

b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación.

N°	POSTOR	PROPUESTA ECONOMICA	PROPUESTA ECONOMICA CON REDUCCIÓN DE OFERTA
01	CONSORCIO GESTIONA Y APRENDE & ESAN	S/ 11,566,978.10	S/ 9,963,864.62

N°	POSTOR	PROPUESTA ECONOMICA CON REDUCCIÓN DE PRESTACIONES
01	CONSORCIO GESTIONA Y APRENDE & ESAN	S/ 8,382,706.15

En ese sentido, se procederá a notificar a los postores, por medio del Módulo SEACE la respectiva decisión.

DAVID GONZALO
MUÑOZ CONTRERAS
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL I (*)	208	S/ 9,344.57	S/ 1'943,670.56
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL II (*)	522	S/ 2,174.15	S/ 1'134,906.30
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL III (*)	5760	S/ 256.04	S/ 1'474,790.40
LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA (**)	146	S/ 139.20	S/ 20,323.20
TABLETS (**)	1070	S/ 189.47	S/ 202,732.90
CHIPS PARA TABLETS CON RECARGA (**)	1070	S/ 36.58	S/ 39,140.60
LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS (**)	913	S/ 183.85	S/ 167,855.05
EXTENSIÓN ELÉCTRICA (**)	146	S/ 7.30	S/ 1,065.80
ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES DE EVALUACIÓN (***)	146	S/ 7,231.65	S/ 1'055,820.90
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			S/ 6'040,305.71

(*) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos para la contratación de toda la Red Administrativa.

(**) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos logísticos para la adquisición y/o alquiler de los equipos requeridos de acuerdo al Anexo N° 02 que son de uso exclusivo para la capacitación del Nivel III / prueba de equipos y prueba de procedimientos / simulacro / aplicación del ENP.

(***) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos de limpieza (según la tabla N°6), acondicionamiento de locales de evaluación, (Tabla N° 07 y Tabla N° 08, materiales y recursos a ser provisto por el Contratista para el simulacro y el día de la aplicación del ENP por local de evaluación), entre otros gastos.

OFERTA A SUMA ALZADA:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE PERSONAL CLAVE / NO CLAVE (*)	S/ 328,241.76
GASTOS DE ACONDICIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE OFICINAS Y SEDES OPERATIVAS (**)	S/ 483,878.41
GASTOS DE SEGURIDAD, RESGUARDO Y CONFIDENCIALIDAD (***)	S/ 260,876.86
GASTOS POR EL ALQUILER O USO DE LOCALES PARA LAS CAPACITACIONES DE LOS NIVELES I, II Y III, INCLUYENDO MATERIALES Y RECURSOS (****)	S/ 1'269,403.41
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	S/ 2'342,400.44

El proveedor debe incluir dentro del concepto los siguientes gastos:

(*) . Gastos de la contratación del Personal Clave (Coordinador General, jefe de operaciones y monitoreo de campo, jefe de metodología y capacitación, Jefe de soporte informático, base de datos y consistencia; otros como parte la contratación del equipo central) y el Personal No Clave (Monitores).

(**) Gastos de alquiler de espacios / ambientes para las Sedes Operativas, equipos para la Sede Operativa (Anexo N° 03),



acondicionamiento para la instalación de las Sedes Operativas, materiales para el funcionamiento de las Sedes Operativas.
 (***) Gastos del Personal de Seguridad de Sede para el almacén desde la instalación hasta la desinstalación del Servicio de seguridad, sin considerar seguridad en Tambos. Y otros gastos referidos a la confidencialidad.
 (****) Alquiler de ambientes para la realización de las capacitaciones de los Niveles I, II y III de la RA. Y materiales y recursos para la capacitación de los Niveles I, II y III de la RA

MONTO TOTAL DE LA OFERTA	S/ 8'382,706.15
---------------------------------	------------------------

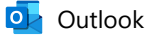
El precio de la oferta en SOLES incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 18 de julio del 2025.



JESUS CCORI DANIEL RUC:20477886761
 GESTIONA Y APRENDE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
 GERENTE GENERAL
 djesus@gestionayaprende.com
 Fecha: 18/07/2025 16:22
 Firmado por Watana

.....
 Daniel Jesús Ccori
 DNI N°10586264
 Representante Común
 Consorcio GESTIONA Y APRENDE & UNIVERSIDAD ESAN



RE: SOLICITA SUBSANACIÓN ARITMETICA

Desde Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>

Fecha Vie 18/07/2025 04:25 PM

Para GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoria.gobierno@esan.edu.pe <consultoria.gobierno@esan.edu.pe>

CC DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

 1 archivo adjunto (961 KB)

Reducción oferta_vff.pdf;

Estimado

Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

Previos saludos cordiales enviamos mediante la presente la subsanación solicitada respecto a nuestra propuesta económica.

Agradecemos de antemano su confirmación a la presente.

Atentamente,



STHEFANY ROJAS ANGULO

Jefa de Gestión de Oportunidades

Teléfono: +51 01 4226546 / + 51 957 937 363

Web: www.gestionayaprende.com

Dirección: Av. República de Colombia Nro. 671
Dpto. 502 - San Isidro, Lima, **Perú**

De: GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Enviado: viernes, 18 de julio de 2025 15:25

Para: Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

Cc: DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

Asunto: SOLICITA sSUBSANACIÓN ARITMETICA

Buenas tardes, Consorcio Gestiona y Aprende & Esan agradecerles de ante mano el interés prestado y en atención a la remisión del correo electrónico, se ha verificado que existe algunas discrepancias entre los totales del componente de precios UNITARIOS ofertados, por lo que de acuerdo con la normativa vigente les otorga un plazo adicional para la subsanación hasta las 16:30 horas de hoy.

Atentamente.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Paseo de la Republica N° 3755 - San Isidro, Lima, Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

De: Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>

Enviado: viernes, 18 de julio de 2025 12:50 p. m.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Paseo de la Republica N° 3755 - San Isidro, Lima, Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

**SOLICITA sSUBSANACIÓN ARITMETICA**

Desde GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Fecha Vie 18/07/2025 03:25 PM

Para Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

CC DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

Buenas tardes, Consorcio Gestiona y Aprende & Esan agradecerles de ante mano el interés prestado y en atención a la remisión del correo electrónico, se ha verificado que existe algunas discrepancias entre los totales del componente de precios UNITARIOS ofertados, por lo que de acuerdo con la normativa vigente les otorga un plazo adicional para la subsanación hasta las 16:30 horas de hoy.

Atentamente.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Paseo de la Republica N° 3755 - San Isidro, Lima, Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

De: Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>

Enviado: viernes, 18 de julio de 2025 12:50 p. m.

Para: GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

Cc: DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

Asunto: RE: SOLICITA EVALUAR LA REDUCCIÓN DE PRESTACIONES

Estimado

Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

Previos saludos cordiales a nombre del Consorcio Gestiona y Aprende & Universidad ESAN, enviamos mediante la presente la reducción de nuestra oferta económica adjuntando el Anexo N°6 según lo solicitado.

Agradecemos de antemano su confirmación a la presente.

Atentamente,



STHEFANY ROJAS ANGULO

Jefa de Gestión de Oportunidades

Teléfono: +51 01 4226546 / + 51 957 937 363

Web: www.gestionayaprende.com

Dirección: Av. República de Colombia Nro. 671
Dpto. 502 - San Isidro, Lima, Perú

De: GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Enviado: jueves, 17 de julio de 2025 14:19

Para: Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

Cc: DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN

<LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>

Asunto: SOLICITA EVALUAR LA REDUCCIÓN DE PRESTACIONES

Buenas tardes : Consorcio Gestiona y Aprende & Esan

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarlos muy cordialmente y manifestarles que, habiendo su representada realizado REDUCCIÓN de su oferta económica mediante correo electrónico de fecha 08JUL2025 establecido en el numeral 132.11 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025 y amparada en las bases estándar emitidas por el OECE, mediante Resolución Directoral N° 0015-2025-EF/54.01 de fecha 20ABR2025. Al respecto y de acuerdo con el numeral antes mencionado corresponde continuar con lo siguiente:

b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación. En ese sentido el COMITÉ luego analizar los TDR en forma integral a propuesto reducciones teniendo en cuenta los diversos aspectos de la contratación.

Ante ello, luego de su reducción de oferta económica remitida por su representada, sigue superando el valor de la Cuantía del procedimiento de selección de CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1, cuyo objeto es la contratación de "SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC)"; por tal motivo, conforme a lo establecido en el numeral 132.12 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas; se SOLICITA EVALUAR LA REDUCCIÓN DE PRESTACIONES, para lo cual se le otorga el plazo hasta el día viernes 18JUL2025 hasta la 14: 00 horas, a fin de que remita su respuesta a través del correo electrónico gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

Adicionalmente, cabe precisar que, en caso su representada acepte la reducción de su oferta económica deberá de adjuntar el Anexo N° 6 – PRECIO DE LA OFERTA de las Bases Integradas, en el cual declare el nuevo precio de su oferta económica

Atentamente.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Paseo de la Republica N° 3755 - San Isidro, Lima, Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL I (*)	208	S/ 9,344.57	S/ 1'943,670.56
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL II (*)	522	S/ 2,174.15	S/ 1'134,906.30
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL III (*)	5760	S/ 256.04	S/ 1'474,790.40
LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA (**)	146	S/ 139.20	S/ 20,323.20
TABLETS (**)	1070	S/ 189.47	S/ 202,732.90
CHIPS PARA TABLETS CON RECARGA (**)	1070	S/ 36.58	S/ 39,140.60
LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS (**)	913	S/ 183.85	S/ 167,855.05
EXTENSIÓN ELÉCTRICA (**)	146	S/ 7.30	S/ 1,065.80
ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES DE EVALUACIÓN (***)	146	S/ 7,231.65	S/ 1'055,820.90
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			S/ 6'040,305.71

(*) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos para la contratación de toda la Red Administrativa.

(**) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos logísticos para la adquisición y/o alquiler de los equipos requeridos de acuerdo al Anexo N° 02 que son de uso exclusivo para la capacitación del Nivel III / prueba de equipos y prueba de procedimientos / simulacro / aplicación del ENP.

(***) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos de limpieza (según la tabla N°6), acondicionamiento de locales de evaluación, (Tabla N° 07 y Tabla N° 08, materiales y recursos a ser provisto por el Contratista para el simulacro y el día de la aplicación del ENP por local de evaluación), entre otros gastos.

OFERTA A SUMA ALZADA:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE PERSONAL CLAVE / NO CLAVE (*)	S/ 328,241.76
GASTOS DE ACONDICIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE OFICINAS Y SEDES OPERATIVAS (**)	S/ 483,878.41
GASTOS DE SEGURIDAD, RESGUARDO Y CONFIDENCIALIDAD (***)	S/ 260,876.86
GASTOS POR EL ALQUILER O USO DE LOCALES PARA LAS CAPACITACIONES DE LOS NIVELES I, II Y III, INCLUYENDO MATERIALES Y RECURSOS (****)	S/ 1'269,403.41
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	S/ 2'342,400.44

El proveedor debe incluir dentro del concepto los siguientes gastos:

(*) . Gastos de la contratación del Personal Clave (Coordinador General, jefe de operaciones y monitoreo de campo, jefe de metodología y capacitación, Jefe de soporte informático, base de datos y consistencia; otros como parte la contratación del equipo central) y el Personal No Clave (Monitores).

(**) Gastos de alquiler de espacios / ambientes para las Sedes Operativas, equipos para la Sede Operativa (Anexo N° 03),



acondicionamiento para la instalación de las Sedes Operativas, materiales para el funcionamiento de las Sedes Operativas.
 (***) Gastos del Personal de Seguridad de Sede para el almacén desde la instalación hasta la desinstalación del Servicio de seguridad, sin considerar seguridad en Tambos. Y otros gastos referidos a la confidencialidad.
 (****) Alquiler de ambientes para la realización de las capacitaciones de los Niveles I, II y III de la RA. Y materiales y recursos para la capacitación de los Niveles I, II y III de la RA

MONTO TOTAL DE LA OFERTA	S/ 8'382,706.15
---------------------------------	------------------------

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los impuestos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Lima, 18 de julio del 2025.



JESUS CCORI DANIEL RUC:20477886761
 GESTIONA Y APRENDE SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
 GERENTE GENERAL
 djesus@gestionayaprende.com
 Fecha: 18/07/2025 16:22
 Firmado por Watana

.....
 Daniel Jesús Ccori
 DNI N°10586264
 Representante Común
 Consorcio GESTIONA Y APRENDE & UNIVERSIDAD ESAN

**SOLICITA EVALUAR LA REDUCCIÓN DE PRESTACIONES**

Desde GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Fecha Jue 17/07/2025 02:19 PM

Para djesus@gestionayaprende.com <djesus@gestionayaprende.com>; ago@gestionayaprende.com <ago@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

CC DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>

📎 2 archivos adjuntos (4 MB)

CARTA DE REDUCCIÓN DE PRESTACIONES.pdf; INFORME17402025SESTABLASACTUALIZ ADASNOOBJECION-576[17072025 100834].pdf;

Buenas tardes : Consorcio Gestiona y Aprende & Esan

Tengo a bien dirigirme a usted, para saludarlos muy cordialmente y manifestarles que, habiendo su representada realizado REDUCCIÓN de su oferta económica mediante correo electrónico de fecha 08JUL2025 establecido en el numeral 132.11 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025 y amparada en las bases estándar emitidas por el OECE, mediante Resolución Directoral N° 0015-2025-EF/54.01 de fecha 20ABR2025. Al respecto y de acuerdo con el numeral antes mencionado corresponde continuar con lo siguiente:

b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación. En ese sentido el COMITÉ luego analizar los TDR en forma integral a propuesto reducciones teniendo en cuenta los diversos aspectos de la contratación.

Ante ello, luego de su reducción de oferta económica remitida por su representada, sigue superando el valor de la Cuantía del procedimiento de selección de CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1, cuyo objeto es la contratación de "SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC)"; por tal motivo, conforme a lo establecido en el numeral 132.12 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas; se SOLICITA EVALUAR LA REDUCCIÓN DE PRESTACIONES, para lo cual se le otorga el plazo hasta el día viernes 18JUL2025 hasta la 14: 00 horas, a fin de que remita su respuesta a través del correo electrónico gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

Adicionalmente, cabe precisar que, en caso su representada acepte la reducción de su oferta económica deberá de adjuntar el Anexo N° 6 – PRECIO DE LA OFERTA de las Bases Integradas, en el cual declare el nuevo precio de su oferta económica

Atentamente.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Paseo de la Republica N° 3755 - San Isidro, Lima, Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

INFORME N° 1740-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-DIBEC-SES

A : **ADRIANA SOYER VERRI**
Subdirectora de la Subdirección de Evaluación y Selección

DE : PILAR ANGHELA INGA ROJAS
Analista II en Gestión de Becas
Subdirección de Evaluación y Selección

KEYNI WESLEY PITTMAN PALOMINO
Analista I de Planificación y Gestión de Becas
Subdirección de Evaluación y Selección

ASUNTO : SOLICITUD DE NO OBJECCIÓN de las reducciones de prestaciones de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

REFERENCIA : OFICIO N° 03-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC- CP SER N° 01-2025-PRONABEC-G-1.

FECHA : San Isidro, 16 de julio de 2025

SIGEDO: 53902-2025

Me es grato dirigirme a usted, para saludarla cordialmente y en atención al asunto en mención, informarle lo siguiente:

I. ANTECEDENTES

- 1.1 Ley N° 29837, Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo-PRONABEC, para el nivel superior a cargo del Ministerio de Educación, encargado del diseño, planificación, gestión, monitoreo y evaluación de becas y créditos educativos, y sus modificatorias, establecen el marco legal para la creación y funcionamiento del Programa.
- 1.2 Ley 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2025, que aprueba el presupuesto anual de gastos para el año Fiscal 2025 correspondiente a los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional, los gobiernos regionales y los gobiernos locales, agrupados en Gobierno Central e instancias descentralizadas, conforme a la Constitución Política del Perú.
- 1.3 Ley 32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, que tiene como finalidad maximizar el uso de recursos públicos en las contrataciones de bienes, servicios y obras por parte del Estado en términos de eficacia, eficiencia y economía, de tal manera que dichas contrataciones permitan el cumplimiento oportuno de los fines públicos y mejoren las condiciones de vida de los ciudadanos.
- 1.4 Decreto Supremo N° 018-2020-MINEDU, modificado por el Decreto Supremo N° 019-2023-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29837, Ley que crea el Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo, que tiene por objeto el describir y regular los componentes del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – PRONABEC y normar el otorgamiento de becas y créditos educativos, destinadas a atender las necesidades del país y a poblaciones vulnerables o en situaciones especiales con arreglo a lo dispuesto en la Ley N° 29837.
- 1.5 Decreto Supremo N° 009-2025-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, que tiene por finalidad establecer disposiciones que

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

promuevan el valor por dinero en las contrataciones públicas, para satisfacer las necesidades de las entidades contratantes en beneficio de la ciudadanía en general.

- 1.6 Resolución Ministerial N° 119-2024-MINEDU, a través de la cual el Ministerio de Educación aprueba el Manual de Operaciones - MOP del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC), el mismo que constituye el documento técnico normativo de gestión institucional que contiene la estructura orgánica, funciones de cada uno de sus órganos y unidades orgánicas, procesos principales, mapa de procesos y el organigrama del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC).
- 1.7 Resolución Directoral Ejecutiva N° 019-2024-MINEDU/VMGI-PRONABEC, la cual aprueba el “Cuadro de equivalencias de denominaciones y siglas de las unidades funcionales del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo” y el “Cuadro de equivalencia de los cargos de confianza y de libre designación y remoción del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo” conforme a lo establecido en el Manual de Operaciones aprobado con la Resolución Ministerial N° 119-2024-MINEDU.
- 1.8 Resolución Directoral Ejecutiva N° 002-2025-MINEDU-VMGI-PRONABEC y sus modificatorias que designan a los responsables de la programación y cumplimiento de las metas presupuestarias creadas para el Año Fiscal 2025, programadas en la Unidad Ejecutora 117: Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo; del Pliego 010: M. de Educación y sus modificatorias.
- 1.9 Informe N° 289-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OPP-UPRE, de fecha 10 de julio de 2025, donde la Unidad de Presupuesto informa que no se cuenta con saldo presupuestal para ampliación de certificación para la adjudicación del “Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)”.
- 1.10 Acta de reunión de Comité de Selección del Concurso Público de Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1, de fecha 15 de julio del 2025, referida a acuerdos sobre la reducción de prestaciones en atención al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.
- 1.11 Oficio N° 03-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-CP SER N° 01-2025-PRONABEC-C-1, de fecha 15 de julio del 2025, el Comité de Selección del Concurso Público de Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1, remite SOLICITUD DE NO OBJECCIÓN de las reducciones de prestaciones de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, referente al “Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)”.

II. ANÁLISIS

- 2.1 Con fecha 10 de julio de 2025, la Unidad de Presupuesto, remite a la Unidad de Abastecimiento el INFORME N° 289-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OPP-UPRE, informando que no se cuenta con saldos para ampliación de certificación presupuestal para la adjudicación del “Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)”.
- 2.2 Asimismo, mediante Acta de reunión de comité, de fecha 15 de julio del 2025, el Comité de Selección del Concurso Público de Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1, en concordancia con el literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

de Contrataciones Públicas, posterior a la reducción de oferta, prosigue con la propuesta de reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria.

- 2.3 Con fecha 15 de julio, mediante OFICIO N° 03-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC- CP SER N° 01-2025-PRONABEC-C-1, el Comité de Selección del Concurso Público de Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1, remite SOLICITUD DE NO OBJECCIÓN de las reducciones de prestaciones de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, referente al “Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)”.
- 2.4 Cabe señalar que, el Examen Nacional de Preselección, es un procedimiento establecido en Reglamento de la Ley N° 29837, Artículo 15 sobre criterios de selección, numeral 15.1, en el que se especifica que, para Becas de Pregrado que buscan garantizar acceso a la educación superior, en tanto el sector educación no cuente con una evaluación censal de aprendizajes al culminar la educación básica, el PRONABEC debe aplicar una prueba nacional para identificar y priorizar el talento académico en el marco del presente Reglamento. Excepcionalmente, en casos de desastres naturales o emergencias sanitarias que no permitan que existan las condiciones necesarias para la aplicación de la prueba, es posible aplicar mecanismos alternativos de selección.
- 2.5 En cumplimiento a lo establecido en Reglamento de la Ley N° 29837, la Subdirección de Evaluación y Selección, de acuerdo al Manual de Operaciones del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo; el mismo que señala que “(...) la Subdirección de Evaluación y Selección (SES) de la Dirección de Gestión de Becas es la unidad orgánica encargada de elaborar y proponer el diseño de las becas, así como los informes técnicos, las bases para la convocatoria u otros instrumentos técnicos para su implementación; (...)”.
- 2.6 En ese sentido, esta Subdirección planifica el operativo para la implementación del ENP, y para tales efectos realiza el requerimiento del “*Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)*”, cuyas cantidades respecto a los materiales, equipos, personal, así como actividades indicadas en los términos de referencia, se determinan mediante una proyección de cantidad de postulantes en base al histórico de días de postulación establecida en las bases de concursos anteriores; la misma que para el ENP Beca 18 – Convocatoria 2026 asciende a un total de 90,229 postulantes.
- 2.7 Al respecto, de acuerdo al Acta de reunión de Comité, citado en el numeral 2.2 del presente informa, respecto a las reducciones; éstas se han llevado a cabo de acuerdo a los procedimientos establecidos en el literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas. Por lo que la proyección de postulantes se reduce a 75,386, en este punto es necesario precisar que, dichos ajustes se están realizando por motivos presupuestales, de acuerdo a lo señalado por la Unidad de Presupuesto en el Informe N° 289-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OPP-UPRE, sin perjuicio de ello, si durante el proceso de postulación al concurso de Beca 18 – Convocatoria 2026, la cantidad determinada de postulantes aumenta, será necesario gestionar las acciones pertinentes para la atención completa de los postulantes y puedan rendir el ENP en las mismas condiciones.
- 2.8 Por lo tanto, en atención a la reducción de la cantidad de postulantes y los numerales mencionados en el acta por parte del Comité de Selección del Concurso Público de

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1, se remite las tablas actualizadas en base a las reducciones propuestas para los fines pertinentes.

III. CONCLUSIÓN

- 3.1 La Subdirección de Evaluación y Selección, en atención a lo requerido por el Comité de Selección del Concurso Público de Servicios N° 01-2025-PRONABEC-CS-1 del “Servicio de aplicación de instrumentos de evaluación del Examen Nacional de Preselección del Concurso Beca 18 Convocatoria 2026 - Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo (PRONABEC)”, ha realizado la revisión de las reducciones propuestas realizadas por el Comité, en concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, y remite la **NO OBJECCIÓN** de las mismas.

IV. RECOMENDACIÓN

- 4.1 Remitir el presente informe y sus antecedentes a la Subdirección de Evaluación y Selección, para los fines pertinentes.

Es todo cuanto debo informar.

Firmado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE PLANIFICACIÓN
Y GESTIÓN DE BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:42

Firmado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:51

Con la conformidad de quien suscribe, dérivese el presente informe a la Unidad de Abastecimiento, para que a su vez sea derivada a los miembros del Comité para el trámite correspondiente.

Firmado digitalmente por: SOYER VERRI
Adriana FAU 20546798152 soft
Cargo: SUBDIRECTORA DE LA
SUBDIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y
SELECCIÓN
Fecha: 16/07/2025 17:56

ASV/pair/kwpp

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

**ACTUALIZACION DE TABLAS EN ATENCION A LA REDUCCION DE PRESTACIONES
DEL SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL
EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18
CONVOCATORIA 2026 - PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO
(PRONABEC)**

Tabla N° 01: Resumen del ENP

POBLACIÓN OBJETIVO	COMPETENCIAS A EVALUAR	FECHA ESTIMADA DE APLICACIÓN	CANTIDAD DE POBLACION ESTIMADA
Postulantes declarados aptos para rendir el ENP	- Comprensión lectora - Matemáticas	16/11/2025	75,386

Tabla N° 02: Postulantes proyectados por Sedes Operativas y Región.

Tabla N° 02A: Sedes Operativas

Nº	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADOS
1	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	618
2	AMAZONAS	NIEVA (Santa Maria de Nieva)	208
3	AMAZONAS	EL CENEPA (Huampami)	79
4	AMAZONAS	RIO SANTIAGO (Puerto Galilea)	152
5	AMAZONAS	UTCUBAMBA (Bagua Grande)	581
6	ANCASH	HUARAZ	1479
7	ANCASH	POMABAMBA	447
8	ANCASH	SANTA (Nuevo Chimbote)	719
9	APURIMAC	ABANCAY	823
10	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	1514
11	APURIMAC	COTABAMBAS (Challhuahuacho)	579
12	AREQUIPA	AREQUIPA	1351
13	AREQUIPA	APLAO	307
14	AYACUCHO	HUAMANGA (Ayacucho)	2542
15	AYACUCHO	CANGALLO	366
16	AYACUCHO	HUANTA	812
17	AYACUCHO	LUCANAS (Puquio)	421
18	CAJAMARCA	CAJAMARCA	1167
19	CAJAMARCA	CHOTA	590
20	CAJAMARCA	CUTERVO	471
21	CAJAMARCA	JAEN	1142
22	CALLAO	CALLAO	1412
23	CUSCO	CUSCO	2380
24	CUSCO	CANCHIS (Sicuaní)	1226
25	CUSCO	CHUMBIVILCAS (Santo Tomas)	504
26	CUSCO	SANTA ANA (Quillabamba)	413
27	CUSCO	PICHARI	1046
28	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	1139
29	HUANCAVELICA	TAYACAJA (Pampas)	640

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADOS
30	HUANUCO	HUANUCO	1548
31	HUANUCO	HUAMALIES	471
32	HUANUCO	LEONCIO PRADO (Tingo Maria)	862
33	ICA	ICA	1548
34	JUNIN	HUANCAYO	1869
35	JUNIN	CHANCHAMAYO (La Merced)	879
36	JUNIN	SATIPO	990
37	LA LIBERTAD	TRUJILLO	2225
38	LA LIBERTAD	PATAZ (Tayabamba)	220
39	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION (Huamachuco)	554
40	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	2553
41	LIMA	LIMA CENTRO	1406
42	LIMA	LIMA NORTE	3828
43	LIMA	LIMA CHOSICA	1009
44	LIMA	LIMA ESTE	4104
45	LIMA	LIMA SUR	3240
46	LIMA	CAÑETE (San Vicente)	520
47	LIMA	HUAURA (Huacho)	687
48	LORETO	MAYNAS (Iquitos)	1000
49	LORETO	MAYNAS (Napo)	140
50	LORETO	ALTO AMAZONAS (Yurimaguas)	634
51	LORETO	NAUTA	506
52	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA (Caballococha)	256
53	LORETO	REQUENA	313
54	LORETO	UCAYALI (Contamana)	144
55	LORETO	DATEM DEL MARAÑON (San Lorenzo)	191
56	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA (Puerto Maldonado)	306
57	MADRE DE DIOS	MANU (Salvacion)	76
58	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO (Moquegua)	220
59	PASCO	PASCO (Yanacancha)	490
60	PASCO	OXAPAMPA (Puerto Bermudez)	351
61	PIURA	PIURA	1936
62	PIURA	AYABACA	266
63	PIURA	HUANCABAMBA	602
64	PIURA	MORROPON (Chulucanas)	1065
65	PIURA	SULLANA	1150
66	PUNO	PUNO	1570
67	PUNO	AZANGARO	1138
68	PUNO	SAN ROMAN (Juliaca)	2226
69	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	767
70	SAN MARTIN	SAN MARTIN (Tarapoto)	1290

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACION Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADOS
71	SAN MARTIN	TOCACHE	563
72	TACNA	TACNA	798
73	TUMBES	TUMBES	603
74	UCAYALI	CORONEL PORTILLO (Pucallpa)	1205
75	UCAYALI	IPARIA	156
76	UCAYALI	ATALAYA	156
77	UCAYALI	SEPAHUA	67
78	UCAYALI	PADRE ABAD (Aguaytia)	362
79	UCAYALI	PURUS	37
TOTAL			74,225

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACION Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

Tabla N° 02B: Sedes Operativas en Tambos

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADOS
1	AMAZONAS	TAMBO PUERTO PACUY (Imaza)	171
2	CUSCO	TAMBO CAMISEA (Megantoni)	111
3	CUSCO	TAMBO HUAYLLABAMBA (Ccatca)	80
4	HUANCAVELICA	TAMBO LLLINTA INGAHUASI (Pilpichaca)	19
5	HUANUCO	TAMBO PAMPACHACRA SARA (Hucaybamba)	15
6	JUNIN	TAMBO CUTIVIRENI (Rio Tambo)	91
7	LA LIBERTAD	TAMBO COLLONA (Sartimbamba)	46
8	LA LIBERTAD	TAMBO CUSIPAMPA (Santiago de Chuco)	47
9	LAMBAYEQUE	TAMBO JANQUE (Incahuasi)	54
10	LORETO	TAMBO 28 DE JULIO (Tigre)	67
11	LORETO	TAMBO PAMPA HERMOSA (Trompeteros)	48
12	LORETO	TAMBO SAN JOSE DE AÑUSHI (Yaquerana)	29
13	LORETO	TAMBO SAMAN (Sarayacu)	22
14	LORETO	TAMBO FELIX FLORES (Manseriche)	24
15	LORETO	TAMBO FERNANDO ROSAS (Morona)	33
16	LORETO	TAMBO INDUSTRIAL (Pastaza)	31
17	LORETO	TAMBO NUEVO ANDOAS	79
18	LORETO	TAMBO SAN ANTONIO DEL ESTRECHO (Putumayo)	51
19	LORETO	TAMBO SOPLIN VARGAS	14
20	PASCO	TAMBO HUANCABAMBA (Oxapampa)	21
21	PIURA	TAMBO CURILCAS (Pacaipampa)	27
22	PIURA	TAMBO HUALQUIRO (Huarmaca)	17
23	PUNO	TAMBO CHAUIPIAYLLU CENTRAL (Patambuco)	22
24	UCAYALI	TAMBO SAWETO (Puerto Putaya)	15
25	UCAYALI	TAMBO TONIRO MASHI (Tahuania)	27
TOTAL			1,161

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 06: Limpieza de aulas del local de evaluación

ID	CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO
01	Limpieza de aulas para el día de la prueba de equipos	Aulas / ambientes	652	1 por cada: - Aula por cada SL titular o CS titular; donde no se asigne SL. - Aula de coordinación por local de evaluación. - Aula de ENP digital.
02	Limpieza de aulas para el día del Simulacro	Aulas / ambientes	3,269	1 por cada: - Aula de aplicación. - Aula adicional.
03	Limpieza de aulas para el día de Aplicación	Aulas / ambientes	3,269	1 por cada: - Aula de aplicación. - Aula adicional.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Tabla N° 07: Materiales por local de evaluación

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Banner de descalificación.	Banner	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: 4 m de largo x 1 m de alto. - Con 6 ojajillos.
02	Banner de prohibiciones.	Banner	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: 1,80 m de largo x 0,80 m de alto. - Con tubos en la parte superior e inferior. - Con cuerda para colgar.
03	Croquis del local.	Banner	292	2 por cada local de evaluación.	- Tamaño A0 como mínimo - Impresión A color
04	Planilla de asistencia y refrigerios de personal de Nivel I, II, apoyo y PRONABEC para el simulacro.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
05	Planilla de asistencia y refrigerios de Orientadores para el simulacro.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
06	Planilla de asistencia y refrigerios de Operadores Informáticos para el simulacro.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
07	Planilla de asistencia y refrigerios de Aplicadores para el simulacro.	Juego	376	1 por cada personal titular en el cargo de Supervisor de Local.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
08	Planilla de asistencia y refrigerios de personal de Nivel I, II, apoyo y PRONABEC para el día de la aplicación del ENP.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
09	Planilla de asistencia y refrigerios de Orientadores para el día de la aplicación del ENP.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
10	Planilla de asistencia y refrigerios de Operadores Informáticos para el día de la aplicación del ENP.	Juego	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
11	Planilla de asistencia y refrigerios de Aplicadores para el día de la aplicación del ENP.	Juego	376	1 por cada personal titular en el cargo de Supervisor de Local.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro. - Con data impresa de personal titular.
12	Croquis tamaño A4 a color.	Croquis	2,154	1 por cada personal titular en el cargo de: - Orientador. - Monitor. - Representante Nacional.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color.
13	Relación de la Red Administrativa por local de evaluación.	Juego	323	1 por cada personal titular en el cargo de: - Coordinador de Sede. - Coordinador Líder de Local. - Monitor. - Representante Nacional.	- Tamaño: A4. - Papel bond 75 g. - Tira. - Color: blanco y negro.
14	Cajas o bidones de agua.	Caja/Bidón	412	- 1 por cada local de evaluación. - 1 por cada 15 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Contenido neto: 20 L. - Sin gas.
15	Paquetes de vasos.	Paquete	412	- 1 por cada local de evaluación. - 1 por cada 15 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Descartables. - Material: plástico. - Cantidad: 50 unidades por paquete.
16	Bolsas de basura grande.	Bolsa	1,460	10 por cada local de evaluación.	- Color: negro. - Tamaño: grande (75 L, medida individual de 77 cm x 90 cm). - Material: plástico.
17	Kit de atención de salud.	Kit	146	1 por cada local de evaluación.	- 1 Blíster de paracetamol de 500 mg. - 1 bolsa de algodón hidrófilo 25 g. - 1 botella de alcohol de 70° de 120 ml. - 1 botella de agua oxigenada de 120 ml. - 1 sobre de Gasa estéril de 10 cm x 10 cm. - Esparadrapo de 2.5 cm x 5 yd. - 1 paquete de 10 toallas higiénicas. - 10 curitas.
18	Caja grande para custodia de objetos prohibidos.	Caja	678	- 1 por cada local de evaluación. - 2 por cada 15 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Material: cartón. - Tamaño: (40 cm x 60 cm como mínimo).

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
19	Talonario de tickets numerados para custodia de objetos prohibidos.	Talonario	765	1 por cada 4 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Talonario de 100 tickets.
20	Jabón líquido.	Jabón líquido	292	2 por cada local de evaluación.	- 400 ml. con dispensador.
21	Papel higiénico.	Papel higiénico	2,008	2 por cada 3 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Rollo doble hoja x 40 m.
22	Papel toalla.	Papel toalla	292	2 por cada local de evaluación.	- 200 m como mínimo.
23	Cinta de señalización para prohibir el paso.	Cinta	146	1 por cada local de evaluación.	- Color: amarillo. - Material: plástico. - Largo: 150 m aproximadamente.
24	Fotocheck para el personal de la RA.	Fotocheck	6,594	1 por cada: - Personal titular de la RA. - Monitor del PRONABEC.	- Mica de plástico de 10 cm x 15 cm y gancho. - Impresión a color según modelo.
25	Chaleco para el Orientador.	Chaleco	2,008	1 por cada personal titular en el cargo de Orientador.	- Tela taslan. - Talla estándar. - Sin bolsillos. - Color fucsia. - Estampado en color blanco pequeño en la solapa, parte delantera ORIENTADOR. - Estampado en color blanco grande en la parte posterior ORIENTADOR.
26	Liga colet para el cabello.	Liga	7,892	10% de postulantes de cada local de evaluación, o como mínimo 15.	- Material: elástico. - Color: negro. - Grosor: delgado.
27	Tampón para huella dactilar.	Tampón	146	1 por cada local de evaluación.	- Tamaño: 1.5 in (huellero). - Para 3,000 usos. - Color azul.
28	Kit de útiles para el aplicador. *	Kit	2,859	1 por cada aula de aplicación, por local de evaluación.	Colocar en bolsa transparente: - 1 lapicero azul de tinta seca. - 1 lápiz de grafito 2B con borrador blanco incorporado. - 1 borrador blanco de goma. - 3 tajadores de plástico, sin depósito, cuchilla de acero inoxidable. - 1 plumón azul para pizarra acrílica.
29	Lápiz de grafito 2B con borrador incorporado. *	Lápiz	81,390	- 30 por cada aula de origen, por local de evaluación. - 30 por cada aula de contingencia 2, por local de evaluación.	- Lápiz grafito de grado 2B. - Borrador incorporado. - Presentación pre - afilado.
30	Borrador blanco de goma. *	Borrador	81,390	- 30 por cada aula de origen, por local de evaluación. - 30 por cada aula de contingencia 2, por local de evaluación.	- Borrador grande para lápiz. - Diseño rectangular.
31	Acta de recursos para el simulacro del ENP.	Juego	292	2 por cada local de evaluación.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
32	Acta de salida de cajas con los instrumentos del ENP desde la Sede Operativa hacia el local de evaluación.	Juego	292	2 por cada local de evaluación.	- Páginas aprox.: 2. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.
33	Acta de retorno de cajas con los instrumentos del ENP desde el local de evaluación a la Sede Operativa.	Juego	292	2 por cada local de evaluación.	- Páginas aprox.: 2. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.

(*) Estos materiales deben entregarse modulados por aula.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Tabla N° 08: Recursos por local de evaluación

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Megáfono.	Megáfono	126	1 por cada local de evaluación. A excepción de los locales de evaluación con hasta 3 aulas de aplicación.	- DISTANCIA EFECTIVA - Aproximadamente 300 m. - ALIMENTACIÓN - 8 Pilas LR14-C incluidas. - DURACIÓN - Aproximadamente 6 h. en consumo continuo. - Micrófono y altavoz incorporado.
02	Detector de metales manual.	Detector	266	1 por cada 15 aulas de aplicación, por local de evaluación.	- Varita detectora de metales portátil. - Diseño ligero, mango cómodo y amplio.
03	Movilidad de la Sede Operativa al local de evaluación, de ida y retorno, para el simulacro.	Movilidad	146	1 por cada local de evaluación.	- Vehículo de carrocería cerrada - Con espacio suficiente para el traslado del material y tres personas.
04	Toldo pequeño.	Toldo	246	1 por cada 15 aulas de aplicación por local de evaluación. A excepción de los locales de evaluación con hasta 3 aulas de aplicación.	- De 2 m x 2 m como mínimo. - Cerrado en U, para la recepción de objetos prohibidos de la RA y personal. - Material: Estructura metálica y cobertura de lona plastificada.
05	Toldo grande.	Toldo	146	1 por cada local de evaluación.	- De 1 m de ancho como mínimo, por cada Operador Informático titular o Coordinador Informático donde no se asigne Operador Informático. - De 3 m de largo aproximadamente. - Cerrado en los laterales, tipo túnel. - Material: Estructura metálica y cobertura de lona plastificada.
06	Desayuno para el simulacro.	Desayuno	7,324	1 por cada: - Personal titular de la RA. - Personal de apoyo previsto (PNP). - Personal de PRONABEC asignado.	- Desayuno: sánduche (pan con pollo deshilachado y papas al hilo o pan con tortilla de hot dog o pan con jamonada y queso Edam u otro similar) y bebida nutritiva en botella de 300 mL como mínimo (quinua con manzana o avena con manzana o jugo de frutas u otro similar).
07	Almuerzo para el simulacro.	Almuerzo	7,324	1 por cada: - Personal titular de la RA. - Personal de apoyo previsto (PNP). - Personal de PRONABEC asignado.	- Almuerzo: plato de fondo de 350 g como mínimo (Arroz con pollo y ensalada criolla o Pollo saltado con papas fritas y arroz o Pollo al horno con papas, arroz y ensalada u otro similar) y refresco en botella de 300 mL como mínimo (chicha o maracuyá o emoliente o café o jugo de frutas u otro similar).
08	Movilidad de la Sede Operativa al local de evaluación, de ida y	Movilidad	146	1 por cada local de evaluación.	- Vehículo de carrocería cerrada - Con espacio suficiente para el

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
	retorno, para el día de la aplicación.				traslado del material y tres personas.
09	Desayuno para día de la aplicación.	Desayuno	7,762	1 por cada: - Personal titular de la RA. - Personal de apoyo previsto (PNP, salud y Veedor). - Personal de PRONABEC asignado.	- Desayuno (pan con proteína y bebida nutritiva)
10	Almuerzo para día de la aplicación.	Almuerzo	7,762	1 por cada: - Personal titular de la RA. - Personal de apoyo previsto (PNP, salud y Veedor). - Personal de PRONABEC asignado.	- Almuerzo: entrada, plato de fondo y bebida

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

Tabla N° 11: Red Administrativa requerida proyectada.

NIVEL		CARGO	N° APROX.
Nivel I	CS	Coordinador de Sede	104
Nivel I	CI	Coordinador Informático	104
Nivel II	CLL	Coordinador Líder de Local	73
Nivel II	SL	Supervisor de Local	376
Nivel II	SI	Supervisor Informático	73
Nivel III	A	Aplicador	2,755
Nivel III	AI	Aplicador Informático	104
Nivel III	O	Orientador	2,008
Nivel III	OI	Operador Informático	893
TOTAL			6,490

Tabla N° 12: Criterios de cantidades para la selección de la RA

NIVEL	CARGO	PERSONAL SELECCIONADO (APROBADOS DE LA CAPACITACIÓN)		CANDIDATOS A CAPACITAR	CANDIDATOS A PRESELECCIONAR
		TITULARES*	RESERVAS		
Nivel I	Coordinador de Sede (CS)*	1 por Sede.	50% adicional a la cantidad total de titulares como reserva a nivel nacional.	El doble titulares requeridos por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 10 candidatos adicionales a nivel nacional.
Nivel I	Coordinador Informático (CI)*	1 por Sede.	50% adicional a la cantidad total de titulares como reserva a nivel nacional.	El doble titulares requeridos por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 10 candidatos adicionales a nivel nacional.
Nivel II	Coordinador Líder de Local (CLL)	1 por local de evaluación en Sedes con dos o más locales de evaluación.	1 reserva por Sede Operativa.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por Sede Operativa.

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

NIVEL	CARGO	PERSONAL SELECCIONADO (APROBADOS DE LA CAPACITACIÓN)		CANDIDATOS A CAPACITAR	CANDIDATOS A PRESELECCIONAR
		TITULARES*	RESERVAS		
Nivel II	Supervisor de Local (SL)**	- De 1 a 4 aulas de aplicación: 0. - De 5 a 10 aulas de aplicación: 1. - Del aula 11 en adelante: Como máximo 8 aulas, se adiciona 1.	1 reserva por local de evaluación.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por local de evaluación.
Nivel II	Supervisor Informático (SI)	1 por local de evaluación en Sedes con dos o más locales de evaluación.	1 reserva por Sede Operativa.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por Sede Operativa.
Nivel III	Aplicador (A)	1 por aula de aplicación, a excepción del aula de examen digital.	10% de la cantidad total de titulares o 2 reservas (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional (lo que sea mayor), por Sede Operativa.
Nivel III	Aplicador Informático (AI)	1 por aula de aplicación de examen digital.	1 reserva por aula de examen digital.	El doble de titulares requeridos por aula de examen digital.	Igual a la cantidad a capacitar.
Nivel III	Orientador (O)	- De 1 a 3 aulas de aplicación: 2. - En locales con 4 a más aulas de aplicación: 2 por cada 3 aulas de aplicación.	10% de la cantidad total de titulares o 2 reservas (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional por Sede operativa (lo que sea mayor).
Nivel III	Operador Informático (OI)	- De 1 a 3 aulas de aplicación: 0. - En locales con 4 aulas de aplicación: 2 - En locales con 5 a más aulas de aplicación: 1 por cada 90 postulantes.	10% de la cantidad total de titulares o 1 reserva (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional (lo que sea mayor), por Sede operativa.

(*) En las Sedes con 1 local de evaluación, el Coordinador de Sede y Coordinador Informático realizan las actividades de Coordinador Líder de Local y Supervisor Informático, respectivamente, en adición a sus funciones.

(**) Un Supervisor de Local es responsable de hasta 10 aulas de aplicación, en caso se asigne 2 o más Supervisores de Local, las aulas se distribuyen de manera equitativa.

Tabla N° 15: Cantidad de aulas para la capacitación del Nivel I, II y III

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Aula de capacitación en la ciudad de Lima para el Coordinador de Sede por 3 días de capacitación.	Aula	9	1 aula de capacitación por: - Coordinador de Sede (cantidad a capacitar dividido entre 25).	<ul style="list-style-type: none"> - Local cercano a la Sede del PRONABEC. - Ubicación de aulas contiguas. - 1 escritorio y 1 silla por aula. - 30 carpetas unipersonales por aula. - Pizarra acrílica por aula. - Proyector multimedia por aula. - Laptop o PC por aula. - Parlantes por aula.

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
					<ul style="list-style-type: none"> - Conexión Wifi. - Como mínimo 2 servicios higiénicos en óptimo funcionamiento. - 1 ambiente adicional contiguo para la coordinación del PRONABEC.
02	Aula de capacitación en la ciudad de Lima para el Coordinador Informático por 2 días de capacitación.	Aula	9	1 aula de capacitación por: - Coordinador Informático (cantidad a capacitar dividido entre 25).	<ul style="list-style-type: none"> - Local cercano a la Sede del PRONABEC. - Ubicación de aulas contiguas. - 1 escritorio y 1 silla por aula. - 30 carpetas unipersonales por aula. - Pizarra acrílica por aula. - Proyector multimedia por aula. - Laptop o PC por aula. - Parlantes por aula. - Conexión Wifi. - Como mínimo 2 servicios higiénicos en óptimo funcionamiento. - 1 ambiente adicional contiguo para la coordinación del PRONABEC.
03	Aula de capacitación para Nivel II por 2 días de capacitación.	Aula	110	1 aula de capacitación por cargo: - Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local (cantidad a capacitar por Sede dividido entre 30). - Supervisor Informático (cantidad a capacitar por Sede dividido entre 30).	<p>Debe contar con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 escritorio y 1 silla por aula. - 30 carpetas unipersonales por aula. - Pizarra acrílica por aula.
04	Aula de capacitación para Nivel III por 1 día de capacitación.	Aula	413	1 aula de capacitación por cargo: - Aplicador y Aplicador Informático (cantidad a capacitar por Sede dividido entre 30). - Orientador (cantidad a capacitar por Sede dividido entre 30). - Operador Informático (cantidad a capacitar por Sede dividido entre 30).	<p>Debe contar con:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 escritorio y 1 silla por aula. - 30 carpetas unipersonales por aula. - Pizarra acrílica por aula.

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 18: Materiales y recursos para la capacitación del Nivel II

Tabla N° 18A: Materiales de capacitación para el Nivel II

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Jabón líquido.	Jabón líquido	156	2 por cada local de capacitación.	- 400 mL con dispensador.
02	Papel higiénico jumbo.	Papel higiénico	312	4 por cada local de capacitación.	- 250 m como mínimo.
03	Papel toalla.	Papel toalla	312	4 por cada local de capacitación.	- 200 m como mínimo.
04	Instrumentos para ejercicios.	Juego	79	1 por cada aula de capacitación: - Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local.	- Páginas: 6. - Tamaño: A1. - Encintado con embalaje. - Tira. - Color: blanco y negro.
05	Cinta de embalaje.	Cinta de embalaje	110	1 por cada aula de capacitación.	- 2 in x 40 yd.
06	Limpia tipo.	Limpia tipo	110	1 por cada aula de capacitación.	- 35 g.
07	Sobre manila.	Sobre manila	220	2 por cada aula de capacitación.	- Tamaño: A4. - 1 para las pruebas y 1 para los materiales.
08	Plumón grueso para pizarra acrílica.	Plumón	220	2 por cada aula de capacitación.	- 1 Plumón azul. - 1 Plumón rojo.
09	Guía de capacitación para el Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local - uso del capacitador.	Juego	79	1 por cada aula de capacitación: - Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 90. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
10	Materiales de la guía de capacitación para el Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local - uso del capacitador.	Juego	79	1 por cada aula de capacitación: - Coordinador Líder de Local y Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 60. - Tamaño: A3. - Tira. - Color: blanco y negro.
11	Indicaciones para el Coordinador Líder de Local.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local.	- Páginas aprox.: 37. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
12	Indicaciones para el Supervisor de Local.	Juego	647	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local. - Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 42. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
13	Indicaciones para el Aplicador.	Juego	647	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local. - Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 60. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
14	Indicaciones para el Orientador.	Juego	647	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local. - Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 23. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
15	Pautas para la atención de postulantes con discapacidad.	Juego	647	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local. - Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 15. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
16	Guía de capacitación para el Supervisor Informático - uso del capacitador.	Juego	31	1 por cada aula de capacitación: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 60. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
17	Materiales de la guía de capacitación para el Supervisor Informático - uso del capacitador.	Juego	31	1 por cada aula de capacitación: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 45. - Tamaño: A3. - Tira. - Color: blanco y negro.
18	Indicaciones para el Supervisor Informático.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 37. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
19	Indicaciones para el Operador Informático.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 35. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
20	Indicaciones para el uso del Módulo de control de inventario.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 25. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
21	Indicaciones para el uso del Módulo de control de asistencia.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 21. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
22	1 Lápiz 2B, 1 lapicero y 1 resaltador.	Kit	753	1 por cada personal a capacitar.	- Lápiz 2B. - Lapicero azul de tinta seca. - Resaltador amarillo.
23	Lista de cotejo de materiales de capacitación - Nivel II.	Juego	208	2 por cada Sede Operativa.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
24	Lista de cotejo de recursos de capacitación - Nivel II.	Juego	208	2 por cada Sede Operativa.	<ul style="list-style-type: none"> - Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.

Tabla N° 18B: Recursos de capacitación para el Nivel II

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Prueba para el candidato a Coordinador Líder de Local.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Coordinador Líder de Local.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
02	Prueba para el candidato a Supervisor de Local.	Juego	541	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor de Local.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
03	Prueba para el candidato a Supervisor Informático.	Juego	106	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Supervisor Informático.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
04	Registro de asistencia y evaluación para el Nivel II.	Juego	110	1 por cada aula de capacitación.	- Páginas: 2. - Tamaño: A4. - Tira. - Color: blanco y negro. - Engrapado. - Con data impresa de candidatos a capacitar.
05	Planilla de pago por refrigerio y movilidad - Nivel II.	Juego	110	1 por cada aula de capacitación.	- Páginas: 2. - Tamaño: A4. - Tira. - Color: blanco y negro. - Engrapado. - Con data impresa de candidatos a capacitar.
06	Refrigerio por 2 días de capacitación.	Refrigerio	2,130	2 por cada: - Personal a capacitar. - Capacitador (personal titular en el cargo de: Coordinador de Sede, Coordinador Informático y Monitor).	- 1 refrigerio por día de capacitación - El refrigerio debe servirse en el mismo local de capacitación. - Consta de 1 sándwich y 1 una bebida.
07	Pago de movilidad por 2 días de capacitación.	Pago	753	1 por cada personal a capacitar.	40.00 soles (20.00 soles por día).

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 19: Materiales y recursos para la capacitación del Nivel III**Tabla N° 19A: Materiales de capacitación para el Nivel III**

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Jabón líquido.	Jabón líquido	208	2 por cada local de capacitación.	- 400 mL con dispensador.
02	Papel higiénico jumbo.	Papel higiénico	416	4 por cada local de capacitación.	- 250 m como mínimo.
03	Papel toalla.	Papel toalla	208	2 por cada local de capacitación.	- 200 m como mínimo.
04	Instrumentos para ejercicios.	Juego	175	1 por cada aula de capacitación: - Aplicador y Aplicador Informático.	- Páginas: 6. - Tamaño: A1. - Encintado con embalaje. - Tira. - Color: escala de grises.
05	Cinta de embalaje.	Cinta de embalaje	413	1 por cada aula de capacitación.	- 2 in x 40 yd.
06	Limpia tipo.	Limpia tipo	413	1 por cada aula de capacitación.	- 35 g.
07	Sobre manila.	Sobre manila	826	2 por cada aula de capacitación.	- Tamaño: A4. - 1 para las pruebas y 1 para los materiales.
08	Plumón grueso para pizarra acrílica.	Plumón	826	2 por cada aula de capacitación.	- 1 Plumón azul. - 1 Plumón rojo.
09	Guía de capacitación para el Aplicador - uso del capacitador.	Juego	350	2 por cada aula de capacitación: - Aplicador y Aplicador Informático.	- Páginas aprox.: 50. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
10	Materiales de la guía de capacitación para el Aplicador - uso del capacitador.	Juego	175	1 por cada aula de capacitación: - Aplicador y Aplicador Informático.	- Páginas aprox.: 40. - Tamaño: A3. - Tira. - Color: blanco y negro.
11	Indicaciones para el Aplicador.	Juego	3,608	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Aplicador. - Aplicador Informático.	- Páginas aprox.: 60. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
12	Guía de capacitación para el Orientador - uso del capacitador.	Juego	146	1 por cada aula de capacitación: - Orientador.	- Páginas aprox.: 30. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
13	Materiales de la guía de capacitación para el Orientador - uso del capacitador.	Juego	146	1 por cada aula de capacitación: - Orientador.	- Páginas aprox.: 25. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.

Visado digitalmente por: PITTMAN PALOMINO Keyni Wesley FAU 20546798152 soft
 Cargo: ANALISTA I DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE BECAS
 Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
 Cargo: ANALISTA II EN GESTIÓN DE BECAS
 Fecha: 16/07/2025 14:50

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
14	Indicaciones para el Orientador.	Juego	2,503	1 por personal a capacitar en el cargo de: - Orientador.	- Páginas aprox.: 23. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
15	Pautas para la atención de postulantes con discapacidad.	Juego	6,111	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Aplicador. - Aplicador Informático. - Orientador.	- Páginas aprox.: 15. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
16	Guía de capacitación para el Operador Informático - uso del capacitador.	Juego	184	2 por cada aula de capacitación: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 35. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
17	Materiales de la guía de capacitación para el Operador Informático - uso del capacitador.	Juego	92	1 por cada aula de capacitación: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 30. - Tamaño: A3. - Tira. - Color: blanco y negro.
18	Indicaciones para el Operador Informático.	Juego	1,159	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 35. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
19	Indicaciones para el uso del Módulo de control de inventario.	Juego	1,159	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 25. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
20	Indicaciones para el uso del Módulo de control de asistencia.	Juego	1,159	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 21. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
21	1 Lápiz 2B, 1 lapicero y 1 resaltador.	Kit	7,270	1 por cada personal a capacitar.	- Lápiz 2B. - Lapicero azul de tinta seca. - Resaltador amarillo.
22	Lista de cotejo de materiales de capacitación - Nivel III.	Juego	208	2 por cada Sede Operativa.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.
23	Lista de cotejo de recursos de capacitación - Nivel III.	Juego	208	2 por cada Sede Operativa.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro.

Visado digitalmente por: PITTMAN PALOMINO Keyni Wesley FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTIÓN DE BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

**PERÚ**Ministerio
de EducaciónDespacho
Viceministerial de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 19B Recursos de capacitación para el Nivel III

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Prueba para el candidato a Aplicador.	Juego	3,608	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Aplicador. - Aplicador Informático.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
02	Prueba para el candidato a Orientador.	Juego	2,503	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Orientador.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
03	Prueba para el candidato a Operador Informático.	Juego	1,159	1 por cada personal a capacitar en el cargo de: - Operador Informático.	- Páginas aprox.: 4. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
04	Registro de asistencia y evaluación para el Nivel III.	Juego	413	1 por cada aula de capacitación.	- Páginas: 2. - Tamaño: A4. - Tira. - Color: blanco y negro. - Engrapado. - Con data impresa de candidatos a capacitar.
05	Planilla de pago por refrigerio y movilidad - Nivel III.	Juego	413	1 por cada aula de capacitación.	- Páginas: 2. - Tamaño: A4. - Tira. - Color: blanco y negro. - Engrapado. - Con data impresa de candidatos a capacitar.
06	Refrigerio por 1 día de capacitación.	Refrigerio	8,104	1 por cada: - Personal a capacitar. - Capacitador (personal titular en el cargo de: Monitor, Coordinador de Sede, Coordinador Informático, Coordinador Líder de Local, Supervisor de Local, Supervisor Informático).	- El refrigerio debe servirse en el mismo local de capacitación. - Consta de 1 sándwich y 1 una bebida.
07	Pago de movilidad por 1 día de capacitación.	Pago	7,270	1 por cada personal a capacitar.	20.00 soles.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 22: Materiales para el personal de ENP digital

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Indicaciones para la aplicación del ENP Digital.	Juego	637	<p>1 por cada personal titular del local de evaluación del ENP digital:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinador Líder de Local. <p>En los locales de evaluación donde no se asigne Coordinador Líder de Local, considerar al Coordinador de Sede.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supervisor Informático. <p>En los locales de evaluación donde no se asigne Supervisor Informático, considerar al Coordinador Informático.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Supervisor de Local. <p>1 por cada personal titular y reserva del local de evaluación del ENP digital:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplicador Informático 	<ul style="list-style-type: none"> - Páginas aprox.: 35. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.

Visado digitalmente por: PITTMAN
PALOMINO Keyni Wesley FAU
20546798152 soft
Cargo: ANALISTA I DE
PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:40

Visado digitalmente por: INGA ROJAS
Pilar Anghela FAU 20546798152 soft
Cargo: ANALISTA II EN GESTION DE
BECAS
Fecha: 16/07/2025 14:50

Tabla N° 25: Materiales de capacitación para el personal de apoyo

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO	CARACTERÍSTICAS
01	Pautas para el Personal de Salud.	Juego	292	2 por cada local de evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> - Páginas aprox.: 12. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.
02	Pautas para el Veedor.	Juego	146	1 cada por local de evaluación.	<ul style="list-style-type: none"> - Páginas aprox.: 12. - Tamaño: A4. - Tira/retira. - Color: blanco y negro. - Engrapado.

Tabla N° 26: Equipos requeridos por local de evaluación

ID	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CRITERIO PARA EL CÁLCULO
01	Laptops para mesa de contingencia.	Laptop	146	1 por cada local de evaluación.
02	Tablets.	Tablet	1,070	1 por cada personal titular en el cargo de: - Operador Informático. - Supervisor Informático. - Coordinador Informático.
03	Chips para tablets.	Chip	1,070	1 por cada tablet.
04	Lectores de código de barras.	Lector	913	1 por cada personal titular en el cargo de: - Operador Informático. En los locales de evaluación donde no se asigne Operador Informático, considerar al Coordinador Informático.
05	Extensión eléctrica (de 10 m con 3 salidas).	Extensión	146	1 por cada local de evaluación.
06	Recarga de datos para chips (2 gigas por cada actividad: Capacitación Nivel III, Prueba de equipos, Simulacro y aplicación).	Recarga	4,280	4 recargas por cada tablet.
07	Acta de verificación de equipos.	Juego	208	2 por cada sede operativa.

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Tabla N° 31: Gastos del Operativo de aplicación del ENP

CONCEPTO	REFERENCIA	PRECIO TOTAL
CONTRATACION DE PERSONAL CLAVE / NO CLAVE (*)	VER ITEM 6.5.1 VER ITEM 6.5.2	S/.
GASTOS DE ACONDICIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE OFICINAS Y SEDES OPERATIVAS (**)	VER ITEM 6.4.1 y VER ITEM 6.4.2	S/.
GASTOS DE SEGURIDAD, RESGUARDO Y CONFIDENCIALIDAD (***)	VER ITEM 6.4.3	S/.
GASTOS POR EL ALQUILER O USO DE LOCALES PARA LAS CAPACITACIONES DE LOS NIVELES I, II Y III, INCLUYENDO MATERIALES Y RECURSOS (****)	VER ITEM 6.6.3	S/
Monto del componente a suma alzada	TOTAL	S/.

El proveedor debe incluir dentro del concepto los siguientes gastos:

(*) . Gastos de la contratación del Personal Clave (Coordinador General, Jefe de operaciones y monitoreo de campo, Jefe de metodología y capacitación, Jefe de soporte informático, base de datos y consistencia; otros como parte la contratación del equipo central) y el Personal No Clave (Monitores).

(**) Gastos de alquiler de espacios / ambientes para las Sedes Operativas, equipos para la Sede Operativa (Anexo N° 03), acondicionamiento para la instalación de las Sedes Operativas, materiales para el funcionamiento de las Sedes Operativas.

(***) Gastos del Personal de Seguridad de Sede para el almacén desde la instalación hasta la desinstalación del Servicio de seguridad, sin considerar seguridad en Tambos. Y otros gastos referidos a la confidencialidad.

(****) Alquiler de ambientes para la realización de las capacitaciones de los Niveles I, II y III de la RA. Y materiales y recursos para la capacitación de los Niveles I, II y III de la RA.

Tabla N° 32: Contratación del Personal RA y equipamiento del Contratista

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD APROX	PRECIO UNITARIO	COSTO S/
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL I (*)	CANTIDAD DE PERSONAL	208	S/	S/
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL II (*)	CANTIDAD DE PERSONAL	522	S/	S/
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL III (*)	CANTIDAD DE PERSONAL	5,760	S/	S/
LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA (**)	POR UNIDAD	146	S/	S/
TABLETS (**)	POR UNIDAD	1,070	S/	S/
CHIPS PARA TABLETS CON RECARGA (**)	POR UNIDAD	1,070	S/	S/
LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS (**)	POR UNIDAD	913	S/	S/
EXTENSIÓN ELÉCTRICA (**)	POR UNIDAD	146	S/	S/
ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES DE EVALUACIÓN (***)	POR LOCAL DE EVALUACIÓN	146	S/	S/
TOTAL				S/

(*) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos para la contratación de toda la Red Administrativa.

(**) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos logísticos para la adquisición y/o alquiler de los equipos requeridos de acuerdo al Anexo N° 02 que son de uso exclusivo para la capacitación del Nivel III / prueba de equipos y prueba de procedimientos / simulacro / aplicación del ENP.

(***) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos de limpieza (según la tabla N°6), acondicionamiento de locales de evaluación, (Tabla N° 07 y Tabla N° 08, materiales y recursos a ser provisto por el Contratista para el simulacro y el día de la aplicación del ENP por local de evaluación), entre otros gastos.

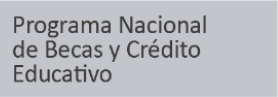
“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Asimismo, Al respecto de los numerales 6.4.2.1 literal b y el numeral 6.4.2.2 literal b, en el que se requiere:

Es decir, el contratista deberá asegurar el servicio al 100% sin desmejorar el servicio o la calidad de ello por lo que se evidencia la función de escáner podría sustituirse con alternativas que provea el contratista, así mismo de acuerdo con la característica que viene estos equipos de impresión a color resultaría innecesaria y bastaría con la función monocromática por lo que se acepta:

DICE: Solicitan una (01) impresora multifuncional con repuestos de tinta y/o tóneres suficientes, así como la dotación de papel bond respectiva, (...).

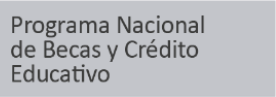
DEBE DECIR: Solicitan una (01) impresora monocromática con repuestos de tinta y/o tóneres suficientes, así mismo el contratista deberá aportar con alguna alternativa de escáner, así como la dotación de papel bond respectiva, (...).



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO N° 02: CANTIDADES APROXIMADAS DE LOCALES, AULAS, PERSONAL, EQUIPOS Y CAJAS POR SEDE OPERATIVA

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADO	LOCALES DE EVALUACIÓN	AULAS DE EXAMEN ESCRITO	AULAS DE EXAMEN DIGITAL	AULAS DE CONTINGENCIA	AULAS ADICIONALES	TOTAL	PERSONAL DE LA RED ADMINISTRATIVA - TITULARES										OTROS	EQUIPOS Y ACCESORIOS					CAJAS CON INSTRUMENTOS PARA EL EXAMEN			
										CS	CI	CLL	SL	SI	A	AI	O	OI	TOTAL		LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA	TABLETS	CHIPS PARA TABLETS	LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS	EXTENSIÓN ELÉCTRICA	N° CAJAS DE APLICACIÓN	N° CAJAS DE LOCAL DE EVALUACIÓN	N° CAJAS DE FICHAS Y ACTAS (PLEGADAS)	CAJAS TOTALES
1	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	618	1	20	1	2	3	26	1	1	0	3	0	22	1	16	7	51	2	1	8	8	7	1	4	1	1	6
2	AMAZONAS	TAMBO PUERTO PACUY (Imaza)	171	1	5	1	2	3	11	1	1	0	1	0	7	1	6	2	19	0	1	3	3	2	1	2	1	1	4
3	AMAZONAS	NIEVA (Santa Maria de Nieva)	208	1	6	1	2	3	12	1	1	0	1	0	8	1	6	3	21	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4
4	AMAZONAS	EL CENEPA (Huampami)	79	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	2	1	3	3	2	1	1	1	1	3
5	AMAZONAS	RIO SANTIAGO (Puerto Galilea)	152	1	5	1	2	3	11	1	1	0	1	0	7	1	6	2	19	2	1	3	3	2	1	2	1	1	4
6	AMAZONAS	UTCUBAMBA (Bagua Grande)	581	1	19	1	2	3	25	1	1	0	3	0	21	1	16	7	50	2	1	8	8	7	1	4	1	1	6
7	ANCASH	HUARAZ	1479	2	49	1	4	6	60	1	1	2	8	2	53	1	36	18	122	2	2	21	21	18	2	10	2	2	14
8	ANCASH	POMABAMBA	447	1	14	1	2	3	20	1	1	0	2	0	16	1	12	5	38	2	1	6	6	5	1	3	1	1	5
9	ANCASH	SANTA (Nuevo Chimbote)	719	1	23	1	2	3	29	1	1	0	3	0	25	1	18	8	57	2	1	9	9	8	1	5	1	1	7
10	APURIMAC	ABANCAY	823	1	27	1	2	3	33	1	1	0	4	0	29	1	20	10	66	2	1	11	11	10	1	5	1	1	7
11	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	1,514	2	51	1	4	6	62	1	1	2	8	2	55	1	40	18	128	2	2	21	21	18	2	10	2	2	14
12	APURIMAC	COTABAMBAS (Chalhuanahuacho)	579	1	19	1	2	3	25	1	1	0	3	0	21	1	16	7	50	2	1	8	8	7	1	4	1	1	6
13	AREQUIPA	AREQUIPA	1,351	2	45	1	4	6	56	1	1	2	6	2	49	1	36	16	114	2	2	19	19	16	2	10	2	2	14
14	AREQUIPA	APLAO	307	1	10	1	2	3	16	1	1	0	2	0	12	1	10	4	31	2	1	5	5	4	1	3	1	1	5
15	AYACUCHO	HUAMANGA (Ayacucho)	2542	3	86	1	6	9	102	1	1	3	12	3	92	1	66	30	209	2	3	34	34	30	3	18	3	3	24
16	AYACUCHO	CANGALLO	366	1	12	1	2	3	18	1	1	0	2	0	14	1	10	5	34	2	1	6	6	5	1	3	1	1	5
17	AYACUCHO	HUANTA	812	1	27	1	2	3	33	1	1	0	4	0	29	1	20	10	66	2	1	11	11	10	1	5	1	1	7
18	AYACUCHO	LUCANAS (Pucquio)	421	1	14	1	2	3	20	1	1	0	2	0	16	1	12	5	38	2	1	6	6	5	1	3	1	1	5
19	CAJAMARCA	CAJAMARCA	1,167	2	39	1	4	6	50	1	1	2	6	2	43	1	32	14	102	2	2	17	17	14	2	8	2	2	12
20	CAJAMARCA	CHOTA	590	1	19	1	2	3	25	1	1	0	3	0	21	1	16	7	50	2	1	8	8	7	1	4	1	1	6
21	CAJAMARCA	CUTERVO	471	1	15	1	2	3	21	1	1	0	2	0	17	1	12	6	40	2	1	7	7	6	1	3	1	1	5
22	CAJAMARCA	JAEN	1142	2	39	1	4	6	50	1	1	2	6	2	43	1	32	14	102	2	2	17	17	14	2	8	2	2	12
23	CALLAO	CALLAO	1,412	2	47	1	4	6	58	1	1	2	6	2	51	1	36	16	116	2	2	19	19	16	2	10	2	2	14
24	CUSCO	CUSCO	2380	3	80	1	6	9	96	1	1	3	12	3	86	1	60	27	194	2	3	31	31	27	3	15	3	3	21
25	CUSCO	CANCHIS (Sicuaní)	1226	2	41	1	4	6	52	1	1	2	6	2	45	1	32	14	104	2	2	17	17	14	2	8	2	2	12
26	CUSCO	CHUMBIVILCAS (Santo Tomas)	504	1	16	1	2	3	22	1	1	0	3	0	18	1	14	6	44	2	1	7	7	6	1	4	1	1	6
27	CUSCO	SANTA ANA (Quillabamba)	413	1	13	1	2	3	19	1	1	0	2	0	15	1	12	5	37	2	1	6	6	5	1	3	1	1	5
28	CUSCO	PICHARI	1,046	2	35	1	4	6	46	1	1	2	6	2	39	1	28	12	92	2	2	15	15	12	2	8	2	2	12
29	CUSCO	TAMBO CAMISEA (Megantoni)	111	1	3	1	1	2	7	1	1	0	1	0	4	1	4	2	14	0	1	3	3	2	1	1	1	1	3
30	CUSCO	TAMBO HUAYLLABAMBA (Ccatca)	80	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	0	1	3	3	2	1	1	1	1	3
31	HUANCANELICA	HUANCANELICA	1,139	2	37	1	4	6	48	1	1	2	6	2	41	1	28	14	96	2	2	17	17	14	2	8	2	2	12
32	HUANCANELICA	TAMBO LLULLINTA INGAHUASI (Pilpichaca)	19	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
33	HUANCANELICA	TAYACAJA (Pampas)	640	1	21	1	2	3	27	1	1	0	3	0	23	1	16	8	53	2	1	9	9	8	1	4	1	1	6
34	HUANUCO	HUANUCO	1548	2	51	1	4	6	62	1	1	2	8	2	55	1	40	18	128	2	2	21	21	18	2	10	2	2	14
35	HUANUCO	TAMBO PAMPACHACRA SARA (Hucaybamba)	15	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
36	HUANUCO	HUAMALIES	471	1	15	1	2	3	21	1	1	0	2	0	17	1	12	6	40	2	1	7	7	6	1	3	1	1	5
37	HUANUCO	LEONCIO PRADO (Tingo Maria)	862	1	28	1	2	3	34	1	1	0	4	0	30	1	22	10	69	2	1	11	11	10	1	6	1	1	8
38	ICA	ICA	1,548	2	51	1	4	6	62	1	1	2	8	2	55	1	40	18	128	2	2	21	21	18	2	10	2	2	14
39	JUNIN	HUANCAYO	1,869	3	62	1	6	9	78	1	1	3	9	3	68	1	48	21	155	2	3	25	25	21	3	12	3	3	18
40	JUNIN	CHANCHAMAYO (La Merced)	879	1	29	1	2	3	35	1	1	0	4	0	31	1	22	10	70	2	1	11	11	10	1	6	1	1	8



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADO	LOCALES DE EVALUACIÓN	AULAS DE EXAMEN ESCRITO	AULAS DE EXAMEN DIGITAL	AULAS DE CONTINGENCIA	AULAS ADICIONALES	TOTAL	PERSONAL DE LA RED ADMINISTRATIVA - TITULARES										OTROS	EQUIPOS Y ACCESORIOS					CAJAS CON INSTRUMENTOS PARA EL EXAMEN			
										CS	CI	CLL	SL	SI	A	AI	O	OI	TOTAL	PSS	LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA	TABLETS	CHIPS PARA TABLETS	LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS	EXTENSIÓN ELÉCTRICA	N° CAJAS DE APLICACIÓN	N° CAJAS DE LOCAL DE EVALUACIÓN	N° CAJAS DE FICHAS Y ACTAS (PLEGADAS)	CAJAS TOTALES
41	JUNIN	SATIPO	990	2	33	1	4	6	44	1	1	2	6	2	37	1	28	12	90	2	2	15	15	12	2	8	2	2	12
42	JUNIN	TAMBO CUTIVIRENI (Rio Tambo)	91	1	3	1	1	2	7	1	1	0	1	0	4	1	4	2	14	0	1	3	3	2	1	1	1	1	3
43	LA LIBERTAD	TRUJILLO	2.225	3	74	1	6	9	90	1	1	3	12	3	80	1	54	27	182	2	3	31	31	27	3	15	3	3	21
44	LA LIBERTAD	PATAZ (Tayabamba)	220	1	7	1	2	3	13	1	1	0	1	0	9	1	8	3	24	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4
45	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION (Huamachuco)	554	1	18	1	2	3	24	1	1	0	3	0	20	1	14	7	47	2	1	8	8	7	1	4	1	1	6
46	LA LIBERTAD	TAMBO COLLONA (Sartimbamba)	46	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
47	LA LIBERTAD	TAMBO CUSIPAMPA (Santiago de Chuco)	47	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
48	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	2553	3	86	1	6	9	102	1	1	3	12	3	92	1	66	30	209	2	3	34	34	30	3	18	3	3	24
49	LAMBAYEQUE	TAMBO JANQUE (Incahuasi)	54	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
50	LIMA	LIMA CENTRO	1406	2	47	1	4	6	58	1	1	2	6	2	51	1	36	16	116	2	2	19	19	16	2	10	2	2	14
51	LIMA	LIMA NORTE	3828	4	127	1	8	12	148	1	1	4	16	4	135	1	96	44	302	2	4	49	49	44	4	24	4	4	32
52	LIMA	LIMA CHOSICA	1009	1	33	1	2	3	39	1	1	0	5	0	35	1	24	12	79	2	1	13	13	12	1	6	1	1	8
53	LIMA	LIMA ESTE	4104	4	139	1	8	12	160	1	1	4	20	4	147	1	104	48	330	2	4	53	53	48	4	28	4	4	36
54	LIMA	LIMA SUR	3240	3	107	1	6	9	123	1	1	3	15	3	113	1	78	36	251	2	3	40	40	36	3	21	3	3	27
55	LIMA	CAÑETE (San Vicente)	520	1	17	1	2	3	23	1	1	0	3	0	19	1	14	6	45	2	1	7	7	6	1	4	1	1	6
56	LIMA	HUAURA (Huacho)	687	1	22	1	2	3	28	1	1	0	3	0	24	1	18	8	56	2	1	9	9	8	1	5	1	1	7
57	LORETO	MAYNAS (Iquitos)	1000	2	33	1	4	6	44	1	1	2	6	2	37	1	28	12	90	2	2	15	15	12	2	8	2	2	12
58	LORETO	MAYNAS (Napo)	140	1	4	1	2	3	10	1	1	0	1	0	6	1	6	2	18	2	1	3	3	2	1	2	1	1	4
59	LORETO	ALTO AMAZONAS (Yurimaguas)	634	1	21	1	2	3	27	1	1	0	3	0	23	1	16	8	53	2	1	9	9	8	1	4	1	1	6
60	LORETO	NAUTA	506	2	17	1	4	6	28	1	1	2	4	2	21	1	16	6	54	2	2	9	9	6	2	4	2	2	8
61	LORETO	TAMBO 28 DE JULIO (Tigre)	67	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	0	1	3	3	2	1	1	1	1	3
62	LORETO	TAMBO PAMPA HERMOSA (Trompeteros)	48	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
63	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA (Caballococha)	256	1	8	1	2	3	14	1	1	0	2	0	10	1	8	3	26	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4
64	LORETO	REQUENA	313	1	10	1	2	3	16	1	1	0	2	0	12	1	10	4	31	2	1	5	5	4	1	3	1	1	5
65	LORETO	TAMBO SAN JOSE DE ANUSHI (Yauquerana)	29	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
66	LORETO	UCAYALI (Contamana)	144	1	4	1	2	3	10	1	1	0	1	0	6	1	6	2	18	2	1	3	3	2	1	2	1	1	4
67	LORETO	TAMBO SAMAN (Sarayacu)	22	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
68	LORETO	DATAM DEL MARAÑON (San Lorenzo)	191	1	6	1	2	3	12	1	1	0	1	0	8	1	6	3	21	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4
69	LORETO	TAMBO FELIX FLORES (Manseriche)	24	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
70	LORETO	TAMBO FERNANDO ROSAS (Morona)	33	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
71	LORETO	TAMBO INDUSTRIAL (Pastaza)	31	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
72	LORETO	TAMBO NUEVO ANDOAS	79	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	0	1	3	3	2	1	1	1	1	3
73	LORETO	TAMBO SAN ANTONIO DEL ESTRECHO (Putumayo)	51	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
74	LORETO	TAMBO SOPLIN VARGAS	14	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
75	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA (Puerto Maldonado)	306	1	10	1	2	3	16	1	1	0	2	0	12	1	10	4	31	2	1	5	5	4	1	3	1	1	5
76	MADRE DE DIOS	MANU (Salvacion)	76	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	2	1	3	3	2	1	1	1	1	3
77	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO (Moquegua)	220	1	7	1	2	3	13	1	1	0	1	0	9	1	8	3	24	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4
78	PASCO	PASCO (Yanacancha)	490	1	16	1	2	3	22	1	1	0	3	0	18	1	14	6	44	2	1	7	7	6	1	4	1	1	6
79	PASCO	TAMBO HUANCABAMBA (Oxapampa)	21	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	1	3
80	PASCO	OXAPAMPA (Puerto Bermudez)	351	1	11	1	2	3	17	1	1	0	2	0	13	1	10	4	32	2	1	5	5	4	1	3	1	1	5
81	PIURA	PIURA	1936	2	65	1	4	6	76	1	1	2	10	2	69	1	48	22	156	2	2	25	25	22	2	12	2	2	16
82	PIURA	AYABACA	266	1	8	1	2	3	14	1	1	0	2	0	10	1	8	3	26	2	1	4	4	3	1	2	1	1	4

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGION	SEDE OPERATIVA	POSTULANTES PROYECTADO	LOCALES DE EVALUACIÓN	AULAS DE EXAMEN ESCRITO	AULAS DE EXAMEN DIGITAL	AULAS DE CONTINGENCIA	AULAS ADICIONALES	TOTAL	PERSONAL DE LA RED ADMINISTRATIVA - TITULARES										OTROS	EQUIPOS Y ACCESORIOS					CAJAS CON INSTRUMENTOS PARA EL EXAMEN			
										CS	CI	CLL	SL	SI	A	AI	O	OI	TOTAL		PSS	LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA	TABLETS	CHIPS PARA TABLETS	LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS	EXTENSIÓN ELÉCTRICA	N° CAJAS DE APLICACIÓN	N° CAJAS DE LOCAL DE EVALUACIÓN	N° CAJAS DE FICHAS Y ACTAS (PLEGADAS)
83	PIURA	TAMBO CURILCAS (Pacaiapampa)	27	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	1	3	
84	PIURA	HUANCABAMBA	602	1	20	1	2	3	26	1	1	0	3	0	22	1	16	7	51	2	1	8	8	7	1	4	1	6	
85	PIURA	TAMBO HUALQUIRO (Huarmaca)	17	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	3		
86	PIURA	MORROPON (Chulucanas)	1065	2	35	1	4	6	46	1	1	2	6	2	39	1	28	12	92	2	2	15	15	12	2	8	2	12	
87	PIURA	SULLANA	1150	2	39	1	4	6	50	1	1	2	6	2	43	1	32	14	102	2	2	17	17	14	2	8	2	12	
88	PUNO	PUNO	1570	2	53	1	4	6	64	1	1	2	8	2	57	1	40	18	130	2	2	21	21	18	2	10	2	14	
89	PUNO	AZANGARO	1138	2	37	1	4	6	48	1	1	2	6	2	41	1	28	14	96	2	2	17	17	14	2	8	2	12	
90	PUNO	SAN ROMAN (Juliaca)	2226	3	74	1	6	9	90	1	1	3	12	3	80	1	54	27	182	2	3	31	31	27	3	15	3	21	
91	PUNO	TAMBO CHAUPAIYLLU CENTRAL (Patambuco)	22	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	3		
92	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	767	1	25	1	2	3	31	1	1	0	4	0	27	1	20	9	63	2	1	10	10	9	1	5	1	7	
93	SAN MARTIN	SAN MARTIN (Tarapoto)	1290	2	43	1	4	6	54	1	1	2	6	2	47	1	32	16	108	2	2	19	19	16	2	8	2	12	
94	SAN MARTIN	TOCACHE	563	1	18	1	2	3	24	1	1	0	3	0	20	1	14	7	47	2	1	8	8	7	1	4	1	6	
95	TACNA	TACNA	798	1	26	1	2	3	32	1	1	0	4	0	28	1	20	9	64	2	1	10	10	9	1	5	1	7	
96	TUMBES	TUMBES	603	1	20	1	2	3	26	1	1	0	3	0	22	1	16	7	51	2	1	8	8	7	1	4	1	6	
97	UCAYALI	CORONEL PORTILLO (Pucallpa)	1205	2	41	1	4	6	52	1	1	2	6	2	45	1	32	14	104	2	2	17	17	14	2	8	2	12	
98	UCAYALI	IPARIA	156	1	5	1	2	3	11	1	1	0	1	0	7	1	6	2	19	2	1	3	3	2	1	2	1	4	
99	UCAYALI	TAMBO SAWETO (Puerto Putaya)	15	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	3		
100	UCAYALI	ATALAYA	156	1	5	1	2	3	11	1	1	0	1	0	7	1	6	2	19	2	1	3	3	2	1	2	1	4	
101	UCAYALI	SEPAHUA	67	1	2	1	1	2	6	1	1	0	0	0	3	1	4	2	12	2	1	3	3	2	1	1	1	3	
102	UCAYALI	TAMBO TONIRO MASHI (Tahuania)	27	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	0	1	1	1	1	1	1	3		
103	UCAYALI	PADRE ABAD (Aguaytia)	362	1	12	1	2	3	18	1	1	0	2	0	14	1	10	5	34	2	1	6	6	5	1	3	1	5	
104	UCAYALI	PURUS	37	1	1	1	1	2	5	1	1	0	0	0	2	1	2	0	7	2	1	1	1	1	1	1	3		
		TOTAL	75,386	146	2,491	104	264	410	3,269	104	104	73	376	73	2,755	104	2,008	893	6,490	158	146	1,070	1,070	913	146	543	146	146	831



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ANEXO N° 03: PROYECCIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MATERIALES PARA SEDES OPERATIVAS

N°	REGIÓN	SEDE OPERATIVA	IMPRESORA	PICAPORTE + CANDADO	SERVICIO DE INTERNET POR FIBRA, CABLE O SATELITAL	EQUIPO DE CÓMPUTO O LAPTOP	MESAS Y SILLAS	JABÓN LÍQUIDO DE 1 LITRO	PAPEL HIGIÉNICO TAMANO JUMBO	LIMPIADOR DESINFECTANTE DE 1 LITRO	PAÑO ABSORBENTE AMARILLO	ESCOBA + RECOGEDOR
1	AMAZONAS	CHACHAPOYAS	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
2	AMAZONAS	TAMBO PUERTO PACUY (Imaza)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
3	AMAZONAS	NIEVA (Santa Maria de Nieva)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
4	AMAZONAS	EL CENEPA (Huampami)	1	1	1	2	3	1	6	1	4	1
5	AMAZONAS	RIO SANTIAGO (Puerto Galilea)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
6	AMAZONAS	UTCUBAMBA (Bagua Grande)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
7	ANCASH	HUARAZ	1	1	1	2	15	1	6	1	4	1
8	ANCASH	POMABAMBA	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
9	ANCASH	SANTA (Nuevo Chimbote)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
10	APURIMAC	ABANCAY	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
11	APURIMAC	ANDAHUAYLAS	1	1	1	2	15	1	6	1	4	1
12	APURIMAC	COTABAMBAS (Challhuahuacho)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
13	AREQUIPA	AREQUIPA	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
14	AREQUIPA	APLAO	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
15	AYACUCHO	HUAMANGA (Ayacucho)	1	1	1	2	21	1	6	1	4	1
16	AYACUCHO	CANGALLO	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
17	AYACUCHO	HUANTA	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
18	AYACUCHO	LUCANAS (Puquio)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
19	CAJAMARCA	CAJAMARCA	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
20	CAJAMARCA	CHOTA	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
21	CAJAMARCA	CUTERVO	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
22	CAJAMARCA	JAEN	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
23	CALLAO	CALLAO	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
24	CUSCO	CUSCO	1	1	1	2	21	1	6	1	4	1
25	CUSCO	CANCHIS (Sicuani)	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
26	CUSCO	CHUMBIVILCAS (Santo Tomas)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
27	CUSCO	SANTA ANA (Quillabamba)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
28	CUSCO	PICHARI	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
29	CUSCO	TAMBO CAMISEA (Megantoni)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
30	CUSCO	TAMBO HUAYLLABAMBA (Ccatca)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
31	HUANCAVELICA	HUANCAVELICA	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
32	HUANCAVELICA	TAMBO LLILLINTA INGAHUASI (Pilpichaca)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
33	HUANCAVELICA	TAYACAJA (Pampas)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
34	HUANUCO	HUANUCO	1	1	1	2	15	1	6	1	4	1
35	HUANUCO	TAMBO PAMPACHACRA SARA (Hucaybamba)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
36	HUANUCO	HUAMALIES	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
37	HUANUCO	LEONCIO PRADO (Tingo Maria)	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
38	ICA	ICA	1	1	1	2	15	1	6	1	4	1
39	JUNIN	HUANCAYO	1	1	1	2	18	1	6	1	4	1
40	JUNIN	CHANCHAMAYO (La Merced)	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
41	JUNIN	SATIPO	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
42	JUNIN	TAMBO CUTIVIRENI (Rio Tambo)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
43	LA LIBERTAD	TRUJILLO	1	1	1	2	21	1	6	1	4	1
44	LA LIBERTAD	PATAZ (Tayabamba)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
45	LA LIBERTAD	SANCHEZ CARRION (Huamachuco)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
46	LA LIBERTAD	TAMBO COLLONA (Sartimbamba)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1



Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Programa Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGIÓN	SEDE OPERATIVA	IMPRESORA	PICAPORTE + CANDADO	SERVICIO DE INTERNET POR FIBRA, CABLE O SATELITAL	EQUIPO DE CÓMPUTO O LAPTOP	MESAS Y SILLAS	JABÓN LÍQUIDO DE 1 LITRO	PAPEL HIGIÉNICO TAMANO JUMBO	LIMPIADOR DESINFECTANTE DE 1 LITRO	PAÑO ABSORBENTE AMARILLO	ESCOBA + RECOGEDOR
47	LA LIBERTAD	TAMBO CUSIPAMPA (Santiago de Chuco)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
48	LAMBAYEQUE	CHICLAYO	1	1	1	2	21	1	6	1	4	1
49	LAMBAYEQUE	TAMBO JANQUE (Incahuasi)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
50	LIMA	LIMA CENTRO	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
51	LIMA	LIMA NORTE	1	1	1	2	27	1	6	1	4	1
52	LIMA	LIMA CHOSICA	1	1	1	2	8	1	6	1	4	1
53	LIMA	LIMA ESTE	1	1	1	2	31	1	6	1	4	1
54	LIMA	LIMA SUR	1	1	1	2	24	1	6	1	4	1
55	LIMA	CAÑETE (San Vicente)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
56	LIMA	HUAURA (Huacho)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
57	LORETO	MAYNAS (Iquitos)	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
58	LORETO	MAYNAS (Napo)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
59	LORETO	ALTO AMAZONAS (Yurimaguas)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
60	LORETO	NAUTA	1	1	1	2	11	1	6	1	4	1
61	LORETO	TAMBO 28 DE JULIO (Tigre)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
62	LORETO	TAMBO PAMPA HERMOSA (Trompeteros)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
63	LORETO	MARISCAL RAMON CASTILLA (Caballococha)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
64	LORETO	REQUENA	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
65	LORETO	TAMBO SAN JOSE DE AÑUSHI (Yaquerana)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
66	LORETO	UCAYALI (Contamana)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
67	LORETO	TAMBO SAMAN (Sarayacu)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
68	LORETO	DATAM DEL MARAÑON (San Lorenzo)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
69	LORETO	TAMBO FELIX FLORES (Manseriche)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
70	LORETO	TAMBO FERNANDO ROSAS (Morona)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
71	LORETO	TAMBO INDUSTRIAL (Pastaza)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
72	LORETO	TAMBO NUEVO ANDOAS	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
73	LORETO	TAMBO SAN ANTONIO DEL ESTRECHO (Putumayo)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
74	LORETO	TAMBO SOPLIN VARGAS	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
75	MADRE DE DIOS	TAMBOPATA (Puerto Maldonado)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
76	MADRE DE DIOS	MANU (Salvacion)	1	1	1	2	3	1	6	1	4	1
77	MOQUEGUA	MARISCAL NIETO (Moquegua)	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
78	PASCO	PASCO (Yanacancha)	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
79	PASCO	TAMBO HUANCABAMBA (Oxapampa)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
80	PASCO	OXAPAMPA (Puerto Bermudez)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
81	PIURA	PIURA	1	1	1	2	17	1	6	1	4	1
82	PIURA	AYABACA	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
83	PIURA	TAMBO CURILCAS (Pacaipampa)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
84	PIURA	HUANCABAMBA	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
85	PIURA	TAMBO HUALQUIRO (Huarmaca)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
86	PIURA	MORROPON (Chulucanas)	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
87	PIURA	SULLANA	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
88	PUNO	PUNO	1	1	1	2	15	1	6	1	4	1
89	PUNO	AZANGARO	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
90	PUNO	SAN ROMAN (Juliaca)	1	1	1	2	21	1	6	1	4	1
91	PUNO	TAMBO CHAUIYALLU CENTRAL (Patambuco)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
92	SAN MARTIN	MOYOBAMBA	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
93	SAN MARTIN	SAN MARTIN (Tarapoto)	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1



Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Programa Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

N°	REGIÓN	SEDE OPERATIVA	IMPRESORA	PICAPORTE + CANDADO	SERVICIO DE INTERNET POR FIBRA, CABLE O SATELITAL	EQUIPO DE CÓMPUTO O LAPTOP	MESAS Y SILLAS	JABÓN LÍQUIDO DE 1 LITRO	PAPEL HIGIÉNICO TAMANO JUMBO	LIMPIADOR DESINFECTANTE DE 1 LITRO	PAÑO ABSORBENTE AMARILLO	ESCOBA + RECOGEDOR
94	SAN MARTIN	TOCACHE	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
95	TACNA	TACNA	1	1	1	2	7	1	6	1	4	1
96	TUMBES	TUMBES	1	1	1	2	6	1	6	1	4	1
97	UCAYALI	CORONEL PORTILLO (Pucallpa)	1	1	1	2	13	1	6	1	4	1
98	UCAYALI	IPARIA	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
99	UCAYALI	TAMBO SAWETO (Puerto Putaya)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
100	UCAYALI	ATALAYA	1	1	1	2	4	1	6	1	4	1
101	UCAYALI	SEPAHUA	1	1	1	2	3	1	6	1	4	1
102	UCAYALI	TAMBO TONIRO MASHI (Tahuania)	1	1	0	2	0	1	6	1	4	1
103	UCAYALI	PADRE ABAD (Aguaytia)	1	1	1	2	5	1	6	1	4	1
104	UCAYALI	PURUS	1	1	1	2	3	1	6	1	4	1
TOTAL			104	104	79	208	756	104	624	104	416	104

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
 “Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

San isidro, 15 de julio de 2025

OFICIO N° 03-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC- CP SER N° 01-2025-PRONABEC-C-1

Sr.:

RONALD CORONADO MORLA

Director de la Dirección de Gestión de Becas

Presente. -

ASUNTO : **SOLICITUD DE NO OBJECIÓN** de las reducciones de prestaciones de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

REFERENCIA : ACTA DE REUNIÓN DE COMITÉ DEL CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1.

Por medio de la presente, le saluda cordialmente y, a la vez, le comunico que, en cumplimiento del calendario del procedimiento de selección **CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1**, EL COMITÉ EN PLENO designados mediante MEMORÁNDUM N° 1107-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OAF suscrito el 23MAY2025 procedieron con la etapa denominada Negociación.

De concordancia con el Art. 132.1. Si la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supera la cuantía del procedimiento de selección, la DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. En caso la oficina de planeamiento y presupuesto, o la que haga sus veces, indique que no se cuenta con los recursos necesarios, **previamente a la adjudicación de la buena pro los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total lo siguiente, en este orden:**

a) La reducción de su oferta económica (el postor presenta reducción)

b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación.

Que, de acuerdo con la norma antes mencionado, el comité designado para el presente procedimiento ha propuesto la reducción de prestaciones y por consiguiente actualización de tablas y anexos los cuales se encuentran descritos en el documento adjunto.

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para renovarle mi especial consideración y estima personal.

Atentamente.

Firmado digitalmente por: ALVAREZ
TELLO Gelber Gonzalo FAU 20546798152
soft
Cargo: ESPECIALISTA II EN
CONTRATACIONES
Fecha: 15/07/2025 17:38

GELBER GONZALO
ALVAREZ TELLO
PRESIDENTE COMITÉ

ACTA DE REUNION

Siendo el 15 del julio del año 2025, se reunieron los miembros del comité designados mediante MEMORÁNDUM N° 1107-2025-MINEDU/VMGI-PRONABEC-OAF suscrito el 23MAY2025, encargado de la evaluación (técnica y económica) del procedimiento CONCURSO PUBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1, cuyo objeto de convocatoria es la contratación del "SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 - PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CRÉDITO EDUCATIVO (PRONABEC), a fin de continuar con los actos administrativos derivados de la Etapa de NEGOCIACIÓN de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas la cual menciona:

(...) 132.1. Si la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supera la cuantía del procedimiento de selección, la DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. En caso la oficina de planeamiento y presupuesto, o la que haga sus veces, indique que no se cuenta con los recursos necesarios, previamente a la adjudicación de la buena pro los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total lo siguiente, en este orden:

a) La reducción de su oferta económica.

b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación.

1. Quórum

Contando con el quórum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:

Presidente	GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO	Condición	DEC	Titular	X
				Suplente	
Primer Miembro	LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPAN	Condición	SES	Titular	X
				Suplente	
Segundo Miembro	DAVID GONZALO MUÑOZ CONTRERAS	Condición	ADQUISICIONES	Titular	X
				Suplente	

2. Temas a tratar:

a). Revisión de las prestaciones y condiciones del requerimiento con el fin de determinar las reducciones hasta llegar al monto de la certificación de crédito presupuestario – CCP.

b). Identificación de los puntos motivo de reducción.

c). Cursar carta al área usuaria con el fin de que emitan NO OBJECCIÓN de lo planteado, teniendo en consideración que los ajustes realizados no trasgreden los principios de la Ley General de Contrataciones Públicas, así mismo se deberá solicitar el ajuste de las tablas que impacten directamente sobre las prestaciones a reducir.

3. Sobre las prestaciones y condiciones materia de reducción y/o ajuste

- Se reduce el número de postulantes.
- Se reduce el número de locales de evaluación.
- Se reduce la Red Administrativa.
- Equipos multifuncionales

Postulantes

POBLACIÓN OBJETIVO	FECHA ESTIMADA DE APLICACIÓN	N° POSTULANTES TDR	N° POSTULANTES ACTUAL
Postulantes	16/11/2025	90,229	75,386

Sedes y locales (se reducen en 9 LE)

Nº SEDES OPERATIVAS TDR	Nº LOCALES DE EVALUACIÓN TDR	Nº SEDES OPERATIVAS TDR	Nº LOCALES DE EVALUACIÓN ACTUAL
104	155	104	146

Las Sedes Operativas que reducen en 1 Local de Evaluación

N°	REGIÓN	ID_SO	SEDE_OPERATIVA
1	APURÍMAC	010	ABANCAY
2	APURÍMAC	011	ANDAHUAYLAS
3	AYACUCHO	015	HUAMANGA (Ayacucho)
4	CUSCO	024	CUSCO
5	HUÁNUCO	037	LEONCIO PRADO (Tingo María)
6	LAMBAYEQUE	048	CHICLAYO
7	LIMA	054	LIMA SUR
8	PIURA	081	PIURA
9	PUNO	090	SAN ROMAN (Juliaca)

Impacto en la reducción de Red Administrativa, equipamiento y acondicionamiento

CONCEPTO	CANTIDAD INICIAL TDR	CANTIDAD ACTUAL	DIFERENCIA
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL I (*)	208	208	0
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL II (*)	607	522	85
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL III (*)	8,590	5,760	2,830
LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA (**)	155	146	9
TABLETS (**)	1,257	1,070	187
CHIPS PARA TABLETS CON RECARGA (**)	1,257	1,070	187
LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS (**)	1,088	913	175
EXTENSIÓN ELÉCTRICA (**)	155	146	9
ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES DE EVALUACIÓN (***)	155	146	9

Red Administrativa requerida proyectada con la reducción

NIVEL		CARGO	Nº APROX.
Nivel I	CS	Coordinador de Sede	104
Nivel I	CI	Coordinador Informático	104
Nivel II	CLL	Coordinador Líder de Local	73
Nivel II	SL	Supervisor de Local	376
Nivel II	SI	Supervisor Informático	73
Nivel III	A	Aplicador	2,755
Nivel III	AI	Aplicador Informático	104
Nivel III	O	Orientador	2,008
Nivel III	OI	Operador Informático	893
TOTAL			6,490

NIVEL	CARGO	PERSONAL SELECCIONADO (APROBADOS DE LA CAPACITACIÓN)		CANDIDATOS A CAPACITAR	CANDIDATOS A PRESELECCIONAR
		TITULARES*	RESERVAS		
Nivel I	Coordinador de Sede (CS)*	1 por Sede.	50% adicional a la cantidad total de titulares como	El doble titulares requeridos por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 10 candidatos adicionales a nivel nacional.

NIVEL	CARGO	PERSONAL SELECCIONADO (APROBADOS DE LA CAPACITACIÓN)		CANDIDATOS A CAPACITAR	CANDIDATOS A PRESELECCIONAR
		TITULARES*	RESERVAS		
			reserva a nivel nacional.		
Nivel I	Coordinador Informático (CI)*	1 por Sede.	50% adicional a la cantidad total de titulares como reserva a nivel nacional.	El doble titulares requeridos por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 10 candidatos adicionales a nivel nacional.
Nivel II	Coordinador Líder de Local (CLL)	1 por local de evaluación en Sedes con dos o más locales de evaluación.	1 reserva por Sede Operativa.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por Sede Operativa.
Nivel II	Supervisor de Local (SL)**	- De 1 a 4 aulas de aplicación: 0. - De 5 a 10 aulas de aplicación: 1. - Del aula 11 en adelante: Como máximo 8 aulas, se adiciona 1.	1 reserva por local de evaluación.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por local de evaluación.
Nivel II	Supervisor Informático (SI)	1 por local de evaluación en Sedes con dos o más locales de evaluación.	1 reserva por Sede Operativa.	Titulares más 1 candidato adicional por hasta 3 titulares, por Sede Operativa.	Cantidad a capacitar más 1 candidato adicional por Sede Operativa.
Nivel III	Aplicador (A)	1 por aula de aplicación, a excepción del aula de examen digital.	10% de la cantidad total de titulares o 2 reservas (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional (lo que sea mayor), por Sede Operativa.
Nivel III	Aplicador Informático (AI)	1 por aula de aplicación de examen digital.	1 reserva por aula de examen digital.	El doble de titulares requeridos por aula de examen digital.	Igual a la cantidad a capacitar.
Nivel III	Orientador (O)	- De 1 a 3 aulas de aplicación: 2. - En locales con 4 a más aulas de aplicación: 2 por cada 3 aulas de aplicación.	10% de la cantidad total de titulares o 2 reservas (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional por Sede operativa (lo que sea mayor).
Nivel III	Operador Informático (OI)	- De 1 a 3 aulas de aplicación: 0. - En locales con 4 aulas de aplicación: 2 - En locales con 5 a más aulas de aplicación: 1 por cada 90 postulantes.	10% de la cantidad total de titulares o 1 reserva (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Titulares más 20% adicional o 2 candidatos adicionales (lo que sea mayor), por local de evaluación.	Cantidad a capacitar más 10% adicional o 1 candidato adicional (lo que sea mayor), por Sede operativa.

Sobre la base de los cuadros ajustados precedentes se deberá tener en consideración que la actualización de las reducciones impacta en el ajuste de las tablas y anexos los mismos que el área usuaria con el fin de dar apoyo técnico y con el manejo de las tablas dinámicas coadyuvará a realizar los ajustes finales de lo siguiente:

- Tabla N° 02A: Sedes Operativas
- Tabla N° 02B: Sedes Operativas en Tambos
- Tabla N° 06: Limpieza de aulas del local de evaluación
- Tabla N° 07: Materiales por local de evaluación
- Tabla N° 08: Recursos por local de evaluación
- Tabla N° 11: Red Administrativa requerida proyectada
- Tabla N° 15: Cantidad de aulas para la capacitación del Nivel I, II y III
- Tabla N° 18A: Materiales de capacitación para el Nivel II
- Tabla N° 18B: Recursos de capacitación para el Nivel II
- Tabla N° 19A: Materiales de capacitación para el Nivel III
- Tabla N° 19B Recursos de capacitación para el Nivel III
- Tabla N° 22: Materiales para el personal de ENP digital
- Tabla N° 25: Materiales de capacitación para el personal de apoyo
- Tabla N° 26: Equipos requeridos por local de evaluación
- Tabla N° 27: Cuadro de impresiones para prueba de equipos y prueba de procedimientos.
- ANEXO N° 02: CANTIDADES APROXIMADAS DE LOCALES, AULAS, PERSONAL, EQUIPOS Y CAJAS POR SEDE OPERATIVA.
- ANEXO N° 03: PROYECCIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MATERIALES PARA SEDES OPERATIVAS

Al respecto de los numerales 6.4.2.1 literal b y el numeral 6.4.2.2 literal b, en el que se requiere:

Al respecto la necesidad de contar con equipos que coadyuven a cumplir el objetivo del presente procedimiento es de importancia relevante, sin embargo y debido a los sobre costos que pudieran incurrir los contratistas deberá de evaluarse la pertinencia de sustituir los equipos multifuncionales que en el mercado actual el costo de alquiler es alto debido a que por sus características copian, escanean e imprimen en BN y a color.

Es decir, el contratista deberá asegurar el servicio al 100% sin desmejorar el servicio o la calidad de ello por lo que se evidencia la función de escáner podría sustituirse con alternativas que provea el contratista, así mismo de acuerdo con la característica que viene estos equipos de impresión a color resultaría innecesaria y bastaría con la función monocromática por lo que se propone:

- DICE: Solicitan una (01) impresora multifuncional con repuestos de tinta y/o tóneres suficientes, así como la dotación de papel bond respectiva, (...).
- DEBE DECIR: Solicitan una (01) impresora monocromática con repuestos de tinta y/o tóneres suficientes, así mismo el contratista deberá aportar con alguna alternativa de escáner, así como la dotación de papel bond respectiva, (...).

Luego de la discusión, debate y análisis requerido el comité de manera unánime aprueba las presentes reducciones luego de revisar la normativa vigente y corrobora que no ha trasgredido los principios básicos de las Ley General de Contrataciones Publicas y concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069.

Por lo tanto y aprobado los temas a tratar, remitir copia de la presente con el fin de que el área usuaria actualice las tablas mencionadas en base a las reducciones propuestas y emita pronunciamiento sobre la **NO Objeción** de lo planteado.

Firmado digitalmente por: ALVAREZ
TELLO Gelber Gonzalo FAU 20546798152
soft
Cargo: ESPECIALISTA II EN
CONTRATACIONES
Fecha: 15/07/2025 17:21

Firmado digitalmente por: BOHORQUEZ
YOPAN Lisbeth Lorena FAU 20546798152
soft
Cargo: COORDINADORA EN PROCESOS
DE GESTIÓN DE BECAS
Fecha: 15/07/2025 17:23

Firmado digitalmente por: MUÑOZ
CONTRERAS David Gonzalo FAU
20546798152 soft
Cargo: COORDINADOR DE
ADQUISICIONES
Fecha: 15/07/2025 17:28

GELBER GONZALO
ALVAREZ TELLO
PRESIDENTE COMITÉ

LISBETH LORENA
BOHORQUEZ YOPAN
PRIMER MIEMBRO

DAVID GONZALO
MUÑOZ CONTRERAS
SEGUNDO MIEMBRO

ACTA DE REUNIÓN

Siendo las 16:00 pm, a los 14 días del mes de Julio de 2025, se reunieron en las instalaciones del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – Pronabec, ubicado en la Av. Paseo de la Republica N° 3755 Distrito de San Isidro, los miembros titulares del comité CP SER N° 01-2025-PRONABEC-C-1 -" SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC), y los representantes del Consorcio Aprende y Gestiona & Esan con motivo de la Etapa de Negociación del procedimiento ya antes mencionado, de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas la cual menciona:

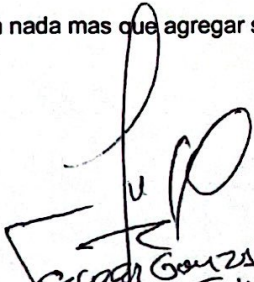
b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación

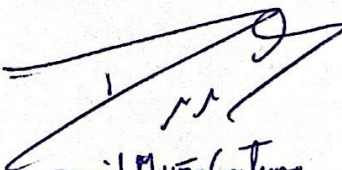
De acuerdo con el acta de reunión de fecha 11JUL2025 luego de la revisión de los TDR de manera integral y sobre los temas relacionados a las posibilidades de reducción, se procedió a plantear una reunión para el día de hoy.

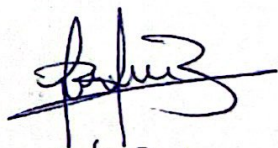
En el desarrollo de la presente se analizo los referido a los precios unitarios y el desagregado de los precios a suma alzada para poder definir de forma precisa las reducciones, en la cual los representantes del consorcio manifestaron su intención y buena fe de coadyuvar a la realización del servicio requerido brindando los más altos estándares de sus representadas.

Acto seguido el presidente del comité luego de que el Consorcio Gestiona y Aprende & Esan, informaran los componentes de su propuesta a través de anexo 06 el cual contiene precios unitarios y precios a suma alzada da por concluida la reunión.

Sin nada mas que agregar se concluye la presente reunión.


Alexander Gonzalo
ALEXANDER GONZALO
40752330


David Muñoz Contreras
46461782


Lisbeth Bohorquez
41885290

ACTA DE REUNIÓN

Siendo las 10:00 am, a los 11 días del mes de Julio de 2025, se reunieron en las instalaciones del Programa Nacional de Becas y Crédito Educativo – Pronabec, ubicado en la Av. Paseo de la República N° 3755 Distrito de San Isidro, los miembros titulares del comité CP SER N° 01-2025-PRONABEC-C-1 -" SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC), y los representantes del Consorcio Aprende y Gestiona & Esan con motivo de la Etapa de Negociación del procedimiento ya antes mencionado, de concordancia al literal b) del Art. 132.1 del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas la cual menciona:

(...) 132.1. Si la oferta económica del postor que obtiene el mejor puntaje total supera la cuantía del procedimiento de selección, la DEC gestiona la solicitud de la ampliación de la certificación o previsión presupuestal correspondiente. En caso la oficina de planeamiento y presupuesto, o la que haga sus veces, indique que no se cuenta con los recursos necesarios, previamente a la adjudicación de la buena pro los evaluadores negocian con el postor que obtuvo el mejor puntaje total lo siguiente, en este orden:

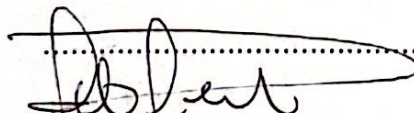
- a) La reducción de su oferta económica.
- b) La reducción de determinadas prestaciones o condiciones del requerimiento, previa no objeción del área usuaria. No puede negociarse las condiciones que dieron lugar al otorgamiento de puntaje en los factores de evaluación

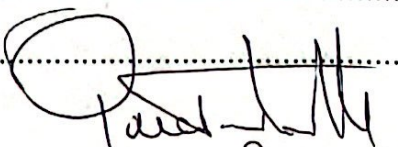
Al respecto y luego de haber superado la etapa correspondiente a REDUCCIÓN DE OFERTA, por la cual Consorcio Aprende y Gestiona & Esan ha plasmado en el anexo N° 6 el ajuste respectivo, y teniendo en cuenta que habiéndose solicitado a la Oficina de Presupuesto la respectiva ampliación presupuestal la cual ha manifestado contar con saldos en el clasificador de gasto correspondiente, este comité activa la etapa de reducción de prestaciones o condiciones del requerimiento en ese sentido se da por iniciada la reunión:

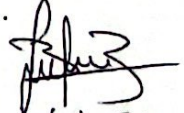
ACTO SEGUIDO Y LUGAR DEL DEBATE SOBRE LOS TEMAS

POSIBLES DE REDUCCIÓN ENTRE AMBAS PARTES LAS
CUALES EL COMITÉ EN PLENO PUNTEA UNA REUNIÓN
ADICIONAL A LA PRESENTE PARA EL DÍA LUNES 14
A LAS 16:00 HORAS EN LAS MISMAS INSTALACIONES
DE LA ENTIDAD EN LA CUAL SE PROpondrá LOS
PUNTOS REQUERIDOS PARA LLEGAR AL OBJETIVO
DE ESTA RONDA DE NEGOCIACIÓN, EN TAL SENTIDO
SE DA POR TERMINADO EL PRESENTE ACTO.

SUSCRIBEN EL ACTA LOS REPRESENTANTES DEL
CONSORCIO Y MIEMBROS TITULARES DEL COMITÉ
DEPO DE LA REUNIÓN INTEGRAL DE LOS
TOD.


Fernando Vargas Guillen
DNI 29315785


José Ramos U
42846146


Wilhelmina Bohorquez
41885250

PRECIO DE LA OFERTA

Presente.-

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

(*) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos para la contratación de toda la Red Administrativa.

(**) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos logísticos para la adquisición y/o alquiler de los equipos requeridos de acuerdo al Anexo N° 02 que son de uso exclusivo para la capacitación del Nivel III / prueba de equipos y prueba de procedimientos / simulacro / aplicación del ENP.

(***) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos de limpieza (según la tabla N°6), acondicionamiento de locales de evaluación, (Tabla N° 07 y Tabla N° 08, materiales y recursos a ser provisto por el Contratista para el simulacro y el día de la aplicación del ENP por local de evaluación), entre otros gastos.

OFERTA A SUMA ALZADA:

El proveedor debe incluir dentro del concepto los siguientes gastos:

(*) . Gastos de la contratación del Personal Clave (Coordinador General, jefe de operaciones y monitoreo de campo, jefe de metodología y capacitación, Jefe de soporte informático, base de datos y consistencia; otros como parte la contratación del equipo central) y el Personal No Clave (Monitores),

(**) Gastos de alquiler de espacios / ambientes para las Sedes Operativas, equipos para la Sede Operativa (Anexo N° 03),

(****) Alquiler de ambientes para la realización de las capacitaciones de los Niveles I, II y III de la RA. Y materiales y recursos para la capacitación de los Niveles I, II y III de la RA



RE: REDUCCIÓN DE OFERTA ECONOMICA de concordancia con el Art. 132. del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Desde Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>

Fecha Mar 08/07/2025 06:45 PM

Para GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

CC DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

📎 1 archivo adjunto (198 KB)

Reducción oferta_vf.pdf;

Fe de erratas – Remisión de nueva versión de Anexo N°6

Estimado

Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

Mediante la presente, y en atención a lo solicitado, **hacemos llegar una nueva versión del Anexo N°6 – Oferta Económica**, en reemplazo del documento previamente remitido. Agradecemos se tenga en cuenta esta versión corregida para efectos de la evaluación correspondiente.

Asimismo, reiteramos nuestra disposición para continuar con la etapa de negociación que corresponda.

Quedamos atentos a su confirmación de recepción.

Atentamente,

Atentamente,



STHEFANY ROJAS ANGULO

Jefa de Gestión de Oportunidades

Teléfono: +51 01 4226546 / + 51 957 937 363

Web: www.gestionayaprende.com

Dirección: Av. República de Colombia Nro. 671
Dpto. 502 - San Isidro, Lima, **Perú**

De: Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>

Enviado: martes, 8 de julio de 2025 16:39

Para: GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>; Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

Cc: DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>; José Heriberto Paredes Ventocilla <jparedes@gestionayaprende.com>

Asunto: RE: REDUCCIÓN DE OFERTA ECONOMICA de concordancia con el Art. 132. del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Estimado

Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

Previos saludos cordiales a nombre del Consorcio Gestiona y Aprende & Universidad ESAN, enviamos mediante la presente la reducción de nuestra oferta económica adjuntando el Anexo N°6 según lo solicitado.

Asimismo nos ponemos a disposición para continuar la etapa de negociación correspondiente.

Agradecemos de antemano su confirmación a la presente.

Atentamente,



STHEFANY ROJAS ANGULO
Jefa de Gestión de Oportunidades

Teléfono: +51 01 4226546 / + 51 957 937 363

Web: www.gestionayaprende.com

Dirección: Av. República de Colombia Nro. 671
Dpto. 502 - San Isidro, Lima, **Perú**

De: GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Enviado: viernes, 4 de julio de 2025 11:54

Para: Daniel Jesús Ccori <djesus@gestionayaprende.com>; Gestión de Oportunidades <ago@gestionayaprende.com>;
consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

Cc: DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN
<LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>

Asunto: REDUCCIÓN DE OFERTA ECONOMICA de concordancia con el Art. 132. del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Tengo bien a dirigirme a usted, para saludarlos muy cordialmente y manifestarles que, habiendo su representada realizado la presentación de oferta técnica y económica de manera electrónica a través de la plataforma PLADICOP - SEACE 3.0.

Que habiéndose realizado la etapa de Admisibilidad, Evaluación y Calificación de las ofertas, se ha verificado que la oferta económica remitida por su representada, supera el valor de la Cuantía del procedimiento de selección de CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1, cuyo objeto es la contratación de "SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC)"; por tal motivo, conforme a lo establecido en el numeral 132.11 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025 y amparada en las bases estándar emitidas por el OECE, mediante Resolución Directoral N° 0015-2025- EF/54.01 de fecha 20ABR2025; por lo que se SOLICITA LA REDUCCIÓN DE SU OFERTA ECONÓMICA, para lo cual se le otorga el plazo de dos (2) día hábil, a fin de que remita su respuesta a través del correo electrónico gelber.alvarez@pronabec.gob.pe,

Atentamente.

PRONABEC



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Republica de Panamá N° 3755 - San Isidro, Lima , Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

EVALUADORES**CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 01-2025-PRONABEC-C-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL I (*)	208	S/ 9,573.87	S/ 1'991,363.95
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL II (*)	607	S/ 2,226.07	S/ 1'351,225.62
CONTRATACIÓN DE LA RA NIVEL III (*)	8,590	S/ 239.66	S/ 2'058,668.10
LAPTOPS PARA MESA DE CONTINGENCIA (**)	155	S/ 199.52	S/ 30,924.96
TABLETS (**)	1,257	S/ 138.55	S/ 174,160.71
CHIPS PARA TABLETS CON RECARGA (**)	1,257	S/ 37.45	S/ 47,070.46
LECTORES DE CÓDIGO DE BARRAS (**)	1,088	S/ 188.24	S/ 204,801.77
EXTENSIÓN ELÉCTRICA (**)	155	S/ 7.49	S/ 1,160.85
ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES DE EVALUACIÓN (***)	155	S/ 8,930.56	S/ 1'384,236.84
MONTO TOTAL A PRECIOS UNITARIOS			S/ 7'243,613.26

(*) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos para la contratación de toda la Red Administrativa.

(**) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos logísticos para la adquisición y/o alquiler de los equipos requeridos de acuerdo al Anexo N° 02 que son de uso exclusivo para la capacitación del Nivel III / prueba de equipos y prueba de procedimientos / simulacro / aplicación del ENP.

(***) El proveedor debe incluir como mínimo dentro de los precios unitarios, los costos por:

- Gastos de limpieza (según la tabla N°6), acondicionamiento de locales de evaluación, (Tabla N° 07 y Tabla N° 08, materiales y recursos a ser provisto por el Contratista para el simulacro y el día de la aplicación del ENP por local de evaluación), entre otros gastos.

OFERTA A SUMA ALZADA:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
CONTRATACIÓN DE PERSONAL CLAVE / NO CLAVE (*)	S/ 338,268.25
GASTOS DE ACONDICIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE OFICINAS Y SEDES OPERATIVAS (**)	S/ 495,751.68
GASTOS DE SEGURIDAD, RESGUARDO Y CONFIDENCIALIDAD (***)	S/ 267,278.18
GASTOS POR EL ALQUILER O USO DE LOCALES PARA LAS CAPACITACIONES DE LOS NIVELES I, II Y III, INCLUYENDO MATERIALES Y RECURSOS (****)	S/ 1'618,953.26
MONTO TOTAL A SUMA ALZADA	S/ 2'720,251.36

El proveedor debe incluir dentro del concepto los siguientes gastos:

(*) . Gastos de la contratación del Personal Clave (Coordinador General, jefe de operaciones y monitoreo de campo, jefe de metodología y capacitación, Jefe de soporte informático, base de datos y consistencia; otros como parte la contratación del equipo central) y el Personal No Clave (Monitores).

(**) Gastos de alquiler de espacios / ambientes para las Sedes Operativas, equipos para la Sede Operativa (Anexo N° 03),

(****) Alquiler de ambientes para la realización de las capacitaciones de los Niveles I, II y III de la RA. Y materiales y recursos para la capacitación de los Niveles I, II y III de la RA





PERÚ

Ministerio
de Educación

Despacho
Viceministerial de
Gestión Institucional

Programa Nacional
de Becas y Crédito
Educativo

“Decenio de la Igualdad de oportunidades para las mujeres y hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Sin otro particular, hago propicia la oportunidad para reiterar a usted los sentimientos de mi mayor consideración.

Atentamente,

Firmado digitalmente por: ALVAREZ
TELLO Gelber Gonzalo FAU 20546798152
soft
Cargo: ESPECIALISTA II EN
CONTRATACIONES
Fecha: 04/07/2025 11:18

Firmado digitalmente por: BOHORQUEZ
YOPAN Lisbeth Lorena FAU 20546798152
soft
Cargo: COORDINADORA EN PROCESOS
DE GESTIÓN DE BECAS
Fecha: 04/07/2025 11:27

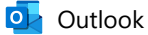
Firmado digitalmente por: MUÑOZ
CONTRERAS David Gonzalo FAU
20546798152 soft
Cargo: COORDINADOR DE
ADQUISICIONES
Fecha: 04/07/2025 11:38

GELBER GONZALO
ALVAREZ TELLO
PRESIDENTE COMITÉ

LISBETH LORENA
BOHORQUEZ YOPAN
PRIMER MIEMBRO

DAVID GONZALO
MUÑOZ CONTRERAS
SEGUNDO MIEMBRO






REDUCCIÓN DE OFERTA ECONOMICA de concordancia con el Art. 132. del Reglamento de Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas.

Desde GELBER GONZALO ALVAREZ TELLO <GELBER.ALVAREZ@PRONABEC.GOB.PE>

Fecha Vie 04/07/2025 11:54 AM

Para djesus@gestionayaprende.com <djesus@gestionayaprende.com>; ago@gestionayaprende.com <ago@gestionayaprende.com>; consultoría.gobierno@esan.edu.pe <consultoría.gobierno@esan.edu.pe>

CC DAVID GONZALO MUNOZ CONTRERAS <DAVID.MUNOZ@PRONABEC.GOB.PE>; LISBETH LORENA BOHORQUEZ YOPÁN <LISBETH.BOHORQUEZ@PRONABEC.GOB.PE>

 1 archivo adjunto (320 KB)

CARTA DE REDUCCIÓN DE OFERTA.pdf;

Tengo bien a dirigirme a usted, para saludarlos muy cordialmente y manifestarles que, habiendo su representada realizado la presentación de oferta técnica y económica de manera electrónica a través de la plataforma PLADICOP - SEACE 3.0.

Que habiéndose realizado la etapa de Admisibilidad, Evaluación y Calificación de las ofertas, se ha verificado que la oferta económica remitida por su representada, supera el valor de la Cuantía del procedimiento de selección de CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1, cuyo objeto es la contratación de “SERVICIO DE APLICACIÓN DE INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DEL EXAMEN NACIONAL DE PRESELECCIÓN DEL CONCURSO BECA 18 CONVOCATORIA 2026 – PROGRAMA NACIONAL DE BECAS Y CREDITO EDUCATIVO (PRONABEC)”; por tal motivo, conforme a lo establecido en el numeral 132.11 del artículo 132 del Reglamento de la Ley N° 32069 Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado mediante Decreto Supremo N° 009-2025 y amparada en las bases estándar emitidas por el OECE, mediante Resolución Directoral N° 0015-2025- EF/54.01 de fecha 20ABR2025; por lo que se SOLICITA LA REDUCCIÓN DE SU OFERTA ECONÓMICA, para lo cual se le otorga el plazo de dos (2) día hábil, a fin de que remita su respuesta a través del correo electrónico gelber.alvarez@pronabec.gob.pe,

Atentamente.



Gelber Gonzalo Álvarez Tello

Presidente de Comité

CP SER N° 01-2025- PRONABEC-C-1

Av. Republica de Panamá N° 3755 - San Isidro, Lima , Perú

Central (511) 612-8230 anexo. 264

Correo electrónico: gelber.alvarez@pronabec.gob.pe

www.pronabec.gob.pe