


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	CAJAMARCA, 24 DE OCTUBRE DE 2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN EMPRESARIAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL PLAN DE NEGOCIOS: CREACIÓN DE UN CENTRO DE PROCESAMIENTO DE CAFÉ TOSTADO Y MOLIDO EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS, DISTRITO DE SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA PROVINCIA DE CUTERVO, REGION CAJAMARCA EN EL MARCO DE EJECUCIÓN PROCIMPITE					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	EJECUCIÓN PLAN DE NEGOCIO 2569755					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	156					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código					
		Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N° 001087	Fecha de recepción	20/07/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	12/10/2023	De oficio	'_____'	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	'_____'	De oficio	'_____'	Con motivo de observaciones	'_____'
		Fecha de la cuarta versión	'_____'	De oficio	'_____'	Con motivo de observaciones	'_____'
		Fecha de la quinta versión	'_____'	De oficio	'_____'	Con motivo de observaciones	'_____'
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO			
	 <p>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</p>	<p><b>SUSTENTO DEL AREA USUARIA:</b> Teneiendo en cuenta lo expuesto el artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, señala que la entidad puede efectuar contrataciones por paquetes, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorias distintas pero vinculadas entre sí, considerando que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. Es por ello que la entidad tiene la potestad de determinar si la adquisición o contratación de los diversos bienes que requiere se realizará de forma independiente o en forma conjunta, determinado que para el presente procedimiento de selección se convoque por paquetes, considerando que la contratación en conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas de dichos bienes y de esta manera generará una mejor oferta económica que beneficiará a la entidad en el precio final.</p>					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	'_____'	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	'_____'	NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	'_____'	Fecha de aprobación	'_____'		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	'_____'	NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	'_____'	Fecha de inicio de vigencia	'_____'		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	HOJA DE ENVIO N° D139-2023-GRCAJ-DRA-DA/CACA	7/08/2023	_____	_____	_____
ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS BIENES							
_____							
Consignar una síntesis de las observaciones							
_____							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	OFICIO N° D506-2023-GRCAJ-GRDE/SGPE	12/10/2023	_____	_____	_____
ESPECIFICACIONES TECNICAS ADECUADOS PARA EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN							
_____							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
_____							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	ESPECIFICACIONES TECNICAS ADECUADAS PARA PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN SEGÚN LAS BASES ESTANDAR DEL OSCE

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN	19/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS	24/10/2023
-----	--	------------	-----------------------------	------------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	NO	_____
LADY NEY VASQUEZ TORRES NEYFLO E.I.R.L					

3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL	SI	X	NO	_____
-----	---	----	---	----	-------

3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	_____	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.					

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA	SI	_____	NO	X
-----	---	----	-------	----	---

3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN	SI	_____	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.					

4					
---	--	--	--	--	--

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA  
DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN

CPC. Miguel Ángel Contrina Barboza  
DIRECTOR DE ABASTECIMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES