

## **PROYECTO PROGRAMA NACIONAL DE RIEGO TECNIFICADO PARA UNA AGRICULTURA CLIMÁTICAMENTE RESILIENTE (PNRT- PSI)**

### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

#### **ESPECIALISTA LEGAL**

Componente C	Gestión del PNRT-PSI
Categoría	Consultoría Individual
Método	Selección Competitiva Limitada

#### **I. ANTECEDENTES**

El Gobierno del Perú ha solicitado al Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) un préstamo para financiar parcialmente el Proyecto denominado Programa Nacional de Riego Tecnificado para una Agricultura Climáticamente Resiliente (PNRT-PSI). Como Entidad Ejecutora del Perú se ha designado al Programa Subsectorial de Irrigaciones (PSI).

El objetivo del proyecto denominado Programa Nacional de Riego Tecnificado para una Agricultura Climáticamente Resiliente está dirigido a mejorar la sostenibilidad y eficacia del servicio de agua para riego y de la productividad del agua en la agricultura familiar en zonas seleccionadas vulnerables al cambio climático.

Los componentes del PNRT-PSI son los siguientes:

##### **Componente A: Proyectos de riego tecnificado**

Incluye una cartera priorizada de 130 proyectos de inversión (PI) en Grupos de Gestión de Riego Tecnificado (GGRT) que forman parte de la Organización de Usuarios de Agua (OUA) dentro de la jurisdicción de 43 Juntas de Usuarios (JU) y 4 Comités de Usuarios (CU) en 19 regiones.

Los sistemas de riego tecnificado comprenden 2 subcomponentes:

##### Subcomponente A.1: Sistema de riego

Compuesto por las siguientes inversiones:

- Infraestructura de riego común, referida a obras que brindan servicio a todos los beneficiarios del proyecto, por ejemplo: obras de captación, reservorios y tuberías de conducción y distribución hasta el nivel de cabecera de parcela, entre otros;
- Instalación de riego parcelario, referida a componentes y equipos de riego que garantizan la uniformidad del riego a nivel parcelario, por ejemplo, válvulas, laterales de riego, emisores (aspersores, micro aspersores, goteros), entre otros.

##### Subcomponente A.2: Asistencia técnica

La asistencia técnica para cada Grupo de Gestión de Riego Tecnificado (GGRT) será por un periodo diferenciado, siendo para cultivos permanentes 20 meses, para cultivos transitorios 15 meses y para cultivos mixtos (asociados) 18 meses.

Se considerará 3 módulos:

- a) Asistencia técnica en operación, mantenimiento y gestión del sistema de riego tecnificado y aplicación de buenas prácticas de riego parcelario;
- b) Mejora del sistema productivo de los cultivos;
- c) Fortalecimiento de la gestión organizacional, asociatividad y articulación comercial.

### **Componente B: Otras intervenciones del PNRT - PSI – Fortalecimiento de las OUA y asistencias técnicas a los GOREs**

Dirigido a resolver problemas de las organizaciones de usuarios, a través de la mejora de las capacidades de gestión para la sostenibilidad de la tecnificación de riego en el ámbito de 43 Juntas de Usuarios (JU) y 4 Comités de Usuarios (CU) en donde se ubican las OUA vinculadas a los GGRT (130 PI).

#### Subcomponente B.1: Fortalecimiento a las Organizaciones de Usuarios de Agua (OUA) para la gestión de la sostenibilidad de los servicios del agua para riego

Dirigida a garantizar la distribución del agua a los ámbitos de influencia de los sistemas de riego tecnificado mediante las siguientes acciones:

- a) Implementación y/o mejoramiento de los Programas de Distribución de Agua (PDA);
- b) Implementación de la gestión técnica del riego y gestión productiva para el uso eficiente del agua a nivel parcelario

#### Subcomponente B.2: Asistencia técnica a los Gobiernos regionales para el soporte de la gestión del agua de riego y fomento del riego tecnificado

Intervendrá en 19 GORE en las que se encuentran las 43 JU y 4 CU vinculadas a los 130 proyectos, con las siguientes acciones:

- Fortalecimiento de capacidades en gestión y administración de los recursos hídricos con fines agrarios a GORE, DRA y AA.
- Capacitación, asistencia técnica y sensibilización en operación y mantenimiento de sistemas de riego tecnificado

### **Componente C: Gestión del Proyecto**

Este componente incluye actividades para apoyar la administración del Proyecto y el fortalecimiento del PSI. El componente apoyará el desarrollo de capacidades en gestión financiera, ambiental, social y técnica, así como en seguimiento y evaluación. Además, este componente incluirá actividades para promover la coordinación entre el Proyecto y las entidades gubernamentales.

## **II. OBJETO**

Contratar a un/una profesional con el objeto de que preste servicios de consultoría Individual como **PSI** LISTA LEGAL del Programa Nacional de Riego Tecnificado para una Agricultura Resiliente con la finalidad de que gestione, evalúe e implemente las acciones legales del PNRT, en el marco de las Normas del Banco Mundial y las Normas Nacionales e Institucionales. El/la Especialista Legal reportará al/la Coordinador/a del PNRT-PSI o el que haga sus veces.

Firmado digitalmente por CHAHUA TORRES DE RICARDO MARIN Celestino  
Motivo: Doy Voto Bueno  
Fecha: 27-01-2015 17:21:19 -05:00

### III. ACTIVIDADES

El/la Consultor(a) desarrollará las actividades necesarias para cumplir el objeto del contrato, siguiendo los procedimientos y estándares definidos para el proyecto denominado Programa Nacional de Riego Tecnificado para una Agricultura Climáticamente Resiliente, y como mínimo deberá cumplir las siguientes actividades:

1. Coordinar y velar por la correcta aplicación de las Regulaciones y políticas del Cooperante en la gestión del Programa;
2. Absolver las consultas de carácter legal que le sean requeridas con relación al ámbito y competencia del Programa;
3. Elaborar, proponer y emitir opinión sobre las modificaciones y proyectos de normas y demás dispositivos legales vinculados al Programa;
4. Efectuar el seguimiento, análisis e interpretación de las normas que se emitan y que puedan afectar al Programa;
5. Apoyar a los especialistas y al equipo técnico del Programa en los aspectos legales que correspondan;
6. Emitir opinión legal en convenios, contratos, informes y otros que requiera el Programa y brindar apoyo en el diseño de directivas que permitan el mejoramiento de los procesos y la operatividad del mismo, en caso se requiera;
7. Elaborar contratos y/o adendas del ámbito de competencia del Programa.
8. Brindar asistencia y coordinar internamente y con entidades externas durante los procesos de conciliación y arbitraje que puedan surgir como resultado de la ejecución de los contratos del Programa;
9. Coordinar y articular con la Oficina de Asesoría Jurídica para los temas jurídicos relacionados con el Programa;
10. Las demás actividades que le sean asignadas por el(la) coordinador(a) del Programa, en aspectos de su competencia.

### IV. INFORMES

El/La Consultor/a debe presentar un informe de actividades mensual, durante el tiempo del servicio, respecto las actividades desarrolladas según el numeral III del presente término de referencia. Adicionalmente el/la Consultor/a deberá presentar cualquier informe complementario que se le solicite en relación con el desarrollo del objeto del contrato.

Todos los informes deben de contar con la aprobación de él/la Coordinador/a General o el que haga sus veces.

La terminación anticipada del contrato, es prerequisite para el pago además del producto del periodo respectivo, la entrega de un informe final, acompañado de ser necesario de las evidencias y archivos en medio virtual.

Firmado digitalmente por:  
TORRES DE RICARDO Mario  
Celestina FAU 20414668216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 27/01/2023 17:21:19 -05:00

### V. CONFIDENCIALIDAD



Toda información obtenida por el/la Consultor/a, así como sus informes y los documentos que produzca, relacionados con la ejecución de su contrato, deberá ser considerada confidencial, no pudiendo ser divulgados sin autorización expresa por escrito del Programa Subsectorial de Irrigaciones.

## VI. DURACIÓN

El contrato tendrá una duración de tres (03) meses, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato. El contrato podrá renovarse según la evaluación de resultados.

## VII. PERFIL

Se requiere que el/la Consultor/a cumpla con el siguiente perfil mínimo:

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

- Título profesional en Derecho, colegiado y habilitado.
- De preferencia con estudios de posgrado, maestría en derecho administrativo o gestión pública o afines.

### EXPERIENCIA:

- Experiencia general mínima de ocho (8) años en entidades públicas y/o privadas.
- Experiencia específica mínima de cuatro (4) años como especialista o coordinador ( a) o jefe ( a) en áreas legales o asesoría jurídica en el sector público y/o en aspectos legales en proyectos y/o programas financiados por organismos cooperantes o multilaterales.

El cumplimiento del perfil mínimo habilita a él/la aspirante para realizar la consultoría, el puntaje asignado en los criterios de selección, permite a la entidad escoger entre los candidatos hábiles al mejor.

La experiencia relacionada en la hoja de vida, base del perfil y de la calificación, debe estar sustentada y coincidir con los certificados expedidos por el contratante, especificando las funciones realizadas, actividades o productos, fecha de ingreso y retiro.

Las certificaciones podrán ser solicitadas al candidato elegido de forma previa a la elaboración del contrato. En caso que éste no las presente, o las mismas no coincidan con lo establecido en la Hoja de Vida, se escogerá a el/la candidato/a que le siguió en puntos y así sucesivamente hasta agotar la lista de elegibles. El Contratante se reserva el derecho de verificar los datos indicados en las hojas de vida.

## VIII. SUPERVISOR



Firmado digitalmente por: TORRES, YOLANDA CRISTINA  
Calificación: FALSA 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 22/05/2016 11:19:46 AM

El Consultor/a reportará su gestión a él/la Coordinador/a General o el que haga sus veces, a través de informes de avances mensuales. Se realizará la evaluación de resultados antes de finalizar el año, de corresponder.

## IX. CONFLICTO DE INTERESES - ELEGIBILIDAD



Para efectos de la decisión de participar en el proceso de selección y/o aceptación de la contratación, los candidatos deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidas en Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Programas de Inversión - Adquisiciones en Operaciones de Financiamiento para Programas de Inversión Bienes, Obras, Servicios de No-Consultoría y Servicios de Consultoría Quinta Edición, septiembre de 2023 (<https://thedocs.worldbank.org/en/doc/069d2b6ee1c8fc84d099d78c68edc24b-0290012023/original/Procurement-Regulations-for-IPF-Borrowers-SPANISH-September-2023.pdf> ).



Firmado digitalmente por CHAHUA  
TORRES DE RICALDE Mariu  
Celestina FAU 20414868216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 27-01-2025 17:21:19 -05:00

**ANEXO I**

**CRITERIOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN**

**ESPECIALISTA LEGAL**

Crterios de Seleccin	Rango	Puntaje Total
Experiencia general	<p>Se otorgar el mximo de 30 puntos al postulante que, superado el mnimo requerido, acredite la mayor cantidad de aos de experiencia laboral general, y se les otorgar a los dems postulantes el puntaje proporcional en funcin a los aos de experiencia que acrediten.</p> <p>El mximo aos de experiencia a considerarse para la presente evaluacin ser de veinte (20) aos.</p> <p>El postulante debe presentar cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentacin que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del participante.</p>	30
Experiencia Especfica	<p>Se otorgar el mximo de 50 puntos al postulante que, superado el mnimo requerido, acredite la mayor cantidad de aos de experiencia laboral especfica, y se les otorgar a los dems postulantes el puntaje proporcional en funcin a los aos de experiencia que acrediten.</p> <p>El mximo aos de experiencia a considerarse para la presente evaluacin ser de quince (15) aos.</p> <p>El postulante debe presentar cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentacin que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del participante.</p>	50
Formacin acadmica	<p>Se evaluar en funcin del nivel de formacin acadmica del participante.</p> <p>Estudios de Maestraa: [06] puntos Egresado de Maestraa: [09] puntos Ttulo de Maestraa: [10] puntos</p> <p>El postulante debe presentar copia simple de constancia de estudios, constancia de egresado o el grado de maestraa obtenido en evaluacin y/o gestin de proyectos de inversin pblica.</p>	10
Capacitacin	<p>Se evaluar en funcin del tiempo de especializacin en temas de evaluacin y/o proyectos de gestin pblica.</p>	10


**PSI**

Firmado digitalmente por CHAHUA  
 TORRES DE RICALDE Marlu  
 Ctequina FAU 20414868216 hard  
 Mjivo: Day Visto Bueno  
 Fecha: 27-01-2025 17:21:19 -05:00



Criterios de Selección	Rango	Puntaje Total
	Más de 90 hasta 149 horas acumuladas: [06] puntos Más de 150 hasta 209 horas acumuladas: [08] puntos Más de 210 hasta 270 horas acumuladas: [10] puntos  El postulante debe presentar copia simple de constancias, certificados, diplomas respectivos.	
PUNTAJE TOTAL		100



Firmado digitalmente por CHAHUA  
TORRES DE RICALDE Marilu  
Celestina FAU 20414568216 hard  
Motivo: Doy Visto Bueno  
Fecha: 27-01-2025 17:21:19 -05:00

