

**FORMATO N° 13**  
**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS Y CALIFICACIÓN:**  
**SERVICIOS EN GENERAL**  
**(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

1	NÚMERO DE ACTA	006-2024-MDS/CS
---	----------------	-----------------

2	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b> En, Sepahua, a los Catorce (14) días del mes de marzo del año 2024, en la Oficina de Logística, a las 14:45 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante <b>RESOLUCION DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N°021-2024-MDS-ALC-GM-OGAF</b> , de fecha 28/02/2024, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de <b>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDS/CS</b> , cuyo objeto de convocatoria es la <b>"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE DOS EMBARCACIONES PARA LA IMPLEMENTACION DE LA INICIATIVA RUTAS FLUVIALES EN LA I.E. AGROPECUARIO - B BUFEPO POZO, UBICADA EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE SEPAHUA"</b> , PARA LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SEPAHUA, a fin de efectuar la <b>APERTURA DE SOBRES, ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS</b> presentadas y <b>CALIFICACIÓN</b> de la oferta correspondiente según orden de prelación.
---	---

3	<b>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)</b>					
	El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:					
Presidente	JOSE GONZALES MACEDO	Titular	x	Dependencia:	GERENTE DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	
		Suplente				
Primer Miembro	JAIME EDISON PANIORA RONDINEL	Titular	x	Dependencia:	COORDINADOR DE LA SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL	
		Suplente				
Segundo Miembro	JUAN EDGAR MAQUERA COPA	Titular	x	Dependencia:	ESPECIALISTA EN LOGISTICA	
		Suplente				

4	<b>DETALLE DE LOS PARTICIPANTES</b>		
	De acuerdo con el cronograma establecido en la plataforma del SEACE, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:		
	<b>Nº</b>	<b>Nombre o razón social del participante</b>	<b>RUC</b>
	1	CORPORACION REBIM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - CREBIM E.I.R.L.	20602321551
	2	AXTIAL SERVICES S.A.C.	20608345273
	3	LINEA UNO PERU S.A.C.	20608957511

5	DETALLE DE LOS POSTORES			
	En el día y horario señalado en la plataforma del seace, los siguientes postores presentaron en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad sus ofertas en sobre cerrado:			
	Nº	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación
	1	LINEA UNO PERU S.A.C.	8/03/2024	23:55:16
	...			

6	Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases.
---	---

7	<b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS</b>		
	De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:		
	Nº	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión
	1		
	2		
	...		

8	<b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN</b>
---	---



De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:		
Nº	Nombre o razón social del postor	Item(s) a los que postula
1	LINEA UNO PERU S.A.C.	1

9	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS			
	9.1	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA		
	Nº	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta	% del valor referencial
	1	LINEA UNO PERU S.A.C.	1,233,000.00	100
	...			
	9.2	DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN		
	La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas, según Anexo N°01 que forma parte de la presente Acta.			

<b>10 PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES</b>			
COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR			
10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR Nº 1	LINEA UNO PERU S.A.C.	
	FACTORES		PUNTAJES
	PRECIO		100 puntos
	SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES		100 puntos

<b>11 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN</b>		
De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:		
Nº DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PUNTAJE TOTAL
1	LINEA UNO PERU S.A.C.	100
...		
Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.		


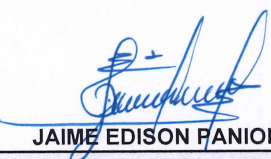
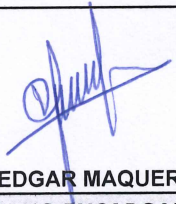
12	CALIFICACIÓN			
Luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:				
12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1		LINEA UNO PERU S.A.C.	
	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE
	A	CAPACIDAD LEGAL		
	A.1	REPRESENTACIÓN	X	
	A.2	HABILITACIÓN	X	
	B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
	B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X	
	C	EXPERIENCIA DEL POSTOR		
	C.1	FACTURACIÓN	X	
	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN			CUMPLE
SI NINGUNO DE LOS DOS POSTORES CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, EL COMITÉ DE SELECCIÓN O EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES, SEGÚN CORRESPONDA, DEBE VERIFICAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DE LOS POSTORES ADMITIDOS, SEGÚN EL ORDEN DE PRELACIÓN OBTENIDO EN LA EVALUACIÓN.				
....	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR ....			
12.3	DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS			
	La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación, según Anexo N°02 que forma parte de la presente Acta.			

<b>13 RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN</b>	
De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el Primer lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:	



N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR	
1	LINEA UNO PERU S.A.C.	
DE SER EL CASO INCLUIR:		
Asimismo, los siguientes postores fueron descalificados por no cumplir los requisitos de calificación especificados en las bases:		
N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	CONSIGNAR LAS RAZONES DE SU DESCALIFICACIÓN
1		
2		
...		

14	<b>ACUERDO ADOPTADO</b> Los integrantes del COMITE DE SELECCION, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Evaluación de Ofertas y Calificación adjuntos que forman parte del Acta.
----	---

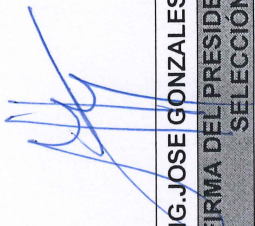


15	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">    </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div>JOSE GONZALES MACEDO</div> <div>JAIME EDISON PANIORA RONDINEL</div> <div>JUAN EDGAR MAQUERA COPA</div> </div> <div style="text-align: center;"> <b>NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> </div>
----	--

ADMISIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM N° 01: “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE DOS EMBARCACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA RUTAS FLUVIALES EN LA I.E. AGROPECUARIO - B BUFEO POZO, UBICADA EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE SEPAHUA.”

2.1.	CONTENIDO DE LAS OFERTAS	LINEA UNO PERU S.A.C. CON RUC:20608957511
	<div>2.1.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA</div> <div>2.1.1.1.DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA</div> <div><div>a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)</div><div>b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.</div><div>c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)</div><div>d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)</div><div>e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4).</div><div>f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)</div><div>g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 6)</div></div>	<div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div> <div>CUMPLE</div>
	ESTADO	ADMITIDO

		
ING. JOSE GONZALES MACEDO	ING. JAIME EDISON PANIORA RONDINEL	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	PRIMER MIEMBRO TITULAR	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR




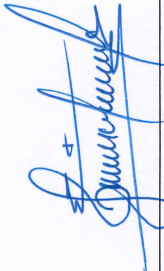
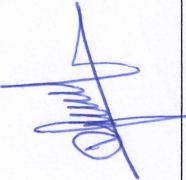
EVALUACION DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM N° 01: “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE DOS EMBARCACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA RUTAS FLUVIALES EN LA I.E. AGROPECUARIO - B BUFEO POZO, UBICADA EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE SEPAHUA.”

VALOR REFERENCIAL: S/. 123,000.00 (Ciento Veintitrés mil con 00/100 Soles)

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	LINEA UNO PERU S.A.C. CON RUC:20608957511
<p><b>A. PRECIO</b></p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi= Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP= Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>	<p>S/. 123,000.00</p> <p>100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL:		100 PUNTOS

		
JOSE GONZALES MACEDO	JAIME EDISON PANIORA RONDINEL	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	PRIMER MIEMBRO TITULAR	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR



CALIFICACIÓN DE OFERTAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 005-2024-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

ÍTEM N° 01: "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE DOS EMBARCACIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INICIATIVA RUTAS FLUVIALES EN LA I.E. AGROPECUARIO - B BUFEO POZO, UBICADA EN LA JURISDICCIÓN DEL DISTRITO DE SEPAHUA."

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL	LINEA UNO PERU S.A.C. CON RUC:20608957511
	HABILITACIÓN	S/. 123,000.00
	<p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de Matrícula de Naves y Artefactos Navales, otorgado por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas vigente.</li><li>• Certificado Nacional de Seguridad, otorgado por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas vigente.</li><li>• Permiso de operación vigente, emitido por la Dirección Regional de Transporte y Comunicaciones del Gobierno Regional de Ucayali.</li><li>• Póliza Seguros de Accidentes Personales.</li></ul> <p>Acreditación: Se acreditará con copia simple de lo solicitados en los requisitos</p> <p><b>Importante</b> En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</p>	
		<u>CUMPLE</u>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
Requisitos:		
<ul style="list-style-type: none"><li>• Contar con dos embarcaciones fluviales de aluminio de 20 pasajeros, cada una deberá contar con dos motores fuera de borda no menor a 75 hp.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con equipo de radiofonía.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con chalecos salvavidas.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con aro circular.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con remo de madera.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con botiquín de primeros auxilios.</li><li>• Cada embarcación deberá contar con servicios higiénicos.</li><li>• Y otros q solicite el área usuaria.</li></ul> Acreditación:		
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.		
Importante		CUMPLE
En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.		



B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Tres años de experiencia como mínimo en servicio de transporte fluvial del personal clave requerido como Tripulante.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul> <p style="text-align: right;"><u>CUMPLE</u></p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 100,000.00 (Cien Mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 79,650 (Setenta y Nueve Mil y 00/100 Soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Transporte de carga y Pasajeros.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p style="text-align: right;"><u>CUMPLE</u></p>



En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

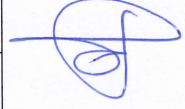
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

ESTADO:


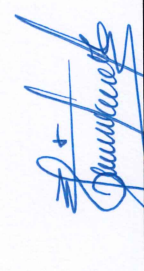

CALIFICADA





**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

		
JOSE GONZALES MACEDO	JAIME EDISON PANIORA RONDINEL	JUAN EDGAR MAQUERA COPA
NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCION	PRIMER MIEMBRO TITULAR	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR