

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

000173

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	09/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Departamento de Farmacia						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de Isavuconazol 100 mg TAB y Isavuconazol 200 mg/ml INY						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0011 Comercialización de Medicamentos e Insumos						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	132						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N° 2273-2023		Fecha de recepción	07/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		se recomiendo efectuar la contratación, a través de una contratación por paquete, agrupados en un ítem de acuerdo al objeto y tipo de producto, los cuales se encuentran vinculados entre sí, debido a que existe un proveedor que pueda cumplir con el abastecimiento total de los productos requeridos, así como simplificar las relaciones contractuales, (acorde con la OPINIÓN N° 059-2017/DTN); ya que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas (en virtud del artículo N° 37 del Reglamento de la Ley de contrataciones).				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem paquete	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3				3	INFORME N° 000178-2023-UF-ADQ-OL-OGA/INEN	16/03/2023
Consultas y Observaciones a las características del requerimiento.								

[Firma manuscrita]

INSTITUCIONAL DE EMERGENCIAS
Jefe de la Unidad de Adquisición de Medicamentos y Insumos

INSTITUCIONAL DE EMERGENCIAS
COORDINADOR LICITACIONES

INSTITUCIONAL DE EMERGENCIAS
COORDINADOR LICITACIONES

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

000172

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item paquete	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3				3	MEMORANDO N° 001723-2023-DF-DISAD/INEN	27/03/2023

El área usuaria, realizo ajustes al requerimiento, remitiendo la 2da. versión de las especificaciones técnicas.

N° Sub Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item paquete	Ajustes realizados al requerimiento
	El área usuaria realizo ajustes al requerimiento.

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/06/2023
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
No es aplicable la presente condición, conforme a que el bien solo puede obtenerse de la empresa BIOTOSCANA FARMA DE PERU S.A.C, es proveedor único del bien de la marca CRESEMBA, configurando la causal de proveedor único con derechos exclusivos.			

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	X
No es aplicable la presente condición, conforme a que el bien solo puede obtenerse de la empresa BIOTOSCANA FARMA DE PERU S.A.C, es proveedor único del bien de la marca CRESEMBA, configurando la causal de proveedor único con derechos exclusivos.			

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			

4	<p align="center">  Econ. RAUL VASQUEZ MATA LLANA Jefe de la Unidad de Adquisiciones Logística Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas </p> <p align="right">  COORDINADOR DE LICITACIONES ADQUISICIONES </p>		
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			