

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**

|   |   |         |
|---|---|---------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                         |   |         |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 23/10/2024  |         |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | DIRECCION DEL PROGRAMA SECTORIAL II (OBRAS) - PRORRIDRE   |         |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | ADQUISICION DE ACCESORIOS PVC-U INYECTADO CON ANILLO ALMA DE ACERO DE DIFERENTES DIAMETROS SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA PARA LOS SISTEMAS DE RIEGO HUALLATIRI, HUAYRAPATA Y HUARANCA GRANDE DEL DISTRITO DE HUAYRAPATA - PROVINCIA DE MOHO - DEPARTAMENTO DE PUNO. META 009 |         |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |   |         |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | Version 50 - 60   |         |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código  | 2540745 |
|   | Documento que declaró la viabilidad   |         |

**INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**


|   |   |   |                    |                             |
|---|---|---|--------------------|-----------------------------|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Informe N° 172-2024/G.R. PUNO/PRORRIDRE/CACH/RO | Fecha de recepción | 19/09/2024                  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio          | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio          | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO                 |                             |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |                    |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   | NO                 |                             |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO                 |                             |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |                    | Fecha de aprobación         |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO                 |                             |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |                    | Fecha de inicio de vigencia |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |                    |                             |



| OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO              |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| 2.8   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**

| RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 2.9  | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;"> </div> |  |   |                                      |   |  |                                      |
| AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| N° Item  | Ajustes realizados al requerimiento  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 2.10   |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO                |  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO   | 23/10/2024   | FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO | 23/10/2024                           |   |  |                                      |
| 3.2  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b><br>4G CONSULTORES Y CONSTRUCTORES E.I.R.L. RUC: 20600196015<br>GRUPO FER CONS S.A.C. RUC: 20447689503<br>CORPORACION G & E RUC: 20448135561  |  |   | SI                                   | X   | NO   |                                      |
| 3.3  | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b><br>Indicar si existe pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas.   |  |   | SI                                   | X   | NO   |                                      |
| 3.4  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b><br>Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.  |  |   | SI                                   |   | NO   | X                                    |
| 3.5  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b><br>FACTOR DE EVALUACION: PRECIO   |  |   | SI                                   | X   | NO   |                                      |
| 3.6  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b><br>Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |   | SI                                   |   | NO   | X                                    |
| 4  |  <b>GOBIERNO REGIONAL DE PIURA</b><br><small>Programa Regional de Riego y Drenaje - PRORRIDE</small><br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;"> <b>JEFE DE LA SUB UNIDAD DE ADQUISICIÓN Y CONTROL PATRIMONIAL</b> </div>  |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |  |   |                                      |   |  |                                      |