



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31 DE JULIO DEL 2023				
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE PUNO.				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LOS DIFERENTES LOCALES DE LA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE PUNO.				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00147300032: ACTUACIONES EN LOS PROCESOS JUDICIALES AOI00147300004: ACTUACIONES EN LOS PROCESOS JUDICIALES EN LA ESPECIALIDAD PENAL AOI00147300010: ACTUACIONES EN LOS PROCESOS JUDICIALES AOI00147300001: ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO A LA FUNCION JURISDICCIONAL AOI00147300034: PROCESOS JUDICIALES DE LAS CORTES SUPERIORES DE JUSTICIA				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	PAC PROGRAMADO - Versión 1 - ORDEN Nº 2				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	TERMINOS DE REFERENCIA		Fecha de recepción	28/06/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/07/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	NO SE TIENE	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	NO SE TIENE	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	NO SE TIENE	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		RESOLUCION MINISTERIAL Nº169-2022-MINAM	Fecha de inicio de vigencia	03/09/2022
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO					

000171



PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	0	--	--	4	Informe N°414-2023-CL-UAF-GAD-CSJPU-PJ	11/07/2023

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	--	--	--	4	HOJA DE ENVIO N°2595-2023-UAF-GAD-CSJPU-PJ	11/07/2023

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	Se realizaron ajustes a la antigüedad de equipos a ser utilizados por el Contratista considerándose una antigüedad máxima de cinco años contados a partir de su adquisición. Asimismo, respecto al registro de asistencia, se consideró la falta injustificada como otras penalidades.

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/07/2023
---	------------	--	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.			

3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.			

3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.			

3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

4.	 MARISOL RAMOS PONCE COORDINADORA DE LOGÍSTICA CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE PUNO PODER JUDICIAL
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

000170