

CONDICIONES TECNICAS

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ESTATICOS DE PROCESOS DE REFINERIA CONCHAN

I. GENERALIDADES

1.1 OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “Servicio de Mantenimiento de Equipos Estáticos de Procesos de Refinería Conchan”, el cual contempla todos los equipos estáticos de la Refinería Conchán.

1.2 ÍTEM(S)

No aplica.

1.3 SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

A precios unitarios.

1.4 MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Reservado en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.5 TIPO DE ACTIVIDAD

Servicio General.

1.6 CLASIFICACION DEL RIESGO ÁREA VS. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PRO01-390, adjunto en Apéndice N° 09)

Alto.

1.7 SUBCONTRATACION

Si. Conforme al Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, durante la ejecución contractual se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

1.8 ADMINISTRACION Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo de la Unidad Mantenimiento y la conformidad será aprobada de acuerdo con el cuadro de niveles de aprobación vigente a la fecha de conformidad.

1.9 CAUSALES DE RESOLUCIÓN

- El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.
- El contrato podrá resolverse por terminación anticipada.
- Petroperú podrá resolver el contrato sin expresión de causa.
- Petroperú podrá resolver el contrato en caso de incumplimiento de pago de las obligaciones laborales.

1.10 VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

No.

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

- a) Monto facturado acumulado mínimo de S/ 1'000,000.00 en máximo 05 servicios para el sector hidrocarburos en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de contratos y la respectiva conformidad o culminación de la prestación del servicio. La conformidad o culminación de estos podrán ser: copia simple de conformidad de culminación de la prestación (Acta de Recepción, Acta de Conformidad o equivalente donde puede identificarse haber concluido el servicio) o copias simples de cartas emitidas por el cliente manifestando que dicho contrato fue culminado.

La experiencia del postor deberá ser indicada en el formato del apéndice N° 10, que es de presentación obligatoria, y solo se evaluará los servicios consignados en el formato.

- b) Última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con lo solicitado en el Art. 43 de la Ley 29783

III. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1 GARANTÍA

Para la formalización contractual, el ganador de la buena pro deberá presentar la siguiente garantía a nombre de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.:

- a) Garantía de Fiel Cumplimiento por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y tendrá vigencia hasta el otorgamiento de la conformidad del servicio por parte de PETROPERÚ.
- b) Garantía de Cumplimiento de Obligaciones Laborales
Carta Fianza como Garantía del Cumplimiento de Obligaciones Laborales, por un monto equivalente de dos (2) meses de remuneraciones y beneficios colaterales del personal destacado al servicio (La cantidad de personal, será lo presentado por el contratista en su programación de ingreso a las instalaciones de Petroperú S.A.), y con vigencia hasta noventa (90) días adicionales posteriores a la fecha de término contractual del servicio. Respecto a la forma de la ejecución de la carta fianza, esta será ejecutada una vez se evidencie el incumplimiento del pago de las obligaciones laborales de la empresa contratista. La misma que estará a cargo del Administrador del Contrato.

Las Garantías deberán ser solidaria, irrevocable, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Para el caso de consorcios, la garantía deberá presentarse a nombre de todos los integrantes que lo conforman.

La ejecución de los trabajos será de responsabilidad del CONTRATISTA. Por tanto, ante el surgimiento de cualquier vicio oculto, defecto o problema, PETROPERÚ S.A. realizará la evaluación respectiva para detectar el origen de la falla y de concluir que ésta se debe a la falta de calidad o a errores cometidos durante la ejecución del Servicio, el CONTRATISTA quedará obligado a ejecutar las subsanaciones o reparaciones que correspondan sin costo alguno para PETROPERÚ S.A.

En caso de fallas de los equipos o en las instalaciones, originadas por trabajos ejecutados durante la prestación, deberán ser corregidas por cuenta del CONTRATISTA, a todo costo, incluyendo la mano de obra, equipos, materiales, etc.

En ambos casos, de no recibir respuesta positiva por parte del Contratista, PETROPERÚ ejecutará la Garantía de Fiel cumplimiento como parte de la subsanación o reparaciones a

que hubiera lugar. El Contratista deberá presentar en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles una nueva carta fianza por el mismo concepto y monto o ampliará la misma, según corresponda, pudiendo ser causal de resolución del Contrato el incumplimiento de su presentación.

Así mismo, la carta fianza, será ejecutada una vez se evidencia el incumplimiento del pago de las obligaciones laborales de la empresa contratista. La misma que estará a cargo del Administrador del Contrato.

3.2 PÓLIZAS

a) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva**, por una suma asegurada no menor de US\$ 1'000,000 por evento y en límite agregado anual, límite único y combinado, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, la misma que debe cubrir a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
- Responsabilidad Civil de Contratistas independientes y/o subcontratistas.
- Responsabilidad Civil de Locales y Operaciones.
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Responsabilidad Civil por Contaminación y/o Polución accidental, súbita e imprevista incluyendo gastos de remediación y limpieza.
- Responsabilidad Civil por el uso de ascensores, grúas, montacargas, escaleras mecánicas, cargadores frontales u otros equipos móviles dentro y fuera de los predios (de ser el caso).

La póliza debe describir el tipo de servicio brindado que se encuentra cubierto y debe hacer mención del contrato suscrito con PETROPERU.

b) **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles**

Hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo, que requiera ingresar a las instalaciones.

Disposiciones Generales

Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ S.A. y a su personal como Terceras Personas.

Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.

La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.

Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.

Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes de gastos que certifiquen el pago de la prima de seguro.

En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal. En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO

- Garantías detalladas en el numeral III de las presentes Condiciones Técnicas.
- Documentación del Supervisor CASS de acuerdo con lo indicado en el apéndice N° 03.
- Declaración Jurada de Paralización de trabajos por riesgo inminente (Formato adjunto en Anexo CASS N° 01 del Apéndice N° 09-Expediente CASS N° 01)
- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento (Formato adjunto en Anexo CASS N° 02 del Apéndice N° 09-Expediente CASS N° 01).

V. FORMA DE PAGO

5.1 ADELANTOS

No.

5.2 FACTURACIÓN

Las valorizaciones del servicio se harán de manera mensual o por avance del servicio, previa coordinación con la administración de Petroperú.

- a) **Para el caso de pagos parciales:** Copia del Contrato, la valorización aprobada por PETROPERU y los documentos sustentatorios de la valorización.

Para la aprobación de las valorizaciones, la empresa deberá emitir el informe respectivo, el cual debe contener mínimo memoria descriptiva, planillas de metrados debidamente sustentados, presupuestos disgregados por equipos atendidos (según sea el caso, el cual será coordinado con el administrador), dossier de calidad (de ser el caso), rim de ingreso de materiales, balance de materiales (de ser el caso).

- b) **Para el caso del pago final:** Contrato original, la valorización final, el Acta de Conformidad de recepción, y los siguientes documentos: Informe Final (02 juegos en físico y en formato digital)

Así mismo como mecanismo que permita verificar el cumplimiento de pago de las obligaciones laborales y previsionales durante la ejecución contractual, deberá adjuntar junto con cada valorización:

- Copia de: constancia de presentación y reporte de planilla mensual de pagos (PLAME), TREGISTRO, constancia de pago de AFP net, registro de asistencia y constancia de seguro (SCTR), cuando corresponda, cualquier otro beneficio social y seguro obligatorio conforme a ley y/o;
- Copia de: Boletas de pago, Registro de Asistencia, SCTR, la acreditación de pagos a través de entidades bancarias y liquidación de servicios en caso de cese, cuando corresponda.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato. Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por el CONTRATISTA.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (en caso de servicios).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

La documentación correspondiente para su pago debe ser enviada a la mesa de partes virtual a través al siguiente enlace: <https://mesadepartevirtual.petroperu.com.pe/mpv/>

5.3 FORMA DE PAGO

El pago se efectuará a los sesenta (60) días calendario de presentado correctamente los documentos señalados a continuación, caso contrario se devuelven las facturas y se actualiza la fecha de entrega.

Excepcionalmente para el caso de MYPE, según la Ley N° 31362 “Ley de Pago de Facturas MYPE a Treinta Días” y su Reglamento, por lo que:

Solamente para este caso, el plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

VI. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.1 NORMATIVA TECNICA

- a. DS 052-93-EM Reglamento de seguridad para almacenamiento de hidrocarburos.
- b. DS 051-093-EM Reglamento de Normas para la refinación y procesamiento de Hidrocarburos
- c. DS 043-2007-EM Reglamento de seguridad para actividades de hidrocarburos.
- d. Ley N° 29783 Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S. 005-2012-TR.

6.2 LUGAR DE EJECUCIÓN.

Se ejecutará en las Instalaciones de la Refinería Conchan, ubicado aproximadamente a la altura del Km. 26.5 de la Antigua Panamericana Sur, Distrito Lurín, Provincia Lima, Departamento Lima y/o talleres del contratista.

6.3 PLAZO DE EJECUCIÓN Y HORARIO

El servicio será ejecutado en un plazo de 1095 días calendarios o hasta completar el monto contratado, lo primero que ocurra. El computo incluye días hábiles, feriados y días no laborables.

El inicio de ejecución contractual será previa coordinación con el administrador del contrato.

El horario de trabajo será de lunes a viernes de 07:00 a 16:30 horas. Cuando de darse el caso, se realicen trabajos de parada de planta, el horario será de lunes a domingo de 07:00 a 19:00 previa coordinación y autorización con el administrador del servicio.

Habrará una interrupción para almuerzo del personal de 45 minutos de 12:00 a 12:45, y solo en caso de parada de planta, deberá proveerse al personal refrigerio a las 10:00 y 16:00 por un lapso de 10 minutos, consistente en (01) sándwich a base de pan con carne y una bebida hidratante mínimo de 450 ml.

6.4 ALCANCE TECNICO DEL SERVICIO

6.4.1 DESCRIPCION DEL SERVICIO

El alcance técnico del servicio se detalla en el Apéndice N° 01.

6.4.2 PERSONAL REQUERIDO

Para la participación efectiva del personal, el CV del personal que ejecutará el servicio deberá ser presentado al inicio del servicio por el CONTRATISTA para su evaluación respectiva, cuyos perfiles se enuncian en el Apéndice N° 03 - Personal. (Si los grados

y títulos del personal fueron expedidos en el extranjero deben encontrarse registrados en la SUNEDU, conforme a la normativa especial.)

La fecha de inicio del servicio se dará previo cumplimiento de lo requerido en el numeral 6.5, así mismo la contratista es responsable del suministro de personal necesario para el cumplimiento de todas las actividades del alcance del apéndice N° 01.

6.4.3 CUADERNO DE SERVICIO

El "Cuaderno de Servicio" es el principal instrumento de administración en el campo. En el deberán anotar los asuntos más importantes, tales como: Necesidades de aclaraciones, motivos de demoras, reclamos y consultas, debiendo la contraparte contestar a la brevedad.

Las coordinaciones diarias, entrega de ODM, entrega de Recomendaciones, podrán hacerse usando medios digitales como correo electrónico, para la cual la contratista comunicará de manera formal el correo del Ingeniero Residente (mediante carta de la Gerencia del Contratista, o por cuaderno de servicio), así como por parte de Petroperú se comunicará el correo del administrador del contrato. Dichas comunicaciones tendrán valor legal frente a cualquier controversia y/o conciliación y/o arbitraje.

Las comunicaciones digitales serán dentro del horario de 7:00 a 16:30, y las comunicaciones posteriores a las 16:30, será considerado del día siguiente.

El inicio del servicio debe ser registrado con la apertura del Cuaderno de Servicio correspondiente. Este cuaderno debe ser empastado, y contener hojas en original y 2 copias. La primera copia será para Petroperú.

El Cuaderno de Servicio es suscrito por el Ingeniero Residente del Servicio y el Supervisor Administrador del contrato de PETROPERU S.A., quienes son los únicos autorizados a realizar las anotaciones en este, y firmando al pie de cada anotación el supervisor de PETROPERU S.A. y el Ingeniero Residente, según sea el que efectuó la anotación.

La Contratista deberá comunicar por escrito en el Cuaderno de Servicio, cualquier atraso que se produjera por causa de fuerza mayor o causas atribuibles a Petroperú, a fin de solicitar oportunamente una prórroga en la fecha de entrega acordada, siguiendo los procedimientos establecidos en el reglamento de contrataciones de Petroperú.

El "Cuaderno de Servicio" será proporcionado por la Contratista y debe ser abierto en la fecha de inicio de los trabajos debiendo permanecer obligatoriamente en la caseta del lugar de trabajo y/o estar en un sitio de fácil acceso a los responsables. Al finalizar el servicio el original debe quedar en poder del Supervisor Administrador del servicio de Petroperú.

La pérdida del "Cuaderno de Servicio" por descuido del Contratista y de no existir las copias correspondientes, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida en favor de Petroperú.

6.5 CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

6.5.1 REUNION DE APERTURA

Formalizado el contrato, se realizará una reunión de apertura con el contratista, donde debe proveer los siguientes documentos en digital:

- a) Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
- b) Registro de entrega a todo el personal de la "Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo" de PETROPERÚ y del contratista.
- c) Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.

- d) Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
- e) Perfil de cada puesto de trabajo, acreditado de acuerdo con el Apéndice N° 03.
- f) Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
- g) Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
- h) Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
- i) Inducción específica en el área de trabajo (Anexo 06 del procedimiento PROO1-390) de todos los trabajadores.
- j) Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
- k) Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)".
El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorías, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables.
- l) Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar.
- m) Pólizas indicas en el numeral 3.2, y deberán permanecer vigente durante el plazo contractual del servicio.

Culminada la Reunión de Apertura, el administrador de contrato debe rellenar el formato FORO1-689, "Check List de Reunión de Apertura", el cual será un requisito indispensable para el inicio de labores operativas de la empresa contratista; en caso de no ser presentado, se restringirá el ingreso de la empresa contratista a las instalaciones de PETROPERÚ.

6.5.2 INICIO DE LABORES OPERATIVAS

Luego de cumplir de forma satisfactoria la reunión de apertura, el servicio se iniciará en la fecha coordinada con el Contratista.

6.5.3 LINEAMIENTOS PARA INGRESO Y SALIDA DE PERSONAL

- a) El personal que ingresa a las instalaciones de PETROPERÚ S.A. debe contar con la respectiva "Autorización de Ingreso", el cual deberá estar debidamente firmado por la Unidad Mantenimiento y visado por la Jefatura QHSSE.
- b) Para tramitar la autorización de ingreso, el Contratista hará llegar a PETROPERÚ, los siguientes requisitos:
 - Relación del personal que intervendrá en el servicio.
 - Copia simple del DNI o carné de extranjería.
 - Original o copia de ficha de afiliación del SCTR (Pensión y Salud), de acuerdo con la Ley N° 26790 - Ley de Modernización en la Salud, con su comprobante de pago.
 - Documentación Covid según sea el caso.
 - Certificado de Aptitud Médica Ocupacional (CAMO), validado por el área médica del Contratista.

- Certificado de vacunación según la sede a visitar, validado por el área médica del Contratista.
 - Certificado de antecedente policiales.
 - Certificado de antecedente penales.
 - Haber aprobado el curso de Inducción QHSSE.
- c) PETROPERÚ S.A. verificará la documentación presentada por el Contratista, procediéndose a emitir la autorización correspondiente cuando cumpla con todos los requisitos exigidos anteriormente, indicando la caducidad de este.
- d) El personal Contratista que ingresará a las instalaciones de PETROPERÚ S.A. deberá contar con el Fotocheck de identificación de la empresa a la que pertenece.

6.6 ENTREGABLES

Los servicios efectuados por la contratista se darán por concluidos después de realizadas las inspecciones, pruebas a satisfacción de Petroperú y la presentación de reportes o informes necesarios por cada ODM, así como la limpieza del área de trabajo.

Se presentará valorizaciones parciales/final, en la cual se cuantificará las ODM, para lo cual deberá adjuntar: informe respectivo, el cual debe contener mínimo memoria descriptiva, planillas de metrados debidamente sustentados, presupuestos desgregados por equipos atendidos (según sea el caso, el cual será coordinado con el administrador), dossier de calidad (de ser el caso), rim de ingreso de materiales, balance de materiales (de ser el caso), y otros documentos que el administrador considere necesario para el sustento de la valorización.

Petroperú cuenta con diez (10) días calendarios para la revisión de la valorización, de encontrar observaciones, serán devueltas al contratista para su subsanación. Siendo responsabilidad de la contratista la correcta presentación de su valorización.

Para el caso de la última valorización y luego de haberse dado la conformidad a la prestación, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

6.7 PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$; para obras $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Asimismo, PETROPERÚ S.A. podrá aplicar penalidades por infracciones hasta por un monto máximo acumulado del 10% del monto contractual, de acuerdo con la Tabla N° 1. Al alcanzar el monto máximo podrá resolverse el Contrato.

Tabla N° 1: Infracciones

N°	Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual siguiente:	Penalidad
01	Mal estado o falta de maquinarias, equipos y/o herramientas especificadas en el las condiciones técnicas.	1.00 UIT
02	Falta de medios de comunicación (celulares a prueba de explosión operativos).	1.00 UIT
03	Falta de Implementos de Seguridad (EPP según corresponda: Ropa de trabajo antífllama, botines, casco, guantes, etc.).	1.00 UIT
04	Por cambio de personal sin conocimiento ni autorización escrita de PETROPERU S.A.	3.00 UIT
05	Por sub-Contratar, sin contar con la debida autorización.	10.0 UIT
06	Por ausencia de los profesionales contemplados en el alcance del servicio en el lugar de trabajo o, realizar actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio.	1.00 UIT
07	Falta de limpieza y orden en el área de trabajo.	1.50 UIT
08	Intento de utilizar Materiales no autorizados por PETROPERÚ S.A.	1.00 UIT
09	Trabajar sin Permiso de Trabajo vigente o la alteración de estos.	1.00 UIT
10	Por pérdida del Cuaderno de Servicio según corresponda.	5.00 UIT
11	Por cada boleta ambiental o Reporte de No Conformidad de Calidad, Ambiente o Seguridad colocada a Unidad Mantenimiento a causa del Contratista.	1.00 UIT
12	Por sustracción de bienes de Petroperú o Terceros.	1.00 UIT
13	Por presentar atrasos en las anotaciones del Cuaderno del Servicio (Por Fecha)	0.50 UIT
14	Por ingresar y usar una cámara fotográfica o celular no autorizado en la zona de trabajos.	1.00 UIT
15	Por utilizar facilidades o recursos de Petroperú sin autorización (agua, energía eléctrica).	1.00 UIT
16	Tránsito de su personal por la Refinería sin EPP's	1.00 UIT
17	Tránsito de su personal por las laderas de los cerros de Refinería Conchán	1.00 UIT

Dónde: *UIT*, es la *Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad*.

El procedimiento para la aplicación de las penalidades es la siguiente:

- Cometida la infracción por parte del CONTRATISTA, el supervisor de PETROPERÚ S.A. reportará directamente al Residente del Servicio del CONTRATISTA, y lo consignará en el Cuaderno de Servicio, y el descuento se realizará en la valorización o al finalizar el servicio.
- De persistir en el incumplimiento, se aplicará nuevamente la penalidad correspondiente asentándose en el Cuaderno de Servicio, y se podrá emitir una carta de apercibimiento por el incumplimiento contractual, otorgándole el plazo establecido en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A. para el levantamiento de la observación.
- Toda infracción debe ser levantada y subsanada en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso.
- En caso no sea subsanada o levantada la infracción, la penalidad se hará efectiva dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a este hecho, la misma que será descontada en la facturación próxima.
- Si después de detectada la falta esta prosiguiera, se paralizará las actividades propias del contrato hasta que esta sea subsanada, entretanto esta demora será contabilizada como parte del plazo de ejecución y tomada en cuenta para efectos de mora.
- En caso exista sustracción de bienes por parte del personal del CONTRATISTA, conllevará a tomar las acciones legales pertinentes, pudiendo PETROPERU S.A. resolver el Contrato según la participación del CONTRATISTA.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Al formalizarse el contrato entre PETROPERÚ y la empresa contratista, esta última acepta cumplir con las penalidades descritas en el Anexo CASS N° 03 del Apéndice N° 09 – Expediente CASS N° 01.

6.8 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

- a) Cuidar que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ S.A., que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ S.A. le afecte, será considerada como causal suficiente para resolver el Contrato, en virtud de la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERU
- b) Ejecución de la prestación objeto del Contrato, con el personal profesional que ha sido aprobado al inicio del servicio.
- c) El personal que incurra en falta grave contra la moral o disciplina (síntomas de haber ingerido bebidas alcohólicas, drogas) u otro tipo de falta grave, será retirado de inmediato de las instalaciones.
- d) En caso de accidente del personal contratista ejecutor deberá elaborar todos los informes necesarios que requiera PETROPERU y el organismo fiscalizador. Inmediatamente deberá realizar la parada de seguridad y hacer una presentación de la investigación del accidente.
- e) Es responsable de brindar la cantidad de personal técnico calificado y no calificado (contar con varios frentes de trabajo), de acuerdo a la magnitud de carga laboral, según el número de ODM asignadas, a fin de cumplir las prioridad de atención según lo indicado en cada ODM (Ejm. ODM con Prioridad 1-Emergencia: Atención 1 día*, ODM con Prioridad 2 – Urgencia - Alta: Atención 7 días, Prioridad 3 – Normal – Media: Atención menor a 30 días y Prioridad 4 – Preventivo – Baja: Atención 30-90 días; y ODM de mantenimiento preventivo de Equipos: Deben ejecutarse en el mes de programación a fin de cumplir el plan de mantenimiento).
- * Nota: Si el equipo requiere fabricación de repuestos y/o suministro de repuestos, que puedan afectar el plazo, este será coordinado con la administración para la ampliación del plazo.
- f) Es responsable de contar siempre con el Ingeniero Residente para toda actividad a realizar en la refinería conchan, salvo con excepciones en jornada superiores a 12hrs, y/o fuerza mayor y/o sábados y/o domingos que podrá ser reemplazo por el Ingeniero Asistente, previa coordinación y autorización por parte del administrador del contrato; quien podrá firmar los permisos de trabajo, previamente habiendo llevado los cursos de inducción de seguridad, Iper, ATS y permiso de trabajo.
- g) Es responsable de contar con todos los equipos, facilidades y herramientas que sean necesarios para la ejecución del servicio en buenas condiciones, y que deberán estar disponibles para atender los requerimientos de Petroperú en los plazos establecidos en las ODM.
- h) Durante la ejecución del servicio, mantendrá el Registro de su personal desplazado, en la planilla electrónica (PLAME y T-REGISTRO).
- i) **Mantendrá al día el pago de todo su personal, caso contrario acepta el descuento de sus valorizaciones cuando la garantía de obligaciones laborales sea insuficiente.**
- j) Facilidades de la contratista: Además la empresa tiene la responsabilidad de considerar entre sus costos directos y/o gastos generales según corresponda, todas las facilidades necesarias para el cumplimiento de las partidas y funciones, tales:
 - Todos los equipos, materiales, herramientas e insumos necesarios para la buena ejecución del servicio.
 - Un (01) Container metálico en excelentes condiciones, habilitado para oficinas del personal destacado (Equipado con las condiciones de seguridad necesarios).

- Mínimo un (04) Teléfonos celular intrínsecamente seguro o antiexplosivo, para comunicación con PETROPERÚ S.A. (residente, asistente, Supervisor CASSy Capataz)
- Una (01) Computadora, deberá estar equipada con Office con las licencias correspondientes.
- Mínimo una (01) Impresora a colores ó equipo multifuncional
- Abastecimiento de muebles y/o útiles de escritorio.
- Dispensador de Agua para el personal (el agua es suministro diario para el personal)
- Relación de Equipos de Seguridad de acuerdo con el apéndice 04.
- Baño químico portátil (y su mantenimiento)
- Energía eléctrica a través de un grupo electrógeno diésel y/o paneles solares.
- Una (01) Cámara fotográfica antiexplosivo o intrínsecamente seguro.
- Alimentación de su personal, de acuerdo a lo indicado en el numeral 6.3.
- Andamios normados.
- Equipos de rolado/biselado para aislamiento térmico.
- Camión Grúa Articulado, con una carga útil mínima de 7TN a 4.4 mts y un alcance mínimo del brazo de 12 mts; el camión debe ser a combustión Diesel de 6x4 con capacidad útil de 12 TN, de 3 ejes (incluye operador, rigger, slingas, combustibles, y todo lo necesario, para el manipuleo interno de las cargas pesadas como válvulas, tuberías, manholes, etc; según corresponda).
- La contratista debe contar con movilidad necesaria (a combustión Diesel, incluye operador y combustible), para el transporte de su personal dentro de la refinería Conchan, y hacia el terminal Portuario/Planta DAF, transporte de herramientas u otros necesarios para la buena ejecución del servicio

6.9 OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

Facilitará al contratista un terreno con área aproximada de 200m²; para su oficina, almacén, taller, equipos, herramientas y servicios sanitarios.

VII. PROPUESTA ECONOMICA

El formato de propuesta económica se indica en el Apéndice N° 2.

VIII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

- a) El nivel de riesgo de la empresa contratista es Alto, y la cantidad propuesta de trabajadores es mayor de 20 trabajadores.
- b) El **CONTRATISTA** deberá cumplir con lo establecido en la normatividad legal vigente en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional; y de los procedimientos, instructivos, lineamiento y formatos de PETROPERÚ en la misma materia, entre las cuales podemos mencionar los siguientes (lista no limitativa, los cuales están adjuntas en al Apéndice N° 09):
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
 - Procedimiento PROO1-390 V.1 “Gestión CASS para Contratistas”
 - Procedimiento PROO1-246 V.4 “Gestión de Permisos de Trabajos”
- c) Stop Works: De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo, cuyo texto indica “El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro eminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos pueden interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores”. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener la autoridad para detener trabajos denominada

“STOP WORK”, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **“STOP WORK”** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerada una falta.

- d) A continuación, se indican las obligaciones y responsabilidades de EL CONTRATISTA en materia de ambiente, seguridad y salud ocupacional (lista no limitativa):
- Cumplir con los requerimientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido por PETROPERÚ; y, además, la Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y el Reglamento de la misma aprobado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias.
 - Cumplir con los requerimientos de la ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento sexual” y promover el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de nuestros trabajadores.
 - Deberá tomar conocimiento y cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas (M.SEGU-CO-PR) de PETROPERÚ.
 - Todo el personal de EL CONTRATISTA deberá recibir y aprobar, antes de inicio del servicio, el curso de inducción sobre el SGSST, Política SIG, Riesgos Significativos, Respuesta ante Emergencias (sismo, incendio, primeros auxilios, etc.). La inducción estará a cargo de PETROPERÚ S.A. y se realizará en las instalaciones de PETROPERÚ y/o vía internet, según corresponda.
 - El responsable del servicio y el supervisor CASS de EL CONTRATISTA deberán recibir y aprobar, antes del inicio del servicio, los cursos de matriz IPERC, ATS y permiso de trabajo.
 - Presentar su Matriz Ambiental, de ser el caso, en la cual se identifiquen los aspectos ambientales producto de sus labores y se evalúe el impacto ambiental, estableciendo a su vez controles que permitan evitar ese daño ambiental.
 - Entregar copia de la Matriz IPERC / Matriz Ambiental del servicio a todos los trabajadores, y hacerlos firmar los respectivos cargos. Se debe otorgar la constancia de entrega a PETROPERÚ.
 - Capacitar y/o entrenar a su personal en los relacionado a los trabajos a realizar, así como concientizar sobre los peligros, riesgos y medidas de control identificadas / establecidas en la matriz IPERC / Ambiental. Se debe entregar constancia de capacitación / entrenamiento y concientización a PETROPERÚ.
 - Elaborar el programa de charlas diarias de seguridad y brindar las mismas a su personal, así mismo será responsable del registro de dicha capacitación. Se deberá promover que las charlas sean realizadas por los trabajadores que participen en la ejecución del servicio, con apoyo del supervisor CASS por parte de EL CONTRATISTA.
- e) Inducción QHSSE
Considera los cursos de “Inducción Corporativa QHSSE”, los cuales son dictados por Petroperú.
- f) Plan Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional
En esta etapa el Contratista remitirá al Administrador del Contrato copia controlada del Plan Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, la (s) matriz(ces) IPERC/IAEA/IPAERC aprobada por el responsable de la Contratista para su aplicación. El Administrador de Contrato realizará la revisión correspondiente, de existir observaciones o mejoras requeridas, el administrador del contrato devolverá los documentos mencionados para que El Contratista realice las correcciones pertinentes, antes de ser puestos en práctica.

- g) Orientación y Certificaciones del Personal Contratista
- Todos los trabajadores contratistas deben participar y aprobar el “Curso de Inducción Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional” que dicta PETROPERÚ; el cual tendrá una validez de dos (02) años.
 - Los trabajadores del Contratista que tendrán la responsabilidad de firmar Permisos de Trabajo deben aprobar los cursos “Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles”, “Análisis de Trabajo Seguro” y “Permisos de Trabajo”, según lo establecido en el Procedimiento de Gestión de Permisos de Trabajo vigente.
 - La aprobación de cada uno de estos cursos y la verificación de las certificaciones de cursos de riesgo se registrarán en el Pasaporte QHSSE de la empresa contratista y deberá seguir lo establecido en el LINA1-057, “Obtención pasaporte QHSSE”; que debe portar en todo momento dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.
- h) Identificación del Personal Contratista
- La elaboración del fotocheck o pase de ingreso del contratista es responsabilidad de la función Seguridad de cada operación.
- i) Movilización
- El acceso de personal contratista se valida con la presentación del fotocheck o pase de ingreso, que debe ser portado a la altura del tórax zona frontal; asimismo, se solicitará el pasaporte QHSSE.
 - Los equipos, máquinas y herramientas del Contratista son registrados por el personal de vigilancia privada en los formatos de Registro de Ingreso de Material (RIM), el cual debe ser conservado por el Contratista hasta el retiro de los bienes.
 - De requerir ingreso de unidades vehiculares que ingrese a la instalación son autorizadas por el Administrador del Contrato y la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, realizará la verificación de la documentación solicitada, para lo cual el Contratista debe remitir con anticipación según corresponda:
 - ✓ Solicitud de ingreso aprobada por el Administrador de Contrato
 - ✓ Copia de la tarjeta de propiedad
 - ✓ Copia de SOAT
 - ✓ Licencia de conducir del conductor
 - ✓ Inspección técnica vehicular vigente.
 - ✓ Entre otro documento establecido en las normas legales del sector o por requerimientos específicos del administrador de contrato.
 - Inspección de Pre Inicio
 - ✓ La inspección de pre inicio o de movilización tiene por objetivo verificar que todos los equipos, máquinas, herramientas, infraestructura que el Contratista ingrese a la instalación de PETROPERÚ cumpla los requisitos y certificaciones de seguridad correspondientes, de acuerdo con lo estipulado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas y las normativas estatales aplicables.
 - ✓ Para ingresar containers, comedores, baños u otro tipo de instalación portátil, el CONTRATISTA debe haber tramitado con anticipación la autorización correspondiente con el dueño del área y la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, de acuerdo con el formato FORO1-226 Inspección Pre Inicio de Equipos, Máquinas y Herramientas.
- j) Ejecución
- Gestión de Permisos de Trabajo:

La emisión del Permiso de Trabajo se realiza de acuerdo con lo indicado en el PROO1-246 “Procedimiento para la Gestión de Permisos de Trabajo” vigente. Entre lo cual se requiere efectuar:

 - ✓ Charla Ambiental, seguridad y salud ocupacional Pre - Trabajo,
 - ✓ Análisis de Trabajo Seguro,
 - ✓ Firma de permiso de trabajo en campo,

- ✓ Inspección del equipo a utilizar,
- ✓ Contar con el IPERC debidamente aprobado por todos los trabajadores involucrados,
- ✓ Ejecución de controles según jerarquía de ISO 45001, etc.
- El representante designado por la Empresa Contratista tiene la obligación de reportar a su Administrador de Contrato o personal de la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, las condiciones y actos subestándares que detecte durante sus labores, de manera que se puedan tomar las acciones del caso para subsanarlas y mantener las condiciones de seguridad.
- Inspecciones y Auditorías:
 - ✓ El administrador de contrato inspecciona de forma periódica, las condiciones y controles Ambientales, Seguridad y Salud Ocupacional en las actividades y facilidades instaladas por el Contratista. Las observaciones detectadas deben ser levantadas inmediatamente y registradas en los formatos de Caminata Gerencial, FORA1-180 PETROPERÚ T-Cuida o Inspecciones según corresponda, enviados al responsable del Contratista y a la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización. Por otro lado, los actos subestándares son registrados y gestionados según el procedimiento de tarjetas PETROPERÚ-T-CUIDA.
 - ✓ La Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, inspecciona las labores de los contratistas de acuerdo con un programa interno de inspecciones, en las cuales debe participar el Administrador de Contrato y el Responsable de Contratista. Las observaciones se registran en el formato de inspección Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional (FORO1-224 Reporte Mensual de Gestión de Contratistas) vigente y son trasladadas al Administrador de Contrato para su atención.
 - ✓ La Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, efectúa auditorías inopinadas del procedimiento PROO1-246 Procedimiento de Gestión de Permisos de Trabajo vigente de Gestión de Permisos de Trabajo.
 - ✓ La Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización, desarrolla auditorías aleatorias del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo del Contratista, de acuerdo con los principios de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y requerimientos contractuales Ambientales, Seguridad y Salud Ocupacional, en la cual participa el responsable de dicha empresa y el Administrador del Contrato.
 - ✓ El responsable del Contratista elabora un plan de acción que aprueba el Administrador de Contrato para subsanar los hallazgos detectados en la auditoría de su sistema de Gestión de Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional, el cual debe ser diligente en su cumplimiento.
- Reuniones y Reporte Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional.
 - ✓ La Contratista es responsable de elaborar el reporte mensual de gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional y remitir al Administrador de Contrato a través de medio físico y digital el avance del mismo, el cual incluye los indicadores de desempeño. Copia de este informe debe ser alcanzado a la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización. Se presenta los 05 primeros días hábiles de cada mes o al término del servicio en caso de contratos con duración menor a un mes.
 - ✓ Los responsables del Contratista, representante de su nivel Gerencial del Contratista y sus Administradores de Contrato de PETROPERÚ participan mensualmente en el Comité Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional de la sede.
- Investigación de Incidentes y Accidentes
 - ✓ El Administrador de Contrato y el Responsable del Contratista deben reportar e investigar los incidentes y accidentes que ocurran de acuerdo con los procedimientos PROA1-057 "Gestión de Incidentes, Incidentes Peligrosos, Accidentes y Emergencias" y PROA1-378 "Alerta, Lecciones Aprendidas, análisis de Lección Aprendida y Lección de Éxito QHSSE" vigentes. Copia de los

- expedientes de investigación y lecciones aprendidas se remitirán a la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización.
- ✓ El Contratista tiene por obligación mantener un récord de los accidentes e incidentes ocurridos, así como las investigaciones efectuadas.
 - ✓ En caso de incidente peligroso, accidentes incapacitantes o fatal (según evaluación de la Jefatura QHSSE de la sede o quien hagan sus veces en la organización), el nivel gerencial de la Contratista expondrá ante el Comité QHSSE de PETROPERÚ los resultados de la investigación y los controles implementados para evitar SU repetición.
- Gestión del Cambio.
- ✓ En caso de cambios en los procesos de la actividad contratada, estos deben ser evaluados por el Contratista y Administrador de Contrato para determinar los efectos en los aspectos de seguridad, salud y ambiente, y los controles correspondientes, de acuerdo con el procedimiento de PROA1-046 “Gestión del Cambio” vigente.
- k) Desmovilización
- El dueño del área verifica el cumplimiento de las condiciones de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional basado en el formato FORO1-225 de Recepción de áreas post desmovilización.

IX. APÉNDICES

- Apéndice N° 01: Descripción del Servicio.
- Apéndice N° 02: Formato de Propuesta Económica.
- Apéndice N° 03: Personal.
- Apéndice N° 04: Relación de Equipos Básicos de Seguridad.
- Apéndice N° 05: Cláusula de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, de delitos de corrupción y de soborno.
- Apéndice N° 06: Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.
- Apéndice N° 07: Cláusula Sistema de Integridad
- Apéndice N° 08: Política de Gestión Integrada
- Apéndice N° 09:
- Procedimiento PROO1-390 V.1 “Gestión CASS para Contratistas”
 - Procedimiento PROO1-246 V.4 “Gestión de Permisos de Trabajos”
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
 - Expediente CASS N° 01.
- Apéndice N° 10: Formato acreditación de experiencia solicitada en numeral II.

Apéndice N° 1 – Descripción de Actividades

1. MANTENIMIENTO DE VÁLVULAS EN EL SITIO

Esta partida considera realizar el mantenimiento en el sitio de válvulas en general (compuerta, globo, macho, bola y retención, etc). Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar, como:

- a. La Válvula deberá encontrarse fuera de servicio.
- b. Realizar el retiro y reinstalación de aislamiento térmico (de ser el caso).
- c. Realizar la limpieza mecánica SSPC-SP11.
- d. Ajuste de gland de estopas o empaquetadura de vástago.
- e. Ajuste de pernos de tapa de válvula.
- f. Verificar fuga por vástago
- g. De requerirse realizar la instalación de anillo de empaquetadura o reemplazo.
- h. Realizar el ajuste de tuercas / espárragos de montaje en caso de observar fuga o hurneo.
- i. Verificar el estado de los espárragos / tuercas.
- j. De requerirse el reemplazo, realizar el cambio del conjunto de espárragos en material acero al carbono austenítico ASTM A 193 Grado B8 y tuercas en material de acero al carbono ASTM A 194 Grado 8. (este material será cargada a la partida de espárragos)
- k. Reemplazar empaquetaduras espiro metálicas de acero con dimensiones según brida ASME B16.20 para bridas ASME B16.5 en material acero inoxidable AISI 316L, relleno de grafito resistente a la corrosión. (esta actividad de requerirse, será cargada a la partida de empaquetaduras)
- l. Realizar limpieza mecánica SSPC-SP-11 del cuerpo, tapa, y volante.
 - Preparación de superficie o limpieza manual utilizando herramientas eléctricas o neumáticas, para producir una superficie de metal desnudo eliminando impurezas, tales como: residuos de soldaduras, oxidación, pintura envejecida y otras incrustantes produciendo una rugosidad mínima de 25 micrones (1 mil).
- m. Aplicar pintura para alta temperatura según estándar SI3-22-11 Pintura Industrial de Alta Temperatura Zinc Rich Inorgánico color gris metálico con 3 Mils de espesor de película seca y acabado de Silicona modificada color Aluminio con 2 Mils de espesor de película seca.
 - La preparación y aplicación de la pintura, se efectuará de acuerdo con las instrucciones de la Hoja Técnica del producto, en lo que concierne, a tipo de diluyente, porcentaje de dilución, etc.
- n. Aplicar grasa EP-2 Lithium Multipropósito EP NLGI en casquillo y tuerca de fijación, platillo prensa estopa y vástago.
- o. Aplicar Grasa Nickel Anti Sieze a los espárragos reemplazados (de ser el caso).
- p. Incluye la limpieza con solvente biodegradable base agua, la instalación de colectores de líquidos para evitar la contaminación del área
- q. Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará el personal calificado, dirección técnica, procedimientos, las herramientas y facilidades.

Las empaquetaduras para conexiones bridadas y espárragos, no están incluidas y serán cargadas a la partida de instalación de empaquetaduras y/o espárragos, de darse el caso.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (prisioneros, grasas, prensaestopa, etc) y consumibles, facilidades, pintura, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno.

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por pulgada diametral (In)

2. MANTENIMIENTO DE VÁLVULAS EN TALLER

Esta partida considera realizar la reparación en el Taller del contratista de válvulas en general a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Incluye el traslado de la válvula al taller de la contratista y viceversa, la limpieza con solvente biodegradable base agua, el retiro de las empaquetaduras de gland, lubricación, el mantenimiento y/o reemplazo de los prisioneros de la prensa estopa, la instalación de empaquetaduras de gland, reemplazo de la nuez, reemplazo de anillos, asentado de válvula, de acuerdo a procedimientos técnicos establecidos y efectuar las pruebas hidrostática, acorde a las normas y procedimientos aplicables para tal fin. Esta prueba será verificada por Petroperú.

Así mismo Verificar el estado de los espárragos / tuercas, de requerirse el reemplazo, realizar el cambio del conjunto de espárragos en material acero al carbono austenítico ASTM A 193 Grado B8 y tuercas en material de acero al carbono ASTM A 194 Grado 8. Reemplazar empaquetaduras espiro metálicas de acero con dimensiones según brida ASME B16.20 para bridas ASME B16.5 en material acero inoxidable AISI 316L, relleno de grafito resistente a la corrosión, Realizar limpieza mecánica SSPC-SP-11 del cuerpo, tapa, y volante, Preparación de superficie o limpieza manual utilizando herramientas eléctricas o neumáticas, para producir una superficie de metal desnudo eliminando impurezas, tales como: residuos de soldaduras, oxidación, pintura envejecida y otras incrustantes produciendo una rugosidad mínima de 25 micrones (1 mil)., Aplicar pintura para alta temperatura según estándar SI3-22-11 Pintura Industrial de Alta Temperatura Zinc Rich Inorgánico color gris metálico con 3 Mils de espesor de película seca y acabado de Silicona modificada color Aluminio con 2 Mils de espesor de película seca, La preparación y aplicación de la pintura, se efectuará de acuerdo a las instrucciones de la Hoja Técnica del producto, en lo que concierne, a tipo de diluyente, porcentaje de dilución, etc.

Aplicar grasa EP-2 Lithium Multipropósito EP NLGI en casquillo y tuerca de fijación, platillo prensa estopa y vástago.

Aplicar Grasa Nickel Anti Sieze a los espárragos instalados en los siguientes tipos de válvulas o cuando se realice algún de espárragos.

Incluye la limpieza con solvente biodegradable base agua, la instalación de colectores de líquidos para evitar la contaminación del área.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Las empaquetaduras para conexiones bridadas y/o espárragos serán cargadas a la partida de instalación de empaquetaduras y/o espárragos de ser el caso.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir facilidades de grúa para acceder al retiro/instalación de la válvula, estas no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

La Contratista, proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, maquinas herramientas, los materiales y consumibles que se requieran.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras para gland, prisioneros, pintura, grasas etc) y consumibles, facilidades, etc necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno.

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Pulgada Diametral (In)

3. MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE VAPOR

Considera efectuar el mantenimiento en el sitio de todas las trampas de vapor de 100 y 200psi, de conexión soldada, roscada y/o bridada.

El Mantenimiento consiste en realizar las siguientes actividades (sin ser limitativo):

Bloqueo de válvulas en línea de vapor

Retiro del aislamiento

Retirar la tapa superior.

Retirar el filtro y efectuar limpieza

Retirar los elementos internos, efectuar limpieza, inspección, de encontrarlos deteriorados, con desgaste severo no reparables o rotos informar para, reemplazar la trampa.

Reinstalar todos los elementos en buen estado reparar los que sea factible.

Instalar nuevo empaque de la tapa usando sellador de grafito (copaltite o entre otros).

Ajustar adecuadamente los pernos de la tapa.

Evaluar su funcionamiento, registra la intervención emitir reporte.

De ser necesario tapar las escuadras, aislar la línea de la trampa de vapor a intervenir, cerrar válvulas, (de ser factible colocar platos ciegos y será cargada a la partida respectiva).

Verificar que las trampas de vapor estén instaladas correctamente, que no presenten fugas por conexiones, tapas o cuerpo.

Recomendar mejoras cuando sea necesario.

Verificar estado mecánico por corrosión u otros daños mecánicos.

Realizar limpieza mecánica SSPC-SP-11 del cuerpo, tapa, y volante, Preparación de superficie o limpieza manual utilizando herramientas eléctricas o neumáticas, para producir una superficie de metal desnudo eliminando impurezas, tales como: residuos de soldaduras, oxidación, pintura envejecida y otras incrustantes produciendo una rugosidad mínima de 25 micrones (1 mil)., Aplicar pintura para alta temperatura según estándar SI3-22-11 Pintura Industrial de Alta Temperatura Zinc Rich Inorgánico color gris metálico con 3 Mils de espesor de película seca y acabado de Silicona modificada color Aluminio con 2 Mils de espesor de película seca, La preparación y aplicación de la pintura, se efectuará de acuerdo a las instrucciones de la Hoja Técnica del producto, en lo que concierne, a tipo de diluyente, porcentaje de dilución, etc.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Las empaquetaduras para conexiones bridadas y/o espárragos serán cargadas a la partida de instalación de empaquetaduras.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales y consumibles (trapo industrial, wipe, jabón líquido, desengrasante. etc.) necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno.

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Unidad (Unid.)

4. CORTE DE TUBERÍA EN FRÍO

Esta partida considera realizar cortes en frío de tuberías en general a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras, facilidades propias de los trabajos a ejecutar, manipuleo propio de la actividad y la limpieza del área.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipo de corte en frío para los diámetros indicados y facilidades para el corte de la tubería.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas (cortadora de tubos, sierras, etc), materiales y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Pulgada Diametral (In)

5. CORTE DE TUBERÍA EN CALIENTE

Esta partida considera realizar cortes en caliente de tuberías en general a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar. Incluye el suministro de los materiales consumibles necesarios. Esta partida considera el manipuleo propio de la actividad y la limpieza del área.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipo oxicorte, amoladoras y facilidades para el corte de la tubería.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos (amoladoras, oxicorte u otro entre otros), herramientas, materiales y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Pulgada Diametral (In)

6. UNIÓN SOLDADA DE TUBERÍAS Y/O ACCESORIOS

Esta partida considera el soldeo de tuberías y accesorios (soldero de tuberías ASTM A-53/106 API5L, ASTM A335-P5, ASTM A312/316/316L; o entre otros; codos, reducciones, tee, bridas, etc ASTM A234WPB/A234WP-5, A105, A182-F5/A217-C5, ASTM A304/304L; o entre otros) a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar (incluye el tratamiento térmico en la partida 6.2)

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

El costo de la unión soldada incluye el corte, biselado, alineamiento de la junta o unión, soldado y esmerilado / limpieza de rebabas, pruebas de tintes con personal calificado (incluye registro welding map) e Incluye la limpieza del área.

De ser necesario efectuar exámenes radiográficos y/o ultrasonido. Estos serán realizados por Petroperú.

Las reparaciones de los cordones de soldadura por los controles de tintes, radiografías o ultrasonido, serán a costo de la contratista.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, máquina de soldar proceso GMAW, SMAW, facilidades para manipuleo, suministro de materiales consumibles (gases, oxígeno, soldadura, piedra de amolar, combustibles, etc.), necesarios para la buena ejecución del servicio, tratamiento térmico de juntas, donde aplique.

Por PETROPERU:

Pruebas Radiográficas y/o ultrasonido.

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Pulgada Diametral (In)

7. INSTALACIÓN DE TUBERÍAS Y/O ACCESORIOS

Esta partida considera el suministro del material (tuberías ASTM A-53/106 API5L, ASTM A335-P5, ASTM A312/316/316L o entre otros; codos, reducciones, bushin, tee, bridas, válvulas, trampas, etc ASTM A234WPB/A234WP-5/A216WCB, A105, A182-F5/A217-C5, ASTM A304/304L; cobre o entre otros) y su manipuleo al punto de instalación final a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camión Hiab, etc.) propias de los trabajos a ejecutar. Esta partida no aplica para los traslados que la contratista efectúe para su conveniencia, como el caso de buscar un punto para soldeo, arenado, pintado, etc.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica para la instalación final en situ de la línea y/o accesorios, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva (no incluye para confección de prefabricados en taller del contratista).

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, certificados de calidad de los materiales, equipos y facilidades para manipuleo de tubería y/o accesorios.

Las uniones bridadas y/o empaquetadura y/o esparragos, no están incluidas, y serán cargadas a la partida respectiva.

Cualquier material observado por el área inspección de Petroperú, deberá ser reemplazo inmediatamente.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (tuberías ASTM A-53/106 API5L, ASTM A335-P5, ASTM A312/316/316L o entre otros; codos, reducciones, bushin, tee, bridas, válvulas, trampas, etc ASTM A234WPB/A234WP-5, A105, A182-F5/A217-C5, ASTM A304/304L; cobre o entre otros) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Kilogramo de Material Instalado (Kg)

8. INSTALACION DE TAPONES DE BRONCE

Esta partida considera el suministro del material y su instalación del tapón de bronce en forma cónica, que se empleara para taponear en tubos perforados en calderos, intercambiadores u otro equipo estático a solicitud del administrador. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, certificados de calidad de los materiales, equipos y facilidades para manipuleo de tubería y/o accesorios.

Cualquier material observado por el área inspección de Petroperú, deberá ser reemplazo inmediatamente.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (Bronce) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

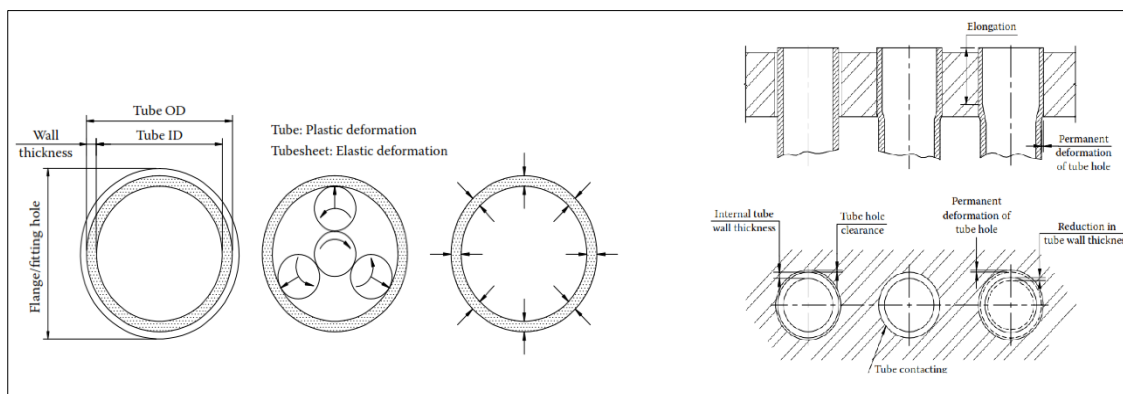
La cuantificación de pago será por Kilogramo de Bronce Instalado (Kg)

9. EXPANDIDO DE TUBOS

Esta partida considera el expandido de tubos de intercambiadores, calderos u otro equipos estático (UNION TUBO-PLACA DE TUBOS). Para conseguir la estanqueidad entre la placa de tubos y el tubo es imprescindible que la contratista disponga de la herramienta adecuada (expanda) en buen estado y determine previamente el grado de expansión. La elección del expansor depende del material y las dimensiones física del tubo y de la placa de tubos.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.



Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por pulgada diametral (In)

10. FABRICACIONES EN ACERO PARA EQUIPOS

Esta partida considera el suministro del material (ASTM A-36, Inoxidable, Monel SB127 Annealed N04400, ASTM A516 Gr70 normalizado o entre otros), incluye el corte, rolado, biselado, soldeo y su instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camión Hiab, etc.) propias de los trabajos a ejecutar.

Preparación e instalación en tanques, recipientes, calderos, intercambiadores, drum, columnas, etc. Así mismo, La contratista proveerá todos los materiales consumibles.

De requerir **rolado**, será efectuado en el taller de la contratista. El costo del transporte deberá estar incluido en esta partida.

Esta partida no aplica para los traslados que la contratista efectúe para su conveniencia, como el caso de buscar un punto para soldeo, arenado, pintado, etc.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica para la instalación final en situ, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva (no incluye para confección de prefabricados en taller del contratista).

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, certificados de calidad de los materiales, equipos y facilidades para manipuleo de tubería, planchas, perfiles y/o accesorios.

Cualquier material observado por el área inspección de Petroperú, deberá ser reemplazo inmediatamente.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (Planchas, perfiles, tuberías y/o accesorios en ASTM A-36, Inoxidable, Monel SB127 Annealed N04400, ASTM A516 Gr70 normalizado o entre otros, electrodos, oxígeno, Gas, etc) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Kilogramo de Material Instalado (Kg)

11. FABRICACION DE ESTRUCTURAS METALICAS EN GENERAL

Esta partida considera el suministro, fabricación y el montaje de la estructura metálicas de plataformas, pasarelas, escaleras, soportes, u otra estructuras en general, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio; Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camión hiab, etc.), trazado, corte, soldeo, y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida. Incluye además el arenado y pintado total acorde estándares de Petroperú.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales estructurales (vigas, planchas, tubos, platinas, etc), equipo de corte y soldeo con sus consumibles (oxígeno, gas, soldadura, etc), pintura base y acabado; y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por Kilogramo de acero instalado (Kg)

12. INSTALACION DE REJILLAS INDUSTRIAL (Incluye clips de sujeción)

Esta partida considera el suministro e instalación de piso industrial de acero galvanizado (Tipo Grating o entre otros), electroforjada doble antideslizante platinas galvanizadas en caliente ASTM 123, incluye los clips de sujeción, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio; Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, grúa, etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida. Incluye además el pintado en color amarillo RAL 1021.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales, pintura base y acabado; y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por peso (Kg)

13. REEMPLAZO DE REFRACTARIO

Esta partida considera el retiro, suministro e instalación de refractario para alta temperatura para uso en calderos, Horno u otro equipo estático, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio; Esta partida incluye las maniobras y facilidades para lograr el cumplimiento de la partida.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales (refractario para alta temperatura), y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por volumen (m3)

14. ESCARIADO INTERIOR DE TUBOS

Esta partida considera el escariado interior de tuberías con cerdas metálicas, delgas y gruesas, con el fin de desprender la suciedad interior de las tuberías como salitre, restos de productos y otros. Incluye la eliminación de la suciedad a los puntos finales de disposición.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales, y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por volumen intervenido al interior de los tubos (m3)

15. RETIRO ESTRUCTURAS METALICAS EN GENERAL EN MAL ESTADO

Esta partida considera el retiro de las estructuras metálicas en general (incluye equipos como drums, tanque, columna, líneas, intercambiador, plataformas, barandas, pasarelas etc) en mal estado y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camion hiab, etc.), trazado, corte, y su manipuleo a zona de chatarra (costado de almacén 3, u otra disposición dentro de refinería) a solicitud del Administrador del Servicio y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, equipo de corte y/o soldeo con sus consumibles (oxígeno, gas, soldadura, etc), y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por Kilogramo de desmontado (Kg)

16. RETIRO DE TUBERÍAS Y/O ACCESORIOS

Esta partida considera el retiro del material existente (tuberías, codos, bridas, uniones, espárragos, válvulas, filtros, etc) y su manipuleo a zona de chatarra (costado de almacén 3) a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camion hiab, etc.) propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica y/o desembridados, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades para manipuleo de tubería y/o accesorios.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por Kilogramo (Kg)

17. INSTALACIÓN DE EMPAQUETADURAS ESPIROMETALICAS

Esta partida considera el suministro del empaque espirometálico SPRL SS316/GRF clase 150 y/o 300, su manipuleo e instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar

El formador de empaquetaduras se deberá aplicar en ambas caras de las empaquetaduras y efectuar el ajuste de los espárragos de acuerdo al torque requerido y en la secuencia establecida, a fin de asegurar la hermeticidad de la junta.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras y formador de empaquetadura) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por pulgada diametral (In)

18. INSTALACIÓN DE EMPAQUETADURAS TIPO 9450LC O ENTRE OTROS

Esta partida considera el suministro del empaque tipo 9450LC o entre otros, de 1/32, 1/16 o 1/8" de espesor, manipuleo e instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar

El formador de empaquetaduras se deberá aplicar en ambas caras de las empaquetaduras y efectuar el ajuste de los espárragos de acuerdo al torque requerido y en la secuencia establecida, a fin de asegurar la hermeticidad de la junta.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras y formador de empaquetadura) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por pulgada (In)

19. INSTALACIÓN DE EMPAQUETADURAS ENCHAQUETADAS

Esta partida considera el suministro del empaque enchaquetado de doble chaqueta, de acero al carbono con relleno de fibra cerámica isoplan y de espesor 1/8" (equivalente AFG

2520 o entre otros), para uso en intercambiadores, columnas u otro equipo estático; considera además su manipuleo e instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar

El formador de empaquetaduras se deberá aplicar en ambas caras de las empaquetaduras y efectuar el ajuste de los espárragos de acuerdo al torque requerido y en la secuencia establecida, a fin de asegurar la hermeticidad de la junta.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras y formador de empaquetadura) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por área de contacto de sellado del empaque (cm2)

20. INSTALACIÓN DE EMPAQUETADURAS DE GRAFITO CON NITRILLO

Esta partida considera el suministro del empaque tipo anillo de grafito con aglutinante de nitrilo (NBR) y con ANTISTICK EN AMBOS LADOS del empaque (equivalente THK GARLOCK G-9900 o entre otros), para uso en intercambiadores, columnas u otro equipo estático; considera además su manipuleo e instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar

El formador de empaquetaduras se deberá aplicar en ambas caras de las empaquetaduras y efectuar el ajuste de los espárragos de acuerdo al torque requerido y en la secuencia establecida, a fin de asegurar la hermeticidad de la junta.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras y formador de empaquetadura) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por área de contacto de sellado del empaque (cm2)

21. INSTALACIÓN DE EMPAQUETADURAS DE COBRE ELECTROLITICO

Esta partida considera el suministro del empaque tipo cobre electrolítico para calzar Ring Joint Oval (equivalente AFG 5520 o entre otros), para uso en intercambiadores, columnas u otro equipo estático; considera además su manipuleo e instalación a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar

El formador de empaquetaduras se deberá aplicar en ambas caras de las empaquetaduras

y efectuar el ajuste de los espárragos de acuerdo al torque requerido y en la secuencia establecida, a fin de asegurar la hermeticidad de la junta

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

La Contratista proporcionará personal calificado, dirección técnica, procedimientos, herramientas, equipos y facilidades.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales (empaquetaduras y formador de empaquetadura) y consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago peso expresado en Kg (Kg)

22. UNIONES BRIDADAS

Esta partida considera la ejecución de ajuste, reajuste y/o desempalme de uniones bridadas de tuberías, intercambiadores, columnas y cualquier otro equipo empalmado con espárragos, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerirse cambiar la empaquetadura, esta será cargada a la partida respectiva.

De requerirse espárragos nuevos, estos serán cargados a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales, y demás consumibles, facilidades, etc, necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por intervención de ajuste y/o desempalme según requerimiento, y su unidad de medida será Unidad (Un)

23. INSTALACION DE ESPARRAGOS Y TUERCAS

Esta partida considera el suministro, e instalación de espárragos B7 ASTM A193 y su doble tuercas 2H ASTM 194, en uniones bridadas de líneas, intercambiadores, columnas, calderos u otros equipos a solicitud del administrador del servicio.

El ajuste de los espárragos será cargado a la partida de embridado, según corresponda al diámetro del espárrago.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Esta partida incluye el traslado de los espárragos reemplazados a chatarra (costado del almacén 3)

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida

respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales, todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por peso (Kg)

24. INSTALACION DE GRAPAS PARA TUBERIA

Esta partida considera el suministro, confección e instalación de la grapa en el lugar de la fuga ya sea de combustible, agua, vapor, gas, etc.; y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales, equipo de corte y soldeo con sus consumibles (oxígeno, gas, soldadura, etc) necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área de recubrimiento que abarque la grapa (m2)

25. INSTALACION DE AISLAMIENTO TERMICO

Esta partida considera la instalación de aislamiento térmico (Cubierta de aluminio aprox. 0.9 mm de espesor y su lana mineral o entre otros, según Estándar de Ingeniería SI3-02-24) y su reposición por nuevo en líneas, intercambiadores, columnas, etc y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio (incluye el retiro de aislamiento en mal estado, de ser el caso). Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales (aluminio, aislamiento, etc), y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área de la cubierta de aluminio (m2)

26. INSTALACION DE PLATOS CIEGOS

Esta partida considera el suministro e instalación del plato ciego, incluye las actividades propias del trabajo como el desembreado/embridado, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerirse cambiar la empaquetadura, esta será cargada a la partida respectiva.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

El empaque será cargado a la partida de empaque.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales (plato ciego), y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por pulgada diametral (In)

27. RETIRO DE PLATOS CIEGOS

Esta partida considera el retiro del plato ciego, incluye las actividades propias del trabajo como el desembreado/embridado, empaques, y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades propias de los trabajos a ejecutar.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerirse cambiar la empaquetadura, esta será cargada a la partida respectiva.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, materiales, equipo de corte y soldeo con sus consumibles (oxígeno, gas, soldadura, etc) necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por pulgada diametral (In)

28. INSTALACION DE MANTAS ANTIFLAMAS

Esta partida considera la instalación y Desinstalación de mantas antiflamas, para trabajos donde se genere chispa y confinar la misma, y no afecte a otros equipos en la planta y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades necesarias para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, manta antifiama, y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área a cubrir (m2)

29. DESMONTAJE/MONTAJE DE PARTES DE EQUIPO

Esta partida considera el retiro e instalación de los manholes, cabezales, tapas, canal, haz de tubos, casco, gorro, flotantes, u otros accesorios estáticos que esté conectado ya sea de intercambiadores de calor, columnas, ablandadores, deareadores, calderos u otro equipo estático en general y su requerimiento es a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (caballetes, tilfor, tecles, camión hiab, etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

De requerir grúa telescópica, estas no están incluidas y serán cargados a la partida respectiva.

Esta partida no contempla los trabajos de retiro de espárragos (Uniones Bridadas), ni la instalación de empaquetaduras, los cuales serán cargados a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por Kilogramo (Kg)

30. PRUEBAS HIDROSTATICAS

Esta partida considera realizar la prueba hidrostática en: haz de tubos, intercambiadores de calor, tuberías, u otros equipos a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (Bomba de prueba hidrostática, manómetro certificado, mangueras, etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, agua, herramientas, y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por m3 de agua desplazada para la ejecución de las pruebas (m3)

31. PRUEBAS DE VACIO

Esta partida considera realizar la prueba de vacío de: haz de tubos, intercambiadores de calor, tuberías, u otros equipos a solicitud del Administrador del Servicio. Esta partida incluye las maniobras y facilidades (Bomba de prueba de vacío, vacuómetro certificado, mangueras, etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por Volumen del equipo y/o línea intervenida (m3)

32. LIMPIEZA INTERNA Y EXTERNA DE HAZ DE TUBOS

Esta partida considera realizar la limpieza interna y exterior según norma SSPC-SP-6. Lavado interno con agua a presión aprox. a 60 psi, lavado con desincrustante, mezclado con agua y conservando la misma presión, y lavado final con agua a presión de 3500 psi y a una temperatura de aprox. 80 °C, usar equipo de alta presión.

Esta partida incluye las maniobras y facilidades (equipos, mangueras, caballetes, camión etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, agua y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área (m2), el área será tomado en cuenta, como una sola medida el área exterior del tubo.

33. LIMPIEZA INTERNA DE EQUIPOS

Esta partida considera realizar la limpieza interna según norma SSPC-SP-6. Lavado interno con agua a presión aprox. a 60 psi, lavado con desincrustante, mezclado con agua y conservando la misma presión, y lavado final con agua a presión de 3500 psi y a una temperatura de aprox. 80 °C, usar equipo de alta presión.

Esta partida incluye las maniobras y facilidades (equipos, mangueras, caballetes, camión etc.), y todo lo necesario para lograr el cumplimiento de la partida.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

La contratista debe prever que estos trabajos por las condiciones del equipo son trabajos en espacio confinado. (Equipos como Tanques, Drums, Columnas, Platos, Distribuidores, Deareador u otro equipos estático en general)

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, dirección técnica, herramientas, agua y todo lo necesario para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área (m2).

34. PREPARACIÓN DE SUPERFICIES Y PINTURA

34.1 Limpieza mecánica

Efectuar limpieza exhaustiva mecánica de los equipos, tuberías, accesorios, soportes, estructuras, etc., utilizando herramientas manuales (lijas, cinceles, cuchillas especiales, etc.), equipos eléctricos ó equipos neumáticos tales como lijadora eléctrica, cepillos rotativos de acero, etc. Para el uso de estos equipos se utilizará siempre la mejor opción desde el punto de vista de rapidez del servicio y donde sea factible considerando los aspectos de seguridad.

Previamente la superficie debe limpiarse de polvo y grasa, Incluido en el costo de esta partida.

De requerir facilidades de andamios, no están incluidas y serán cargadas a la partida respectiva.

La limpieza mecánica deberá efectuarse siguiendo lo establecido en las siguientes normas:

SSPC-SP-5, y/o limpieza de chorro abrasivo húmedo

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Personal calificado y certificado para tal fin, dirección técnica, procedimientos, las herramientas, equipos, movilidad, consumibles y facilidades necesarias para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por área (m2)

34.2-34.6 Pintado

Efectuar el pintado de los equipos, tuberías, recipientes y estructuras y otros equipos estáticos de acuerdo con las especificaciones establecidas en los Estándares de Ingeniería de Petroperú.

Control de calidad de los trabajos

Para estos trabajos, se deberán seguir las técnicas de pintado apropiadas que permitan el cabal cumplimiento de los estándares mencionados.

La contratista deberá efectuar continuamente el auto control de calidad de sus trabajos, de modo que las correcciones que deba hacer luego de la inspección que efectúe Petroperú,

sean mínimas.

La contratista deberá contar con un Asesor Técnico por parte del fabricante o proveedor de la pintura que utilice, quien deberá elaborar, como mínimo, un Informe Técnico por cada Orden de trabajo terminada. Esta condición deberá cumplirse para aprobar las valorizaciones.

Adicionalmente, el ADMINISTRADOR podrá solicitar vía cuaderno de servicio al contratista, un segundo original de los Informes Técnicos del fabricante de la pintura; parciales, previos y/o posteriores a los servicios de pintado que se realicen, sin costo adicional para Petroperú.

La contratista deberá efectuar la óptima preparación de la superficie a pintar.

Es de suma importancia el control del espesor de la película de pintura mediante el uso de instrumentos magnéticos, la contratista verificará en forma continua que se está aplicando los espesores apropiados de acuerdo a cada Estándar de Ingeniería.

Igualmente por ser necesario, La contratista verificará la temperatura de rocío y demás aspectos técnicos necesarios para una óptima aplicación de la pintura. Para tal efecto, la contratista deberá mantener a la vista los patrones de preparación de superficie, dos termómetros ambientales (bulbo frío y bulbo caliente), un higrómetro y una carta psicrométrica referida al punto de rocío en la oficina de atención del RESIDENTE.

Es indispensable que la contratista disponga permanentemente en el sitio, de los instrumentos necesarios: higrómetros, termómetros, calibradores de película seca y húmeda, detectores de pinholes, etc.

El ADMINISTRADOR, podrá verificar la preparación de superficies, mezclas, aplicaciones de pintura, etc., en salvaguarda de la calidad del servicio, lo cual no exime al contratista de su responsabilidad. En caso de observarse alguna deficiencia, la contratista deberá efectuar a su costo las correcciones necesarias en forma inmediata.

La contratista presentará un reporte de espesores de película seca, capa por capa de la pintura aplicada y los resultados reportados podrán ser verificados por Petroperú, cualquier corrección será a costo del Contratista.

La contratista habilitará el lugar designado para la ejecución de los trabajos (de pintura), de modo que el material contaminante ambiental quede confinado en el lugar asignado evitando que el viento lo disperse; y protegiendo adecuadamente (con toldos u otros elementos adecuados) al ambiente y al personal que realice el servicio.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por Petroperú:

Ninguno.

Por el Contratista:

Dirección técnica, personal especializado, equipos, herramientas, todos los materiales, consumibles y otros necesarios.

Unidad de Medida de Pago

Será por área (m2)

35. RECUBRIMIENTOS

Esta partida consiste en el suministro y aplicación de masillas poliméricas, siguiendo los procedimientos establecidos por el fabricante. (DEVCON, BELZONA o entre otros)

Previamente, la CONTRATISTA deberá efectuar limpieza manual a la superficie a aplicar y disposición de residuos generados (estos costos se cargarán a la partida respectiva de limpieza y eliminación de desmonte).

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Mano de obra, equipos, herramientas, materiales, solventes y consumibles necesarios para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno.

Unidad de Medida de Pago

Será por área de recubrimiento aplicado (m2)

36. ELIMINACION DE DESMONTE

Consiste en el traslado de material no contaminado con hidrocarburo a botaderos autorizados a una distancia mínima de 5 Km fuera de Refinería Conchán, y para el material contaminado con hidrocarburo consiste en el embolsado y traslado hacia la zona de almacenamiento de Residuos Sólidos Peligrosos ubicado en Refinería Conchán, previa coordinación con el Administrador de Contrato.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Personal calificado, dirección técnica, procedimientos, las herramientas, bolsas para traslado de residuos sólidos peligrosos, camión con brazo hidráulico equivalente a HIAB, cargador frontal, volquete, etc. y facilidades necesarias para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Será por Peso (Kg)

37. EQUIPOS

Para todos los equipos se consideran todos los aspectos necesarios para su correcta operación, incluidos operadores y los combustibles necesarios

37.1 Suministro, Armado y desarmado de Andamios Multidireccionales Tipo Layer o Similar: La partida de suministro, armado y desarmado de andamios multidireccionales tipo LAYHER o entre otros, considera andamios debidamente certificados. El personal que instale los andamios deberá estar recibido la capacitación correspondiente. Se utilizará para los trabajos en altura que efectúe la contratista. Estas partidas también serán empleadas en caso lo requiera Petroperú como facilidad para efectuar inspecciones.

Los andamios serán suministrados por la contratista y deberán estar en óptimas condiciones, debiendo reemplazar inmediatamente aquel que a criterio del Administrador del servicio no se encuentre en el estado indicado.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

37.2 El Camión plataforma con Grúa Articulado (Incluye Operador y Rigger): con una carga útil mínima de 7TN a 4.4 mts y un alcance mínimo del brazo de 12 mts; el camión debe ser a combustión Diesel de 6x4 con capacidad útil de 12 TN, de 3 ejes; incluye operador, rigger, slings, combustibles, y todo lo necesario para su correcta operación.

37.3-37.40 Grúa telescópica 50/100 TN (Incluye operador y rigger, combustible, slings y todo lo necesario): Equipos para los trabajos donde no se incluya este equipamiento, incluye todo lo necesario para la correcta operación del equipo.

37.50 Maquina de soldar a combustión con Motor Diesel (Incluye Soldador Homologado 6G, esmerilador, electrodos y todo lo necesario): El Equipo de soldadura

deberá ser semiautomático SMAW y GMAW, incluye rollos de soldadura, gases y accesorios. El soldador debe contar con homologación vigente emitida por una empresa certificada de acuerdo con la norma correspondiente y en el tipo de soldadura a realizar.

37.60 Equipo de Corte Completo (Incluye operador, gases, mangueras, manómetro y todo lo necesario): El Equipo de corte incluye botellas de gases, oxígeno, manómetro, operador y todo lo necesario para la ejecución del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Personal calificado y certificado para tal fin, dirección técnica, procedimientos, las herramientas, equipos, movilidad y facilidades necesarias para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

Ninguno

Unidad de Medida de Pago

Se aplicará partidas hora servicio cuando expresamente lo solicite el Administrador del Servicio y que no tengan una partida específica que lo contemple (por ejemplo en partidas donde indique que entre sus facilidades incluye camión hiab, no se hará uso de la partida 37.20). Será por Equipo-Hora (EQ-H) para los equipos, camión HIAB y Grúa Telescópica, o M3 para el volumen que involucre el armado de andamios (incluye el armado y desarmado)

38. OTROS TRABAJOS DE MECANICA NO ESPECIFICADOS

Servicio de Mecánica

Esta partida aplica para los casos de trabajos de mecánica en general no especificados. La contratista proporcionará un equipo de trabajo integrado por 1 mecánico y 1 ayudante, para el servicio de mecánica. La unidad definida para esta partida es Equipo-Hora (EQ-Hr).

La contratista deberá proporcionar el equipamiento necesario a su personal consistente en: Vernier, indicador de dial, llaves mixtas desde 5/16 hasta 1", llaves hexagonales, Winchas, martillo de bola, alicate, desarmadores, escobillas, limas, torquímetros, etc.

Estos trabajos podrán desarrollarse dentro del horario normal y fuera del horario normal, los sábados, domingos y feriados.

Limpieza del Área y Elaboración de reporte del servicio.

Por el CONTRATISTA:

Personal calificado para tal fin, dirección técnica, procedimientos, las herramientas, equipos, movilidad, consumibles y facilidades necesarias para la buena ejecución del servicio.

Por PETROPERU:

De requerirse materiales no consumibles, serán cargado a la partida de compra de materiales.

Unidad de Medida de Pago

La cuantificación de pago será por EQ-HR (EQ-HR).

39. MONTO REEMBOLSABLE POR REPUESTOS Y/O SERVICIOS NO ESPECIFICADOS

39.1 MONTO REEMBOLSABLE POR SUMINISTRO DE MATERIALES NO CONTRATUALES

Se considera un monto fijo de S/ 300,000.00 (trescientos mil soles), el cual no podrá excederse este monto, bajo responsabilidad de la contratista; y será utilizado para valorizar el suministro de materiales que solicite PETROPERU SA. En función a las necesidades para

la atención de los equipos estáticos de la Refinería Conchan. Se valorizará el monto de material, acreditado con la factura correspondiente sin considerar el IGV (Petroperú podrá alcanzar a la contratista la proforma de algún proveedor de repuestos, a cuál la contratista realizaría la adquisición), más 10% para cubrir los gastos que incurra el CONTRATISTA (no estará afecto a cobro de ninguna utilidad por parte de la contratista).

39.2 MONTO REEMBOLSABLE POR SERVICIOS NO CONTRATUALES

Se considera un monto fijo de S/ 300,000.00 (trescientos mil soles) y será utilizado para valorizar en caso PETROPERU S.A. solicite al contratista efectuar trabajos no contemplados en las partidas y en el cual también pueden incluir los materiales propios del servicio a ejecutar, y que la finalidad tenga que ver con la reparación integral de equipos estáticos de la Refinería Conchan. Se valorizará el monto, acreditado con la factura correspondiente sin considerar el IGV (Petroperú podrá alcanzar a la contratista la proforma de algún proveedor de servicio), más 10% para cubrir los gastos que incurra el CONTRATISTA (no estará afecto a cobro de ninguna utilidad por parte de la contratista).

Apéndice N° 2 – Formato de Propuesta Económica

Lugar, de de 2024

Señores:

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: “Servicio Mantenimiento de Equipos Estáticos de Procesos de Refinería Conchan”

Estimados señores:

El presente tiene por objeto alcanzar nuestra propuesta económica, para la prestación del servicio de la referencia. En tal sentido, nuestra propuesta a **Precios Unitarios (S/.)** es la siguiente:

Partida	Descripcion de Actividades	Unidad	Cantidad	P.U.	Parcial
1.00	Mantenimiento de Válvulas en el Sitio	In	10,000.00		
2.00	Mantenimiento de Válvulas en Taller	In	500.00		
3.00	Mantenimiento Trampas de Vapor	Un	500.00		
4.00	Corte de Tubería en Frío	In	1,800.00		
5.00	Corte Tubería en Caliente	In	500.00		
6.00	Union Soldada de Tuberías y/o Accesorios				
6.10	Union Soldada de Tuberías y/o Accesorios (ASTM A53/A106/A234/A105 O SIMILAR)	In	2,000.00		
6.20	Union Soldada de Tuberías y/o Accesorios (ASTM A335-P5/A234-WP5/A182-F5/A217-C5 O SIMILAR)	In	500.00		
6.30	Union Soldada de Tuberías y/o Accesorios Inox (ASTM A312/316/316L, ASTM A304/304L o similar)	In	200.00		
7.00	Instalacion de Tuberías y/o Accesorios				
7.10	Instalacion de Tuberías y/o Accesorios (ASTM A53/A106/A234/A105/A216 O SIMILAR)	Kg	12,000.00		
7.20	Instalacion de Tuberías y/o Accesorios (ASTM A335-P5/A234-WP5/A182-F5/A217-C5 O SIMILAR)	Kg	2,500.00		
7.30	Instalacion de Tuberías y/o Accesorios de cobre	Kg	300.00		
7.40	Instalacion de Tuberías y/o Accesorios de Acero Inox (ASTM A312/316/316L, ASTM A304/304L o similar)	Kg	800.00		
8.00	Instalacion de Tapones de Bronce	Kg	50.00		
9.00	Expandido de Tubos	In	500.00		
10.00	Fabricaciones en Acero para Equipos				
10.10	Fabricaciones en Acero para Equipos (ASTM A-36 o similar)	Kg	2,500.00		
10.20	Fabricaciones en Acero para Equipos (INOX)	Kg	500.00		
10.30	Fabricaciones en Acero para Equipos (Monel SB127 Annealed N04400, o similar)	Kg	500.00		
10.40	Fabricaciones en Acero para Equipos (ASTM A-516 Grado 70 normalizado o similar)	Kg	2,500.00		
11.00	Fabricación de Estructuras Metalicas en General	Kg	20,000.00		
12.00	Instalacion de Rejilla Industrial (Incluye clips de sujeción)	Kg	2,500.00		
13.00	Reemplazo de Refractario	m3	50.00		
14.00	Escariado Interior de Tubos	m3	30.00		
15.00	Retiro de Estructuras Metalicas en General en Mal Estado	Kg	20,000.00		
16.00	Retiro de Tuberías y/o Accesorios	Kg	15,000.00		
17.00	Instalacion de Empaquetaduras Espirometalicas				
17.10	Instalacion de Empaquetaduras Espirometalicas Clase 150	In	2,000.00		
17.20	Instalacion de Empaquetaduras Espirometalicas Clase 300	In	500.00		
18.00	Instalacion de Empaquetaduras 9450LC o Similar				
18.10	Instalacion de Empaquetaduras 9450LC x 1/32" o Similar	In	1,000.00		
18.20	Instalacion de Empaquetaduras 9450LC x 1/16" o Similar	In	500.00		
18.30	Instalacion de Empaquetaduras 9450LC x 1/8" o Similar	In	400.00		
19.00	Instalacion de Empaquetaduras Enchaquetadas	Cm2	600.00		
20.00	Instalacion de Empaquetaduras de Grafito con Nitrilo	Cm2	100.00		
21.00	Instalacion de Empaquetaduras de Cobre Electrolítico	Kg	100.00		
22.00	Uniones Bridadas				
22.10	Desembridado Esparragos 1/2" Ø x L Variable	Un	600.00		
22.20	Desembridado Esparragos 5/8" Ø x L Variable	Un	1,200.00		
22.30	Desembridado Esparragos 3/4" Ø x L Variable	Un	1,200.00		
22.40	Desembridado Esparragos 7/8" Ø x L Variable	Un	250.00		
22.50	Desembridado Esparragos 1" Ø x L Variable	Un	250.00		
22.60	Desembridado Esparragos 1 1/8" Ø x L Variable	Un	800.00		
22.70	Desembridado Esparragos 1 1/4" Ø x L Variable	Un	600.00		
22.80	Embridado Esparragos 1/2" Ø x L Variable	Un	600.00		
22.90	Embridado Esparragos 5/8" Ø x L Variable	Un	1,500.00		
22.10	Embridado Esparragos 3/4" Ø x L Variable	Un	1,500.00		
22.11	Embridado Esparragos 7/8" Ø x L Variable	Un	800.00		
22.12	Embridado Esparragos 1" Ø x L Variable	Un	500.00		
22.13	Embridado Esparragos 1 1/8" Ø x L Variable	Un	800.00		
22.14	Embridado Esparragos 1 1/4" Ø x L Variable	Un	500.00		

23.00	Instalacion de Esparragos y Tuercas	Kg	1,500.00		
24.00	Instalacion de Grapas para Tuberías	m2	150.00		
25.00	Instalacion de Aislamiento Térmico	m2	350.00		
26.00	Instalacion de Platos Ciegos	ln	1,000.00		
27.00	Retiro de Platos Ciegos	ln	1,000.00		
28.00	Instalacion de Mantas Antiflama	m2	500.00		
29.00	Desmontaje/Montaje de Partes de Equipo	Kg	40,000.00		
30.00	Pruebas Hidrostaticas	m3	20.00		
31.00	Pruebas de Vacío	m3	10.00		
32.00	Limpieza Interna y Externa de Haz de Tubos	m2	500.00		
33.00	Limpieza Interna de Equipos	m2	2,500.00		
34.00	Preparacion de Superficie y Pintura				
34.10	Limpieza Mecanica	m2	3,000.00		
34.20	Pintura Humidur FP (16-24 mils)	m2	1,500.00		
34.30	Pintura Humidur ME-TC(14.5-16mils)	m2	1,500.00		
34.40	Pintura Poliuretano (2mil)	m2	2,000.00		
34.50	Pintura Base Epoxi Amina (8mil)	m2	2,000.00		
34.60	Pintura Sistema Base Zinc Orgánico y/o Inorganico (3mil)	m2	500.00		
35.00	Recubrimientos				
35.10	Aplicación de Masilla Polimerica alta Temperatura (Belzona o similar)	m2	10.00		
35.20	Aplicación de Masilla Polimerica Temperatura Ambiente (Devcon o similar)	m2	10.00		
36.00	Eliminación de Desmante				
36.10	Eliminacion de Excedente/Desmante no contaminado con hidrocarburo	Kg	140,000.00		
36.20	Embolsado y traslado de Residuos Contaminados con Hidrocarburo dentro de RCO	Kg	25,000.00		
37.00	Equipos				
37.10	Suministro, Armado y desarmado de Andamios Multidireccionales Tipo Layher o Similar	m3	1,250.00		
37.20	Camion Plataforma con Grua Articulada (Inlcuye Operador y Rigger)	EQ-H	250.00		
37.30	Grua telescópica 50TN (Incluye Operador y Rigger, combustibles, slings y todo lo necesario)	EQ-H	40.00		
37.40	Grua telescópica 100TN (Incluye Operador y Rigger, combustibles, slings y todo lo necesario)	EQ-H	40.00		
37.50	Maquina Soldar a Combustion con Motor Diesel (Incluye Soldador Homologado 6G, esmerilador, electrodos y todo lo necesario)	EQ-H	100.00		
37.60	Equipo de Corte Completo (Incluye operador, gases, mangueras, manometro y todo lo necesario)	EQ-H	100.00		
38.00	OTROS TRABAJOS DE MECANICA NO ESPECIFICADOS				
38.10	SERVICIO DE MECANICA (EN HORARIO NORMAL)	EQ-HR	3,000.00		
38.20	SERVICIO DE MECANICA (FUERA DEL HORARIO NORMAL, SÁBADOS, DOMINGOS Y FERIADOS)	EQ-HR	1,500.00		
COSTO DIRECTO				S/	-
GASTOS GENERALES			%	S/ -
UTILIDADES			%	S/ -
39.1 MONTO REEMBOLSABLE POR SUMINISTRO DE MATERIALES NO CONTRACTUALES				S/	300,000.00
39.2 MONTO REEMBOLSABLE POR SERVICIO NO CONTRACTUALES				S/	300,000.00
SUB TOTAL SIN I.G.V.					
IGV				18.00%	S/ -
TOTAL				S/	-

Apéndice N° 03 – Personal

I. Ingeniero Residente (responsable del servicio)

Perfil

(01) Ingeniero colegiado y titulado de Mecánica, Mecánica-Eléctrica, Industrial, Mecatrónico, Energía o Petróleo, cuyo título profesional deberá estar registrado en la SUNEDU y contar con colegiatura en el colegio de ingenieros.

En caso de presentar un profesional titulado en el extranjero, deberá acreditarse el trámite de colegiatura en el Colegio de Ingenieros del Perú. (Si los grados y títulos del personal fueron expedidos en el extranjero deben encontrarse registrados en la SUNEDU, conforme a la normativa especial).

Con experiencia mínima (esta experiencia será considerada desde la fecha de obtención de la colegiatura) de 01 año en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

Así mismos, deberá contar con las siguientes capacitaciones:

1.- Capacitación mínima de 08 horas académicas en Sistema de Integrado de Gestión ISO 9001-2015, 14001-2015, 45001-2018.

Las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias, y las capacitaciones se acreditarán con copia simple de los Certificados. Así mismo, deberá adjuntar copia simple del título profesional, colegiatura y su certificado de habilidad CIP vigente.

II. Ingeniero Asistente

Perfil

(01) Ingeniero colegiado y titulado de Mecánica, Mecánica-Eléctrica, Industrial, Mecatrónico, Energía o Petróleo, cuyo título profesional deberá estar registrado en la SUNEDU y contar con colegiatura en el colegio de ingenieros.

En caso de presentar un profesional titulado en el extranjero, deberá acreditarse el trámite de colegiatura en el Colegio de Ingenieros del Perú. (Si los grados y títulos del personal fueron expedidos en el extranjero deben encontrarse registrados en la SUNEDU, conforme a la normativa especial)

Con experiencia mínima (esta experiencia será considerada desde la fecha de obtención de la colegiatura) de 06 meses en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

Así mismos, deberá contar con las siguientes capacitaciones:

1.- Capacitación mínima de 08 horas académicas en Sistema de Integrado de Gestión ISO 9001-2015, 14001-2015, 45001-2018

Las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias, y las capacitaciones se acreditarán con copia simple de los Certificados. Así mismo, deberá adjuntar copia simple del título profesional, colegiatura y su certificado de habilidad CIP vigente.

III. Supervisor CASS

Perfil

De acuerdo a lo indicado en el Expediente CASS N° 01 - Apéndice 09

Las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias, y las capacitaciones se acreditarán con copia simple de los Certificados. Así mismo, deberá adjuntar copia simple del título profesional, colegiatura y su certificado de habilidad CIP vigente.

IV. CAPATAZ MECANICO

Perfil

Mínimo un (01) egresado con estudios técnicos de SENATI, TECSUP entre otros, con experiencia acreditada mínima de 1 año en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

Deberá adjunta copia simple de constancia de egresado, así como las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias.

V. OPERADORES

Perfil

Con experiencia acreditada mínima de 06 meses en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

La cantidad de operarios será de acuerdo con la necesidad del servicio.

Las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias.

VI. AYUDANTES

Perfil

Con experiencia acreditada mínima de 03 meses en: Mantenimiento y/o en montaje y/o en reemplazo y/o en instalación y/o en fabricación y/o en reparación, en columnas y/o en hornos y/o en intercambiadores de calor y/o calderos y/o en tanques y/o líneas de acero y/o en equipos estáticos.

La cantidad de ayudantes será de acuerdo con la necesidad del servicio.

Las experiencias se acreditarán con copia simple de Constancias.

Apéndice N° 04

RELACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SEGURIDAD

El Contratista está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las “Normas Básicas de Seguridad y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, Sin embargo, esto no libera al Contratista de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el servicio. Para lo cual el Contratista deberá contar con el uniforme apropiado e implementos necesarios para la ejecución del servicio.

Los uniformes e implementos de protección personal y de seguridad deben cumplir con las normas nacionales e internacionales de seguridad industrial. PETROPERÚ S.A. no permitirá el ingreso a sus instalaciones del personal Contratista que no cuente con el debido uniforme e implementos de seguridad completos, en buen estado.

El Contratista proporcionará a su personal que prestará el servicio los siguientes equipos básicos de seguridad:

ROPA DE TRABAJO.

El Contratista deberá suministrar a su personal: ropa de trabajo necesaria, debiendo estar correctamente uniformado durante su permanencia en las instalaciones. La ropa de trabajo del personal por cada año consistirá referencialmente en lo siguiente:

- 03 Juegos de uniforme: Pantalón y camisa manga larga, color azul (antiflama), en la que deberá tener bordado en alto relieve: el nombre o logotipo de la empresa Contratista, con el inicial del nombre, apellido paterno y grupo sanguíneo del trabajador, así como, cintas reflectivas en pecho, espalda y brazos; bolsillos tipo parche.
- Un (01) Botín de cuero con punta reforzada y plantilla antideslizante, de acuerdo a la norma ASTM F2413-05 M I/75 C/75, CE EN 347 y ANSI Z 41.
- Fotocheck de identificación de la empresa a la que pertenece.

Las cantidades especificadas son de carácter mínimo, el CONTRATISTA deberá entregar el equipo de protección personal respectivo cuando el personal lo requiera (las veces que sean necesarias) de acuerdo a los trabajos a ejecutar.

IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD.

El Contratista proporcionará a su personal los implementos de seguridad y protección personal, los cuales serán evaluados por el Administrador del Servicio, antes del inicio del servicio, quien de acuerdo al resultado dará por aceptado o rechazado dichos implementos, los que resulten rechazados deberán ser reemplazados.

Los implementos a manera referencial del personal Contratista consistirán en lo siguiente:

- Casco seguridad, con sistema de ajuste, que cumpla la norma ANSI Z.89.1.1997, que además deberá contar con lo siguiente:
 - Nombre o Logo de la Empresa que brinda el servicio.
 - Barbiquejo con ancho mínimo de 19mm.
- Lente de seguridad, protección UVA/UVB, anti fog, anti-sudor, color blanco, que cumpla la norma ANSI Z87.1.2003.
- Lente de seguridad para montura, protección UVA/UVB, anti fog, anti-sudor, color blanco, que cumpla la norma ANSI Z87.1.2003, solo para el personal que usa lentes con medida.
- Guantes de badana, guantes de hilo y guantes largos de PVC, talla estándar, que cumpla las normas EN 388.2003, EN 420.2003, EN 374-2.

- Protector de oídos contra ruidos, tipo orejeras adaptable a casco, que cumpla la norma ANSI S3.19.
- Protector de oídos contra ruidos, tipo tapón en silicona, entre otras MSA o 3M.
- Máscara respirador 8210 (N95), ajustable con válvula de exhalación contra partículas de polvo, arena.
- Máscara respirador con cartuchos de carbón activado para vapores orgánicos, intercambiables con cartuchos de reserva para cambio.
- Faja abdominal industrial.
- Casaca y pantalón de plástico para el lavado
- Chaleco tipo malla, color naranja con cintas reflectivas de 2" de ancho, con colores fosforescentes, que deberá tener impreso el logotipo de la empresa Contratista.
- Protector Solar FPS 50+ (Protección UV), según Ley 30102, que dispone medidas preventivas contra efectos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar.
- Dos Trajes de fibras de polietileno de alta densidad.
- Un arnés de seguridad de cuatro (04) argollas con doble línea de vida y certificados por UL (Underwriter Laboratories), los cuales deben ser reemplazados cuando se deterioren o dañen.
- Un par de botas de jebe resistente al agua y los productos químicos.

Notas:

1. Estos implementos deberán cumplir con los Estándares de Selección de EPP's (Guantes, casco, protección ocular y facial) de PETROPERÚ S.A. – Refinación Conchán.
2. La ropa de trabajo e implementos de seguridad serán entregados de acuerdo a la labor a realizar, los cuales serán reemplazados cada vez que se deterioren a solicitud del Administrador del Servicio.

APÉNDICE N° 05

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE N° 06**POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de

autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

LA EMPRESA.

APÉNDICE N° 07**CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

**DE LA CALIDAD, AMBIENTE,
SEGURIDAD DE PROCESOS,
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022- PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022

APÉNDICE N° 09

- Procedimiento PROO1-390 V.1 “Gestión CASS para Contratistas”
- Procedimiento PROO1-246 V.4 “Gestión de Permisos de Trabajos”
- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
- Expediente CASS N° 01.

APÉNDICE N° 10

APÉNDICE N° 10: FORMATO ACREDITACION EXPERIENCIA SOLICITADA NUMERAL II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

POSTOR:

N° SERVICIO	N° CONTRATO	NOMBRE DEL TRABAJO REALIZADO	CLIENTE (donde se presto el servicio)	ACREDITACION DE EXPERIENCIA (*)				MONTO CONTRATO	FECHA TERMINO SERVICIO	MONTO CONSIDERADO CASO CONSORCIOS		MONTO EXPERIENCIA ESPECIFICA	Tipo de Cambio (De ser el caso contratos en otra moneda)	MONTO EXPERIENCIA ESPECIFICA S/.	Comentario (de ser necesario especificar)	
				CTO		FACTURA				%	MONTO CONTRATO PARTICIPACION					
				N° Folio	N° Folio	N° Folio	N° Folio									
1																
2																
3																
4																
5																
													MONTO FACTURADO ACUMULADO S/.			

(*) Según Numeral II de las presente Condiciones Técnicas; (**) % Participación en Consorcio

Representante Legal del Postor/ Postor Razón Social o DNI