

FORMATO N° 159 -2023-MTC/21.OA.ABAST
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA EN GENERAL)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/11/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Gerencia de Intervenciones Especiales						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Supervisión de la Ejecución de la Obra: "REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI-EMP. PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	---						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	319						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2595989					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N°02					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 6103-2023-MTC/21.GIE		Fecha	2/11/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de, observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de, observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS (UNICO)	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA EN GENERAL)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento							
--	---							

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
		SE ANEXA ADJUNTO
	DE LA ENTIDAD	
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	1	SE ANEXA ADJUNTO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	---	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/64,233.97					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
SE ANEXA ADJUNTO							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/11/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/11/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
Debido a que la presente contratación es una contratación directa bajo la causal de situación de emergencia, y en virtud al Decreto de Urgencia N°11-2023, la inmediatez para atender lo requerido permite obviar la pluralidad de postores y/o marcas.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.			
	Econ. MARIA TEODOSIA ROSAS PAYTAN COORDINADORA DE ABASTECIMIENTOS Y CONTROL PATRIMONIAL		

DETALLE DE ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DE LA ENTIDAD



Formato N° 01 - Estructura de Costos

SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI-EMP. PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA".

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (DIAS)	Total (DIAS)
ETAPA I : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA	45	45

ETAPA I : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

DESCRIPCION	Unidad	Cant. (1)	Tiempo (días) (2)	VALOR UNITARIO (3)	GASTOS GENERA LES (4)	UTILIDAD UNITARIO (5)	I.G.V. =18%(3+4+5) (6)	TARIFA DIARIA (3+4+5+6) (7)	SUB TOTAL (1x2x7) (8)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)					8.00%	5.00%	18.00%		
a.-PERSONAL PROFESIONAL									
Jefe de Supervisión	prof / día	1.00	45	224.99	18.00	11.25	45.76	300.00	13,500.00
Ingeniero Prevencionista	prof / día	1.00	45	187.49	15.00	9.37	38.13	250.00	11,250.00
ALQUILERES Y SERVICIOS									
Alquileres de Oficinas y Viviendas en Campo									
Alquiler, equipamiento, mantenimiento de Oficina (inc. Servicios)	Día	1.00	45	16.95			3.05	20.00	900.00
b.- Topografía y Torque									
Servicio de Topografía (según requerimiento)	Día	1.00	45	101.69			18.31	120.00	5,400.00
Alquiler de Llaves dinamométricas (según requerimiento)	Equipo / día	1.00	15	16.95			3.05	20.00	300.00
c.- Servicio de Laboratorio									
Servicio de Laboratorio de Mecánica de Suelos y Resistencia de Materiales	Global	1.00	1	2,542.37			457.63	3,000.00	3,000.00
d.- Equipos de Cómputo									
Alquiler de equipos de computo (2 computadoras, 1 impresora)	Equipo / día	1.00	45	12.71			2.29	15.00	675.00
e.- Alquiler de Vehículos									
Camioneta Pick Up 4x4 Doble Cabina (Inc. operador, combustible y seguros)	Und / día	1.00	45	211.86			38.14	250.00	11,250.00
f.- Otros Servicios									
Comunicaciones (Telefonía e Internet)	Mes	1.00	1.5	169.49			30.51	200.00	300.00
SCTR	Persona-mes	2.00	1.5	177.97			32.03	210.00	630.00
PP y Sanitario									
PP y equipo Sanitario para el personal Profesional	Global	1.00	1	381.36			68.64	450.00	450.00
C.-MOVILIZACIÓN Y VIÁTICOS									
a.- Pasajes (Ida y Vuelta y Movilidad)									
Pasajes Aereos+terrestre (Ida y vuelta + Movilidad)	Psje. Persona	2.00	2	211.86			38.14	250.00	1,000.00
b.- Alimentación de Personal									
Alimentación personal profesional	Día	2.00	45	50.85			9.15	60.00	5,400.00
D.-MATERIALES Y UTILES DE OFICINA									
Útiles de Oficina y Dibujo	Día	1.00	45	31.36			5.64	37.00	1,665.00
Fotografías, Filmaciones, Impresiones y copias	Día	1.00	45	30.51			5.49	36.00	1,620.00
COSTO TOTAL ETAPA I SI									57,340.00

Notas:

Los Gastos Generales y Utilidad se calculan como un porcentaje del rubro A de Sueldos y Salarios.

PARA LOS GASTOS GENERALES: EL % PROVIENE DE UN SUSTENTO DE GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES. EL CUAL DEBERA ESTAR ADJUNTO A LA ESTRUCTURA



Formato N° 01 - Estructura de Costos

SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI-EMP. PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA".

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (DIAS)	Total (DIAS)
ETAPA II : RECEPCIÓN DE OBRA	3	3

ETAPA II : RECEPCIÓN DE OBRA

DESCRIPCION	Unidad	Cant. (1)	Tiempo (días) (2)	VALOR UNITARIO (3)	GASTO S GENER ALES (4)	UTILIDA D UNITARI O (5)	I.G.V. =18%(3+4+5) (6)	TARIFA DIARIA (3+4+5+6) (7)	SUB TOTAL (1x2x7) (8)
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)					8.00%	5.00%	18.00%		
a.-PERSONAL PROFESIONAL									
Jefe de Supervisión	prof / día	1.00	3	224.99	18.00	11.25	45.76	300.00	90.00
B.- ALQUILERES Y SERVICIOS									
Equipos de Torque y Cómputo									
Alquiler de Llaves dinamométricas (según requerimiento)	Equipo / día	1.00	1	16.95			3.05	20.00	20.00
Alquiler de equipos de computo (1 computadoras, 1 impresora)	Equipo / día	1.00	1	12.71			2.29	15.00	15.00
b.- Alquiler de Vehículos									
Camioneta Pick Up 4x4 Doble Cabina (Inc. operador, combustible y seguros)	Und / día	1.00	1	211.86			38.14	250.00	250.00
c.- Otros Servicios									
Comunicaciones (Telefonía e Internet)	Mes	1.00	0.10	169.49			30.51	200.00	20.00
SCTR	Persona-mes	1.00	0.10	177.97			32.03	210.00	21.00
C.-MOVILIZACIÓN Y VIÁTICOS									
a.- Pasajes (Ida y Vuelta y Movilidad)									
Pasajes Aereos+terrestre (Ida y vuelta + Movilidad)	Psje. Persona	1.00	1	211.86			38.14	250.00	250.00
b.- Alimentación de Personal									
Alimentación personal profesional	Día	1.00	3	50.85			9.15	60.00	180.00
D.-MATERIALES Y UTILES DE OFICINA									
Utiles de Oficina y Dibujo	Día	1.00	1	31.36			5.64	37.00	37.00
Fotografías, Filmaciones, Impresiones y copias	Día	1.00	1	30.51			5.49	36.00	36.00
COSTO TOTAL ETAPA II \$/									1,729.00

1. S/

Los Gastos Generales y Utilidad se calculan como un porcentaje del rubro A de Sueldos y Salarios.

PARA LOS GASTOS GENERALES: EL % PROVIENE DE UN SUSTENTO DE GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES. EL CUAL DEBERA ESTAR ADJUNTO A LA ESTRUCTURA



DETALLE DE ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR



AMC INGENIEROS SAC

COTIZACIÓN DEL PROVEEDOR

SEÑORES:

PROYECTO ESPECIAL DE INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DESCENTRALIZADO

ATENCIÓN: OFICINA DE COORDINACION DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL
PATRIMONIAL

REFERENCIA: SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Es grato dirigirme a ustedes a nombre del Sr o Sra. Y/O Empresa **AMC SOCIEDAD ANONIMA CERRADA** Con RUC N° 20296847829, Celular: 995321824, e-mail amc@amcingenieros.com

Para hacer de su conocimiento que de acuerdo a lo solicitado en el documento de la referencia y, habiendo revisado minuciosamente el documento adjunto, (TDR), es que les remito mi propuesta técnica – económica, para la contratación de la SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: REPARACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI - EMP PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA, la misma que se resume en el siguiente cuadro:

SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: REPARACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI - EMP PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA.				
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	N° DE PERIODOS DE TIEMPO ¹	PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO ²	TARIFA UNITARIA OFERTADA ³	TOTAL, OFERTA ECONÓMICA
Supervisión de obra	45	DIA	S/ 1,249.93	S/ 56,246.85
Recepción de obra	3	DIA	S/ 930.00	S/ 2,790.00
Liquidación de obra (suma alzada)				S/ 5,187.12
Monto total de la oferta				S/ 64,223.97

Exonerado de IGV SI () NO (X)

AMC Ingenieros SAC
Edson Vladimir Rojas Maniani
Gerente General

¹ Número estimado de días, meses, entre otros de la ejecución de la prestación, según lo establecido en las bases.

² Día, mes, entre otros, según lo establecido en las bases.

³ El postor formula su oferta proponiendo una tarifa fija en base al periodo o unidad de tiempo establecida en las bases.

**DETALLE DE COSTOS
DIRECTOS, GASTOS
GENERALES, FIJOS Y
VARIABLES, Y LA UTILIDAD
DE ACUERDO A LOS TDR**



Formato N° 01 - Estructura de Costos

SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "REPARACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI-EMP. PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA".

ETAPAS DE LA SUPERVISION	Parcial (DIAS)	Total (DIAS)
ETAPA III : LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA	12	12

ETAPA III : LIQUIDACIÓN DE OBRA

DESCRIPCION	Unidad	Cantidad	Tiempo (días)	Importe diario	Sub Total S/.
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)					
Jefe de Supervisión	prof / día	1.00	12	224.99	2,699.88
B.- ALQUILER Y SERVICIOS					
a.- Alquiler de Oficina					
Alquiler, equipamiento, mantenimiento de Oficina (inc. Servicios)	Día	1.00	12	16.95	203.40
b.- Equipos de Cómputo					
Alquiler de equipos de computo (1 computadoras, 1 impresora)	Equipo / día	1.00	12	12.71	152.52
c.- Otros Servicios					
Comunicaciones (Telefonía e Internet)	Mes	1.00	0.40	169.49	67.80
MATERIALES Y UTILES DE OFICINA					
Utiles de Oficina y Dibujo	Día	1.00	12	31.36	376.32
Impresiones y copias	Día	1.00	12	30.51	366.12
I . Costo directo					3,866.04
II . Gastos Generales 8%					309.28
III . Utilidad 5%					193.30
IV. Subtotal					4,368.62
V. IGV (18%)					786.35
VI . COSTO TOTAL					5,154.97



SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "REPARACIÓN DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO S/C (PUENTE CAPOTE) CURA MORI-EMP. PI-1024-SANTA ROSA, DISTRITO DE PIURA, PROVINCIA PIURA, DEPARTAMENTO PIURA".

RESUMEN DE ESTRUCTURA DE COSTOS									
COSTO TOTAL POR									
N.º	DENOMINACION DEL PROCESO	ACTIVIDAD	PLAZO DE EJECUCION (dc)	SISTEMA DE CONTRATACION	PUENTE PUTKMAYO				
					UNIDAD	CANT	PU (S/)	PARCIAL (S/)	
1	COSTO DE SUPERVISION DE OBRA	COSTO DE SUPERVISION DE OBRA	45	TARIFAS	D/A	45.00	1,274.22	57,340.00	
		COSTO DE RECEPCIÓN DE OBRA	3	TARIFAS	D/A	3.00	576.33	1,729.00	
		COSTO DE LIQUIDACION	12	SUMA ALZADA	GLB	1.00	5,154.97	5,154.97	
COSTO TOTAL DE LA CONSULTORIA (S/)							64,223.97		



2/3