269	CURSO ESPECIALISTA EN PUBLICIDAD DIGITAL Y EMBUDOS DE VENTA	FLORIDO	978-84-415-4391-1	2022	1
270	DESARROLLO DE COMPETENCIAS EDUCATIVAS	MORALES	978-607-17-2634-6	2016	1
271	DISEÑO Y ELABORACION DE MATERIAL DE COMUNICACION	BAEZA	978-84-267-2839-5	2020	2
272	ECOS Y VARIACIONES DE LA FICCION TELEVISIVA	CAPPELLO	978-9972-45-586-5	2022	3
273	EL CINE LATINOAMERICANO DEL SIGLO XXI	BEDOYA	978-9972-45-538-4	2020	3
274	ENSAYOS SEMIOTICOS. TEORIA, MITO, LITERATURA	QUEZADA	978-9972-45-584-1	2022	3
275	FORMACION PERMANENTE DEL PROFESORADO	RODRIGUEZ	978-84-368-4244-9	2020	2
276	GLOBALIZACION Y DESARROLLO DE LOS TERRITORIOS	VAZQUEZ	978-84-368-4341-5	2020	1
277	GUIA COMPLETA DE LA IMAGEN DIGITAL	RODRIGUEZ	978-84-267-2824-1	2020	2
278	HISTORIA ECONOMICA DEL PERU. DESDE LA CONQUISTA ESPAÑOLA HASTA EL PRESENTE	CONTRERAS	978-612-326-150-4	2021	2
279	HISTORIA Y ESTRUCTURA DE LA PRODUCCION AUDIOVISUAL	SANCHEZ	978-84-368-4532-7	2021	2
280	LA LIBERTAD DE EXPRESION E INFORMACION	SAR	978-612-4460-34-0	2021	3
281	LA REVOLUCION DE NETFLIX EN EL CINE Y LA TELEVISION	LEON	978-9972-45-551-3	2020	3
282	MADAMO. MANUAL DE EDUCACION EMOCIONAL PARA DOCENTES	MONTOYA	978-84-368-4401-6	2021	2
283	MARIATEGUI. NUEVOS APORTES	THISSEN	978-612-48436-2-4	2021	3

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

284	METODOS CRONOMETRICOS EN ARQUEOLOGIA, HISTORIA Y PALEONTOLOGIA	BARCELO	978-84-17946-34-0	2020	1
285	MINERIA, COMUNIDADES Y DINAMICAS SOCIALES. APROXIMACIONES ANTROPOLOGICAS	PLASENCIA	978-612-48591-5-1	2021	3
286	MUSICA I	RODRIGUEZ	978-84-1321-832-8	2022	1
287	MUSICA II	RODRIGUEZ	978-84-1321-833-5	2022	1
288	NUEVOS CANALES DE COMUNICACION COMO HERRAMIENTAS DE PARTICIPACION E IMPLICACION	VARIOS	978-84-17767-24-2	2019	2
289	PERIODISMO ESTILO COMANDO. TEORIA Y PRACTICA DEL PERIODISMO DE INVESTIGACION	VECCO	978-9972-46-673-1	2020	3
290	PERIODISMO SOS	LABIO	978-84-368-4685-0	2022	2
291	PERIODISMO TELEVISIVO	POVEDA	978-84-454-4312-5	2022	1
292	PUEBLOS Y CABILDOS DE NATURALES EN EL VIRREINATO DEL PERU	ESPINOZA	978-612-331-012-7	2022	1
293	TECNICAS DE COMUNICACION Y RELACION DE AYUDA EN CIENCIAS DE LA SALUD	CIBANAL	978-84-1382-248-8	2023	1
294	TECNOLOGIAS PARA LA FORMACION DE EDUCADORES EN LA SOCIEDAD DEL CONOCIMIENTO	RAPOSO	978-84-368-4320-0	2020	2
295	TRADUCIR DERECHOS, TRADUCIR CULTURAS	ANDRADE	978-612-318-436-0	2022	2
296	APUNTES PARA LA POLITICA EXTERIOR PERUANA	MAURTUA	978-612-47888-7-1	2021	2
297	ASPECTOS BASICOS PARA ENTENDER EL DERECHO DEL ESTADO CONSTITUCIONAL	VILLANUEVA	978-612-317-775-1	2022	3
298	ASPECTOS LEGALES DEL NEGOCIO INMOBILIARIO DE BIENES FUTUROS	BETANCOURT	978-612-5019-26-4	2022	3
299	AUTORIA Y PARTICIPACION EN LOS DELITOS DE CORRUPCION DE FUNCIONARIOS	SALINAS	978-612-325-171-0	2021	2
300	CODIGO PENAL	VARIOS	978-612-5019-04-2	2024	3
301	COGNICION DEL JUEZ EN LA EJECUCION CIVIL	MENDONCA	978-612-325-319-6	2023	2
302	CONSTITUCION POLITICA DEL PERU 1993	LANDA	978-612-317-515-3	2019	3
303	COSA JUZGADA SOBRE CUESTION PREJUDICIAL	GUILHERME	978-612-325-273-1	2022	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

304	CRIMEN Y DESVIACION	CUERVO	978-84-368-4487-0	2021	2
305	CRIMINOLOGIA VIAL	CAMPON	978-84-85699-54-4	2020	2
306	DE LOS DELITOS Y DE LAS PENAS	BECCARIA	978-612-325-094-2	2020	3
307	DELITOS CONTRA EL PATRIMONIO	PEÑA CABRERA	978-612-4144-44-8	2023	1
308	DELITOS CONTRA LA FAMILIA	PEÑA	978-612-4144-38-7	2022	2
309	DELITOS CONTRA LA LIBERTAD Y EL HONOR	PEÑA	978-612-4144-42-4	2022	2
310	DELITOS CONTRA LA VIDA, EL CUERPO Y LA SALUD. ESTUDIOS DE DERECHO PENAL PARTE	PEÑA CABRERA	978-612-4144-39-4	2022	1
311	DEMOCRACIA, ORGANIZACIONES POLITICAS Y CONTROL PARLAMENTARIO	GARCIA	978-612-325-240-3	2022	2
312	DERECHO AMBIENTAL Y SU POLITICA ECOLOGICA	HARO	978-612-46268-9-0	2022	2
313	DERECHO PROCESAL. REALIDAD, REFORMA Y TECNOLOGIA	VARIOS	978-9972-45-545-2	2020	2
314	DERECHO TRIBUTARIO PERUANO. IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IGV)	RUIZ	978-612-325-205-2	2021	2
315	DERECHOS DE LA VIDA PRIVADA. PRIVACIDAD, INTIMIDAD, HONOR Y BUENA REPUTACION,	VALDIVIA	978-612-325-243-4	2022	2
316	EL CONSTITUCIONALISMO PERUANO EN PERSPECTIVA	GARCIA	978-612-325-288-5	2022	1
317	EL CONTRATO DE ALIMENTOS	SOLIS	978-612-4144-41-7	2022	2
318	EL CONTRATO DE CONSTRUCCION PRIVADO	GARCIA	978-612-318-278-6	2020	3
319	EL DERECHO COMO OBJETO DE INVESTIGACION	ARCE	978-612-325-297-7	2022	1
320	EL DESPIDO EN EL DERECHO LABORAL PERUANO	BLANCAS	978-612-325-277-9	2022	2
321	EL ESTADO SOCIAL EN LA CONSTITUCION DE 1993	OCHOA	978-612-325-144-4	2020	2
322	EL SISTEMA DE INSPECCION DEL TRABAJO EN EL PERU. ASPECTOS JURIDICOS	ARCE	978-612-325-148-2	2020	2
323	ELEMENTOS PARA EL ESTUDIO DEL DERECHO DE LA COMUNICACION	TORRES	978-84-309-7733-8	2019	2
324	EN DEFENSA DEL ESTADO CONSTITUCIONAL DE DERECHO	AGUILO	978-612-325-181-9	2021	2
325	ESCRITOS SOBRE PRINCIPIOS DEL DERECHO, DIVISION DE PODERES, LIBERTAD Y ESTADO DE	FERNANDEZ	978-84-17526-24-5	2021	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DIE-PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

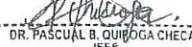
326	FALTAS DISCIPLINARIAS EN EL SERVICIO CIVIL PERUANO. COMPENDIO DE CRITERIOS JURIS	PICHON	978-612-318-405-6	2022	2
327	GESTION DE LA DOCUMENTACION JURIDICA Y EMPRESARIAL	BERMEJO	978-84-9171-471-2	2020	1
328	INTRODUCCION A LA PSICOLOGIA FORENSE. PRINCIPIOS PARA LA EVALUACION	GARRIDO	978-84-9180-905-0	2021	2
329	INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL PARLAMENTO PERUANO	DELGADO	978-612-4370-66-3	2020	1
330	INVESTIGACION PRIVADA. TEORIA Y PRACTICA	BLANCO	978-84-17526-44-3	2020	2
331	JUEGOS POLITICOS, 2 TOMOS	ILLA	978-612-318-312-7	2021	2
332	LA INTERPRETACION DE LA CONSTITUCION SEGUN EL TRIBUNAL CONSTITUCIONAL	RUBIO	978-612-317-679-2	2021	2
333	LA MOTIVACION DE LA SENTENCIA PENAL Y SU CONTROL EN CASACION	IACOVIELLO	978-612-325-298-4	2022	2
334	LA NUEVA ESTRUCTURA DE LA TEORIA DEL DELITO	AGUIRRE	978-612-48815-0-3	2022	1
335	LA PRIMERA DISOLUCION CONSTITUCIONAL DEL CONGRESO DE LA REPUBLICA	RUBIO	978-612-317-806-2	2022	3
336	LA RAZON POLITICA. UNA NUEVA CONSTITUCION PARA EL PERU	LYNCH	978-612-5059-02-4	2022	3
337	LA RECONCILIACION DEL DERECHO CON LA RAZON Y LAS EMOCIONES	VIGO	978-612-325-242-7	2022	2
338	LA RESPONSABILIDAD CIVIL EN LA JURISPRUDENCIA PERUANA	CALDERON	978-612-4144-33-2	2020	1
339	LA TUTELA EJECUTIVA EN EL PROCESO CIVIL	MARTEL	978-9972-45-576-6	2021	3
340	LEGISLACION ADMINISTRATIVA Y SU APLICACION PRACTICA.	VARIOS	978-612-4066-48-1	2022	3
341	LEGISLACION LABORAL. SECTOR PRIVADO Y SECTOR PUBLICO	JURISTA EDITORES	978-9972-229-33-6	2024	1
342	LEGISLACION MUNICIPAL	JURISTA EDITORES	978-9972-229-71-8	2022	3
343	LOS HECHOS ANTE LA CORTE CONSTITUCIONAL	GUILHERME	978-612-325-290-8	2022	3
344	LOS PRINCIPIOS EN EL PROCESO CIVIL	MITIDIERO	978-612-325-286-1	2022	2
345	MANUAL DE DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO	ROMERO	978-84-17526-45-0	2021	1
346	MANUAL DE PERFILACION CRIMINAL	SOTO	978-84-85699-53-7	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASQUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

347	MANUAL DE RADIOLOGIA FORENSE	CRUZ	978-958-52684-0-1	2020	1
348	NULIDAD Y ANULABILIDAD. LA INVALIDEZ DEL ACTO JURIDICO	RUBIO	978-612-317-523-8	2019	3
349	PRINCIPIOS JURIDICOS	GARCIA	978-612-325-262-5	2022	1
350	PROPIEDAD CONTRA HIPOTECA. LA ACULACION DE PREDIOS, CONFORMIDAD Y EL RANGO	VEGA	978-612-317-567-2	2020	3
351	REGLAS INSENSATAS. LAS INCONSISTENCIAS CONCEPTUALES, ESTRATEGIAS Y POLITICAS DEL	ESCOBAR	978-612-325-193-2	2021	2
352	TEMAS DE CONTRATACION CON EL ESTADO. PERSPECTIVA JURIDICA	SORIA	978-612-318-384-4	2022	1
353	TRATADO DEL DERECHO DE LA PRESCRIPCION Y LA CADUCIDAD	VARSI	978-9972-45-555-1	2021	3
354	TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Y ESTADO DEMOCRATICO. VOL I	LANDA	978-612-325-274-8	2022	2
355	TRIBUNAL CONSTITUCIONAL Y ESTADO DEMOCRATICO. VOL II	LANDA	978-612-325-275-5	2022	2
356	VIOLENCIA CRIMINAL CONTRA MUJERES, NIÑAS Y ANCIANAS DEL GRUPO FAMILIAR	HARO	978-612-46268-8-3	2022	2
357	VIOLENCIA DE GENERO CONTRA MUJERES	FERNANDEZ	978-612-317-686-0	2021	3
358	CLAVES DEL DESARROLLO ECONOMICO	CARUANA	978-84-368-4698-0	2022	1
359	CONCEPTOS BASICOS Y EJERCICIOS DE ESTADISTICA PARA CIENCIAS SOCIALES. TOMO 1. ES	CACERES	978-84-17526-71-9	2021	2
360	CONCEPTOS BASICOS Y EJERCICIOS DE ESTADISTICA PARA CIENCIAS SOCIALES. TOMO 2. PR	CACERES	978-84-17526-72-6	2021	2
361	CONCEPTOS BASICOS Y EJERCICIOS DE ESTADISTICA PARA CIENCIAS SOCIALES. TOMO 3, IN	CACERES	978-84-17526-73-3	2021	2
362	CURSO BASICO DE MATEMATICA FINANCIERA. TEORIA Y EJERCICIOS	DEL ORDEN	978-84-19222-23-7	2022	1
363	CURSO PRACTICO DE MICROECONOMIA INTERMEDIA	ANTELO	978-84-18445-64-4	2021	2
364	DESAFIOS. ECONOMIA Y EMPRESA 1	VARIOS	2955-8050	2022	3
365	DESAFIOS. ECONOMIA Y EMPRESA N° 2	VARIOS	2955-8050A	2023	3
366	DIAGNOSTICO ECONOMICO Y FINANCIERO DE LA EMPRESA	GONZALEZ	978-84-368-4694-2	2022	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

367	ECONOMIA . 1 BACHILLERATO	DEL VALLE	978-84-1321-842-7	2022	1
368	ECONOMIA DE LA EDUCACION	CORDERO	978-84-1357-073-0	2021	1
369	ECONOMIA DE LA EMPRESA. 2 BACHILLERATO	DEL VALLE	978-84-1321-216-6	2020	1
370	ECONOMIA Y POLITICA	GOMEZ	978-84-362-7704-3	2021	1
371	EJERCICIOS DE FINANZAS EMPRESARIALES	ARGUEDAS	978-84-9961-174-7	2016	1
372	ENCUENTRO AMIGABLE CON LOS INDICADORES DE DESARROLLO REGIONAL	CARDENAS	978-612-4392-50-4	2021	3
373	FINANZAS EMPRESARIALES	ARROYO	978-9972-45-510-0	2020	3
374	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACION FINANCIERA	BESLEY	978-607-522-527-2	2016	1
375	FUNDAMENTOS DE ECONOMIA	KRUGMAN	978-84-291-2809-3	2022	1
376	FUNDAMENTOS DE MACROECONOMIA	PLAZA	978-9972-45-528-5	2020	3
377	FUNDAMENTOS DE MICROECONOMIA	PLAZA	978-9972-45-530-8	2020	2
378	GANANCIAS VENDIENDO A EMPRESAS	DEL CORRAL	978-84-267-2854-8	2020	3
379	INGENIERIA ECONOMICA. ¿COMO MEDIR LA RENTABILIDAD DE UN PROYECTO?.	ARROYO	978-9972-45-343-4	2016	3
380	INSTRUMENTOS FINANCIEROS DERIVADOS Y GESTION DEL RIESGO	BERTRAN	978-84-17526-59-7	2020	2
381	INTEGRACION ECONOMICA. ESTRATEGIAS PERUANAS PARA LA INTERNACIONALIZACION	MOSCOSO	978-612-318-381-3	2021	2
382	INTRODUCCION A LA ECONOMIA DE LA EMPRESA	GARCIA	978-84-9052-254-7	2020	1
383	INTRODUCCION A LA ECONOMIA MUNDIAL	MALFEITO	978-84-19222-02-2	2022	2
384	LA TRAGEDIA DE LAS EMPRESAS SIN DUEÑO. EL CASOPETROPERU	PEREDES	978-612-4443-23-7	2020	3
385	MACROECONOMIA. VERSION PARA AMERICA LATINA	MANKIW	978-607-570-013-7	2021	1
386	MANUAL BASICO DE MATEMATICAS EMPRESARIALES	GOMEZ	978-84-17526-85-6	2021	2
387	MATEMATICA FINANCIERA Y EVALUACION DE PROYECTOS	ANDIA	978-612-47261-9-4	2019	3
388	MATEMATICAS AVANZADAS PARA ECONOMIA Y ADE	QUINTANA	978-84-9927-528-4	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUISPE CHECA
 JEFE

389	MATEMATICAS PARA EL ANALISIS ECONOMICO DINAMICO	LEON	978-84-9717-735-1	2020	2
390	MERCADOS BURSATILES GLOBALES. APLICACION DE LOS NUEVOS METODOS DE INVERSION	ALVARADO	978-607-8516-04-9	2020	2
391	MICROECONOMIA. EJERCICIOS PRACTICOS	RAMOS	978-607-32-4329-2	2018	2
392	MICROECONOMIA. VERSION PARA AMERICA LATINA	MANKIW	978-607-570-014-4	2021	1
393	PROCESO DE DESCENTRALIZACION EN EL PERU	GONZALEZ	978-612-4334-21-4	2018	3
394	TLC PERU - CHINA. EL PAPEL DE LOS GRUPOS DE INTERES ECONOMICO	PEDRAGLIO	978-612-317-499-6	2019	3
395	UNA ECONOMIA INCOMPLETA PERU 1950-2007	GONZALES	978-612-317-148-3	2015	1
396	CALCULO Y CONSTRUCCION DE PIOTES SOMETIDOS A CARGAS ESTATICAS Y SISMICAS. TOMO	JURADO	978-84-09-09625-1	2019	1
397	CIENCIA E INGENIERIA DE MATERIALES	ASKELAND	978-607-570-036-6	2022	1
398	CIMENTACIONES Y TUNELES.	GALABRU	978-84-291-2033-2	1977	1
399	CONFIGURACION DE INSTALACIONES DOMOTICAS Y AUTOMATICAS.	GALLARDO	978-84-283-4102-8	2019	1
400	DINAMICA DE SUELOS	ALVA	978-612-4396-35-9	2020	2
401	DINAMICA SOLUCIONARIO.	MERIAM	978-612-302-541-0	2011	2
402	DISEÑO ESTRUCTURAL DE PUENTES	MONLEON	978-84-9048-379-4	2017	1
403	DISEÑO SISMORRESISTENTE DE EDIFICIOS. TECNICAS CONVENCIONALES Y AVANZADAS.	BOZZO	978-84-291-2011-0	2000	2
404	FUNDAMENTOS DE DINAMICA ESTRUCTURAL.	DE LA FUENTE	978-84-1728-935-5	2019	1
405	GESTION AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	VARIOS	978-84-17026-42-4	2017	2
406	INGENIERIA DEL MAR	ZARZOSA	978-84-17946-03-6	2019	2
407	INSTALACIONES ELECTRICAS EN EDIFICIOS DE OFICINAS, COMERCIOS E INDUSTRIAS MF0821	FERNANDEZ	978-84-17119-91-1	2020	1
408	LA ESTRUCTURA METALICA. PROBLEMAS RESUELTOS SEGUN EL CTE Y EL EC3	VARIOS	978-84-121501-7-9	2020	2
409	MANUAL DE ALBAÑILERIA	NACHER	978-84-283-3757-1	2017	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

410	MANUAL DE CONSTRUCCION EN ACERO.	I.M.C.A	978-607-05-0687-1	2019	1
411	MANUAL DE PATOLOGIA DE CIMENTACIONES	ROJO	978-84-17946-71-5	2021	2
412	MATERIALES DE CONSTRUCCION. GENERALIDADES	ARREDONDO	978-84-17946-16-6	2019	2
413	MF0869_1. PASTAS, MORTEROS, ADHESIVOS Y HORMIGONES. EOC80109 - OPERACIONES AUXI	TRUJILLO	978-84-9198-473-3	2019	3
414	PAVIMENTOS ASFALTICOS DE CARRETERAS	SANCHEZ	978-958-8726-25-0	2016	1
415	PUENTES (I). EVOLUCION - TIPOLOGIA - CALCULO - CONSTRUCCION	JURADO	978-84-608-7462-1	2016	1
416	RESISTENCIA DE MATERIALES Y TEORIA DE ESTRUCTURAS. EJERCICIOS Y PROBLEMAS RESUEL	SORO	978-84-16283-68-2	2019	1
417	RIESGOS EN LA CONSTRUCCION.	HENAO	978-958-771-000-7	2013	1
418	SEGURIDAD EN LA CONSTRUCCION	CASAS	978-958-765-824-8	2018	2
419	UNIONES EN ESTRUCTURAS METALICAS. METODOS DE LOS COMPONENTES SEGUN EL EC3 TOMO I	CORCUERA	978-84-121501-1-7	2020	1
420	ADMINISTRACION DE SISTEMAS GESTORES DE BASES DE DATOS	DAPENA	978-84-1357-068-6	2021	1
421	APRENDER VISUAL BASIC PARA APLICACIONES EN EXCEL. CON 100 EJERCICIOS PRACTICOS	GOMEZ	978-84-267-3564-5	2023	2
422	CAPA. ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS EN LAS INDUSTRIAS ALIMENTARIAS	MARTIN	978-84-9052-215-8	2019	2
423	CIRCUITOS LOGICOS DIGITALES	VAZQUEZ	978-84-267-2983-5	2020	2
424	DESARROLLO DE INTERFACES	GARCIA	978-84-1357-084-6	2021	1
425	DISEÑO DE APLICACIONES MEDIANTE EL USO INTENSIVO DE DATOS	KLEPPMANN	978-84-267-3467-9	2022	1
426	FUNDAMENTOS DE TECNOLOGIA FRIGORIFICA	FERNANDEZ	978-84-17946-00-5	2019	1
427	INGENIERIA DE PROCESOS	MIRANDA	978-84-17946-20-3	2020	1
428	LA ENERGIA DE LOS ALIMENTOS	GUERRERO	978-84-1357-061-7	2021	3
429	MANIPULADOR DE ALIMENTOS. SECTOR PRODUCTOS PESQUEROS. FCON01	CARO	978-84-9198-651-5	2019	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

430	MANUAL IMPRESCINDIBLE CURSO DE DESARROLLO WEB. HTML, CSS Y JAVASCRIPT	RUBIALES	978-84-415-4414-7	2022	1
431	MANUAL IMPRESCINDIBLE CURSO DE PROGRAMACION JAVA	NADAL	978-84-415-4324-9	2021	2
432	MODIFICANDO LA TEXTURA DE LOS ALIMENTOS	CORTES	978-84-9052-480-0	2023	1
433	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS Y COMPONENTES INFORMATICOS	CABALLERO	978-84-1321-850-2	2022	1
434	OPERACIONES UNITARIAS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	ZARZOSA	978-84-17946-63-0	2021	2
435	PLANIFICACION DE PROYECTOS EN INGENIERIA	BAUTISTA	978-84-17946-80-7	2022	2
436	REDES LOCALES	BARBA	978-84-9171-488-0	2020	1
437	RESISTENCIA DE MATERIALES. EJERCICIOS	ZAPICO	978-84-124600-0-1	2021	1
438	RESISTENCIA DE MATERIALES. TEORIA	ZAPICO	978-84-125908-1-4	2022	2
439	SISTEMAS INFORMATICOS Y REDES LOCALES	ANGEL	978-84-267-3428-0	2022	1
440	SISTEMAS SECUENCIALES PROGRAMABLES	ESPINOSA	978-84-267-3438-9	2022	1
441	TECNICAS DE OPTIMIZACION DE SISTEMAS INDUSTRIALES	DE LA PEÑA	978-84-454-4227-2	2021	1
442	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACION EN CONTEXTOS EDUCATIVOS	SANCHEZ	978-84-1357-033-4	2020	2
443	TRATAMIENTO INFORMATICO DE DATOS	ALVARO	978-84-1357-082-2	2021	1
444	TRATAMIENTOS DE TRANSFORMACION Y CONSERVACION	ROCHA	978-84-1357-083-9	2021	1
445	UF0509. PREVENCION DE RIESGOS LABORALES Y MEDIOAMBIENTALES EN LA INDUSTRIA	MORENO	978-84-9198-562-4	2019	1
446	5 PROYECTOS DE INGENIERIA QUIMICA.	ROSANES	978-84-124600-9-4	2022	2
447	ANALISIS INTEGRAL DE PRUEBAS DE TRAZADORES EN YACIMIENTOS	RAMIREZ	978-84-291-7919-4	2020	1
448	APLICACIONES MEDIOAMBIENTALES Y ENERGETICAS DE LA TECNOLOGIA ELECTROQUIMICA	FERNANDEZ	978-84-291-7075-7	2021	1
449	APROVECHAMIENTO DE ENERGIAS RENOVABLES	VARIOS	978-84-92889-62-4	2016	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 CR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

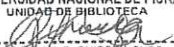
450	APROVECHAMIENTO DE LA BIOMASA PARA USO ENERGETICO	VELAZQUEZ	978-84-291-4755-1	2018	1
451	CASOS PRACTICOS EN EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL	MARTINEZ	978-84-17946-14-2	2020	2
452	EL SUELO Y SU MANEJO ECOLOGICO	DE LA PEÑA	978-612-47797-2-5	2019	3
453	ESTADISTICA APLICADA AL AMBITO SANITARIO	VITALE	978-84-1396-023-4	2022	1
454	EXPERIMENTACION EN ANALISIS INSTRUMENTAL. GRADO EN QUIMICA	PEÑALVER	978-84-17865-64-1	2020	3
455	FONTANERIA Y EVACUACION EN EDIFICIOS	GONZALEZ	978-84-18465-30-7	2022	1
456	FUNDAMENTOS DE INGENIERIA AMBIENTAL Y DEL AGUA	ARAGONESES	978-84-17946-22-7	2020	2
457	FUNDAMENTOS DE QUIMICA	CASTRO	978-84-454-4433-7	2022	1
458	HIDROGENO. PILA DE COMBUSTIBLE	GONZALEZ	978-84-9052-296-7	2022	2
459	INGENIERIA AMBIENTAL. UN ENFOQUE PRACTICO	SADHWANI	978-84-17526-47-4	2021	2
460	INGENIERIA GEOTECNICA SISMICA. SISMOS, MECROZONIFICACION, LICUACION Y TALUDES	ALVA	978-612-4396-33-5	2020	2
461	INGENIERIA GEOTECNICA. TRABAJOS DE CAMPO, LABORATORIO Y ESTUDIOS	ALVA	978-612-4396-31-1	2020	2
462	INTRODUCCION A LA QUIMICA INDUSTRIAL.	VIAN	978-84-291-7933-0	1994	1
463	INTRODUCCION A LOS COMPUESTOS DE COORDINACION Y ORGANOMETALICOS	LOPEZ	978-84-362-7594-0	2020	1
464	MANUAL DE MINERIA A CIELO ABIERTO	LOPEZ	978-84-96140-67-7	2022	2
465	MUESTREO Y OPERACIONES UNITARIAS DE LABORATORIO	RODENAS	978-84-9171-482-8	2020	1
466	NOOSFERA. LA CONTAMINACION NO INDUSTRIAL	VIZCARRA	978-9972-9029-6-3	2021	1
467	PERU, PAIS AGROMINERO. UNA ESTRATEGIA DE DESARROLLO, HACIA EL 2021	MUCHO	978-612-47665-0-3	2018	2
468	PRACTICAS DE LABORATORIO DE FUNDAMENTOS DE QUIMICA	NOGUERA	978-84-9048-837-9	2021	2
469	PRACTICAS DE LABORATORIO DE MECANICA DE FLUIDOS	PAZ	978-84-8158-795-1	2018	2
470	PRACTICAS DE QUIMICA GENERAL	NOGUERA	978-84-1396-064-7	2022	2
471	PRACTICAS DE QUIMICA ORGANICA	IBAÑEZ	978-84-313-3810-7	2022	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

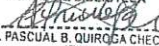
472	PREVENCION DE RIESGOS, SEGURIDAD LABORAL Y MEDIOAMBIENTAL EN LA INSTALACION	MORENO	978-84-283-3966-7	2018	2
473	PRINCIPIOS DE ANALISIS INSTRUMENTAL	SKOOG	978-607-526-655-8	2018	1
474	PROBLEMAS DE QUIMICA.	BUTLER	978-84-291-7084-9	2003	1
475	QUIMICA FISICA DEL AMBIENTE Y DE LOS PROCESOS MEDIOAMBIENTALES	FIGUERUELO	84-291-7903-8	2004	2
476	QUIMICA ORGANICA EXPERIMENTAL	IBAÑEZ	978-84-313-3713-1	2022	2
477	TECNOLOGIAS LIMPIAS Y MEDIO AMBIENTE EN EL SECTOR INDUSTRIAL PERUANO	SOTOMAYOR	978-9972-45-492-9	2019	1
478	UF 0150 REPLANTEO Y FUNCIONAMIENTO DE INSTALACIONES SOLARES FOTOVOLTAICAS	YAÑEZ	978-84-267-3563-8	2023	2
479	VENTOSAS, PURGADORES Y AIREADORES PARA CONDUCCIONES DE AGUA	MATEOS	978-84-947244-4-2	2017	1
480	GESTION DE LA PESCA CONTINENTAL	ALCALA	978-84-9171-150-6	2018	1
481	BASES DE LA PRODUCCION ANIMAL	CARAVACA	978-84-472-0764-0	2003	1
482	CIRUGIA DE TEJIDOS BLANDOS DE PEQUEÑOS ANIMALES	MORGAZ	978-84-9113-939-3	2022	1
483	FUNDAMENTOS ZOOTECNICOS	DURAN	978-84-9171-473-6	2020	1
484	EVALUACION DE PROYECTOS	BACA	978-607-15-1755-5	2022	1
485	ECONOMIA INTERNACIONAL	RAMIREZ	978-958-762-970-5	2019	1
486	ESTRATEGIAS DE COMUNICACION EMPRESARIAL.	PALACIOS	978-958-771-898-0	2020	2
487	DIRECCION ESTRATEGICA CON ENFOQUE SISTEMICO	PLAZAS	978-958-792-216-5	2020	3
488	PLANEACION ESTRATEGICA. CASOS DE ESTUDIO	ROJAS	978-958-792-455-8	2023	2
489	CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD	GUTIERREZ	978-607-15-1457-8	2020	1
490	AUDITORIA A LOS SISTEMAS DE INFORMACION DE COSTOS Y PRESUPUESTOS	RINCON	978-958-792-426-8	2022	1
491	PRUEBAS SELECTIVAS EN LA AUDITORIA	ESTUPIÑAN	978-958-503-084-8	2021	2
492	COSTOS APLICADOS EN HOTELERIA, ALIMENTOS Y BEBIDAS	RODRIGUEZ	978-958-503-424-2	2023	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

493	CONSTITUCION Y CRECIMIENTO ECONOMICO: PERU 1993-2021	MENDOZA	978-612-317-834-5	2023	3
494	DERECHO COMERCIAL. DE LOS COMERCIANTES Y DE LOS ASUNTOS DE COMERCIO	PEÑA	978-958-503-532-4	2023	2
495	GESTION FINANCIERA DEL CAPITAL DE TRABAJO EN LA EMPRESA	BUENAVENTURA	978-958-771-634-4	2019	2
496	ANALISIS FINANCIERO Y DE GESTION	ESTUPIÑAN	978-958-771-888-1	2020	1
497	OPTIMIZACION PARA INGENIERIA FINANCIERA CON APLICACIONES EN R Y EXCEL	TRESPALACIOS	978-958-503-054-1	2021	2
498	ANALISIS FINANCIERO PARA LA TOMA DE DECISIONES	ZAMORANO	978-958-771-884-3	2020	2
499	MATEMATICAS BASICAS CON APLICACIONES A LA INGENIERIA	ROJAS	978-958-503-517-1	2023	1
500	MICROECONOMIA. FUNDAMENTOS TEORICOS, MATEMATICOS Y APLICACIONES	RENDON	978-958-792-324-7	2022	2
501	ALFABETIZACION Y COMPETENCIAS DIGITALES	BALDOMERO	978-958-792-438-1	2022	2
502	RECURSOS PARA LA EDUCACION AMBIENTAL	GOMEZ	978-958-792-177-9	2020	3
503	TECNOLOGIAS PARA UN APRENDIZAJE ACTIVO. RECURSOS DIGITALES PARA INNOVAR EN EL AU	BERNAL	978-958-792-205-9	2020	2
504	LA CIENCIA DEL APRENDIZAJE Y DE LA ENSEÑANZA	CAICEDO	978-958-792-291-2	2021	3
505	LA NUEVA REVOLUCION AGRICOLA. REVIVIR NUESTRO SUELO	MONTGOMERY	978-987-99900-1-8	2021	1
506	CALIDAD DEL AGUA PARA ESTUDIANTES DE CIENCIAS AMBIENTALES	CARDENAS	978-958-503-272-9	2022	1
507	CONTROL DE LA CONTAMINACION ATMOSFERICA	ECHEVERRI	978-958-792-366-7	2022	1
508	MANUAL DE IMPACTO AMBIENTAL	PAREDES	978-958-792-032-1	2019	2
509	INGENIERIA EN TASACIONES. TASACION DE EMPRESAS	MARTIN	978-987-8321-96-7	2022	1
510	AUTOCAD APLICADO A INGENIERIA CIVIL Y AFINES	RINCON	978-958-503-392-4	2022	2
511	UX DESIGN. HAZLO FACIL PENSANDO EN EL USUARIO	FERNANDEZ	978-958-792-295-0	2021	2
512	CRIPTOGRAFIA ESENCIAL	GONZALEZ	978-958-792-293-6	2021	3
513	HACKERS. TECNICAS Y HERRAMIENTAS PARA ATACAR Y DEFENDERLOS	MAILLO	978-958-792-307-0	2021	2
514	CIBERSEGURIDAD INDUSTRIAL E INFRAESTRUCTURAS CRITICAS	SEVILLANO	978-958-792-284-4	2021	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

515	DIRECCION DE SEGURIDAD Y GESTION DEL CIBERRIESGO	SEVILLANO	978-958-792-309-4	2021	3
516	LOGICA DE PROGRAMACION. SOLUCIONARIO EN PSEUDOCODIGO EJERCICIOS RESUELTOS	TREJOS	978-958-792-268-4	2021	3
517	HACKING ETICO DE REDES Y COMUNICACIONES. CURSO PRACTICO	HERRERO	978-958-792-404-6	2022	2
518	ANALISIS DE SISTEMAS ELECTRICOS DE POTENCIA. UN ENFOQUE CLASICO Y MODERNO	ACOSTA	978-958-792-142-7	2020	2
519	FUNDAMENTOS DE CIRCUITOS ELECTRICOS	ALEXANDER	978-607-15-1753-1	2022	1
520	MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES ELECTRICAS SUBTERRANEAS DE ALTA TENSION	TENEDOR	978-958-771-894-2	2020	3
521	LABORATORIO DE CIRCUITOS ELECTRONICOS I. EXPERIMENTACION BASICA CON DIODOS Y TRA	BARRALES	978-958-792-087-1	2020	3
522	INNOVACION TECNOLÓGICA	APONTE	978-958-503-270-5	2022	2
523	SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO. LINEAMIENTOS JURIDICOS	CIFUENTES	978-958-792-193-9	2020	2
524	SISTEMA INTEGRADO DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	CORREA	978-958-503-515-7	2022	1
525	GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD BASADA EN PROCESOS	DAVILA	978-958-792-453-4	2022	3
526	VENTILACION INDUSTRIAL	ECHEVERRI	978-958-792-118-2	2020	2
527	INVENTARIOS. MANEJO Y CONTROL	GUERRERO	978-958-503-390-0	2022	1
528	LA PARADOJA DE LA PRODUCTIVIDAD EN LA ERA DEL CONOCIMIENTO	HEITMAN	978-607-15-1490-5	2020	2
529	GESTION INTEGRADA DE RIEGOS LABORALES, AMBIENTALES Y EN LA CADENA DE SUMINISTRO	MANTILLA	978-958-503-495-2	2023	1
530	LOGISTICA ESTADISTICA. GESTION E INDICADORES EN LA CADENA DE SUMINISTRO	SILVERA	978-958-503-237-8	2022	2
531	INDICADORES CLAVES PARA EVALUAR Y CONTROLAR PROYECTOS	TORO	978-958-792-136-6	2020	2
532	GESTION EMPRESARIAL DE LA CADENA DE SUMINISTRO	VARIOS	978-958-792-187-8	2020	2
533	ESTATICA PARA INGENIERIA	HERRERA	978-958-792-442-8	2022	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIRÓGA CHECA
 JEFE

534	DISEÑO DE MAQUINARIA	NORTON	978-607-15-1520-9	2021	1
535	GENERACION TERMICA	ORTIZ	978-958-792-199-1	2020	2
536	MECANICA DE FLUIDOS. FUNDAMENTOS Y APLICACIONES	CENGEL	978-1-4562-6094-1	2018	1
537	EL SER Y EL HACER DEL COACH	GOLDVARG	978-987-8935-05-8	2022	2
538	NUEVAS COMPETENCIAS DE COACHING APLICADAS	GOLDVARG	978-987-8358-97-0	2022	2
539	EJERCICIOS PARA DESPERTAR LA MENTE 1	PUIG	978-958-792-376-6	2022	2
540	PROCESO DE LA INVESTIGACION CUALITATIVA. EPISTEMOLOGIA, METODOLOGIA Y APLICACION	BAUTISTA	978-958-8993-70-6	2021	2
541	COMO ESCRIBIR TEXTOS ACADEMICOS SEGUN NORMAS INTERNACIONALES	MORENO	978-958-789-452-3	2022	1
542	FUNDAMENTOS DE MORFOLOGIA DE LA LENGUA CASTELLANA. TEORIA Y PRACTICA	CISNEROS	978-958-503-248-4	2022	1
543	ALGEBRA LINEAL	GROSSMAN	978-1-4562-6980-7	2019	1
544	CALCULO TRASCENDENTES TEMPRANAS	SMITH	978-1-4562-6987-6	2019	1
545	BIOESTADISTICA DESCRIPTIVA. RIGUROSAMENTE SENCILLA	ARDILA	978-958-503-398-6	2023	1
546	BIOESTADISTICA INFERENCIAL Y MULTIVARIADA. RIGUROSAMENTE SENCILLA	ARDILA	978-958-503-400-6	2023	1
547	ESTADISTICA DESCRIPTIVA Y PROBABILIDAD. CON APLICACIONES EN EXCEL Y SPSS	GRISALES	978-958-771-825-6	2019	2
548	CAJUVA FINANCIAL. SIMULADOR DE MATEMATICAS FINANCIERAS	ANDRADE	978-958-503-526-3	2023	2
549	FORMULAS Y TABLAS DE MATEMATICA APLICADA	SPIEGEL	978-607-15-1464-6	2020	2
550	NOTAS DE BIOQUIMICA	DITULLIO	978-607-15-1654-1	2022	1
551	SALUD PUBLICA. TEORIA Y APLICACIONES	ARRIVILLAGA	978-958-8993-64-5	2021	2
552	GESTION HUMANA INTEGRAL	CASTILLO	978-958-771-861-4	2020	2
553	GESTION DE COSTOS EN SALUD: TEORIA, CALCULO Y USO	CHARLITA	978-958-771-873-7	2020	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

554	TERAPEUTICA EN MEDICINA CRITICA	SIERRA	978-607-30-2441-9	2020	1
555	OXIGENO. FISIOLOGIA, TERAPEUTICA, TOXICIDAD	CRISTANCHO	978-958-8993-43-0	2019	2
556	ENTREVISTA CLINICA: INFANTIL, ADOLESCENTE, DE LA SALUD, FAMILIAR Y GRUPAL	ESQUIVEL	978-607-448-848-7	2020	2
557	EVALUACION DE LAS COMPETENCIAS DOCENTES. EN LAS CIENCIAS DE LA SALUD	HAMUI	978-607-448-763-3	2019	2
558	CEREBRO, EDUCACION Y VIVIR HUMANO. COMO POTENCIAR LA INTELIGENCIA Y LAS EMOCIONE	ORTIZ	978-958-792-274-5	2021	1
559	ALEXANDERSON FISIOLOGIA CELULAR Y NEUROFISIOLOGIA	SAMPIERI	978-607-448-883-8	2022	1
560	EL CEREBRO DEL SIGLO XXI	TORO	978-958-8993-33-1	2018	1
561	PSICOPATOLOGIA. UNA PRESPECTIVA NEUROPSICOLOGICA SOCIAL	LEE	978-607-448-827-2	2020	1
562	PSICOANALISIS VINCULAR ONLINE: PAREJA, FAMILIA OTRA ESCENA	CABANZO	978-958-771-936-9	2020	2
563	FUNDAMENTOS DE LOGICA EN PSICOLOGIA. ASPECTOS PRACTICOS Y TEORICOS	ARANGUREN	978-958-8993-80-5	2022	2
564	DESARROLLO HUMANO SOSTENIBLE	BANGUERO	978-958-771-867-6	2020	2
565	PSICOLOGIA BASICA	EYSENCK	978-607-448-782-4	2019	1
566	NEUROEMPREDIMIENTO. NEUROMARKETING PARA EMPRENDEDORES	SOTO	978-958-771-905-5	2020	2
567	INTRODUCCION A LA TERMODINAMICA EN INGENIERIA QUIMICA	SMITH	978-607-15-1469-1	2020	1
568	VIOLENCIAS Y DESAMPAROS	BRIGNONI	978-84-18273-82-7	2022	2
569	MANUAL PARA CAMPOS DE CRIA	LUNDBERG	978-950-804-628-7	2015	1
570	DICCIONARIO DE AMERICANISMOS	REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	978-84-306-1751-7	2015	1
571	DICCIONARIO DE LA LENGUA ESPAÑOLA. 12 TOMOS	REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	978-612-46169-7-6	2015	1
572	DICCIONARIO PANHISPANICO DE DUDAS	REAL ACADEMIA ESPAÑOLA	978-84-306-1750-0	2016	1
573	EL LIDERAZGO HUMILDE DE LOS MANDOS INTERMEDIOS	BAZARRA	978-84-277-2799-1	2021	2
574	EL LIDER	CLIFTON	978-84-17963-08-8	2021	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASQUAL B. QUIRÓGA CHECA
 JEFE

575	MARKETING PARA EMPRENDEDORES. GUIA PASO A PASO PARA LANZAR TU PROYECTO	ELOSEGUI	978-84-415-4620-2	2022	2
576	SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD	GONZALEZ	978-958-771-915-4	2020	1
577	METODO DE NEGOCIACION	LEMPEREUR	978-987-8358-87-1	2022	1
578	RECURSOS HUMANOS Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	BENITO	978-84-1321-569-3	2021	1
579	COMUNICACION EMPRESARIAL Y ATENCION AL CLIENTE	ALVAREZ	978-84-1321-562-4	2021	1
580	MANEJO Y PRODUCCION AGRONOMICA DE LA FRUTICULTURA	ESTEBAN	978-612-5041-16-6	2022	3
581	CULTIVO DE HORTALIZAS ECOLOGICAS EN CAJAS ORGANOPONICAS	VITORINO	978-612-00-8564-6	2023	3
582	EL SUELO. NUTRIENTES Y RECUPERACION DE SUELOS CONTAMINADOS	HUERTA	978-612-00-8028-3	2022	2
583	COMO PROYECTAR VIVIENDAS ENERGETICAMENTE EFICIENTES	DOLLARD	978-84-252-3107-0	2020	2
584	INSTALACIONES ELECTRICAS EN EDIFICIOS PARA ARQUITECTOS E INGENIEROS	GIRONES	978-84-313-3527-4	2020	2
585	COMPLEJIDAD Y CONTRADICCION EN ARQUITECTURA	VENTURI	978-84-252-2828-5	2021	2
586	DISEÑO DE ARQUITECTURAS .NET ORIENTADAS A MICROSERVICIOS	SERRANO	978-84-267-3423-5	2022	1
587	CIRIANI. 11 AÑOS DEL TALLER DE DISEÑO AVANZADO	CIRIANI	978-612-318-411-7	2022	2
588	HISTORIA DE LA ARQUITECTURA	VELARDE	978-968-16-0056-3	1949	3
589	100 CONCEPTOS SOBRE ARTE	HODGE	978-84-123685-7-4	2022	2
590	ARCILLA	AGUIRRE	978-612-4297-79-3	2023	3
591	COMO ORDENAR UNA BIBLIOTECA	CALASSO	978-84-339-1646-4	2023	3
592	UN LIBRO	PONTY	978-84-17374-80-8	2021	3
593	CONCEPTOS FUNDAMENTALES DE BIOLOGIA	SOLOMON	978-607-526-963-4	2021	1
594	EVOLUCION EN ACCION	RAMON	978-84-18702-44-0	2022	2
595	LA HISTORIA DEL AGUA	BARRIENTOS	978-612-318-484-1	2023	2
596	COMUNICACION Y CIENCIAS SOCIALES I	GIMENEZ	978-84-1321-846-5	2022	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

597	TECNICAS DE INTERVENCION COMUNICATIVA	LLAMAS	978-84-1357-147-8	2022	1
598	PROPAGANDA Y PUBLICIDAD. PROPOSITO, CONTENIDO Y PRACTICA	KRESALJA	978-612-325-361-5	2023	3
599	EL ARTE DE LA ENTREVISTA	ARMADA	978-84-18895-57-9	2022	1
600	TEORIA DEL PERIODISMO	MARTINEZ	978-84-454-4189-3	2021	1
601	PERIODISMO TELEVISIVO	POVEDA	978-84-454-4312-5	2022	1
602	LA PUBLICIDAD	JIMENEZ	978-84-368-4612-6	2022	2
603	ETICA PUBLICITARIA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	PELLICER	978-84-368-4764-2	2023	2
604	COMUNICACION Y CIENCIAS SOCIALES I	GIMENEZ	978-84-1321-846-5	2022	1
605	LA GUERRA DEL PACIFICO. 1879-1883	MCEVOY	978-612-326-231-0	2023	2
606	DEMOCRACIA Y GLOBALIZACION	COLOMER	978-84-339-6470-0	2021	2
607	COVID -19 Y SOCIEDAD	VARA	978-612-4460-30-2	2021	3
608	EXPRESION GRAFICA	GIL	978-84-454-4387-3	2022	1
609	GESTION DE BASES DE DATOS	AHIJADO	978-84-267-3520-1	2023	1
610	APRENDER VISUAL BASIC PARA APLICACIONES EN EXCEL. CON 100 EJERCICIOS PRACTICOS	GOMEZ	978-84-267-3564-5	2023	2
611	INGENIERIA DE SOFTWARE EN GOOGLE	WINTERS	978-84-267-3444-0	2022	1
612	CIRCUITOS LOGICOS DIGITALES	VAZQUEZ	978-84-267-2983-5	2020	2
613	PROGRAMACION LINEAL Y GRAFOS. PROBLEMAS RESUELTOS	MUÑUZURI	978-84-17946-40-1	2020	2
614	REDES LOCALES	BARBA	978-84-9171-488-0	2020	1
615	REDES DE COMPUTADORES	SANCHEZ	978-84-18254-07-9	2020	2
616	DICCIONARIO VISUAL DE TERMINOS ARQUITECTONICOS.	DE LA PLAZA	978-84-376-2997-1	2012	1
617	ECONOMIA Y POLITICA	GOMEZ	978-84-362-7704-3	2021	1
618	HISTORIA ECONOMICA DEL PERU. DESDE LA CONQUISTA ESPAÑOLA HASTA EL PRESENTE	CONTRERAS	978-612-326-150-4	2021	1

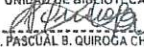
UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

619	EL CAPITAL	MARX	978-968-23-0404-0	1975	2
620	MATEMATICAS FINANCIERAS	AGUILERA	978-607-15-1456-1	2020	1
621	MATEMATICAS FINANCIERAS. SOLUCION DE EJERCICIOS CON EXCEL	IZAR	978-607-563-167-7	2022	2
622	ENSEÑAR DISTINTO	FURMAN	978-987-801-093-9	2023	2
623	BULLYING Y CIBERBULLYING	LORENZO	978-84-368-4702-4	2022	2
624	HISTORIA DE LA EDUCACION. REFLEXIONES TEORICAS E INVESTIGACIONES CONTEMPORANEAS	ROITH	978-84-17526-83-2	2021	1
625	FUNDAMENTOS TEORICOS DE LA EDUCACION	MARTINEZ	978-84-368-4668-3	2022	2
626	TEORIA DE LA EDUCACION	RUIZ	978-84-277-2977-3	2022	2
627	REPENSANDO LA EDUCACION SUPERIOR	ZABALZA	978-84-277-2783-0	2020	2
628	COMO ORDENAR UNA BIBLIOTECA	CALASSO	978-84-339-1646-4	2023	3
629	EDUCACION EMOCIONAL DE LA INFANCIA A LA ADOLESCENCIA	CLAEYS	978-84-277-2658-1	2020	2
630	PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE EN EDUCACION INFANTIL	GONZALEZ	978-84-277-2949-0	2022	2
631	TRANSICION DE LA EDUCACION INICIAL A LA PRIMARIA	PADILLA	978-84-277-2900-1	2022	2
632	ESCUELA Y PRIMERA INFANCIA	RUIZ	978-84-277-2946-9	2022	2
633	EL LIDERAZGO INTERMEDIO. HERRAMIENTAS PARA UNA GESTION COMPETENTE EN LAS ESCUELA	LOWE	978-84-277-2955-1	2022	2
634	COMUNICACION AUDIOVISUAL Y DIGITAL EN LA ESCUELA	PINA	978-84-17946-26-5	2020	2
635	ROBOTICA EN EDUCACION INFANTIL Y PRIMARIA	MONTES	978-84-267-3409-9	2022	3
636	EL SIGLO DE LOS VIDEOJUEGOS	VAZ	978-84-18741-88-3	2023	2
637	INTRODUCCION A LA FISICA II	SERWAY	978-607-570-097-7	2022	2
638	FISICA III	PEREZ	978-607-550-757-6	2021	2
639	PROBLEMAS DE TERMODINAMICA ADAPTADOS A LOS GRADOS DE INGENIERIA	COMPAN	978-84-9048-594-1	2022	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

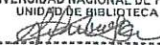
640	PROCEDIMIENTOS DE CONSTRUCCION PARA LA COMPACTACION Y MEJORA DEL TERRENO	YEPEZ	978-84-9048-603-0	2021	1
641	MANUAL GRAFICO DE CONSTRUCCION INSTALACIONES Y ESTRUCTURAS	MARTIN	978-84-313-3776-6	2022	2
642	DIBUJO TECNICO I. 1 BACHILLERATO	ARRATE	978-84-1321-844-1	2022	1
643	EL ARTE DE HACER QUESO	ASHER	978-84-120334-9-6	2021	1
644	MODIFICANDO LA TEXTURA DE LOS ALIMENTOS	CORTES	978-84-9052-480-0	2023	1
645	TABLAS DE COMPOSICION DE ALIMENTOS	MOREIRAS	978-84-368-4657-7	2022	1
646	OPERACIONES UNITARIAS EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA	ZARZOSA	978-84-17946-63-0	2021	2
647	ANALISIS DE SUELOS Y AGUAS. APLICACION AGRICOLA	NAVARRO	978-84-17946-90-6	2022	2
648	EL SUELO. NUTRIENTES Y RECUPERACION DE SUELOS CONTAMINADOS	HUERTA	978-612-00-8028-3	2022	3
649	LA GANADERIA PARALELA	DUTRA	978-950-504-640-9	2020	1
650	DISEÑO DE GRANDES ALMACENES	GALLARDO	978-612-318-440-7	2022	3
651	EL SUELO. NUTRIENTES Y RECUPERACION DE SUELOS CONTAMINADOS	HUERTA	978-612-00-8028-3	2022	3
652	DERECHO AMBIENTAL Y SU POLITICA ECOLOGICA	HARO	978-612-46268-9-0	2022	2
653	INGENIERIA AMBIENTAL. UN ENFOQUE PRACTICO	SADHWANI	978-84-17526-47-4	2021	2
654	CIENCIA E INGENIERIA DE MATERIALES	ASKELAND	978-607-570-036-6	2022	1
655	DISEÑO GEOMETRICO DE CARRETERAS	CARDENAS	978-958-771-801-0	2019	1
656	DISEÑO GEOMETRICO DE VIAS URBANAS	CARDENAS	978-958-503-362-7	2022	1
657	INSTALACIONES ELECTRICAS Y DOMOTICAS	MARTIN	978-84-1321-847-2	2022	1
658	CONOCIMIENTOS BASICOS DE INSTALACIONES TERMICAS EN EDIFICIOS	TORRESCUSA	978-84-18430-33-6	2021	1
659	SUMINISTRO ELECTRICO Y ALUMBRADO EXTERIOR EN URBANIZACION RESIDENCIAL. CASO PRAC	ALVAREZ	978-84-267-3577-5	2023	2
660	ESTRUCTURAS DE CONTENCIÓN DE TIERRAS	CARNERO	978-84-16383-18-4	2016	2
661	DISEÑO GEOMETRICO Y OPERACION DE CARRETERAS DE DOS CARRILES	GARCIA	978-958-792-338-4	2022	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

662	AUTOCAD APLICADO A INGENIERIA CIVIL Y AFINES	RINCON	978-958-503-392-4	2022	2
663	ELASTICIDAD. TEORIA Y EJERCICIOS PRACTICOS RESUELTOS	LOPEZ	978-84-267-3525-6	2023	2
664	QUIMICA DE LA FABRICACION DEL CUERO	PALOP	978-84-17526-91-7	2021	1
665	MOTORES	SANZ	978-84-1321-871-7	2022	1
666	LITERATURA INFANTIL	ZAMBRA	978-84-339-0516-1	2023	2
667	LA VIA DE LA NARRACION	BARICCO	978-84-339-0188-0	2023	3
668	METODOS NUMERICOS	INFANTE	978-84-368-4580-8	2022	1
669	CALCULO INTEGRAL	SANTAMARIA	978-612-48750-9-0	2023	3
670	ESTADISTICA DESCRIPTIVA	PEREZ	978-84-454-4306-4	2022	1
671	CURSO BASICO DE MATEMATICA FINANCIERA. TEORIA Y EJERCICIOS	DEL ORDEN	978-84-19222-23-7	2022	1
672	MATEMATICAS FINANCIERAS. SOLUCION DE EJERCICIOS CON EXCEL	IZAR	978-607-563-167-7	2022	2
673	MATEMATICA BASICA	CARDENAS	978-9972-45-385-4	2017	3
674	FUNDAMENTOS DE ESTADISTICA Y PROBABILIDAD	MORENO	978-84-454-4489-4	2023	1
675	ATLAS DE ANATOMIA HUMANA	ROHEN	978-84-1382-033-0	2021	1
676	ENFERMERIA DE SALUD MENTAL Y PSIQUIATRICA	FORNES	978-84-9110-919-8	2022	1
677	LA TARTAMUDEZ	SANTACREU	978-84-368-4360-6	2021	2
678	INTRODUCCION A LA QUIMICA	WHITTEN	978-607-570-066-3	2022	2
679	UN LIBRO SOBRE DROGAS	VARIOS	978-987-45866-2-9	2017	1
680	CIRUGIA DE TEJIDOS BLANDOS DE PEQUEÑOS ANIMALES	MORGAZ	978-84-9113-939-3	2022	1
681	MANUAL CLINICO DEL PERRO Y EL GATO	MUÑOZ	978-84-9113-838-9	2021	1
682	FARMACOLOGIA VETERINARIA	BOTANA	978-84-9110-939-6	2022	1
683	GEORGI. PARASITOLOGIA PARA VETERINARIOS	BOWMAN	978-84-1382-250-1	2022	1
684	LA GANADERIA PARALELA	DUTRA	978-950-504-640-9	2020	1

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

685	MANUAL PARA CAMPOS DE CRIA	LUNDBERG	978-950-804-628-7	2015	1
686	SISTEMAS SECUENCIALES PROGRAMABLES	NUEVO	978-84-267-3438-9	2022	1
687	PROCESSING	DOMINGUEZ	978-84-267-2791-6	2020	1
688	PROGRAMACION LINEAL APLICADA	GUERRERO	978-958-503-382-5	2023	1
689	FISICA BASICA PARA INGENIEROS. 2 TOMOS.	SANCHIS	978-84-9048-044-1	2013	1
690	FISICA I	GOMEZ	978-607-526-817-0	2019	1
691	PROBLEMAS RESUELTOS DE ESTADISTICA	ZUBELZU	978-84-368-3375-1	2015	1
692	TEORIA DE MUESTRAS E INFERENCIA ESTADISTICA.	MURUZABAL	978-84-1545-270-6	2014	1
693	PSICOPATOLOGIA. UNA PRESPECTIVA NEUROPSICOLOGICA SOCIAL	LEE	978-607-448-827-2	2020	1
694	MENTE Y CEREBRO. DE LA PSICOLOGIA EXPERIMENTAL A LA NEUROCIENCIA COGNITIVA.	BAJO	978-84-9104-233-4	2016	1
695	PREVENIR LA VIOLENCIA EDUCANDO EN VALORES	DIAZ	978-84-368-4748-2	2022	1
696	ELABORACION Y PRESENTACION DE PRODUCTOS HECHOS A BASE DE MASAS Y PASTAS	MATEO	978-84-283-4087-8	2018	1
697	PROTEGERSE EN EL SIGLO XXI. PRINCIPIOS BASICOS DE NUTRICION ORTOMOLECULAR	IGNACIO	978-84-947824-7-3	2018	1
698	MANUAL DE HIGIENE ALIMENTARIA. PARA MANIPULADORES Y CONSUMIDORES	REY	978-84-945558-5-5	2016	1
699	LA CALIDAD AMBIENTAL URBANA. VOL I	CHILET	978-612-4396-55-7	2023	2
700	LA CALIDAD AMBIENTAL URBANA. VOL I	CHILET	978-612-4396-55-7	2023	2
701	GERENCIA DEL TALENTO HUMANO	LOPEZ	978-958-792-209-7	2020	1
702	DIRECCIÓN FINANCIERA. UN ENFOQUE PRÁCTICO DE LA GESTIÓN DE	COCA	978-84-16383-36-8	2021	2
703	GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN EL PERÚ Y EN AUSTRIA	BINNER	978-612-5086-36-5	2024	2
704	USO DEL AGUA Y VERTIMIENTOS DE LOS EFLUENTES LÍQUIDOS EN EL PERÚ	MENDES	978-612-4396-37-3	2020	2
705	INGENIERÍA GEOTECNICA SISMICA. SISMOS, MECROZONIFICACIÓN	ALVA	978-612-4396-33-5	2020	2

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA

 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

706	LA ESTRUCTURA AGRARIA Y EL DESARROLLO DE UNA SOCIEDAD REGIONAL	SCHLUPMAN	978-612-326-186-3	2022	2
707	SEMIOTICA Y TRABAJO	YALAN	978-9972-45-631-2	2024	2
708	PROSPECTIVA Y PLANIFICACIÓN EN LA ERA DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL	ORTEGON	978-612-4443-51-0	2022	2
					1194

TOTAL DE LIBROS 1,194 UNIDADES.

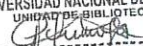
3.1 CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES Y CONDICIONES

A continuación, se presentan las características principales:

N°	BIENES	CARACTERÍSTICAS
01	Adquisición de libros	<ul style="list-style-type: none"> Los libros deben ser entregados en óptimas condiciones. Se aceptan únicamente textos originales, no se aceptan fotocopias. No deben presentar manchas, enmendaduras ni otros daños similares; las hojas deben tener un color uniforme. Los libros no deben contener errores de impresión.
IV. REQUISITOS TECNICOS, NORMAS METEREOLÓGICAS Y/O SANITARIAS		
Los bienes deberán contar con un certificado de seguridad ambiental en las instalaciones del proveedor para evitar cualquier contaminante a la salud pública como virus (COVID-19), bacterias, hongos y otros. La vigencia mínima del certificado deberá ser de 5 meses de antigüedad para los libros en físico.		
V. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN		
No corresponde		
VI. GARANTÍA COMERCIAL (Obligatorio)		
6.1 Garantía comercial		
<ul style="list-style-type: none"> Alcance de la garantía: Cubre defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, o pérdida total de los bienes, entre otros supuestos que deben ser especificados. No cubre daños derivados del uso normal o habitual de los bienes ni defectos detectables al momento de la conformidad. Condiciones de la garantía: Se debe indicar el procedimiento a seguir para hacerla efectiva y la obligación del proveedor en caso de reclamación. Período de la garantía: Los bienes deben tener una garantía mínima de 1 año. Inicio de la garantía: A partir de la fecha en la que se otorga la conformidad del bien o cualquier otra aplicable según el contrato. 		
VII. MUESTRAS (De corresponder)		
No corresponde		
VIII. PRESTACIONES ACCESORIAS (De corresponder)		
No corresponde		
IX. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL (De corresponder)		

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
 UNIDAD DE BIBLIOTECA
 DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
 JEFE

DEL POSTOR <ul style="list-style-type: none">• Ser una persona natural o jurídica dedicada al rubro.• No tener impedimento para contratar con el Estado.• Empresa dedicada a la venta de bienes similares al objeto del requerimiento.
X. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN (Obligatorio) <p>LUGAR: La entrega de los bienes y documentación se realizará en el Almacén Central, ubicado en el Campus Universitario de la Universidad Nacional de Piura – UNP, Urb. Miraflores. Con la presencia de un representante de la Unidad de la Biblioteca de la UNP</p> <p>PLAZO: El plazo de entrega de los bienes será de 30 días calendario, luego de suscrito el contrato.</p>
XI. CONFORMIDAD <p>La conformidad será otorgada por la Unidad de Biblioteca UNP.</p>
XII. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO (Obligatorio) <p>El pago se realizará en un (01) pago, después de entregado el bien, según la Orden de compra. Los pagos se tramitarán de acuerdo con el sistema de la Universidad Nacional de Piura y a lo establecido en la Ley 32069 y su Reglamento.</p>
XIII. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR <p>El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.</p>
XIV. PENALIDADES (Obligatorio) <p>Penalidad por mora en la ejecución de la prestación</p> <p>En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:</p> <p>Penalidad diaria = $0.10 \times \text{monto vigente} \times F \div \text{plazo en días}$</p> <p>Donde F tiene los siguientes valores:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:<ul style="list-style-type: none">○ Bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F = 0.402. Para plazos mayores a sesenta (60) días:<ul style="list-style-type: none">○ Bienes, servicios y consultorías: F = 0.25○ Obras: F = 0.15 <p>Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse. En caso de obligaciones de ejecución periódica, se aplicará a la prestación parcial que fuera materia de retraso. Se considerará justificado el retraso cuando el contratista acredite, de manera objetiva.</p>
XV. OTRAS PENALIDADES (OPCIONAL) <p>No corresponde</p>
XVI. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL: <p>La Universidad Nacional de Piura – UNP, puede resolver el contrato en los siguientes casos:</p>

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
UNIDAD DE BIBLIOTECA

DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
JEFE

- a. Por el incumplimiento injustificado de las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para ello.
 - b. Por la acumulación del monto máximo de la penalidad por mora o por el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de la prestación a su cargo.
 - c. Por la paralización o reducción injustificada de la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
 - d. Por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuidad de la ejecución, amparado en un hecho o evento extraordinario, imprevisible e irresistible; o por un hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, orden de compra o servicio, que no sea imputable a las partes.
- Asimismo, puede resolverse de forma total o parcial la Orden de compra y/o contrato por mutuo acuerdo entre las partes, previa opinión del área usuaria.

XVII. SANCIONES:

EL PROVEEDOR se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 del TUO de la LEY.

XVIII. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN:

EL POSTOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de (01) una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, EL POSTOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, EL POSTOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XIX. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:

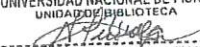
Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente Contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (Trescientos Mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
UNIDAD DE BIBLIOTECA

MR. PASCUAL B. QUIRÓGA CHECA
JEFE

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 27,000.00 (Veintisiete Mil con 00/100 Soles, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: Venta de Libros a entidades públicas

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o la cancelación del mismo con comprobante de pago¹, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados², para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 11 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 14.

Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad que le hubiesen transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de

¹ El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término "cancelado" o "pagado").

² Entendiéndose por estas a aquellos que no son entidades contratantes.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
UNIDAD DE BIBLIOTECA
DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
JEFE

compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 12 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Advertencia

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

B. PARTICIPACIÓN EN CONSORCIO

Requisitos:

D.1 El número máximo de consorciados es de [02].

D.2 El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de [30].

D.3 El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de [50].

Acreditación:

Se acredita con la promesa de consorcio.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA
UNIDAD DE BIBLIOTECA

DR. PASCUAL B. QUIROGA CHECA
JEFE

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación son determinados por los evaluadores. La evaluación se realiza sobre la base de cien puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

2.1. FACTOR DE EVALUACIÓN OBLIGATORIO

A. OFERTA ECONÓMICA

FACTOR DE EVALUACIÓN ECONÓMICO	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>[40] puntos</p> <p>La evaluación consistirá en otorgar el mayor puntaje a la oferta del menor monto y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos montos ofertados, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p>

2.2. FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS

B. PLAZO DE ENTREGA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 12)</p> <div><p>Advertencia</p><p><i>En el caso del sistema de entrega llave en mano o llave en mano con mantenimiento, el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento, pero se evalúa el plazo correspondiente a la entrega del bien.</i></p></div>	<p>> De [25] hasta [29] días calendario: [10] puntos</p> <p>≥ De [15] hasta [25] días calendario: [30] puntos</p>

G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR ⁵	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div data-bbox="261 629 805 842"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal d) del artículo 87 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones Públicas "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></p> </div>	<p>Más de [18] MESES: [30] puntos</p> <p>Más de [12] hasta [18], meses: [10] puntos</p>

CUADRO RESUMEN FACTORES DE EVALUACIÓN

FACTORES DE EVALUACIÓN OBLIGATORIOS	PUNTAJE
A. OFERTA ECONÓMICA	[40] puntos
FACTORES DE EVALUACIÓN FACULTATIVOS	PUNTAJE
B. PLAZO DE ENTREGA	[30] puntos
G. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR	[30] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁶

⁵ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

⁶ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Advertencia

Dependiendo del objeto de la contratación, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, que celebra de una parte **[CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE]**, en adelante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], los evaluadores adjudicaron la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, a **[INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO]**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato **[INDICAR SI ES UN CONTRATO DE CONTINGENCIA, DE SER EL CASO]** tiene por objeto **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN]**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a **[CONSIGNAR MONEDA Y MONTO]**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁷

LA ENTIDAD CONTRATANTE se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en **[INDICAR MONEDA]**, en **[INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA]**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días del día siguiente de recibido el bien, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días, bajo responsabilidad de dicho servidor.

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del servidor competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la N°32069, Ley General de Contrataciones Pública.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde **[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO O DESDE LA NOTIFICACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA O DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN CASO DEL SISTEMA DE ENTREGA DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN, PUESTA EN FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO, SEGÚN CORRESPONDA].**

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes, incluyendo las modificaciones contractuales y adendas aprobadas por la entidad contratante, de ser el caso.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD CONTRATANTE, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

Garantía de fiel cumplimiento del contrato: Por la suma de **[CONSIGNAR EL MONTO]**, a través de la **[INDICAR EL MECANISMO DE GARANTÍA PRESENTADA: CONTRATO DE SEGURO/CARTA FIANZA FINANCIERA/RETENCIÓN DE PAGO/DECLARACIÓN JURADA DE CONSTITUCIÓN DE FIDEICOMISO]** N° **[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO]** emitida por **[SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]**, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la conformidad de la prestación. El monto señalado es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD CONTRATANTE puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el artículo 118 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto otorgar adelanto directo en el caso de bienes de alta complejidad que se ejecuten bajo el sistema de entrega de llave en mano o llave en mano con mantenimiento u otros que lo requieran por condiciones de mercado conforme lo sustentado en la estrategia de contratación, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD CONTRATANTE otorgará **[CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]** adelantos directos por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL]** del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de **[CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD]**

PARA LA SOLICITUD SEGÚN LAS BASES], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD CONTRATANTE debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO SEGÚN LAS BASES] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR PLAZO MÁXIMO DE SIETE (7) DÍAS O DE VEINTE (20) DÍAS, ESTO ÚLTIMO EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD CONTRATANTE las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable⁸ correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la entidad contratante para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD CONTRATANTE no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: GESTIÓN DE RIESGOS

LAS PARTES realizan la gestión de riesgos de acuerdo con lo establecido en el presente contrato y los documentos que lo conforman, a fin de tomar decisiones informadas, aprovechando el impacto de riesgos positivos y disminuyendo la probabilidad de los riesgos negativos y su impacto durante la ejecución contractual, considerando la finalidad pública de la contratación.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 69 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y el artículo 144 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD CONTRATANTE le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo}}$$

⁸ En caso de que el plazo obtenido como resultado de la aplicación del porcentaje sea una cifra decimal, corresponde que la entidad contratante efectúe el redondeo a favor del contratista, computándose como un día completo adicional en dicho supuesto.

Donde:

F = 0.40

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la aplicación de la penalidad por mora y otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD CONTRATANTE puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Importante para la entidad contratante

- Sólo en el caso que la entidad contratante hubiese previsto durante la estrategia de contratación, la aplicación de la figura de resolución por terminación anticipada se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato cuando el resultado de algún hito impida o haga innecesaria la continuidad del siguiente, sin que resulte atribuible a alguna de las partes, de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Los hitos del contrato son [INCLUIR EL DETALLE DE LOS HITOS DEL CONTRATO]

- Para el caso de contratos de contingencia con modalidad de pago por disponibilidad se incluye la siguiente cláusula:

"CLÁUSULA [...]: RESOLUCIÓN POR TERMINACIÓN ANTICIPADA

Las partes acuerdan la resolución por terminación anticipada del contrato en caso la entidad verifique que el contratista incumple con mantener [LA ROTACIÓN, STOCK O CAPACIDAD DE RESPUESTA, SEGÚN CORRESPONDA AL REQUERIMIENTO]",

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación⁹ y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato¹⁰. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco¹¹. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar¹².

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

El marco legal comprende la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, las directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento del Ministerio de Economía y Finanzas, así como el OECE y demás normativa especial que resulte aplicable.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante **[CONSIGNAR EL MECANISMO DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS]**, según el acuerdo de las partes.

⁹ Artículo 9 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹⁰ Literal d) del Numeral 68.1 del Artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹¹ Literal d) del artículo 274 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas

¹² Numeral 122.6 del artículo 122 del Reglamento de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

¹³ De acuerdo con el numeral 84.1 del artículo 84 de la Ley General de Contrataciones Públicas, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc solo cuando el monto de la controversia no supere las diez UIT.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: CONVENIO ARBITRAL

Las partes acuerdan que todo litigio y controversia resultante de este contrato o relativo a éste, se resolverá mediante arbitraje de acuerdo con los artículos 332 y 333 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF. El arbitraje es organizado y administrado por **[CONSIGNAR LA INSTITUCIÓN ARBITRAL, CORTE ARBITRAL CONSTITUÍDA EN OTRO PAÍS O UN FORO DE REPUTACIÓN RECONOCIDA INTERNACIONALMENTE, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con sus reglamentos y estatutos vigentes, a los cuales las partes se someten libremente y considerando **[INDICAR LAS ESTIPULACIONES ADICIONALES QUE LAS PARTES HAYAN ACORDADO SEGÚN EL NUMERAL 332.3 DEL ARTÍCULO 332 DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO POR DECRETO SUPREMO N° 009-2025-EF]**.

Advertencia

La Institución Arbitral es elegida por el postor ganador de la buena pro de la lista de instituciones arbitrales que haya propuesto la entidad contratante en las bases del procedimiento de selección. Para dicho efecto, al remitir los documentos para la suscripción del contrato, el postor ganador de la buena pro comunica la Institución Arbitral elegida de la referida lista, caso contrario, acuerda con la entidad contratante una Institución Arbitral distinta. En caso de falta de acuerdo, la Institución Arbitral es elegida de la mencionada lista por la entidad contratante de manera definitiva.

Las partes pueden establecer estipulaciones adicionales o modificatorias del convenio arbitral, en la medida que no contravengan las disposiciones de la normativa de contrataciones públicas y/o las disposiciones especiales contenidas en la normativa general de arbitraje.

El arbitraje es resuelto por árbitro único o por un tribunal arbitral conformado por tres árbitros, según el acuerdo de las partes, conforme a lo dispuesto en numeral 84.2 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. En caso de duda o falta de acuerdo, el arbitraje es resuelto por árbitro único, a no ser que la complejidad o cuantía de las controversias justifique la conformación de un tribunal arbitral, lo cual es determinado por las partes o conforme al Reglamento de la institución arbitral competente. En el caso de los arbitrajes ad hoc, la controversia es resuelta por arbitro único.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen vía notarial conforme la Décimo Tercera Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD CONTRATANTE: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince días calendario.

El CONTRATISTA señala el siguiente correo electrónico para efectos de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato, que no se realicen a través del SEACE de la Pladipoc:

CORREO ELECTRÓNICO CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO ELECTRÓNICO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del correo electrónico aquí declarado debe ser comunicada a la entidad contratante, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de cinco días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [...] al **[CONSIGNAR FECHA]**.

"LA ENTIDAD CONTRATANTE"

"EL CONTRATISTA"

Advertencia

La entidad contratante suscribe el contrato mediante firma digital, en caso de que el postor adjudicado con la buena pro cuente con certificado digital emitido por una entidad de certificación, de acuerdo con la normativa de la materia. Excepcionalmente, la entidad contratante con el debido sustento puede proceder a la firma del contrato mediante medios manuales, de acuerdo con el numeral 87.3 del artículo 87 del Reglamento,



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
MYPE ¹⁴	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento.

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR EN CONSORCIO

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio **[CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	SI ()	NO ()	
Correo electrónico:			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico común del consorcio:

¹⁵ Esta información será verificada por la entidad contratante en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 114, del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibidem.

¹⁷ Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de negociación regulado en el artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 91 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra, de ser el caso.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción del correo electrónico, en el plazo máximo de dos días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del representante
común del consorcio**

Advertencia

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la entidad contratante reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

PACTO DE INTEGRIDAD¹⁸

Señores

EVALUADORES

licitación pública abreviada para bienes N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, en su calidad de proveedor en el ámbito de aplicación de la normativa de contratación pública, **suscribo el presente Pacto de Integridad** bajo los siguientes términos y condiciones:

PRIMERO: Declaro, bajo juramento:

1. Que conozco los impedimentos para ser participante, postor, contratista o subcontratista, establecidos en el artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Que los recursos que componen mi patrimonio o el patrimonio de la persona jurídica a la que represento no provienen de lavado de activos, narcotráfico, minería ilegal, financiamiento del terrorismo, y/o de cualquier actividad ilícita.
3. Que conozco la obligación de denunciar cualquier acto de corrupción cometido por los actores del proceso de contratación, así como las medidas de protección que le asisten a los denunciantes¹⁹; además de las consecuencias administrativas y legales que de estos se derivan.
4. Que conozco el alcance de la Ley N° 28024, Ley que regula la gestión de intereses en la administración pública y su reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 120-2019-PCM, así como el marco de aplicación de la Ley N° 31564, Ley de prevención y mitigación del conflicto de intereses en el acceso y salida de personal del servicio público, y su reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 082-2023-PCM²⁰.
5. Que conozco el alcance de la cláusula anticorrupción y antisoborno de los contratos suscritos en el marco del proceso de contratación y las consecuencias derivadas de su incumplimiento²¹.

SEGUNDO: Dentro de ese marco, asumo los siguientes compromisos:

¹⁸ De conformidad con el literal b del numeral 69.1 del artículo 69 y el numeral 57 del Anexo I Definiciones del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

¹⁹ Decreto Legislativo N° 1327, Decreto Legislativo que establece medidas de protección para el denunciante de actos de corrupción y sanciona las denuncias realizadas de mala fe, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 010-2017-JUS, modificado por Decreto Supremo N° 002-2020-JUS, en concordancia con la Directiva N° 002-2023-PCM-SIP: Directiva para la gestión de denuncias y solicitudes de medidas de protección al denunciante de actos de corrupción recibidas a través de la plataforma digital única de denuncias del ciudadano, aprobada por Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 005-2023-PCM-SIP.

²⁰ Reglamento de la Ley N° 31564:

Artículo 24.- Inhabilitación de ex funcionarios, ex servidores públicos, empresas e instituciones privadas

El incumplimiento de los impedimentos señalados en el numeral 4.2 del artículo 4 de la Ley por parte de las personas, las empresas e instituciones privadas involucradas en dicho incumplimiento, es sancionado con la inhabilitación por cinco años para contratar o prestar servicios al Estado, bajo cualquier modalidad, sin perjuicio de las acciones civiles y penales a que hubiera lugar conforme al numeral 7.7 del artículo 7 de la Ley. En caso de ex funcionarios y ex servidores públicos se aplica el procedimiento administrativo disciplinario sujeto a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil o normas específicas. (...)

²¹ Conforme a lo establecido en el artículo 68 de la Ley General de Contrataciones Públicas, así como en el artículo 274 numeral d), de su Reglamento:

Artículo 68. Resolución del contrato

68.1. Cualquiera de las partes puede resolver, total o parcialmente, el contrato en los siguientes supuestos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.

Artículo 274. Causales de exclusión de proveedores adjudicatarios de los catálogos electrónicos de acuerdo marco

Un proveedor adjudicatario es excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco, en los siguientes casos:

d) Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción y antisoborno.

1. Mantener una conducta proba e íntegra en todas las actividades del proceso de contratación, lo que supone actuar con honestidad y veracidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente, así como respetar la libertad de concurrencia y las condiciones de competencia efectiva en el proceso de contratación y abstenerme de realizar prácticas que la restrinjan o afecten.

[Solo para personas jurídicas]

Lo anterior se hace extensivo, para conocimiento, a los socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a la persona jurídica que represento.

2. Abstenerme de ofrecer, dar o prometer regalos, cortesías, invitaciones, donativos u otros beneficios similares, a funcionarios o servidores públicos de la dependencia encargada de las contrataciones, actores del proceso de contratación y personal de la entidad contratante.
3. Denunciar ante las autoridades competentes, de manera oportuna, los actos de corrupción, inconducta funcional, conflicto de intereses u otro de naturaleza similar, respecto de lo cual tuviera conocimiento en el marco del proceso de contratación (<https://denuncias.servicios.gob.pe/>).
4. Facilitar las acciones o mecanismos implementados por la entidad pública responsable del proceso de contratación para fortalecer la transparencia, promover la lucha contra la corrupción y fomentar la rendición de cuentas.

TERCERO: Este pacto de integridad tiene vigencia desde el momento de su suscripción hasta la culminación de la fase de selección²²; y, en caso de resultar adjudicado con la buena pro, este mantiene su vigencia hasta la finalización del proceso de contratación.

CUARTO: Para efectos de salvaguardar el contenido del Pacto de Integridad frente a eventuales incumplimientos de los compromisos asumidos, me someto a las acciones de debida diligencia, supervisión, fiscalización posterior, iniciativas de veeduría autorizadas por la entidad contratante u otros que correspondan; así como a las responsabilidades administrativas, civiles y/o penales que se deriven de estos, conforme al marco legal vigente.

En señal de conformidad, suscribo el presente pacto de integridad, a los () días del mes () de 20(), manifestando que la información declarada se sujeta al principio de presunción de veracidad, conforme a lo dispuesto en el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General²³.

Firma
N° de DNI:

²² **Artículo 92. Culminación de la fase de selección**, del Decreto Supremo N°009-2025-EF:

La fase de selección culmina cuando: a) Se perfecciona el contrato, b) Se cancela el procedimiento de selección, c) Se deja sin efecto el otorgamiento de la buena pro por causa imputable a la entidad contratante, d) No se perfeccione el contrato por los supuestos establecidos en el artículo 91.

²³ **1.7 Principio de Presunción de Veracidad.** - *En la tramitación del procedimiento administrativo, se presume que los documentos y declaraciones formulados por los administrados en la forma prescrita por esta Ley, responden a la verdad de los hechos que ellos afirman. Esta presunción admite prueba en contrario.*

ANEXO N° 3²⁴

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- ii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iii. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- iv. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- v. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vi. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

²⁴ Artículo 69 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por los artículos 88 y 89 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....] y nuestro correo electrónico común: [.....], al cual se notificaran todas las comunicaciones dirigidas al Consorcio durante el procedimiento de selección hasta la suscripción del contrato.

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%]²⁶

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del consorciado 1
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del consorciado 2
o de su representante legal
tipo y N° de documento de identidad

.....
Consortiado 3
Nombres, apellidos y firma del consorciado 3
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

²⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Advertencia

El Anexo N° 5 únicamente es presentado por los postores que, si bien son parientes de los impedidos referidos en el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, no le son aplicables los impedimentos en razón de parentesco del inciso 2 del citado numeral, debido a que cumplen alguna de las siguientes condiciones: i) Han suscrito un contrato derivado de un procedimiento de selección competitivo o no competitivo o, ii) han ejecutado cuatro contratos menores en el mismo tipo de objeto al que postula. Para el caso de bienes y obras, el pariente debe haber ejecutado los contratos dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor.

ANEXO N° 5²⁸ DECLARACIÓN JURADA DE DESAFECTACIÓN DE IMPEDIMENTO

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [...], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que tengo los siguientes parientes²⁹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal³⁰ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:

[NOMBRE DEL PARIENTE 1] con DNI [...] con CARGO [...] en la ENTIDAD [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

[NOMBRE DEL PARIENTE 2] con DNI [...] con cargo [...] en la entidad [...] que a la fecha de la presente declaración cuenta con impedimento de carácter personal de Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, SEGÚN CORRESPONDA]** de conformidad con el inciso 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER EJECUTADO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito documentalmente para la presentación de ofertas, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁸ Numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

²⁹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

³⁰ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda

Importante para la entidad contratante

En caso de la contratación de bienes bajo la modalidad de pago de precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta es en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

- En caso de que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 132 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- En caso de divergencia entre el precio de la oferta en dígitos y en letras, prevalece este último.

Importante para la entidad contratante

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 7

AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES NO MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, en la primera mitad del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda**

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *La cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles).*

ANEXO N° 7
AUTORIZACIÓN DE RETENCIÓN COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL
CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS – PROVEEDORES
MYPES

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la ejecución del contrato, del número total de pagos a realizarse, se me aplique la retención de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto al finalizar el contrato, como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento de **[PRECISAR SI ES FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y/O FIEL CUMPLIMIENTO DE PRESTACIONES ACCESORIAS]**, en el marco del numeral 61.8 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La retención como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento es aplicable, de acuerdo con los numerales 61.8 y 61.9 del artículo 61 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y el artículo 114 de su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, así como el artículo 3 de la Ley N° 32077, Ley que establece un medio alternativo de garantías de cumplimiento en los procesos de contratación pública de las MYPE, siempre que:

- *El plazo de la prestación sea igual o mayor de sesenta días calendario.*
- *Se consideren, según corresponda, al menos dos pagos a favor del contratista o dos valorizaciones periódicas en función del avance de obra.*
- *Cuando se adjudique la buena pro a un proveedor que califique como micro o pequeña empresa, procede la retención con independencia del monto de la contratación.*

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE PRESENTACIÓN DE FIDEICOMISO COMO GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, declaro bajo juramento su compromiso de presentar la constitución de un fideicomiso como mecanismo de garantía de fiel cumplimiento del contrato, en un plazo no mayor a veinte días hábiles contabilizados desde el día siguiente de perfeccionado el mismo, en el marco de los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

El fideicomiso es aplicable, de acuerdo con los artículos 116 y 138 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF, siempre que el plazo de la ejecución contractual sea mayor a noventa días calendario.

ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL MEDIANTE CORREO ELECTRÓNICO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

**LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN
CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD]** N° **[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, autorizo que durante la
ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico **[INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal o común, según
corresponda

Advertencia

La notificación de la decisión de la entidad contratante respecto a solicitudes presentadas durante la ejecución contractual se efectúa por correo electrónico, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ANEXO N° 10³¹

ELECCIÓN DE INSTITUCIÓN ARBITRAL

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo la institución arbitral del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZON SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN ARBITRAL ELEGIDA, DE ACUERDO AL LISTADO DEL NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

s y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

ANEXO N° 11

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
EVALUADORES
LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³³	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁶
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

³² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato sea previa a los diez años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ³²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ³³	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁶
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Advertencia

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal considerando que ambas constituyen la misma persona jurídica conforme a lo previsto en el artículo 396 de la Ley N° 26887, Ley General de Sociedades, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Del mismo modo, en aplicación de lo previsto en la mencionada Ley, en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante puede acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante puede emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe.

ANEXO N° 12

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de selección la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO O LLAVE EN MANO CON MANTENIMIENTO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 13

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.³⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁷ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía", aprobado por Decreto Supremo N° 103-99-EF, se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

³⁸ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro que la experiencia que acredito de la **empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA]** como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal, según corresponda

Advertencia

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones Públicas con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad a la dependencia encargada de las contrataciones o al órgano de la entidad contratante al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 15
DECLARACIÓN JURADA DE ACTUALIZACIÓN DE DESAFECTACIÓN DE
IMPEDIMENTO

(DOCUMENTO A PRESENTAR PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

DEPENDENCIA ENCARGADA DE LAS CONTRATACIONES

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de El que suscribe, [.....], postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, con poder inscrito en la localidad de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** en la Ficha N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]** Asiento N° **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, **declaro que tengo los siguientes parientes³⁹, los cuales cuentan con impedimento de carácter personal⁴⁰ de conformidad con el numeral 1 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, de acuerdo a lo siguiente:**

NOMBRE DEL PARIENTE 1 [.....] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]**.

NOMBRE DEL PARIENTE 2 [.....] con DNI [.....] con CARGO [.....] en la ENTIDAD [.....] que a la fecha de la presente declaración es un impedido de carácter personal del Tipo **[CONSIGNAR 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F, y 1G, según corresponda]**.

Sin perjuicio de ello, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

A la fecha me encuentro exceptuado del impedimento por razón de parentesco, en razón de **[INDICAR SUPUESTO: HABER SUSCRITO UN CONTRATO DERIVADO DE UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPETITIVO O NO COMPETITIVO / HABER EJECUTADO CUATRO CONTRATOS MENORES EN EL MISMO TIPO DE OBJETO AL QUE POSTULA]** dentro de los dos años previos a la convocatoria del procedimiento de selección, contratación directa o a la adjudicación de un contrato menor] conforme al inciso 2 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069⁴¹, Ley General de Contrataciones Públicas, lo cual acredito de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones del Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

En ese sentido, mediante el presente cumplo con presentar la acreditación documental correspondiente:

[CONSIGNAR EL DETALLE DE LOS DOCUMENTOS CORRESPONDIENTES]

³⁹ Se entiende pariente a aquellos hasta el segundo grado de consanguinidad y segundo de afinidad, lo que incluye al cónyuge, al conviviente, y al progenitor del hijo.

⁴⁰ Aplicables a autoridades, funcionarios o servidores públicos de acuerdo con lo que señala la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

⁴¹ Conforme el numeral 2 "Impedimentos en razón del parentesco" del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
representante legal, según corresponda



ANEXO N° 16

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Mediante el presente el suscrito, postor y/o representante legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, la Dependencia Encargada de las Contrataciones o los evaluadores, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 17⁴²

DECLARACIÓN JURADA SOBRE INAPLICACIÓN DEL IMPEDIMENTO TIPO 4.D DEL INCISO 4 DEL NUMERAL 30.1 DEL ARTÍCULO 30 DE LA LEY N° 32069 REFERIDO A LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato en caso de proveedores con procesos de alimentos en ejecución de sentencia)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que suscribe, [.....], postor y/o apoderado de [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA PERSONA NATURAL QUE OTORGA EL PODER, DE SER EL CASO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE CONTAR CON APODERADO], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que no me resulta aplicable el impedimento Tipo 4.D del inciso 4 del numeral 30.1 del artículo 30 de la Ley, referido a las personas inscritas en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos del Poder Judicial (Redam), considerando lo siguiente:

[EL PROVEEDOR DEBE CONSIGNARSÓLO UNA DE LAS OPCIONES QUE SE ESTABLECEN A CONTINUACIÓN, SEGÚN SEA EL CASO]:

- Que, se ha remitido el/la [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN EXACTA DEL DOCUMENTO REMITIDO POR EL PROVEEDOR AL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS] con fecha de recepción [CONSIGNAR FECHA DE RECEPCIÓN] dirigido/a al [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA], mediante el cual se informó la cancelación de la deuda alimentaria derivada del proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS], para lo cual me sujeto al principio de presunción de veracidad. Se adjunta el cargo de recepción del indicado documento.
- Que, sí me encuentro en el registro de deudores alimentario moroso, por lo que; autorizo se me descuenta del pago que me corresponde como contraprestación del contrato derivado del presente procedimiento de selección, el monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos seguido por [CONSIGNAR LOS DATOS DE LA PARTE DEMANDANTE DEL PROCESO DE ALIMENTOS] ante el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO CORRESPONDIENTE], para lo cual adjunto:
 - a) La sentencia emitida por el [CONSIGNAR LOS DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL JUZGADO A CARGO DEL PROCESO DE ALIMENTOS QUE CORRESPONDA] en

⁴² De conformidad con lo previsto en el numeral 39.2 del artículo 39 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

el trámite del proceso de alimentos seguido en el expediente **[CONSIGNAR EL
NÚMERO DE EXPEDIENTE JUDICIAL]**

- b) La información complementaria solicitada por la entidad contratante para realizar el descuento, la que comprende lo siguiente: **[LA ENTIDAD CONTRATANTE DEBE
CONSIGNAR LA INFORMACIÓN QUE REQUIERA DEL PROVEEDOR PARA
HACER EFECTIVO EL DESCUENTO]**

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda**



ANEXO N° 18

ELECCIÓN DEL CENTRO DE JUNTA DE PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

(Documento a presentar para el perfeccionamiento del contrato)

Señores

EVALUADORES

LICITACIÓN PÚBLICA ABREVIADA PARA BIENES N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], elijo el Centro de Administración de la Junta de Resolución de Disputas del listado proporcionado por la entidad contratante:

[INDICAR LA RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS ELEGIDA, DE ACUERDO A LA NOTA IMPORTANTE PARA LA ENTIDAD, INDICADA EN NUMERAL 3.3 DEL CAPÍTULO III DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, nombres y apellidos del postor o
apoderado, según corresponda

