

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 03.10.2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE ESTUDIOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN EL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA I.E. INTEGRADA SANTA ROSA DE CHIRIARI, DISTRITO DE MAZAMARI - SATIPO - JUNIN", CON CUI 2321183 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN EL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA I.E. INTEGRADA SANTA ROSA DE CHIRIARI, DISTRITO DE MAZAMARI - SATIPO - JUNIN" | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 224 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2321183 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | INFORME TECNICO N° 018-2016-SGPI-OPI/MDM | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Memorando N° 2303-2023-GRJ/GRI-SGE | | Fecha de recepción | 01.09.2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 28.09.2023 | De oficio | - | Con motivo de observaciones | x | |
| | | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| | | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | | NO | x | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | - | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | x | NO | - | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | x | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación | - | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | x | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia | - | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | 1 | 1 | 1 | Reporte N° 4220-2023-GRJ-ORAF/OASA | 26.09.2023 | - | - | - |
| | <i>incongruencia en el plazo de la prestacion del servicio</i> | | | | | | | |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las observaciones</i> | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| 1 | 1 | 1 | Memorando N° 2790-2023-GRJ/GRI/SGE | 28.09.2023 | - | - | - |
| | <i>remite los nuevos terminos de referencia</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| | <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i> | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| 1 | se establecio los plazos de la prestacion del servicio dentro de los nuevos terminos de referencia | | | | | | |
| | - | | | | | | |
| | - | | | | | | |
| 3. | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | |
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

*MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EN I.E. MARIA INMACULADA DISTRITO DE HUANCAYO DE LA PROVINCIA DE HUANCAYO DEL
DEPARTAMENTO DE JUNIN
ESTRUCTURA DE COSTOS

| ITEM | DESCRIPCION | CANT | UND | UNIT | COSTO | COSTO PARCIAL |
|--|--|------|-----|------------|-------------|---------------------|
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | S/60,750.00 |
| 1.1 | Jefe de proyecto | 1.5 | mes | S/9,500.00 | S/14,250.00 | |
| 1.2 | Especialista en Arquitectura | 1.5 | mes | S/9,000.00 | S/13,500.00 | |
| 1.3 | Especialista en Estructuras | 1.5 | mes | S/8,000.00 | S/12,000.00 | |
| 1.4 | Especialista en Instalaciones Eléctricas | 1.5 | mes | S/5,800.00 | S/8,700.00 | |
| 1.5 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | 1.5 | mes | S/4,200.00 | S/6,300.00 | |
| 1.6 | Especialista en Costos y Presupuestos | 1.5 | mes | S/4,000.00 | S/6,000.00 | |
| 2 | PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL | | | | | S/10,100.00 |
| 2.1 | Elaboración de planos digitalizados de Arquitectura | 1 | gib | S/2,800.00 | S/2,800.00 | |
| 2.2 | Elaboración de planos digitalizados de Estructuras | 1 | gib | S/2,800.00 | S/2,800.00 | |
| 2.3 | Elaboración de planos digitalizados de Instalaciones Eléctricas y sanitarias | 1 | gib | S/2,500.00 | S/2,500.00 | |
| 2.5 | Elaboración de planos digitalizados de Topografía | 1 | gib | S/2,000.00 | S/2,000.00 | |
| 3 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS | | | | | S/9,500.00 |
| 3.1 | Trámite de certificados y/o permisos | 1 | gib | S/1,500.00 | S/1,500.00 | |
| 3.2 | Saneamiento de terreno | 1 | gib | S/3,000.00 | S/3,000.00 | |
| 3.3 | Estudio de Mecánica de Suelos | 1 | gib | S/5,000.00 | S/5,000.00 | |
| 4 | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO | | | | | S/4,395.76 |
| 4.1 | Computadoras y/o Laptops | 1 | und | S/1,500.00 | S/1,500.00 | |
| 4.2 | Impresora | 1 | und | S/895.76 | S/895.76 | |
| 4.3 | Camioneta 4x4 | 1 | mes | S/2,000.00 | S/2,000.00 | |
| A. COSTO DIRECTO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | | | | | S/84,745.76 |
| B. COSTO GASTOS GENERALES | | | | | | S/8,474.58 |
| C. UTILIDAD (10.00% CD) | | | | | | S/8,474.58 |
| SUB TOTAL (A+B+C) | | | | | | S/101,694.91 |
| IGV (18.00%) | | | | | | S/18,305.08 |
| COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | | | | | S/120,000.00 |





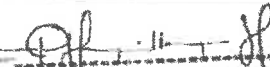
FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA REFORMULACION DEL
EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE
EDUCACION EN EL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA I.E. INTEGRADA SANTA ROSA DE
CHIRIARI, DEL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DE CHIRIARI, DISTRITO DE MAZAMARI - SATIPO - JUNIN**

| ESTRUCTURA DE COSTOS | | | | | | |
|---|--|------|------|-------------|--------------|----------------------|
| ITEM | DESCRIPCIÓN | CANT | UND | P UNIT | COSTO | COSTO PARCIAL |
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | S/ 77,600.00 |
| 1.1 | Jefe de proyecto | 45 | días | S/ 8,500.00 | S/ 17,000.00 | |
| 1.2 | Especialista en Arquitectura | 45 | días | S/ 8,200.00 | S/ 16,400.00 | |
| 1.3 | Especialista en Estructuras | 45 | días | S/ 8,000.00 | S/ 16,000.00 | |
| 1.4 | Especialista en Instalaciones Eléctricas | 45 | días | S/ 6,000.00 | S/ 12,000.00 | |
| 1.1 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | 45 | días | S/ 5,500.00 | S/ 11,000.00 | |
| 1.5 | Especialista en Costos y Presupuestos | 45 | días | S/ 5,200.00 | S/ 5,200.00 | |
| 2 | PERSONAL TECNICO DE APOYO PROFESIONAL | | | | | S/ 7,900.00 |
| 2.1 | Asistente p/diagnóstico de redes existentes de agua potable y alcantarillado | 1 | mes | S/ 1,500.00 | S/ 1,500.00 | |
| 2.2 | 01 Técnico en topografía y 01 asistente topografía | 1 | glb | S/ 1,800.00 | S/ 1,800.00 | |
| 2.3 | Dibujantes CAD para desarrollo de planos | 1 | mes | S/ 1,800.00 | S/ 1,800.00 | |
| 2.4 | Coordinador General de intervención social | 1 | glb | S/ 2,800.00 | S/ 2,800.00 | |
| 3 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS | | | | | S/ 1,522.65 |
| 3.1 | Trámite de certificados y/o permisos | 1 | mes | S/ 1,568.82 | S/ 1,522.65 | |
| 1568.5 | | | | | | S/ 67,022.65 |
| 4 | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO Y OTROS | | | | | S/ 5,970.00 |
| 4.1 | Computadoras y/o Laptops | 1 | und | S/ 1,650.00 | S/ 1,520.00 | |
| 4.2 | Impresora | 1 | und | S/ 1,340.00 | S/ 1,250.00 | |
| 4.3 | Camioneta 4x4 | 1 | und | S/ 3,500.00 | S/ 3,500.00 | |
| B. COSTO GASTOS GENERALES DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO | | | | | | S/ 5,970.00 |
| C. UTILIDAD (10.00% CD) | | | | | | S/ 8,702.27 |
| SUB TOTAL (A+B+C) | | | | | | S/ 101,694.92 |
| IGV (18.00%) | | | | | | S/ 18,305.08 |
| COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | | | | | S/ 120,000.00 |





Erasmel Chuquisanga Huamani
INGENIERO CIVIL
CIP. 53204

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS

CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA REFORMULACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN EL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA EN LA I.E. INTEGRADA SANTA ROSA DE CHIRIARI, DEL CENTRO POBLADO SANTA ROSA DE CHIRIARI, DISTRITO DE MAZAMARI - SATIPO - JUNIN

| ESTRUCTURA DE COSTOS | | | | | | |
|---|--|------|------|--------------|--------------|----------------------|
| ITEM | DESCRIPCIÓN | CANT | UND | P UNIT | COSTO | COSTO PARCIAL |
| 1 | PERSONAL PROFESIONAL | | | | | S/ 78,000.00 |
| 1.1 | Jefe de proyecto | 45 | días | S/ 15,000.00 | S/ 22,500.00 | |
| 1.2 | Especialista en Arquitectura | 45 | días | S/ 9,000.00 | S/ 13,500.00 | |
| 1.3 | Especialista en Estructuras | 45 | días | S/ 9,000.00 | S/ 13,500.00 | |
| 1.4 | Especialista en Instalaciones Eléctricas | 45 | días | S/ 7,000.00 | S/ 10,500.00 | |
| 1.1 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | 45 | días | S/ 7,000.00 | S/ 10,500.00 | |
| 1.5 | Especialista en Costos y Presupuestos | 45 | días | S/ 5,500.00 | S/ 5,500.00 | |
| 2 | PERSONAL TECNICO DE APOYO PROFESIONAL | | | | | S/ 10,400.00 |
| 2.1 | Asistente p/diagnóstico de redes existentes de agua potable y alcantarillado | 1 | mes | S/ 2,500.00 | S/ 2,500.00 | |
| 2.2 | 01 Tecnico en topografía y 01 asistente topografía | 1 | gib | S/ 3,500.00 | S/ 3,500.00 | |
| 2.3 | Dibujantes CAD para desarrollo de planos | 1 | mes | S/ 2,400.00 | S/ 2,400.00 | |
| 2.4 | Coordinador General de intervención social | 1 | gib | S/ 2,000.00 | S/ 2,000.00 | |
| 3 | SERVICIOS COMPLEMENTARIOS | | | | | S/ 2,500.00 |
| 3.1 | Tramite de certificados y/o permisos | 1 | mes | S/ 2,500.00 | 2500 | |
| A. COSTO DIRECTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | | | | | S/ 88,900.00 |
| 4 | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO Y OTROS | | | | | S/ 5,100.00 |
| 4.1 | Computadoras y/o Laptops | 1 | und | S/ 1,500.00 | 1500 | |
| 4.2 | Impresora | 1 | und | S/ 1,200.00 | 1200 | |
| 4.3 | Camioneta 4x4 | 1 | und | S/ 2,400.00 | 2400 | |
| B. COSTO GASTOS GENERALES DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO | | | | | | S/ 5,100.00 |
| C. UTILIDAD (10.00% CD) | | | | | | S/ 8,990.00 |
| SUB TOTAL (A+B+C) | | | | | | S/ 102,990.00 |
| IGV (18.00%) | | | | | | 18520.2 |
| COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO | | | | | | S/ 121,410.20 |


JESUS A. CONDOR CARHUAMACA
ING. CIVIL CIP 132970




DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GOBIERNO REGIONAL DE JUNIN - SEDE CENTRAL

| FORMATO | | | | | | | |
|---|--|------------|-----------------------|----------|--|------------|---------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| 3.1.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | - | Otro: Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/. 120,000.00 | | | | |
| | EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO | | | | | | | |
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 29.09.2023 | | | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 02.10.2023 | |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | - | | |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | - | NO | X | | |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | | | | |
| 5. |  Sub Director de Abastecimiento y Servicios Auxiliares GOBIERNO REGIONAL JUNÍN | | | | | | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | | | | | | | |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras. | | | | | | | |