

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRASLADO DE MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPOS PARA LA DIVISIÓN DE MANTENIMIENTO ÁREAS VERDES DE LA SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1228						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	58						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D000391-2024-MML-GSCGA-SSC	Fecha de recepción	18.03.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	01.04.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	12.04.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	15.04.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	--	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	--	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	--	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización	--	Fecha de aprobación	--			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	--	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	--	Fecha de inicio de vigencia	--			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	ÚNICO	4	4	CORREO ELECTRÓNICO	25.03.2024	--	--	--
Se efectuó 04 observaciones en relación a los siguiente punto: (1) ALCANCE Y DESCRIPCIÓN, (2) CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES, (3) CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO REQUERIDO y (4) RECURSOS DEL PROVEEDOR.								
ÚNICO	---	---	---	---	1	CORREO ELECTRÓNICO	10.04.2024	
Se efectuó 1 observación en relación a: (1) CANTIDAD DE SERVICIOS.								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ÚNICO	---	---	---	---	1	CORREO ELECTRÓNICO	15.04.2024
Se efectuó 1 observación en relación a la divergencia de información referente a la: (1) CANTIDAD DE SERVICIOS.							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
ÚNICO	4	4	CORREO ELECTRÓNICO	01.04.2024	-	-	-
<i>El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.</i>							
ÚNICO	---	---	---	---	1	CORREO ELECTRÓNICO	12.04.2024
<i>El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.</i>							
ÚNICO	---	---	---	---	1	CORREO ELECTRÓNICO	15.04.2024
<i>El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
ÚNICO	Se realizarón los ajustes al requerimiento respecto al: (1) ALCANCE Y DESCRIPCIÓN, (2) CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES, (3) CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO REQUERIDO y (4) RECURSOS DEL PROVEEDOR.
ÚNICO	Se realizarón los ajustes al requerimiento respecto a la: (1) CANTIDAD DE SERVICIOS.
ÚNICO	Se realizarón los ajustes al requerimiento respecto a la precisión de la: (1) CANTIDAD DE SERVICIOS.

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08.04.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25.04.2024
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

4.	 MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
-----------	---

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO

Jefa

Oficina de Logística

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.