



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/04/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DENOMINADA "RECUPERACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS PRINCIPALES CALLES DEL CENTRO POBLADO DE COLCA - DISTRITO DE COLCA - PROVINCIA DE VÍCTOR FAJARDO - REGIÓN AYACUCHO - II ETAPA" - CUI N° 2400528					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2400528				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	053-2024-MDC-GIDUR/DNCH-G	Fecha de recepción	10/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>																	
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>																	
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																	
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación										
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																	
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																	
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																	
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																	
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																	
DEL PROVEEDOR																	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																
DE LA ENTIDAD																	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">COSTO DIRECTO</td> <td style="width: 30%; text-align: right;">53,153.17</td> </tr> <tr> <td>UTILIDAD (5%)</td> <td style="text-align: right;">2,657.66</td> </tr> <tr> <td>SUB TOTAL</td> <td style="text-align: right;">55,810.83</td> </tr> <tr> <td>IGV (18%)</td> <td style="text-align: right;">10,045.95</td> </tr> <tr> <td>COSTO TOTAL DE SUPERVISION</td> <td style="text-align: right;">65,856.78</td> </tr> </table>							COSTO DIRECTO	53,153.17	UTILIDAD (5%)	2,657.66	SUB TOTAL	55,810.83	IGV (18%)	10,045.95	COSTO TOTAL DE SUPERVISION	65,856.78
COSTO DIRECTO	53,153.17																
UTILIDAD (5%)	2,657.66																
SUB TOTAL	55,810.83																
IGV (18%)	10,045.95																
COSTO TOTAL DE SUPERVISION	65,856.78																
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA																	
MONEDA		Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:		Señalar otra moneda										
MONTO		65,856.78 (SESENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CON 78/100 SOLES)															
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																	

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COLCA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO  Lic. Jhoel F. Huaman Campos Jefe de Abastecimiento, Patrimonio y Servicios Auxiliares			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				