



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR

EQUIPO TECNICO DE INVERSION PUBLICA

TERMINOS DE REFERENCIA



COMPONENTE DE EJECUCION DE OBRA:

**IOARR "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS
JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL
TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA
LIMA, DEPARTAMENTO LIMA"**

Código Único de Inversión – 2576961

LIMA – FEBRERO 2025



www.dirislimasur.gob.pe

Calle Martínez de Pinillos 124B
Barranco. Lima 04, Perú
T (511) 477-3077



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DE LA EJECUCION DE OBRA DEL EXPEDIENTE TECNICO, IOARR DENOMINADO:

**"CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI
EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL
TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA"**

Código de Inversión – 2576961

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Contratación para la ejecución de obra de la IOARR denominada "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA" CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES (CUI) N° 2576961

2. ANTECEDENTES

2.1 ANTECEDENTES DE LA INVERSION PUBLICA

La IOARR de tipo ampliación marginal de la edificación u obra civil, denominado: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2576961, ha sido aprobado con fecha 03 de marzo del año 2023.

2.1.1 INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA

El Expediente técnico de obra ha sido elaborado por el equipo técnico de la Entidad, el cual con la opinión técnica favorable de la Dirección General de Operaciones en Salud ha sido aprobado con RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 114-2024-DA-DIRIS-LS, de fecha 26 de junio 2024.

2.2 ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

El Centro Materno Infantil José Carlos Mariátegui, con categoría I-4 pertenece a la Red Integrada de Salud Villa María del Triunfo de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur.

Se encuentra ubicado en el Pueblo Joven José Carlos Mariátegui MZ B18 Lt. 2 Etapa Sexta – sector San Gabriel Alto, distrito de Villa María del Triunfo, provincia de Lima, Región Lima.

El terreno se encuentra cerca de una de avenidas importantes del distrito, la avenida Mariano Nocochea, Avenida José de San Martín y Calle los proceres dentro del casco urbano del Distrito de Villa María del triunfo.

El distrito de Villa María del Triunfo se encuentra ubicado en la zona sur de la ciudad de Lima, a una altitud que varía entre los 150 y 800 m.s.n.m. debido a su geografía accidentada. Esto influye en su clima, que presenta las siguientes características:

Verano (diciembre a marzo): Cálido y seco, con temperaturas que pueden superar los 30°C. La presencia del sol es constante y las lluvias son escasas.

Invierno (junio a setiembre): Templado y húmedo, con temperaturas que pueden descender hasta los 15°C. La humedad es alta y es común la presencia de neblina, especialmente en las zonas más cercanas al mar.



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

En cuanto a las temperaturas promedio, se pueden considerar las siguientes aproximaciones:

Temperatura media máxima: 28°C (febrero)

Temperatura media mínima: 16°C (agosto)

Las principales observaciones del estado actual del establecimiento de salud encontradas son las siguientes:

- El área complementaria del Centro Materno Infantil, no cuenta con un cerco perimétrico que delimite su perímetro de terreno ni áreas de circulación idóneas, ya que actualmente está expuesto a invasiones por parte de indigentes, vehículos que lo usan de cochera, existiendo inseguridad tanto para el personal, y para los bienes inmuebles del establecimiento de Salud.
- Presenta un ingreso, el cual no cuenta con la seguridad necesaria para un buen funcionamiento.

Se verificó que el Centro Materno Infantil, como parte de su estructura perimétrica cuenta con un muro de albañilería que es transversal a la avenida Mariano Nocochea, que puede ser usado como complemento a la necesidad existente.



Fuente: Captura de pantalla de GOOGLE MAP

3. FINALIDAD PUBLICA

Según la Ley N° 26842, Ley General de Salud, modificada por Ley N° 29889, el Estado Peruano es responsable de promover las condiciones que garanticen una adecuada cobertura de prestaciones de Salud a la población en términos socialmente aceptables de seguridad, oportunidad y calidad.

En tal sentido la finalidad pública de la presente ejecución de obra de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2576961, es mejorar la seguridad en la atención de salud de los usuarios externos, así como también la seguridad de los usuarios internos y los bienes del Establecimiento de Salud, que son utilizados para beneficio de la población usuaria.

MINISTERIO DE SALUD
VºBº
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
Y EQUIPAMIENTO
Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur
E. VEGA



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

4.1 Objetivo General

Contratar a una persona natural, persona jurídica o consorcio, a quien se le denominara EL CONTRATISTA, con amplia experiencia en ejecución de obras, a fin de que ejecute la obra de acuerdo al Expediente Técnico de obra de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2576961, lo cual permitirá que cumpla la función de delimitar la propiedad del MINISTERIO DE SALUD con la vía pública, a fin de salvaguardar los bienes del estado.

4.2 Objetivos Específicos

- Construir un cerco perimétrico en el EESS "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI".
- Mejorar las condiciones físicas del Establecimiento de Salud para el desarrollo adecuado de la atención y seguridad de los bienes que existen dentro del mismo.
- Delimitar la propiedad del EESS "JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI".

5. CONSIDERACIONES GENERALES

5.1 NOMBRE DE LA INVERSION

La inversión pública corresponde a una IOARR de tipo ampliación marginal de la edificación u obra civil, denominado como: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2576961,

5.2 UBICACIÓN Y LOCALIZACION

La ubicación del Centro Materno Infantil José Carlos Mariátegui es la siguiente:

Departamento	:	Lima
Provincia	:	Lima
Distrito	:	Villa María del Triunfo
Pueblo Joven	:	José Carlos Mariátegui
Manzana	:	B18'
Lote	:	2
RIS	:	Villa María del Triunfo
DIRIS	:	Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

5.3 CARACTERISTICAS DEL AREA DEL PROYECTO

a. Área y perímetro del proyecto

El terreno se encuentra debidamente registrado en la Partida Electrónica N° P03162603 del Registro de Propiedad Inmueble de la Zona Registral N° IX - Sede Lima, con reasignación en uso a favor del Ministerio de Salud, con un área de 5477.65 m² y un perímetro de 321.04 metros lineales.

De acuerdo al estudio topográfico se tiene un área de terreno total de 5478.498 m² y un perímetro de 321.078 metros lineales.

Teniendo en consideración que la diferencia es de 0.841 m² que representan el (0.015%) que no supera el 1% de acuerdo a la Directiva N°01-2008-SNCP/CNC - Rangos de Tolerancia, de Resolución N°03-2008-SNCP/CNC, los datos catastrales no se modificarán debido a que se encuentran dentro del rango de tolerancias permitidas.

b. Medidas y colindancias

De acuerdo a la copia literal se tiene:

Frente	:	93.50 ml	Colinda con la AV JOSÉ DE SAN MARTIN
Derecha	:	13.45ml, 8ml, 5ml,8ml y 40.57ml	Colinda con la CALLE LOS PROCERES, mediante 5 tramos rectos
Izquierda	:	59.02 ml	Colinda con el AVENIDA MARIANO NECOCHEA
Fondo	:	93.50 ml	Colinda con la CMI JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

De acuerdo al estudio topográfico se tiene:

Frente	:	93.56 ml	Colinda con la AV JOSÉ DE SAN MARTIN
Derecha	:	13.45ml, 8ml, 5ml,8ml y 40.57ml	Colinda con la CALLE LOS PROCERES, mediante 5 tramos rectos
Izquierda	:	59.02 ml	Colinda con el AVENIDA MARIANO NECOCHEA
Fondo	:	93.50 ml	Colinda con la CMI JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

Con relación a la pendiente del terreno, es en forma ascendente hacia la calle 14, relativamente irregular.

c. Disponibilidad de Área del Terreno

El predio correspondiente al Centro Materno Infantil José Carlos Mariátegui, está ubicado en el Distrito de Villa María del Triunfo, Provincia y Departamento de Lima.

El terreno es urbano, y en su interior existen construcciones que corresponden a los ambientes donde actualmente viene funcionando el Centro Materno Infantil José Carlos Mariátegui.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

6. BASE LEGAL, NORMATIVA

6.1 Base Legal

- Ley N° 26842, Ley General de Salud, modificada por la Ley N° 29889.
- Decreto Legislativo N° 1161, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Salud, modificado por la Ley N° 30895
- Resolución Ministerial N° 467-2017/MINSA, que resuelve aprobar el Manual de Operaciones de las Direcciones de Redes Integradas de Salud de Lima Metropolitana.
- Resolución Directoral N° 588-2020-DIRIS-LS/DG, que aprueba la creación de los Equipos de Trabajo Funcional, de los órganos de segundo nivel en la DIRIS Lima Sur.
- Decreto Supremo N° 242-2018-EF, que aprueba Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Decreto Supremo N° 284-2018-EF, que aprueba el Reglamento del D.L. N° 1252, modificado por el D.S. N° 179-2020-EF.
- Resolución Directoral N° 002-2023-EF/63.01, que aprueba la DIRECTIVA N° 001-2023-EF/63.01
- RESOLUCION DIRECTORAL N° 004-2019-EF/63.01, que aprueba instrumentos metodológicos en el marco del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y dictan otras medidas: Lineamientos para la identificación y registro de las Inversiones de Optimización, de Ampliación Marginal, de Rehabilitación y de Reposición.
- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, modificada por la Décimo Primera Disposición Complementaria Modificatoria de la Ley N° 32187
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas
- LEY N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- LEY N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2025.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley Del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1071, que regula el arbitraje en Perú
- Ley N° 16053, Ley de Ejercicio Profesional de Arquitectos e Ingenieros.
- Ley N° 28858, Ley Complementaria a la Ley del Ejercicio Profesional de Arquitectos e Ingenieros y su Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 016-2008-VIVIENDA.
- Ley N° 28966, Ley Complementaria al Marco Legal del Ejercicio Profesional del Arquitecto.
- DECRETO LEGISLATIVO N° 1486, de fecha 10 de mayo del 2020, que establece las disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
- Otras normas legales aplicables y vigentes.

6.2 Normas y Reglamentos para la Ejecución

- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 024-2008-VIVIENDA de fecha 27 de setiembre de 2008 y sus modificaciones. (Norma A.010, A.050, A.080, A.120, A.130, IS 010, entre otras)
- Decreto Supremo N° 003-2016-VIVIENDA, que modifica la Norma Técnica de Edificación E.030 "Diseño Sismorresistente", del Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado con Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, modificada con el Decreto Supremo N° 002-2014-VIVIENDA. Considerando las modificaciones.
- Ley N° 29090. Ley de Regularización de Habilitaciones Urbanas y de Edificaciones, publicada el 21 de septiembre de 2007 y sus modificatorias.
- Reglamento de la Ley N° 29090 aprobado mediante Decreto Supremo N° 024-2008-VIVIENDA de fecha 27 de setiembre de 2008 y sus modificatorias.





PERÚ

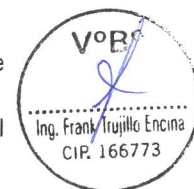
Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Ley N° 29476 Ley que modifica y complementa la Ley N° 29090, Ley de Regularización de Habilitaciones Urbanas y Edificaciones.
- Ley N° 27050, Ley General de la Persona con Discapacidad, Ley N° 27639, Ley N° 27920, Ley N° 31719 y Ley N° 32004.
- Norma Técnica de Salud NTS N° 113-MINSA/DGIEM-V01, "Infraestructura y equipamiento de los Establecimientos de Salud del Primer Nivel de Atención, aprobada con Resolución Ministerial N° 045-2015/MINSA. Item 6.2.1.14
- Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, y su modificatoria.
- Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
- R.M. 1295-2018/MINSA, Norma Técnica de Salud N° 144-MINSA/2018/DIGESA; Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicio Médicos de Apoyo y Centros de Investigación.
- Directiva Administrativa N° 07-DGIEM-MINSA-V01, "Directiva Administrativa que regula la Identificación y Señalización de los establecimientos de Salud del Ministerio de Salud", aprobada con Resolución Directoral N° 015-2015-DGIEM.
- Directiva Administrativa N° 08-DGIEM-MINSA, "Directiva Administrativa que Regula la Identificación y Señalización de los establecimientos de Salud en el Ámbito del Ministerio de Salud, aprobada con Resolución Directoral N° 015-2015-DGIEM.
- Norma Técnica N° 021-MINSA/DGSP V04 "Categorías de Establecimientos de Salud".
- Decreto Supremo N° 013-2006-SA, que aprueba el reglamento de Establecimientos de Salud y Servicios Médicos de apoyo.
- Norma NFPA / 101 / A-20 (seguridad Personal).
- Decreto Supremo N° 05-2014, Modificación de la Norma A.010 del RNE.
- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en defensa civil aprobado por Decreto Supremo N° 066-2007-PCM.
- Norma NTP 399.010-1; Reglas para el diseño de señales de seguridad.
- Ley de Sistema Nacional de Evacuación del Impacto Ambiental (Ley N° 27446) y su Reglamento Decreto Supremo N° 019-2009-MINAM.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de riesgos ante cualquier desastre en términos de organización, función, estructura (Organización Panamericana de la Salud, Defensa Civil y Otros).
- Norma del ACI 318-2014. Aplica solo en aquellos aspectos no previstos por la NTP E.060 del RNE.
- Ley General del Ambiente. Ley 28611 (15/10/2005).
- Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental. Ley 27446, modificado por Decreto Legislativo 1078.
- Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental.
- Decreto Supremo N° 044-98-PCM, Reglamento Nacional para la Aprobación de Estándares de Calidad Ambiental y Límites Máximos Permisibles.
- Decreto Supremo N° 0011-2017-MINAM, se aprobaron los Estándares de Calidad Ambiental (ECA) para suelo.
- Decreto Supremo N° 002-2014-MINAM, se aprobaron disposiciones completarías para la aplicación de los Estándares de Calidad Ambiental (ECA) para suelo.
- Decreto Supremo N° 003-2013-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento para la Gestión y Manejo de los Residuos de las Actividades de la Construcción y Demolición.
- Documento Técnico: Estándares mínimos de seguridad para construcción, ampliación, rehabilitación, remodelación y mitigación de riesgos en los establecimientos de salud y servicios médicos de apoyo", aprobado con Resolución Ministerial N° 335-2005/MINSA.





PERÚ

Ministerio
de SaludViceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en SaludDirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

7. METAS A EJECUTAR

PROYECTO	: OBRA DE LA IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD VILLA MARÍA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARÍA DEL TRIUNFO, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA" CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES 2576961		
UBICACIÓN	: PUEBLO JOVEN JOSE CARLOS MARIÁTEGUI MZ. B18' LT. 2, ETAPA SEXTA-SECTOR SAN GABRIEL ALTO, VILLA MARÍA DEL TRIUNFO, LIMA, LIMA		
ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO
1	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
1.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01.01.01.01	OFICINAS	GLB	1.00
01.01.01.02	CASSETAS DE GUARDIANÍA Y ALMACÉN DE OBRA	GLB	1.00
01.01.01.03	MÓDULOS DE SERVICIOS HIGIÉNICOS PORTÁTILES	GLB	1.00
01.01.01.04	CERCO PROVISIONAL DEL ÁREA DE TRABAJO	ML	219.60
01.01.01.05	CARTEL DE OBRA DE 3.60M X 2.40M	GLB	1.00
01.01.02	INSTALACIONES PROVISIONALES		
01.01.02.01	AGUA PARA LA CONSTRUCCIÓN	GLB	1.00
01.01.02.02	ENERGÍA ELÉCTRICA PROVISIONAL	GLB	1.00
01.01.03	DESMONTAJE		
01.01.03.01	DESMONTAJE DE CERCO DE MALLA RASCHEL CON PARANTES DE MADERA EXISTENTE	M	199.18
01.01.04	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.01.04.01	LIMPIEZA DE TERRENO	M2	682.92
01.01.04.02	ADECUACION DE TERRENO PARA INSTALACIONES DE BLOQUES PREFABRICADOS	M2	455.08
01.01.05	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO		
01.01.05.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	M2	136.58
01.01.04.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO EL PROCESO	M2	136.58
01.01.06	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACION DE MAQUINA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS		
01.01.06.01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00
1.02	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01	ELABORACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	GLB	1.00
01.02.01.02	EQUIPOS DE PROTECCIÓN COLECTIVA	GLB	1.00
01.02.01.03	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00
01.02.01.04	CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD	GLB	1.00
2	ESTRUCTURAS		
2.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01	EXCAVACION		
02.01.01.01	EXCAVACION SIMPLES MANUALES DE ZANJAS Y CIMENTACIONES DE POSTES		
02.01.01.01.01	EXCAVACIONES SIMPLES MANUALES DE ZAPATAS	M3	4.72

VºBº
Ing. Frank Trujillo E.
C.I.R. 16677

MINISTERIO DE SALUD
VºBº
OFICINA DE INFRAESTRUCTURA
Y EQUIPAMIENTO
Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur
E. VEGA



PERÚ

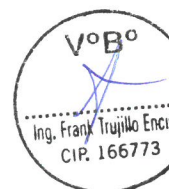
Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

02.01.01.01.02	EXCAVACIONES SIMPLES DE CIMENTACION DE POSTES	M3	39.63
02.01.02	RELLENOS Y COMPACTACION		
02.01.02.01	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL PROPIO CON PISON	M3	15.15
02.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE PARA ELIMINACION		
02.01.03.01	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE PARA SU ELIMINACION A 30 M	M3	71.40
02.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
02.01.04.01	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE A 20 KM	M3	44.81
2.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.01	CIMENTOS POSTES		
02.02.01.01	CONCRETO CICLÓPEO PARA CIMENTACIÓN 1:10 + 30% P.G.	M3	34.67
02.02.02	SOLADOS		
02.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO E=4" - C:H 1:10	M2	3.32
2.03	PORTICO DE CONCRETO ARMADO		
02.03.01	CERCO PERIMETRICO		
02.03.01.01	CERCO COMPUESTO DE PLACAS Y POSTES DE CONCRETO ARMADO PREFABRICADO TIPO H, F'C= 210 KG/CM2 MIN. H= 3.00M	M	223.66
02.03.02	ZAPATAS		
02.03.02.01	CONCRETO F'C = 210 KG/CM2	M3	1.44
02.03.02.02	ACERO CORRUGADO FY = 4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	15.43
02.03.03	VIGA DE CIMENTACION		
02.03.03.01	CONCRETO F'C = 210 KG/CM2	M3	0.35
02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	1.96
02.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY = 4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	42.52
02.03.04	COLUMNAS		
02.03.04.01	CONCRETO F'C = 210 KG/CM2	M3	0.65
02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	8.64
02.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY = 4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	117.92
02.03.05	VIGA		
02.03.05.01	CONCRETO F'C = 210 KG/CM2	M3	0.34
02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	M2	3.27
02.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY = 4200 KG/CM2 GRADO 60	KG	102.68
3	ARQUITECTURA		
3.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTO		
03.01.01	TARRAJEO COLUMNAS	M2	7.92
03.01.02	TARRAJEO EN VIGAS	M2	5.74
3.02	CARPINTERIA METALICA		
03.02.01	PUERTA METALICA DE DOBLE HOJAS 3.27 X 2.62M.INCLUIDOS ELEMENTOS DE SUJECION	GLB	1.00
4	VARIOS, LIMPIEZA, JARDINERÍA		
4.01	VARIOS, LIMPIEZA, JARDINERÍA		
04.01.01	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	GLB	1.00
04.01.02	SEGURIDAD EN OBRA (DIA Y NOCHE)	MES	1.00





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

8. SISTEMA DE ENTREGA Y MODALIDAD DE PAGO

El sistema de entrega será de SOLO CONSTRUCCIÓN, asimismo la modalidad de pago será a SUMA ALZADA. El Contratista presentará una propuesta económica única e integral que cubra la totalidad de los trabajos descritos en el Expediente Técnico, incluyendo todos los materiales, mano de obra, equipos, herramientas, seguros y demás elementos necesarios para la ejecución completa del proyecto. El precio ofertado será fijo e invariable, a menos que se produzcan modificaciones al proyecto debidamente sustentadas y aprobadas por la Entidad. El Contratista asumirá todos los riesgos inherentes a la ejecución de la obra, incluyendo variaciones en los costos de materiales, mano de obra o imprevistos.

9. PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución de la IOARR: "CONSTRUCCIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO; EN EL(LA) EESS JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI EN LA LOCALIDAD DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, DISTRITO DE VILLA MARIA DEL TRIUNFO, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA", con CUI N° 2576961, es de Treinta (30) días calendario a partir de suscrito el acta de inicio, de acuerdo con lo establecido en el Expediente Técnico aprobado.

10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista deberá de cumplir las metas y el plazo establecido en los presentes Términos de Referencia.

El presupuesto del Contratista deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas de ser el caso, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Contratista deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando actividades y cuando estén ausentes del lugar de trabajo. Se tomarán todas las medidas preventivas que sean necesarios para evitar accidentes de personal ajeno al servicio, usuarios, personal propio del EESS, bajo responsabilidad civil y penal.

El personal del contratista deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de cada tipo de trabajo, sin perjuicio de establecer las medidas de protección colectiva que considere convenientes.

El Contratista será responsable de la calidad ofrecida, ni las suscripciones del Acta de recepción correspondiente, ni el consentimiento de la liquidación del Contrato, enervan el derecho de la Entidad de reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por la Ley General de Contrataciones Públicas.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

11. REQUISITOS MINIMOS DEL CONTRATISTA

- Persona natural en pleno ejercicio de sus derechos Civiles y/o Persona Jurídica Legalmente Constituida.
- No estar impedido, sancionado, suspendido ni inhabilitado para contratar con el Estado.

De conformidad con el número 72.3.c y 72.3.d del artículo 72° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, en el caso de Consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del Contrato. Asimismo, el área usuaria puede establecer: i) un número máximo de consorciados en función a la naturaleza de la prestación. ii) un porcentaje mínimo de participación de cada consorciado y/o iii) que el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación; se incluye lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de dos (2) consorciados.
- El porcentaje mínimo de participación de los consorciados es de 40%
- Para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia de participación es de 60%

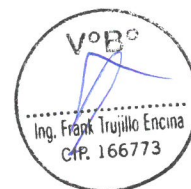
12. REQUISITOS MINIMOS DEL PROFESIONAL PROPUESTO PARA LA EJECUCION DE LA OBRA

12.1 DEL PLANTEL PROFESIONAL

El plantel profesional clave para la ejecución de la obra es aquel que resulta esencial para la ejecución de la prestación estará configurado por el residente de obra y un especialista en seguridad en obra y ambiental (SSOMA)

El perfil mínimo y cargo, en estricta observancia con el expediente técnico (concordante con el desagregado del análisis de gastos generales del expediente técnico), se detalla a continuación:

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESION	EXPERIENCIA
RESIDENTE DE OBRA	INGENIERO CIVIL O ARQUITECTO	Experiencia específica mínima acumulada de (24) meses efectivos, como Residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra y/o Jefe de Supervisión en Servicios u obras en Construcción, instalación, renovación, ampliación, mejoramiento, reconstrucción y/o rehabilitación de cerco perimétrico o edificaciones, contabilizados desde la colegiatura.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y AMBIENTAL (SSOMA)	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD, OCUPACIONAL Y MEDIO AMBIENTE	Experiencia específica mínima acumulada de (12) meses efectivos, en la especialidad, de las cuales acreditará experiencia en Servicios u obras en Construcción, instalación, renovación, ampliación, mejoramiento, reconstrucción y/o rehabilitación de cerco perimétrico o edificaciones, contabilizados a partir de la especialización.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

NOTA IMPORTANTE:

Para la suscripción del Contrato debe presentar, copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.

- Para la suscripción del contrato, para acreditar la experiencia del plantel profesional clave, se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días, la Entidad debe considerar el mes completo.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia, solo se considerará una vez el periodo traslapado.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas.
- La experiencia efectiva será pasible de acreditación en el presente procedimiento siempre y cuando el profesional la obtuvo contando con las condiciones legales para el ejercicio de su profesión, esto es colegiado y habilitado por el correspondiente colegio profesional, conforme el ordenamiento peruano o extranjero, según corresponda.
- El residente de la obra debe cumplir con las calificaciones y la experiencia mínima establecida en el artículo 177° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.
- La permanencia en la obra del Residente de la Obra es al 100% (cien por ciento) durante la ejecución de la obra. De los demás profesionales o especialistas, es según lo establecido en los gastos generales, con la finalidad de garantizar un óptimo cumplimiento de la ejecución contractual del objeto de la convocatoria.
- Para todo el personal que sea requerido, el Certificado de Habilitación Profesional y Colegiatura deberá ser emitido por el colegio profesional correspondiente y será presentado por los profesionales de EL POSTOR que obtenga la buena pro y suscriba el contrato, al inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio, bajo responsabilidad de El Contratista.

12.2 DE LA EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **UNA (1) VEZ EL VALOR DE LA CUANTÍA DE LA CONTRATACIÓN** en la ejecución de obras iguales y/o similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considera obras similares a: Cercos perimétricos, de Establecimientos de Salud, Centros Educativos, edificios multifamiliares o de oficinas, centros comerciales; sean públicas o privadas.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en Consorcio, debe presentarse la promesa de Consorcio o el Contrato de Consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el Contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho Contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Importante:

En el caso de Consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

13. EQUIPOS Y MAQUINARIAS

Los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria del trabajo a realizar deberán llevarse a obra en forma oportuna y no podrá retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor o inspector, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor o inspector demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

Se consigna el equipamiento (equipo y/o maquinaria del expediente técnico) clasificado como estratégico para la ejecución de la obra.

No se puede requerir características, años de antigüedad y demás de condiciones del equipamiento que no se hayan previsto en el expediente técnico o que constituyan exigencias desapropiadas, irrazonables o innecesarias.

14. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

ENTREGA DEL TERRENO

La Entidad hará la entrega del terreno máximo a los 10 días calendario de suscrito el Contrato, mediante un acta firmado por el Supervisor o inspector, representante de la Entidad y representante legal del Contratista, quedado a partir de esa fecha y hasta la recepción definitiva de la obra bajo responsabilidad del CONTRATISTA la integridad custodia del terreno.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

La Entidad pondrá a disposición del Contratista un (01) juego del expediente técnico de obra en físico o Digital, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de la obra.

15. DE LA SUBCONTRATACION

De acuerdo con el Artículo 108° de la Ley General de Contrataciones Públicas, el contratista no puede transferir a terceros la ejecución completa de las obligaciones asumidas. Esta prohibición busca garantizar que el contratista seleccionado cuente con la capacidad técnica y financiera para ejecutar el proyecto en su totalidad.

Asimismo, en caso de que el contratista desee subcontratar parte de la ejecución de prestación deberá cumplir con los requisitos establecidos en el numeral 108.2° del Artículo 108° de la Ley General de Contrataciones Públicas

16. ÚNICO ENTREGABLE

Sin ser limitativo, El contratista deberá presentar una valorización debidamente firmado por el responsable del servicio (Ingeniero Civil o Arquitecto Colegiado y Habilitado), por mesa de partes de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Sur Calle Martínez Pinillos N° 124 Int. B, Distrito de Barranco, Provincia de Lima, Departamento de Lima, debidamente foliado y que contendrá las actividades desarrolladas durante el periodo de contratación, cuyo plazo máximo de presentación será de 03 días calendarios posteriores al consentimiento de la culminación de la obra.

Las valorizaciones y facturas de pago, serán la preparada por el Contratista en coordinación con el Supervisor o inspector de obra.

El Contratista consignara en su entregable todo el trabajo ejecutado, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

La presentación de la valorización será en (02) original y (01) digital (copia valorización original y copia de valorización editable), o de acuerdo a la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD de corresponder.

Sin ser limitativo, los documentos de sustento para la presentación de la valorización como mínimo son:

1. Aspectos generales de la obra.
2. Descripción de trabajos ejecutados.
3. Hechos relevantes.
4. Resumen de la valorización.
5. Planilla de la valorización de obra.
6. Planilla de los metrados ejecutados durante el periodo.
7. Plano o croquis de seguimiento de lo ejecutado.
8. Cálculo de las penalidades, en caso corresponda.
9. Cálculo de reajustes.
10. Cálculo de amortizaciones y deducciones, en caso corresponda.
11. Copia del cronograma valorizado de obra.
12. Gráfico de la curva S: comparativo de avance programado y ejecutado.
13. Controles de calidad efectuados durante el periodo, en caso corresponda.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

14. Copia de Garantías o Solicitudes de Retención, según corresponda
15. Copia de asientos de cuaderno de incidencias en obras.
16. Copia del acta de entrega de terreno.
17. Copia del acta de recepción de obra.
18. Panel Fotográfico que sustente la valorización.
19. Planos post Construcción.
20. USB con el íntegro de archivos electrónicos en formato PDF y Editable.

17. SEGUROS

En concordancia con el Expediente Técnico aprobado, el Contratista está obligado a contratar las siguientes pólizas:

17.1 Póliza de seguro complementario por trabajo de riesgo (SCTR)

- El contratista contratara la póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) para cada uno de los trabajadores que participaran en la ejecución de la Obra.
- La póliza debe tener como mínimo las siguientes coberturas: cobertura por salud (atención médica de accidentes), cobertura por invalidez (pensión) y gastos de sepelio.

17.2 La póliza CAR

- El seguro en mención, consistirá en una póliza contra todo riesgo (CAR-Construcción All Risk) para contratistas, en la cual se deben incluir como mínimo los riesgos de: Huelga y conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo, desastres naturales.
- El contratista contratara la póliza por el importe total de la obra a ejecutarse, misma que inclusive se contrataran endosadas a favor de la DIRIS Lima Sur.
- Las pólizas suscritas por el Representante Legal del Contratista serán entregadas a la Entidad para su custodia respectiva. Dichas pólizas deben estar permanentemente en vigencia hasta la recepción de la obra.

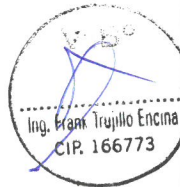
Nota:

- Las pólizas deberán estar vigentes bajo responsabilidad desde el inicio del plazo de ejecución hasta la recepción final de la obra.
- Para efectos de control, el contratista deberá presentar al supervisor o inspector el original de los mismos, con el respectivo comprobante de pago de la prima.
- El cumplimiento de la entrega de las referidas pólizas dará lugar a la retención de todo pago y la aplicación de las penalidades establecidas.

18. FORMA DE PAGO

Conforme al numeral 210.6 del Artículo 210 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, para el caso de las obras contratadas bajo la modalidad de pago a suma alzada, durante la ejecución de la obra, las valorizaciones se formulan en función de los metrados ejecutados aplicando las partidas y precios unitarios del desagregado de partidas del presupuesto de obra contractual, agregando separadamente los montos proporcionales de gastos generales y utilidad; a este monto se agrega, de ser el caso, el porcentaje correspondiente al Impuesto General a las Ventas.

Al ser este un Contrato bajo la modalidad de pago a suma alzada se valoriza hasta el total de los metrados del presupuesto de obra contractual.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada mes, por el inspector o supervisor y el contratista.

El residente y el supervisor (o inspector) revisan de forma conjunta los metrados ejecutados para la presentación de las valorizaciones, luego de lo cual son presentadas por el contratista al supervisor o inspector y a la entidad dentro de los primeros tres días del mes siguiente al mes valorizado. En el plazo de cinco días contabilizados desde el día siguiente de presentada, el supervisor o inspector presenta a la entidad contratante su informe respecto a la valorización. Si el supervisor o inspector no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

Si el Contratista no se presenta para la formulación de metrados y elaboración de valorización conjunta con el Inspector o Supervisor el último día del mes conforme lo señala el Art. 210° del RLGCP, la Entidad se exime de toda responsabilidad de cancelar la valorización dentro del plazo establecido en el Reglamento, no teniendo el Contratista derecho a reclamar el reconocimiento de intereses por la demora en el pago de la valorización respectiva, sin perjuicio de la aplicación de la penalidad que corresponda por el concepto de Otras Penalidades.

La realización conjunta de la valorización o la inasistencia sea de parte del Contratista o Supervisor (o inspector) será anotada en el cuaderno de incidencias en obras.

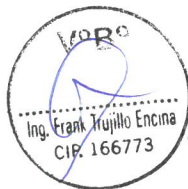
La aprobación de los metrados para la valorización, obligatoriamente será consignada en el cuaderno de incidencias en obras, la cual deberá adjuntarse en el expediente de la valorización de Obra. Si posterior a su elevación a la Entidad para su trámite, se detecta metrados que conlleven a sobrevaloración estos no serán reconocidos, sin que ello genere derechos a reclamos por parte del contratista por demora en el pago de dicha valorización.

Para que proceda el trámite de pago, se deberá contar con la valorización aprobada, visado y firmado por el Residente de obra y el Supervisor o Inspector de obra conjuntamente con la factura del pago que corresponda. Asimismo, se indica que el pago de las valorizaciones serán efectuadas por LA ENTIDAD hasta en 30 días posteriores a la aprobación de la valorización presentada a LA ENTIDAD.

Conforme al Art. 209 del RLGCP, en el caso de obras pactadas en moneda nacional, la entidad contratante aplica los reajustes para las valorizaciones de acuerdo con las fórmulas polinómicas establecidas en el expediente técnico aprobado y en el caso de adicionales, con la fórmula polinómica del presupuesto del adicional. El contratista calcula y consigna en su valorización el monto resultante de la aplicación de dichas fórmulas, cuyas variaciones son mensuales, hasta la fecha de pago prevista en el contrato respectivo, utilizando los Índices Unificados de Precios de la Construcción publicados por el INEI a la fecha de solicitud de pago. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

19. GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Conforme al Artículo 113 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas entre otros establece como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, que el postor ganador entregue a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, que puede ser: (i) fideicomiso, (ii) carta fianza financiera, (iii) contrato de seguro o (iv) retención de pago. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Asimismo, de acuerdo al Artículo 114 del RLGCP, La retención de pago como garantía de fiel cumplimiento o de prestaciones accesorias aplica para contrataciones cuya cuantía adjudicada sea igual o menor a S/ 480 000,00 (cuatrocientos ochenta mil y 00/100 soles) en el caso de bienes y servicios y S/ 5 000 000,00 (cinco millones y 00/100 soles) en el caso de obras, salvo que el contratista califique como micro o pequeña empresa, en cuyo caso procede la retención con independencia del monto de la contratación.

20. CONSULTAS SOBRE OCURRENCIA EN OBRA

De conformidad con el Art. 190 del RLGCP, el contratista puede formular consultas dirigidas al supervisor o inspector mediante anotaciones en el cuaderno de incidencias en obras. El supervisor o inspector puede responder directamente la consulta formulada, si ésta no conlleva una modificación del expediente técnico.

Cuando la anotación formulada por el contratista conlleve a una modificación del expediente técnico, debe estar acompañada de un informe técnico, caso contrario no es atendida.

El procedimiento para atender la consulta del contratista es el siguiente:

a) En el sistema de entrega de solo construcción, el supervisor o inspector remite la consulta y su opinión técnica a la entidad contratante en el plazo de cinco (5) días contabilizados desde el día siguiente de realizada la anotación. Al día siguiente, la entidad contratante la remite al proyectista, siempre que no hubiera transcurrido más de un (1) año de otorgada la conformidad de la elaboración del expediente técnico, quien cuenta con un plazo de diez (10) días contabilizados desde el día siguiente de recibidos los documentos para remitir su opinión. La entidad contratante absuelve la consulta en el plazo de cinco (5) días contabilizados desde el día siguiente de la recepción de la opinión del supervisor (o inspector) o del proyectista, según corresponda, o del vencimiento del plazo otorgado a este último sin que haya emitido su opinión.

Si el supervisor (o inspector) o la entidad contratante no cumplen con lo señalado en el numeral precedente y no absuelven las consultas, el contratista puede solicitar ampliación de plazo contractual por el tiempo correspondiente a la demora, la cual se computa desde la fecha en la que la falta de ejecución de los trabajos materia de la consulta genere impacto en la ruta crítica del programa de ejecución vigente.

El contratista debe formular la consulta con la anticipación suficiente para que el programa de ejecución no sea afectado por el cumplimiento de los plazos del procedimiento para la atención de su consulta, caso contrario no puede alegar la afectación de la ruta crítica por los plazos de respuesta.

21. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El Contratista tiene las obligaciones señaladas en este documento, señalándose a continuación en forma enunciativa mas no limitativa las obligaciones y responsabilidad del contratista.

21.1 Antes de la ejecución de la obra

- El contratista tiene la responsabilidad de verificar las condiciones de los servicios básicos en que se recepciona el terreno para la Ejecución de la obra tales como: vías de acceso, agua, desagüe, energía eléctrica, entre otros.
- La responsabilidad del contratista, de considerar la solicitud por el Adelanto Directo, que deberá realizarlo dentro del plazo establecido.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Es responsabilidad del contratista, gestionar con la debida antelación, la obtención de los permisos, licencias y autorizaciones para la ejecución de la obra, conforme a lo señalado en el expediente técnico.

21.2 Durante la ejecución de la obra

- El residente de Obra deberá evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de incidencias en obras, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso, alineados al enfoque de gestión de riesgos previsible durante la ejecución de obra del expediente técnico.
- El contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados para la ejecución de la obra. En razón a que el contratista es el responsable absoluto de la ejecución de la obra, deberá garantizar la calidad de esta y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la obra y garantías existentes de acuerdo a ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia, en caso de no concurrir al requerimiento indicado, se hará conocer su negativa primeramente a la Entidad y finalmente al Tribunal de Contrataciones del Estado, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el estado.
- El contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito a la Entidad.
- El contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión o inspección solicite su remoción.
- Los profesionales propuestos se desempeñarán de acuerdo a su designación, cuando las condiciones de obra los requieran, y es responsable de contar adicionalmente, de ser necesario para la ejecución del contrato con especialistas de otras especialidades sin que esto genere un mayor costo a la Entidad.
- El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.
- El contratista es responsable de tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.
- Es obligación del contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, alcantarillado, telefonía, fibra óptica y demás en terceros así como las consecuencias que de ellas deriven, La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución de contrato, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del contratista y/o garantías de fiel cumplimiento, de ser el caso.
- Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su persona directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.
- Dentro del plazo señalado en el cuadro de plazos, el contratista debe remitir al supervisor o inspector el plan de seguridad y salud en el trabajo debidamente suscrito por un ingeniero especializado.
- El cartel de obra se colocará dentro del plazo señalado en el cuadro de plazos y será ubicado de acuerdo a las indicaciones de la supervisión (o inspector) y/o el área técnica de la Entidad. De no ser así, el Supervisor o inspector está autorizado a rechazar el trabajo, siendo responsabilidad del contratista la reposición.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

- Cualquier multa o penalidad aplicada por la Municipalidad correspondiente o cualquier otra entidad a consecuencia del incumplimiento del contratista en la instalación del cartel de obra, será de total responsabilidad del contratista, quien asumirá a su costo dicha multa o penalidad.
- Es obligación del contratista, antes de solicitar la recepción de la obra, realizar todas las pruebas, análisis y ensayos necesarios y que estén disponibles a solicitud del comité de recepción de obra para la verificación del óptimo funcionamiento de la infraestructura. De no ser así, el Supervisor o inspector está autorizado a rechazar los trabajos, siendo responsabilidad del Contratista.
- Será responsabilidad del Contratista establecer y ejecutar un sistema de control óptimo, que garantice la máxima calidad del proceso constructivo en general.
- La supervisión o inspección controlará y verificará los resultados obtenidos y tendrá la facultad, en caso de dudas de solicitar al Contratista la ejecución de ensayos en un laboratorio independiente.
- La responsabilidad por la calidad de la obra es única y exclusivamente del contratista. Sin embargo, cualquier revisión, inspección o comprobación que efectúe la Supervisión (o inspección) no exime al Contratista de su obligación sobre la calidad de la misma.
- Para la ejecución de los trabajos el contratista debe cumplir, como mínimo, con los requisitos de seguridad establecidos en la Norma G.050 de Seguridad Durante la construcción.
- El contratista debe dotar a sus operarios del equipo básico de protección personal (EPP) y tendrá en cuenta la protección adicional por el riesgo de caída. La zona de trabajo debe contar con los adecuados accesos, circulaciones y señalización.
- El contratista debe tener en cuenta la buena práctica en el almacenamiento y manipuleo de materiales, así como la, seguridad en los trabajos de izaje. Así mismo, el contratista deberá contar con un botiquín básico de primeros auxilios.
- Es responsabilidad del contratista establecer, implementar y mantener un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo (SGSST) tomando en cuenta los requisitos de la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento, asimismo llevar a cabo identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC¹), en sus lugares de trabajo en obra para identificar los riesgos que existen y que requieren el uso de EPP (Equipo de Protección Personal), previo a cualquier actividad que el trabajador va a ejecutar, además, brindar el EPP adecuado a los trabajadores, y exigir que estos mismos hagan uso del equipo, además de mantenerlo en condiciones sanitarias y fiables. Tener un formato adecuado, los permisos de trabajo firmado por el responsable autorizado, en conjunto con sus IPER, asociado a sus ATS (Análisis de Trabajo Seguro), el cual expresamente autorice los trabajos a ejecutar.
- Asimismo, deberá capacitar a los trabajadores y/o personal en general que tienen que hacer uso de EPP, de lo cual dará los reportes respectivos al Supervisor (o inspector) de la Obra. El incumplimiento de esta obligación será penalizado y podrá ser causal de resolución contractual, sin perjuicio de la responsabilidad del contratista por cualquier daño material y/o personal que ocasione.
- El objetivo de las especificaciones técnicas es dar las pautas generales que el contratista deberá seguir en cuanto a calidades, procedimientos y acabados durante la ejecución de la obra, como complemento de los planos, metrados y memorias descriptivas.
- El contratista deberá presentar los planos post construcción correspondientes impresos y suscritos por el residente y supervisor (o inspector) de obra para la verificación por parte del comité de recepción de obra acompañado de 01 USB con los archivos en versión editable y PDF, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra y su obligación de subsanar los vicios ocultos

¹ IPERC: Identificación de Peligros, Evaluación y Control de Riesgos.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

identificados en un plazo no mayor a Treinta (30) días contados a partir del día siguiente de haber recibido la comunicación por parte de la Entidad.

21.3 En caso de atrasos en la finalización y/o recepción de obra

- De acuerdo al Artículo 210 del RLGCP, en caso de atrasos en la ejecución de la obra por causas imputables al contratista, que produzcan una extensión de los servicios de supervisión, generando un mayor costo, el contratista ejecutor de la obra asume el pago del monto correspondiente a dicha extensión, que se hace efectivo deduciendo dicho monto de las valorizaciones y/o de la liquidación del contrato de ejecución de obra. La entidad contratante puede asumir provisionalmente dichos costos durante la ejecución de la obra.

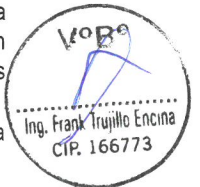
21.4 Obligaciones mínimas para la firma de contrato

El contratista para suscribir el contrato deberá proveer obligatoriamente:

- Una dirección legal en la ciudad de Lima para efectos de notificación física durante la vigencia del contrato, adjuntando una copia del recibo de agua o luz y una impresión del Google Maps con la ubicación del inmueble, la misma que será verificada en la fiscalización posterior.
- De verificarse la imposibilidad o dificultad de acceso a la dirección señalada durante la vigencia del contrato, la Entidad Publica podrá solicitar el cambio de dirección consignada, debiendo el contratista comunicar a la entidad una dirección legal diferente en un plazo no mayor de 3 días hábiles contados a partir del día siguiente de recibir la notificación por parte de la entidad. El incumplimiento de esta condición es causal de resolución de contrato.
- Un (01) teléfono fijo y un (01) teléfono celular para comunicación directa con la DIRIS LIMA SUR, la misma que deberá permanecer operativa durante la vigencia del contrato, cumpliendo con el Art. 20 inciso 20.1.2 de la Ley 27444.
- Una dirección electrónica (correo electrónico o email) autorizado de esta manera, que la entidad realice para todos sus efectos, el procedimiento administrativo de notificación mediante esta modalidad, ya sea para el caso de notificación de Resoluciones Ministeriales, Resoluciones Directorales, Oficios y correspondencia en general sobre cualquier tema o asunto, entendiéndose como fecha de recepción la fecha y hora del servidor de la DIRIS LIMA SUR.

21.5 Inspecciones, pruebas y ensayos

- La Supervisión y la Entidad deberá tener en todo momento, libre acceso a cualquier lugar de la obra, debiendo recibir del contratista toda clase de facilidades para practicar sin restricciones la inspección y ensayos de la obra, equipos y materiales.
- Todos los costos correspondientes a la realización de los ensayos, pruebas y exámenes correrán a cargo del Contratista, siempre y cuando estos ensayos hayan sido previstos en las Especificaciones Técnicas, así como también todos aquellos ensayos que no hayan sido mencionados expresamente, pero cuya necesidad pueda considerarse como sobrentendida en conexión con los diferentes trabajos, o se establezcan en las normas técnicas aplicables a pedido de la Supervisión o de la Entidad. Se considera que el precio de los ensayos, pruebas y exámenes están incluidos en los precios unitarios y/o globales de los diversos ítems correspondientes a los suministros del Contrato.
- Es obligatoria las pruebas de puesta en operación de los sistemas, antes de la entrega final a la Entidad.



**PERÚ****Ministerio
de Salud****Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud****Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

21.6 Cuadro de Plazos y Obligaciones

A continuación, se muestra el cuadro de plazos establecidos en el contrato donde se precisan de manera enumerativa mas no limitativa, las obligaciones del contratista contraídas mediante el contrato, así como los plazos y oportunidad para su cumplimiento.

Cuadro de Plazos y Obligaciones		
Ítem	Concepto	Plazo
01	Calendario Valorizado y la programación CPM y GANTT reprogramadas a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra.	Quince (15) días calendario contados a partir del día siguiente de iniciado el plazo de ejecución de obra.
02	Calendario de avance de obra valorizado actualizado y la programación CPM y GANTT.	Dentro de los siete (07) días calendarios contados a partir del día siguiente de la fecha de notificación al contratista de la aprobación de la ampliación de plazo.
03	Presentación al Supervisor de la obra, copia de colegiatura y original del certificado de habilidad del PLANTEL PROFESIONAL CLAVE.	Al inicio de su participación efectiva en el contrato; es decir, al inicio del plazo de ejecución de obra o inicio real de obra (el que suceda antes).
04	Cambio del Profesional en caso sea observado o requerido por la entidad.	Cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente del requerimiento por la entidad.
05	Presentación de las Pólizas de Seguro a la Entidad.	15 días calendario contados a partir del día siguiente de iniciado el plazo de ejecución de obra.
06	Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.	15 días calendario contados a partir del día siguiente de iniciado el plazo de ejecución de obra.
07	Subsanación de vicio ocultos	De no precisarse un plazo, serán 30 días contados a partir del día siguiente de haber recibida la comunicación por parte de la entidad.
08	Presentación de Planos Post Construcción de arquitectura.	05 días calendarios anteriores a la fecha programada para la recepción de obra (1ra inspección de Comité de Recepción de Obra). Deberá presentarse a la Entidad, el cargo de presentación al supervisor vía el cuaderno de incidencias en obras.
09	Liquidación del Contrato de Obra	60 días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor,





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

En un plazo no mayor de quince (15) días desde remitido el certificado de conformidad técnica, el comité de recepción de obra verifica in situ el cumplimiento contractual, así como el correcto funcionamiento u operatividad de la edificación o infraestructura culminada y equipos, en caso corresponda. De ser el caso dispone las pruebas para corroborar el cumplimiento de las especificaciones técnicas y/o las pruebas operativas que sean necesarias, siempre que estén dentro del alcance del contrato.

Culminada la verificación y de no existir observaciones, el contratista, el supervisor y el comité de recepción suscriben el acta de recepción de obra. De existir observaciones, el comité de recepción emite un pliego de observaciones y no recibe la obra, comunicando dicha situación al contratista y a la entidad contratante.

La recepción de la obra se realizará de conformidad con el Artículo 212° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley N° 32069.

El Contratista proporcionará al Comité de Recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación de la obra, sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación de la obra.

El Comité no recepcionará la obra sin verificar el funcionamiento satisfactorio de todos sistemas que conforman la obra.

23.2 Liquidación del contrato de obra

Dentro de los plazos y según el procedimiento señalado en el Artículo 215° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley N° 32069, el Contratista deberá presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados.

El contratista presenta la liquidación debidamente sustentada con los cálculos y adjuntando la documentación correspondiente en el plazo de treinta (30) días, contado desde el día siguiente de otorgada la conformidad de la última prestación, de la recepción de la obra o desde que la JPRD emite la última opinión vinculante sobre controversias generadas hasta la recepción de la obra, de consentida la resolución del contrato o de que haya quedado resuelta y consentida la última controversia, según sea el caso. En caso de declaración de nulidad del contrato por causa no atribuible al contratista, el plazo se cuenta desde la notificación de la declaración de nulidad.

De no hacerlo, al día siguiente de vencido el plazo indicado, inicia el plazo de la entidad contratante para presentar la liquidación. Cuando concluya el plazo de cada una de las partes sin que ninguna haya presentado la liquidación, cualquiera de ellas puede presentarla sujetándose a los plazos indicados en la Tabla 1.

La parte que recibe la liquidación notifica su conformidad u observaciones, en el plazo indicado en la Tabla 1. De no pronunciarse dentro del plazo, la liquidación se considera consentida o aprobada.

La parte que presenta la liquidación y recibe observaciones dentro del plazo, subsana las mismas en el plazo indicado en la Tabla 1. De no hacerlo, la liquidación se considera consentida o aprobada con las observaciones formuladas.

Consentida la liquidación, se realiza el pago final, la devolución de la garantía de fiel cumplimiento y se cierra el expediente de contratación respectivo.

Los plazos máximos aplicables al procedimiento de liquidación son los siguientes:





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

		contado desde el día siguiente de la recepción de la obra.
10	Planos Post Construcción completos, Minuta de Declaratoria de Fabrica o Memoria Descriptiva Valorizada.	Con la Liquidación de Contrato de Obra.

21.7 PERSONAL:

El contratista empleara obligatoriamente a los profesionales propuestos en su oferta para la ejecución de la obra, salvo que el Supervisor/Inspector solicite su sustitución y/o cambio aprobado por la entidad.

El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de la obra.

El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor /Inspector.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de sus trabajadores de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto, cumpliendo todas las obligaciones establecidas en las normas de salud y seguridad en el trabajo vigente y aplicable, con el adecuado uso de las EPP.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad del trabajo durante la ejecución de todos y cada uno

22. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA

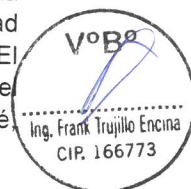
En caso de demoras injustificadas en la ejecución de la obra, la entidad podrá intervenir económicamente la ejecución de la obra de acuerdo al Art. 207 y Art. 208 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, Ley N°32069.

23. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA

23.1 Recepción de obra

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 212 del RLGP, Culminada la ejecución de la obra el contratista solicita al supervisor la recepción de la obra a través de una anotación en el cuaderno de incidencias. El supervisor corrobora el estricto cumplimiento de lo establecido en el expediente técnico y las modificaciones aprobadas por la entidad contratante. En un plazo de cinco (5) días contabilizados desde el día siguiente de efectuada la anotación y de encontrarse conforme, el supervisor remite a la entidad contratante el certificado de conformidad técnica. De no constatar la culminación de la obra anota en el cuaderno de incidencias dicha circunstancia en el mismo plazo.

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de remitido el certificado de conformidad técnica, la entidad contratante designa un comité de recepción conformado por representantes de la entidad contratante de las carreras de ingeniería o arquitectura y/o expertos contratados para ese fin. El supervisor no forma parte del comité. El Colegio de Ingenieros, el Colegio de Arquitectos o el representante del Órgano de Control Institucional de la entidad contratante no forma parte del comité pero puede estar presente en la recepción de la obra.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Tabla 1: Plazos máximos aplicables

Plazo de ejecución contractual	Plazo de presentación de la liquidación	Plazo para pronunciarse sobre la liquidación	Plazo para contestar el pronunciamiento
Consultoría de obra	quince días	treinta días calendario	quince días
Ejecución de obra	treinta días	cincuenta días calendario	quince días

En caso el contrato principal cuente con supervisión, dentro del plazo de presentación de la liquidación del numeral anterior, el supervisor presenta a la entidad contratante sus propios cálculos sobre dicho contrato, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a un medio de solución de controversias.

En caso resulte un pago a favor del contratista o de la entidad contratante, este se sujeta al plazo dispuesto en el numeral 67.3 del artículo 67 de la Ley General de Contrataciones Públicas

Conforme al Artículo 215° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley N° 32069, con la liquidación, el contratista entrega a la entidad los planos post construcción que hayan sido actualizados durante la recepción de obra y la minuta de declaratoria de fábrica o memoria descriptiva valorizada según sea el caso. La entrega de dichos documentos constituye, además de una condición para el pago del monto de la liquidación a favor del contratista, una obligación contractual a su cargo. Estos documentos deberán ser presentados en 02 juegos impresos, 01 digital (conteniendo una copia de la información original escaneada y una copia de la información en formato editable).

La entrega de dichos documentos constituye, además de una condición para el pago del monto de la liquidación a favor del contratista, una obligación contractual a su cargo. La minuta de la Declaratoria de Fabrica se otorga conforme a lo dispuesto en la Ley de la materia. La presentación de la Declaratoria de Fabrica mediante escritura pública es opcional.

Si el contratista presenta la Liquidación del Contrato de Obra sin entregar los documentos señalados, se considerará como no presentada la Liquidación del Contrato de Obra.

24. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACIÓN.

Si el contratista incurriera en retraso injustificado en la prestación objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, en concordancia con el Artículo 120° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley N° 32069.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

Donde F tiene los siguientes valores para obras:

Factor $F=0.40$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobada. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso, la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad contratante no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

25. OTRAS PENALIDADES

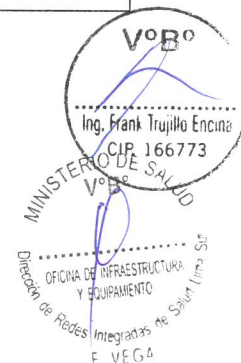
Se aplicará otras penalidades al contratista en concordancia con el Artículo 119° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas Ley N° 32069, que serán aplicadas en conjunto a las penalidades por mora hasta un máximo del diez por ciento 10% del monto del contrato vigente.

Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora, estableciéndose de manera específica otras penalidades en lo siguiente:

OTRAS PENALIDADES			
N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
1	PERMANENCIA DEL PERSONAL CLAVE. Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario. ²	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.
2	AUSENCIA DE PERSONAL CLAVE EN OBRA En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas. ³	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.
3	DEFICIENCIAS EN SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cumple con dotar y/o controlar el uso de equipos y dispositivos de seguridad colectiva y/o personal (EPP) en obra.	0.1 UIT por cada día de incumplimiento	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.

² Conforme al Art. 177 del RLGP

³ Conforme al Art. 177 del RLGP





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

4	INASISTENCIA A REUNIONES Cuando el Representante Legal del Contratista o el Residente de Obra o algún especialista convocado no cumpla con presentarse a una reunión o acto solicitado de forma injustificada y según sea requerido.	0.1 UIT por cada evento	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.
5	DEMORA EN LA PRESENTACION DE CALENDARIO Cuando el contratista no presente el calendario valorizado, programación CPM y GANTT en los plazos señalados en el Cuadro de Plazos y Obligaciones.	0.1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.
6	ENTREGA EXTEMPORANEA DE POLIZA DE SEGUROS Cuando el contratista no cumpla con presentar las pólizas de seguro en el plazo establecido en el Cuadro de Plazos y Obligaciones.	0.1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.
7	DEMORA EN LA ELABORACION DE LA VALORIZACION Cuando el contratista no se presente para la formulación de metrados y elaboración de valorización conjunta con el supervisor el último día del mes.	0.1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de Obra o del Coordinador de Obra.

Notas:

- UIT= Unidad Impositiva Tributaria. Para efectos de aplicación de penalidades se considerará la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la Firma de Contrato.
- Conforme lo señalado en el numeral 177.1 del Art. 177 del RLGP, Desde el inicio de la ejecución de la obra en los sistemas de entrega de solo construcción se cuenta con un residente, de modo permanente y exclusivo, que es un profesional colegiado y habilitado de la carrera de ingeniería o arquitectura, según la especialidad de la obra, con no menos de dos años de experiencia como residente de obra, jefe de supervisión de obra, coordinador y/o similares en la especialidad de la obra.
- Conforme lo señalado en el Art. 189 del RLGP, El contratista puede solicitar sustituir al personal clave de su plantel técnico, excepcionalmente y con el sustento debido, siempre que quien lo sustituya tenga un perfil igual o mayor a lo establecido en las bases y, en caso de haberse otorgado puntaje por el profesional reemplazado, el reemplazante debe cumplir las mismas condiciones que le ameritaron el puntaje al proveedor.
- El pago de la multa no exime al contratista de la responsabilidad por los efectos que un incumplimiento cause o vaya a causar a la obra, a la entidad o terceros.
- En caso que cualquier incumplimiento ponga en riesgo la seguridad de las personas o la calidad de la obra el supervisor podrá paralizar la obra bajo responsabilidad del contratista hasta que las condiciones sean aceptables para el reinicio de los trabajos, sin perjuicio de la penalidad que corresponda.
- En caso la entidad convoque a una reunión al contratista, deberá hacerlo con no menos de 2 días de anticipación vía correo electrónico, salvo razones de emergencia y precisando además quienes solicita que participen.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

26. NOTIFICACIÓN FÍSICA Y ELECTRÓNICA

26.1 Notificación física

Todo documento hacia la entidad deberá realizarse únicamente a través de mesa de partes de la DIRIS LIMA SUR ubicado en Calle Martínez Pinillos N° 124 Int. B, Distrito de Barranco, departamento de Lima en los horarios de atención 8:00 a 4:00pm.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción física en la dirección legal señalada en el contrato, debiendo comunicar cualquier cambio de domicilio o dirección, a través de la mesa de partes de la DIRIS LIMA SUR señalado en el párrafo anterior con una anticipación no menor a 30 días.

Es responsabilidad del contratista brindar todas las facilidades para la notificación física efectiva. En caso la Entidad compruebe que la Dirección declarada no sea válida, no exista o presente obstáculos para la notificación efectiva, podrá solicitar el cambio de dirección legal, estando el contratista obligado a presentar otro domicilio cierto para notificaciones.

26.2 Notificación electrónica

Constituyen formas validas de notificación, las que la entidad efectúe a través del correo electrónico (domicilio virtual) consignado por el contratista para la firma del contrato y ratificado en la parte respectiva del contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de internet, autorizando a la entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato de parte del contratista implica su "autorización expresa" para el uso de esta modalidad de notificación.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificación electrónica, considerándose notificada para todo efecto la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de la entidad.

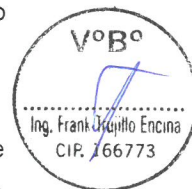
Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

27. OTRAS CONSIDERACIONES

27.1 SUPERVISIÓN Y CONTROL DE OBRA

La Entidad controla los trabajos efectuados por el contratista a través del inspector o supervisor, según corresponda, quien es el responsable de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en los artículos siguientes.

- En una misma obra el supervisor no puede ser ejecutor ni integrante de su plantel técnico.
- El inspector o el supervisor, según corresponda, está facultado para ordenar el retiro de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrecciones que, a su juicio, perjudiquen la buena marcha de la obra; para rechazar y ordenar el retiro de materiales o equipos por mala calidad o por el incumplimiento de las especificaciones técnicas; y para





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

disponer cualquier medida generada por una emergencia. No obstante, lo señalado en el párrafo precedente, su actuación debe ajustarse al contrato, no teniendo autoridad para modificarlo.

- El contratista debe brindar al inspector o supervisor las facilidades necesarias para el cumplimiento de su función, las cuales están estrictamente relacionadas con esta; según lo estipulado en el artículo 186 y 187 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

27.2 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE OBRA EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACIÓN DE LA OBRA

En caso de atrasos en la ejecución de la obra por causas imputables al contratista, que produzcan una extensión de los servicios de supervisión, generando un mayor costo, el contratista ejecutor de la obra asume el pago del monto correspondiente a dicha extensión, que se hace efectivo deduciendo dicho monto de las valorizaciones y/o de la liquidación del contrato de ejecución de obra. La entidad contratante puede asumir provisionalmente dichos costos durante la ejecución de la obra; según lo estipulado en el numeral 210.5 del Artículo 210 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

28. REQUISITOS DE CALIFICACION

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																					
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO																					
<u>Requisitos:</u>																						
<table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>01</td><td>MARTILLO NEUMATICO 21-24 KG</td><td>01</td></tr><tr><td>02</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>01</td></tr><tr><td>03</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>01</td></tr><tr><td>04</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP</td><td>01</td></tr><tr><td>05</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 5.5 HP</td><td>01</td></tr><tr><td>06</td><td>PLANCHA COMPACTADORA 9 HP</td><td>01</td></tr></tbody></table>	N°	DESCRIPCION	CANTIDAD	01	MARTILLO NEUMATICO 21-24 KG	01	02	NIVEL TOPOGRAFICO	01	03	ESTACION TOTAL	01	04	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP	01	05	MEZCLADORA DE CONCRETO 5.5 HP	01	06	PLANCHA COMPACTADORA 9 HP	01	
N°	DESCRIPCION	CANTIDAD																				
01	MARTILLO NEUMATICO 21-24 KG	01																				
02	NIVEL TOPOGRAFICO	01																				
03	ESTACION TOTAL	01																				
04	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP	01																				
05	MEZCLADORA DE CONCRETO 5.5 HP	01																				
06	PLANCHA COMPACTADORA 9 HP	01																				
<u>Acreditación:</u>																						
De conformidad con el Artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																						
A.	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
A.1	FORMACIÓN ACADEMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
<u>Requisitos:</u>																						
<table border="1"><thead><tr><th>CARGO</th><th>PROFESIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td>Residente de Obra</td><td>Ingeniero Civil o Arquitecto</td></tr><tr><td>Responsable de Seguridad</td><td>Profesional especialista en SSOMA</td></tr></tbody></table>	CARGO	PROFESIÓN	Residente de Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Responsable de Seguridad	Profesional especialista en SSOMA																
CARGO	PROFESIÓN																					
Residente de Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto																					
Responsable de Seguridad	Profesional especialista en SSOMA																					
<u>Acreditación</u>																						
De conformidad con el Artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, la capacidad técnica y profesional será verificada por el órgano encargado de las contrataciones para la suscripción del contrato.																						





PERÚ

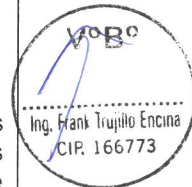
Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

A.2 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE	
<u>Requisitos:</u>	
CARGO	EXPERIENCIA REQUERIDA
Residente de Obra	Deberá acreditar experiencia específica mínima acumulada de (24) meses efectivos, como Residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra y/o Jefe de Supervisión en Servicios u obras en Construcción, instalación, renovación, ampliación, mejoramiento, reconstrucción y/o rehabilitación de cerco perimétrico o edificaciones u obras similares contabilizados desde la colegiatura.
Responsable de Seguridad en obra y ambiental	Deberá acreditar experiencia específica mínima acumulada de (12) meses efectivos, en la especialidad, de las cuales acreditará experiencia en Servicios u obras en Construcción, instalación, renovación, ampliación, mejoramiento, reconstrucción y/o rehabilitación de cerco perimétrico o edificaciones u obras similares contabilizados a partir de la especialización.
<p><u>Nota:</u> Se considera obras similares a: Construcción muros de contención, de Establecimientos de Salud, Centros Educativos, edificios multifamiliares o de oficinas, centros comerciales; sean públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u> De conformidad con el Artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, la capacidad técnica y profesional será verificada por el órgano encargado de las contrataciones para la suscripción del contrato.</p>	
B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
<u>Requisitos:</u>	
<p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) vez la cuantía de la contratación en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a Construcción muros de contención, de Establecimientos de Salud, Centros Educativos, edificios multifamiliares o de oficinas, centros comerciales; sean públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de	





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Dirección de Redes
Integradas de Salud
Lima Sur

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana"

	<p>prestación o cualquier otra documentación⁴ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <ul style="list-style-type: none">• En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.• Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.03.2013, la calificación se ceñirá al método descrito en la directiva "Participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.• Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.• Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.• Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.• Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad. <p><u>Importante:</u> En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del estado".</p>
C.	SOLVENCIA ECONÓMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor, ya sea una empresa o un consorcio demostrará que posee solvencia económica, mediante la presentación de un documento, carta, constancia, certificación o similar en original emitida por una Entidad del sistema financiero debidamente autorizada por la SBS a favor del postor, debiéndose acreditar de manera fehaciente la(s) línea(s) de crédito(s) a favor del postor. El monto mínimo a acreditar equivale al 50% de la cuantía de la contratación materia de la presente convocatoria.</p> <p>La antigüedad del documento no podrá ser mayor a 15 días posteriores desde la fecha de emisión de la misma.</p>

⁴ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

