



UNH

UNIVERSIDAD NACIONAL DE  
HUANCAVELICA

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO



Firmado digitalmente por INGA  
VARGAS Daniel FAU 20168014962  
soft  
Cargo: Jefe(A) De Unidad De  
Abastecimiento  
Motivo: Soy el autor del documento  
Fecha: 05.09.2024 19:51:29 -05:00

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de  
Junín y Ayacucho"

Huancavelica, 05 de Septiembre del 2024

**INFORME N° 000699-2024-UNH/UA**

A : **JONY PARI CASTRO**  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCION GENERAL  
DE ADMINISTRACION

Asunto : REMITO INFORME SOBRE DECLARATORIA DE DESIERTO DE LA  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 11-2024-UNH/OEC-2 – SEGUNDA  
CONVOCATORIA, CUYO OBJETO DE CONVOCATORIA ES LA  
"ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA SEDE  
CENTRAL Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE  
HUANCAVELICA".

Referencia : **AS-SM-11-2024-UNH/OEC-2**

Fecha elaboración : Huancavelica, 05 de Setiembre de 2024

Por medio del presente es grato dirigirme a usted, con la finalidad de saludarle cordialmente, asimismo comunicar la DECLARATORIA DE DESIERTO, del procedimiento de selección **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 11-2024-UNH/OEC-2 - segunda convocatoria**, cuyo objeto de convocatoria es la "ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA SEDE CENTRAL Y FILIALES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA", al no existir ninguna oferta en cumplimiento al numeral 65.1 del Art. 65° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, el cual Señala que "El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida, salvo en el caso de la Subasta Inversa Electrónica en que se declara desierto cuando no se cuenta con dos (2) ofertas válidas", por lo que cumplimos con remitir el informe de declaratoria de desierto, así mismo se remita el presente informe al área usuaria (UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES), a fin que tome acciones que corresponda para su siguiente convocatoria, si las especificaciones técnicas, se mantendrán como están o se realizara alguna modificación.

Atentamente,

*Documento Firmado Digitalmente*

**DANIEL INGA VARGAS**  
**JEFE(A) DE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**  
**UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**


DIV/la3/DIV/la3  
cc.:

Dirección: Jr. Victoria Garma N° 330 y Jr. Hipólito Unánue N° 209, Huancavelica – Perú N° Exp : USG00020240000595  
Central telefónica: 067- 451551  
<https://www.unh.edu.pe/>

"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Universidad Nacional de Huancavelica, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <http://sgd.unh.edu.pe:8080/verifica/inicio.do> e ingresando la siguiente clave: **PGVOSGN**





FORMATO N° 26		
INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO		
		<p>Que de acuerdo al numeral 65.1 del Art. 65° del Reglamento de la Ley de Contrataciones, <u>el cual Señala que "El procedimiento queda desierto cuando no se recibieron ofertas o cuando no exista ninguna oferta válida, salvo en el caso de la Subasta Inversa Electrónica en que se declara desierto cuando no se cuenta con dos (2) ofertas válidas"</u>, del procedimiento de selección los postores no cumplieron con las condiciones de la presentación de documentos obligatorios para la admisibilidad solicitadas en las BASES INTEGRADAS.</p>
8	<p>En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derivar al area usuaria con la finalidad de evaluar las especificaciones tecnicas para promover mayor participación de proveedores,</li> <li>-Se gestione las acciones correspondientes para llevar a cabo la siguiente convocatoria del procedimiento de selección.</li> </ul> <p>Solo en caso que el producto de la implementación de las medidas correctivas se modifique, algún extremo de expediente de contratación, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.</p>	
9	<div style="text-align: center;">  <p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCVELICA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><b>GPC. Daniel Inga Vargas</b> ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> </div>	
<p>NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>		