

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21 DE NOVIEMBRE DEL 2023						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL Servicio de Consultoría de Obra para la ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO: CREACION DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL POLIDEPORTIVO DEL AA.HH LA PERLA DE YARINA, DISTRITO DE YARINACOA DE LA PROVINCIA DE CORONEL PORTILLO DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI. CUI: 2618388.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	84	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			NO CORRESPONDE		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			NO CORRESPONDE			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			NO CORRESPONDE			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°231-2023-MDY-GI-SGE		Fecha de recepción	09 de noviembre del 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
		Fecha de la tercera versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
		Fecha de la cuarta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
		Fecha de la quinta versión	NO CORRESPONDE	De oficio	NO CORRESPONDE	Con motivo de observaciones	NO CORRESPONDE	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	NO		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			NO CORRESPONDE			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	NO		
		Documento que aprueba la estandarización	NO CORRESPONDE		Fecha de aprobación	NO CORRESPONDE		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE								
NO CORRESPONDE								
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO CORRESPONDE							
NO CORRESPONDE								

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

NO CORRESPONDE

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
	NO CORRESPONDE
	NO CORRESPONDE
	NO CORRESPONDE

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor referencial

SI

SI

NO

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

N° Item	DESCRIPCION	PERFIL	UNIDAD	CANT.	COEF. PAR T.	TIE MP O- MES ES	COSTO UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/.
I. PERSONAL PROFESIONAL								
1.1	JEFE DE PROYECTO	ING. CIVIL O ARQUITECTO	MESES	1	1	2		
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTONICO	ARQUITECTO	MESES	1	0.75	2		
1.3	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURA	ING. CIVIL	MESES	1	1	2		
1.4	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	ING. ELECTRICO O ELECTROMECHANICO	MESES	1	0.5	2		
1.5	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	ING. SANITARIO	MESES	1	0.5	2		
1.6	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO	ING. CIVIL O ARQUITECTO	MESES	1	0.75	2		
II. PERSONAL TECNICO								
2.1	ASISTENTE TECNICO EN METRADO	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	2	1	2		
2.2	ASISTENTE TECNICO CAD	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	2	1	2		
2.3	ASISTENTE 3D Y RECORRIDO VIRTUAL	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	1	1	2		
III. ESTUDIOS BASICOS								
3.1	ESTUDIO TOPOGRÁFICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.3	ESTUDIO HIDROGEOLÓGICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.4	ESTUDIO HIDROLÓGICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.5	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.6	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGO (Directiva N° 012-2017-OSCE/DE)	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.7	ESTUDIO DE VULNERABILIDAD (Especialista acreditado por CENEPRED)	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.8	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS (CIRA)		UNIDAD	1	1	1		
IV. TRAMITES, SERVICIOS Y UTILES								
4.1	TRAMITE DE CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA		UND	1		1		
4.2	MOVILIDAD		MESES	1		2		
4.3	IMPRESIONES COPIAS A COLORES, PLANOS A4, A3, A1 Y A0, ARCHIVADORES Y UTILES DE OFICINA		MESES	1		2		
A. COSTO DIRECTO								
B.- GASTOS GENERALES (% A)								
C.-UTILIDAD (%A)								
SUB TOTAL (A+B+C)								
IGV								

DE LA ENTIDAD

N° Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

ITEM	DESCRIPCION	PERFIL	UNIDAD	CANT.	C.O.F. PAR.T.	TIE MP O- MES ES	COSTO UNITARIO S/.	SUB TOTAL S/.
I.	PERSONAL PROFESIONAL							
1.1	JEFE DE PROYECTO	ING. CIVIL O ARQUITECTO	MESES	1	1	2		
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTONICO	ARQUITECTO	MESES	1	0.75	2		
1.3	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURA	ING. CIVIL	MESES	1	1	2		
1.4	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	ING. ELECTRICO O ELECTROMECHANICO	MESES	1	0.5	2		
1.5	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	ING. SANITARIO	MESES	1	0.5	2		
1.6	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO	ING. CIVIL O ARQUITECTO	MESES	1	0.75	2		
II.	PERSONAL TECNICO							
2.1	ASISTENTE TECNICO EN METRADO	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	2	1	2		
2.2	ASISTENTE TECNICO CAD	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	2	1	2		
2.3	ASISTENTE 3D Y RECORRIDO VIRTUAL	BACHILLER EN ING. CIVIL O ARQUITECTURA	MESES	1	1	2		
III.	ESTUDIOS BASICOS							
3.1	ESTUDIO TOPOGRAFICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.2	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.3	ESTUDIO HIDROGEOLOGICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.4	ESTUDIO HIDROLÓGICO	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.5	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.6	ESTUDIO DE GESTION DE RIESGO (Directiva N° 012-2017-OSCE/DE)	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.7	ESTUDIO DE VULNERABILIDAD (Especialista acreditado por CENEPRED)	PERS. NATURAL O JURIDICA	UNIDAD	1	1	1		
3.8	CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESTOS ARQUEOLOGICOS (CIRA)		UNIDAD	1	1	1		
IV.	TRAMITES, SERVICIOS Y UTILES							
4.1	TRAMITE DE CERTIFICADO DE FACTIBILIDAD DE SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA		UND	1		1		
4.2	MOVILIDAD		MESES	1		2		
4.3	IMPRESIONES COPIAS A COLORES, PLANOS A4, A3, A1 Y A0, ARCHIVADORES Y UTILES DE OFICINA		MESES	1		2		
A. COSTO DIRECTO								
B.- GASTOS GENERALES (% A)								
C.-UTILIDAD (%A)								
SUB TOTAL (A+B+C)								
IGV								

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	209,000.01				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	SI	NO
JOKASA INGENIEROS SRL RUC N° 20529284781 CONSULTORES TOCARE RUC N° 20600323581			

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	NO
NO CORRESPONDE				

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.