

## FORMATO N° 26

## INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número de informe	344-2024-FLH-SGLyCP-GAvR-GM/MDT
		Fecha del informe	5 de Marzo de 2024
2	FUNCIONARIO A LA QUE SE DIRIGE EL INFORME	GERENTE DE ADMINISTRACION Y RENTAS	
3	<b>ANTECEDENTES</b> 1. Con fecha 16.02.2024 se realiza la publicación del procedimiento de selección Adjudicación Simplificada N° 002-2024-OEC/MDT - 2 para la contratación del SERVICIO DE MONITOREO DE CALIDAD DE SUELO EN LAS 03 SUB CUENCAS DEL DISTRITO DE TORATA PARA LINEA DE BASE DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LABORATORIO AMBIENTAL SAN AGUSTÍN DE TORATA DISTRITO DE TORATA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA". 2. Con fecha 01.03.2024 se declara desierto el mencionado procedimiento, debido a errores de acreditación en sus ofertas por parte de los postores.		
4	<b>DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN QUE SE DECLARÓ DESIERTO</b>		
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	SERVICIO DE MONITOREO DE CALIDAD DE SUELO EN LAS 03 SUB CUENCAS DEL DISTRITO DE TORATA PARA LINEA DE BASE DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LABORATORIO AMBIENTAL SAN AGUSTÍN DE TORATA DISTRITO DE TORATA DE LA PROVINCIA DE MARISCAL NIETO DEL DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"	
	4.2 TIPO Y NÚMERO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	AS N° 002-2024-OEC/MDT	
	4.3 NÚMERO DE CONVOCATORIA	SEGUNDA CONVOCATORIA	
	4.4 ÍTEM(S) DECLARADO(S) DESIERTO(S)	UNICO	
5	<b>MOTIVOS DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO</b>		
	No se presentaron ofertas, debido a que no registraron participantes.		
	Se registraron ..... participantes, pero no presentaron ofertas.		
	Se presentaron dos (02) ofertas, pero no quedó ninguna oferta válida, debido a: una (01) oferta, no fue admitida, ..... ofertas, fueron rechazadas. una (01) oferta, fue descalificada.		X
6	<b>ACCIONES REALIZADAS PARA DETERMINAR LAS CAUSAS PROBABLES DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO</b>		
	Para determinar las causas probables de la declaratoria de desierto que no permitieron la conclusión del procedimiento se realizaron las siguientes acciones:		
6.1	Se solicitó a los proveedores que participaron en el estudio de mercado comuniquen las razones por las que no participaron en el procedimiento de selección.		
6.2	Se solicitó a los proveedores registrados como participantes en el procedimiento comuniquen las razones por las que no presentaron sus ofertas.		
6.3	Se analizó las consultas y observaciones presentadas durante el procedimiento y el pliego de absolución de consultas y observaciones.		
6.4	Se analizó el proceso de admisión, calificación y evaluación de ofertas, a fin de determinar las causas probables que no permitieron la conclusión del procedimiento.		X
6.5	Otras		
7	<b>CAUSAS PROBABLES QUE NO PERMITIERON LA CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO</b>		

**FORMATO N° 26**

**INFORME DE ANÁLISIS DE DECLARACIÓN DE DESIERTO**

Luego de realizar las acciones detalladas en el numeral precedente, se ha podido determinar que la declaratoria de desierto pudo tener como origen en lo siguiente:		
7.1	El valor ..... no estuvo acorde con los precios del mercado.	
7.2	Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda, contenía estándares técnicos muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.3	Los requisitos de calificación fueron establecidos de acuerdo con estándares muy elevados, difíciles de cumplir.	
7.4	Los postores no estructuraron adecuadamente sus ofertas, pues la no admisión o descalificación de las mismas deriva de errores en las ofertas.	<b>X</b>
7.5	Otros .....	
7.6	Detallar el sustento técnico de las posibles causas  Debido de errores de acreditación en las ofertas, lo que genero que se proceda a no admitir y descalificar las ofertas presentadas por los postores.	

<b>3</b>	En ese sentido, se solicita que antes de una nueva convocatoria, se adopten las medidas siguientes:  1.- Se remitira al area usuaria a fin que que tome conocimiento y tome las previsiones del caso en el caso de tiempos. 2. Verificar los terminos de referencia, a fin de evitar que se declare desierto en una proxima convocatoria; 3.- y Definir si persiste la necesidad.  Solo en caso que producto de la implementación de las medidas correctivas se modifique algún extremo del expediente de contratación, se solicita gestionar una nueva aprobación del mismo.
----------	---

<b>9</b>	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TORATA</p> <p>.....</p> <p><b>CPC. FIDEL LAROTA HUISA</b></p> <p>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> </div>
<p align="center"><b>NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>	